**Projekt Umowy OUr ..........................**

zawarta w dniu …....................... 2021 roku

**pomiędzy:**

**Miastem Poznań**

**plac Kolegiacki 17, 61-841 Poznań**

**NIP: 209 000 14 40, REGON: 631257822**

**reprezentowanym przez: …………………………………….. – Dyrektora/Zastępcę Dyrektora Wydziału Obsługi Urzędu Miasta Poznania**

**zwanym dalej Zamawiającym,**

**a**

**….......................................................................................**

**reprezentowaną przez:**

**…...............................................................................**

**zwanym dalej Wykonawcą**

**zwanymi dalej łącznie Stronami, a osobno Stroną.**

Umowa zostaje zawarta w wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego na podstawie art. 275 pkt 2) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej „Pzp”.

**§ 1 Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie **modernizacji łazienek na IV piętrze w budynku Urzędu Miasta Poznania (UMP) przy pl. Kolegiacki 17, dalej również zwanym obiektem.**
2. Przedmiot umowy obejmuje wykonanie robót pod nadzorem Miejskiego Konserwatora Zabytków.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z:
   1. dokumentacją projektową „Przebudowa toalet na IV piętrze w budynku Urzędu Miasta Poznania”, opracowaną przez Autorską Pracownie Architektoniczną – Jacek Bułat, stanowiącą załącznik nr 2 do umowy. Ww. dokumentacja projektowa składa się z:
4. Projektu wykonawczego,
5. Specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót (STWIOR),
6. Przedmiaru robót – jako dokumentu pomocniczego.
   1. decyzją pozwolenia na budowę nr 434/2021 z dnia 12.03.2020 r., sygn.: UA-V.6740.111.2021, wydaną przez Prezydenta Miasta Poznania, stanowiącą załącznik nr 3 do umowy;
   2. pozwoleniem na prowadzenie robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków nr 1049/2020 z dnia 03.12.2020 r., sygn.: MKZ-IX.4125.7.95.2020.J wydanym przez Miejskiego Konserwatora Zabytków, stanowiącym załącznik nr 4 do umowy.
7. Wykonawca oświadcza, że posiada umiejętności i wiedzę pozwalające na prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy oraz, że zobowiązuje się do wykonania robót zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami, na warunkach określonych w postanowieniach niniejszej umowy.

**§ 2 Termin realizacji umowy**

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy opisanego w **§ 1,** do …… dni **od dnia zawarcia umowy** (**zgodnie z ofertą** stanowiącą załącznik nr 1 do umowy).
2. Wykonawca zobowiązuje się najpóźniej w ciągu 7 dni od podpisania umowy uzgodnić z Zamawiającym i przedłożyć zaakceptowany przez Zamawiającego harmonogram robót. W przypadku nieprzedłożenia harmonogramu we wskazanym terminie, Zamawiający ma prawo do naliczenia kary umownej określonej w **§ 14 ust. 1 pkt 15**.

**§ 3 Wykonanie robót**

1. Przed przystąpieniem do realizacji przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest przygotować druki zawiadomienia o planowanym rozpoczęciu robót Nadzoru Budowlanego oraz Biura Miejskiego Konserwatora Zabytków.
2. Opisane w **§ 1** roboty wykonywane będą w obiekcie będącym w ciągłym użytkowaniu. Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania robót w sposób niekolidujący z funkcjonowaniem budynku. Wykonawca prowadzić będzie prace przez cały tydzień, przy czym wszystkie prace głośne lub uciążliwe powinny być wykonywane po godzinach pracy Urzędu Miasta Poznania, tj. w poniedziałki po godz. 17:00, a w pozostałe w dni robocze po godz. 15:30. Wykonawca zobowiązuje się zorganizować prace w sposób nienarażający użytkowników budynku na niebezpieczeństwa i uciążliwości wynikające z prowadzonych robót, nieutrudniający prowadzenia przez Urząd Miasta Poznania bieżącej działalności, z jednoczesnym zastosowaniem szczególnych środków ostrożności.
3. Wykonawca oświadcza, że znane są mu wszelkie uwarunkowania faktyczne i prawne związane z wykonaniem przedmiotu umowy. W szczególności zaś oświadcza, iż znany mu jest sposób i warunki dostępu do obiektu, a także, że zbadał obiekt, jego otoczenie oraz, że uzyskał wszelkie informacje tak, aby mieć pełną wiedzę o nich. Zamawiający wymaga szczególnej staranności przy wykonywaniu robót z uwzględnieniem faktu, iż obiekt jest w ciągłym użytkowaniu.
4. Zamawiający informuje, że w obiekcie, w którym wykonywane będą roboty objęte umową, obowiązuje całkowity zakaz palenia tytoniu. W przypadku naruszenia tego zakazu przez Wykonawcę, w tym przez osoby wykonujące umowę w imieniu lub na rzecz Wykonawcy, Zamawiający jest uprawniony, po uprzednim komisyjnym stwierdzeniu naruszenia i sporządzeniu z podjętych czynności protokołu, do naliczenia kary umownej określonej w **§ 14 ust. 1 pkt 10.**
5. Zamawiający w związku z realizacją przedmiotu umowy nie zapewnia miejsc parkingowych dla samochodów Wykonawcy (podwykonawcy), pomieszczenia socjalnego dla pracowników Wykonawcy (podwykonawcy) oraz pomieszczeń do przechowywania materiałów i urządzeń Wykonawcy (podwykonawcy), na co Wykonawca wyraża zgodę.
6. W przypadku wystąpienia opóźnienia i zagrożenia terminu realizacji przedmiotu umowy, Wykonawca zapewni pracę w soboty, niedziele, święta, jak również w godzinach nocnych, po wcześniejszym zawiadomieniu inspektorów nadzoru, o których mowa w § 10 ust. 1.

