

**Ogłoszenie o zamówieniu  
Usługi**

**Przeprowadzenie szkolenia „Psychogerontologia i propedeutyka starości” dla Uniwersytetu Humanistyczno-Przyrodniczego im. Jana Długosza w Częstochowie.**

**SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY**

**1.1.) Rola zamawiającego**

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

**1.2.) Nazwa zamawiającego:** Uniwersytet Humanistyczno-Przyrodniczy im. Jana Długosza w Częstochowie

**1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny:** REGON 000001494

**1.5) Adres zamawiającego**

**1.5.1.) Ulica:** ul. Waszyngtona 4/8

**1.5.2.) Miejscowość:** Częstochowa

**1.5.3.) Kod pocztowy:** 42-200

**1.5.4.) Województwo:** śląskie

**1.5.5.) Kraj:** Polska

**1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3:** PL224 - Częstochowski

**1.5.9.) Adres poczty elektronicznej:** a.bojarska@ujd.edu.pl

**1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego:** www.ujd.edu.pl

**1.6.) Rodzaj zamawiającego:** Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - uczelnia publiczna

**1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego:** Edukacja

**SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE**

**2.1.) Ogłoszenie dotyczy:**

Zamówienia publicznego

**2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług:** Tak

**2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:**

Przeprowadzenie szkolenia „Psychogerontologia i propedeutyka starości” dla Uniwersytetu Humanistyczno-Przyrodniczego im. Jana Długosza w Częstochowie.

**2.4.) Identyfikator postępowania:** ocds-148610-2fc1ced7-a40e-11eb-911f-9ad5f74c2a25

**2.5.) Numer ogłoszenia:** 2021/BZP 00039362/01

**2.6.) Wersja ogłoszenia:** 01

**2.7.) Data ogłoszenia:** 2021-04-23 12:08

**2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak**

**2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2021/BZP 00000772/06/P**

**2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:**

1.3.28 Szkolenia medyczne - psychogerontologia, pierwsza pomoc i propedeutyka starości

**2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie**

**2.13.) O zamówienie mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 361 ustawy – usługi społeczne: Nie**

**2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Tak**

**2.15.) Nazwa projektu lub programu**

"Na ratunek. Program rozwoju dla studentów i absolwentów Pielęgniarstwa Uniwersytetu Humanistyczno-Przyrodniczego im. Jana Długosza w Częstochowie" POWR.05.05.00-00-0026/18.

**2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną**

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

### **SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA**

**3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania**

[https://platformazakupowa.pl/pn/ajd\\_czest](https://platformazakupowa.pl/pn/ajd_czest)

**3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie**

**3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak**

**3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej:**

[https://platformazakupowa.pl/pn/ajd\\_czest](https://platformazakupowa.pl/pn/ajd_czest)

**3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej:**

Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji "Komunikaty". Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego wykonawcy. 2. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 31 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020r. poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.: a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s, b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje, c) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0., d) włączona obsługa JavaScript, e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf, f) Szyfrowanie na

platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.g) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.3. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.4. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>5. Formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne z “OBWIESZCZENIEM PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 9 listopada 2017 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”.6. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf7. Wśród formatów powszechnych a NIE występujących w rozporządzeniu występują: .rar .gif .bmp .numbers.pages. Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.8. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5MB.9. Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1. 10. Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.

**3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne:** Nie

**3.12.) Oferta - katalog elektroniczny:** Nie dotyczy

**3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:**

polski

**3.15.) RODO (obowiązek informacyjny):** Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych – dalej zwane RODO) Uniwersytet Humanistyczno-Przyrodniczy im. Jana Długosza w Częstochowie informuje, że: 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersytet Humanistyczno-Przyrodniczy im. Jana Długosza w Częstochowie, Waszyngtona 4/8, 42-200 Częstochowa; 2) dane kontaktowe inspektora ochrony danych w Uniwersytecie Humanistyczno-Przyrodniczym im. Jana Długosza w Częstochowie: e-mail: [iod@ajd.czest.pl](mailto:iod@ajd.czest.pl), tel. 34 37-84-133; 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego pod nr ZP.26.1.18.2021 w trybie podstawowym i w celu wykonania umowy zawartej w wyniku tego postępowania; 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy pzp, w oparciu o przepisy art. 8, 10 i 11 ustawy o dostępie do informacji publicznej, na mocy przepisów prawa, w celach kontrolnych i audytowych oraz pomocy prawnej i obrony roszczeń, a w przypadku Wykonawcy, z którym zostanie zawarta umowa także w celu ustalenia, dochodzenia roszczeń oraz w celach finansowych i windykacyjnych; 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres niezbędny do realizacji wskazanych w pkt 3) i 4) oraz obowiązku archiwizacyjnego wynikającego z przepisów prawa; 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego i

niezbędnym do zawarcia z Panią/Panem umowy na wykonanie przedmiotu zamówienia w niniejszym postępowaniu, a konsekwencją niepodania przez Panią/Pana swoich danych osobowych będzie brak możliwości zawarcia przedmiotowej umowy;7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;8) posiada Pani/Pan:- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO 9) nie przysługuje Pani/Panu:- w związku z art. 17 ust.3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO.

