

UMOWA Nr

/wzór/

Zawarta w dniu w Warszawie, pomiędzy:

Wojewódzkim Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie z siedzibą w Warszawie (kod 00-893), przy ul. Ogrodowej 5/7, Regon 142148155, NIP 525-20-88-391, reprezentowanym przez:

1.,

zwanym dalej „**Zamawiającym**”,

a

.....z siedzibą w....., wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd (...) pod numerem KRS NIP:, Regon, reprezentowaną przez:

1. *

lub

..... legitymującym się dowodem osobistym seria i numer zamieszkałą/zamieszkałym w..... przy ul..... prowadzącą/prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą wpisaną/wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, PESEL, NIP Regon, * zwana/zwany dalej „**Wykonawcą**”,

zaś wspólnie zwanymi dalej „**Stronami**”.

(* należy wybrać właściwe)

W wyniku wyboru oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej powyżej 130.000 złotych netto prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych – zwanej dalej „*ustawą Pzp*”, została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1.

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem Umowy jest wykonanie dokumentacji projektowej a następnie robót budowlanych polegających na remoncie i adaptacji pomieszczeń z przeznaczeniem na archiwum zakładowe w budynku przy ul. Ogrodowej 5/7 w Warszawie, będącego własnością Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie
2. Integralnymi częściami niniejszej Umowy, opisującymi szczegółowo przedmiot zamówienia są:
 - 1) Specyfikacja Warunków Zamówienia;
 - 2) Oferta Wykonawcy z dnia __.__. r.;
 - 3) Opis Przedmiotu zamówienia, zwany dalej „OPZ”, w zakres którego wchodzi:
 - Program Funkcjonalno-Użytkowy, zwany dalej „PFU”, z załącznikami.
3. Zakres rzeczowy zamówienia zwany dalej „Przedmiotem Umowy” obejmuje w szczególności wykonanie robót budowlanych na podstawie własnego projektu budowlanego i wykonawczego

Wykonawcy, zwanego dalej „Dokumentacją Projektową” oraz wyposażenie pomieszczeń archiwum w regały stacjonarne i przesuwne.

4. Wykonanie Przedmiotu Umowy nastąpi z materiałów, sprzętu i wyposażenia dostarczonego przez Wykonawcę na jego koszt i ryzyko.
5. Przedmiot Umowy musi być wykonany zgodnie z warunkami Umowy, obowiązującymi przepisami prawa, a także zgodnie z najlepszą wiedzą i doświadczeniem Wykonawcy oraz z zachowaniem najwyższej staranności oraz zgodnie z normami budowlanymi i tzw. „zasadami sztuki budowlanej”.
6. Dokumentacja projektowa winna być na etapie opracowania konsultowana i uzgadniana przez Wykonawcę z Zamawiającym. Brak konsultacji i uzgodnień przyjętych rozwiązań w dokumentacji projektowej oraz brak jej ostatecznej akceptacji, uprawnia Zamawiającego do żądania wprowadzenia zmian w dokumentacji na każdym etapie realizowanej inwestycji na ryzyko i koszt Wykonawcy. Zmiany te Wykonawca zobowiązuje się wykonać w ramach wynagrodzenia ryczałtowego.
7. Wykonanie Dokumentacji Projektowej, obejmuje w szczególności:
 - 1) wykonanie ekspertyz technicznych w zakresie niezbędnym do zaprojektowania i wykonania robót budowlanych zgodnie z obowiązującymi przepisami (w szczególności badania gruntowo-wodne w celu wykonania prawidłowej izolacji przeciwwilgociowej ścian oraz ekspertyzę konstrukcyjno-budowlaną w celu określenia wytrzymałości i ewentualnego wzmocnienia istniejącej posadzki betonowej w pomieszczeniu byłego węzła cieplnego z przeznaczeniem na nowe archiwum zakładowe),
 - 2) wykonanie koncepcji proponowanych rozwiązań technologicznych zaakceptowaną przez Zamawiającego przed przystąpieniem do dalszych prac,
 - 3) wykonanie projektu budowlanego oraz wykonawczego obejmującego: branżę architektoniczną, branżę konstrukcyjno-budowlaną, branżę elektryczną, branżę sanitarną, plan zagospodarowania terenu, w oparciu o PFU, w sposób zgodny z wymaganiami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2020 r. poz. 1333) (zwanego dalej „Prawo budowlane”), innymi przepisami prawa i obowiązującymi Polskimi Normami, zasadami wiedzy technicznej oraz winno być poprzedzone konsultacjami i uzgodnieniami z Zamawiającym,
 - 4) uzyskanie wszystkich wymaganych przepisami Prawa Budowlanego uzgodnień i pozwoleń na realizację projektu (w tym w szczególności pozwolenia na budowę oraz pozwolenia na użytkowanie),
 - 5) wykonanie Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót (zwanego dalej „STWiOR”) i planu Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia (zwanego dalej „BiOZ”),
 - 6) wykonanie przedmiaru robót i szczegółowego kosztorysu dla wszystkich branż (będącego rozwinięciem kalkulacji cenowej zaoferowanej ceny) odnoszącego się do opracowanej dokumentacji projektowej, **zwanego dalej „Kosztorysem szczegółowym”.**
 - 7) sprawowanie nadzoru autorskiego przez cały okres realizacji inwestycji oraz w okresie zgłaszania wad.
8. Wykonawca przed rozpoczęciem robót budowlanych zobowiązuje się do protokolarnego przekazania Zamawiającemu w jego siedzibie **Dokumentacji Projektowej** opracowanej w formie papierowej - opisowej i graficznej, w tym:
 - 1) potwierdzenia złożenia stosownych wniosków do właściwych jednostek i organów administracji publicznej celem uzyskania odpowiednich opinii, uzgodnień, pozwoleń i decyzji administracyjnych – 1 egz.,

- 2) projektów budowlanych i wykonawczych – 5 egz.,
 - 3) STWiOR, BiOZ,
 - 4) oświadczenia, że projekt został wykonany zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami prawa, przepisami techniczno-budowlanymi, normami i wytycznymi, jest kompletny z punktu widzenia celu, któremu ma służyć,
 - 5) prawomocnej decyzji - pozwolenia na budowę, upoważniającej do rozpoczęcia robót, przy czym Zamawiający udzieli Wykonawcy stosownego pełnomocnictwa do reprezentowania w sprawie pozwolenia na budowę,
 - 6) dokumenty opisane w pkt. 1-3 należy dodatkowo przedłożyć na nośniku elektronicznym cyfrowym (CD/DVD) lub innym nośniku elektronicznym np. pendrive. Pliki muszą być zamieszczone w wersjach edytowalnych w formatach np. (.dwg; .dxf; .doc; .xls) oraz w formacie nieedytowalnym (.pdf).
9. Zamawiający w terminie do 2 dni roboczych od złożenia Dokumentacji Projektowej w sposób opisany w ust. 8 złoży Wykonawcy pisemne oświadczenie o wyrażeniu zgody na rozpoczęcie prac budowlanych. Zamawiający złoży takie oświadczenie, o ile Dokumentacja Projektowa będzie kompletna, zgodna z przepisami prawa i PFU.
 10. Protokolarne przekazanie placu budowy, wraz z przekazaniem dziennika budowy nastąpi w terminie do 2 dni roboczych od daty przekazania Zamawiającemu ostatecznej decyzji pozwolenia na budowę.
 11. Wykonawca przedstawi do zatwierdzenia przez Zamawiającego:
 - a) w terminie do 2 dni roboczych od daty zawarcia niniejszej Umowy - harmonogram rzeczowo-finansowy wykonania Dokumentacji Projektowej, zwany dalej „harmonogramem projektowym”, który będzie określał etapy (części) jej realizacji i terminy ich wykonania. Zamawiający w terminie do 2 dni roboczych ma obowiązek przyjąć przedstawiony harmonogram projektowy albo wprowadzić swoje uwagi, które Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić. Warunkiem przystąpienia przez Wykonawcę do wykonania kolejnej, określonej w harmonogramie projektowym części Dokumentacji Projektowej jest uzyskanie akceptacji Zamawiającego części je poprzedzających;
 - b) w terminie do 2 dni roboczych od daty przekazania opracowanej Dokumentacji Projektowej i po uzyskaniu zgody na rozpoczęcie prac budowlanych, o której mowa w ust. 9, Wykonawca przekaże harmonogram rzeczowo-finansowy, zwany dalej „Harmonogramem”, określający kolejność wykonywania czynności w trakcie realizacji inwestycji, podział robót na etapy wraz ze wskazaniem terminów rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych etapów oraz podaniem ich zakresu i wartości brutto (zgodnych z ofertą Wykonawcy). Zamawiający ma obowiązek w terminie do 2 dni roboczych zaakceptować przedstawiony Harmonogram albo wprowadzić swoje uwagi, które Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić.
 12. Postęp robót winien odpowiadać harmonogramom, a zachowanie uzgodnionych terminów jest podstawowym obowiązkiem Wykonawcy.
 13. Wszelkie zdarzenia i fakty zaistniałe w trakcie wykonywania prac, niespowodowane działalnością Wykonawcy, a mające jego zdaniem wpływ na harmonogramy i zachowanie wynikających z nich terminów muszą być zgłaszane na piśmie Zamawiającemu w terminie do 2 dni roboczych od zaistnienia zdarzenia. Zamawiający po konsultacji z inspektorem nadzoru oceni zaistniałą sytuację i jej wpływ na termin realizacji prac.

