

Żyrardów, 08.11.2024 r.

Wykonawcy

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest świadczenie usług pocztowych dla potrzeb Przedsiębiorstwa Gospodarki Mieszkaniowej Żyrardów Sp. z o.o.

WYJAŚNIENIE I MODYFIKACJA TREŚCI SPECYFIKACJI WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Na podstawie art. 286 w związku z art. 284 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień

publicznych zwanej dalej „ustawą”, Zamawiający udziela wyjaśnień i dokonuje modyfikacji treści Specyfikacji Warunków Zamówienia (dalej: „SWZ”) w odpowiedzi na wniosek Wykonawcy.

W przypadku, gdy udzielone poniżej wyjaśnienia pozostają w sprzeczności z postanowieniami SWZ lub też precyzują lub uzupełniają postanowienia SWZ, należy przyjąć, że stanowią one zmianę SWZ dokonaną przez Zamawiającego w myśl art. 286 ustawy i będą stanowić podstawę dla oceny zgodności oferty z SWZ, przy czym w przypadku, gdy udzielone poniżej wyjaśnienia:

1. są sprzeczne z postanowieniami SWZ, za obowiązującą w tym zakresie należy przyjąć treść udzielonych wyjaśnień,
2. precyzują lub uzupełniają postanowienia SWZ za obowiązujące w tym zakresie należy przyjąć treść udzielonych wyjaśnień wraz z dotychczasową treścią SWZ.

Pytanie 1.

W załączniku nr 3 do SWZ Szczegółowy opis zamówienia VI rozdział VI pkt. 4 oraz w załączniku PROJEKT UMOWY § 6 ust. 2 Zamawiający określa termin płatności Faktury VAT.

Czy ze względu na obowiązujące regulacje wewnętrzne u Wykonawcy i ze względu na fakt, iż poniższa propozycja zapewnia wystarczający czas na dokonanie płatności, Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany terminu płatności za zrealizowane usługi pocztowe wg proponowanego zapisu.

2. Faktury wystawiane będą za okres miesiąca kalendarzowego. Do dnia 7-go każdego miesiąca wykonawca wystawi fakturę Vat wraz ze specyfikacją wykonywanych usług płatną przelewem w terminie do 21 dni od daty wystawienia faktury.

Odpowiedź 1.

Zamawiający wyraża zgodę na modyfikację zapisu i dokonuje zmiany Załącznika nr 3 do SWZ Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia rozdział VI pkt 4 oraz Załącznik nr 4 Projekt Umowy § 6 ust. 2

Dotychczasowy zapis:

Faktury wystawiane będą za okres miesiąca kalendarzowego. Do dnia 7-go każdego miesiąca Wykonawca wystawi fakturę VAT wraz ze specyfikacją wykonanych usług, płatną przelewem w terminie do 30 dni od daty wystawienia faktury.

Zapis po zmianach otrzymuje brzmienie:

Faktury wystawiane będą za okres miesiąca kalendarzowego. Do dnia 7-go każdego miesiąca Wykonawca wystawi fakturę VAT wraz ze specyfikacją wykonanych usług, płatną przelewem w terminie do 21 dni od daty wystawienia faktury.

Pytanie 2.

Zamawiający załączniku nr 3 do SWZ rozdz. II oraz w Załączniku nr 4 PROJEKT UMOWY podaje przepisy powszechnie obowiązującego prawa na podstawie których będą świadczone usługi.

Wykonawca świadczy usługi m.in. w oparciu o wewnętrzne regulaminy na mocy, których odbywa się świadczenie wykonywanych usług. Czy Zamawiający dopuszcza po wyborze oferty Wykonawcy dodanie do umowy w formie załączników zapisów dotyczących regulaminów mających zastosowanie w przedmiotowym postępowaniu w tym zasady realizacji, wzory zestawień, prawidłowe adresowanie?

Odpowiedź 2.

Zamawiający wyraża zgodę.

Pytanie 3.

Dotyczy załącznika nr 4 PROJEKT UMOWY § 6 ust 11

Zamawiający określa, iż za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego. Pragniemy zwrócić uwagę na fakt, że takie określenie momentu zapłaty nie pozwala Wykonawcy swobodnie dysponować środkami za wykonane usługi – co jest niezgodne z orzecnictwem sądów w tej sprawie oraz uniemożliwia Wykonawcy monitorowanie terminowości płatności za świadczone usługi oraz naliczanie ewentualnych odsetek za zwłokę. Termin zapłaty należności cywilnoprawnych reguluje art. 454 Kodeksu cywilnego, który regulując miejsce wykonania zobowiązania traktuje także o chwili spełnienia świadczenia, co nie budzi wątpliwości chociażby ze względu na orzecznictwo Sądu Najwyższego. W przypadku zobowiązań cywilnoprawnych zasadą jest, że zapłata dokonana jest dopiero z chwilą uznania rachunku bankowego wierzyciela, co gwarantuje m.in. prawidłowe monitorowanie rozliczania stron.

Czy ze względu na to, że faktyczną możliwością dysponowania środkami jest data ich wpływu na rachunek Wykonawcy, Zamawiający dopuszcza zmianę określenia dnia zapłaty według powszechnie stosowanej formy w obrocie

gospodarczym: „Za dzień zapłaty strony przyjmują dzień wpływu środków na rachunek bankowy Wykonawcy”?

Odpowiedź 3.

Zamawiający nie wyraża zgody na zmianę zapisów. Zamawiający w ten sposób kontroluje płatności wobec Wykonawcy. Ponadto to Zamawiający nie ma wpływu kiedy środki finansowe wpłyną na konto Wykonawcy.

Pytanie 4.

W treści załącznik nr 4 PROJEKT UMOWY w § 7 ust 1 pkt 1) i 2) Zamawiający określa wysokość kary umownej.

To postanowienie jest zdaniem wykonawcy tożsame z zastrzeżeniem oderwanej od szkody, wygórowanej kary umownej, niedostosowanej do potencjalnej szkody i prowadzącej do nieuzasadnionego wzbogacenia Zamawiającego. Zdaniem wykonawcy odstąpienie od umowy niekoniecznie musi prowadzić do powstania po stronie Zamawiającego szkody, a to w kontekście postanowień projektu umowy oznacza, że obowiązek jej uiszczenia powstawałby niezależnie od faktu powstania szkody. Wobec powyższego Wykonawca wnioskuję o wykreślenie kary lub zmniejszenie do 1% w każdym przypadku.

Odpowiedź 4.

Zamawiający wyraża zgodę na modyfikację zapisu i dokonuje zmiany Załącznik nr 4 Projekt Umowy § 7 ust 1 pkt 1) i 2).

Dotychczasowy zapis:

1. Wykonawca, poza karami przewidzianymi w obowiązującym u Wykonawcy Regulaminie świadczenia usług powszechnych, zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości:
 - 1) 2% wartości łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 – w przypadku nieprzystąpienia do wykonania Umowy przez Wykonawcę;
 - 2) 2% wartości łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 – w razie odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca lub odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę;

Zapis po zmianach otrzymuje brzmienie:

1. Wykonawca, poza karami przewidzianymi w obowiązującym u Wykonawcy Regulaminie świadczenia usług powszechnych, zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości:
 - 1) 1% wartości łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 – w przypadku nieprzystąpienia do wykonania Umowy przez Wykonawcę;
 - 2) 1% wartości łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 – w razie odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca lub odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę;

Pytanie 5.

Dotyczy załącznika nr 4 do SWZ PROJEKT UMOWY § 7 ust.1 pkt 3)

Wykonawca nie neguje wprowadzenia kar umownych we wzorze umowy jako takich, lecz podkreśla, iż należy dążyć do zachowania równowagi stron stosunku

umownego, która w jego ocenie nie stoi w sprzeczności z naturą stosunku prawnego, ustawą lub zasadami współżycia społecznego. Podkreślić należy, że ustanawianie w umowie rażąco wysokich kar umownych, bezwzględnie należy uznać, za naruszenie zasad zachowania uczciwej konkurencji. Wynika to zarówno z ograniczeń zasady swobody umów, jak i z innej podstawowej zasady prawa cywilnego, wyrażonej w art. 5 Kodeksu cywilnego.

Mając na uwadze powyższe, Wykonawca, w celu ustalenia równej pozycji stron, zwraca się o powtórny analizę przedstawionych powyżej kwestii i rewizję stanowiska Zamawiającego w zakresie kar umownych poprzez zmniejszenie wysokości kary w pkt 3) do 30,00 zł.

Odpowiedź 5.