**§ 4 Obowiązki Wykonawcy**

1. W zakresie obowiązujących przepisów, materiały dostarczone przez Wykonawcę i używane do wykonania przedmiotu umowy powinny być oznaczone znakiem bezpieczeństwa. Zamawiający ma prawo żądać sprawdzenia jakości materiałów używanych do wykonania robót, jak również przedstawienia wyników ich badań na koszt Wykonawcy.
2. Jeżeli wymagane są instrukcje konserwacji do elementów wykonanych w ramach przedmiotu umowy, Wykonawca ma obowiązek dostarczyć Zamawiającemu przedmiotowe instrukcje (w formie pisemnej) najpóźniej w dniu odbioru końcowego.
3. W przypadku, gdy dokumentacja projektowa nie podaje w sposób szczegółowy technologii wykonywania robót lub wykonania określonego elementu przedmiotu umowy, bądź też nie precyzuje dostatecznie rodzaju i standardu mających zastosowanie materiałów, Wykonawca zobowiązany jest do każdorazowego wcześniejszego uzyskania pisemnej zgody od Zamawiającego na zastosowanie konkretnej technologii wykonania robót lub określonego elementu przedmiotu umowy oraz na zastosowanie materiału o określonym rodzaju i standardzie. Zamawiający dopuszcza zmianę oferowanych przez Wykonawcę materiałów i technologii w toku prowadzenia robót, na zasadach określonych w **§ 15 ust. 1 pkt 3 lit. a), b) i d).**
4. W związku z realizacją przedmiotu umowy w obiekcie, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie zawiadomić Miejskiego Konserwatora Zabytków oraz Zamawiającego o pojawiających się zagrożeniach lub nowych okolicznościach ujawnionych w trakcie prowadzenia robót.
5. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia, na własny koszt, wszystkich materiałów i narzędzi niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy.
6. Wykonawca zobowiązany jest do odgrodzenia strefy roboczej przed dostępem osób trzecich i właściwego jej oznakowania oraz odizolowania czynnej strefy roboczej od pomieszczeń, w których przebywają użytkownicy budynku, w taki sposób by nie przedostawał się tam kurz i pył z budowy.
7. Wykonawca zobowiązany jest codziennie, każdorazowo po wykonaniu robót, do doprowadzenia do stanu czystości wszystkich pomieszczeń i placu budowy zanieczyszczonych w wyniku prowadzonych robót. W przypadku naruszenia powyższego nakazu przez Wykonawcę, Zamawiający jest uprawniony, po uprzednim komisyjnym stwierdzeniu naruszenia nakazu i sporządzeniu z podjętych czynności protokołu, zlecenia sprzątania osobie trzeciej na ryzyko Wykonawcy i wystawienia faktury obciążającej Wykonawcę kosztami, jakie poniósł Zamawiający w związku z powyższym zleceniem. Bez względu na powyższe, Zamawiający jest uprawniony do naliczenia kary umownej, określonej w **§ 14 ust. 1 pkt 11.**
8. W przypadku zniszczenia lub uszkodzenia pomieszczeń w budynku lub jego otoczenia i wyposażenia, Wykonawca zobowiązany jest do naprawienia zniszczeń lub uszkodzeń i doprowadzenia do stanu pierwotnego pomieszczeń w budynku, jego otoczenia i wyposażenia na własny koszt i ryzyko, bez wezwania. W przypadku niewykonania powyższego obowiązku, Wykonawca zostanie wezwany do jego realizacji, a w przypadku bezskutecznego upływu terminu wyznaczonego w wezwaniu, Zamawiający dokona niezbędnych napraw na koszt i ryzyko Wykonawcy.
9. Wykonawca w terminie 7 dni od podpisania umowy sporządzi plan BIOZ i w tym terminie przekaże go na piśmie Zamawiającemu.
10. Wykonawca przed wbudowaniem w konstrukcję materiału używanego do prowadzenia robót przedstawi Zamawiającemu aprobaty techniczne, certyfikaty, deklaracje zgodności świadczące o dopuszczeniu do obrotu i powszechnym stosowaniu materiałów, zgodnie z ustawą Prawo budowlane.
11. Wykonawca, po konsultacji z konserwatorami niżej wymienionych systemów, zobowiązany jest do ich zabezpieczenia aby podczas realizacji przedmiotu umowy nie uległy one uszkodzeniu. Systemy działające w obiekcie:
12. System Sygnalizacji Pożaru;
13. Dźwiękowy System Ostrzegawczy;
14. System Sygnalizacji Włamania i Napadu;
15. System CCTV;
16. System Kontroli Dostępu;
17. System Oddymiania;
18. instalacja hydrantowa;
19. oświetlenie awaryjne i ewakuacyjne;
20. sieć elektryczna;
21. sieć telekomunikacyjna;
22. sieć komputerowa.

W przypadku niewywiązania się ze zobowiązania, które skutkować będzie uszkodzeniem wymienionych wyżej systemów, Zamawiający sporządzi protokół z uszkodzenia systemów oraz zleci wykonanie ich naprawy osobie trzeciej na ryzyko Wykonawcy i wystawi fakturę obciążającą Wykonawcę kosztami, jakie poniósł Zamawiający w związku z powyższym zleceniem. Bez względu na powyższe, Zamawiający jest uprawniony do naliczenia kary umownej określonej w **§ 14 ust. 1 pkt 9**. W trakcie realizacji umowy Wykonawca jest zobowiązany do współpracy z konserwatorami poszczególnych systemów.

1. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu do akceptacji próbek kolorystycznych, w odniesieniu do kolorystki ścian i sufitów, drzwi, ościeżnic, glazury oraz katalogów osprzętu i armatury używanych do wykonywania robót, celem uzyskania ich akceptacji (mailowo bądź w formie pisemnego protokołu) przez Zamawiającego, przed wykonaniem robót. W przypadku nieprzedstawienia ww. próbek, Zamawiający może uznać wykonane prace jako wadliwe i nie przystąpić do ich odbioru.

**§ 5 Gospodarowanie Odpadami**

1. Wykonawca zobowiązuje się do stosowania i przestrzegania norm prawa powszechnego i prawa miejscowego z zakresu ochrony środowiska. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z Polityką Systemu Zarządzania obowiązującą u Zamawiającego oraz Wykazem Znaczących Aspektów Środowiskowych obowiązującym u Zamawiającego (<http://bip.poznan.pl/bip/system-zarzadzania,doc,737/>.) i zobowiązuje się do uwzględnienia treści tych regulacji przy realizacji przedmiotu umowy. Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzania kontroli w tym zakresie przy realizacji przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia właściwego gospodarowania odpadami wytwarzanymi w czasie budowy, minimalizowania ich ilości, gromadzenia ich w sposób selektywny w wydzielonych przez siebie i przystosowanych do tego miejscach, w warunkach zabezpieczających przedostanie się do środowiska substancji szkodliwych oraz zapewnienia ich sprawnego odbioru lub ponownego wykorzystania. Jeżeli w trakcie prowadzonych robót powstaną odpady niebezpieczne, to Wykonawca oddzieli je od odpadów obojętnych i przekaże je do firm specjalistycznych zajmujących się ich unieszkodliwieniem. Wszelkie konsekwencje niedopełnienia powyższego obowiązku będą obciążały Wykonawcę. Wykonawca na każde żądanie Zamawiającego zobowiązany jest przedłożyć dokumenty potwierdzające zgodne z przepisami wykonanie obowiązków w zakresie gospodarki odpadami.
3. Wykonawca oświadcza, że jest zarejestrowany w Bazie Danych o Odpadach pod numerem: ……………………………..