14. Wykonawca, wyłącznie na wniosek Zamawiającego, w przypadkach zwłoki w realizacji etapów inwestycji, opracuje w terminie 2 dni roboczych nowy, aktualny Harmonogram, zachowujący umowny terminu zakończenia robót i przedłoży go do zatwierdzenia Zamawiającemu.
15. W przypadku zmiany terminu końcowego robót dokonanego w oparciu o dopuszczalne zmiany wskazane w SWZ, Wykonawca opracuje w terminie 2 dni roboczych, nowy aktualny Harmonogram, uwzględniający przedmiotowe zmiany, który wymaga zatwierdzenia przez Zamawiającego. Nowy Harmonogram zawierał będzie roboty i wartości robót już wykonanych oraz pozostałe do wykonania.
16. Każda zmiana harmonogramów wymaga formy pisemnej.
17. Wykonawca w ramach przedmiotu Umowy jest zobowiązany do opracowania dokumentacji powykonawczej całości wykonanych robót, w tym również instrukcje obsługi i serwisu zainstalowanych urządzeń. Dokumentację powykonawczą Wykonawca prześle Zamawiającemu w 4 egzemplarzach w wersji papierowej i 2 egz. na nośniku elektronicznym CD/DVD lub innym nośniku elektronicznym np. pendrive. Pliki muszą być zamieszczone w wersjach edytowalnych w formatach np. (.dwg; .dxf; .doc; .xls) oraz w formacie nieedytowalnym (.pdf).

§ 2.

Terminy wykonania przedmiotu Umowy

Wykonawca zobowiązuje się wykonać Przedmiot Umowy określony w § 1 w terminie **do 12 tygodni** od dnia podpisania Umowy.

§ 3.

Prawa autorskie do opracowanej dokumentacji projektowej

1. Wykonawca oświadcza, że przysługują lub będą mu przysługiwać prawa autorskie majątkowe do dokumentacji wykonanej w ramach niniejszej Umowy, będącej utworem w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1231, z późn. zm.), dalej: „Prawo Autorskie”.
2. Za wynagrodzeniem, określonym w § 11 ust. 1 Wykonawca:
 - 1) przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do wszystkich utworów w rozumieniu ustawy o Prawie autorskim i prawach pokrewnych wytworzonych w trakcie realizacji Przedmiotu Umowy, w szczególności takich jak: projekty, raporty, wykresy, rysunki, plany, dane statystyczne, ekspertyzy, obliczenia i wszelkie inne dokumenty powstałe przy realizacji Umowy, zwanych dalej utworami;
 - 2) zezwala Zamawiającemu na korzystanie z opracowań utworów oraz ich przeróbek oraz na rozporządzanie tymi opracowaniami wraz z przeróbkami – tj. udziela Zamawiającemu praw zależnych.
3. Nabycie przez Zamawiającego praw, o których mowa w ust. 2, następuje:
 - 1) z chwilą faktycznego wydania Zamawiającemu poszczególnych części Dokumentacji Projektowej i innych dokumentów, o których mowa w ust. 2 pkt 1,
 - 2) bez ograniczeń, co do terytorium, czasu, liczby egzemplarzy w zakresie następujących pól eksploatacji:
 - a) użytkowania utworów na własny użytek, użytek swoich jednostek organizacyjnych oraz użytek osób trzecich w celach związanych z realizacją zadań Zamawiającego,
 - b) utrwalenie utworów na wszelkich rodzajach nośników, a w szczególności na nośnikach video, taśmie światłoczułej, magnetycznej, dyskach komputerowych oraz wszystkich typach nośników przeznaczonych do zapisu cyfrowego (np. CD, DVD, pendrive, itd.),

- c) zwielokrotnianie utworów dowolną techniką w dowolnej ilości, w tym techniką magnetyczną na kasetach video, techniką światłoczułą i cyfrową, techniką zapisu komputerowego na wszystkich rodzajach nośników dostosowanych do tej formy zapisu, wytwarzanie jakiegokolwiek techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
 - d) wprowadzania utworów do pamięci komputera na dowolnej liczbie stanowisk komputerowych oraz do sieci multimedialnej, telekomunikacyjnej, komputerowej, w tym do Internetu,
 - e) wyświetlanie i publiczne odtwarzanie utworu,
 - f) nadawanie całości lub wybranych fragmentów utworu za pomocą wizji albo fonii przewodowej i bezprzewodowej przez stacje naziemną,
 - g) nadawanie za pośrednictwem satelity,
 - h) reemisja,
 - i) wypożyczenie, najem, dzierżawa lub wymiana nośników, na których utwór utrwalono,
 - j) wykorzystanie w utworach multimedialnych,
 - k) wykorzystywanie całości lub fragmentów utworu do celów promocyjnych i reklamy,
 - l) sporządzenie wersji obcojęzycznych, zarówno przy użyciu napisów, jak i lektora,
 - m) publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez niego wybranym,
 - n) dokonywanie zmian i modyfikacji samodzielnie lub przez osoby trzecie – w razie wątpliwości przyjmuje się, iż dzieła powstały w celu dalszego opracowywania,
 - o) użytkowanie utworów lub ich części, na własny użytek i użytek jednostek podległych, dla potrzeb ustawowych i statutowych Zamawiającego, w tym w szczególności przekazywanie utworów lub ich części:
 - innym podmiotom jako podstawę lub materiał wyjściowy do wykonania innych opracowań,
 - innym podmiotom jako część specyfikacji warunków zamówienia lub zaproszenia do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, innym podmiotom biorącym udział w procesie inwestycyjnym.
4. Równocześnie z nabyciem autorskich praw majątkowych do utworów, Zamawiający nabywa własność wszystkich egzemplarzy, na których utwory zostały utrwalone.
 5. W przypadku, gdy jakikolwiek podmiot trzeci wystąpi z roszczeniem odszkodowawczym albo z roszczeniem o naruszenie osobistych lub majątkowych praw autorskich do utworów przekazanych przez Wykonawcę, Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o tym fakcie. Wówczas Wykonawca zobowiązany jest do przystąpienia do sporu po stronie Zamawiającego w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia otrzymania zawiadomienia i zwrotu wszelkich ewentualnych zasądzonych od Zamawiającego kwot.
 6. Wykonawca wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego zmian oraz na wyrażanie przez Zamawiającego zgody na dokonywanie zmian w utworach wykonanych na podstawie niniejszej Umowy lub w ich częściach według uznania Zamawiającego.
 7. Wykonawca wyraża zgodę na rozporządzenie i korzystanie przez Zamawiającego z opracowań utworów wykonanych na podstawie niniejszej Umowy lub z opracowań ich części.
 8. Wykonawca zobowiązuje się, że wykonując umowę będzie przestrzegał przepisów Prawa Autorskiego i nie naruszy praw majątkowych osób trzecich, a utwory przekaze Zamawiającemu w stanie wolnym od obciążeń prawami tych osób.

