

Umowa Nr _____/UD/_____

zawarta w Bydgoszczy, w dniur. pomiędzy:

1. Miastem Bydgoszcz – Zarządem Dróg Miejskich i Komunikacji Publicznej w Bydgoszczy z siedzibą przy ul. Toruńskiej 174a, reprezentowanym przez Wojciecha Nalazka p.o. Dyrektora Zarządu Dróg Miejskich i Komunikacji Publicznej w Bydgoszczy działającego na podstawie pełnomocnictwa Prezydenta Miasta jako „**Zamawiającym** a
2. z siedzibą w przy ulicy NIP, Regon, wpisanym do pod numerem, zwanym dalej „**Wykonawcą**”, reprezentowanym przez:

.....
.....

Bez stosowania ustawy z dn.11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych, zgodnie z art.2 ust.1 pkt.1.

§ 1.

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać okresowe przeglądy techniczne OT i naprawy samochodów służbowych w 2023 roku, na warunkach określonych w Umowie, zgodnie ze specyfikacją techniczną, stanowiącą załącznik Nr 1 do Umowy.
2. Wykaz pojazdów służbowych Zarządu Dróg Miejskich i Komunikacji Publicznej w Bydgoszczy, podlegających okresowym przeglądom technicznym, stanowi załącznik Nr 2 do Umowy.

§ 2.

Umowę zawiera się na okres od 02 stycznia do 30 grudnia 2023 roku.

§ 3.

1. Wartość umowy określa się do kwoty brutto: PLN (słownie: złotych), w tym podatek VAT w wysokości 23%, tj. złotych), uwzględniając ceny jednostkowe, wysokość udzielonego rabat na części, termin gwarancji, które szczegółowo określono w ofercie Wykonawcy, stanowiącej załącznik Nr 3 do Umowy.
2. Ceny jednostkowe netto (wykonania przeglądu OT, koszt roboczogodziny naprawy), wysokość udzielonego rabatu na części, pozostają niezmiennie przez cały okres realizacji umowy.
3. W przypadku zmiany stawki VAT, aneksem wprowadzona zostanie odpowiednia zmiana do Umowy.

§ 4.

1. Wykonawca wykonuje zamówienie siłami własnymi.
2. Wykonawca w ramach Umowy, zapewnia dyspozycyjność, doświadczenie, fachową obsługę i warsztat wyposażony w odpowiedni sprzęt, narzędzia i przyrządy diagnostyczne.
3. Wykonawca realizować będzie poszczególne przeglądy wyłącznie na podstawie polecenia wydanego przez Przedstawiciela Zamawiającego.
4. Polecenia wydawane przez Przedstawiciela Zamawiającego powinny mieć formę pisemną. Jeżeli w jakichkolwiek okolicznościach Przedstawiciel Zamawiającego uzna za konieczne