Zamawiający wyraża zgodę na modyfikację zapisu i dokonuje zmiany Załącznik nr 4 Projekt Umowy § 7 ust. 1 pkt 3)

Dotychczasowy zapis:

- 3) 50 zł (słownie: pięćdziesiąt złotych) złotych w razie naruszenia przez Wykonawcę obowiązku zatrudnienia osób, o których mowa w § 5 Umowy, na podstawie umowy o pracę lub nieprzedstawienia Zamawiającemu zanonimizowanych kopii umów o pracę lub oświadczeń, określonych w § 5 - za każdy przypadek naruszenia;

Zapis po zmianach otrzymuje brzmienie:

- 3) 30 zł (słownie: trzydzieści złotych) złotych w razie naruszenia przez Wykonawcę obowiązku zatrudnienia osób, o których mowa w § 5 Umowy, na podstawie umowy o pracę lub nieprzedstawienia Zamawiającemu zanonimizowanych kopii umów o pracę lub oświadczeń, określonych w § 5 - za każdy przypadek naruszenia;

Pytanie 6.

Dotyczy załącznika nr 4 do SWZ PROJEKT UMOWY § 7 ust.2

Z uwagi na okres trwania kontraktu (12 miesięcy), a co za tym idzie wysokości wynagrodzenia z tytułu realizacji zamówienia, czy Zamawiający dopuszcza modyfikację części dotyczącej kary umownej zapisu na następujący:

2.....Łączna wartość kar umownych nie może przekroczyć **1 %** wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust.1 umowy.

Odpowiedź 6.

Zamawiający wyraża zgodę na modyfikację zapisu i dokonuje zmiany Załącznik nr 4 Projekt Umowy § 7 ust.2

Dotychczasowy zapis:

2. Naliczone przez Zamawiającego kary umowne Wykonawca uiszcza na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy w terminie 14 od daty doręczenia pisemnego wezwania, zgodnie z wystawioną przez Zamawiającego notą obciążeniową. Łączna wysokość naliczonych kar umownych nie przekroczy 2% wartości łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 Umowy;

Zapis po zmianach otrzymuje brzmienie:

2. Naliczone przez Zamawiającego kary umowne Wykonawca uiszcza na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy w terminie 14 od daty doręczenia pisemnego wezwania, zgodnie z wystawioną przez Zamawiającego notą obciążeniową. Łączna wysokość naliczonych kar umownych nie przekroczy 1% wartości łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 Umowy;

Pytanie 7.

W związku z wyrażaniem przez Zamawiającego chęci korzystania z programów rabatowych stosowanych przez Wykonawcę – załącznik nr 4 PROJEKT UMOWY § 6 ust. 4, Wykonawca informuje, że możliwość skorzystania z stosowanych przez niego taryf specjalnych wiąże się, z koniecznością zrealizowania przez klienta szeregu dodatkowych czynności związanych z przygotowaniem lub opracowaniem przesyłek, oraz nadaniem przez klienta określonego wolumenu w okresie miesiąca kalendarzowego.

Klient ubiegający się o zastosowanie taryfy specjalnej.

W przypadku przesyłek nierejestrowanych poza nadaniem określonego wolumenu wymagane jest:

- 1) maszynowe nanoszenie adresu, zgodnie z Polskimi Normami, gwarantujące jego odczytywanie przez czytnik listowych maszyn rozdzielczych,
- 2) ostemplowanie przesyłek nierejestrowanych datą nadania (odcisk z maszyny do frankowania) lub umieszczenie napisów informujących o odstąpieniu od ich stemplowania i po uzgodnieniu z Wykonawcą naniesienie daty i miejsca nadania,
- 3) posortowanie przesyłek nierejestrowanych według kategorii na ekonomiczne i priorytetowe,
- 4) posortowanie przesyłek nierejestrowanych według kodów pocztowych w zakresie uzgodnionym z Wykonawcą, minimum do drugiej cyfry kodu pocztowego,
- 5) nadanie przesyłek nierejestrowanych w uzgodnionej z Wykonawcą placówce pocztowej nadawczej,
- 6) sporządzanie przez nadawcę zestawień ilościowo-wartościowych przesyłek nierejestrowanych, według kategorii, rodzajów gabarytów oraz przedziałów wagowych, zgodnie z cennikiem w dwóch egzemplarzach, z których jeden jest przeznaczony dla pocztowej placówki nadawczej albo przekazanie ich do pocztowej placówki nadawczej przy wykorzystaniu systemu Elektroniczny Nadawca* albo uzgodnionego z Wykonawcą formatu elektronicznej książki nadawczej,
- 7) informowanie placówki pocztowej nadawczej o planowanym nadaniu.

W przypadku przesyłek rejestrowanych miejscowych poza nadaniem określonego wolumenu wymagane jest:

- 1) wydzielanie przez nadawcę w osobny strumień, na etapie nadawania, przesyłek poleconych miejscowych z całej partii nadawanych przesyłek poleconych,
- 2) sporządzanie przez nadawcę pocztowej książki nadawczej dla przesyłek poleconych miejscowych (w dwóch egzemplarzach, z których jeden jest przeznaczony dla placówki pocztowej nadawczej) albo przekazanie jej przy

wykorzystaniu systemu Elektroniczny Nadawca albo uzgodnionego z Wykonawcą formatu elektronicznej książki nadawczej; pocztowa książka nadawcza nie może obejmować przesyłek innych niż przesyłki polecone miejscowe,

3) przekazanie przesyłek poleconych miejscowych do nadania zgodnie z kolejnością wpisów w pocztowej książce nadawczej.

Wykonawca informuje, że rabaty naliczane są niezależnie od siebie.

W związku z powyższym, czy Zamawiający przewiduje wykonywanie dodatkowych czynności, umożliwiających zastosowanie taryf rabatowych?

Odpowiedź 7.

Zamawiający nie przewiduje wykonywanie dodatkowych czynności umożliwiających zastosowanie taryf rabatowych.

Pytanie 8.

Niczym nieograniczone jednostronne prawo naliczenia kar umownych i potrącenia ich przez Zamawiającego z należnego Wykonawcy wynagrodzenia godzi nie tylko w interes Wykonawcy, ale także uniemożliwia mu podjęcie próby zbadania czy naliczona kara umowna została potrącona prawidłowo i w odpowiedniej wysokości. Nadto stwarzając możliwość pozbawienia Wykonawcy efektywnego wynagrodzenia bez żadnej kontroli czy to Wykonawcy, czy sądu, może być uznane za nadużycie prawa, skutkujące nieważnością tegoż postanowienia na podstawie art. 58 §2 kodeksu cywilnego w zw. Z art. 139 ust. 1. Prawo zamówień publicznych.

Wobec powyższego czy Zamawiający dopuszcza możliwość zmodyfikowania zapisów w załączniku nr 4 PROJEKT UMOWY §7 ust. 2 poprzez zmianę treści zadania „, Naliczanie przez Zamawiającego kary umowne wykonawca uiści na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy w terminie 14 od daty doręczenia pisemnego wezwania, zgodnie z wystawianą przez Zamawiającego notą obciążeniową z zastrzeżeniem, że będzie to po przeprowadzeniu postępowania potwierdzającego zasadność i wysokość naliczonej kary umownej”

Odpowiedź 8.

Zamawiający wyraża zgodę na modyfikację zapisu i dokonuje zmiany Załącznik nr 4 Projekt Umowy § 7 ust.2

Dotychczasowy zapis:

2. Naliczone przez Zamawiającego kary umowne Wykonawca uiści na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy w terminie 14 od daty doręczenia pisemnego wezwania, zgodnie z wystawioną przez Zamawiającego notą obciążeniową. Łączna wysokość naliczonych kar umownych nie przekroczy 2% wartości łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 Umowy;

Zapis po zmianach otrzymuje brzmienie:

2. Naliczone przez Zamawiającego kary umowne Wykonawca uiści na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy w terminie 14 od daty doręczenia pisemnego wezwania, zgodnie z wystawioną przez Zamawiającego notą obciążeniową z zastrzeżeniem, że będzie to po przeprowadzeniu postępowania potwierdzającego zasadność i wysokość naliczonej kary umownej. Łączna

wysokość naliczonych kar umownych nie przekroczy 1% wartości łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 Umowy;

Pytanie 9.

Zamawiający w załączniku nr 4 PROJEKT UMOWY określił odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania usług będących przedmiotem zamówienia, przewidując także nieuzasadnione dla Wykonawcy kary umowne, w przypadku odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy.

Wskazujemy, iż zwłaszcza w odniesieniu do operatora wyznaczonego, takie określenie zasad odpowiedzialności nosi znamiona naruszenia przepisów bezwzględnie obowiązujących.

