

UMOWA (wzór)
POWIERZENIA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

zawarta w dniuw Grudziądzu pomiędzy:

gminą-miasto Grudziądz, ul. Ratuszowa 1, 86-300 Grudziądz,

NIP 876-24-26-842, REGON 871118833,

reprezentowaną przez:

Prezydenta Grudziądza – p. Macieja GLAMOWSKIEGO

zwaną dalej „**Administratorem**”

a

....., ul.

NIP, REGON,

reprezentowanym przez

zwanym dalej „**Przetwarzającym**”

zwani każda z osobna **Stroną**, a łącznie **Stronami**

§ 1. DEFINICJE

Dla potrzeb niniejszej umowy, Administrator i Przetwarzający ustalają następujące znaczenie niżej wymienionych pojęć:

- 1) **Umowa Powierzenia** – niniejsza umowa;
- 2) **Umowa Główna** – umowa z dnia r. . na wykonanie usługi odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości
- 3) **RODO** - rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L z 2016 r. Nr 119, str. 1; sprostowanie: Dz. Urz. UE L. z 2018 r. Nr 127, str. 2 oraz Dz. Urz. UE L 2021 r. Nr 74, str. 35).

§ 2. OŚWIADCZENIA STRON

Strony oświadczają, że niniejsza Umowa Powierzenia została zawarta w celu wykonania obowiązków, o których mowa w art. 28 RODO w związku z zawarciem Umowy Głównej.

§ 3. PRZEDMIOT UMOWY

1. W trybie art. 28 ust. 3 RODO, Administrator powierza Przetwarzającemu do przetwarzania dane osobowe wskazane w § 4 ust 1, a Przetwarzający zobowiązuje się do ich

przetwarzania zgodnego z powszechnie obowiązującym prawem i niniejszą Umową Powierzenia.

2. Przetwarzający może przetwarzać dane osobowe wyłącznie w zakresie i celu przewidzianym w Umowie Powierzenia, oraz zgodnie z innymi udokumentowanymi poleceniami Administratora, przy czym za takie udokumentowane polecenia uważa się postanowienia Umowy Powierzenia oraz ewentualne inne polecenia przekazywane przez Administratora na piśmie.

§ 4. CEL, ZAKRES I CHARAKTER PRZETWARZANIA

1. Celem przetwarzania danych osobowych wymienionych w ust. 2 jest wykonanie Umowy Głównej, w szczególności odbierania odpadów komunalnych od wskazanych właścicieli nieruchomości.
2. Przetwarzający zobowiązuje się do przetwarzania danych osobowych Administratora:
 - imię i nazwisko właściciela nieruchomości,
 - adres zamieszkania,
 - adres nieruchomości do obsługi (budynku, lokalu),
 - adres do korespondencji,
 - adres poczty elektronicznej,
 - nr telefonu.
3. Kategorie osób, których dotyczyć będzie przetwarzanie danych wymienionych w ust. 2, to właściciele nieruchomości zgodnie z ustawą o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2022 r. poz. 2519 z późn. zm.).
4. Przetwarzający zobowiązuje się do przetwarzania danych osobowych wyłącznie w strefie przetwarzania tj. w siedzibie Wykonawcy i miejscach wykonywania czynności w zakresie realizacji umowy głównej.
4. Przekazywanie danych osobowych w celu przetwarzania zgodnie z niniejszą umową następować będzie za pomocą platformy wymiany plików na serwerze FTPS zapewniającym szyfrowaną transmisję plików upoważnionemu pisemnie pracownikowi Przetwarzającego lub w formie płyty CD upoważnionemu pisemnie pracownikowi Przetwarzającego, za protokołem zdawczym określającym datę i zakres udostępnianych do przekazania danych osobowych.
5. Termin udostępniania danych osobowych Przetwarzającemu będzie przez strony uzgadniany odrębnie.
6. Przetwarzający w trakcie obowiązywania niniejszej umowy przechowuje płyty CD oraz zabezpiecza przekazane dane, w sposób uniemożliwiający zapoznanie się z ich treścią osobom nieupoważnionym.
7. W celu realizacji ust. 1 za pomocą platformy wymiany plików poprzez serwer FTPS Administratora, Strony uzgadniają użycie bezpłatnego, polskojęzycznego, udostępnianego przez twórców na warunkach licencji GNU GPL, wolnego i otwartego programu FileZilla, który zostanie zainstalowany przez Przetwarzającego na komputerze upoważnionego pracownika Przetwarzającego, zgodnie z wytycznymi podanymi przez Administratora.