- wydanie ustnego polecenia (np. telefonicznie), Wykonawca powinien zastosować się do takiego polecenia.
5. Wykonawca zapewnia wykonanie przeglądu technicznego OT samochodu służbowego w ciągu do 12 godzin, naprawy awaryjnej w ciągu 1 dnia roboczego od momentu zgłoszenia lub podstawienia pojazdu do warsztatu Wykonawcy.
 6. Jeżeli w trakcie wykonywania przeglądów OT, zaistnieje konieczność wykonania dodatkowych napraw usterek, stwierdzonych podczas wykonywanego przeglądu OT, zamontowania niezbędnych części, zastosowanie lub wymiana materiałów eksploatacyjnych, w celu doprowadzenia pojazdu do stanu sprawności technicznej, Wykonawca przed podjęciem napraw, zamontowaniem części, zastosowaniem materiałów eksploatacyjnych, przesyła Przedstawicielowi Zamawiającego do akceptacji kosztorys przewidywanych napraw.
 7. Termin wykonania napraw usterek, stwierdzonych podczas wykonywanego przeglądu OT, będzie każdorazowo ustalany przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.
 8. Naprawy będą wykonywane zgodnie z zakresem, każdorazowo uzgadnianym z Przedstawicielem Zamawiającego na podstawie kosztorysu naprawy, zaakceptowanego przez Przedstawiciela Zamawiającego.
 9. Wykonawca, w kosztorysie przewidywanej naprawy, określi całkowity koszt brutto, obejmujący wszystkie użyte do tego celu części, ich ceny, wysokość udzielonego rabatu na części, zastosowane materiały eksploatacyjne, ich ceny oraz liczbę i koszt poświęconych temu roboczogodzin.
 10. Wykonawca zobowiązuje się stosować olej silnikowy zgodny z zaleceniami Producenta pojazdu.
 11. Podczas przeglądów i napraw pojazdu, Wykonawca powinien stosować części oryginalne lub dopuszczone zamienniki dokonując wyboru, po uprzedniej konsultacji z Przedstawicielem Zamawiającego.
 12. Wykonawca oświadcza, że wszystkie materiały eksploatacyjne oraz części zamienne stosowane przy przeglądach i naprawach są wolne od wad technicznych.
 13. W razie użycia części wadliwej technicznie, Wykonawca dokona na swój koszt wymiany tej części na wolną od wad technicznych, w terminie ustalonym z Przedstawicielem Zamawiającego.
 14. Ceny części użytych do naprawy nie mogą być wyższe od średnich cen rynkowych. W przypadku gdy w ocenie Przedstawiciela Zamawiającego, przeprowadzonej na podstawie minimum trzech ofert, ceny poszczególnych części użytych do naprawy, wskazane w kosztorysie naprawy lub na fakturze będą wyższe o 15% od średnich cen rynkowych takich samych części, Wykonawca zobowiązuje się do dostosowania ceny części do średnich cen rynkowych.
 15. Wykonawca każdorazowo po wykonaniu prac przewidzianych w zamówieniu, zgłasza telefonicznie (potwierdzając pisemnie) Przedstawicielowi Zamawiającego ich wykonanie.
 16. Wykonawca, na polecenie Przedstawiciela Zamawiającego, dokonuje zwrotu wymienionych podczas przeglądu lub naprawy części.
 17. Przedstawiciel Zamawiającego, w obecności Przedstawiciela Wykonawcy, dokonuje odbioru wykonanych prac i po ich zaakceptowaniu, Strony sporządzają protokół odbioru.
 18. Przeglądy należy odnotować w książce serwisowej z podaniem użytych materiałów eksploatacyjnych.

§ 5.

1. Rozliczenie za prawidłowe wykonanie usług objętych zamówieniem, następować będzie na podstawie faktur wystawionych przez Wykonawcę zgodnie z protokołem odbioru tych prac potwierdzonym przez Przedstawiciela Zamawiającego, po wykonaniu poszczególnych przeglądów, napraw pojazdów służbowych.
2. Wartość prac w zakresie wykonania przeglądu technicznego OT w pojeździe jest sumą ceny jednostkowej wykonania przeglądu OT pojazdu i ewentualnych kosztów

dodatkowych napraw usterek stwierdzonych podczas wykonywanego przeglądu OT, kosztów części, materiałów eksploatacyjnych, użytych w celu doprowadzenia samochodu służbowego do stanu sprawności technicznej.

3. Przedstawiciel Zamawiającego, w ciągu 7 dni od dnia dostarczenia dokumentów Zamawiającemu, sprawdzi zgodność zakresu wykonanych prac z protokołem odbioru tych prac, który stanowi podstawę wystawienia faktury.
4. W ramach realizacji Umowy, Strony zobowiązane są stosować przepisy ustawy z dnia 09 sierpnia. o zmianie ustawy o podatku od towarów i usług oraz niektórych ustaw (Dz.U. poz. 1751). Powyższe oznacza m.in., że począwszy od dnia 01 listopada 2019 r. zapłata faktury VAT objętej mechanizmem podzielonej płatności nastąpi pod warunkiem, że rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, ujęty będzie w urzędowym wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT. Faktury wystawione z naruszeniem przepisów ustawy wskazanej w ust.1 lub nieprawidłowe z innej przyczyny, będą zwracane wystawcy bez księgowania.”
5. Należności za wykonane usługi będą wpłacane na konto bankowe Wykonawcy podane na fakturze.
6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwiększenia kwoty określonej w ust.1 jeżeli w trakcie trwania Umowy stanie się to konieczne.
7. Wartość umowy po zwiększeniu nie może przekroczyć 120.000,00 PLN netto.