**3.16.) RODO (ograniczenia stosowania):** 1. Nie przysługuje Pani/Panu:a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO.2. Stosownie do postanowień art. 18 ust. 6 ustawy Pzp Zamawiający udostępnia dane osobowe, o których mowa w art. 10 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, z późn. zm.14), zwanego dalej „rozporządzeniem 2016/679”, w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX, do upływu terminu na ich wniesienie.3. Ponadto Zamawiający informuje o ograniczeniach stosowania przepisów rozporządzenia 2016/679, o których mowa w art. 19 ust. 2 i 3 ustawy Pzp, polegających na tym, że:1) skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą;2) w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.

## **SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

**4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe:** Nie

**4.1.2.) Numer referencyjny:** ZP.26.1.18.2021

**4.1.3.) Rodzaj zamówienia:** Usługi

**4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania:** Tak

**4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych:** Nie

**4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia:** Nie

**4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:**

#### 4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie szkolenia „Psychogerontologia i propedeutyka starości”. Kod Wspólnego Słownika Zamówień (CPV): 80561000-4 Usługi szkolenia w dziedzinie zdrowia. Przedmiot zamówienia realizowany jest w ramach projektu „Na ratunek. Program rozwoju dla studentów i absolwentów Pielęgniarstwa Uniwersytetu Humanistyczno-Przyrodniczego im. Jana Długosza w Częstochowie” POWR.05.05.00-00-0026/18.

Charakterystyka i podstawowe wymagania dotyczące szkolenia: 1) Uczestnicy: Grupę docelową tworzą studenci kierunku Pielęgniarstwa Uniwersytetu Humanistyczno-Przyrodniczego im. Jana Długosza w Częstochowie. 2) Liczba osób: 30. 3) Liczba godzin szkolenia: 30 godz. szkoleniowych dla całości szkolenia. 1 godzina dydaktyczna równa się 45 minut. 4) Język szkolenia: język polski. 5) Tryb szkolenia: online. 6) Program szkolenia: 6.1)

Psychogerontologia: • Psychologia rozwoju w okresie dorosłości. • Seksualność osób starszych. • Odżywianie w późnej dorosłości. • Komunikacja międzypokoleniowa. • Potrzeby osób starszych w kontekście procesu uczenia się. • Społeczna i kulturowa aktywizacja seniorów. • Aktywizacja poznawcza seniorów. • Aktywność fizyczna w późnej dorosłości. • Okres późnej dorosłości w ujęciu biologicznym geriatrya i psychogeriatrya. • Problem straty i praca z żałobą. 6.2)

Propedeutyka starości: • Geriatrya jako dziedzina medycyny. • Współczesne poglądy naukowe na proces starzenia się oraz podstawy fizjologii starzenia. • Osobnicze i populacyjne starzenie się człowieka: biologiczne znamiona starości, istotne narządowe i układowe zmiany involucyjne. • Specyfika patologii, diagnostyki, terapii i rehabilitacji pacjentów w starszym wieku. • Wybrane specyficzne problemy geriatryczne, sposoby ich rozwiązywania i leczenia. • Kompleksowa ocena geriatryczna – analiza stanu zdrowia i sprawności osób w starszym wieku. • Odrębności przebiegu, specyfikacja leczenia i profilaktyka wybranych chorób wieku starszego. 7) Forma szkolenia: : online. Wykonawca zobowiązany będzie zorganizować i przeprowadzić szkolenie lub egzaminy zdalne, w formie online lub z wykorzystaniem e-learningu, z uwzględnieniem pełnego zakresu merytorycznego, wymiaru godzin. Zastosowane przez Wykonawcę narzędzia (rozwiązania informatyczne) winny zapewnić prawidłową realizację działań objętych przedmiotem zamówienia, a także możliwość dokumentowania procesu realizacji tych działań.

