



Stary Sącz, dnia 04.11.2024

Zn. spr.: SA.20.12.2024

## Zaproszenie do złożenia oferty

Nadleśnictwo Stary Sącz ul. Magazynowa 5, 33-340 Stary Sącz zaprasza do złożenia oferty na: „**Pełnienie usług nadzoru inwestorskiego nad robotami budowlanymi dot. rozbudowy instalacji elektrycznej i teletechnicznej w budynku administracyjnym Nadleśnictwa Stary Sącz – II postępowanie**”

### I. Nazwa i adres Zamawiającego:

Skarb Państwa PGL LP Nadleśnictwo Stary Sącz, ul. Magazynowa 5, 33-340 Stary Sącz; NIP 734-001-82-96.

### II. Tryb postępowania:

Postępowanie zwolnione ze stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych, zgodnie z treścią art. 2 ust 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 r. Dz. U. 2024 poz. 1320 z późniejszymi zmianami wartość zamówienia nie przekracza kwoty 130 000,00 zł.

### III. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa nadzoru inwestorskiego nad robotami dot. rozbudowy instalacji elektrycznej i teletechnicznej w budynku administracyjnym Nadleśnictwa Stary Sącz w okresie rękojmi i gwarancji, zgodnie z przepisami prawa budowlanego.
2. Zakres robót budowlanych realizowanych w ramach zadania obejmuje:
  - 2.1. Demontaż dedykowanej instalacji elektrycznej wraz z gniazdami (63 szt).
  - 2.2. Demontaż okablowania strukturalnego - sieci LAN wraz z gniazdami (27 szt).
  - 2.3. Wykonanie nowej dedykowanej instalacji elektrycznej wraz z gniazdami
  - 2.4. Wykonanie nowego okablowania strukturalnego – sieci LAN wraz z gniazdami.
  - 2.5. Wykonanie nowej rozdzielni dystrybucyjnej dedykowanej instalacji elektrycznej w pomieszczeniu serwerowni.
  - 2.6. Dostawę i montaż szafy teleinformatycznej w pomieszczeniu sali narad.
  - 2.7. Zaprawianie bruzd.
  - 2.8. Przygotowanie i malowanie ścian i sufitów na których wykonywano roboty
  - 2.9. Wykonanie niezbędnych badań i pomiarów.
  - 2.10. Oznakowanie gniazd i opracowanie dokumentacji powykonawczej
3. Przedmiot zamówienia przewiduje się realizować w dwóch etapach:
  - 3.1. Etap I nadzór inwestorski w czasie wykonywania robót budowlanych.
  - 3.2. Etap II nadzór inwestorski w okresie rękojmi i gwarancji.
4. Szczegółowy zakres obowiązków Wykonawcy:
  - 4.1. Ścisła współpraca z Zamawiającym, uprawnionymi przedstawicielami Zamawiającego i Wykonawcą robót.
  - 4.2. Monitorowanie i kontrola Umowy z Wykonawcą robót pod względem technicznym, finansowym, organizacyjnym i czasowym.