9. W razie poszerzenia przez ustawodawcę katalogu pól eksploatacji zawartych w art. 50 Prawa Autorskiego o inne pola eksploatacji, Wykonawca zobowiązuje się do przeniesienia praw autorskich do utworów na nowych polach eksploatacji na Zamawiającego w terminie 30 dni od dnia otrzymania stosownego wezwania od Nabywcy – w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 11 ust. 1 niniejszej umowy.
10. Wraz z przejściem majątkowych praw autorskich następuje przejście prawa własności do egzemplarzy utworów przekazanych Zamawiającemu.
11. Wykonawca zobowiązuje się do niewykonywania osobistych praw autorskich do utworów, za wyjątkiem prawa do autorstwa i prawa do oznaczania nazwiskiem lub pseudonimem.
12. Wykonawca wyraża niniejszym zgodę i przenosi na Zamawiającego prawo do wyrażania zgody na wykonywanie zależnych praw autorskich do utworów w rozumieniu art. 2 Prawa Autorskiego bez obowiązku uzyskania dodatkowego zezwolenia.

§ 4.

Wymagania dotyczące formy zatrudnienia przy wykonywaniu umowy

1. Zamawiający wymaga, aby w okresie od dnia przekazania Wykonawcy terenu budowy do dnia odbioru końcowego robót, osoby wykonujące czynności w zakresie realizacji zamówienia polegające na bezpośrednim (fizycznym) wykonywaniu robót budowlanych u Wykonawcy lub Podwykonawcy, były zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (tj. Dz.U. z 2018 r. poz. 917, z późn. zm.) z uwzględnieniem minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (tj. Dz.U. z 2020 r. poz. 2207, ze zm.). (Wymóg ten dotyczy osób, które wykonują czynności bezpośrednio związane z wykonywaniem robót, czyli tzw. pracowników fizycznych. Wymóg nie dotyczy osób wykonujących daną czynność w ramach prowadzonej przez nią działalności gospodarczej itp.). Wykonawca w dniu przekazania terenu budowy zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu wykazu osób, które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia wraz z oświadczeniem o zatrudnieniu na podstawie stosunku pracy osób wskazanych w wykazie z wyjątkiem osób wykonujących samodzielne funkcje techniczne w budownictwie.
2. W trakcie realizacji umowy Zamawiający uprawniony będzie do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający będzie uprawniony w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogu,
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości potwierdzenia ww. wymogu,
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania przedmiotu umowy.
3. W trakcie realizacji umowy, na każde wezwanie Zamawiającego, Wykonawca lub podwykonawca przedłoży Zamawiającemu w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności, w terminie do 7 dni roboczych od dnia przesłania przez Zamawiającego wezwania faksem lub e-mailem, niżej wskazane dowody:
 - 1) oświadczenie zatrudnionego pracownika,
 - 2) oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego; oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby

zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy,

- 3) poświadczone „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopie umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji umowy czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony); kopie umów powinny zostać zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych, tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników); informacje takie jak: imię i nazwisko, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania,
 - 4) poświadczoną „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię zaświadczenia właściwego oddziału ZUS, potwierdzającego opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy, imiona i nazwiska osób nie podlegają anonimizacji,
 - 5) poświadczoną „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych, imiona i nazwiska osób nie podlegają anonimizacji.
4. W przypadku uzasadnionych wątpliwości, co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
 5. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności, Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w §18 ust. 1 pkt 12 niniejszej Umowy. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności.
 6. Nie złożenie przez Wykonawcę lub podwykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych dowodów, w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie, jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności i stanowić będzie podstawę do naliczenia kary umownej, o której mowa w § 18 ust. 1 pkt 13.
 7. Jeżeli czynności, których dotyczą wymagania zatrudnienia na umowę o pracę wykonywane są przez osoby zatrudnione przez podwykonawcę, Wykonawca zobowiązany jest wprowadzić do umowy z Podwykonawcą zapisy odpowiadające treści ust. 1-3, które umożliwią Wykonawcy skontrolowanie spełnienia przez Podwykonawcę obowiązku zatrudnienia na umowę o pracę. Brak zapisów, o których mowa w zdaniu pierwszym jest podstawą do naliczenia Wykonawcy kar umownych zgodnie z § 18 ust. 1 pkt 14.

§ 5.

Podwykonawcy

1. Wykonawca może wykonać przedmiot umowy przy udziale Podwykonawcy/Podwykonawców, zawierając z nimi stosowne umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Umowa o podwykonawstwo musi być zgodna z treścią art. 463 ustawy Pzp.
Wykonawca zrealizuje zakres rzeczowy umowy przy udziale Podwykonawcy/Podwykonawców :
2. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania Podwykonawcy/Podwykonawców i dalszych podwykonawców jak za swoje własne.
3. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, ma obowiązek przedstawić Zamawiającemu projekt umowy o podwykonawstwo, a także projekt jej zmiany, przy czym Podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z jej projektem.
4. Termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
5. Zamawiający w ciągu 14 dni od daty otrzymania projektu umowy o podwykonawstwo, a także projektu jej zmiany, zgłosi w formie pisemnej zastrzeżenia do projektu umowy, a także do projektu jej zmiany, której przedmiotem są roboty budowlane:
 - 1) nie spełniającej wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SWZ);
 - 2) gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 4;
 - 3) zawiera postanowienia niezgodne z art. 463 ustawy Pzp.
6. Nie zgłoszenie w formie pisemnej zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmian w terminie, o którym mowa w ust. 5 uważa się za akceptację projektu umowy lub projektu jej zmian przez Zamawiającego.
7. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo lub jej zmian, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
8. Zamawiający, w terminie 7 dni od daty otrzymania poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo lub jej zmian, zgłasza w formie pisemnej sprzeciw do umowy lub zmian umowy, w przypadkach, o których mowa w ust. 5.
9. Nie zgłoszenie w formie pisemnej sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub jej zmian, w terminie określonym zgodnie z ust. 8, uważa się za akceptację umowy lub zmiany umowy przez zamawiającego.
10. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości

umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany przez Zamawiającego w dokumentach zamówienia. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50.000 zł.

11. W przypadku, o którym mowa w ust. 10, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 4, Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę i wezwie go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
12. Przepisy ust. 3-11 stosuje się odpowiednio do zmian tej umowy o podwykonawstwo.
13. Zgoda Zamawiającego na wykonanie jakiegokolwiek części umowy przez Podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę nie zwalnia Wykonawcy z jakichkolwiek jego zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.
14. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku Podwykonawcy lub dalszych podwykonawców będzie traktowana jak przerwa wynikła z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy i nie może stanowić przyczyny zmiany terminu realizacji zamówienia.
15. Dopuszcza się zmianę lub rezygnację z Podwykonawcy.
16. Jeżeli zmiana lub rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
17. Zapłata należnego Wykonawcy wynagrodzenia nastąpi zgodnie z § 4 niniejszej Umowy oraz po przedstawieniu przez Wykonawcę dowodu potwierdzającego zapłatę wymagalnego wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
18. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.
19. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 17 dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy i usługi.
20. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek należnych Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
21. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie w formie pisemnej uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 17 Zamawiający poinformuje o terminie zgłaszania uwag, z zastrzeżeniem, że termin ten nie będzie krótszy niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
22. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 20 w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
 - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo

- 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
23. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
24. W przypadku wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy lub w przypadku konieczności dokonywania zapłaty na sumę większą niż 5% wartości umowy Zamawiający zastrzega możliwość odstąpienia do Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

§ 6.

