



Nazwa zadania: „Zakup energii elektrycznej na potrzeby Gminy Rawicz i jej jednostek organizacyjnych na rok 2023”  
Specyfikacja Warunków Zamówienia Nr BZPiF.2710.38.2022

## **Nr BZPiF.2710.38.2022**

### **SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia klasycznego  
prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn.:

### **„Zakup energii elektrycznej na potrzeby Gminy Rawicz i jej jednostek organizacyjnych na rok 2023”**

Wartość szacunkowa zamówienia jest wyższa od wartości kwoty określonej w przepisach  
wydanych na podstawie art. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych

**SWZ zawiera następujące rozdziały:**

- I. Nazwa oraz adres Zamawiającego upoważnionego oraz informacje dodatkowe
- II. Tryb udzielenia zamówienia oraz inne istotne postanowienia ogólne
- III. Opis przedmiotu zamówienia
- IV. Opis części zamówienia
- V. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 (**art. 134 ust. 2 pkt 8**)
- VI. Informacje dotyczące ofert wariantowych, w tym informacje o sposobie przedstawiania ofert wariantowych
- VII. Termin wykonania zamówienia
- VIII. Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 i 109 ustawy Pzp, art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego oraz w art. 5k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576 (**art. 134 ust. 1 pkt 7 i 8, ust. 2 pkt. 1**)
- IX. Wykaz oświadczeń lub dokumentów w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw wykluczenia (podmiotowe środki dowodowe)
- X. Poleganie na zaobach innych podmiotów – jeżeli dotyczy
- XI. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne / Konsorcja)
- XII. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający upoważniony będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji.
- XIII. Opis sposobu przygotowania ofert
- XIV. Opis sposobu obliczenia ceny
- XV. Wymagania dotyczące wadium, jeżeli Zamawiający upoważniony przewiduje obowiązek wniesienia wadium. (**art. 134 ust. 2 pkt 4**)
- XVI. Termin związania ofertą
- XVII. Sposób oraz termin składania i otwarcia ofert
- XVIII. Informacje dotyczące walut obcych
- XIX. Opis kryteriów wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert
- XX. Informacja o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- XXI. Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli zamawiający upoważniony przewiduje obowiązek jego wniesienia (**art. 134 ust. 2 pkt 5**)
- XXII. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego (**art. 134 ust. 1 pkt 20**)
- XXIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej
- XXIV. Przepisy ogólne
- XXV. Wykaz – spis załączników do SWZ

## ROZDZIAŁ I

### Nazwa i adres Zamawiającego upoważnionego wraz z dodatkowymi informacjami

1. Nazwa oraz adres Zamawiającego upoważnionego:

**Zamawiający zwany w dalszej części specyfikacji Zamawiającym upoważnionym lub Zamawiającym: Gmina Rawicz**

Adres: ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 21, 63-900 Rawicz

NIP - 699-187-10-57, REGON - 411050729

– numer tel.: (65) 616 49 80

– adres poczty e-mail Zamawiającego upoważnionego : [przetargi@rawicz.eu](mailto:przetargi@rawicz.eu)

– adres strony internetowej prowadzonego postępowania

<https://platformazakupowa.pl/transakcja/677442>

– adres strony internetowej, na której udostępnione będą zmiany i wyjaśnienia SWZ oraz inne dokumenty bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia :

<https://platformazakupowa.pl/transakcja/677442>

**Zgodnie z treścią § 1 porozumienia z dnia 19 sierpnia 2022 roku zawartego na podstawie art. 38 ust.2 Pzp., Gmina Rawicz (zwana dalej Zamawiającym Upoważnionym) została upoważniona przez strony porozumienia do przeprowadzenia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Na mocy Porozumienia, Zamawiający Upoważniony umocowany jest do dokonania czynności związanych z przygotowaniem i przeprowadzeniem postępowania w imieniu i na rzecz wszystkich zamawiających w wyłączeniu prawa do podpisania umowy o udzielenie zamówienia publicznego.**

2. Dni i godziny pracy Zamawiającego upoważnionego:

Poniedziałek i środa - od 8<sup>00</sup> - 16<sup>00</sup>, wtorek, czwartek i piątek - od 7<sup>00</sup> - 15<sup>00</sup>.

## ROZDZIAŁ II

### Tryb udzielania zamówienia oraz inne istotne postanowienia ogólne

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na zasadach określonych w ustawie z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 poz. 1710) oraz przepisach wykonawczych do tej ustawy. W przypadku jakichkolwiek wątpliwości, niejasności, błędów Wykonawca winien przyjąć, że w pierwszej kolejności mają zastosowanie przepisy ustawy Pzp i aktów wykonawczych, a w drugiej kolejności zapisy niniejszej SWZ oraz treść ogłoszenia o zamówieniu.
2. Tryb udzielenia zamówienia: **przetarg nieograniczony**, art. 132 - 139 ustawy Pzp (zamówienie klasyczne o wartości większej niż progi unijne)
3. Rodzaj zamówienia: **dostawy**.
4. Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia przekracza progi unijne o jakich mowa w art. 3 ustawy Pzp.
5. Definicje i skróty użyte w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia mają następujące znaczenie:

<b>SWZ</b>	Specyfikacja Warunków Zamówienia.
<b>Ustawa Pzp / ustawa</b>	Ustawa z dnia 11 września 2019 roku - Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2022 r., poz. 1710).
<b>Jednolity dokument /JEDZ (art. 125 ust. 2)</b>	Jednolity Europejski Dokument Zamówienia ustalony w drodze standardowego formularza, którego wzór określa rozporządzenie wykonawcze Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 roku ustanawiające standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz. Urz. UE nr L 3 z 6.1.2016 r., s. 16).
<b>System</b>	System teleinformatyczny w rozumieniu art. 2 pkt 3 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną.
<b>Platforma Zakupowa / Platforma</b>	Platforma zakupowa Open Nexus <a href="http://www.platfromazakupowa.pl">www.platfromazakupowa.pl</a> (dedykowana platforma zakupowa do obsługi komunikacji w formie elektronicznej pomiędzy Zamawiającym upoważnionym a Wykonawcami oraz składania ofert, dokumentów lub oświadczeń). Adres profilu nabywcy – Zamawiającego na platformie zakupowej: <a href="https://platformazakupowa.pl/rawicz/aukcje">https://platformazakupowa.pl/rawicz/aukcje</a>
<b>Rozporządzenie w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności</b>	Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 2247).
<b>Rozporządzenia w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej</b>	Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 2452).

<b>Rozporządzenie w sprawie podmiotowych środków dowodowych</b>	Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 2415).
<b>Rozporządzenie w sprawie protokołów postępowania</b>	Rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 18 grudnia 2020 roku w sprawie protokołów postępowania oraz dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (Dz. U. z 2020 roku poz. 2434)
<b>Kwalifikowany podpis elektroniczny</b>	Niezbędny do podpisania oferty, oświadczenia o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2019 r., poz. 2019 ze zm.) w tym podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń wymienionych w „Rozporządzeniu w sprawie podmiotowych środków dowodowych”, poświadczania dokumentów i oświadczeń za zgodność z oryginałem oraz do podpisywania pełnomocnictw.
<b>Kodeks pracy</b>	ustawa z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2022 roku poz. 1510)
<b>Kodeks cywilny</b>	ustawa dnia 23 kwietnia 1964 r - Kodeks Cywilny (t.j. Dz. U. z 2022 roku poz. 1360)
<b>Ustawa o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne</b>	ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 670 ze zm.)

6. Postępowanie przetargowe prowadzone będzie **w formie elektronicznej** za pośrednictwem Platformy Zakupowej na stronie internetowej prowadzonego postępowania, o której mowa w rozdziale I SWZ.
7. Ogłoszenie o zamówieniu zostało:
  - 1) przekazane Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej i opublikowane w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, **(art. 86)**
  - 2) zamieszczone na Platformie Zakupowej na stronie internetowej prowadzonego postępowania
8. Zamawiający upoważniony w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 129 ust. 1 pkt 1 udostępnia dokumenty na Platformie na stronie internetowej prowadzonego postępowania pod wyżej wskazanym adresem od dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej. **(art. 88, art. 133 ust. 1)**
9. Zamawiający upoważniony informuje, że:
  - 1) nie żąda przedmiotowych środków dowodowych,
  - 2) nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej,
  - 3) nie przewiduje obowiązku/możliwości odbycia przez Wykonawcę wizji lokalnej oraz sprawdzenia przez Wykonawcę dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u Zamawiającego,
  - 4) nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej,
  - 5) nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu,
  - 6) nie określa wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 95 oraz 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp, nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp,
  - 7) nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań,
  - 8) nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych,
  - 9) nie udzieli zaliczek na poczet wykonania zamówienia, o których mowa w art. 442 ust. 1 ustawy Pzp.
  - 10) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.