- 4.3. Reprezentowanie Zamawiającego na placu budowy (budowie) przez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z projektem, przepisami i obowiązującymi Polskimi Normami oraz z zasadami wiedzy technicznej.
- 4.4. Sprawowanie nadzoru na placu budowy (budowie) w celu zapewnienia właściwej i skutecznej kontroli nadzorowanych robót, tj. bytności na placu budowy (z wpisem do dziennika budowy/wewnętrzny dziennik budowy), z częstotliwością nie mniejszą niż **trzy razy w tygodniu**.
- 4.5. Niezależnie od częstotliwości określonej powyżej w ust. 4 pkt 4.4. niniejszego paragrafu inspektor nadzoru zobowiązany jest do dodatkowego przybycia na budowę, na wezwanie Zamawiającego, w razie zaistnienia pilnej, nieprzewidzianej potrzeby, w czasie 24 godzin od telefonicznego powiadomienia.
- 4.6. W celu zapobiegania zastosowaniu materiałów wadliwych sprawdzeniu posiadania przez kierownika budowy odpowiednich dokumentów (atestów, świadectw jakości, wyników badań) dotyczących elementów prefabrykowanych i innych wyrobów przed wbudowaniem. W razie braku wymaganych dokumentów stwierdzających właściwą jakość lub też w razie zastrzeżeń dotyczących elementów prefabrykowanych lub innych wyrobów przewidzianych do wbudowania – żądanie od Wykonawcy odpowiednich badań i przedstawienia ekspertyz technicznych.
- 4.7. Odbiór każdej z robót ulegających zakryciu lub zanikających, najpóźniej w ciągu 3 dni roboczych po zgłoszeniu ich przez kierownika budowy wraz z zapisem w dzienniku budowy/wewnętrznym dzienniku budowy. W przypadku nie zgłoszenia tych robót do sprawdzenia inspektor nadzoru – żąda od Wykonawcy robót, wykonania na jego (tj. Wykonawcy robót) koszt odkrywek elementów robót budzących wątpliwości – odnotowując te czynności w dzienniku budowy/wewnętrznym dzienniku budowy.
- 4.8. Wydawanie kierownikowi budowy lub kierownikowi robót poleceń potwierdzonych wpisem do dziennika budowy dotyczących: usunięcia nieprawidłowości lub zagrożeń, wykonania prób lub badań, także wymagających odkrycia robót lub elementów zakrytych oraz przedstawienia ekspertyz dotyczących prowadzonych robót budowlanych, dowodów dopuszczenia do obrotu i stosowania w budownictwie wyrobów budowlanych oraz urządzeń technicznych.
- 4.9. Żądanie od kierownika budowy lub kierownika robót dokonania poprawek bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych robót a także wstrzymanie dalszych robót budowlanych w przypadku, gdyby ich kontynuacja mogła wywołać zagrożenie bądź spowodować niedopuszczalną niezgodność z projektem lub pozwoleniem na budowę.
- 4.10. Kontrola jakości i terminowości wykonania robót.
- 4.11. W razie konieczności wykonania robót dodatkowych, nieprzewidzianych w umowie zawartej z Wykonawcą robót, niezwłoczne zawiadomienie o tym fakcie Zamawiającego, który podejmie decyzje co do zlecenia tych robót Wykonawcy robót budowlanych.
- 4.12. Załatwienie wszelkich bieżących spraw formalno – prawnych związanych z prowadzeniem i zakończeniem robót.
- 4.13. Dokonywanie wpisów do dziennika budowy/wewnętrzny dziennik budowy.
- 4.14. Kontrolowanie Wykonawcy robót w zakresie przestrzegania zasad planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz przepisów BHP, ppoż. i ochrony środowiska.

- 4.15. Udzielanie Zamawiającemu wszelkich dostępnych informacji i wyjaśnień dotyczących realizacji prac.
  - 4.16. Uczestniczenie w zwoływanych przez Zamawiającego radach technicznych, zawiadomianiu nadzoru budowlanego o wypadkach naruszenia prawa budowlanego stwierdzonych w toku realizacji budowy, dotyczących bezpieczeństwa budowy i ochrony środowiska, a także o rażących nieprawidłowościach lub uchybieniach technicznych.
  - 4.17. Stwierdzenie zakończenia robót i czynne uczestnictwo w odbiorze, poświadczenie terminu zakończenia robót, sprawdzenie i potwierdzenie prawidłowości sporządzenia dokumentów rozliczeniowych oraz dokumentacji powykonawczych w tym ewentualnych kosztorysów powykonawczych.
  - 4.18. Udział w komisjach powołanych do stwierdzenia ujawnionych wad, kontrolowaniu usunięcia przez Wykonawcę robót tych wad oraz bieżące informowanie Zamawiającego o nieprawidłowościach udział w pracach komisji dotyczących przeglądów między gwarancyjnych i pogwarancyjnych.
  - 4.19. Dokonywanie rocznych przeglądów wykonywanych w przeglądach gwarancyjnych do dnia upływu okresu gwarancji i rękojmi lub do dnia odbioru usunięcia wad i usterek oraz przedkładanie Zamawiającemu protokołów z każdego przeglądu gwarancyjnego.
  - 4.20. Nadzór nad robotami niezbędnymi do usunięcia wad/usterek.
  - 4.21. Odbiór wykonanych robót związanych z usunięciem wad/usterek.
  - 4.22. Wspieranie Zamawiającego w negocjacjach dotyczących nierozstrzygniętych roszczeń i sporów.
  - 4.23. Przeprowadzenie ostatniego przeglądu gwarancyjnego nie później niż na 90 dni przed upływem okresu gwarancyjnego.
5. Zamówienie realizowane będzie w 2 etapach:
- 5.1. Etap I – pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego w czasie wykonywania robót budowlanych łącznie z ich odbiorem tj. wykonywanie czynności ok których mowa w ust. 4 pkt. 4.1. do 4.18 niniejszego paragrafu.
  - 5.2. Etap II – pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego w okresie rękojmi i gwarancji za wykonane roboty budowlane od dnia odbioru robót do dnia upływu okresu gwarancji i rękojmi lub do dnia odbioru usunięcia wad i usterek tj. wykonywanie czynności ok których mowa w ust. 4 pkt. 4.19. do 4.23 niniejszego paragrafu
6. Wykonanie przedmiotu zamówienia musi spełniać wymogi określone w przepisach prawnych aktualnie obowiązujących w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia, a w szczególności:
- 6.1. Ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (Dz. U. 2024 poz. 725, 834, 1222 z późniejszymi zmianami).
  - 6.2. Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2024 poz. 1320 z późniejszymi zmianami ).
  - 6.3. Wytyczne wewnętrzne Lasy Państwowe – w tym m.in.: Wytyczne prowadzenia robót budowlanych w Państwowym Gospodarstwie Leśnym Lasy Państwowe stanowiące załącznik nr 1 do Zarządzenia Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych nr 48 z dnia 1 września 2020 r.
7. Nazwy i kody dotyczące przedmiotu zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV):
- 71247000-1 Nadzór nad robotami budowlanymi.