§ 5. ZASADY POWIERZENIA PRZETWARZANIA

1. Przed rozpoczęciem przetwarzania danych osobowych Przetwarzający zobowiązuje się podjąć środki zabezpieczające dane osobowe, o których mowa w art. 32 RODO, a w szczególności:

- 1) uwzględniając stan wiedzy technicznej, koszt wdrażania oraz charakter, zakres, kontekst i cele przetwarzania oraz ryzyko naruszenia praw lub wolności osób fizycznych o różnym prawdopodobieństwie wystąpienia i wadze zagrożenia, obowiązany jest zastosować środki techniczne i organizacyjne zapewniające ochronę przetwarzanych danych osobowych, aby zapewnić stopień bezpieczeństwa odpowiadający temu ryzyku. Przetwarzający powinien odpowiednio udokumentować zastosowanie tych środków, a także uaktualniać te środki w porozumieniu z Administratorem,
 - 2) zapewnić, by każda osoba fizyczna działająca z upoważnienia Przetwarzającego, która ma dostęp do danych osobowych, przetwarzała je wyłącznie na polecenie administratora w celach i zakresie przewidzianym w Umowie Powierzenia,
 - 3) prowadzić rejestr wszystkich kategorii czynności przetwarzania dokonywanych w imieniu Administratora, o którym mowa w art. 30 ust. 2 RODO i udostępniać go Administratorowi na jego żądanie, chyba że Przetwarzający jest zwolniony z tego obowiązku na podstawie art. 30 ust. 5 RODO.
2. Przetwarzający zapewnia, że osoby mające dostęp do przetwarzanych danych osobowych zachowują w tajemnicy te dane, a także sposoby ich zabezpieczeń, przy czym obowiązek zachowania tajemnicy istnieje również po realizacji Umowy Powierzenia oraz ustaniu zatrudnienia u Przetwarzającego.

§ 6. DALSZE POWIERZENIE DANYCH DO PRZETWARZANIA

1. Przetwarzający może powierzyć dane osobowe objęte niniejszą umową do dalszego przetwarzania podwykonawcom jedynie w celu wykonania Umowy Głównej po uzyskaniu uprzedniej pisemnej zgody Administratora danych.
2. Przekazanie powierzonych danych do państwa trzeciego może nastąpić jedynie na pisemne polecenie Administratora chyba, że obowiązek taki nakłada na Przetwarzającego prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego, któremu podlega Przetwarzający. W takim przypadku przed rozpoczęciem przetwarzania Przetwarzający informuje Administratora o tym obowiązku prawnym, o ile prawo to nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny.
3. Podwykonawca, o którym mowa w ust. 1, winien spełniać te same gwarancje i obowiązki jakie zostały nałożone na Przetwarzającego w Umowie Powierzenia.
4. Przetwarzający ponosi pełną odpowiedzialność wobec Administratora za niewywiązanie się ze spoczywających na podwykonawcy obowiązków ochrony danych.
5. W przypadku podpowierzenia danych, pomiędzy Przetwarzającym a Podwykonawcą mają zastosowanie odpowiednio przepisy § 5 i 7 – 10.

§ 7. DALSZE OBOWIĄZKI PRZETWARZAJĄCEGO

1. Przetwarzający zobowiązuje się do nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji niniejszej umowy.
2. Przetwarzający zobowiązuje się pomagać Administratorowi w wywiązywaniu się z obowiązków określonych w art. 32-36 RODO.
3. W przypadkach stwierdzenia naruszenia ochrony danych osobowych Przetwarzający bez zbędnej zwłoki od momentu wykrycia incydentu, przekazuje Administratorowi informacje o naruszeniu danych osobowych.

4. Przetwarzający zobowiązuje się pomagać Administratorowi poprzez odpowiednie środki techniczne i organizacyjne w wywiązywaniu się z obowiązku odpowiadania na żądania osób, których dane dotyczą, w zakresie wykonywania ich praw określonych w art. 15-22 RODO. W szczególności Przetwarzający zobowiązuje się – na żądanie Administratora – do przygotowania i przekazania Administratorowi informacji potrzebnych do spełnienia żądania osoby, której dane dotyczą, w ciągu 3 dni od dnia otrzymania żądania Administratora.
5. Przetwarzający zobowiązuje się stosować się do ewentualnych wskazówek lub zaleceń, wydanych przez organ nadzoru lub unijny organ doradczy zajmujący się ochroną danych osobowych, dotyczących przetwarzania danych osobowych, w szczególności w zakresie stosowania RODO.
6. Przetwarzający zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Administratora o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania powierzonych danych osobowych przez Przetwarzającego, o jakiegokolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania powierzonych danych osobowych, skierowanej do Przetwarzającego, a także o wszelkich kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania powierzonych danych osobowych przez Przetwarzającego, w szczególności prowadzonych przez organ nadzorczy.
7. Przetwarzający jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z treścią Umowy Powierzenia, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym.