**§ 6 Zatrudnienie na podstawie umowy o pracę**

1. Stosownie do treści art. 95 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy, osób wykonujących wskazane poniżej czynności w trakcie realizacji przedmiotu umowy:
   1. roboty malarskie i wykończeniowe,
   2. roboty instalacyjne
   3. roboty płytkarskie
   4. roboty elektryczne.
2. W trakcie realizacji umowy Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w **ust. 1** czynności. Zamawiający może żądać w celu weryfikacji zatrudnienia ww. osób na podstawie umowy o pracę między innymi:

oświadczenia Pracownika Wykonawcy (podwykonawcy) o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę;

oświadczenia Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,

poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego na podstawie umowy o pracę pracownika Wykonawcy lub podwykonawcy.

1. W trakcie realizacji umowy w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę, osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności, Zamawiający może wezwać, nie więcej niż raz w miesiącu, Wykonawcę lub podwykonawcę w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, do złożenia dokumentu/ dokumentów, o których mowa w **ust. 2**.
2. W przypadku niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu przedłożenia dokumentu/dokumentów, o których mowa w ust. 2, Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej określonej w **§ 14 ust. 1 pkt 13**.
3. W przypadku uzasadnionych wątpliwości, co do przestrzegania przepisów Prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

**§ 7 Odbiór robót**

1. Odbiór częściowy:
   1. Odbiorom częściowym będą podlegały roboty zanikające i ulegające zakryciu. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego (w dowolnej formie) oraz inspektorów nadzoru, o których mowa w § 10 ust. 1 o wykonaniu robót zanikających lub ulegających zakryciu z wyprzedzeniem 3 dni roboczych,
   2. Roboty budowlane, dla których niezbędne są odbiory częściowe, Wykonawca każdorazowo zgłosi wpisem do Dziennika Budowy i zawiadomi o nich Zamawiającego (w dowolnej formie), a odbiór robót przez inspektorów nadzoru, o których mowa w § 10 ust. 1, nastąpi bezzwłocznie po zgłoszeniu przez Wykonawcę, jednak w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze od dnia zgłoszenia. Dla dokonania odbioru częściowego Wykonawca przedłoży inspektorom nadzoru, o których mowa w § 10 ust. 1, niezbędne dokumenty, w szczególności świadectwa jakości, certyfikaty, protokoły z wykonanych prób i atesty, dotyczące odbieranego elementu robót,
   3. Fakt dokonania odbioru częściowego będzie potwierdzony wpisem w Dzienniku Budowy.
2. Odbiór końcowy - Zamawiający dokona protokolarnego odbioru końcowego robót. Rozpoczęcie czynności odbiorowych nastąpi w terminie do 7 dni licząc od daty dostarczenia Zamawiającemu przez Wykonawcę pisemnego zgłoszenia zakończenia robót z gotowością do odbioru oraz dokumentacji pozwalającej na ocenę prawidłowości wykonania przedmiotu odbioru, w tym:
3. dokumentacji powykonawczej – 2 egz. w wersji papierowej oraz 1 egz. w wersji elektronicznej w formacie PDF, dwg., jpg; doc. Dokumentacja powykonawcza zostanie dostarczona w skoroszycie, który ma możliwość wpięcia do segregatora;
4. dokumentacji przebiegu prac wskazanych w Pozwoleniu Miejskiego Konserwatora Zabytku nr 1049/2020 - 2 egz. w wersji papierowej oraz 1 egz. w wersji elektronicznej; w formacie PDF, dwg., jpg. doc.;
5. oryginału Dziennika Budowy;
6. dokumentacji o zakończeniu robót wymaganej przez Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego dla Miasta Poznania, w białej wiązanej teczce;
7. instrukcji obsługi, eksploatacji i konserwacji dla elementów wykonanych w ramach przedmiotu umowy;
   * 1. karty przekazania odpadów;
     2. certyfikatów i atestów materiałów budowlanych opatrzonych klauzulą „wbudowano w..” wraz z datą i podpisem Wykonawcy.
8. Brak przedłożenia Zamawiającemu wraz ze zgłoszeniem gotowości do odbioru dokumentów wymienionych w **ust. 2 pkt 1-7,** jest równoznaczny z brakiem gotowości Wykonawcy do odbioru.
9. Zamawiający dokona weryfikacji przedłożonej dokumentacji powykonawczej w terminie **7 dni** licząc od dnia jej przekazania. W przypadku braków lub wad dokumentacji powykonawczej Wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia w terminie 7 dni od daty przesłania informacji przez Zamawiającego (w formie elektronicznej).
10. Jeżeli w toku odbioru zostaną stwierdzone **nieistotne wady i usterki**, Zamawiający dokona odbioru, wyznaczając jednocześnie Wykonawcy termin do ich usunięcia. Za wady i usterki nieistotne uważa się takie, które nie powodują, że przedmiot umowy jest niezdatny do określonego w umowie użytku.
11. Jeżeli w toku odbioru zostaną stwierdzone **wady istotne nadające się do usunięcia**, Zamawiający odmawia odbioru, wyznaczając zarazem Wykonawcy termin usunięcia wad.
12. Jeżeli w toku odbioru zostaną stwierdzone wady nienadające się do usunięcia, to Zamawiający może:

1) jeżeli wady umożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem - żądać obniżenia wynagrodzenia Wykonawcy po wycenie wadliwie wykonanych robót;

2) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem - odstąpić od odbioru i zażądać wykonania wskazanego zakresu przedmiotu umowy po raz drugi wyznaczając ostateczny termin jego realizacji. W przypadku niewykonania w ustalonym terminie przedmiotu umowy po raz drugi, Zamawiający może odstąpić od umowy, zachowując prawo do naliczenia Wykonawcy kary umownej określonej w § 14 ust. 1 pkt 3 i odszkodowania na zasadach ogólnych określonych przepisami ustawy Kodeks cywilny, zgodnie z § 14 ust. 4. Termin na złożenie oświadczenia o odstąpieniu od umowy wynosi 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach uprawniających do odstąpienia od umowy.

1. Wykonawca zgłasza Zamawiającemu gotowość do dokonania odbioru robót po usunięciu wad (mailowo bądź na piśmie). Zamawiający przystąpi ponownie do czynności odbioru przedmiotu umowy. W takim przypadku za termin zgłoszenia do odbioru przedmiotu umowy uznany zostaje termin zgłoszenia Zamawiającemu usunięcia wad przez Wykonawcę.
2. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad bez względu na wysokość związanych z tym kosztów. W przypadku niewywiązania się Wykonawcy z obowiązku usunięcia wad, Zamawiający ma prawo powierzyć usunięcie wad osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy, zachowując jednocześnie uprawnienia z udzielonej gwarancji, na co Wykonawca wyraża zgodę. Wykonanie zastępcze nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku uiszczenia kar umownych.
3. Po upływie umownego terminu zakończenia robót, o którym mowa w § 2 ust. 1 umowy, Wykonawcy nie przysługuje prawo do odstąpienia od umowy. Upływ tego terminu nie zwalnia też Wykonawcy od obowiązku ukończenia robót budowlanych zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy.