### **ROZDZIAŁ III** **Opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest **zakup energii elektrycznej do obiektów** wskazanych w załącznikach nr 12 – 14 do SWZ, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne i przepisami wykonawczymi do tej ustawy. Zakup energii elektrycznej będzie realizowany do punktów poboru energii należących do Gminy Rawicz oraz jednostek organizacyjnych wymienionych niżej:
  - 1) Przedszkole Nr 1 im. Akademia Króla Stasia w Rawiczu Wały Powstańców Wielkopolskich 2, 63-900 Rawicz,
  - 2) Przedszkole Nr 3 im. Krasnala Hałabały w Rawiczu ul. Armii Krajowej 7, 63-900 Rawicz,
  - 3) Zespół Przedszkolny w Szymanowie, Szymanowo 5, 63-900 Rawicz,
  - 4) Szkoła Podstawowa Nr 3 im. Kornela Makuszyńskiego w Rawiczu Wały Jarosława Dąbrowskiego 1, 63-900 Rawicz,
  - 5) Szkoła Podstawowa nr 4 im. Władysława Broniewskiego w Rawiczu ul. Broniewskiego 5, 63-900 Rawicz,
  - 6) Szkoła Podstawowa im. Janusza Korczaka w Sierakowie ul. Przyjemskiego 35, Sierakowo, 63-900 Rawicz,
  - 7) Zespół Szkolno – Przedszkolny nr 1 w Rawiczu ul. Mickiewicza 16, 63-900 Rawicz,
  - 8) Zespół Szkolno – Przedszkolny Nr 2 w Rawiczu ul. Szkolna 3, 63-900 Rawicz,
  - 9) Zespół Szkolno – Przedszkolny w Masłowie ul. Śląska 58, Masłowo, 63-900 Rawicz,
  - 10) Zespół Szkolno – Przedszkolny w Słupi Kapitulnej, Słupia Kapitulna 117, 63-900 Rawicz,

- 11) Zespół Szkolno – Przedszkolny w Zielonej Wsi, Zielona Wieś 72, 63-900 Rawicz,
- 12) Ośrodek Sportu i Rekreacji ul. Spokojna 1a, 63-900 Rawicz,
- 13) Centrum Usług Społecznych ul. Gen. Grota Roweckiego 4a, 63-900 Rawicz,
- 14) Środowiskowy Dom Samopomocy w Rawiczu, Gen. Grota Roweckiego 9, 63-900 Rawicz,
- 15) Dom Kultury w Rawiczu ul. Targowa 1, 63-900 Rawicz.

2. Zamawiający upoważniony dokonał podziału zamówienia na trzy części. I tak:

**Część 1 przedmiotu zamówienia** obejmuje zakup energii elektrycznej na potrzeby oświetlenia ulicznego Gminy Rawicz. Zakres zamówienia obejmuje w szczególności zakup energii elektrycznej do obiektów wskazanych w załączniku nr 12 do SWZ. Zapotrzebowanie energii elektrycznej na potrzeby **części 1** zamówienia w okresie od 01.01.2023 r. do 31.12.2023 r. - **wynosi 928 904 kWh.**

Zużycie energii elektrycznej w rozbiu na grupy taryfowe:

C12b dzienna	-	305 861 kWh,
C12b nocna	-	584 017 kWh,
C11o	-	25 536 kWh,
C11	-	13 490 kWh.

**Część 2 przedmiotu zamówienia** obejmują zakup energii elektrycznej do obiektów i miejsc należących do Gminy Rawicz tj. budynki administracyjne Urzędu, świetlice wiejskie, strażnice itd.)

Zakres zamówienia obejmuje w szczególności zakup energii elektrycznej do obiektów wskazanych w załączniku nr 13 do SWZ. Zapotrzebowanie energii elektrycznej na potrzeby **części 2** zamówienia w okresie od 01.01.2023 r. do 31.12.2023 r. - **wynosi 308 800 kWh.**

Zużycie energii elektrycznej w rozbiu na grupy taryfowe:

C11	-	248 800 kWh,
C21	-	40 000 kWh,
C12a	-	20 000 kWh, w tym: poza szczytem–15 400 kWh, szczyt –4 600 kWh,

**Część 3 przedmiotu zamówienia** obejmują zakup energii elektrycznej do obiektów i miejsc należących do jednostek organizacyjnych podległych Gminie Rawicz. Zakres zamówienia obejmuje w szczególności zakup energii elektrycznej do obiektów wskazanych w załączniku nr 14 do SWZ. Zapotrzebowanie energii elektrycznej na potrzeby części 3 zamówienia w okresie od 01.01.2023 r. do 31.12.2023 r. - **wynosi 1 103 300 kWh.**

C11	-	249 200 kWh,
C21	-	360 000 kWh,
C12a	-	24 100 kWh, w tym: poza szczytem–16 000 kWh, szczyt–8 100 kWh,
C22A	-	75 000 kWh,
B22	-	395 000 kWh, w tym: poza szczytem–280 000 kWh, szczyt–115 000 kWh

Układ pomiarowo-rozliczeniowy w grupie taryfowej B jest dostosowany do zasad TPA.

3. Wyżej opisane części zamówienia stanowią Część 1, Część 2 i Część 3 przedmiotu zamówienia. Szczegółowe informacje dotyczące punktów poboru energii elektrycznej dla poszczególnych części zamówienia przedstawione zostały w zestawieniach zbiorczych stanowiącym Załączniki nr 12 - 14 do SWZ. Usługi dystrybucyjne będą świadczone na podstawie odrębnych umów.
4. Zamawiający upoważniony dla części 1 – 3 zamówienia ma obecnie zawarte umowy obowiązujące do **31 grudnia 2022** roku na sprzedaż energii elektrycznej przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego. Obecny sprzedawcą energii elektrycznej dla poszczególnych części jest:
  - Część 1 - **Innogy Polska S.A., ul. Wybrzeże Kościuszkowskie 41, 00-347 Warszawa**
  - Część 2 – **RENPRO Sp. z o.o., ul. Małopolska 43, 70-515 Szczecin**
  - Część 3 – **Energa Obrót S.A., ul. Aleja Grunwaldzka 472, 80-309 Gdańsk**
5. Zamawiający upoważniony informuje, że dla punktów poboru energii elektrycznej są zawarte umowy rozdzielne na zakup energii oraz na dystrybucję.
6. Zamawiający upoważniony udzieli wyłonionemu w postępowaniu Wykonawcy stosowne pełnomocnictwa wg załączonego wzoru stanowiącego załącznik nr 9. Wobec tego Wykonawca będzie reprezentował Zamawiającego przed właściwym Operatorem Systemu Dystrybucyjnego we wszystkich niezbędnych czynnościach, w szczególności sprawach związanych z zawarciem umowy sprzedaży energii elektrycznej umowy o świadczenie usług dystrybucji oraz o zmianach w tych umowach, składania oświadczeń woli oraz ustalania w imieniu Zamawiającego wszelkich niezbędnych informacji – na podstawie udzielonego Wykonawcy przez Zamawiającego pełnomocnictwa.
7. Zamawiający upoważniony dla części 1, 2 i części 3 zamówienia ma podpisane umowy o świadczenie usług dystrybucji energii elektrycznej **na czas nieokreślony z Operatorem Systemu Dystrybucyjnego** tj. z ENEA Operator spółka z o.o. z siedzibą w Poznaniu.
8. Zamawiający upoważniony zastrzega sobie prawo do zmniejszenia lub zwiększenia łącznej ilości zakupionej energii, w zakresie do  $\pm 30\%$  dla części 1 i 3 zamówienia oraz  $\pm 50\%$  dla części 2 zamówienia względem ilości określonej w pkt 2 niniejszego rozdziału. Zaistnienie okoliczności, o której mowa w zdaniu pierwszym,

spowoduje odpowiednie zmniejszenie lub zwiększenie wynagrodzenia należnego Wykonawcy z tytułu niniejszej umowy. Zwiększenie ilości zakupionej energii i tym samym wynagrodzenia Wykonawcy może nastąpić z zastosowaniem prawa opcji, o którym mowa w art. 441 ust. 1 ustawy Pzp. Prawem opcji jest możliwość zwiększenia dostaw energii elektrycznej na warunkach zawartej umowy do 30% dla części 1 i 3 oraz do 50% dla części 2 zamówienia podstawowego. Do rozliczenia zamówienia w ramach prawa opcji będzie stosowana cena jednostkowa za 1kWh wynikająca z oferty wykonawcy do zamówienia podstawowego. Zamawiający upoważniony uzależnia możliwość skorzystania z prawa opcji od dodania nowych punktów poboru energii elektrycznej lub zwiększenia zapotrzebowania na dostawę energii elektrycznej do punktów poboru podanych w załącznikach 12-14 do SWZ. Prawo opcji jest uprawnieniem Zamawiającego, z którego może, ale nie musi skorzystać w ramach realizacji niniejszej umowy. W przypadku nie skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia z tego tytułu.