Nadzór nad wykonaniem robót

1. Wykonawca ustanawia Kierownika budowy w osobie:, posiadającego uprawnienia budowlane nr z dnia, wydane przez; tel., e-mail;
2. Wykonawca ustanawia Kierownika robót w branży elektrycznej w osobie: posiadającego uprawnienia budowlane nr z dnia, wydane przez; tel., e-mail;
3. Obowiązki Inspektora nadzoru pełnić będzie: posiadającego uprawnienia budowlane nr z dnia, wydane przez; tel., e-mail;
4. Inspektor nadzoru, reprezentuje Zamawiającego wobec Wykonawcy działając w imieniu i na rachunek Zamawiającego, w zakresie wynikającym z umowy z nim zawartej.
5. Wykonawca kontaktuje się z Zamawiającym, w sprawach dotyczących realizacji inwestycji **wyłącznie** za pośrednictwem Inspektora nadzoru.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany Inspektora nadzoru i zobowiązuje się do niezwłocznego powiadomienia o tym Wykonawcy.

§ 7.

Procedury bezpieczeństwa

1. Jeżeli Zamawiający zwróci się do Wykonawcy z żądaniem usunięcia określonej osoby, która należy do personelu Wykonawcy lub jego podwykonawcy oraz uzasadni swoje żądanie, to Wykonawca spowoduje, że osoba ta w ciągu 7 dni opuści teren budowy i nie będzie miała żadnego dalszego wpływu na czynności związane z wykonywaniem Przedmiotu Umowy.
2. Zamawiający może zwrócić się o usunięcie określonych osób, gdy osoby te:
 - 1) nie przestrzegają przepisów BHP;
 - 2) nie prowadzą dokumentacji budowy zgodnie z Prawem budowlanym;
 - 3) nie wykonują robót budowlanych zgodnie z Dokumentacją Projektową.
3. Wykonawca ma obowiązek zapewnienia Zamawiającemu oraz wszystkim osobom upoważnionym przez niego, jak też innym uczestnikom procesu budowlanego, dostępu do terenu budowy i do każdego miejsca, gdzie roboty w związku z Umową będą wykonywane.
4. Wykonawca zobowiązany jest prowadzić na bieżąco i przechowywać dokumentację związaną z realizacją inwestycji, zgodnie z art. 3 pkt 13 i art. 46 Prawa budowlanego.
5. Wykonawca ma obowiązek zapewnienia bezpieczeństwa i ochrony zdrowia podczas wykonywania wszystkich czynności na terenie budowy, zgodnie z planem BIOZ. Za nienależyte wykonanie tych

obowiązków będzie ponosił odpowiedzialność odszkodowawczą.

6. Wykonawca podczas realizacji Umowy ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych za wszelkie szkody powstałe w wyniku swojego działania lub zaniechania oraz zobowiązuje się zapewnić stosowanie w miejscu prowadzenia prac odpowiednich zasad bezpieczeństwa i higieny pracy, przepisów przeciwpożarowych i ochrony środowiska, ponosząc z tego tytułu wszelkie konsekwencje, zarówno wobec własnych pracowników jak i osób trzecich.
7. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za realizację zamówienia oraz przyjmuje zobowiązania za ewentualne kary, mandaty wynikające z zaniedbań Wykonawcy.

§ 8.

Zakres obowiązków dodatkowych Wykonawcy

1. Wykonawca w ramach przysługującego mu wynagrodzenia, o którym mowa w § 11 ust. 1, zobowiązany jest do:
 - 1) przygotowania zaplecza budowy, tj. odpowiedniego pomieszczenia magazynowego na składowanie materiałów i narzędzi, pomieszczeń socjalnych dla swoich pracowników, ogrodzenia placu budowy wraz z oznakowaniem (tablica informacyjna), zamontowania liczników poboru energii elektrycznej i wody, ponosząc koszty ich zużycia w okresie realizacji robót;
 - 2) sporządzenia lub zapewnienia sporządzenia przed rozpoczęciem budowy planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia w zakresie określonym w art. 21a Prawa budowlanego oraz aktów wykonawczych (w tym Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 roku w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia - Dz.U. 2003 Nr 120, poz. 1126);
 - 3) zapewnienia dozoru terenu budowy jak również ochrony znajdującego się na nim mienia;
 - 4) usunięcia z terenu budowy gruzu i materiałów z rozbiórki, działając zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (j.t. Dz. U. z 2020 r. poz. 797, z późn. zm.). W przypadku złomu metalowego należy go przekazać do punktu skupu, a uzyskane ze sprzedaży środki finansowe przekazać na konto Zamawiającego;
 - 5) przeprowadzenia branżowych prób i odbiorów technicznych i technologicznych, oraz sporządzenia dokumentacji powykonawczej;
 - 6) usunięcia materiałów zbędnych z placu budowy na składowisko odpadów, uporządkowania terenu budowy. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu stosowny dokument z przekazania odpadów do utylizacji podmiotowi uprawnionemu;
 - 7) zapewnienia przywrócenia do stanu pierwotnego wjazdów, ogrodzeń oraz miejsc realizowanych robót.
 - 8) ze względu na bliskie sąsiedztwo obiektów mieszkalnych oraz w celu ochrony klimatu akustycznego prace rozbiórkowe i inne roboty wykonywane przy pomocy sprzętu emitującego hałas należy prowadzić w porze dziennej po uzgodnieniu z Zamawiającym.

§ 9.

Wymagania materiałowe

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania Przedmiotu Umowy z materiałów własnych, uzgadniając z Zamawiającym wybór materiałów do robót wykończeniowych.
2. Materiały i urządzenia muszą odpowiadać wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie zgodnie z ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych

(Dz. U. z 2020 r. poz. 215 i 471), art. 10 Prawa budowlanego oraz Dokumentacją Projektową. Muszą one posiadać certyfikat zgodności z Polską Normą lub aprobatę techniczną.

3. W uzasadnionych przypadkach na żądanie Zamawiającego, Wykonawca musi przedstawić dodatkowe badania laboratoryjne wbudowanych materiałów. Badania te Wykonawca wykona na własny koszt.
4. Wykonawca jest zobowiązany na każde żądanie Zamawiającego do przekazania świadectw jakości materiałów dostarczonych na plac budowy (certyfikat na znak bezpieczeństwa, deklaracja zgodności, aprobaty techniczne itp.), jak również do uzyskania akceptacji Zamawiającego (Inspektora Nadzoru) przed ich wbudowaniem.
5. Jeżeli do zakresu robót, wchodzi urządzenie oraz systemy mechaniczne, elektryczne lub elektroniczne, Wykonawca dostarczy dodatkowo po 1 egz. instrukcji eksploatacji i konserwacji tych urządzeń wraz z kopiami ich gwarancji.
6. Regały stacjonarne i przesuwne - powinny być wykonane ze stali malowanej proszkowo technologią elektrostatycznego nakładania farby. Rekomendowane są farby polimerowe – hybrydowe poliestrowo-epoksydowe lub ich odpowiedniki o najniższym poziomie odgazowywania lotnych substancji chemicznych. Farba proszkowa nie może być nakładana na powierzchnie metalowe na miejscu w magazynach. Tzw. emalie piecowe mogą odgazowywać szkodliwe dla archiwaliów rozpuszczalniki. Regały powinny być starannie wykończone bez szorstkich, nieregularnych powierzchni.

§ 10.