§ 6.

1. Przedstawicielem Wykonawcy odpowiedzialnym za prawidłową realizację umowy jest
2. Przedstawicielem Zamawiającego nadzorującym prawidłową realizację zamówienia ustanawia się Pana Grzegorza Trzcíńskiego, tel.602480677, e-mail: transport@zdmikp.bydgoszcz.pl

§ 7.

1. Wykonawca udzieli dwunastu miesięcy gwarancji na wykonane przeglądy techniczne i dokonane w ramach przeglądów naprawy, oraz dwunastu miesięcy na części, użyte przez Wykonawcę przy wykonywaniu przeglądów, wykonywaniu napraw.
2. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się od dnia odbioru pojazdu od Wykonawcy przez Przedstawiciela Zamawiającego.
3. Zamawiający może zgłaszać wady materiałów eksploatacyjnych lub części podczas całego okresu gwarancji.
4. W ramach udzielonej gwarancji, Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć nieodpłatnie, w sposób i terminach ustalonych z Przedstawicielem Zamawiającego, i dokonać wymiany części, materiałów eksploatacyjnych na wolne od wad.
5. Niezależnie od uprawnień z tytułu udzielonej gwarancji, Zamawiającemu przysługują wobec Wykonawcy uprawnienia z tytułu rękojmi.

§ 8.

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność materialną za pojazdy i ich zabezpieczenie, od momentu przekazania ich przez Przedstawiciela Zamawiającego na czas wykonania przeglądu technicznego OT, wykonania napraw, do momentu odebrania pojazdu przez Przedstawiciela Zamawiającego.
2. Wykonawca odpowiada za należyte zabezpieczenie pojazdów przekazanych do przeglądów, napraw oraz za ewentualne wyrządzone szkody.
3. W przypadku uszkodzenia lub kradzieży pojazdu przekazanego Wykonawcy przez Zamawiającego w celu wykonania przeglądu technicznego, lub dokonania naprawy, Wykonawca ponosi odpowiedzialność do wysokości szkody określonej przez ubezpieczyciela pojazdu.

§ 9.

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Strony ustalają kary umowne.

2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

- 1) w wysokości 500,00 PLN, za opóźnienia w wykonaniu przeglądu technicznego lub naprawy za każdy dzień opóźnienia,
 - 2) w wysokości 300,00 PLN, za nieterminowe usunięcia wad ujawnionych w trakcie odbioru pojazdu po wykonaniu usługi, za każdy dzień opóźnienia.
3. Każda ze Stron zapłaci karę umowną w wysokości 20% wartości umowy brutto, o której mowa w §3 ust. 1 umowy, za odstąpienie od Umowy z przyczyn niezależnych od drugiej Strony.
4. Niezależnie od kar umownych, Stronom przysługuje odszkodowanie na zasadach ogólnych, określonych w Kodeksie cywilnym, do wysokości rzeczywiście poniesionej przez stronę szkody.

§ 10.

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy:
 - 1) jeżeli, zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
 - 2) jeżeli, Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn nie rozpoczął prac lub nie kontynuuje ich pomimo dodatkowego wezwania Zamawiającego,
 - 3) jeżeli, Wykonawca nie wykonuje usług zgodnie z umową lub też nie należycie wykonuje swoje zobowiązania umowne,
 - 4) w przypadku powtarzających się opóźnień w realizacji umowy,
 - 5) jeżeli, Wykonawca powierzył wykonanie przedmiotu zamówienia osobom trzecim bez pisemnej zgody Zamawiającego.
2. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki:
 - 1) Wykonawca zobowiązany jest natychmiast wstrzymać wykonywanie wszelkich czynności i prac,
 - 2) w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządza szczegółowy protokół usług w toku według stanu na dzień odstąpienia,
 - 3) Wykonawca zabezpieczy przerwane prace w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt Strony, z winy której nastąpiło odstąpienie od umowy,
 - 4) Zamawiający zobowiązany jest do dokonania odbioru usług przerwanych oraz do zapłaty wynagrodzenia za prace, które zostały wykonane do dnia odstąpienia.

§ 11.