8) Materiały: Wykonawca zapewni materiały szkoleniowe, dostępne cyfrowo dla każdego uczestnika szkolenia, zawierające treści szkolenia, przygotowane przez Wykonawcę. Materiały szkoleniowe, certyfikaty ukończenia szkolenia oraz inne dokumenty przekazywane zamawiającemu, dotyczące realizacji zamówienia winny być oznakowane logo projektu, które Zamawiający przekaże wykonawcy. 9) Zasady organizacji szkolenia: a) Wykonawca zobowiązany jest zapewnić prowadzenie dokumentacji szkolenia, w tym list obecności/raportu elektronicznego dotyczącego liczby uczestników. b) Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania: programu zajęć; rejestru uczestników, którzy podnieśli kompetencje; raportu bilansu kompetencji oraz testu pre i testu post (przed rozpoczęciem i po zakończeniu szkolenia); dokumentu potwierdzającego pozytywny wynik końcowej formy sprawdzenia wiedzy; dokumentu potwierdzającego zdobycie praktycznych umiejętności na założonym w programie szkolenia poziomie. c) Zamawiający zastrzega dla siebie możliwość zmiany terminu realizacji, jak również planowanych terminów prowadzenia zajęć – harmonogramu. d) Zamawiający wymaga, aby zajęcia realizowane w ramach niniejszego przedmiotu zamówienia winny być prowadzone w oparciu o zasadę równości kobiet i mężczyzn w życiu społecznym. e) Trener jest równocześnie egzaminatorem. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych. Wykonawca może powierzyć wykonanie poszczególnych części zamówienia podwykonawcy, tj. podmiotowi, z którym zawarł umowę o podwykonawstwo zdefiniowaną w art. 7 pkt 27 ustawy Pzp. W przypadku powierzenia realizacji zamówienia podwykonawcy, Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania i zaniechania takiego podmiotu jak za własne.

8) Materiały: Wykonawca zapewni materiały szkoleniowe, dostępne cyfrowo dla każdego uczestnika szkolenia, zawierające treści szkolenia, przygotowane przez Wykonawcę. Materiały szkoleniowe, certyfikaty ukończenia szkolenia oraz inne dokumenty przekazywane zamawiającemu, dotyczące realizacji zamówienia winny być oznakowane logo projektu, które Zamawiający przekaże wykonawcy. 9) Zasady organizacji szkolenia: a) Wykonawca zobowiązany jest zapewnić prowadzenie dokumentacji szkolenia, w tym list obecności/raportu elektronicznego dotyczącego liczby uczestników. b) Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania: programu zajęć; rejestru uczestników, którzy podnieśli kompetencje; raportu bilansu kompetencji oraz testu pre i testu post (przed rozpoczęciem i po zakończeniu szkolenia); dokumentu potwierdzającego pozytywny wynik końcowej formy sprawdzenia wiedzy; dokumentu potwierdzającego zdobycie praktycznych umiejętności na założonym w programie szkolenia poziomie. c) Zamawiający zastrzega dla siebie możliwość zmiany terminu realizacji, jak również planowanych terminów prowadzenia zajęć – harmonogramu. d) Zamawiający wymaga, aby zajęcia realizowane w ramach niniejszego przedmiotu zamówienia winny być prowadzone w oparciu o zasadę równości kobiet i mężczyzn w życiu społecznym. e) Trener jest równocześnie egzaminatorem. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych. Wykonawca może powierzyć wykonanie poszczególnych części zamówienia podwykonawcy, tj. podmiotowi, z którym zawarł umowę o podwykonawstwo zdefiniowaną w art. 7 pkt 27 ustawy Pzp. W przypadku powierzenia realizacji zamówienia podwykonawcy, Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania i zaniechania takiego podmiotu jak za własne.

**4.2.6.) Główny kod CPV:** 80561000-4 - Usługi szkolenia w dziedzinie zdrowia

**4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje:** Nie

**4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 14 dni**

**4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie**

**4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie**

**4.3.) Kryteria oceny ofert**

**4.3.1.) Sposób oceny ofert:** 18.1. Kryteriami wyboru oferty najkorzystniejszej będą najniższej ceny brutto z wagą 100%. 18.2. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w pkt 18.1. Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę. 18.3. Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą w terminie związania ofertą określonym w SWZ. Jeżeli termin związania ofertą upłynął przed wyborem oferty najkorzystniejszej, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty. W przypadku braku zgody Wykonawcy na wybór jego oferty, oferta podlega odrzuceniu, a Zamawiający zwróci się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

**4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo**

**4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Wyłącznie kryterium ceny**

**Kryterium 1**

**4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena**

**4.3.6.) Waga: 100**

**4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie**

## **SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW**

**5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Tak**

**5.2.) Fakultatywne podstawy wykluczenia:**

Art. 109 ust. 1 pkt 4

**5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Tak**

**5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.**

Zamawiający określa warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej. Zamawiający wymaga, by wykonawca skierował do realizacji zamówienia, 1 osobę zdolną do realizacji zamówienia tj.: Osobę trenera/egzaminatora, która będzie prowadziła szkolenie, spełniając łącznie następujące wymagania: posiada co najmniej 2 letnie doświadczenie w realizacji szkoleń/warsztatów/kursów z tematyki psychogerontologii, posiada co najmniej 2 letnie doświadczenie w realizacji szkoleń/warsztatów/kursów z tematyki propedeutyki starości, posiada wykształcenie wyższe medyczne.