**§ 8 Gwarancja i rękojmia**

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za prawidłowe wykonanie robót będących przedmiotem umowy.
2. Wykonawca udziela gwarancji na okres …………………………… miesięcy (zgodnie z oferta)  
   na roboty będące przedmiotem umowy oraz dostarczone materiały licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego robót bez usterek/wad.
3. W przypadku uzyskania przez Wykonawcę dłuższych okresów obowiązywania gwarancji bądź rękojmi na dane materiały oraz wykonane prace, niż okres, o którym mowa w ust. 2, zastosowanie będą miały okresy dłuższe.
4. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji obowiązków wynikających z rękojmi i gwarancji w następujących terminach:

1) w przypadku awarii Wykonawca jest zobowiązany do przystąpienia do usunięcia awarii w terminie 2 dni roboczych od zawiadomienia o wystąpieniu awarii. Zawiadomienie Wykonawcy będzie następować drogą telefoniczną lub pocztą elektroniczną na adres wskazany w § 10 ust. 2 pkt 2;

2) w przypadku wystąpienia wad lub usterek Wykonawca zobowiązany jest do przystąpienia do ich usunięcia w ciągu 5 dni roboczych od ich zgłoszenia przez Zamawiającego (w formie mailowej). Zamawiający uprawniony jest do wyznaczenia sposobu usunięcia wady lub usterki, a Wykonawca zobowiązany jest je usunąć niezależnie od wysokości kosztów z tym związanych.

1. W przypadku niewywiązania się Wykonawcy ze zobowiązań określonych w ust. 4 pkt 1 i 2 Zamawiający ma prawo powierzyć usunięcie awarii, wady lub usterki osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy, zachowując jednocześnie uprawnienia z udzielonej gwarancji, na co Wykonawca wyraża zgodę. Wykonanie zastępcze nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku uiszczenia kar umownych.

**§ 9 Ubezpieczenie**

1. Wykonawca oświadcza, że posiada polisę ubezpieczeniową z tytułu odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej przez Wykonawcę działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia.
2. Warunkiem zawarcia umowy jest dostarczenie Zamawiającemu przez Wykonawcę (w dowolnej formie) kopii polisy ubezpieczeniowej opisanej w **ust. 1**, najpóźniej w dniu podpisania umowy.
3. Suma ubezpieczenia w ramach polisy ubezpieczeniowej, o której mowa w ust. 1, na jedno i wszystkie zdarzenia nie może być niższa niż wartość wynagrodzenia brutto określonego w **§ 11 ust. 1** niniejszej umowy.
4. W razie zbliżania się terminu upływu ważności polisy, na 10 dni kalendarzowych przed upływem tego terminu, Wykonawca dostarczy Zamawiającemu (w dowolnej formie) kopię aktualnej polisy. W przypadku braku złożenia kopii polisy w wyżej wymienionym terminie, Zamawiający uprawiony jest do naliczenia kary umownej opisanej w **§ 14 ust. 1 pkt 14.**
5. Niezależnie od obowiązku ubezpieczenia określonego w **ust. 1**, w przypadku wystąpienia zdarzenia, w wyniku którego nastąpi zniszczenie, uszkodzenie budynków (obiektów) sąsiadujących bezpośrednio z terenem robót, mienia lub też zgłoszone zostaną przez osoby trzecie uzasadnione roszczenia związane z wykonywaniem przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązany będzie pokryć wszelkie koszty niezbędne do przywrócenia budynku (obiektu), mienia do stanu przed zdarzeniem lub związane z uzasadnionymi roszczeniami osób trzecich.
6. W przypadku jeśli kwota uzyskana z ubezpieczenia nie wystarczy na pokrycie szkód w pełnej wysokości, Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty brakującej kwoty.

**§ 10 Nadzór**

1. Nadzór nad realizacją umowy ze strony Zamawiającego pełnić będą:
   1. Anna Atmanowicz – Kierownik Oddziału Inwestycji i Remontów Wydziału Obsługi Urzędu Miasta Poznania

tel. 618785896, tel. kom. 723 001 864, e-mail:  [anna\_atmanowicz@um.poznan.pl](mailto:anna_atmanowicz@um.poznan.pl)

* + 1. Sylwia Budzyńska-Łojko – inspektor nadzoru branża budowlana;

tel. 61 8785249, tel. kom. 502 458 237, e-mail:  [sylwia\_budzynska@um.poznan.pl](mailto:sylwia_budzynska@um.poznan.pl)

* + 1. Andrzej Oleksiuk - inspektor nadzoru branża budowlana;

tel. 61 8785838, tel. kom. 885 992 568, e-mail:  [andrzej\_oleksiuk@um.poznan.pl](mailto:andrzej_oleksiuk@um.poznan.pl)

* + 1. Maciej Jensz - inspektor nadzoru branża sanitarna;

tel. 61 8785224, tel. kom. 885 992 550, e-mail:  [maciej\_jensz@um.poznan.pl](mailto:maciej_jensz@um.poznan.pl)

* + 1. Grzegorz Józefowski – inspektor branża elektryczna, tel. 601 700 739

1. Nadzór nad realizacją umowy ze strony Wykonawcy pełnić będą:
2. Kierownik Budowy:………………………….
3. Osoba do kontaktu:

…………………………………tel……………………….mail…………………

………………………………………………………………………………………

1. Strony mają prawo zmiany osób wymienionych w **ust. 1 i ust. 2 pkt 2** bez uzyskania zgody drugiej Strony. Strona ma obowiązek powiadomić o tym fakcie pisemnie drugą Stronę. Zmiana nie wymaga aneksu do niniejszej umowy. W przypadku braku powiadomienia kontakt na wskazany w umowie adres zostaje uznany jako skuteczny.

**§ 11 Wynagrodzenie**

1. Z tytułu prawidłowo wykonanych i odebranych robót będących przedmiotem umowy, Zamawiający zapłaci Wykonawcy ryczałtowe wynagrodzenie brutto w wysokości:

**……………… zł** (słownie: …………………………..złotych 00/100), w tym podatek VAT w kwocie **…………….. zł** (słownie: ……………………….zł 00/100).