1. Wykonawca nie może powierzyć wykonania przedmiotu zamówienia osobom trzecim bez pisemnej zgody Zamawiającego.
2. Wykonawca nie może przenosić swoich wierzytelności wobec Zamawiającego na osoby lub podmioty trzecie bez uprzedniej zgody Zamawiającego. Jakakolwiek cesja dokonana bez takiej zgody nie będzie ważna i stanowić będzie istotne naruszenie postanowień umowy.

§ 13.

RODO

Zarząd Dróg Miejskich i Komunikacji Publicznej w Bydgoszczy jako administrator danych osobowych powierza Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) zwanym dalej RODO, prawa krajowego dotyczącego ochrony danych osobowych oraz przepisów wykonawczych.

1. ZDMiKP powierza Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych wyłącznie w celu i zakresie niezbędnym do realizacji niniejszej Umowy.
2. Zakres powierzonych do przetwarzania danych osobowych obejmuje dane osobowe z kategorii: mieszkańców Miasta Bydgoszczy, pracowników ZDMiKP i innych osób fizycznych, do których dostęp Wykonawcy jest niezbędny do realizacji Umowy, w szczególności są to takie dane osobowe jak : imię i nazwisko, adres zamieszkania, adres korespondencji, adres e-mail i numer telefonu.
3. ZDMiKP upoważnia Wykonawcę do przetwarzania danych osobowych w formie papierowej oraz za pomocą systemów informatycznych.
4. Do przetwarzania powierzonych danych osobowych mogą być dopuszczone wyłącznie osoby upoważnione przez Wykonawcę, o których mowa w art. 29 RODO oraz zapoznanych z przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych.
5. Powierzenie danych osobowych przez Wykonawcę oraz osoby upoważnione przez Wykonawcę, o którym mowa w ust. 5 będzie odbywać się wyłącznie na udokumentowane polecenie ZDMiKP. Za udokumentowane polecenie ZDMiKP uznaje się zadania zlecone do wykonania w ramach niniejszej umowy.
6. Wykonawca zobowiązuje się przetwarzać dane w sposób zapewniający spełnienie wymogów określonych w ogólnym rozporządzeniu o ochronie danych, a w szczególności przestrzegania przepisów art. 32 RODO w zakresie stosowania technicznych i organizacyjnych środków bezpieczeństwa danych osobowych.
7. Wykonawca oświadcza, że :
 - 1) prowadzi dokumentację opisującą sposób przetwarzania danych osobowych;
 - 2) ma wdrożone techniczne i organizacyjne środki bezpieczeństwa danych osobowych adekwatne do charakteru, zakresu, kontekstu i celów oraz ryzyka naruszenia praw lub wolności osób fizycznych o różnym prawdopodobieństwie wystąpienia i wadze zagrożenia;
 - 3) w szczególności zabezpiecza dane osobowe przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym, przypadkowym lub niezgodnym z prawem zniszczeniem, utratą, modyfikacją, nieuprawnionym ujawnieniem lub nieuprawnionym dostępem do danych osobowych przesyłanych, przechowywanych lub w inny sposób przetwarzanych.
8. Wykonawca zapewnia, by osoby upoważnione do przetwarzania danych osobowych zobowiązały się do zachowania danych osobowych w poufności oraz sposobów ich zabezpieczenia.
9. Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia pomocy ZDMiKP w zakresie :
 - 1) realizacji obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą, w zakresie wykonywania jej praw określonych w rozdziale III RODO;
 - 2) zapewniania realizacji obowiązków wynikających z art. 32-36 RODO.
10. Wykonawca nie decyduje o celach i środkach przetwarzania powierzonych danych osobowych. Wykonawca może przetwarzać dane tylko na potrzeby Umowy.
11. W sytuacji naruszenia przez Wykonawcę postanowień dot. powierzenia danych, w zakresie celów i sposobów przetwarzania, o którym mowa w ust. 2, staje się on administratorem powierzonych niniejszą Umową danych w odniesieniu do tego przetwarzania.
12. ZDMiKP wyraża ogólną zgodę na to, by Wykonawca korzystał z usług innego podmiotu przetwarzającego w zakresie przedstawionym przez Wykonawcę. Wykonawca zobowiązany jest informować pisemnie wszelkich zamierzonych zmian dotyczących dodania lub zastąpienia innych podmiotów przetwarzających, dając tym samym ZDMiKP możliwość wyrażenia sprzeciwu wobec takich zmian.