9. Zamawiający upoważniony **określa w opisie przedmiotu zamówienia standardy jakościowe** odnoszące się do wszystkich istotnych cech przedmiotu zamówienia, o których mowa w art. 246 ust. 2 ustawy. Dostawa energii elektrycznej odbywać się będzie na warunkach określonych przepisami ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 roku - Prawo energetyczne (t.j. Dz. U. z 2022 roku poz. 1385 z póź.zm.) oraz zgodnie z wydanymi do tej ustawy przepisami wykonawczymi w szczególności ze standardami jakości obsługi odbiorców określonymi w Rozporządzeniu Ministra Energii z dnia 06 marca 2019 roku w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz rozliczeń w obrocie energią elektryczną (Dz. U. z 2019 roku poz. 503 z późn. zm.). Zamawiający wymaga aby dostarczana energia spełniała parametry jakościowe określone w Rozporządzeniu Ministra Gospodarki z dnia 04.05.2007 r. w sprawie szczegółowych warunków funkcjonowania systemu elektroenergetycznego (Dz. U. z 2007 r. Nr 93 poz. 623 z późniejszymi zmianami) w szczególności określone w rozdziale 10 pn. Parametry jakościowe energii elektrycznej i standardy jakościowe obsługi odbiorców oraz sposób załatwiania reklamacji.
10. Wykonawca – dostawca energii elektrycznej na obszarze działania Operatora Systemu Dystrybucji (ENEA Operator spółka z o.o.) musi posiadać zawartą umowę z tym operatorem o świadczenie usług dystrybucji, która reguluje kompleksowo stosunki pomiędzy sprzedawcą a OSD. Zawarcie takiej umowy jest warunkiem koniecznym umożliwiającym sprzedaż energii elektrycznej przez Wykonawcę w okresie realizacji zamówienia.
11. Podstawą rozliczenia za przedmiot zamówienia będzie faktyczne zużycie energii elektrycznej w kWh. Dane podane w załącznikach 12 - 14 do SWZ dot. planowanego zużycia energii są wartościami przewidywanymi i służą do ustalenia wartości oferty. W przypadku zapotrzebowania mniejszej ilości kWh, Wykonawcy nie przysługuje z tego tytułu żadne roszczenie.
12. Lista jednostek organizacyjnych (**Płatników**), w imieniu i na rzecz których działa Zamawiający upoważniony została określona w rozdziale III pkt 1.
13. Umowy dla części 1 i 2 zamówienia będą zawierane przez Gminę Rawicz, natomiast umowy **dla części 3** zamówienia **będą zawierane osobno przez poszczególne jednostki** wskazane wyżej w odniesieniu do podlegających im punktów poboru energii elektrycznej. Płatnikami będzie Gmina Rawicz oraz jednostki organizacyjne, które zawrą umowy z Wykonawcą i będą odpowiedzialni za realizację postanowień Umowy samodzielnie w odniesieniu do podlegających im punktów poboru energii elektrycznej. Wykonawca dostarczy każdemu Płatnikowi zgodnie z zawartymi umowami odpowiednie faktury VAT, wystawione na poszczególnych Płatników oddzielnie. Płatnik nie odpowiada za zobowiązania i realizację umowy przez innych płatników wskazanych w rozdziale III.
14. Wykonawca przy ustalaniu ceny ofertowej w oparciu o opis przedmiotu zamówienia musi uwzględnić wszystkie składniki wpływające na ustalenie ceny.
15. Wykonawca ubiegający się o niniejsze zamówienie może złożyć ofertę na wszystkie części zamówienia lub na wybraną lub wybrane części, na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ.
16. Formularz oferty wraz ze stanowiącymi jego integralną część załącznikami powinny być przygotowane przez Wykonawcę wg postanowień niniejszej specyfikacji, bez dokonywania w nich zmian przez Wykonawcę.
17. Wykonawca zobowiązany jest do dokonania wszelkich czynności niezbędnych do rozpoczęcia świadczenia dostaw w takim terminie, aby mogły być one realizowane bezpośrednio po zakończeniu terminu dotychczas obowiązujących umów tzn. w terminie nie późniejszym niż 1 stycznia 2023 roku.
18. Zamawiający upoważniony przekaże Wykonawcy wyłonionemu na jego wniosek niezbędne dane do przeprowadzenia procedury zmiany sprzedawcy w wersji elektronicznej np. Excel.
19. Zakres zamówienia – opis przedmiotu zamówienia za pomocą Wspólnego Słownika Zamówień: CPV  
09.30.00.00-2 – Energia elektryczna, ciepła, słoneczna i jądrowa  
09.31.00.00-5 – elektryczność.

#### **ROZDZIAŁ IV** **Opis części zamówienia**

1. Zamawiający upoważniony dokonuje podziału zamówienia na 3 części i dopuszcza możliwość składania ofert częściowych na niżej określone części:

I tak:

**Część 1** - obejmuje „zakup energii elektrycznej dla Gminy Rawicz na potrzeby oświetlenia ulicznego”

**Część 2** - obejmuje „zakup energii elektrycznej dla Gminy Rawicz do obiektów i miejsc należących do Gminy Rawicz” tj. budynki administracyjne Urzędu, świetlice wiejskie, strażnice itd.

**Część 3** - obejmuje „zakup energii elektrycznej do obiektów i miejsc należących do jednostek organizacyjnych podległych Gminie Rawicz”.

2. Zakres i przedmiot zamówienia z podziałem na części podano w rozdziale III SWZ – opis przedmiotu zamówienia.
3. Wykonawca może złożyć ofertę w odniesieniu do jednej, kilku lub wszystkich części zamówienia.
4. Zamawiający upoważniony nie określa liczby części zamówienia, na którą wykonawca może złożyć ofertę ani maksymalnej liczby części, na które zamówienia może zostać udzielone temu samemu Wykonawcy

#### ROZDZIAŁ V

##### Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8

Zamawiający upoważniony nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8.

#### ROZDZIAŁ VI

##### Informacje dotyczące ofert wariantowych, w tym informacje o sposobie przedstawiania ofert wariantowych

(art. 92)

Zamawiający upoważniony nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

#### ROZDZIAŁ VII

##### Termin wykonania zamówienia

**Termin wykonania zamówienia dla części 1, 2 i 3: od 01.01.2023r. do 31.12.2023r.**

#### ROZDZIAŁ VIII

**Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 i 109 ustawy Pzp, art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego oraz w art. 5k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576**

1. **O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy: (art. 57)**
  - 1) nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w pkt 3 niniejszego rozdziału,
  - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego upoważnionego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w niniejszej SWZ.

2. **Warunki udziału w postępowaniu: (art. 112)**

- 1) **w zakresie zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:** Zamawiający upoważniony nie stawia warunku w powyższym zakresie.
- 2) **w zakresie uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**

o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy wykazą, że

- a) posiadają aktualną koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu (sprzedaży) energii elektrycznej, wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki zgodnie z wymogami ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo Energetyczne ważną w okresie wykonywania umowy, lub dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest wpisany do jednego z rejestrów zawodowych lub handlowych, prowadzonych w państwie członkowskim Unii Europejskiej, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania
- b) posiadają zawartą umowę z Operatorem Systemu Dystrybucyjnego OSD tj. Enea Operator sp. z o.o. na świadczenie usług dystrybucji energii elektrycznej przez OSD (dot. Wykonawcy nie będącego właścicielem sieci dystrybucyjnej) - **załącznik nr 8 do SWZ,**

- 3) w zakresie sytuacji ekonomicznej lub finansowej:** Zamawiający upoważniony nie stawia warunku w powyższym zakresie.
- 4) w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej:** Zamawiający upoważniony nie stawia warunku w powyższym zakresie.

Wykonawca, który zostanie najwyżej oceniony dla danej części zobowiązany będzie na wezwanie Zamawiającego upoważnionego do złożenia dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu.