#### **IV. Termin realizacji zamówienia:**

1. Przedmiot zamówienia należy zrealizować w terminie:
  - 1.1. Etap I nadzór inwestorski w czasie wykonywania robót budowlanych – w terminie do ostatecznego odbioru robót budowlanych objętych nadzorem – nie później niż do 31.12.2024 r.
  - 1.2. Etap II nadzór inwestorski w okresie rękojmi i gwarancji – w terminie od dnia odbioru robót do upływu rękojmi za wady wynoszącego do 48 miesięcy od dnia odbioru prac.
2. W przypadku wydłużenia okresu gwarancji i rękojmi przez Wykonawcę robót budowlanych okres pełnienia nadzoru obowiązuje do końca trwania wydłużonego okresu gwarancji i rękojmi.
3. Wskazane powyżej terminy realizacji zamówienia mogą ulec zmianie, po obustronnym uzgodnieniu, w przypadku zmiany terminu realizacji robót objętych nadzorem.
4. Tryb dokonywania zmian postanowień umowy - z pisemnym wnioskiem (zawierającym uzasadnienie, stosowne opinie, notatka służbowa, protokół konieczności itd.) o dokonanie zmiany postanowień umowy występuje odpowiednio Zamawiający do Wykonawcy lub Wykonawca do Zamawiającego.
5. Wyżej wymieniony wniosek o dokonanie zmian wymaga pisemnej zgody Zamawiającego.

#### **V. Warunki ubiegania się o udzielenie zamówienia:**

1. Usługodawca (oferent) ubiegający się o udzielenie zamówienia winien przedłożyć:
  - 1.1. Ofertę cenową – zgodnie z treścią formularza ofertowego (zał. nr 1);
  - 1.2. Aktualny odpis lub informacji Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.
  - 1.3. Oświadczenie o dysponowaniu odpowiednim potencjałem technicznym pozwalającym na realizację przedmiotu zamówienia – na załączniku nr 1 do formularza ofertowego.
  - 1.4. Oświadczenie o dysponowaniu osobami zdolnymi do wykonania zamówienia na załączniku nr 1 do zaproszenia. W ramach tego wymogu Zamawiający wymaga od wykonawcy dysponowania osobą (osobami) posiadającymi uprawnienia do pełnienia samodzielnej funkcji technicznej w budownictwie w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych lub odpowiadające im uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.
  - 1.5. Oświadczenie o posiadaniu zdolności ekonomicznej i finansowej – niezbędnych do realizacji zamówienia – na załączniku nr 3 do formularza ofertowego;
  - 1.6. Zaparafowanego wzoru umowy – zgodnie z zał. nr 2 niniejszego zaproszenia.
2. Ocena spełniania w/w warunków dokonana zostanie w oparciu o informacje zawarte w złożonej ofercie. Z treści załączonych do oferty dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż na dzień złożenia oferty wykonawca spełnia w/w warunki.