13. ZDMiKP wnosi sprzeciw wobec dalszego powierzenia w terminie 7 dni od dnia otrzymania informacji od Wykonawcy o planowanym dalszym powierzeniu. Brak sprzeciwu ZDMiKP w terminie 7 dni od dnia otrzymania informacji o planowanym dalszym powierzeniu jest równoznaczne ze zgodą ZDMiKP na dalsze powierzenie.
14. Dalsze powierzenie przetwarzania przez Wykonawcę podmiotowi przetwarzającemu, o którym mowa w ust. 13 wymaga formy pisemnej. Zawarta umowa musi zawierać wszystkie zobowiązania określone w niniejszym paragrafie oraz precyzować: czas, charakter i cel przetwarzania danych z uwzględnieniem zakresu (lub kategorii) dalsze powierzonych danych osobowych.
15. Wykonawca odpowiada za działania podmiotu przetwarzającego, o którym mowa w ust. 13 jak za własne.
16. Strony ustalają, że podczas realizacji niniejszej Umowy będą ze sobą ściśle współpracować, informując się wzajemnie o wszystkich okolicznościach mających lub mogących mieć wpływ na wykonanie niniejszej Umowy.
17. Wykonawca zobowiązuje się bez zbędnej zwłoki, nie później niż w ciągu 12 godzin po stwierdzeniu naruszenia, do poinformowania ZDMiKP o naruszeniu ochrony powierzonych danych osobowych.
18. Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia ZDMiKP, na każde jego żądanie, informacji na temat przetwarzania powierzonych mu na podstawie niniejszej Umowy danych osobowych w terminie 3 dni od dnia wpłynięcia żądania.
19. ZDMiKP ma prawo przeprowadzania kontroli zastosowanych przez Wykonawcę sposobów ochrony powierzonych danych osobowych, a Wykonawca ma obowiązek umożliwienia ZDMiKP przeprowadzenia takiej kontroli.
20. Wykonawca jest zobowiązany do zastosowania się do zaleceń dotyczących poprawy zabezpieczenia danych osobowych oraz sposobu ich przetwarzania, sporządzonych w wyniku kontroli przeprowadzonych przez ZDMiKP.
21. Wykonawca odpowiada za szkody spowodowane przetwarzaniem, jeśli nie dopełnił obowiązków, które nakłada niniejsza Umowa, lub gdy działał poza zgodnymi z prawem instrukcjami ZDMiKP lub wbrew tym instrukcjom.
22. Zamawiający ma prawo rozwiązać Umowę, gdy Wykonawca :
 - 1) wykorzystał dane osobowe w sposób niezgodny z niniejszą Umową :
 - 2) nie zastosował się do zaleceń dotyczących poprawy zabezpieczenia powierzonych do przetwarzania danych osobowych.
23. Po zakończeniu Umowy, Wykonawca adekwatnie do woli ZDMiKP, niezwłocznie zwróci lub dokona zniszczenia powierzonych mu danych osobowych, wszelkich dokumentów powstałych w czasie ich przetwarzania oraz wszelkich kopii zawierających powierzone do przetwarzania dane osobowe, w sposób uniemożliwiający ich późniejsze odtworzenie, z zastrzeżeniem ust. 25.
24. Wykonawca ma prawo przetwarzać dane osobowe nawet po zakończonej Umowie, jeśli obowiązek taki wynika z przepisów powszechnie obowiązującego prawa.
25. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej Umowy zastosowanie mieć będą przepisy kodeksu cywilnego, Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

§ 14.

Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnego aneksu, pod rygorem nieważności i muszą być dokonane przez upoważnionych przedstawicieli obu Stron.

§ 15.

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie, zastosowanie znajdują przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny.

§ 16.

Spory związane z realizacją umowy, Strony poddają pod rozstrzygnięcie właściwego rzeczowo sadu powszechnego w Bydgoszczy.

§ 17.

Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej Strony, przeczytano i podpisano:

	Podpisy Stron	
Zamawiający		Wykonawca

opinie przyjaciel

RADCA PRAWNY



Krzysztof Ludwiczak
Bd

01.12.22