Zgodnie z założeniem zaproszenia do złożenia oferty, usługi stanowiące przedmiot zamówienia realizowane będą wobec przesyłek, których realizacja oparta jest na m.in. na zasadach określonych w ustawie Prawo pocztowe, tym samym Wykonawca jako operator wyznaczony jest zobowiązany do stosowania w zakresie niewykonania lub nienależytego wykonania usług pocztowych przepisów Rozdziału 8 ustawy Prawo pocztowe. Zgodnie z art. 87 w/w ustawy do odpowiedzialności operatorów za niewykonanie lub nienależyte wykonanie usługi pocztowej stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej.

Zatem w przypadku wykonania lub nienależytego wykonania usługi pocztowej w pierwszej kolejności znajdują zastosowanie przepisy ustawy Prawo pocztowe i dopiero w przypadku przeprowadzenia trybu reklamacyjnego (uregulowanego w/w przepisami) nadawcy przysługuje prawo dochodzenia roszczeń przewidzianych ustawą na drodze sądowej. W art. 88-90 ustawodawca przewidział ścisły katalog wysokości odszkodowań oraz przypadków kiedy operator pocztowy zobligowany jest do jego wypłaty.

Rozszerzenie odpowiedzialności operatora pocztowego zostało przewidziane w art. 87 ust. 5, zgodnie z którym operator pocztowy odpowiada za niewykonanie lub nienależyte wykonanie usługi w zakresie określonym ustawą, chyba że niewykonanie lub nienależyte jej wykonanie:

- 1) jest następstwem czynu niedozwolonego;
- 2) nastąpiło z winy umyślnej operatora;
- 3) jest wynikiem rażącego niedbalstwa operatora

Zatem jedynie w w/w przypadkach operator pocztowy może podlegać odpowiedzialności szerszej aniżeli wynikająca z przepisów prawa pocztowego.

Czy zatem z uwagi na niezgodność postanowień zaproszenia z przepisami bezwzględnie obowiązującymi w przedmiotowym zakresie, Zamawiający dopuszcza wykreślenie postanowień zawartych w §1 pkt. 17 wzoru umowy i oparcie odpowiedzialności Wykonawcy głównie na zasadach określonych w ustawie Prawo pocztowe z dnia 23 listopada 2012 roku?

Odpowiedź 9.

Zamawiający wyraża zgodę na modyfikację zapisu i dokonuje zmiany Załącznik nr 4 Projekt Umowy § 1 ust.17

Dotychczasowy zapis:

17. W przypadku niewykonania usługi pocztowej Wykonawca niezależnie od należnej kary umownej zobowiązany jest do zwrotu w całości opłaty pobranej za wykonanie usługi pocztowej.

Zapis po zmianach otrzymuje brzmienie:

17. usunięto

Jednocześnie Zamawiający modyfikuje SWZ:

ZMIANA 1 - ROZDZIAŁ XIII pkt. 1 SWZ

Dotychczasowy zapis:

1. Wykonawca związany jest ofertą do dnia 12.12.2024 r.

Zapis po zmianach otrzymuje brzmienie:

1. Wykonawca związany jest ofertą do dnia 17.12.2024 r.

ZMIANA 2 - ROZDZIAŁ XV pkt. 1,2 SWZ

Dotychczasowy zapis:

1. Ofertę należy złożyć za pośrednictwem Platformy w terminie do dnia 13.11.2024 r. do godz. 10:00.

2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 13.11.2024 r., o godz. 10:30 za pośrednictwem Platformy.

Zapis po zmianach otrzymuje brzmienie:

1. Ofertę należy złożyć za pośrednictwem Platformy w terminie do dnia 18.11.2024 r. do godz. 10:00.

2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 18.11.2024 r., o godz. 10:30 za pośrednictwem Platformy.

Załączniki:

- Załącznik nr 3 do SWZ- Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia- po zmianach
- Załącznik nr 4 do SWZ- Projekt Umowy - po zmianach.

H.G.M. Zyrardów Spółka z o.o.
Członek Zarządu
mgr inż. Paweł Rzeszot

H.G.M. Zyrardów Spółka z o.o.
PROKURENT
mgr Iwona Piętrzak

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

I. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług pocztowych dla potrzeb Przedsiębiorstwa Gospodarki Mieszkaniowej Żyrardów Sp. z o.o. polegających na przyjmowaniu, przemieszczaniu i doręczaniu przesyłek pocztowych w obrocie krajowym oraz doręczaniu Zamawiającemu zwrotnych potwierdzeń odbioru po skutecznym doręczeniu, a także zwrot do Zamawiającego przesyłek pocztowych niedoręczonych odbiorcy po wyczerpaniu wszystkich możliwości ich doręczenia lub wydania.

II. Przedmiot zamówienia będzie realizowany zgodnie z przepisami powszechnie obowiązującego prawa, a w szczególności:

1. Ustawą z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. z 2023 r. poz. 1640),
2. Rozporządzeniem Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 26 listopada 2013 r. w sprawie reklamacji usługi pocztowej (Dz. U. z 2019 r. poz. 474),

Wykonawcę w całości obowiązują wszystkie wymienione akty prawne, które w sposób kompletny i szczegółowy regulują w obecnym stanie prawnym świadczenie usług pocztowych objętych przedmiotem niniejszego postępowania. W przypadku utraty mocy obowiązujących wyżej wymienionych aktów prawnych, zastosowanie będą miały akty prawne uchwalone i wydane w ich miejsce.

III. Rodzaje i ilość przesyłek pocztowych w obrocie krajowym:

1. Przez przesyłki pocztowe, będące przedmiotem zamówienia rozumie się:

1) Przesyłki listowe:

- a) zwykłe ekonomiczne – przesyłki nierejestrowane nie będące przesyłkami najszybszej kategorii,

- b) polecone ekonomiczne ze zwrotnym potwierdzeniem odbioru (ZPO) – przesyłki rejestrowane nie będące przesyłkami najszybszej kategorii, przesyłki listowe przyjęte za potwierdzeniem nadania i doręczone za pokwitowaniem odbioru, z dodatkową usługą polegającą na doręczaniu nadawcy formularza z pokwitowaniem odbioru przesyłki przez adresata,
- 2) Wymiary przesyłek listowych (przyjmuje się z tolerancją +/- 2 mm) i wynoszą one:
- a) **Format S** (waga do 500 g) wymiar przesyłki nie większy niż 20 mm wysokości, 230 mm długości i 160 mm szerokości.
- b) **Format M** (waga od 500 g do 1000 g) wymiar przesyłki nie większy niż 20 mm wysokości, 325 mm długości i 230 mm szerokości.
- c) Wymiary strony adresowej przy powyższych **Formatach S i M** przesyłek listowych nie mniejszy niż 90 x 140 mm.
2. Podane w formularzu cenowym (**załącznik nr 2 do SWZ**) ilości przesyłek mają charakter szacunkowy i nie stanowią ze strony Zamawiającego zobowiązania do nadawania przesyłek w podanych ilościach. Zamawiający zastrzega, że rzeczywiste ilości przesyłek każdego rodzaju będą wynikać z aktualnych potrzeb Zamawiającego i mogą odbiegać od ilości podanych w formularzu cenowym. Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie za ewentualne zmniejszenie ilości przesyłek.
3. Zamawiający zastrzega, iż ilość poszczególnych przesyłek w stosunku do określonych w formularzu cenowym może ulec zmianie z zastrzeżeniem, iż zmniejszenie zakresu ilości przesyłek nie może przekroczyć 15% wartości zamówienia. Z tego tytułu Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia.

IV. Obowiązki Wykonawcy:

1. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wyznaczył na terenie miasta Żyrardowa co najmniej 1 placówką do nadawania przesyłek.
2. Przesyłki przeznaczone do nadania Zamawiający będzie dostarczał do placówki/punktu nadawczego Wykonawcy samodzielnie, pod warunkiem że placówka/punkt nadawczy będzie znajdował się na terenie miasta Żyrardowa,

codziennie w dni robocze tj. od poniedziałku do piątku przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego w godzinach między 08:00-14:30.