**3. Wykluczenia Wykonawcy z postępowania - podstawy wykluczenia: (art. 108 i 109, art. 7 ust. 1, art. 5k)**

- 1) Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku, do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych:
- W art. **108 ust. 1** ustawy Pzp (tzw. przesłanek obligatoryjnych)
  - W art. **109 ust. 1 pkt. 4 i 10** ustawy Pzp (tzw. przesłanek fakultatywnych)
  - W art. 5k** rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576
  - W art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego

**Uwaga: Podstawa wykluczenia z art. 5k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576 ma również zastosowanie do podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się, w przypadku, gdy przypada na nich ponad 10% wartości zamówienia.**

- 2) Wykluczenie Wykonawcy z postępowania następuje w przypadkach i na zasadach określonych szczegółowo w art. 111 ustawy Pzp, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 ustawy Pzp, **w art. 7** ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, oraz **w art. 5k** rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576.

## ROZDZIAŁ IX

### Wykaz oświadczeń lub dokumentów w celu potwierdzenia Spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw wykluczenia (podmiotowe środki dowodowe)

- Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć dokumenty wskazane w rozdziale XIII pkt 2 ppkt 5 SWZ.
- Wykonawca w niniejszym postępowaniu, zgodnie z art. 125 ust. 1 i 2 ustawy Pzp zobowiązany jest złożyć oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, w zakresie wskazanym przez Zamawiającego upoważnionego, tj. zgodnie z załącznikiem nr 2 do SWZ (formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia - JEDZ) oraz zgodnie z załącznikiem nr 3 do SWZ (oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu – art. 5k)
- Zamawiający upoważniony w niniejszym postępowaniu stosuje zapisy art. 139 ustawy Pzp, tzw. „procedure odwrócona” tj. **najpierw dokona badania i oceny ofert**, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
- Wykaz podmiotowych środków dowodowych w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia:**
  - W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 124 pkt 1 ustawy Pzp, Zamawiający upoważniony żąda następujących oświadczeń i dokumentów:
    - Informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp oraz art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego – sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;
    - Oświadczenia wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 7 do SWZ,



- c) Odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
- d) Oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego upoważnionego, o których mowa w:
  - Art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp,
  - Art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
  - Art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
  - Art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp,
  - Art. 109 ust. 1 pkt 10 ustawy Pzp.

Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 6 do SWZ.

- e) Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1) – wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 5 do SWZ.
  - f) oświadczenie o niepodleganiu wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 roku o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U z 2022 roku poz. 835) – wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 5 do SWZ.
- 2) **Informacja dla podmiotów zagranicznych** wynikająca z zapisów „Rozporządzenia w sprawie podmiotowych środków dowodowych”:
- a) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej zamiast informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa w pkt 4 ppkt 1) lit. a) – składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie, o którym mowa w pkt 4) ppkt 1) lit. a). Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem.
  - b) Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast: odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w pkt. 4 ppkt 1) lit. c) – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że: nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury. Dokument lub dokumenty, powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.
  - c) Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których wyżej mowa, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy Pzp, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy.

**5. Wykaz podmiotowych środków dowodowych w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:**

- 1) W celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę ww. warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 124 pkt 2 ustawy Pzp Zamawiający upoważniony żąda następujących dokumentów:
  - a) aktualną koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu (sprzedaży) energii elektrycznej, wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki zgodnie z wymogami ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo Energetyczne ważną w okresie wykonywania umowy, lub dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest wpisany do jednego z rejestrów zawodowych lub handlowych, prowadzonych w państwie członkowskim Unii Europejskiej, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania

- b) zawartą umowę z Operatorem Systemu Dystrybucyjnego OSD tj. Enea Operator sp. z o.o. na świadczenie usług dystrybucji energii elektrycznej przez OSD (dot. Wykonawcy nie będącego właścicielem sieci dystrybucyjnej) - **załącznik nr 8 do SWZ**,
6. Dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt 4 i 5 niniejszego rozdziału **składa Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona**. Zamawiający upoważniony przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie ww. Wykonawcę na podstawie **art. 126 ust. 1 ustawy Pzp** do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.
7. Zamawiający upoważniony zgodnie z zapisami art. 127 ust. 1 ustawy Pzp nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:
- 1) Może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w jednolitym dokumencie dane umożliwiające dostęp do tych środków;
  - 2) Podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1.
8. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający upoważniony posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność. **(Art. 127 ust. 2)**
9. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający upoważniony może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia. **(Art. 126 ust. 2)**.
10. Informacje dodatkowe:
- 1) W przypadku złożenia przez Wykonawców dokumentów, w których jakiegokolwiek kwoty podane zostały w walutach obcych, Zamawiający upoważniony przeliczy te kwoty na złote polskie według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego obowiązującego w dniu zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.

## ROZDZIAŁ X

### Poleganie na zasobach innych podmiotów, – jeżeli dotyczy (Art. 118 - 123)

Nie dotyczy

## ROZDZIAŁ XI

### Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne / Konsorcja) Art. 58 - 60

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
2. Podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Ustanowiony pełnomocnik pozostaje w kontakcie z Zamawiającym upoważnionym w toku postępowania: zwraca się do Zamawiającego upoważnionego z wszelkimi sprawami i do niego Zamawiający upoważniony kieruje informacje, korespondencję itp. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.
4. Przepisy Prawa zamówień publicznych dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
5. Warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o którym mowa w art. 112 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp, jest spełniony, jeżeli co najmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje roboty budowlane, dostawy lub usługi, do których realizacji te uprawnienia są wymagane.

W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

W przypadku, o którym mowa w niniejszym punkcie, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonują poszczególni wykonawcy, zgodnie z załącznikiem nr 4 do SWZ. **(art. 117 ust. 4)**

6. W odniesieniu do warunków określonych w rozdziale VIII SWZ, wymagania te muszą być spełnione wspólnie przez Wykonawców składających ofertę w postępowaniu (nie musi spełniać osobno każdy z wykonawców składających ofertę wspólną). Na ich potwierdzenie należy złożyć dokumenty określone w pkt 5 rozdziału IX SWZ.
7. Każdy z Wykonawców występujących wspólnie zobowiązany jest do wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. W takim przypadku oświadczenia i/lub dokumenty wymienione w rozdziale IX SWZ składa każdy z Wykonawców występujących wspólnie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
8. Jeżeli została wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

## ROZDZIAŁ XII

**Informacja o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu, których zamawiający upoważniony będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji.**

### 1. Sposób komunikacji pomiędzy Zamawiającym upoważnionym a Wykonawcą:

- 1) Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w języku polskim.
- 2) **Zgodnie z art. 61 ust. 1 ustawy Pzp komunikacja w niniejszym postępowaniu w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym upoważnionym a Wykonawcą odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną za pośrednictwem Platformy Zakupowej na stronie internetowej prowadzonego postępowania, o której mowa w rozdziale I SWZ.**
- 3) Zamawiający upoważniony przypomina, że w toku postępowania zgodnie z art. 61 ust. 2 ustawy Pzp komunikacja ustna dopuszczalna jest jedynie w toku negocjacji lub dialogu oraz w odniesieniu do informacji, które nie są istotne.
- 4) Zamawiający upoważniony awaryjnie dopuszcza komunikowanie się z Wykonawcami za pośrednictwem poczty elektronicznej przetargi@rawicz.eu – powyższe nie dotyczy składania oferty, z tym, że podstawowym środkiem komunikowania się jest Platforma Zakupowa, o której wyżej mowa. W takim przypadku wszelką korespondencję do Zamawiającego upoważnionego związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować do Zamawiającego upoważnionego, podając numer sprawy BZPiF.2710.38.2022 lub nazwę zadania podaną na wstępie.
- 5) Wykonawca może się kontaktować z Zamawiającym upoważnionym w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy Zakupowej i formularzy:
  - a) „Złóż ofertę” w odniesieniu do składania oferty.
  - b) „Wyślij wiadomość” w odniesieniu do pozostałej korespondencji kierowanej do Zamawiającego upoważnionego.
- 6) Zamawiający upoważniony będzie przekazywał wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający upoważniony będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy do konkretnego Wykonawcy.
- 7) Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
  - a) Akceptuje warunki korzystania z Platformy Zakupowej, określone w Regulaminie, zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem:  
<https://drive.google.com/file/d/1LdzqfyfafJqGtqZRb2RW-v-CzUTL6EFY/view>  
w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
  - b) Zapoznał się i stosuje się do instrukcji składania ofert / wniosków dostępnej po linkiem:  
<https://drive.google.com/file/d/1Kd1DttbBeiNwt4q4sIS4t76lZVKPbkyD/view>
- 8) Zamawiający upoważniony informuje, że instrukcje korzystania z Platformy Zakupowej dotyczące w szczególności logowania, pobrania dokumentacji, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy Zakupowej znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