Ubezpieczenie Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że posiada i w okresie obowiązywania umowy będzie kontynuował ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonego przez niego przedsiębiorstwa, obejmującą zawinione przez Wykonawcę spowodowanie śmierci lub uszkodzenie ciała oraz szkodę majątkową na majątku własnym lub osób trzecich, na sumę nie mniejszą niż wartość wynagrodzenia określonego w § 11 ust. 1. Umowy.
2. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu w terminie 7 dni od daty zawarcia Umowy kopię polisy ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 1.
3. Jeżeli Wykonawca nie złoży dowodu ubezpieczenia w terminie, o którym mowa w ust. 2, Zamawiający może odstąpić od Umowy z przyczyn za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność lub może zawrzeć na koszt Wykonawcy umowę ubezpieczenia na warunkach określonych powyżej i koszt ten potrąci z należności wynikających z najbliższej faktury, na co Wykonawca wyraża zgodę i udziela Zamawiającemu pełnomocnictwa do zawarcia umowy ubezpieczenia.
4. W przypadku rozwiązania lub wygaśnięcia umowy ubezpieczenia, o której mowa w ust. 1, w okresie obowiązywania umowy Wykonawca zobowiązuje się do opłacenia nowego ubezpieczenia z nie pogorszonymi od dotychczas posiadanych warunkami i niezwłocznego (nie później niż w terminie 2 dni od wygaśnięcia dotychczasowego ubezpieczenia) przekazania Zamawiającemu kopii nowej polisy.

§ 11.

Wysokość wynagrodzenia, podstawy zapłaty

1. Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe z tytułu realizacji Przedmiotu Umowy, określone w § 1, w wysokości zł netto, plus obowiązujący zgodnie z przepisami podatek VAT, co stanowi kwotę bruttozł (słownie:).
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 zawiera wszelkie koszty realizacji Umowy, w tym w szczególności:

- opracowanie Dokumentacji Projektowej niezbędnej do uzyskania decyzji o pozwoleniu na budowę wraz z nadzorem autorskim w kwocie zł netto, plus obowiązujący zgodnie z przepisami podatek VAT, co stanowi kwotę bruttozł (słownie:).

- wykonanie robót budowlanych, instalacyjnych, wykończeniowych oraz dostawa i montaż wyposażenia w kwocie zł netto, plus obowiązujący zgodnie z przepisami podatek VAT, co stanowi kwotę bruttozł (słownie:).

Strony postanawiają, że wynagrodzenie określone w ust. 1, stanowi wynagrodzenie ryczałtowe i jest niezienne przez cały okres realizacji Umowy.

3. Wprowadza się następujące zasady dotyczące płatności wynagrodzenia należnego dla Wykonawcy z tytułu realizacji Umowy z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności:
 - 1) Zamawiający zastrzega sobie prawo rozliczenia płatności wynikających z umowy za pośrednictwem metody podzielonej płatności (ang. split payment) przewidzianego w przepisach ustawy o podatku od towarów i usług.
 - 2) Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy na który będą dokonywane płatności to nr.....
 - a) jest rachunkiem umożliwiającym płatność w ramach mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa powyżej.
 - b) jest rachunkiem znajdującym się w elektronicznym wykazie podmiotów prowadzonym od 1 września 2019 r. przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, o którym mowa w ustawie o podatku od towarów i usług.
 - 3) W przypadku, gdy rachunek bankowy wykonawcy nie spełnia warunków określonych w pkt. 2, opóźnienie w dokonaniu płatności w terminie określonym w umowie, powstałe wskutek braku możliwości realizacji przez Zamawiającego płatności wynagrodzenia z zachowaniem mechanizmu podzielonej płatności bądź dokonania płatności na rachunek objęty wykazem, nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do żądania od Zamawiającego jakichkolwiek odsetek/odszkodowań lub innych roszczeń z tytułu dokonania nieterminowej płatności.
4. Strony postanawiają, że nie jest dopuszczalny bez zgody Zamawiającego przelew wierzytelności z tytułu wynagrodzenia za zrealizowany przedmiot umowy na osobę trzecią.
5. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w terminie do 30 dni kalendarzowych licząc od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo i zasadnie wystawionej faktury wraz z końcowym protokołem odbioru podpisanym przez Strony bez uwag wraz z kompletnymi dokumentami odbiorowymi.
6. Zapłata nastąpi na konto Wykonawcy wskazane w fakturze.
7. Za dzień zapłaty wynagrodzenia uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 12.

Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy

1. Przed podpisaniem Umowy Wykonawca złoży u Zamawiającego dokument stwierdzający zabezpieczenie należytego wykonania Przedmiotu Umowy.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu zabezpieczenia należytego wykonania Przedmiotu Umowy w wysokości odpowiadającej równowartości 5% ceny brutto wykonania Przedmiotu Umowy, tj. w wysokościzł (słownie:/100).
3. Zabezpieczeniem należytego wykonania Przedmiotu Umowy jest
4. Część zabezpieczenia, gwarantująca wykonanie Przedmiotu Umowy w wysokości 70% całości zabezpieczenia, zwrócona zostanie Wykonawcy w ciągu 30 dni po dokonaniu odbioru końcowego

Przedmiotu Umowy i uzyskaniu przez Zamawiającego pozwolenia na użytkowania Przedmiotu zamówienia, o którym mowa w § 1.

5. Pozostała część zabezpieczenia w wysokości 30% całości zabezpieczenia, służąca do pokrycia roszczeń w ramach rękojmi i gwarancji, zwrócona zostanie Wykonawcy w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi i gwarancji.

§ 13.

Procedura odbioru końcowego

1. Po wykonaniu robót objętych Umową, Wykonawca przygotowuje Przedmiot Umowy do odbioru końcowego i zawiadomi o tym pisemnie Zamawiającego.
2. Do zawiadomienia o zakończeniu robót Wykonawca ma obowiązek załączyć:
 - 1) dziennik budowy potwierdzający gotowość do odbioru potwierdzony wpisem kierownika budowy i Inspektora Nadzoru;
 - 2) operat powykonawczy w 3 egzemplarzach, który musi zawierać:
 - a) dokumentację powykonawczą z naniesionymi zmianami podpisaną przez kierownika budowy i Inspektora Nadzoru,
 - b) oświadczenie kierownika budowy, że roboty zostały wykonane zgodnie z dokumentacją, a przy dokonaniu zmian w ramach realizacji Umowy potwierdzenie, że zmiany zostały zaakceptowane przez autora projektu i Inspektora Nadzoru, oraz że teren budowy został uprzątnięty – 1 egz.,
 - c) atesty, certyfikaty i aprobaty zgodności na użyte materiały zgodnie ze specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót, karty gwarancyjne, instrukcje obsługi w języku polskim,
 - d) pozwolenie na użytkowanie Przedmiotu Zamówienia.
3. Odbiór końcowy rozpocznie się w ciągu 5 dni roboczych od daty powiadomienia Zamawiającego przez Wykonawcę o gotowości dokonania odbioru oraz dostarczenia kompletu dokumentów, o których mowa w ust. 2.
4. Zamawiający zakończy czynności odbioru najpóźniej w ciągu 5 dni roboczych, licząc od daty rozpoczęcia odbioru, o ile nie nastąpi przerwanie czynności odbiorowych z przyczyn wskazanych poniżej.
5. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady:
 - 1) **Istotne, nadające się do usunięcia** - Zamawiający przerwie odbiór, odmawiając jego dokonania do czasu usunięcia wad lub braków przez Wykonawcę, przy czym na usunięcie wad lub uzupełnienie braków Zamawiający wyznaczy Wykonawcy odpowiedni termin (co powoduje iż nie został dochowany termin zakończenia robót budowlanych o którym mowa w § 2.
 - 2) **istotne, nie nadające się do usunięcia** - Zamawiający przerwie odbiór i zażąda ponownego wykonania robót tak, aby stwierdzone wady/ braki zostały wyeliminowane - w tym celu wyznaczy Wykonawcy odpowiedni termin, co powoduje iż nie został dochowany termin zakończenia robót budowlanych, o którym mowa w § 2, a po bezskutecznym upływie tego terminu będzie uprawniony do odstąpienia od umowy w terminie kolejnych 21 dni.
 - 3) **nieistotne, nadające się do usunięcia** - Zamawiający dokona odbioru z obowiązkiem usunięcia wad przez Wykonawcę i wyznaczy Wykonawcy termin określony przez Zamawiającego wynikający z właściwości tych wad - jednak nie dłuższy niż 20 dni (po przekroczeniu tego terminu Zamawiający będzie obciążał Wykonawcę karami umownymi, o których mowa § 18 ust. 1 pkt 8).