## **VI. Opis sposobu obliczenia ceny:**

1. Cenę ofertową należy podać w walucie polskiej (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku) wypełniając formularz oferty stanowiący załącznik nr 1 do zaproszenia.
2. Cena ofertowa winna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia (koszty robót podstawowych i pomocniczych) i uwzględniać cały zakres przedmiotu zamówienia.
3. Kalkulację ceny ofertowej należy oprzeć na następujących założeniach:
  - 3.1. 90 % ceny ofertowej stanowi wynagrodzenie za nadzór inwestorski sprawowany w okresie realizacji nadzorowanych robót.
  - 3.2. 10% ceny ofertowej stanowi wynagrodzenie za sprawowanie nadzoru inwestorskiego w zakresie przeglądów między gwarancyjnych i pogwarancyjnych.

## **VII. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.**

## **VIII. Termin związania ofertą:** Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni od daty złożenia formularzy ofertowych.

## **IX. Miejsce i termin złożenia oferty cenowej:**

1. Ofertę należy złożyć na formularzu ofertowym stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zaproszenia w terminie do dnia 12.11.2024 roku do godz. 11:00.
2. Ofertę wraz z załącznikami można złożyć tylko i wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej użyciu platformy zakupowej Open Nexus - platformazakupowa.pl (dalej: „Platforma”):  
[https://platformazakupowa.pl/pn/lasy\\_starysacz](https://platformazakupowa.pl/pn/lasy_starysacz)
3. Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące w szczególności logowania, składania ofert, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz innych informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Instrukcji korzystania z Platformy <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>, w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” oraz w Regulaminie korzystania z Platformy, dostępnym pod adresem:  
<https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin>
4. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego akceptuje warunki korzystania z Platformy określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod wskazanym wyżej linkiem, w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący, a ponadto powinien zapoznać się z Instrukcją składania ofert/wniosków dostępną pod wskazanym wyżej linkiem, i stosować do niej.
5. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem platformy [https://platformazakupowa.pl/pn/lasy\\_starysacz](https://platformazakupowa.pl/pn/lasy_starysacz) wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkości plik to maksymalnie 500 MB.
6. Za datę złożenia oferty, oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, a także innych oświadczeń lub dokumentów

składanych wraz z ofertą przyjmuje się datę ich złożenia na Platformie [https://platformazakupowa.pl/pn/lasy\\_starysacz](https://platformazakupowa.pl/pn/lasy_starysacz). Za datę przekazania wniosków, zawiadomień, dokumentów, oświadczeń lub ich kopii oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na Platformie [https://platformazakupowa.pl/pn/lasy\\_starysacz](https://platformazakupowa.pl/pn/lasy_starysacz).

7. Oferta wraz z załącznikami powinna zostać przekazana w postaci ogólnodostępnych plików (pdf, doc, docx, xls, xlsx, 7z, zip) podpisanych kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem osobistym.
8. Zamawiający dopuszcza złożenie oferty w postaci skanów dokumentów sporządzonych i podpisanych tradycyjnie.
9. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli nie została sporządzona lub przekazana w sposób zgodny z wymaganiami technicznymi oraz organizacyjnymi sporządzania lub przekazywania ofert przy użyciu środków komunikacji elektronicznej określonymi powyżej przez Zamawiającego.
10. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 14 dni od daty złożenia oferty.

#### **X. Zabezpieczenie realizacji umowy:**

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy stanowić będzie równowartość 10% ceny ofertowej brutto niniejszej umowy, która zostanie zatrzymana z kwoty do przelewu za realizację nadzoru nad robotami budowlanymi jako zabezpieczenie należytego wykonania przedmiotu zamówienia, do czasu zakończenia nadzoru inwestorskiego w zakresie przeglądów między gwarancyjnych i pogwarancyjnych nad robotami objętymi nadzorem.

#### **XI. Realizacja zamówienia przy udziale podwykonawców:**

Zamawiający nie dopuszcza udziału podwykonawców w realizacji przedmiotu zamówienia.

#### **XII. Postanowienia końcowe:**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest zgodnie z przepisami art. 2 pkt. 1 ustawy z dnia 11.09.2019 r. Prawo zamówień publicznych do postępowania nie stosuje się przepisów niniejszej ustawy. Wartość zamówienia nie przekracza kwoty 130 000,00 zł (Dz. U. 2024 poz. 1320).
2. W związku z powyższym Wykonawcom którzy złożyli oferty nie przysługuje prawo do odwołania od czynności dokonanych przez Zamawiającego.

**Nadleśniczy**  
**Nadleśnictwa Stary Sącz**

**Rafał Tokarz**  
/podpisano elektronicznie/

#### Załączniki:

1. Formularz ofertowy – załącznik nr 1.
2. Wzór umowy – załącznik nr 2.