- 9) Zamawiający upoważniony w zakresie:
- Pytań technicznych dotyczących funkcjonowania i obsługi technicznej Platformy Zakupowej wskazuje kontakt z Centrum Wsparcia Klienta, które udziela wszelkich informacji związanych z procesem składania ofert, rejestracji oraz innych aspektów technicznych Platformy. Centrum Wsparcia Klienta dostępne jest od poniedziałku do piątku w godz.: od 7: 00 do 17: 00 pod numerem telefonu (22) -101-02-02 lub e-mail [cwk@platformazakupowa.pl](mailto:cwk@platformazakupowa.pl),
  - Pytań merytorycznych wyznaczył następujące osoby uprawnione do komunikowania się z Wykonawcą:
    - W zakresie procedury przetargowej: Aneta Głowacz
    - w zakresie przedmiotu zamówienia: dla części 1 oraz 3 Pani Elżbieta Skrzypek, Pani Urszula Duda, dla części 2 Pani Anna Hamrol, Wojciech Szczeszek, Tomasz Grzesiek.
- 10) Zamawiający upoważniony określa niezbędne wymagania sprzętowe umożliwiające pracę na Platformie Zakupowej oraz zgodnie z §11 ust. 2 „Rozporządzenia w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej” informacje na temat specyfikacji połączenia, formatu przesyłanych danych oraz szyfrowania i oznaczania czasu przekazania i odbioru danych.
- Niezbędne wymagania sprzętowe:
    - stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kbit/s,
    - zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa: Internet Explorer, Chrome lub FireFox w najnowszej dostępnej wersji, z włączoną obsługą języka Javascript, akceptująca pliki typu „cookies”. W przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0,
    - komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych – MS Windows 7, mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
    - Platforma Zakupowa jest zoptymalizowana dla minimalnej rozdzielczości ekranu 1024x768 pikseli,
    - Platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej – kodowanie UTF8,
  - informacje na temat kodowania i czasu odbioru danych:
    - Oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę Zakupową stanowi przypięta do dokumentu elektronicznego data oraz dokładny czas (hh: mm: ss), znajdujące się na potwierdzeniu. Czas wyświetlany na platformazakupowa.pl synchronizuje się automatycznie z serwerem Głównego Urzędu Miar,
    - za chwilę złożenia uznaje się moment wpływu informacji na platformę,
  - Zamawiający upoważniony informuje, że występuje limit objętości plików lub spakowanych folderów:
    - w zakresie całej oferty: do ilości 10 plików lub spakowanych folderów przy maksymalnej wielkości 150 MB,
    - przy komunikacji poprzez wysłaj wiadomość: do ilości 10 plików lub spakowanych folderów przy maksymalnej sumarycznej wielkości 500 MB.

## 2. Wymagania formalne dotyczące składanych – przekazywanych dokumentów i oświadczeń:

- Dokumenty składane przez Wykonawcę **muszą być podpisane przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentacji podmiotu** lub przez osobę lub osoby na podstawie udzielonego i załączonego do oferty pełnomocnictwa / pełnomocnictw. Załączone do oferty dokumenty muszą potwierdzać uprawnienia tych osób do reprezentacji Wykonawcy.
- Oferty, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy Pzp, przedmiotowe środki dowodowe, (jeżeli dotyczy), pełnomocnictwo, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2020 r. poz. 346, 568, 695, 1517 i 2320).  
(§2 ust. 1 rozporządzenia w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji)
- Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone w ppkt 2), przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.  
(§2 ust. 2 rozporządzenia w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji)
- W przypadku przekazywania przez Wykonawcę dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym. (par. 8 rozp. w spr. sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie)  
(§8 rozporządzenia w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji)

- 5) Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.  
(§8 rozporządzenia w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji)
- 6) W przypadku, gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, zgodnie z zapisami pkt 2 ppkt 12) rozdziału XIII SWZ.  
(§4 ust. 1 rozporządzenia w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji)
- 7) Sposób sporządzania oraz sposób przekazywania podmiotowych środków dowodowych, przedmiotowych środków dowodowych, oraz innych informacji, oświadczeń lub dokumentów, przekazywanych w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego został określony w „Rozporządzeniu w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej”.
- 8) Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający upoważniony wzywa Wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba, że: **(art. 128 ust 1)**
  - 1) oferta wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na jej złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub
  - 2) zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
- 9) Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe na wezwanie, o którym wyżej mowa, aktualne na dzień ich złożenia. **(art. 128 ust 2).**
- 10) Zamawiający upoważniony może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu. **(art. 128 ust 4).**
- 11) Jeżeli złożone przez wykonawcę oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1, lub podmiotowe środki dowodowe budzą wątpliwości zamawiającego upoważnionego, może on zwrócić się bezpośrednio do podmiotu, który jest w posiadaniu informacji lub dokumentów istotnych w tym zakresie dla oceny spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, kryteriów selekcji lub braku podstaw wykluczenia, o przedstawienie takich informacji lub dokumentów. **(art. 128 ust 5).**
- 12) Udostępnianie protokołu lub załączników następuje na zasadach określonych w „Rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii w sprawie protokołów postępowania”.

### 3. Wyjaśnienie treści SWZ:

- 1) Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego upoważnionego o wyjaśnienie treści zawartych w SWZ. Pytania należy składać przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem Platformy Zakupowej na stronie internetowej prowadzonego postępowania i formularza „Wyślij wiadomość”, dostępnego na stronie dotyczącej postępowania.
- 2) Terminy składania zapytań o wyjaśnienie treści SWZ wraz z terminami na ich udzielenie zostały określone w art. 135 ustawy Pzp.
- 3) W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze wyjaśnienie Zamawiającego upoważnionego.
- 4) Zamawiający upoważniony nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców. **(art. 285)**
- 5) Wszelkie zmiany treści SWZ oraz ogłoszenia o zamówieniu, w tym treść zapytań wraz z udzielonymi wyjaśnieniami Zamawiający upoważniony udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania w sekcji „Komunikaty”.
- 6) Każda wprowadzona przez Zamawiającego upoważnionego zmiana SWZ stanie się jej integralną częścią.

### 4. Dodatkowe wymagania i zalecenia Zamawiającego upoważnionego:

- 1) Rozszerzenia plików wykorzystywanych przez Wykonawców powinny być zgodne z Załącznikiem nr 2 do „Rozporządzenia w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności” **(art. 18 ust. 3 ustawy o informatyzacji)**. **Zamawiający upoważniony rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .docx .xls .xlsx .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf**
- 2) **Zamawiający upoważniony rekomenduje, w celu kompresji danych, wykorzystanie jednego z formatów: .zip, .7z.**

- 3) Zamawiający upoważniony dopuszcza stosowanie przez Wykonawców, poza wskazanymi wyżej rozszerzeniami plików, także formatu kompresji .rar. W związku z tym, iż jest to format obsługiwany przez wiele powszechnie dostępnych programów do kompresji, w tym programów darmowych i open source, zaś Zamawiający nie wymaga jego stosowania, nie mają zastosowania wymogi wskazane w art. 66 ust. 1 ustawy.
- 4) **Jeśli Wykonawca załącza informacje objęte tajemnicą przedsiębiorstwa, muszą być one załączone w odrębnym pliku odpowiednio opisanym w celu ułatwienia ich identyfikacji.**
- 5) W przypadku stosowania przez wykonawcę kwalifikowanego podpisu elektronicznego:
  - ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu zamawiający upoważniony zaleca, w miarę możliwości, **przekonwertowanie plików składających się na ofertę na rozszerzenie .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym w formacie PAdES**,
  - pliki w innych formatach niż PDF **zaleca się opatrzyć podpisem w formacie XAdES**. Wykonawca powinien pamiętać, aby w przypadku osobnego pliku z podpisem, przekazywać go łącznie z dokumentem podpisywanym,
  - Zamawiający upoważniony rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
- 7) Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
- 8) Zamawiający upoważniony zaleca aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem. Skutkuje to naruszeniem integralności plików.