- 4) nieistotne, nienadające się do usunięcia** - Zamawiający dokona odbioru, jednak będzie miał prawo do obniżenia wynagrodzenia Wykonawcy stosownie do obniżenia wartości użytkowej lub jakościowej części Przedmiotu Umowy, biorąc za podstawę przede wszystkim wymaganą wysoką jakość i należytą staranność wykonania robót.
6. Jeżeli w toku czynności odbioru zostanie stwierdzone, że Przedmiot Umowy nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu nieukończenia prac lub nie przeprowadzenia wymaganej weryfikacji poprawności realizacji wszystkich prac (przeprowadzenie prób technicznych), z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający może odmówić odbioru. Okoliczności te nie mogą być podstawą do przedłużenia terminu wykonania Przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 2, będą natomiast podstawą do naliczenia przez Zamawiającego stosownych kar umownych za niewykonanie Przedmiotu Umowy w terminie.
7. Zamawiający dopuszcza odbiór częściowy. Odbiór częściowy powinien być przeprowadzany dla tych elementów lub części instalacji, do których zanika dostęp w wyniku postępu robót i jest ściśle związany realizowaniem robót, zgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowym. Odbiór częściowy przeprowadza się w trybie przewidzianym dla odbioru końcowego. Po dokonaniu odbioru częściowego należy sporządzić protokół potwierdzający prawidłowe wykonanie robót, zgodność wykonania instalacji z projektem technicznym i pozytywny wynik niezbędnych badań odbiorczych. W przypadku negatywnego wyniku odbioru częściowego, w protokole należy określić zakres i termin wykonania prac naprawczych lub uzupełniających, po wykonaniu tych prac należy ponownie dokonać odbioru częściowego.

§ 14.

Po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązany jest uporządkować teren budowy, przywrócić stan pierwotny dróg, drogę dojazdową na plac budowy i przekazać go Zamawiającemu w terminie ustalonym dla odbioru końcowego robót.

§ 15.

W przypadku złej jakości prac, tj. wykonania ich z niedochowaniem należytej staranności, w sposób niezgodny z aktualnie obowiązującymi przepisami prawa, normami technicznymi lub Dokumentacją Projektową, stwierdzonych dwukrotnie poprzez dokonanie wpisu do dziennika budowy lub pisemne powiadomienie Wykonawcy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie kolejnych 21 dni od ostatniego stwierdzenia złej jakości wykonanych prac z winy Wykonawcy - o ile uprzednio bezskutecznie wezwał go do usunięcia złej jakości prac w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie krótszym niż 7 dni.

§ 16.

Rękojmia i Gwarancja

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli wykonany Przedmiot Umowy ma wady zmniejszające jego wartość lub użyteczność.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu rękojmi wobec Zamawiającego na zasadach wskazanych w Kodeksie cywilnym i Umowie.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu gwarancji jakości za wady fizyczne wykonanych robót istniejące w czasie odbioru końcowego oraz za wady i awarie powstałe po odbiorze w okresie trwania gwarancji zgodnie z warunkami dokumentu gwarancyjnego, stanowiącej załącznik do Umowy.

4. O wykryciu wady Zamawiający jest zobowiązany zawiadomić Wykonawcę pisemnie w terminie 7 dni od daty jej ujawnienia. Istnienie wady stwierdza się protokolarnie po przeprowadzeniu oględzin. O dacie oględzin Zamawiający poinformuje Wykonawcę na 3 dni przed planowanym terminem.
5. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego istnienia wady obciążającej Wykonawcę, Zamawiający wyznacza Wykonawcy odpowiedni termin na jej usunięcie, uwzględniając uwarunkowania techniczne jej usunięcia. Usunięcie wady stwierdza się protokolarnie.
6. W razie nieusunięcia przez Wykonawcę w wyznaczonym terminie ujawnionych wad wykonanych robót, Zamawiający może zlecić ich usunięcie na koszt i ryzyko Wykonawcy innemu wykonawcy bez postępowania sądowego.

§ 17.

1. Na zasadach określonych w niniejszej umowie, Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi i gwarancji jakości wykonanych prac, użytych materiałów i wbudowanych urządzeń, na okres:
 - a) 60 miesięcy rękojmi,
 - b) miesięcy gwarancji jakości (termin gwarancji jakości stanowi kryterium oceny ofert).
2. Uprawnienia z tytułu gwarancji nie naruszają uprawnień Zamawiającego z tytułu rękojmi.
3. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne rzeczy niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
4. W zakresie rękojmi za wady:
 - 1) odpowiedzialność Wykonawcy powstaje z mocy prawa, ma charakter bezwzględny i jest niezależna od wiedzy oraz winy Wykonawcy;
 - 2) o istnieniu wady Przedmiotu Umowy Zamawiający obowiązany jest zawiadomić Wykonawcę na piśmie niezwłocznie po wykryciu wady, nie później niż w terminie 7 dni;
 - 3) w pisemnym powiadomieniu o istnieniu wady, Zamawiający wyznacza Wykonawcy termin usunięcia wady. Termin ten powinien być możliwy do dotrzymania przez Wykonawcę, uwzględniając technologię usunięcia wady.
5. W zakresie gwarancji jakości:
 - 1) okres gwarancji będzie liczony od dnia podpisania przez Strony bezusterkowego protokołu odbioru końcowego Przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1;
 - 2) szczegółowe warunki gwarancji zostały określone we wzorze dokumentu gwarancyjnego stanowiącego załącznik do niniejszej Umowy („karta gwarancyjna”);
 - 3) w dniu sporządzenia protokołu odbioru końcowego robót Wykonawca przekazuje Zamawiającemu podpisaną kartę gwarancyjną zgodną ze wzorem, o którym mowa w pkt. 2;
6. W okresie gwarancyjnym i trwania rękojmi Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia powstałych wad (usterki) swoim kosztem i staraniem.
7. Usunięcie wady (usterki) oraz dokonanie napraw będzie stwierdzone protokolarnie, po uprzednim zawiadomieniu przez Wykonawcę Zamawiającego o jej usunięciu.
8. Czas reakcji na zgłoszoną usterkę, tj. przystąpienie do usunięcia usterki, nie może przekroczyć 3 dni od zgłoszenia usterki (powiadomienia telefonicznego, a następnie potwierdza zgłoszenie faksem bądź e-mailem), z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
9. Naprawa gwarancyjna winna być zrealizowana w terminie nie dłuższym niż 14 dni roboczych, licząc od dnia przyjęcia zgłoszenia (pisemnie, telefonicznie lub e-mailem), chyba że dochowanie powyższego terminu nie będzie możliwe z przyczyn technologicznych. W takim przypadku Strony w oparciu o stosowny protokół wzajemnie uzgodnią dłuższy czas naprawy.