**5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak**

**5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu:** 8.1. W terminie składania ofert/wraz z ofertą wykonawcy muszą złożyć: 1) Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, w zakresie braku podstaw do wykluczenia z postępowania w związku z art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp oraz spełniania warunków udziału w

postępowaniu określonych w pkt 7.1. ppkt 1 i 2 SWZ, stanowiące dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia i spełniania warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert, składane na załączniku nr 3A i 3B do SWZ odpowiednio przez: a) Wykonawcę; b) Każdego z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – każdego z członków konsorcjum, wspólników spółki cywilnej; W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oświadczenie składa każdy z tych wykonawców i oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu; c) Podmioty udostępniające zasoby; Oświadczenie składa każdy podmiot udostępniający zasoby w celu potwierdzenia przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 7.1. ppkt 1 – 2 i oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia tych podmiotów oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na ich zasoby. 2) Zobowiązania podmiotów udostępniających zasoby, na które wykonawca powołuje się w celu spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych w pkt 7.1. SWZ. Zgodnie z art. 118 ust. 3 Pzp Wykonawca, który polega na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, musi złożyć wraz z ofertą zobowiązania podmiotów udostępniających mu zasoby do oddania mu do dyspozycji tych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inne podmiotowe środki dowodowe potwierdzające, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Stosownie do art. 118 ust. 4 ustawy Pzp, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, którego wzór stanowi załącznik nr 4 do SWZ, musi potwierdzać, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności: a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby; b) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia; c) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą. Na wezwanie zamawiającego, w terminie wyznaczonym przez zamawiającego, nie krótszym niż 5 dni wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, zobowiązany jest złożyć aktualne na dzień złożenia podmiotowe środki dowodowe: 1) Wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Wykaz należy złożyć zgodnie z treścią załącznika nr 5 do SWZ.

#### **5.8.) Wykaz przedmiotowych środków dowodowych:**

Nie dotyczy.

#### **5.9.) Zamawiający przewiduje uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych: Nie**

#### **5.11.) Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów:**

W terminie składania ofert/wraz z ofertą wykonawcy muszą złożyć: 3) Pełnomocnictwo: a) Jeżeli w imieniu wykonawcy lub innego podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów rejestrowych (KRS, CEIDG lub innego właściwego rejestru), zamawiający żąda od wykonawcy złożenia pełnomocnictwa dla tej osoby do reprezentowania odpowiednio wykonawcy lub innego podmiotu udostępniającego zasoby; b) W przypadku składania oferty wspólnej, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego zobowiązani są złożyć wraz z ofertą pełnomocnictwo do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. W przypadku spółki cywilnej, wspólnicy tej spółki składają pełnomocnictwo, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym albo umowę spółki, chyba że ofertę podpiszą wszyscy wspólnicy tej spółki. Pełnomocnictwo winno być podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli każdego z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

## **SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA**

**6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie**

**6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie**

**6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Nie**

**6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Nie**

**6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Nie**

## **SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY**

**7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie**

**7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Nie**

**7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Nie**

## **SEKCJA VIII – PROCEDURA**

**8.1.) Termin składania ofert: 2021-05-06 09:00**

**8.2.) Miejsce składania ofert:** Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić platformie zakupowej pod adresem: [https://platformazakupowa.pl/pn/ajd\\_czest/proceedings](https://platformazakupowa.pl/pn/ajd_czest/proceedings)

**8.3.) Termin otwarcia ofert: 2021-05-06 10:00**

**8.4.) Termin związania ofertą: do 2021-06-04**

## **SEKCJA IX – POZOSTAŁE INFORMACJE**

Informacje uzupełniające dotyczące środków komunikacji elektronicznej: W postępowaniu komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się drogą elektroniczną przy użyciu następujących środków: a) poprzez Platformę zakupową pod adresem: [https://platformazakupowa.pl/pn/ajd\\_czest/proceedings](https://platformazakupowa.pl/pn/ajd_czest/proceedings) - w wierszu oznaczonym tytułem oraz znakiem niniejszego postępowania b) poprzez pocztę elektroniczną: [m.majewska@ujd.edu.pl](mailto:m.majewska@ujd.edu.pl) z zastrzeżeniem, że ofertę składa się wyłącznie poprzez Platformę zakupową, przy czym przez ofertę należy rozumieć także ofertę dodatkową.