§ 8. AUDYT PRZETWARZAJĄCEGO

1. Administrator jest uprawniony do weryfikacji przestrzegania zasad przetwarzania danych osobowych wynikających z RODO oraz niniejszej Umowy Powierzenia przez Przetwarzającego, poprzez prawo żądania udzielenia wszelkich informacji dotyczących powierzonych danych osobowych.
2. Administrator ma także prawo przeprowadzania audytów lub inspekcji Przetwarzającego w zakresie zgodności operacji przetwarzania z prawem i z Umową Powierzenia. Audyty lub inspekcje, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, mogą być przeprowadzane przez podmioty trzecie upoważnione przez Administratora.
3. Przetwarzający zobowiązuje się niezwłocznie informować Administratora, jeżeli zdaniem Przetwarzającego wydane jemu polecenie stanowi naruszenie RODO lub innych przepisów o ochronie danych.
4. Powierzający zobowiązuje się, że nie będzie nadużywał prawa audytu, w tym inspekcji, o których mowa w art. 28 ust. 3 lit. h RODO.

§ 9. WARUNKI WYPOWIEDZENIA I ROZWIĄZANIA UMOWY

1. Administrator ma prawo rozwiązać niniejszą umowę bez zachowania terminu wypowiedzenia, gdy Przetwarzający:
 - 1) wykorzystał dane osobowe w sposób niezgodny z Umową Powierzenia i Główną,
 - 2) „podpowierzył” dane osobowe podwykonawcom bez zgody Administratora,
 - 3) nie zaprzestał niewłaściwego przetwarzania danych osobowych, czego wynikiem jest powstała szkoda majątkowa lub niemajątkowa osoby, której dane dotyczą,
 - 4) zawiadomi o swojej niezdolności do dalszego wykonywania niniejszej Umowy, a w szczególności niespełniania jej wymagań oraz warunków określonych w RODO.

2. Po zakończeniu świadczenia usług związanych z przetwarzaniem danych osobowych Przetwarzający zależnie od decyzji Administratora usuwa lub zwraca mu wszelkie dane osobowe oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie.

§ 10. ZASADY ZACHOWANIA POUFNOŚCI

1. Przetwarzający zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od Administratora i od współpracujących z nim osób oraz danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej („dane poufne”).
2. Przetwarzający oświadcza, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy danych poufnych nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane bez pisemnej zgody Administratora w innym celu niż wykonanie Umowy Powierzenia, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub Umowy Powierzenia.

§ 11. KONTAKTY

1. W celu umożliwienia lub ułatwienia realizacji Umowy Powierzenia Strony wskazują następujące dane kontaktowe:
 - 1) Administrator – imię i nazwisko:, numer telefonu:, numer telefonu komórkowego:, adres e-mail:, adres do korespondencji tradycyjnej:
 - 2) Inspektor ochrony danych u Administratora – imię i nazwisko:, numer telefonu:, numer telefonu komórkowego:, adres e-mail:
 - 3) Przetwarzający: numer telefonu –, adres e-mail:, adres do korespondencji tradycyjnej:
 - 4) Inspektor ochrony danych u Przetwarzającego lub osoba wyznaczona do Ochrony Danych osobowych – imię i nazwisko....., numer telefonu:, adres e-mail:
2. W przypadku zmiany danych kontaktowych wskazanych w niniejszym paragrafie, Strony zobowiązują się niezwłocznie poinformować drugą Stronę o zmianie, wskazując aktualne dane kontaktowe.

§ 12. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie zmiany, uzupełnienia, rozwiązanie lub wypowiedzenie Umowy powierzenia powinny być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W zakresie nieuregulowanym Umową powierzenia zastosowanie mają przepisy w szczególności Kodeksu cywilnego i RODO.
3. W przypadku, gdy Umowa powierzenia odwołuje się do przepisów prawa, oznacza to również inne przepisy dotyczące ochrony danych osobowych, a także wszelkie nowelizacje, jakie wejdą w życie po dniu zawarcia Umowy powierzenia, jak również akty prawne, które zastąpią wskazane ustawy i rozporządzenia.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
5. Umowa Powierzenia obowiązuje przez czas obowiązywania Umowy Głównej.