

**Ogłoszenie o wyniku postępowania
Usługi**

Kompleksowe opracowanie/aktualizacja dokumentacji SZBI, audyty i szkolenia dla Urzędu Gminy Zamość oraz GOPS Zamość w ramach projektu „Cyberbezpieczna Gmina Zamość”

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: Gmina Zamość

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 950368724

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: Peowiaków 92

1.5.2.) Miejscowość: Zamość

1.5.3.) Kod pocztowy: 22-400

1.5.4.) Województwo: lubelskie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL812 - Chełmsko-zamojski

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: inwestycje@zamosc.org.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: <https://ugzamosc.bip.lubelskie.pl>

1.6.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:

<https://platformazakupowa.pl/pn/gminazamosc>

1.7.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka samorządu terytorialnego

1.8.) Przedmiot działalności zamawiającego: Ogólne usługi publiczne

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

Kompleksowe opracowanie/aktualizacja dokumentacji SZBI, audyty i szkolenia dla Urzędu Gminy Zamość oraz GOPS Zamość w ramach projektu „Cyberbezpieczna Gmina Zamość”

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-2c40ef60-4489-48f5-b9e0-37b13028af4d

2.5.) Numer ogłoszenia: 2024/BZP 00507721

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2024-09-19

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak

2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2024/BZP 00059607/05/P

2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:

1.3.22 Kompleksowe opracowanie/aktualizacja dokumentacji SZBI, audyty i szkolenia dla Urzędu Gminy Zamość oraz GOPS Zamość w ramach projektu „Cyberbezpieczna Gmina Zamość”

2.11.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Tak

2.12.) Nazwa projektu lub programu:

Program Fundusze Europejskie na Rozwój Cyfrowy 2021 – 2027 (FERC), Priorytet II: Zaawansowane usługi cyfrowe,

działanie 2.2. – Wzmocnienie krajowego systemu cyberbezpieczeństwa

2.13.) Zamówienie/umowa ramowa było poprzedzone ogłoszeniem o zamówieniu/ogłoszeniem o zamiarze zawarcia umowy:
Tak

2.14.) Numer ogłoszenia: 2024/BZP 00477699

SEKCJA III – TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA LUB ZAWARCIA UMOWY RAMOWEJ

3.1.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.) Numer referencyjny: RI.271.32.2024

4.2.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Nie

4.4.) Rodzaj zamówienia: Usługi

4.5.1.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest Kompleksowe wykonanie zamówienia dotyczącego opracowania/aktualizacji dokumentacji SZBI, przeglądu SZBI, przeprowadzenie audytu KRI, ksc i testów podatności, przeprowadzenie końcowego audytu wdrożonego systemu zarządzania bezpieczeństwem informacji, szkolenia dla pracowników i kierownictwa z SZBI oraz podstaw ISO 27001 w Urzędzie Gminy Zamość oraz GOPS Zamość.

Całość zamówienia musi być zrealizowana zgodnie z warunkami i wytycznymi konkursu grantowego „Cyberbezpieczny Samorząd”, Priorytet II: Zaawansowane usługi cyfrowe, działanie 2.2. – Wzmocnienie krajowego systemu cyberbezpieczeństwa, Fundusze Europejskie na Rozwój Cyfrowy 2021 – 2027 (FERC).

Szczegółowy opis znajduje się w załączniku nr 2.

2. Wykonawca zobowiązany jest:

- 1) Całość zamówienia musi być zrealizowana zgodnie z warunkami i wytycznymi konkursu grantowego „Cyberbezpieczny Samorząd”, Priorytet II: Zaawansowane usługi cyfrowe, działanie 2.2. – Wzmocnienie krajowego systemu cyberbezpieczeństwa, Fundusze Europejskie na Rozwój Cyfrowy 2021 – 2027 (FERC).
- 2) wykonać przedmiot umowy w pełnym zakresie, zgodnie z wymaganiami Zamawiającego, obowiązującymi przepisami prawa, zasadami wiedzy i normami oraz z zachowaniem należytej staranności,
- 3) zapewniać personel posiadający zdolności, doświadczenie, wiedzę oraz wymagane uprawnienia, w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu umowy, zgodnie ze złożoną ofertą oraz wzajemne skoordynowanie techniczne wykonanych przez te osoby opracowań, dokumentacji, raportów,
- 4) bezpośredniego kontaktu z Zamawiającym poprzez udział w spotkaniach roboczych w siedzibie Zamawiającego, na których Wykonawca będzie przedstawiał postęp prac oraz do przyjazdów na każde wezwanie Zamawiającego,
- 5) dokonywanie ewentualnych zmian, uzupełnień, poprawek sporządzonych dokumentów, raportów,
- 6) wyjaśnianie wątpliwości dotyczących sporządzonych dokumentów, raportów

2.1 Zamawiający jest uprawniony do zgłoszenia uwag i zastrzeżeń albo wystąpienia do Wykonawcy z żądaniem usunięcia określonej osoby spośród personelu Wykonawcy lub jego Podwykonawcy, która pomimo udzielonego jej upomnienia:

- a) uporczywie wykazuje rażący brak staranności,
- b) wykonuje swoje obowiązki w sposób niekompetentny lub niedbały,
- c) nie stosuje się do postanowień umowy lub
- d) nie uwzględnia zaleceń Zamawiającego i jego wytycznych

4.5.3.) Główny kod CPV: 79212000-3 - Usługi audytu

4.5.4.) Dodatkowy kod CPV:

80500000-9 - Usługi szkoleniowe

48311100-2 - System zarządzania dokumentacją

SEKCJA V ZAKOŃCZENIE POSTĘPOWANIA

5.1.) Postępowanie zakończyło się zawarciem umowy albo unieważnieniem postępowania: Postępowanie/cześć postępowania zakończyła się unieważnieniem

5.2.) Podstawa prawna unieważnienia postępowania: art. 255 pkt 6 ustawy

5.2.1.) Przyczyna unieważnienia postępowania:

Zamawiający w ogłoszonym postępowaniu stwierdził na podstawie zadanych do postępowania pytań, iż popełnił błąd polegający na połączeniu części wdrożeniowo-szkoleniowej i części audytorskiej, które w świetle prawa się wykluczają. Istnieje zatem konieczność unieważnienia postępowania.