1. Wykonawca wystawi fakturę po podpisaniu przez Strony protokołu odbioru końcowego, o którym mowa w **§ 7 ust. 2.**
2. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca wystawi fakturę na rzecz: Miasto Poznań, Wydział Zamówień i Obsługi Urzędu, pl. Kolegiacki 17, 61-841 Poznań, NIP: 209-000-14-40.
3. Wynagrodzenie płatne będzie w terminie do 21 dni od daty przedłożenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w treści faktury.
4. Zapłatę uznaje się za dokonaną z chwilą obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. W przypadku wystawienia faktury elektronicznej Zamawiający przyjmie od Wykonawcy ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną przesłaną za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania zgodnie z przepisami ustawy z dnia 9 listopada 2018 roku o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1666 z późn. zm.). Zamawiający upoważnia do odbioru faktury elektronicznej wystawionej zgodnie z niniejszą umową, następującą jednostkę organizacyjną: **Wydział Obsługi Urzędu Miasta Poznania.** Faktura elektroniczna powinna zawierać następujące dane;

NABYWCA:

Miasto Poznań

pl. Kolegiacki 17

61-841 Poznań

NIP : 2090001440

ODBIORCA:

Wydział Obsługi Urzędu Miasta Poznania

pl. Kolegiacki 17, 61-841 Poznań

**GLN 5907459620061**

Numer GLN identyfikuje jednostkę organizacyjną Zamawiającego upoważnioną do odbioru faktury.

* 1. Zamawiający nie wyraża zgody na otrzymywanie faktur elektronicznych na innych zasadach niż określone w ustawie z dnia 9 listopada 2018 roku o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1666 z późn. zm.).
  2. Zamawiający dokona zapłaty za dostawy, usługi i roboty budowlane objęte umową z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności na rachunek rozliczeniowy Wykonawcy nr …………………………………..…………. Wykonawca oświadcza, że wskazany w umowie oraz na fakturze rachunek rozliczeniowy jest umieszczony na białej liście podatników podatku VAT i umożliwia dokonanie płatności z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności.
  3. W przypadku wskazania na fakturze VAT rachunku rozliczeniowego niewymienionego na białej liście, Zamawiający dokona płatności na inny podany na białej liście rachunek rozliczeniowy Wykonawcy, a w przypadku braku rachunku rozliczeniowego na białej liście, na rachunek podany na fakturze VAT z zastosowaniem art. 117ba § 3 pkt 2 ustawy z dnia 20 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1540 z późn. zm.).
  4. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za płatność po terminie określonym   
     w umowie spowodowaną brakiem możliwości dokonania płatności z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności w szczególności związaną z brakiem podania przez Wykonawcę właściwego rachunku rozliczeniowego na fakturze.
  5. Właściwy dla Wykonawcy Urząd Skarbowy   
     to .............…………………………………………………………………………………………

**§ 12 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% wynagrodzenia określonego w **§ 11 ust. 1** na kwotę **……………. zł** (słownie: ……………… zł /100) Wykonawca złożył w formie ……………………….. przed podpisaniem umowy.
2. 70% zabezpieczenia należytego wykonania umowy zwrócone lub zwolnione zostanie w ciągu 30 dni od daty podpisania przez Strony protokołu odbioru końcowego robót objętych niniejszą umową, lub w przypadku stwierdzenia wad nieistotnych, których usunięcie będzie trwało dłużej niż 30 dni, po usunięciu tych wad.
3. 30% zabezpieczenia przeznaczone jest na zabezpieczenie roszczeń Zamawiającego z tytułu rękojmi i zostanie zwrócone w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi.
4. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie poręczenia lub gwarancji, gwarant musi zapewnić bezwarunkową zapłatę kwoty poręczenia (gwarancji) na pierwsze żądanie Zamawiającego, właściwie podpisane, zawierające oświadczenie Zamawiającego, że Wykonawca nie wykonał lub nienależycie wykonał umowę bądź nie usunął wad ujawnionych w okresie rękojmi.
5. Zamawiający nie dopuszcza żądania przez wystawcę poręczenia lub gwarancji dodatkowych dokumentów warunkujących zapłatę. Gwarant winien zobowiązać się do wypłaty kwoty poręczenia (gwarancji) w terminie 15 dni od otrzymania żądania zapłaty.

**§ 13 Podwykonawcy**

1. Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom wskazanym w Formularzu ofertowym wykonanie następujących części zamówienia:
2. ….................................................
3. ….................................................
4. W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca zobowiązuje się do koordynacji robót wykonanych przez te podmioty i ponosi przed Zamawiającym odpowiedzialność za należyte ich wykonanie, jak również za dokonanie rozliczenia z tymi podmiotami oraz odpowiada za jakość i terminowość robót przez nich wykonanych, tak jak za działania własne.
5. Wykonawca może:
   1. powierzyć realizację części zamówienia podwykonawcom, mimo niewskazania w ofercie takiej części do powierzenia podwykonawcom,
   2. wskazać inny zakres podwykonawstwa niż w ofercie,
   3. wskazać innych podwykonawców niż przedstawieni w ofercie,
   4. zrezygnować z podwykonawstwa.
6. W przypadku, gdy zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy, dotyczy podmiotu, na zasoby którego Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w  celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca zobowiązany jest wskazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełni je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powołał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
7. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
8. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy nie może być dłuższy niż 21 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy roboty budowlanej, dostawy lub usługi.
9. Zamawiający w terminie 7 dni od dnia doręczenia projektu umowy, o którym mowa w **ust. 5**, zgłasza pisemne zastrzeżenie do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w następującym zakresie:
   1. niespełnienia wymagań określonych w dokumentach zamówienia;
   2. gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w **ust. 6**;
   3. gdy zawiera postanowienia kształtujące prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami niniejszej umowy.
10. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o  podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym w **ust. 7**, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
11. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w terminie 7 dni od daty zawarcia.
12. Zamawiający w terminie 7 dni od dnia przekazania kopii umowy zgłasza w formie pisemnej sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadkach, o których mowa w ust. 7.
13. Niezgłoszenie sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w terminie określonym w **ust. 10** uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
14. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi w terminie 7 dni od daty jej zawarcia, z wyłączeniem umowy o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości niniejszej umowy. tj. ……….. złotych oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany przez Zamawiającego w dokumentach zamówienia. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000 złotych.

W przypadku, o którym mowa w **ust. 12**, podwykonawca lub dalszy podwykonawca, przedkłada poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy również Wykonawcy.