10. Gwarancja ulega automatycznie przedłużeniu w tej części Przedmiotu Umowy, która była wadliwa, o okres naprawy, tj. czas liczony od zgłoszenia istnienia wady do jej usunięcia stwierdzonego protokolarnie.
11. Jeżeli z jakiegokolwiek powodu Wykonawca nie usunie wady (usterki) lub nie wykona napraw Przedmiotu Umowy w ustalonym na ich realizację okresie, Zamawiający ma prawo zlecić innemu Wykonawcy usunięcie wad (usterek) oraz wykonanie napraw bez zgody sądu na koszt i odpowiedzialność Wykonawcy, a Wykonawca zobowiązany jest pokryć związane z tym koszty wraz z naliczonymi karami umownymi za przekroczenie terminu usunięcia wad i usterek wyznaczonego przez Zamawiającego.

§ 18.

Kary Umowne

W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy naliczone będą następujące kary umowne:

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) za zwłokę w wykonaniu Przedmiotu Umowy w zakresie terminów: końcowego i każdego z terminów częściowych wynikających z harmonogramów, o których mowa § 1 ust. 11 - w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto, określonego w § 11 ust. 1 Umowy, za każdy dzień zwłoki;
 - 2) za stwierdzone przez właściwy organ na skutek złożonego wniosku o pozwolenie na użytkowanie nieprawidłowości bądź braku w wykonanym Przedmiocie Umowy i/lub wymaganej do tego wniosku dokumentacji - w wysokości 0,05% wynagrodzenia brutto, określonego w § 11 ust. 1 Umowy, za każdy dzień zwłoki w uzyskaniu pozwolenia na użytkowanie wynikającego z tych przyczyn,
 - 3) za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany - za każdy stwierdzony przypadek w wysokości 10 000 zł;
 - 4) za zwłokę w przedłożeniu do zatwierdzenia zmienionego Harmonogramu w wysokości 0,02% wynagrodzenia brutto, określonego w § 11 ust. 1 Umowy, za każdy dzień zwłoki;
 - 5) za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii Umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany - za każdy stwierdzony przypadek w wysokości po 0,01% wynagrodzenia brutto, określonego w § 11 ust. 1 Umowy;
 - 6) za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom - za każdy stwierdzony przypadek w wysokości po 0,1% wynagrodzenia brutto, określonego w § 11 ust. 1 Umowy;
 - 7) za niewprowadzenie zmiany w umowie o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty, jeśli wskazany w niej termin zapłaty jest dłuższy niż 30 dni - za każdy stwierdzony przypadek w wysokości 10 000 zł;
 - 8) za zwłokę w usunięciu wad i usterek stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi i/lub gwarancji - w wysokości 0,02% wynagrodzenia brutto, określonego w § 11 ust. 1 Umowy, za każdy dzień zwłoki;
 - 9) za odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego (niezależnie, czy na podstawie Umowy, czy też na podstawie kodeksu cywilnego) z przyczyn zależnych od Wykonawcy - w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, określonego w § 11 ust. 1 Umowy;

- 10) w przypadku niewykonania danej części Umowy za pomocą podwykonawcy, z którego zasobów Wykonawca korzystał składając ofertę – w wysokości różnicy ceny oferty własnej a ceny oferty wykonawcy kolejnego w punktacji w postępowaniu, o którym mowa w § 1 ust. 1 Umowy, nie więcej niż 10% wynagrodzenia brutto, określonego w § 11 ust. 1 Umowy;
 - 11) za ujawnienie wykonywania robót za pośrednictwem niezaakceptowanych przez Zamawiającego podwykonawców - za każdy stwierdzony przypadek po 10 000 zł;
 - 12) w przypadku niedopełnienia wymogu zatrudniania pracowników wykonujących roboty na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy - w wysokości 2 000 zł za każdy przypadek stwierdzenia powyższego uchybienia w stosunku do pojedynczego pracownika;
 - 13) w przypadku zwłoki w dostarczeniu dokumentów, o których mowa w § 4 ust. 3 w wysokości 100 zł za każdy dzień zwłoki;
 - 14) w przypadku braku zapisów, o których mowa w § 4 ust. 7 w umowie łączącej Wykonawcę z podwykonawcą – w wysokości 1 000 zł.
2. Naliczone kary umowne stają się wymagalne, jeżeli Wykonawca w terminie 5-ciu dni od daty otrzymania oświadczenia złożonego przez Zamawiającego o naliczeniu kar umownych nie dokonał ich zapłaty.
 3. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia z wynagrodzenia Wykonawcy kar umownych bez dodatkowych oświadczeń z wyłączeniem sytuacji, w której do potrącenia miałyby dojść w okresie obowiązywania stanu zagrożenia epidemicznego albo stanu epidemii ogłoszonego w związku z COVID-19 i przez 90 dni od dnia jego odwołania.
 4. Ustala się górny limit kar umownych na poziomie do 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 11 ust. 1 Umowy.
 5. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych przepisów Kodeksu cywilnego w sytuacji, gdy szkoda przewyższy wysokość kar umownych.

§ 19.

Odstąpienie od Umowy

1. Stronom przysługuje prawo odstąpienia od Umowy. W przypadku odstąpienia od Umowy przez jedną ze stron, Wykonawca realizujący Umowę na etapie po uzyskaniu decyzji - pozwolenia na budowę, powinien natychmiast wstrzymać i zabezpieczyć niezakończone roboty oraz plac budowy.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy w terminie 14 dni od każdego ze zdarzeń wymienionych poniżej:
 - 1) w przypadku, gdy zwłoka w wykonaniu Dokumentacji Projektowej wynosi co najmniej 7 dni roboczych,
 - 2) w przypadku, gdy Wykonawca nie rozpoczął realizacji robót budowlanych w terminie 7 dni roboczych od dnia uprawomocnienia się decyzji – pozwolenia na budowę i pomimo wezwania i wyznaczenia mu dodatkowego co najmniej 3-dniowego terminu do rozpoczęcia prac, nie rozpoczyna ich,
 - 3) w przypadku, gdy Wykonawca przerwał realizację Umowy i przerwa ta trwa dłużej niż 7 dni roboczych,
a Zamawiający bezskutecznie wezwał Wykonawcę do usunięcia naruszenia w terminie co najmniej 14 dni roboczych (w tym terminie będzie wymagał wykonania robót zaległych),

- 4) w razie, gdy zwłoka Wykonawcy w realizacji Przedmiotu Umowy w stosunku do Harmonogramu przekracza 20 dni i pomimo wezwania do usunięcia naruszenia w terminie 30 dni, Wykonawca nie doprowadził Harmonogramu do zgodności z umową;
 - 5) w przypadku konieczności wielokrotnego dokonania bezpośredniej zapłaty na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy na sumę większą niż 5% wartości niniejszej umowy – począwszy od drugiego naruszenia.
3. Wykonawcy przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy w terminie 14 dni, gdy Zamawiający nie przystąpił do odbioru końcowego, bezpodstawnie odmawia dokonania odbioru robót lub podpisania protokołu odbioru.
 4. Odstąpienie od Umowy dla swej ważności winno zostać złożone drugiej stronie w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
 5. W przypadku odstąpienia od Umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki:
 - 1) w terminie 7 dni od dnia doręczenia oświadczenia o odstąpieniu Strony sporządzą szczegółowy protokół inwentaryzacji robót. Protokół inwentaryzacji stanowi podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT, zgodnie ze stanem ustalonym w protokole inwentaryzacji w odniesieniu do Harmonogramu, z zastrzeżeniem ust. 6. W przypadku, gdy Wykonawca nie przystąpi do sporządzenia protokołu inwentaryzacji prac w ww. terminie, Zamawiający ma prawo do jednostronnego sporządzenia protokołu.
 - 2) Wykonawca niezwłocznie przerwie i zabezpieczy przerwane roboty w zakresie uzgodnionym w protokole inwentaryzacji, na koszt tej Strony, z przyczyn której doszło do odstąpienia od Umowy.
 6. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyny określonej w ust. 2 pkt. 1 wynagrodzenie nie przysługuje.
 7. Wzajemne roszczenia Stron w zakresie kar umownych, gwarancji i rękojmi za wykonane roboty nie wygasają na skutek odstąpienia od Umowy.
 8. W przypadku złożenia oświadczenia o odstąpieniu od Umowy przez którąkolwiek ze Stron, Wykonawca bezzwłocznie zaprzestanie wykonywania jakichkolwiek dalszych robót z wyjątkiem tych, których wykonanie jest celowe i konieczne z uwagi na ochronę życia i zdrowia ludzi lub zabezpieczenia mienia przed kradzieżą, usunie z terenu budowy wszelkie niewykorzystane materiały, urządzenia i zaplecze budowy znajdujące się na terenie budowy oraz protokolarnie przekaze Zamawiającemu teren budowy. Zamawiającemu przysługuje prawo nabycia tych urządzeń i materiałów podlegających usunięciu, które wykona przez złożenie stosownego oświadczenia Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia odstąpienia od Umowy. Wówczas przedmiotowe materiały i urządzenia uwzględnia się w protokole inwentaryzacji, a Wykonawca zobowiązany jest nie usuwać ich z terenu budowy, a w razie ich usunięcia – dostarczyć je z powrotem na teren budowy; jednocześnie Wykonawca wyda Zamawiającemu całość dokumentacji związanej z ww. materiałami i urządzeniami – najpóźniej w dniu wystawienia obejmującej je faktury.