3. Nadanie przesyłek objętych przedmiotem zamówienia, musi nastąpić w dniu ich przekazania Wykonawcy przez Zamawiającego. W przypadku zastrzeżeń dotyczących przekazanych przesyłek, Wykonawca wyjaśnia je z Zamawiającym telefonicznie lub osobiście. W przypadku braku możliwości wyjaśnienia lub usunięcia nieprawidłowości w dniu odbioru przesyłek, nadanie odebranych przesyłek zostanie przesunięte na następny dzień roboczy, bądź do momentu usunięcia nieprawidłowości.
4. Nadanie przesyłek w danym dniu w placówce pocztowej Wykonawcy musi gwarantować Zamawiającemu zachowanie terminów wynikających z przepisów powszechnie obowiązującego prawa (w tym było równoznaczne z wniesieniem pisma procesowego do sądu), a w szczególności wynikających z następujących przepisów:
 - 1) ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. Kodeksu postępowania cywilnego (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1568),
 - 2) ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 572).
5. W sytuacji, kiedy Wykonawca w regulaminie świadczenia usług pocztowych określił korzystniejsze wskaźniki terminowości doręczeń (terminy doręczeń), stosuje się postanowienia tego regulaminu.
6. Niedopuszczalne jest nieuzasadnione przetrzymywanie przesyłek przez Wykonawcę.
7. Wykonawca zobowiązany jest do świadczenia usług doręczania przesyłek listowych do każdego wskazanego przez Zamawiającego adresu, bądź adresu skrzynki pocztowej w Polsce.
8. Wykonawca każdorazowo potwierdza pieczęcią, podpisem i datą na zestawieniu ilościowo – wartościowym, według poszczególnych rodzajów i kategorii wagowych, przez przedstawiciela Wykonawcy, przesyłek pocztowych przyjętych do nadania w momencie ich odbioru od Zamawiającego.
9. Wykonawca każdorazowo potwierdza pieczęcią, podpisem i datą nadanie przesyłek w pocztowej książce nadawczej dla przesyłek rejestrowanych.
10. Potwierdzenie nadania musi jednoznacznie określać datę przyjęcia przesyłki, czytelny numer przesyłki pocztowej w przypadku przesyłek rejestrowanych oraz identyfikować placówkę pocztową Wykonawcy, która nadała przesyłkę.

11. W przypadku uszkodzenia przesyłki Wykonawca ma obowiązek ją zabezpieczyć oraz nanieść adnotację z informacją o osobie dokonującej zabezpieczenia.
12. Wykonawca będzie dostarczał Zamawiającemu potwierdzenia odbioru od adresata niezwłocznie po dokonaniu doręczenia przesyłki. Doręczone zwrotne potwierdzenie odbioru winno zawierać czytelną datę i czytelny podpis odbiorcy oraz datę i podpis osoby doręczającej. W razie niemożności doręczenia przesyłki przedstawiciel Wykonawcy zobowiązany będzie pozostawiać zawiadomienie o próbie doręczenia przesyłki (awizo) ze wskazaniem gdzie i kiedy adresat może odebrać przesyłkę w terminie 7 kolejnych dni, licząc od dnia następnego po dniu pozostawienia zawiadomienia u adresata. Jeżeli adresat nie zgłosi się po odbiór przesyłki w w/w terminie Wykonawca będzie sporządzać powtórne zawiadomienie o możliwości jej odbioru w terminie kolejnych 7 dni. Po upływie terminu odbioru przesyłki Wykonawca zobowiązuje się doręczać do nadawcy przesyłki pocztowe krajowe niepodjęte w terminie, zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego, niezwłocznie po upływie terminu do odbioru tych przesyłek przez adresata, wraz z podaniem przyczyny nie odebrania jej przez adresata.
13. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia bezpłatnie Zamawiającemu druków zwrotnego potwierdzenia odbioru dla przesyłek krajowych oraz zagranicznych z zastrzeżeniem, że w odniesieniu do przesyłek nadawanych i doręczanych w trybach specjalnych wskazanych przez Zamawiającego, Zamawiający wykorzystywał własne druki zwrotne potwierdzenia odbioru, które Wykonawca dopuszcza do stosowania przez klientów, formularze własnego nakładu, bez konieczności ich zatwierdzania, pod warunkiem, że będą one zgodne z ogólnie obowiązującymi przepisami w tym KPC, KPA.

V. Obowiązki Zamawiającego:

1. Pakowanie przesyłek pocztowych w sposób umożliwiający Wykonawcy ich doręczenie bez ubytku i uszkodzenia do miejsca przeznaczenia zgodnie z adresem (przesyłki objęte przedmiotem niniejszego zamówienia nadawane będą w kopertach / opakowaniach Zamawiającego), waga przesyłki określona będzie w stanie zamkniętym przez Wykonawcę.

2. Umieszczanie na każdej nadawanej przesyłce w sposób prawidłowy i czytelny informacji jednoznacznie identyfikujących adresata i nadawcę (podany jednocześnie w pocztowej książce nadawczej dla przesyłek rejestrowanych), rodzaj przesyłki (zwykła, polecona, priorytet, z zadeklarowaną wartością, ze zwrotnym potwierdzeniem odbioru) oraz oznaczenie potwierdzające wniesienie opłaty w postaci napisu, nadruku lub odcisku pieczęci na kopercie o treści ustalonej z Wykonawcą.
3. Nadawanie przesyłek w stanie uporządkowanym tj. przekazanie przesyłek ułożonych stroną adresową w tym samym kierunku oraz sporządzanie w celach rozliczeniowych odrębnych zestawień odpowiednio dla nadanych przesyłek:
 - 1) **nierejestrowanych**: zestawienia ilościowo – wartościowe w dwóch egzemplarzach, z których oryginał przeznaczony będzie dla Wykonawcy w celach rozliczeniowych, a kopia stanowić będzie dla Zamawiającego potwierdzenie nadania danej partii przesyłek;
 - 2) **rejestrowanych**: w formie pocztowej książki nadawczej z wpisem każdej przesyłki (oryginalne strony pocztowej książki nadawczej będą przeznaczone dla Wykonawcy w celach rozliczeniowych, a kopie stanowić będą dla Zamawiającego potwierdzenie nadania partii przesyłek).

VI. Zasady wnoszenia opłat za świadczenie usług pocztowych:

1. Opłaty za przesyłki nadane w obrocie krajowym będą uiszczane w formie opłaty z dołu.
2. Podstawą obliczenia należności będzie suma opłat w okresie rozliczeniowym, za przesyłki pocztowe faktycznie nadane lub zwrócone z powodu braku możliwości ich doręczenia, potwierdzone, co do ich liczby z uwzględnieniem rodzaju, wagi, gabarytu i maksymalnego terminu doręczenia przy uwzględnieniu obowiązujących cen jednostkowych podanych w formularzu cenowym (**załącznik nr 2 do SWZ**) Wykonawcy.
3. Wykonawca będzie wystawiał fakturę VAT w okresie rozliczeniowym równym jednemu miesiącowi kalendarzowemu (od pierwszego do ostatniego dnia miesiąca) wraz z sporządzoną specyfikacją usług.
4. Płatność Faktury VAT nastąpi przelewem na konto wskazane przez Wykonawcę w terminie 2130 dni licząc od daty jej wystawienia.

VII. Reklamacje i odszkodowania:

1. Reklamację w przypadku utraty, ubytku, uszkodzenia przesyłki, bądź tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania usługi Zamawiający może zgłosić do Wykonawcy po upływie 14 dni od nadania przesyłki rejestrowanej, nie później niż 12 miesięcy od ich nadania. Termin udzielenia odpowiedzi na reklamację nie może przekroczyć 30 dni od dnia otrzymania reklamacji.
2. Do odpowiedzialności Wykonawcy za nienależyte wykonanie usługi pocztowej stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. z 2023 r. poz. 1640), oraz Rozporządzenie Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 26 listopada 2013 r. w sprawie reklamacji usługi pocztowej (Dz. U. z 2019 r. poz. 474) w sprawach nieuregulowanych tymi przepisami stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (Dz. U. z 2024 r. poz. 1061).
3. Zamawiający w zakresie ochrony i swobodnego przepływu danych osobowych osób fizycznych będzie realizował obowiązki wynikające z rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).
4. Wykonawca przy realizowaniu przedmiotu zamówienia zobowiązany jest do przestrzegania zapisów ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781.).

PROJEKT UMOWY

zawarta w dniu2024 roku w Żyrardowie, pomiędzy
Przedsiębiorstwem Gospodarki Mieszkaniowej Żyrardów Spółka z o.o. z siedzibą w Żyrardowie ul. Armii Krajowej 5, 96-300 Żyrardów - wpisanym do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Łodzi - Śródmieścia w Łodzi, XX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000100226, BDO 000546054, NIP 838-000-04-17, REGON 750087960, Kapitał Zakładowy 14 606 000 zł, zwanym dalej „**Zamawiającym**” reprezentowanym przez:

1.
2.

a

.....

 zwanym dalej „**Wykonawcą**”
 zwanymi łącznie „Stronami”,

Niniejsza umowa zostaje zawarta w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w oparciu o wynik przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez negocjacji, o którym mowa w art. 275 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych - zwanej dalej jako „ustawa Pzp”.