1. W przypadku, o którym mowa w **ust. 12**, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w **ust. 6**, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy, pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej określonej **w § 14 ust. 1 pkt 16.**
2. Zapisy **ust. 3-14** stosuje się odpowiednio do zmiany umowy o podwykonawstwo.
3. Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć do faktury wraz z innymi dokumentami wymaganymi przedmiotową umową również potwierdzenie wykonania przelewu bankowego na kwotę należną podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy. Wynagrodzenie podwykonawcy nie może być wyższe od wynagrodzenia Wykonawcy za wykonane prace.
4. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylania się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę.
5. Wynagrodzenie, o którym mowa w **ust. 17** dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
6. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie bez odsetek należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
7. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Wykonawca w terminie 7 dni zgłasza Zamawiającemu pisemne uwagi dotyczące zasadności bezpośredniej zapłaty. W przypadku zgłoszenia uwag Zamawiający w  terminie 21 dni może:
   1. nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wskaże niezasadność takiej zapłaty albo
   2. złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy w przypadku istnienia uzasadnionej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy albo
   3. dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
8. W przypadku dokonania przez Zamawiającego bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
9. Dokonanie trzykrotnej bezpośredniej zapłaty należnego wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy w przypadku, o którym mowa w **ust. 17**, lub dokonanie bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości wskazanej w **§ 11 ust. 1** umowy stanowi podstawę do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
10. Umowy o podwykonawstwo z dalszymi podwykonawcami będą zawierane na takich samych zasadach co umowy z podwykonawcami. Z zastrzeżeniem że umowy z dalszymi podwykonawcami będą zawierać zapisy dotyczące podwykonawców tożsame z zapisami z umowy z Wykonawcą.

**§ 14 Kary umowne**

1. Zamawiający uprawniony jest do naliczenia kar umownych w następujących przypadkach:

1. za niedotrzymanie terminu, o którym mowa w **§ 2 ust. 1** umowy - w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w **§ 11 ust. 1** za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
2. za zwłokę w usunięciu wad i usterek stwierdzonych przy odbiorze i w okresie gwarancji i rękojmi - w wysokości 500,00 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
3. za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości **20%** wynagrodzenia umownego, o którym mowa w **§ 11 ust. 1**;
4. za zwłokę w przekazaniu dokumentacji powykonawczej, o której mowa w **§ 7 ust. 2** – w wysokości 100 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
5. za każdorazowy brak zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom - w wysokości 0,05% wynagrodzenia określonego **w § 11 ust. 1**;
6. za nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom - w wysokości 0,05% wynagrodzenia określonego w **§ 11 ust. 1.** za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
7. za niezgłoszenie podwykonawcy i nieprzedłożenie do akceptacji projektu umowy   
   o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmian – w wysokości 500,00 zł za każdy przypadek niezgłoszenia podwykonawcy bądź nieprzełożenia do akceptacji projektu umowy o podwykonawstwo;
8. za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy   
   o podwykonawstwo lub jej zmian - w wysokości 500,00 zł za każdy przypadek nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmian;
9. za każdy przypadek niewywiązania się z obowiązku zabezpieczenia systemów, o których mowa w **§ 4 ust. 11** w wysokości 500,00 zł za każdorazowe niezabezpieczenie systemów potwierdzone komisyjnym protokołem;
10. za naruszenia zakazu palenia tytoniu, o którym mowa w **§ 3 ust. 4** w wysokości 500,00 zł za każdorazowe potwierdzone protokołem stwierdzenie naruszenia zakazu w odniesieniu do każdego pracownika Wykonawcy bądź podwykonawcy (dalszego podwykonawcy);
11. za niewykonanie obowiązku codziennego sprzątania po robotach, o którym mowa   
    w **§ 4 ust. 7**, w wysokości 500,00 zł za każdorazowy potwierdzony protokołem przypadek;
12. za każdy przypadek niewywiązania się z nakazu opisanego w **§ 4 ust. 10** - w wysokości 100,00 zł za każdorazowe komisyjnie stwierdzone naruszenie nakazu;
13. za każdorazowe niewywiązanie się z obowiązku przedłożenia dokumentu/dokumentów, o których mowa w **§ 6 ust. 2 -** w wysokości 0,05 % wartości wynagrodzenia umownego brutto określonego w **§ 11 ust. 1** umowy;
14. w przypadku nieprzedłożenia przez Wykonawcę zgodnie z warunkami kopii umowy aktualnej polisy ubezpieczeniowej w terminie, o którym mowa w **§ 9 ust. 4** umowy – w wysokości 500,00 zł, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
15. za niewywiązanie się z obowiązku przedłożenia we wskazanym w **§ 2 ust. 2** terminie harmonogramu robót - w wysokości 500,00 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
16. w przypadku braku zmiany umowy o podwykonawstwo, o której mowa w **§ 13 ust. 14** – w wysokości 500,00 zł, za każdy przypadek.
17. Naliczoną przez Zamawiającego karę umowną Wykonawca zobowiązuje się zapłacić w terminie 14 dni od otrzymania stosownego pisemnego wezwania.
18. W przypadku bezskuteczności wezwania, o którym mowa w ust. 2, należność z tytułu kar umownych może zostać potrącona przez Zamawiającego z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy, z  zastrzeżeniem art. 15r1 ust. 1 ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1842 z późn. zm.).
19. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania w pełnej wysokości przewyższającej wartość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych określonych przepisami ustawy Kodeks cywilny. Zapłata kary umownej nie wyklucza dochodzenia przez Zamawiającego wykonania zobowiązań zgodnie z postanowieniami umowy.
20. Łączna wysokość kar umownych przysługujących Zamawiającemu z tytułów, o których mowa w **ust. 1 pkt. 1-2, 4- 16,** nie może przekroczyć 20% wartości całkowitej wynagrodzenia brutto, o której mowa w **§ 11 ust. 1.**
21. W przypadku, kiedy łączna wysokość kar umownych przekroczy 20% wartości całkowitej wynagrodzenia brutto, Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy i naliczyć karę umowną określoną w **ust. 1 pkt 3**.

**§ 15 Zmiana umowy**

1. Strony przewidują możliwość wprowadzenia zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia niżej określonych okoliczności:

**1) Zmiana terminów realizacji umowy w następujących przypadkach:**

1. konieczność realizacji robót zamiennych w stosunku do robót przewidzianych zamówieniem podstawowym, jeżeli ich realizacja ma wpływ na termin wykonania zamówienia podstawowego. W tym przypadku Zamawiający może wydłużyć termin realizacji przedmiotu umowy o ilość dni niezbędnych, ze względów technologicznych, na wykonanie zamówienia podstawowego;
2. wystąpienia awarii niezawinionej czynnościami lub niewynikającej z zaniechania czynności, do których Wykonawca był zobowiązany w przypadku, jeżeli usunięcie awarii ma wpływ na wykonywanie części lub całości zamówienia podstawowego. W tym przypadku Zamawiający może wydłużyć termin realizacji przedmiotu umowy o ilość dni niezbędnych do usunięcia awarii;
3. udokumentowania przez Wykonawcę czasowej niedostępności materiałów, niezależnej od Wykonawcy, tj. w szczególności w przypadku braku materiałów na rynku (Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia wyjaśnień na tę okoliczność w formie pisemnej). W tym przypadku Zamawiający może wydłużyć termin realizacji przedmiotu umowy o czas niezbędny do pozyskania materiałów;
4. działań osób/podmiotów trzecich lub organów władzy publicznej, które spowodują przerwanie lub czasowe zawieszenie realizacji zamówienia podstawowego. W tym przypadku Zamawiający przedłuży termin wykonania umowy o taką ilość dni, o jaką trwały działania osób/ podmiotów trzecich lub organów władzy publicznej, mające wpływ na termin realizacji przedmiotu umowy;
5. przerwania realizacji zamówienia, w sytuacjach określonych w art. 32 ust. 1 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami, w przypadku jeśli wskazane okoliczności (utrudnienia) wpływają na możliwość wykonywania zamówienia podstawowego. W tym przypadku Zamawiający przedłuży termin wykonania przedmiotu umowy o taką ilość dni o jaką trwały utrudnienia mające wpływ na termin realizacji zamówienia podstawowego;