## ROZDZIAŁ XIII Opis sposobu przygotowania ofert

### 1. Informacje ogólne:

- 1) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę (sam lub jako partner Konsorcjum) za pośrednictwem Platformy Zakupowej. Platforma szyfruje oferty, w taki sposób, aby nie można było zapoznać się ich treścią do wyznaczonego terminu otwarcia ofert.
- 2) **Ofertę, oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp (formularz JEDZ), składa się pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej** (czyli w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym).
- 3) Jednolity europejski dokument zamówienia (JEDZ) składany jest na standardowym formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (JEDZ), którego wzór określa rozporządzenie wykonawcze Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. (Dz. Urz. UE nr L 3 z 6.1.2016, str. 16). W związku z powyższym może być on przygotowany i złożony wg wzoru zamieszczonego przez Zamawiającego upoważnionego (w formacie doc.), stanowiącego załącznik nr 2 do SWZ.  
Wykonawca może skorzystać z narzędzia ESPD lub innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają utworzenie dokumentu elektronicznego (JEDZ w formacie xml) - elektroniczne narzędzie do przygotowania JEDZ, przygotowane przez Urząd Zamówień Publicznych dostępne jest pod adresem: <https://espd.uzp.gov.pl/>  
**(UWAGA:** W przypadku gdy Wykonawca korzysta z możliwości samodzielnego utworzenia formularza JEDZ/ESPD, aktywne są wszystkie pola formularza. Należy je wypełnić w zakresie stosownym do wymagań określonych przez Zamawiającego upoważnionego w niniejszej SWZ. Ponadto Zamawiający upoważniony informuje, że w części formularza dot. podstaw wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym sekcja ta dotyczy również podstaw wykluczenia na podstawie oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego)
- 4) Wypełniając JEDZ należy kierować się wskazówkami zawartymi w aktualnej Instrukcji wypełniania jednolitego dokumentu publikowanej przez Urząd Zamówień publicznych (<https://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/prawo-zamowien-publicznych-regulacje/prawo-krajowe/jednolity-europejski-dokument-zamowienia>)
- 5) Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty.

### 2. Wymogi formalne:

- 1) **Oferta złożona przez Wykonawcę może być złożona na wybraną część, części lub całość zamówienia.**
- 2) Treść złożonej przez Wykonawcę oferty musi być zgodna z wymaganiami Zamawiającego upoważnionego określonymi w dokumentach zamówienia oraz ustawą Pzp.
- 3) Oferta winna być przygotowana na formularzu oferty stanowiącym załącznik do niniejszej specyfikacji bądź zawierać wszystkie dane wymienione we wzorze formularza ofertowego. Wykonawca jest zobowiązany do podania prawidłowych danych adresowych Wykonawcy wynikających z właściwego rejestru (np. KRS, CEIDG).

- 4) Do oferty winny być dołączone wszystkie dokumenty wymagane postanowieniami zawartymi w niniejszym rozdziale. Wszystkie opracowane przez Zamawiającego upoważnionego załączniki - druki do niniejszej specyfikacji stanowią wyłącznie propozycje co do formy wymaganych dokumentów. Dopuszcza się przedstawienie wymaganych załączników w formie własnej opracowanej przez Wykonawcę, pod warunkiem, iż dokumenty będą zawierać wszystkie żądane przez Zamawiającego informacje zawarte w załącznikach i niniejszej specyfikacji oraz będą podpisane przez uprawnionego przedstawiciela do reprezentacji w obrocie gospodarczym Wykonawcy.
- 5) Na ofertę składają się następujące dokumenty:
- Formularz ofertowy**, zgodnie z załącznikiem nr **1** do SWZ,
  - Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ)** zgodnie z załącznikiem nr **2** do SWZ,
  - Oświadczenie wstępne Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu w postępowaniu** na podstawie art. 5k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576 zgodnie z załącznikiem nr **3** do SWZ
  - Pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty**, o ile ofertę składa pełnomocnik,
  - Pełnomocnictwo** do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienie – dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, o których mowa w rozdziale XI SWZ,
  - Oryginał dokumentu poręczenia lub gwarancji wadialnej** zgodny z wymaganiami zawartymi w rozdziale XV SWZ,
  - Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia** określające, które dostawy wykonują poszczególni Wykonawcy - zgodnie z załącznikiem nr 4 do SWZ – w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców.
- 6) Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
- 7) Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę lub osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy w obrocie gospodarczym, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze i wymogami ustawowymi, bądź osobę (osoby) właściwie umocowane.
- 8) Jeżeli oferta zostanie podpisana przez upoważnionego przedstawiciela lub przedstawicieli Wykonawcy – inną osobę lub osoby niż określone w dokumencie wskazanym w rozdziale IX pkt 4 ppkt 1) lit. c) SWZ do oferty należy dołączyć stosowane pełnomocnictwo lub pełnomocnictwa do reprezentacji dla tych osób.
- 9) Zamawiający upoważniony żąda wskazania przez Wykonawcę, w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani. **(art. 462 ust. 2)**
- 10) Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia. **(art. 462 ust. 8).**
- 11) Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5. **(art. 18 ust. 3)**
- 12) Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnica przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku na Platformie zakupowej w osobnym polu składania oferty przeznaczonym na zamieszczenie tej informacji.  
Przez tajemnicę przedsiębiorstwa należy rozumieć tylko takie informacje, które objęte są zakresem podanym w definicji zawartej w art. 11 ust. 2 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2020 poz. 1913) tj. „Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności.” W przypadku zastrzeżenia informacji jako tajemnica przedsiębiorstwa Wykonawca obowiązany jest do wykazania, że zastrzeżone informacje stanowią taką tajemnicę. Zamawiający upoważniony wymaga, aby Wykonawca zastrzegł oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa wraz z przekazaniem tych informacji.  
Niedochowanie należytej staranności poprzez niepodjęcie niezbędnych działań w celu zachowania poufności informacji mających stanowić tajemnicę przedsiębiorstwa jak również brak wykazania, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa skutkuje jawnością całej oferty.

## ROZDZIAŁ XIV Opis sposobu obliczenia ceny

1. Ustalona cena ofertowa zamówienia osobno dla każdej części, musi obejmować wszystkie koszty i składniki – opłaty związane z prawidłowym i pełnym wykonaniem zamówienia, wynikające z rozdziału III niniejszej SWZ opisu przedmiotu zamówienia dla danej części, zapisów niniejszej specyfikacji warunków zamówienia, postanowień wynikających z projektu umowy. Wykonawca jest zobowiązany również do uwzględnienia innych kosztów nie ujętych wyżej, a bez których nie można prawidłowo wykonać zamówienia.
  2. Podstawą do kalkulacji wartości ofertowej dla każdej części jest szacunkowe zapotrzebowanie na energię elektryczną określone w opisie przedmiotu zamówienia przy uwzględnieniu wartości ceny jednostkowej energii elektrycznej ustalonej i podanej w ofercie przez Wykonawcę oraz należnego podatku VAT. Wykonawca nie może samodzielnie zmieniać i wprowadzać dodatkowych pozycji w ofercie.
  3. Do obliczenia ceny oferty należy przyjąć cenę jednostkową energii elektrycznej netto wyrażone w zł/kWh z dokładnością do czterech miejsc po przecinku, zawierające wszystkie koszty i składniki związane z prawidłowym i pełnym wykonaniem zamówienia. Ewentualne rabaty, upusty oraz inne koszty muszą być wliczone w cenę jednostkową netto.
  4. W ofercie należy podać cenę oferty netto i brutto obliczoną dla każdej części z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
  5. **W celu porównania ofert Wykonawcy zobowiązani są do złożenia ofert ze stawką VAT 23%.**
  6. W przypadku zmiany uregulowań prawnych w zakresie obowiązującej stawki podatku VAT – wysokość wynagrodzenia brutto wykonawcy może ulec zmianie.
  7. Wykonawca zobowiązany określić podatek akcyzowy z należytą starannością i zgodnie z przepisami prawa.
  8. Ceny jednostkowe netto za energię elektryczną przyjęte w ofercie będą stałe w okresie objętym umową, za wyjątkiem sytuacji opisanych w §12 ust 4 pkt 1 projektu umowy.
  9. Wartość zamówienia podana przez WYKONAWCĘ w ofercie jest ceną obliczoną w oparciu o przewidywane – szacunkowe zapotrzebowanie energii elektrycznej i służy do porównania złożonych ofert w postępowaniu. Podana szacunkowa ilość energii elektrycznej ma charakter orientacyjny i nie stanowi ze strony Zamawiającego upoważnienia zobowiązania do zakupu energii w podanych ilościach. Wobec tego Wykonawcy nie będzie z tego tytułu przysługiwało jakiegokolwiek roszczenie z tytułu pobrania przez Zamawiającego upoważnionego innej niż przewidywana ilość energii. Ewentualna zmiana szacunkowego zużycia nie będzie skutkowałą dodatkowymi kosztami dla Zamawiającego upoważnionego, poza rozliczeniem za faktycznie zużytą ilość energii wg określonych cen w ofercie.
  10. Wykonawca zgodnie z zapisami art. 91 ust. 3a ustawy, składając ofertę, informuje zamawiającego upoważnionego w treści oferty, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego upoważnionego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
  11. W przypadku pominięcia przez Wykonawcę przy wycenie jakiegokolwiek czynności, która jest niezbędna do prawidłowego wykonania zamówienia, niedoszacowanie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu zamówienia, Wykonawcy nie będzie przysługiwało względem Zamawiającego upoważnionego żadne roszczenie z powyższego tytułu, a w szczególności roszczenia o dodatkowe wynagrodzenie i zmianę wynagrodzenia, określonego w ofercie.
  12. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174, z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W ofercie Wykonawca ma obowiązek: **(art. 225)**
    - 1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
    - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
    - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
    - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
- Wzór formularza ofertowego został opracowany przy założeniu, iż wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie podatku VAT. W przypadku, gdy Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie o powstaniu u Zamawiającego obowiązku podatkowego, to winien odpowiednio zmodyfikować treść formularza o informacje zawarte w niniejszym punkcie.