§ 1

Przedmiot Umowy i obowiązki Wykonawcy

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług pocztowych w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe dla potrzeb Przedsiębiorstwa Gospodarki Mieszkaniowej Żyrardów Sp. z o.o. polegających na przyjmowaniu, przemieszczaniu, doręczaniu przesyłek pocztowych w obrocie krajowym oraz doręczaniu Zamawiającemu zwrotnych potwierdzeń odbioru po skutecznym doręczeniu, a także zwrocie do Zamawiającego przesyłek pocztowych nie doręczonych odbiorcy po wyczerpaniu wszystkich możliwości ich doręczenia lub wydania.
2. Usługi, o których mowa w ust. 1, będą realizowane zgodnie z wymaganiami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 1 do Umowy oraz odpowiednimi przepisami, określonymi w § 9 ust. 1.
3. Nadanie przesyłek objętych przedmiotem Umowy do obrotu pocztowego następować będzie w dniu ich przekazania przez Zamawiającego. Zapis ten dotyczy również przesyłek dostarczonych przez Zamawiającego do punktu odbioru Wykonawcy po godzinie 15:00, jeżeli zostaną dostarczone na co najmniej trzy godziny przed zamknięciem placówki nadawczej Wykonawcy. W przypadku uzasadnionych zastrzeżeń Wykonawcy w stosunku do już odebranych przesyłek (np. nieprawidłowe opakowanie, brak pełnego adresu, niezgodność wpisów w dokumentach nadawczych z wpisami na przesyłkach, brak znaków opłaty itp.) Wykonawca, bez zbędnej zwłoki, zgłasza je Zamawiającemu. Przesyłki, w stosunku do których Wykonawca zgłosił uzasadnione zastrzeżenia, nadane zostaną w dniu usunięcia nieprawidłowości.

4. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać Zamawiającemu potwierdzenia odbioru przesyłek od adresata niezwłocznie po dokonaniu doręczenia przesyłki.
5. Przesyłki będą nadawane za opłatą uiszczaną z dołu.
6. W przypadku niemożności doręczenia przesyłki rejestrowanej przedstawiciel Wykonawcy dokonuje awizacji w sposób określony w art. 44 K.p.a. lub art. 139 § 1 K.p.c.
7. W przypadku pozostawienia adresatowi zawiadomienia o próbie doręczenia przesyłki (awizo), przedstawiciel Wykonawcy zobowiązany jest do odnotowania każdorazowo na przesyłce informacji zawierającej dokładną datę tej czynności.
8. Po upływie terminu odbioru przesyłki Wykonawca zobowiązuje się doręczać do Zamawiającego przesyłki pocztowe krajowe niepodjęte w terminie, niezwłocznie po upływie terminu do odbioru tych przesyłek przez adresata, wraz z podaniem przyczyny nie odebrania jej przez adresata.
9. Wykonawca zapewnia, że placówki, w których można będzie nadać przesyłki, czynne będą od poniedziałku do piątku z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.
10. Wykonawca zapewnia, że jego placówki oznakowane będą widocznym szyldem z nazwą bądź logo Wykonawcy umieszczonym w obrębie witryny i jednoznacznie wskazującym na jednostkę Wykonawcy.
11. Wykonawca oświadcza, iż na terenie miasta Żyrardów, w którym mieści się siedziba Zamawiającego, posiada placówek do nadania przesyłek (wykaz placówek z oznaczonym adresem pocztowym stanowi załącznik nr 2 do Umowy), znajdujących się w lokalach (do których możliwe będzie wejście klienta do środka bezpośrednio z zewnątrz), w których głównym rodzajem prowadzonej działalności są usługi pocztowe, czynnych co najmniej przez 8 godzin dziennie, minimum do godziny 18.00. Jeśli w placówkach Wykonawcy prowadzona jest również inna niż pocztowa działalność gospodarcza, to placówki te posiadają wyodrębnione stanowisko, którego głównym zadaniem jest obsługa klientów w zakresie usług pocztowych. W trakcie realizacji przedmiotu Umowy Wykonawca ma możliwość dokonania zmiany w zakresie nazwy i adresu placówek bez możliwości zmniejszenia ich liczby.
12. W przypadku zmniejszenia liczby placówek Wykonawcy, o których mowa w ust. 11, Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od Umowy (w terminie 30 dni od powzięcia informacji o tej okoliczności) oraz naliczenia kary umownej w wysokości, o której mowa w § 7 ust. 1 pkt 2.
13. Wykonawca ponosi odpowiedzialność materialną za szkody wyrządzone przez osoby, którym powierzył obowiązki określone w niniejszej umowie w razie niewykonania lub nienależytego wykonania tych obowiązków.
14. Wykonawca realizując świadczenie usług pocztowych, w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe, z którego może wynikać możliwość zapoznania się Wykonawcy z posiadanymi przez Zamawiającego danymi osobowymi i innymi informacjami, dokumentami i materiałami.
15. Wykonawca oświadcza, iż zna przepisy ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych i zobowiązuje się do zachowania najwyższej staranności, w tym do postępowania zgodnie z przepisami ww. ustawy oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.
16. W przypadku utraty, ubytku, uszkodzenia przesyłki bądź niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu należne odszkodowanie, w formie kar umownych zgodnie z przepisami rozdziału 8 ustawy Prawo pocztowe.

17. ~~W przypadku niewykonania usługi pocztowej Wykonawca niezależnie od należnej kary umownej zobowiązany jest do zwrotu w całości opłaty pobranej za wykonanie usługi pocztowej.~~
18. Reklamację z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania usługi Zamawiający może zgłosić do Wykonawcy po upływie 14 dni od nadania przesyłki rejestrowanej, nie później niż 12 miesięcy od ich nadania. Termin udzielenia odpowiedzi na reklamację nie może przekroczyć 30 dni od dnia otrzymania reklamacji dla przesyłek krajowych i 90 dni dla przesyłek zagranicznych od dnia otrzymania przez Wykonawcę reklamacji.
19. Wykonawca odpowiada za niewykonanie lub nienależyte wykonanie usługi pocztowej chyba, że nastąpiło to wskutek siły wyższej.
20. Pomimo kar umownych Zamawiający ma prawo dochodzić od Wykonawcy odszkodowania uzupełniającego jedynie na zasadach i w przypadkach określonych w przepisach ustawy Prawo pocztowe.
21. W przypadku niedotrzymania terminu zapłaty z winy Zamawiającego, Wykonawca może naliczyć odsetki ustawowe liczone od kwoty objętej zwłoką.

§ 2

Okres realizacji Umowy

1. Umowa obowiązuje na okres 12 miesięcy tj. od dnia **01.01.2025 r do 31.12.2025 r.** lub do wyczerpania kwoty, o której mowa w § 6 ust.1, w zależności od tego, co nastąpi wcześniej, przy czym obowiązek kontroli stanu wykorzystania tej kwoty leży po stronie Zamawiającego.
2. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za przekroczenie kwoty, o której mowa w § 6 ust. 1 Umowy.

§ 3

Podwykonawcy

1. Zamawiający dopuszcza możliwość realizacji Umowy z udziałem podwykonawców.
2. Wykonawca przekaze Zamawiającemu kopię Umowy zawartej z podwykonawcą w terminie 7 dni od jej zawarcia.
3. W przypadku korzystania przez Wykonawcę z usług podwykonawców, Wykonawca odpowiedzialny jest wobec Zamawiającego za ich działanie i zaniechanie jak za działania własne.
4. Wykonawca jest odpowiedzialny za wszelkie szkody powstałe z działania własnego, jak również osób, za pomocą których wykonuje Umowę, w tym za szkody powstałe w wyniku niedołożenia należytej staranności lub innego rodzaju nienależytego wykonania Umowy, a także za szkody wynikające z działań niezgodnych z obowiązującymi przepisami prawa.
5. Wykonawca oświadcza, że zwalnia Zamawiającego od wszelkiej odpowiedzialności w przypadku jakichkolwiek roszczeń osób trzecich w przypadku, gdy roszczenia takie powstały w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem usług objętych przedmiotem Umowy.
6. Zamawiający nie ponosi solidarnej odpowiedzialności za zapłatę wynagrodzenia podwykonawcy.