**2) Zmiana wysokości wynagrodzenia umownego w przypadkach wskazanych poniżej:**

konieczność i/lub potrzeba wykonania zamiennych robót budowlanych, w stosunku do robót będących przedmiotem umowy. W tym przypadku Zamawiający dokona odpowiedniej zmiany przedmiotu umowy w zakresie zmiany jego wielkości, ilości lub zakresu wynikającego z konieczności lub potrzeby dostosowania do podstawowego zakresu przedmiotu umowy. Zamawiający przewiduje odpowiednią do zmiany przedmiotu umowy zmianę Wynagrodzenia Wykonawcy;

* 1. **Inne zmiany niewymagające aneksu do niniejszej umowy**:

1. Zmiana materiałów lub urządzeń wskazanych w dokumentacji projektowej w przypadku ich niedostępności na rynku spowodowanej zaprzestaniem produkcji lub wycofaniem z rynku tych materiałów lub urządzeń, pod warunkiem zastosowania przez Wykonawcę materiałów o parametrach nie gorszych niż zaproponowane w ofercie;
2. Zastosowanie innych rozwiązań technicznych/ technologicznych niż wskazane w  dokumentacji projektowej w sytuacji, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem zamówienia;
3. Zmiana osoby wykazanej w **§ 10 ust. 2 pkt 1)** pod warunkiem, że Wykonawca wykaże, że kwalifikacje proponowanej osoby będą takie same lub wyższe od kwalifikacji osoby wskazanej w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia zgodnie z załącznikiem do umowy **nr 5** - wykaz osób. Warunkiem zmiany osoby wskazanej w **§ 10 ust. 2 pkt 1)** jest również powiadomienia o zmianie Nadzoru Budowlanego i Miejskiego Konserwatora Zabytków;
4. Uzasadniona zmiana materiałów lub technologii wskazanych w dokumentacji, uzgodniona podczas narad budowlanych, wynikająca z powstania nowych lub nieprzewidzianych okoliczności. W takiej sytuacji przed zastosowaniem zmienionych materiałów lub technologii na Wykonawcy ciąży obowiązek przedłożenia Zamawiającemu stosownych dokumentów uwiarygodniających równoważność parametrów materiałów/technologii oraz uzyskania zgody Zamawiającego, Autora dokumentacji projektowej „Przebudowa toalet na IV piętrze w budynku Urzędu Miasta Poznania” oraz Miejskiego Konserwatora Zabytków na ich wprowadzenie.
5. W celu zmiany umowy Wykonawca zobowiązany jest złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek. W przypadku zaakceptowania powyższego wniosku, Zamawiający wyznacza datę podpisania aneksu do umowy, z wyjątkiem sytuacji, w których zawarcie aneksu do umowy nie jest konieczne.
6. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania Zamawiającego do wyrażenia takiej zgody.

**§ 16 Odstąpienie od umowy**

1. Poza przypadkami wymienionymi w ustawie Kodeks cywilny i w innych przepisach, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadkach wskazanych w niniejszej umowie oraz we wskazanych w pkt 1-4 poniżej:
2. gdy Wykonawca przerwał realizację robót bez uzasadnionej przyczyny i przerwa trwa dłużej niż 5 dni roboczych;
3. gdy Wykonawca realizuje przedmiot umowy niezgodnie z postanowieniami umowy, w tym w przypadku, w którym wartość naliczonych kar umownych przekracza wysokość wskazaną w **§ 14 ust. 5**;
4. w przypadku wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy lub zrzeczenia się przez Wykonawcę majątku na rzecz wierzycieli;
5. w przypadku, o którym mowa w **§ 13 ust. 22.**
6. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
7. Oświadczenie o odstąpieniu winno zostać złożone w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o  przyczynie odstąpienia.
8. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
9. Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty;
10. Zamawiający w terminie 7 dni dokona protokolarnego odbioru robót według stanu na dzień odstąpienia od umowy;
11. Wykonawca przedłoży w formie pisemnej Zamawiającemu do zatwierdzenia szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku według stanu na dzień odstąpienia od umowy;
12. Zamawiający ustosunkuje się do przedłożonego przez Wykonawcę protokołu w terminie 7 dni, a w przypadku, gdy protokół nie został sporządzony prawidłowo, Zamawiający zawiadomi Wykonawcę w tym terminie, a Wykonawca zobowiązany jest do jego poprawienia w terminie 3 dni od daty powiadomienia;
13. Wykonawca przekaże Zamawiającemu wykonane roboty, atesty, gwarancje oraz wszelkie dokumenty związane z realizacją umowy w terminie wskazanym w **pkt. 2;**
14. Wykonawca niezwłocznie, najpóźniej w terminie 3 dni uporządkuje teren robót oraz usunie dostarczone lub wniesione materiały i urządzenia.
15. W przypadku odstąpienia od umowy, na podstawie zatwierdzonego protokołu inwentaryzacji, o którym mowa w **ust**. **4 pkt 3**, Wykonawca sporządzi kosztorys powykonawczy w oparciu o obmiary wykonanych robót i ceny jednostkowe oraz narzuty obowiązujące na dzień podpisania umowy. Termin pisemnego ustosunkowania się przez Zamawiającego do przedłożonych kosztorysów powykonawczych wynosi 7 dni licząc od daty przedłożenia ich przez Wykonawcę. W przypadku, gdy kosztorysy nie zostały sporządzone prawidłowo, Zamawiający powiadomi Wykonawcę w tym terminie, a Wykonawca zobowiązany jest do jego poprawienia w terminie 3 dni od daty powiadomienia. Zatwierdzone przez Zamawiającego kosztorysy powykonawcze będą stanowić podstawę wystawienia faktury przez Wykonawcę, a Zamawiający dokona zapłaty za wykonane i odebrane roboty na zasadach określonych w **§ 11 ust. 4-10.**
16. Na roboty objęte fakturą wskazaną w **ust. 5,** Wykonawca udziela gwarancji i rękojmi na zasadach określonych w **§ 8**.

