



## ZAPYTANIE OFERTOWE

### DOTYCZĄCE PRZYGOTOWANIA PROJEKTU ZAŁOŻEŃ DO PLANU ZAOPATRZENIA W CIEPŁO, ENERGIĘ ELEKTRYCZNA I PALIWA GAZOWE

Zamówienie prowadzone jest na podstawie Zarządzenia Nr 0050.5.2021 Burmistrza Głogowa Małopolskiego z dnia 8 stycznia 2021 r. w sprawie ustalenia regulaminu udzielania przez Gminę Głogów Małopolski i jej Jednostki organizacyjne zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej kwoty 130 000 złotych

#### **I. Nazwa i adres Zamawiającego :**

GMINA GŁOGÓW MAŁOPOLSKI 36-060 Głogów Młp., Rynek 1,

Regon 690582074,

NIP 517-00-38-464,

telefon 17 789 7030

adres strony internetowej: <http://bip.glogow-mlp.pl/>

adres poczty elektronicznej: [l.grodecki@glogow-mlp.pl](mailto:l.grodecki@glogow-mlp.pl) , [s.benedyk@glogow-mlp.pl](mailto:s.benedyk@glogow-mlp.pl)

reprezentowana przez: Burmistrza Głogowa Małopolskiego – **Pawła Baja**.

#### **II. Opis przedmiotu zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie projektu założeń do planu zaopatrzenia w ciepło, energię elektryczną i paliwa gazowe dla gminy Głogów Małopolski na lata 2022-2036. Do opracowania przedmiotowego planu konieczne będzie przeprowadzenie szeregu czynności takich jak :

- pozyskanie informacji od przedsiębiorców z terenu gminy
- pozyskanie informacji z gmin sąsiednich
- pozyskanie informacji z gazowni, zakładów energetycznych, ciepłowni
- opracowanie projektu założeń do planu zaopatrzenia w ciepło, energię elektryczną i paliwa gazowe w formie papierowej i na płycie CD (w plikach pdf i docx)
- opracowanie streszczenia projektu założeń do planu zaopatrzenia w ciepło, energię elektryczną i paliwa gazowe w języku niespecjalistycznym
- przygotowanie wzoru pisma z informacją o wyłożeniu dokumentu do wglądu publicznego w wersji elektronicznej
- nanoszenie wszelkich zasadnych poprawek i zmian wynikających z wyłożenia dokumentu do wglądu publicznego

- uzyskanie opinii od PWIS i RDOŚ dla przedmiotowego dokumentu o odstąpieniu od strategicznej oceny oddziaływania na środowisko lub ewentualnie ustalenia jej zakresu, na podstawie upoważnienia gminy
- sporządzenie Prognozy oddziaływania na środowisko dla Projektu założeń do planu zaopatrzenia w ciepło, energię elektryczną i paliwa gazowe (jeśli będzie ona konieczna) – w formie papierowej i na płycie CD (w plikach pdf i docx)
- opracowanie i przekazanie wzoru wniosku do samorządu województwa o uzyskanie opinii w zakresie koordynacji współpracy z innymi gminami oraz w zakresie zgodności z polityką energetyczną państwa w wersji elektronicznej
- przygotowanie treści uchwały w wersji elektronicznej (plik docx).

### III. Termin realizacji zamówienia: do dnia 30.11.2022 r.

#### IV. Warunki płatności:

- Rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie faktury po przekazaniu Zamawiającemu wszystkich dokumentów określonych w Opisie przedmiotu zamówienia.
- Wykonawca wystawi fakturę VAT/rachunek zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
- Termin zapłaty faktury wynosi: 30 dni licząc od daty dostarczenia faktury Zamawiającemu.

#### V. Kryterium oceny ofert:

**Kryterium oceny ofert jest „cena”** - znaczenie kryterium - 100% (1% = 1 pkt). Wartość punktowa oferty będzie liczona wg poniższych zasad:

$$C = \frac{\text{cena najniższa spośród badanych ofert}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100$$

Do powyższego wzoru zostanie podstawiona wartość ogółem brutto wskazana przez Wykonawcę w formularzu ofertowym.

1. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia – w terminie określonym przez Zamawiającego - ofert



dotkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

2. Zamawiający wybierze ofertę, która uzyska najwyższą ilość punktów w wśród badanych ofert.
3. Cena podana w ofercie, musi być ceną ostateczną, kompletną, jednoznaczną, nadto musi uwzględniać: wszystkie wymagania stawiane przez Zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia, wszelkie zobowiązania Wykonawcy oraz obejmować wszystkie ewentualne dodatkowe stanowiące ryzyko Wykonawcy koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji całości przedmiotu zamówienia.
4. Przed obliczeniem ceny oferty Wykonawca powinien dokładnie i szczegółowo zapoznać się z opisem przedmiotu zamówienia, zwracając uwagę, czy dokumentacja zawiera w swej treści wszystkie rozwiązania niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia oraz czy z dokumentacji Wykonawca może uzyskać wszystkie informacje niezbędne do przygotowania oferty.
5. W przypadku stwierdzenia braków lub wad w dostarczonej przez Zamawiającego dokumentacji Wykonawca powinien niezwłocznie powiadomić o tym fakcie Zamawiającego.
6. Cena musi być wyrażona w złotych polskich.
7. Cenę ofertową należy podać cyfrowo, do dwóch miejsc po przecinku.
8. Wszystkie ceny określone przez Wykonawcę zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianie.

#### **VI. Okres gwarancji:**

- Brak

#### **VII. Okres związania ofertą: 30 dni**

#### **VIII. Sposób przygotowania oferty.**

Oferta musi sporządzona z wykorzystaniem formularza elektronicznego platformy zakupowej.

#### **IX. Termin składania ofert.**

1. Oferty należy składać do dnia **31.03.2022 r. do godz. 10<sup>00</sup>** za pośrednictwem platformy zakupowej Zamawiającego: <https://platformazakupowa.pl/pn/glogow-mlp>
2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **31.03.2022 r., o godz. 10<sup>05</sup>**

#### **X. Osoby upoważnione do kontaktu po stronie Zamawiającego :**

- Łukasz Grodecki tel. 885 200 206
- Sebastian Benedyk tel. 17 789 7031

## **XI. Informacje o formalnościach, jakie powinny być spełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.**

1. Wyniki zapytania ofertowego zostaną zamieszczone na platformie zakupowej Zamawiającego: <https://platformazakupowa.pl/pn/glogow-mlp>
2. Jeśli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana uchyli się od podpisania umowy Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.

## **XII. Warunki płatności**

Rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie faktury po przekazaniu Zamawiającemu wszystkich dokumentów określonych w Opisie przedmiotu zamówienia. Wykonawca wystawi fakturę VAT/rachunek zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami. Termin zapłaty faktury wynosi: 30 dni licząc od daty dostarczenia faktury Zamawiającemu.

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia dokonywane będą w PLN.

## **XIII. Dodatkowe uwagi :**

1. Złożenie zapytania nie jest równoznaczne ze złożeniem zamówienia.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zakończenia postępowania bez podawania uzasadnienia, i bez wyboru Wykonawcy.
3. Zamawiający nie przewiduje zwrotów kosztów postępowania.

BURMISTRZ  
*mgr Paweł Baj*

Kierownik  
Referatu Gospodarki Komunalnej  
*L. Grodecki*  
mgr Lukasz Grodecki

Z-ca Burmistrza  
*P. Niedoźnik*  
mgr Piotr Niedoźnik