§ 4

Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy, jeżeli Wykonawca nie dotrzymuje warunków Umowy, po uprzednim pisemnym wyznaczeniu Wykonawcy 3-dniowego terminu do usunięcia naruszeń i bezskutecznym upływie tego terminu.

2. Odstąpienie od Umowy następuje z zachowaniem formy pisemnej oraz z podaniem przyczyny odstąpienia i propozycją wzajemnych rozliczeń. Prawo do odstąpienia od Umowy przysługuje Zamawiającemu w terminie 30 od upływu terminu, o którym mowa w ust. 1.
3. Zamawiający może odstąpić od Umowy bez wyznaczania dodatkowego terminu w szczególności gdy:
 - 1) Wykonawca nie rozpoczął realizacji usług objętych przedmiotem Umowy;
 - 2) Wykonawca przerwał realizację usług objętych przedmiotem Umowy i przerwa ta trwa dłużej niż 1 dzień;
 - 3) Wykonawca utracił prawo do wykonania działalności gospodarczej w zakresie działalności pocztowej;
 - 4) nastąpi zmiana przepisów prawa mająca wpływ na wykonanie Umowy w zakresie doręczania przesyłek w postępowaniu administracyjnym;
 - 5) stwierdzi naruszenie przez Wykonawcę warunków bezpieczeństwa i ochrony systemów informatycznych stosowanych przez Zamawiającego lub zasad przetwarzania i ochrony danych osobowych,
- w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o zaistnieniu powyższych okoliczności.
4. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od Umowy – w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
5. W razie odstąpienia od Umowy Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu już wykonanej części Umowy.

§ 5

Osoby uczestniczące w realizacji Umowy

1. Zamawiający wymaga, aby osoby wykonujące bezpośrednio czynności objęte przedmiotem zamówienia w zakresie obszaru działania Zamawiającego (tj. 10 osób z Gminy Żyrardów) były zatrudnione u Wykonawcy i Podwykonawcy na podstawie umowy o pracę przez okres wykonywania przedmiotu umowy.
2. Funkcje wskazane w ust. 1 zostały wskazane celem doprecyzowania typu czynności, które winny być wykonywane na podstawie umowy o pracę w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy z uwzględnieniem minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę.
3. Wymóg określony w ust. 1 nie dotyczy osób, odośnie których Wykonawca wykaże, że czynności, określone w ust. 1 nie będą przez nie wykonywane w żadnym zakresie pod kierownictwem oraz w miejscu i czasie wyznaczonym przez Wykonawcę lub podwykonawcę. Wymóg ten nie dotyczy również osób wykonujących daną czynność w ramach prowadzonej przez nie działalności gospodarczej.
4. Wykonawca, najpóźniej w dniu rozpoczęcia realizacji usługi objętej przedmiotem Umowy, jest zobowiązany do złożenia oświadczenia, że osoby wykonujące czynności, o których mowa w ust. 1, są zatrudnione przez niego na umowę o pracę. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, oświadczenie, że czynności określone w ust. 1 wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, ich imion i nazwisk, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby

- uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy.
5. W przypadku zmiany osób, o których mowa w ust. 4, lub zatrudnienia w trakcie trwania Umowy pracowników wykonujących prace określone w ust. 1, Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu zaktualizowanego oświadczenia, o którym mowa w ust. 4, w terminie 3 dni roboczych od daty zaistnienia zmiany lub zawarcia umowy o pracę.
 6. Każdorazowo, na żądanie i w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie krótszym niż 14 dni roboczych, Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem - odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę - kopie umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji Umowy czynności (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków tych osób, jeżeli został sporządzony). Kopie umów powinny zostać zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenie dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej „RODO”), tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak data zawarcia Umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.
 7. Każdorazowo, na żądanie i w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie krótszym niż 14 dni roboczych, Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć poświadczoną za zgodność z oryginałem - odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę - kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie wykazanych pracowników przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników zgodnie z przepisami RODO. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
 8. W przypadku wątpliwości co do okoliczności, o których mowa w ust. 1, Zamawiający może powiadomić właściwy inspektorat pracy.
 9. W przypadku uchybienia obowiązkowi, o którym mowa w ust. 1, jak też obowiązkowi przedkładania dokumentacji, o których mowa w ust. 6 i 7, Zamawiający będzie upoważniony do naliczenia kary umownej z tytułu nienależytego wykonywania Umowy w wysokości określonej w § 7 ust. 1 pkt 3.

§ 6

Wynagrodzenie za wykonanie Umowy

1. Łączna wartość wynagrodzenia Wykonawcy w okresie trwania Umowy nie może przekroczyć kwoty
Brutto zł
(słownie: 00/100)
tj. wynagrodzenie netto zł
(słownie: 00/100)
i tym podatek VAT w kwocie zw.
- zgodnie z formularzem ofertowym, stanowiącym załącznik nr 3 do Umowy oraz formularzem cenowym Wykonawcy stanowiącym załącznik nr 4 do Umowy.
2. Faktury wystawiane będą za okres miesiąca kalendarzowego. Do dnia 7-go każdego miesiąca Wykonawca wystawi fakturę VAT wraz ze specyfikacją wykonanych usług, płatną przelewem w terminie do 2130 dni od daty wystawienia faktury.

3. Wartość poszczególnych faktur wynikać będzie z faktycznie wykonanej ilości usług w danym miesiącu kalendarzowym oraz cen jednostkowych brutto określonych w Formularzu cenowym Wykonawcy, stanowiącym załącznik nr 4 do Umowy.
4. Strony zastrzegają, iż ceny jednostkowe brutto za wykonanie przedmiotu Umowy wskazane w Formularzu cenowym Wykonawcy mogą ulec zmianie w okresie obowiązywania Umowy w wyniku możliwości ich zmniejszenia poprzez zastosowanie opustów, jeżeli będą udzielone przez Wykonawcę lub zastosowania zapisów określonych w § 9 Umowy.
5. Faktury VAT będą wystawiane na Zamawiającego: Przedsiębiorstwo Gospodarki Mieszkaniowej Żyrardów Spółka z o.o., ul. Armii Krajowej 5, 96-300 Żyrardów, NIP 838-000-04-17, REGON 750087960.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo rozliczenia płatności wynikających z umowy za pośrednictwem metody podzielonej płatności (ang. split payment) przewidzianego w przepisach ustawy o podatku od towarów i usług.
7. Wykonawca będący czynnym podatnikiem podatku VAT oświadcza, że rachunek bankowy wskazany w Umowie:
 - 1) jest rachunkiem umożliwiającym płatność w ramach mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa powyżej,
 - 2) jest rachunkiem znajdującym się w elektronicznym wykazie podmiotów prowadzonym od 1 września 2019 r. przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, o którym mowa w ustawie o podatku od towarów i usług.
8. W przypadku, gdy rachunek bankowy Wykonawcy będącego czynnym podatnikiem podatku VAT nie spełnia warunków określonych powyżej, opóźnienie w dokonaniu płatności w terminie określonym w umowie, powstałe wskutek braku możliwości realizacji przez Zamawiającego płatności z zachowaniem mechanizmu podzielonej płatności bądź dokonania płatności na rachunek objęty wykazem, nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do żądania od Zamawiającego jakichkolwiek odsetek/odszkodowań lub innych roszczeń z tytułu dokonania nieterminowej płatności.
9. Podstawą obliczenia należności będzie suma opłat w okresie rozliczeniowym, za przesyłki pocztowe faktycznie nadane lub zwrócone z powodu braku możliwości ich doręczenia, potwierdzone, co do ich liczby z uwzględnieniem rodzaju, wagi, gabarytu i maksymalnego terminu doręczenia, przy uwzględnieniu obowiązujących cen jednostkowych podanych w formularzu cenowym Wykonawcy (załącznik nr 4). Cena oferty określona w formularzu cenowym zawiera wszelkie koszty związane z prawidłową realizacją zamówienia.
10. Przewidywany minimalny zakres realizacji usług objętych przedmiotem Umowy to 85% wartości usług wyszczególnionych w Formularzu cenowym Wykonawcy.
11. Za dzień zapłaty Strony uznają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
12. Zamawiający dopuszcza zmiany cen jednostkowych brutto w poszczególnych pozycjach wpisanych przez Wykonawcę w Formularzu cenowym załącznik nr 2 do SWZ, w sytuacji spowodowanej zmianami cen tych pozycji, zgodnie z przedłożonym przez Wykonawcę dokumentem zatwierdzającym te zmiany przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej lub w sposób dopuszczony przez Prawo pocztowe.
13. Zamawiający oświadcza, że dopuszcza przesyłanie drogą elektroniczną faktur wystawionych przez Wykonawcę za wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami, w formie PDF, na adres e-mail: pgm@pgm.zyrardow.pl

14. Wykonawca oświadcza, że faktury będą przesyłane z następującego adresu e-mail/adresu e-mail w domenie
15. Wykonawca przed podpisaniem Umowy złoży oświadczenie odbiorcy faktury o akceptacji faktur otrzymywanych w formie elektronicznej – dotyczy faktur wystawianych i przesyłanych drogą elektroniczną.