**§ 17 Zamówienia dodatkowe**

1. Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie zawiadomić pisemnie Zamawiającego o zaistnieniu w czasie realizacji umowy konieczności wykonania zamówień dodatkowych, jednak nie później niż w terminie 3 dni licząc od dnia powzięcia wiadomości przez Wykonawcę o zaistniałej sytuacji.
2. W przypadku, o którym mowa w **ust. 1**, Wykonawca zobowiązuje się nie wykonywać zamówień dodatkowych przed zawarciem aneksu do niniejszej umowy, pod rygorem braku zapłaty wynagrodzenia za ich wykonanie.
3. Wykonawca ma obowiązek kontynuować realizację pozostałego zakresu umowy, o ile niewykonanie zamówienia dodatkowego nie przeszkadza w jego prawidłowej realizacji.
4. Wykonawca w terminie 7 dni od powzięcia informacji o konieczności wykonania zamówień dodatkowych, przedstawia szczegółowy opis tego zamówienia w protokole konieczności wraz z kosztorysem robót dodatkowych.

**§ 18 Narady budowlane**

1. Zamawiający jest uprawniony do zwoływania narad koordynacyjnych z udziałem przedstawicieli Wykonawcy, Zamawiającego i inspektorów nadzoru, o których mowa w § 10 ust. 1 oraz innych zaproszonych osób. Ustala się następującą częstotliwość oraz problematykę narad koordynacyjnych:
   1. Wykonawca zobowiązany jest do uczestniczenia w naradach koordynacyjnych w siedzibie Zamawiającego jeden raz na tydzień oraz na każde wezwanie Zamawiającego, nie częściej jednak niż dwa razy w tygodniu,
   2. celem narad koordynacyjnych jest omawianie lub wyjaśnianie bieżących spraw, dotyczących wykonania i zaawansowania robót, w szczególności dotyczących postępu prac albo nieprawidłowości w wykonywaniu robót lub zagrożenia terminowego wykonania umowy.
2. Kierownik budowy oraz odpowiedni kierownicy robót są zobowiązani uczestniczyć w naradach koordynacyjnych zgodnie z **ust. 1**.
3. Zamawiający informuje mailowo Wykonawcę o terminie i miejscu pierwszej narady koordynacyjnej na minimum 5 dni kalendarzowych przed wyznaczoną naradą. Informacja o kolejnych terminach narad podawana będzie każdorazowo w protokole z narady, który zostanie przesłany Wykonawcy za pomocą poczty elektronicznej.
4. Do ustaleń zapisanych w protokole narady koordynacyjnej, uczestnicy narady mogą wnieść uwagi w ciągu 3 dni kalendarzowych, licząc od dnia otrzymania protokołu. Po tym terminie ustalenia uważa się za wiążące.
5. Wykonawca, w przypadku pytań, zobowiązany jest do ich przesłania Zamawiającemu, za pomocą poczty elektronicznej, na minimum 3 dni kalendarzowe przed zaplanowaną naradą koordynacyjną.

**§ 19 Zamówienie z wolnej ręki**

Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień, polegających na powtórzeniu podobnych robót budowlanych, polegających na wykonaniu prac opisanych w zakresie zamówienia podstawowego. Roboty te mogą zostać zrealizowane odrębnym zamówieniem, na podstawie art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.

**§ 20 Elektromobilność**

Wykonawca oświadcza, iż we flocie pojazdów samochodowych (w rozumieniu art. 2 pkt 33 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym) użytkowanych przy wykonywaniu niniejszej umowy będzie dysponował odpowiednim udziałem pojazdów elektrycznych lub napędzanych gazem ziemnym, w momencie konieczności spełnienia postanowień ustawy z dnia 11 stycznia 2018 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych (dotyczy udziałów pojazdów elektrycznych lub napędzanych gazem ziemnym w ramach wykonywania zadań publicznych zlecanych przez jednostkę samorządu terytorialnego), o ile wykonanie umowy wymaga dysponowania pojazdami samochodowymi.

**§ 21 Przetwarzanie danych osobowych**

1. Dane osobowe reprezentantów Stron będą przetwarzane w celu wykonania umowy.
2. Każda ze Stron oświadcza, że jest administratorem danych osobowych osób dedykowanych do realizacji umowy i zobowiązuje się udostępnić je Stronom umowy, wyłącznie w celu i zakresie niezbędnym do jej realizacji, w tym dla zapewniania sprawnej komunikacji pomiędzy Stronami.
3. Dane, o których mowa w punkcie poprzedzającym, w zależności od rodzaju współpracy, mogą obejmować: imię i nazwisko pracownika, zakład pracy, stanowisko służbowe, służbowe dane kontaktowe (e-mail, numer telefonu) oraz dane zawarte w dokumentach potwierdzających uprawnienia lub doświadczenie zawodowe.
4. Każda ze Stron zobowiązuje się zrealizować tzw. obowiązek informacyjny administratora wobec ww. osób, których dane udostępnione zostały Stronom w celu realizacji umowy, poprzez zapoznanie ich z informacjami, o których mowa w art. 14 RODO (tzw. ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
5. Informacje na temat przetwarzania danych osobowych przez Zamawiającego znajdują się pod adresem: <https://www.poznan.pl/klauzuladlakontrahenta/>
6. Informacje na temat przetwarzania danych osobowych przez Wykonawcę zawarto w załączniku nr 6.

**§ 22 Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Pzp, ustawy Kodeks cywilny, ustawy Prawo budowlane oraz inne właściwe przepisy.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy aneksu sporządzonego w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.
4. Załączniki do umowy stanowią jej integralną część.
5. Umowa obowiązuje od dnia podpisania.
6. Wszelkie spory mogące wyniknąć z niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny, właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

**Wykonawca Zamawiający**

Załączniki do umowy:

* 1. załącznik nr 1 - Formularz ofertowy Wykonawcy;
  2. załącznik nr 2 – Dokumentacja projektowa „Przebudowa toalet na IV piętrze w budynku UMP Miasta Poznania ”, opracowana przez Autorską Pracownie Architektoniczną – Jacek Bułat wraz z:

1. Specyfikacją Techniczną Wykonania i Odbioru Robót;
2. Przedmiarem robót - jako dokumentem pomocniczym;
   1. załącznik nr 3 –decyzja pozwolenia na budowę nr 434/2021 z dnia 12.03.2021 r., sygn.: UA-V.6740.111.2021 wydana przez Prezydenta Miasta Poznania;
   2. załącznik nr 4 – pozwolenie na prowadzenie robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków nr 1049/2020 z dnia 03.12.2020 r., sygn.: MKZ-IX.4125.7.95.2020.J wydane przez Miejskiego Konserwatora Zabytków (MKZ);
   3. Załącznik nr 5 - wykaz osób;
   4. Załącznik nr 6 - Informacje na temat przetwarzania danych osobowych przez Wykonawcę.