## ROZDZIAŁ XV Wymagania dotyczące wadium,



**jeżeli Zamawiający upoważniony przewiduje obowiązek wniesienia wadium**  
(98)

(Art. 97 -

1. Każdy Wykonawca przystępujący do przetargu jest obowiązany wnieść **wadium** w wysokości:
  - 1) **dla części 1:** 12 000,00 zł brutto
  - 2) **dla części 2:** 8 000,00 zł brutto
  - 3) **dla części 3:** 15 000,00 zł brutto
2. Wadium musi obejmować cały okres związania ofertą i może być wniesione: w pieniądzu, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. **W przypadku wyboru wpłaty wadium w pieniądzu należy je wnieść przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego PKO Bank Polski S.A. 36 1020 4027 0000 1402 1525 1769. Przy wnoszeniu wadium Wykonawca winien na blankiecie przelewu powołać się na nazwę zadania podaną przez Zamawiającego. Wydanie polecenia przelewu nie jest jednoznaczne z wniesieniem, dokonaniem zapłaty określonej kwoty wadium. O uznaniu przez Zamawiającego upoważnionego, że wadium w pieniądzu wpłacono w wymaganym terminie, decyduje data i godzina wpływu środków na wskazany wyżej rachunek Zamawiającego .**
4. Jeżeli Wykonawca wnosi wadium w innej formie niż pieniężna tj. w formie gwarancji lub poręczenia, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu upoważnionemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej podpisany przez osobę lub osoby uprawnione ze strony gwaranta / poręczyciela przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem Platformy na stronie internetowej prowadzonego postępowania, o której mowa w rozdziale I SWZ.  
**Z treści gwarancji winno wynikać bezwarunkowe, na każde żądanie zgłoszone przez Zamawiającego zobowiązanie gwaranta/poręczyciela do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium we wszystkich okolicznościach określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych - art. 98 ust. 6 ustawy Pzp.**
5. Wadium we wszystkich dopuszczonych formach wnosi się przed upływem terminu składania ofert **i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust.1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2 ustawy Pzp.**
6. Oferta, która nie będzie zabezpieczona przez okres związania akceptowalną formą wadium i nie zostanie wniesiona w wymaganym terminie oraz kwocie zostanie przez Zamawiającego upoważnionego odrzucona.
7. Na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 14 ustawy Pzp Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli wykonawca nie wniósł wadium, lub wniósł w sposób nieprawidłowy lub nie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złożył wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3.
8. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, a w przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w art. 97 ust. 7 pkt 2 - 4 ustawy, występuje odpowiednio do gwaranta lub poręczyciela z żądaniem zapłaty wadium, jeżeli:
  - 1) wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 107 ust. 2 lub art. 128 ust. 1, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył podmiotowych środków dowodowych lub przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 57 lub art. 106 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, innych dokumentów lub oświadczeń lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej;
  - 2) wykonawca, którego oferta została wybrana:
    - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
    - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
  - 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy, którego oferta została wybrana.
9. Zamawiający upoważniony zwraca wadium niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia wystąpienia jednej z okoliczności:
  - 1) upływu terminu związania ofertą;
  - 2) zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
  - 3) unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, z wyjątkiem sytuacji gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.
10. Zamawiający, niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku zwraca wadium wykonawcy:
  - 1) który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert;
  - 2) którego oferta została odrzucona;
  - 3) po wyborze najkorzystniejszej oferty, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza;

- 4) po unieważnieniu postępowania, w przypadku gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.
11. Złożenie wniosku o zwrot wadium, powoduje rozwiązanie stosunku prawnego z Wykonawcą wraz z utratą przez niego prawa do korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w rozdziale XXIII SWZ.
12. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
13. Zamawiający zwraca wadium wniesione w innej formie niż w pieniądzu poprzez złożenie gwarantowi lub poręczycielowi oświadczenia o zwolnieniu wadium.

## ROZDZIAŁ XVI Termin związania ofertą

(Art. 220)

1. Wykonawca jest związany ofertą do upływu terminu określonego datą tj. **do dnia 15 lutego 2023 roku**, jednak **nie dłużej niż 90 dni od dnia upływu terminu składania ofert**, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert. **(art. 220 ust. 1 pkt 1)**
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w pkt 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, **nie dłuższy niż 60 dni. (art. 220 ust. 3)**
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 2, wymaga złożenia przez wykonawcę **pisemnego oświadczenia** o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą. **(art. 220 ust. 4)**
4. W przypadku gdy Zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt. 2, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. **(art. 220 ust. 5)**
5. Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 12 i 14 ustawy Pzp, jeżeli Wykonawca nie wniósł wadium, lub wniósł w sposób nieprawidłowy lub nie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złożył wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 ustawy oraz w przypadku gdy Wykonawca nie wyraził pisemnej zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

## ROZDZIAŁ XVII Sposób oraz termin składania i otwarcia ofert

### 1. Sposób oraz termin składania ofert:

- 1) Ofertę należy złożyć przy użyciu środków komunikacji elektronicznej **wyłącznie** za pośrednictwem Platformy Zakupowej na stronie internetowej prowadzonego postępowania, o której mowa w rozdziale I SWZ **do dnia 18 listopada 2022 roku, do godz.: 10:00.**
- 2) **Zaleca się zaplanowanie złożenia oferty z odpowiednim wyprzedzeniem.**
- 3) Sposób złożenia oferty został opisany w „Instrukcji składania ofert dla Wykonawców” dostępnej na stronie internetowej pod adresem: <https://www.platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>) w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców”
- 4) Wykonawca może wycofać złożoną przez siebie ofertę w sposób określony w ww. „Instrukcji składania ofert dla Wykonawców”. Wycofanie złożonej oferty jest skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert. Wycofanie oferty Wykonawca dokonuje przy użyciu Platformy Zakupowej.
- 5) Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania w Systemie (Platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku „**Złóż ofertę**” i wyświetleniu komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
- 6) Zamawiający upoważniony najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 7) Wykonawca po upływie terminu składania ofert nie może wycofać złożonej oferty.
- 8) Składanie ofert przez Platformę [www.platformazakupowa.pl](http://www.platformazakupowa.pl) jest dla Wykonawców bezpłatne.

## 2. Termin otwarcia ofert:

- 1) Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 18 listopada 2022 roku, do godz.: 10:15.**
- 2) Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
- 3) Zamawiający upoważniony informuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 4) Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający upoważniony udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje, o których mowa **w art. 222 ust. 5** ustawy Pzp. Informacja zostanie opublikowana w sekcji „Komunikaty”.
- 5) Otwarcie ofert jest niejawne.

### ROZDZIAŁ XVIII Informacje dotyczące walut obcych

1. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich PLN.
2. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w walucie złotych polskich PLN.