§ 7

Kary umowne

1. Wykonawca, poza karami przewidzianymi w obowiązującym u Wykonawcy Regulaminie świadczenia usług powszechnych, zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości:
 - 1) 12% wartości łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 – w przypadku nieprzystąpienia do wykonania Umowy przez Wykonawcę;
 - 2) 12% wartości łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 – w razie odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca lub odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę;
 - 3) 3050 zł (słownie: trzydzieści pięćdziesiąt złotych) złotych w razie naruszenia przez Wykonawcę obowiązku zatrudnienia osób, o których mowa w § 5 Umowy, na podstawie umowy o pracę lub nieprzedstawienia Zamawiającemu zanonimizowanych kopii umów o pracę lub oświadczeń, określonych w § 5 - za każdy przypadek naruszenia;
2. Naliczone przez Zamawiającego kary umowne Wykonawca uiszczy na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy w terminie 14 od daty doręczenia pisemnego wezwania, zgodnie z wystawioną przez Zamawiającego notą obciążeniową z zastrzeżeniem, że będzie to po przeprowadzeniu postępowania potwierdzającego zasadność i wysokość naliczonej kary umownej. Łączna wysokość naliczonych kar umownych nie przekroczy 12% wartości łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 Umowy;
3. Postanowienia Umowy dotyczące kar umownych pozostają w mocy również w przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego.

§ 8

Ochrona danych osobowych

1. W związku z realizacją Umowy Zamawiający udostępnia Wykonawcy dane osobowe zwykłe oraz dane dotyczące adresatów przesyłek w postaci imion, nazwisk i adresu zamieszkania.
2. Wykonawca oświadcza, iż znany jest mu fakt, że od momentu udostępnienia danych, o których mowa w ust. 1, realizuje on samodzielnie w stosunku do tych danych obowiązki administratora określone w przepisach Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., dalej: „RODO”) oraz przepisach krajowych z zakresu ochrony danych osobowych, w szczególności ustawy o ochronie danych osobowych.
3. Zamawiający nie odpowiada za niewypełnienie przez Wykonawcę obowiązków, o których mowa w ust. 2.

§ 9

Zmiana wynagrodzenia

W przypadku zmiany kosztów związanych z realizacją przedmiotu Umowy, dopuszczalna jest zmiana wynagrodzenia wskazanego w §6 ust. 1, na zasadach określonych w poniższych punktach:

- 1) zmiana wynagrodzenia określonego w § 6 może nastąpić, poprzez zmianę cen jednostkowych określonych w formularzu cenowym Wykonawcy, jeżeli poziom zmiany ceny kosztów związanych z realizacją przedmiotu Umowy obliczany względem ceny lub kosztu przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w §6 ust. 1 (obowiązujących w miesiącu, w którym została zawarta Umowa) rozumiany jako obniżenie lub podwyższenie, przekroczył 10%;
- 2) poziom zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją Przedmiotu Umowy uprawniający Strony Umowy do żądania zmiany wynagrodzenia ustala się na 10% w stosunku do poziomu cen tych samych materiałów lub kosztów z dnia składania ofert. Początkowy termin ustalenia zmiany wynagrodzenia ustala się na dzień zaistnienia przesłanki w postaci zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją Przedmiotu Umowy o 10%.
- 3) W sytuacji wzrostu ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją Przedmiotu Umowy powyżej 10% Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności, które mają być dokonane po wzroście ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją Przedmiotu Umowy.
- 4) Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie Umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia, a wpływem zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją Przedmiotu Umowy na kalkulację wynagrodzenia (Wykonawca przedstawi dowody na to, że wzrost cen materiałów lub kosztów miał wpływ na koszt realizacji zamówienia, w tym przedstawi wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i dokładne wskazanie materiałów lub kosztów, związanych z realizacją zamówienia, które miały bezpośredni wpływ na zmianę wynagrodzenia należnego Wykonawcy).
- 5) Zamawiający oświadcza, iż nie będzie akceptował zmian cen materiałów lub kosztów, które nie są konieczne do zrealizowania przedmiotu umowy.
- 6) Zmiana wynagrodzenia określonego w ust. 3 może nastąpić, poprzez zmianę cen jednostkowych określonych w formularzu ofertowym.
- 7) Poziom zmiany ceny kosztów związanych z realizacją przedmiotu Umowy jest określany w oparciu o sumaryczną wartość wskaźników cen usług konsumpcyjnych ogłaszanych przez Prezesa GUS na stronie internetowej¹, w miesiącach następujących po miesiącu, w którym upłynął termin składania ofert (w relacji miesiąc do miesiąca).

¹ <https://start.gov.pl/obszary-tematyczne/ceny-handel/wskazniki-cen/>

- 8) Zmiana wynagrodzenia na podstawie niniejszego paragrafu będzie się odnosiła wyłącznie do części przedmiotu Umowy realizowanego od dnia, od którego zmianie uległ bądź ulegnie koszt realizacji przedmiotu Umowy w tym zakresie, nie wcześniej jednak niż od pierwszego dnia miesiąca, w której Strona złożyła wniosek o dokonanie zmiany wynagrodzenia.
- 9) Zmiana wynagrodzenia określonego w ust. 3 jest dopuszczalna nie częściej niż jeden raz w roku kalendarzowym, przy czym zmiana jest dopuszczalna nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od dnia zawarcia Umowy.
- 10) Każdorazowa zmiana wynagrodzenia wskazanego w ust. 3 (podwyższenie lub obniżenie) nie może przekroczyć 10% wartości tego wynagrodzenia obowiązującego przed zmianą.
- 11) Strona, której przedłożono wniosek w przedmiocie zmiany wynagrodzenia z powodu okoliczności wskazanych w niniejszym paragrafie, ma prawo odmowy wyrażenia zgody na proponowaną zmianę, odpowiednio w całości lub części, jeżeli Strona wnioskująca nie wykazała w sposób wskazany w punktach powyższych wysokości zmiany kosztów realizacji Umowy, w szczególności zaś gdy nie nastąpiła zmiana ceny kosztów związanych z realizacją Umowy uprawniająca do zmiany wynagrodzenia.
- 12) Strona, która otrzymała od drugiej Strony wniosek w przedmiocie zmiany wynagrodzenia wskazanego w ust. 3, ma obowiązek przedłożenia Stronie wnioskującej pisemnej odpowiedzi na wniosek, ze wskazaniem, w jakim zakresie wyraża zgodę na wnioskowaną zmianę, oraz uzasadnieniem odmowy uznania zasadności wniosku, w terminie 14 dni od dnia otrzymania wniosku. Brak złożenia w wymaganym terminie odpowiedzi na wniosek jest równoznaczny z jego akceptacją w całości.
- 13) Zmiana wynagrodzenia wymaga aneksu do Umowy, sporządzonego w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Aneks zostanie zawarty w zakresie wyrażonej zgody na wnioskowaną zmianę, w terminie 14 dni licząc od dnia przedłożenia odpowiedzi na wniosek lub upływu terminu na przedłożenie odpowiedzi na wniosek, zgodnie z ust. 20.
- 14) Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z niniejszym paragrafem, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki:
 - przedmiotem umowy są usługi;
 - okres obowiązywania umowy przekracza 6 miesięcy.
- 15) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umową z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa w punkcie poprzedzającym, w wysokości 2.000 zł za każdy stwierdzony przypadek.
- 16) Usługi pocztowe świadczone przez Wykonawcę, a nie objęte przedmiotem zamówienia lub objęte przedmiotem zamówienia a nie ujęte w formularzu cenowym będą zlecone Wykonawcy i rozliczane według aktualnie obowiązującego cennika usług pocztowych Wykonawcy. Cennik dostępny jest na stronie [www.....](#)

