

## UMOWA nr ..... WZÓR

Zawarta w dniu ..... r. w Gorzowie Wlkp. pomiędzy:

**WYKONAWCĄ:** .....

**z siedzibą:** .....

**Adres e-mail:** .....

**Telefon –** .....

**NIP** ..... **REGON** .....

reprezentowanym przez : .....

prowadzącym działalność na podstawie wpisu do działalności gospodarczej zwanym w treści umowy „Wykonawcą”, wybranym zgodnie z regulaminem udzielania zamówienia o wartości do kwoty 130000 złotych. w trybie zapytania ofertowego na dostawy o wartości poniżej 130000, a:

**ZAMAWIAJĄCYM: Skarb Państwa - Zakład Karny w Gorzowie Wlkp.,**

z siedzibą: ul. Podmiejska 17, 66-400 Gorzów Wielkopolski

Adres e-mail: zk\_gorzow\_wielkopolski@sw.gov.pl

Telefon – 95 7334500 , telefax – 95 7334524

Nr NIP 5991229662

REGON 000320696

**reprezentowanym przez: mjr Łukasz Kropidłowski – Dyrektor Zakładu Karnego  
zwanym w treści umowy „ Zamawiającym”, o następującej treści:**

### § 1

#### Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest **Dostawa foteli biurowych do Zakładu Karnego w Gorzowie Wielkopolskim**, zwanych dalej towarem. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 2.
2. **Wykonawca** gwarantuje zachowanie parametrów przedmiotu umowy zgodnie z parametrami określonymi w zapytaniu ofertowym.
3. **Zamawiający** zastrzega sobie prawo do sprawdzenia przestrzegania przez **Wykonawcę** wymogów określonych w ust. 1-2 w okresie obowiązywania umowy.
4. **Wykonawca** oświadcza, że:
  - a) Posiada prawo do wykonania określonej działalności lub czynności w zakresie przedmiotu zamówienia,
  - b) Znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie przedmiotu zamówienia,

- c) Dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu zamówienia.

## § 2

### Warunki ogólne

1. Termin realizacji umowy wynosi 14 dni od dnia jej zawarcia.
2. Miejszem dostawy jest miejsce wskazane przez **Zamawiającego** tj. pomieszczenia magazynowe Zakładu Karnego w Gorzowie Wielkopolskim .
3. **Wykonawca** jest zobowiązany do należytego wykonania przedmiotu umowy na zasadach w niej określonych tj. dostarczania towaru na własny koszt i ryzyko, środkiem transportu do miejsca wskazanego przez **Zamawiającego**.
4. Wykonawca udziela na dostarczony przedmiot umowy minimum 24 – miesięcznej gwarancji. Termin gwarancji liczony będzie od daty podpisania dokumentu dostawy foteli biurowych.
5. Wykonawca zapewnia autoryzowany serwis gwarancyjny na terenie Polski.
6. Wszelkie naprawy gwarancyjne przedmiotu zamówienia w miarę możliwości będą odbywać się na terenie Zakładu Karnego w Gorzowie Wielkopolskim, zaś w przypadku napraw wymagających specjalistycznego sprzętu **Zamawiający** dopuszcza realizowanie napraw gwarancyjnych w autoryzowanym serwisie producenta przedmiotu zamówienia
7. **Zamawiający** zastrzega sobie możliwość odmowy przyjęcia całej partii towaru lub odrzucenia jej części w przypadku gdy w trakcie oceny wizualnej zostanie stwierdzona zła jakość produktów, widoczne uszkodzenia lub niezgodność towaru z opisem przedmiotu zamówienia.
8. W przypadku, o którym mowa w pkt. 3 **Wykonawca** zobowiązany jest do wymiany wadliwego towaru na wolny od wad, a w przypadku braków ilościowych do dostarczenia różnicy w terminie ustalonym przez **Zamawiającego**.
9. Dostawa zrealizowana zostanie w dni robocze w godz. 7.00- 13.00.
10. Strony ustalają, że osobami upoważnionymi do odbioru towaru oraz faktury są:
  - a) ze strony **Zamawiającego**:

## § 3

### Wynagrodzenie i płatności

1. łączne wynagrodzenie należne **Wykonawcy** z tytułu realizacji niniejszej umowy wynosi netto: ..... zł słownie: .....powiększone o podatek od towarów i usług VAT naliczony zgodnie z przepisami obowiązującymi w dniu jego naliczenia co stanowi kwotę brutto: ..... słownie: .....
2. **Wykonawca** wystawi fakturę po zakończeniu realizacji umowy.
3. Warunkiem dokonania płatności jest odbiór przedmiotu umowy, dokonany przez **Zamawiającego**.
4. **Zamawiający** dokona zapłaty faktury jednorazowo, przelewem w terminie 30 dni od jej wystawienia. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu prawidłowo wystawioną fakturę w terminie 7 dni od jej wystawienia.
5. **Zamawiający** nie przewiduje możliwości zmiany wysokości należnego wynagrodzenia **Wykonawcy**, o którym mowa w pkt. 1.

## § 4

### Kary umowne

1. Strony zgodnie postanawiają, że obowiązującą ją formą odszkodowania będą kary umowne:
  - 1) za odstąpienie od umowy przez **Zamawiającego** z przyczyn leżących po stronie **Wykonawcy**, **Wykonawca** zobowiązany jest do zapłaty na rzecz **Zamawiającego** kary umownej w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3;

- 2) w przypadku zwłoki w wykonaniu umowy w terminie wskazanym w § 2 ust. 1, **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** karę umową w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3, za każdy dzień zwłoki; Zamawiający naliczy karę za zwłokę maksymalnie do wysokości kary za odstąpienie, o której mowa w pkt 1;
- 3) za odstąpienie od umowy przez **Wykonawcę** z przyczyn leżących po stronie **Zamawiającego**, Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty na rzecz **Wykonawcy** kary umownej w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3.
2. O naliczeniu kar umownych **Zamawiający** informuje pisemnie **Wykonawcę**, określając termin uiszczenia kar, podając formę uregulowania należności oraz wystawiając notę księgową.
3. Maksymalna łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3.

## § 5

### Odstąpienie od umowy

1. **Zamawiający** zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w trybie natychmiastowym, w przypadku gdy opóźnienie rozpoczęcia terminu realizacji umowy wynosić będzie 5 dni. Wówczas **Zamawiający** może odstąpi od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w terminie 30 dni od upływu wskazanego wyżej terminu.
2. **Zamawiający** może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

## § 6

### Zmiany do umowy

**Zamawiający** zastrzega sobie możliwość dokonania zmian do niniejszej umowy, spowodowanych okolicznościami nienależącymi i niezawinionymi przez strony.

## § 7

### Postanowienia końcowe

1. Wszelkie spory mogące wynikać z zawarcia i wykonania umowy, strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu właściwego miejscowo dla siedziby **Zamawiającego**. Przed skierowaniem sprawy do sądu strony przewidują możliwość polubownego załatwienia sprawy.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia dotyczące niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Załączniki do umowy stanowią jej integralną część.
5. Umowa zostaje zawarta z chwilą podpisania jej przez obie strony.

## § 8

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuje się, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor Zakładu Karnego w Gorzowie Wielkopolskim ul. Podmiejska 17, 66-400 Gorzów Wlkp.;
2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych Osobowych: Marcin Pawłowski e-mail [zk\\_gorzow\\_wielkopolski@sw.gov.pl](mailto:zk_gorzow_wielkopolski@sw.gov.pl), tel. 95 7334500
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO – przetwarzanie danych jest niezbędne dla zawarcia umowy lub podjęcia działań przed zawarciem umowy, a także na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO - uzasadnione interesy Administratora, w szczególności dochodzenie roszczeń;
4. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres związany ze wskazanymi powyżej celami ich przetwarzania. Wobec powyższego dane osobowe będą przechowywane przez czas, w którym przepisy prawa nakazują Administratorowi przechowywanie danych lub przez okres przedawnienia ewentualnych roszczeń, do dochodzenia których konieczne jest dysponowanie danymi;
5. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
6. Posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
  - nie przysługuje Pani/Panu:
    - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
    - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
    - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
7. Dane osobowe będą przekazywane uprawnionym instytucjom określonym przez przepisy prawa oraz podmiotom przetwarzającym, które świadczą usługi na rzecz Administratora danych i którym te dane są powierzane. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

#### § 10

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

**Zamawiający:**

**Wykonawca:**

.....

.....