### ROZDZIAŁ XIX Opis kryteriów wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert (Art. 239 – 253)

1. Zamawiający upoważniony wybierze ofertę najkorzystniejszą - osobno dla każdej części - na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w niniejszym rozdziale.
2. Przy wyborze oferty Zamawiający upoważniony będzie się kierował następującymi kryteriami (przy założeniu, że 1% = 1pkt):

#### **UWAGA! W celu porównania ofert Wykonawca zobowiązany jest do złożenia oferty ze stawką VAT 23%.**

- 1) **CENA (całkowity koszt zamówienia) z VAT-em (C) – 100%**
3. Zamawiający upoważniony w oparciu o art. 253 ust. 1 pkt. 1 sporządzi streszczenie oceny i porównania złożonych ofert - osobno dla każdej części - zawierających punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny i łączną punktację.
  - 1) **wartość punktowa dla ceny (C)** będzie ustalana poprzez wyliczenie stosunku ceny najniższej do ceny badanej i pomnożenie uzyskanego wyniku przez znaczenie procentowe kryterium, czyli wg poniższego wzoru:

$$C = \frac{\text{cena ofertowa najniższa (z VAT-em)}}{\text{cena badanej oferty (z VAT-em)}} \times 100 = \text{ilość punktów}$$

4. Obliczenia punktów będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (wg zasady iż wartości od 1-4 zaokrągla się w dół, a wartości od 5-9 zaokrągla się w górę).
5. Przy sprawdzaniu, ocenie i porównywaniu ofert Zamawiający upoważniony może żądać od Wykonawców wyjaśnień, dotyczących treści złożonych ofert.
6. Ilość punktów oferty stanowi ilość punktów przyznanych ww. kryterium. Oferta, która przedstawia najniższą cenę lub koszt zostanie uznana jako najkorzystniejsza (osobno dla każdej części).
7. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że zostaną złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, zamawiający upoważniony wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę lub koszt.
8. Do wyboru najkorzystniejszej oferty są dopuszczone wyłącznie oferty uznane za ważne niepodlegające odrzuceniu.

### ROZDZIAŁ XX Informacja o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie Pzp oraz niniejszej SWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza – **dla danej części** - w oparciu o podane w ogłoszeniu o zamówieniu i SWZ kryteria wyboru.
2. Zamawiający udostępni informacje, o których mowa w art. 253 ust. 1 pkt. 1 ustawy Pzp, za pośrednictwem Platformy na stronie internetowej prowadzonego postępowania w zakładce dedykowanej postępowaniu.
3. Zamawiający zawrze umowę – **dla każdej części osobną** - w sprawie zamówienia publicznego z Wykonawcą, z uwzględnieniem art. 577, w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. **(art. 264 ust. 1)**
4. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt. 3 jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego złożono tylko jedną ofertę. **(art. 264 ust. 2 pkt 1 lit a)**
5. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, będzie zobowiązany przed podpisaniem umowy do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeżeli jego wniesienie było wymagane) w wysokości i formie określonej w rozdziale XXI SWZ.
6. Zamawiający ustali w porozumieniu z Wykonawcą miejsce i termin podpisania umowy.
7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeżeli było wymagane), Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę lub unieważnić postępowanie.
8. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy może zostać wezwany przez Zamawiającego do:
  - 1) przedłożenia umowy regulującej współpracę wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (jeżeli dotyczy wykonawcy),
  - 2) złożenia informacji o osobach umocowanych do zawarcia umowy i okazania pełnomocnictwa, jeżeli taka konieczność zaistnieje.
9. Zamawiający nie później niż w terminie 30 dni od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia przekazuje do publikacji Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej ogłoszenie o udzieleniu zamówienia zawierające informacje o wynikach tego postępowania. **(art. 265)**

## ROZDZIAŁ XXI

### Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli Zamawiający upoważniony przewiduje obowiązek jego wniesienia (Art. 449 - 453)

1. Wykonawca, który wygra przetarg, zobowiązany będzie do zawarcia umowy.
2. W prowadzonym postępowaniu Zamawiający upoważniony nie przewiduje wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## ROZDZIAŁ XXII

### Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Wybrany Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w projekcie umowy, dla danej części, stanowiącym załącznik **nr 10 i 11** do SWZ.
2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
3. Zamawiający upoważniony przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w sprawie zamówienia publicznego w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 455 ustawy Pzp oraz w sposób i na warunkach określonych w projekcie umowy.
4. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.

## ROZDZIAŁ XXIII

### Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

(Art. 505 – 590)

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Odwołanie przysługuje na:
  - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy,
  - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
  - 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.
3. **Zasady korzystania ze środka ochrony prawnej zostały szczegółowo uregulowane w dziale IX ustawy Prawo zamówień publicznych zgodnie z art. 505 – 590 ustawy Pzp.**

## ROZDZIAŁ XXIV Przepisy ogólne

1. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz do umów w sprawach zamówień publicznych stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego, jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej. Wobec tego każdy uczestnik postępowania powinien zapoznać się z w/wymienionymi przepisami w celu poznania zasad i trybu udzielania zamówień publicznych.
2. Termin oznaczony w godzinach rozpoczyna się z początkiem pierwszej godziny i kończy się z upływem ostatniej godziny. Jeżeli początkiem terminu oznaczonego w godzinach jest pewne zdarzenie, nie uwzględnia się przy obliczaniu terminu godziny, w której to zdarzenie nastąpiło. **Termin obejmujący dwa lub więcej dni zawiera co najmniej dwa dni robocze. Dniem roboczym nie jest dzień uznany ustawowo za wolny od pracy oraz sobota.(Art. 8)**
3. Dane podmiotów uczestniczących w postępowaniu zostaną zamieszczone w BIP Zamawiającego, na stronie prowadzonego postępowania - platformie zakupowej oraz na stronie Urzędu Publikacji Unii Europejskiej i Urzędu Zamówień Publicznych co jest zgodne z dyspozycją ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Klauzula informacyjna wynikająca z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuję, że:
  - 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Burmistrz Gminy Rawicz mający siedzibę w Urzędzie Miejskim Gminy Rawicz, ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 21, 63-900 Rawicz, adres e-mail: [g.kubik@rawicz.eu](mailto:g.kubik@rawicz.eu);
  - 2) kontakt z inspektorem ochrony danych osobowych: adres e-mail - [iod@rawicz.eu](mailto:iod@rawicz.eu);
  - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) i c) RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „Zakup energii elektrycznej na potrzeby Gminy Rawicz i jej jednostek organizacyjnych na 2023 rok” nr BZPiF.2710.38.2022 prowadzonym w przetargu nieograniczonego;
  - 4) firmą podprzetwarzającą dane jest [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl), którego operatorem jest Open Nexus Sp. z o.o.;
  - 5) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 oraz art. 80 ustawy Pzp ”;
  - 6) dane mogą być przekazywane poza teren UE;
  - 7) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy lub przez okres wskazany w umowie o dofinansowaniu.
  - 8) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
  - 9) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO i nie będą profilowane;
  - 10) posiada Pani/Pan:
    - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający upoważniony może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego);
    - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie

zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);

- c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego) - wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
  - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 11)nie przysługuje Pani/Panu:
- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b) i c) RODO.

## ROZDZIAŁ XXV Wykaz – spis załączników do SWZ

Wykaz załączników do SWZ będących integralną jej częścią:

1. Formularz oferty – załącznik nr 1
2. JEDZ - załącznik nr 2
3. Oświadczenie wstępne wykonawcy - wykluczenie „5k” – załącznik nr 3
4. Oświadczenie w zakresie art. 117 ust. 4” – załącznik nr 4
5. Oświadczenie wykonawcy – wykluczenie „5k i art. 7 ust. 1” – załącznik nr 5
6. Oświadczenie o aktualności – załącznik nr 6
7. Oświadczenie w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5” - załącznik nr 7
8. Oświadczenie w sprawie zawartej umowy OSD – załącznik nr 8
9. Pełnomocnictwo do dalszych czynności – załącznik nr 9
10. Projekt umowy dla części 1 i 2 – załącznik nr 10
11. Projekt umowy dla części 3 – załącznik nr 11
12. OPZ Część 1 OŚWIETLENIE ULICZNE - załącznik nr 12
13. OPZ Część 2 budynek gminy, świetlice i strażnice OSP - załącznik nr 13
14. OPZ Część 3 jednostki podległe - załącznik nr 14

**Rawicz, 18.10.2022 roku**

.....  
po zapoznaniu się z dokumentami zamówienia  
**Z a t w i e r d z a m** do realizacji  
Burmistrz Gminy Rawicz

Postępowanie prowadzi  
przy udziale komisji przetargowej:  
Aneta Głowacz  
e-mail: [przetargi@rawicz.eu](mailto:przetargi@rawicz.eu)