§ 10 **RODO**

1. Umowa jest jawna i może podlegać udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej. Strony zobowiązują się do przestrzegania przy realizacji przedmiotu umowy wszystkich postanowień zawartych w obowiązujących przepisach prawnych związanych z ochroną danych osobowych, w tym w szczególności z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (dalej: „RODO”), a także z ochroną informacji poufnych oraz ochroną tajemnicy przedsiębiorstwa. Obowiązek ten nie dotyczy informacji powszechnie znanych oraz udostępniania informacji na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności na żądanie sądu, prokuratury, organów podatkowych lub organów kontrolnych.
2. Nie będą uznawane za niejawne informacje, które:
 - 1) zostały ujawnione do wiadomości publicznej;
 - 2) staną się informacją publiczną w okolicznościach nie będących wynikiem czynu bezprawnego;
 - 3) są już znane Stronom, o czym świadczą wiarygodne dowody; lub
 - 4) są zatwierdzone do rozpowszechnienia na podstawie uprzedniej pisemnej zgody Stron; lub
 - 5) zostaną przekazane Stronom przez osobę fizyczną lub prawną nie będącą Stroną umowy zgodnie z prawem, bez ograniczeń i nie naruszając postanowień umowy.
3. Każda ze Stron winna dołożyć należytej staranności, aby zapobiec ujawnieniu lub korzystaniu przez osoby trzecie z informacji niejawnych drugiej Strony. Każda ze Stron zobowiązuje się zapewnić dostęp do informacji niejawnych wyłącznie tym pracownikom lub współpracownikom Strony, którym informacje te są niezbędne dla wykonania czynności na rzecz drugiej Strony, i którzy wykonują obowiązki wynikające z umowy.
4. Każda ze Stron zobowiązuje się do wykorzystywania dokumentów, danych (w tym danych osobowych) i innych materiałów otrzymanych od drugiej Strony wyłącznie w celu wykonania umowy.
5. Każda ze Stron zobowiązana jest chronić tajemnicę przedsiębiorstwa drugiej Strony, w posiadanie której weszła w ramach wykonywania umowy i przedsięwziąć kroki zmierzające do zapewnienia ochrony tajemnicy drugiej Strony, co najmniej takie jakie przedsięwzięła do ochrony tajemnicy swojego przedsiębiorstwa, a w szczególności, zobowiązana jest przedsięwziąć odpowiednie kroki, aby dostęp do poufnych informacji miały jedynie osoby bezpośrednio zaangażowane w działania na rzecz Zamawiającego po złożeniu stosownych oświadczeń o zachowaniu poufności na piśmie.
6. W przypadku korzystania przez Wykonawcę z usług osoby trzeciej przy działaniu na rzecz Zamawiającego, Wykonawca może ujawnić poufną informację tylko w niezbędnym zakresie, uzyskawszy uprzednio od niej pisemne oświadczenie o zachowaniu poufności lub zawarłszy pisemną umowę o zachowaniu poufności.
7. W przypadku naruszenia powyżej opisanych zobowiązań dotyczących poufności danych druga Strona będzie miała prawo do żądania natychmiastowego zaniechania naruszeń i usunięcia ich skutków. Wezwanie do

- zaniechania naruszeń i usunięcia skutków winno być wysłane drugiej Stronie w formie pisemnej.
8. Do zachowania poufności Wykonawca zobowiązuje się w okresie trwania niniejszej Umowy oraz w ciągu 5 lat po jej rozwiązaniu, niezależnie od przyczyn jej rozwiązania. Termin ten nie uchybia terminowi przedawnienia roszczeń, określonego w art. 20 Ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji z dnia 16 kwietnia 1993 r. (Dz. U. z 2022 r., poz. 1233).
 9. Każda ze stron informuje, że jest administratorem danych osobowych osób uprawnionych do reprezentowania tejże Strony oraz pracowników tejże Strony, podanych w związku z podpisaniem i wykonywaniem Umowy.
 10. Każda ze Stron w celu należytej ochrony danych osobowych powołała Inspektora Ochrony Danych lub osobę odpowiedzialną za ochronę danych osobowych, z którymi będzie można się skontaktować przy wykorzystaniu danych kontaktowych danej Strony.
 11. Każda ze Stron przetwarza podane dane osobowe osób reprezentujących i pracowników drugiej Strony w celu realizacji Umowy. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest prawnie usprawiedliwiony cel – kontakt w sprawie wykonania Umowy. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, lecz konieczne w celu podpisania Umowy.
 12. Dane osobowe przetwarzane będą przez okres trwania Umowy, a po jej zakończeniu przez czas wynikający z obowiązujących przepisów prawa lub do czasu przedawnienia roszczeń.
 13. Odbiorcami danych osobowych będą: podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania oraz podmiot, z którym zawarto stosowne umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, przy zapewnieniu stosowania przez ww. podmioty adekwatnych środków technicznych i organizacyjnych zapewniających ochronę danych.
 14. Każdej osobie, której dane są przetwarzane, w zakresie wynikającym z przepisów prawa, przysługuje prawo dostępu do swoich danych oraz ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania oraz prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych.
 15. W przypadku wątpliwości związanych z przetwarzaniem danych osobowych każda osoba może zwrócić się do danej Strony z prośbą o udzielenie informacji. Niezależnie od powyższego, każdemu przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
 16. Strona jest zobowiązana do przekazania informacji, o których mowa w ust. 10-16 powyżej, osobom reprezentującym i pracownikom Strony, których dane zostały przekazane drugiej Stronie.

§ 11

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie:
 - 1) ustawa z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe;
 - 2) rozporządzenie Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 26 listopada 2013 r. w sprawie reklamacji usługi pocztowej;
 - 3) ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny;
 - 4) międzynarodowe przepisy pocztowe, tj.: Światowa Konwencja Pocztaowa wraz z Protokołem Końcowym, Regulamin Paczek pocztowych, Regulamin Poczty Listowej - w przypadku usług pocztowych w obrocie zagranicznym;
 - 5) wewnętrzne regulaminy Wykonawcy wydane na podstawie obowiązujących przepisów prawa, o ile regulaminy te nie pozostają w sprzeczności z postanowieniami Umowy i opisu przedmiotu zamówienia;

- 6) ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.
2. Do świadczenia usług objętych przedmiotem Umowy mają zastosowanie przepisy wskazane w ust. 1, obowiązujące w dniu nadania przesyłki.
3. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne błędy popełnione przez Zamawiającego w zakresie kompletowania i wypełniania dokumentacji niezbędnej przy wysyłce przesyłek listowych.
4. Strony zobowiązują się do wzajemnego, pisemnego powiadamiania się przesyłką poleconą priorytetową za potwierdzeniem odbioru o zmianach dotyczących określonych w Umowie nazw i adresów, bez konieczności sporządzania aneksu do Umowy, i oświadczają, że ich aktualne adresy są następujące:
 - 1) Zamawiający: , tel. , faks , email:
 - 2) Wykonawca:
5. Korespondencja będzie doręczana za pisemnym potwierdzeniem odbioru lub pocztą elektroniczną.
6. Zamawiający przewiduje zmiany zawartej Umowy w zakresie godzin odbioru przesyłek oraz adresu placówek nadawczych lub odbiorczych Wykonawcy w przypadku zaistnienia jednej z następujących okoliczności:
 - 1) zmiany stanu prawnego lub faktycznego, która ma wpływ na treść zawartej Umowy;
 - 2) wystąpienia konieczności dokonania zmian niezbędnych do prawidłowego wykonywania przedmiotu Umowy, jeśli taka zmiana leży w interesie publicznym;
 - 3) wystąpienia uzasadnionych przyczyn technicznych powodujących zmianę sposobu wykonania Umowy;
 - 4) wystąpienia siły wyższej.
7. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia treści Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności, za wyjątkiem przypadków, określonych w ust. 4.
8. Prawa i obowiązki wynikające z Umowy nie mogą być przenoszone na osoby trzecie bez pisemnej zgody Stron.
9. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej Umowy, a w szczególności dotyczące go dane identyfikujące, przedmiot Umowy i wysokość wynagrodzenia podlegają udostępnieniu w trybie ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej.
10. Wykonawca nie może dokonać cesji żadnych praw i roszczeń lub przeniesienia obowiązków wynikających z Umowy na rzecz osoby trzeciej bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
11. Wszelkie spory powstałe na tle realizacji Umowy, po wyczerpaniu możliwości osiągnięcia porozumienia, rozstrzygane będą przez Sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
12. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.
13. Każda ze Stron może rozwiązać Umowę z zachowaniem 2 miesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego bez konsekwencji o którym mowa w § 7

Integralną część Umowy stanowią niżej wymienione załączniki:

- Nr 1 - „Opis przedmiotu zamówienia”;
- Nr 2 - „Formularz ofertowy”.
- Nr 3- „Formularz cenowy Wykonawcy”;

.....
WYKONAWCA

.....
ZAMAWIAJĄCY