§ 20.

Zmiana umowy

1. Oprócz zmian dopuszczalnych ustawą Pzp (art. 455 ustawy Pzp) Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty w następującym zakresie:
 - 1) zmiana umówionego wynagrodzenia,

- 2) zmiana zakresu rzeczowego umowy,
 - 3) zmiany wymaganego terminu zakończenia realizacji przedmiotu Umowy,
 - 4) zmiany osób, przy pomocy których Zamawiający realizuje Umowę,
 - 5) zmiany sposobu realizacji Umowy, w tym zmiany technologiczne oraz zmiany w przedmiarach robót nie będące zmianami istotnymi w rozumieniu art. 36a ust. 5 ustawy z dnia 07 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity: Dz.U. 2020, poz. 1333 ze zm.),
 - 6) innych zmian Umowy, w tym związanych ze zmianą powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu Umowy.
2. Zmiany, o których mowa w ust. 1 mogą być dokonane na skutek zaistnienia następujących zdarzeń:
- 1) wystąpienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu Umowy;
 - 2) wyniknięcia rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w Umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie Umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez strony;
 - 3) wystąpienia konieczności zmiany osób wskazanych w ofercie (śmierć, choroba, ustania stosunku pracy, inne zdarzenia losowe lub inne przyczyny niezależne od Wykonawcy) przy pomocy, których Wykonawca realizuje przedmiot Umowy;
 - 4) wystąpienia konieczności zmiany osób, przy pomocy których Zamawiający realizuje przedmiot Umowy;
 - 5) koniecznością usunięcia błędów lub wprowadzenia zmian w OPZ, jeżeli konieczność ta wynika z okoliczności, których Zamawiający nie mógł przewidzieć w chwili zawarcia umowy, o czas niezbędny do ich usunięcia;
 - 6) koniecznością wykonania zamówień dodatkowych niezbędnych do prawidłowego wykonania zamówienia podstawowego lub innych zamówień powiązanych, których udzielenie i wykonanie stało się konieczne i celowe i które mają wpływ na termin realizacji przedmiotu umowy;
 - 7) wydłużenie terminu realizacji przedmiotu Umowy o czas powstały w wyniku nie zawarcia umowy w pierwotnym terminie związania ofertą o czas pierwotnie zakładany do wykonania przedmiotu zamówienia;
 - 8) wystąpieniem okoliczności, związanych z działaniem organów administracji, w szczególności:
 - przekroczeniem terminów przez organy administracji w wydawaniu decyzji, zezwoleń itp.,
 - odmową wydania przez organ administracji wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień m.in. na skutek błędów w OPZ;
 - 9) wydłużenie terminu odbioru końcowego ponad termin wskazany w umowie, w tym wydłużenie terminu na usunięcie wad i usterek podczas odbioru końcowego;
 - 10) działaniem siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie Umowy w określonym pierwotnie terminie (przez siłę wyższą należy rozumieć okoliczności, które powstały po zawarciu Umowy, których żadna ze stron nie mogła przewidzieć, takich jak: powodzie, huragany, trzęsienia ziemi i inne nieoczekiwane i gwałtowne wydarzenia atmosferyczne, geologiczne czy hydrologiczne, działania wojenne);

- 11) wystąpieniem warunków pogodowych uniemożliwiających prowadzenie robót budowlanych na skutek wystąpienia przez okres co najmniej 5 kolejnych dni temperatury powietrza poniżej -5°C , co zostanie wykazane przez Wykonawcę dokumentami wystawionymi przez Instytut Meteorologii i Gospodarki Wodnej w Warszawie na ich potwierdzenie;
 - 12) wystąpieniem okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć pomimo zachowania należytej staranności;
 - 13) zmiana warunków realizacji i zakresu przedmiotowego umowy niezbędną do prawidłowej realizacji zamówienia związaną z:
 - a) koniecznością zapewnienia bezpieczeństwa lub zapobieżenia awarii;
 - b) koniecznością spowodowaną zmianą obowiązujących przepisów prawa powodującą, że realizacja przedmiotu umowy w niezmienionej postaci stanie się niecelowa;
 - c) zaistnieniem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności spowodowanych sytuacją finansową, zdolnościami płatniczymi, warunkami organizacyjnymi lub okolicznościami, które nie były możliwe do przewidzenia w momencie zawarcia umowy;
 - d) zaistnieniem niemożliwych do wcześniejszego przewidzenia i niezależnych od stron umowy okoliczności powodujących niecelowość, zbędność, czy bezzasadność realizacji poszczególnych elementów przedmiotu umowy z punktu widzenia Zamawiającego, przy jednoczesnym obniżeniu wynagrodzenia umownego o wartość niezrealizowanych elementów przedmiotu umowy;
 - e) zaistnieniem innej niemożliwej do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczności prawnej, ekonomicznej lub technicznej, za którą żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkującej brakiem możliwości należytego wykonania umowy zgodnie z SWZ;
 - 14) porządkujące i informacyjne zmiany postanowień umowy, w szczególności związane ze:
 - a) zmianą formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - b) zmianą zabezpieczenia należytego wykonania umowy w związku ze zmianą warunków realizacji umowy,
 - 15) wystąpienia konieczności zmian osób Wykonawcy, w przypadku gdy Zamawiający uzna, że osoby te nie wykonują należycie swoich obowiązków;
 - 16) wystąpienia konieczności wprowadzenia zmian spowodowanych następującymi okolicznościami:
 - a) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy (np. zmiana numeru rachunku bankowego),
 - b) zmiany danych teleadresowych.
 - 17) rezygnacja przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu Umowy.
3. Strony umowy niezwłocznie, wzajemnie informują się o wpływie okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na terminowe i należyte wykonanie umowy, o ile taki wpływ wystąpił. Strony potwierdzają ten wpływ, dołączając do informacji oświadczenia lub dokumenty wskazane w art. 15r. ust 1 ustawy z dnia 30 marca 2020 r. o zmianie ustawy o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID- 19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2020 r. poz. 1842 z późn. zm.).
4. Zmiany, o których mowa w ust. 1 pkt 1) i 2) nie mogą przekroczyć 15% wartości zamówienia.

5. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 21.

Osoby odpowiedzialne za realizację Umowy

1. Strony zobowiązują się do wzajemnej współpracy w toku realizacji niniejszej Umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego o przebiegu wykonania przedmiotu Umowy, przy czym o zaistniałych w tym zakresie trudnościach i przeszkodach Wykonawca będzie informował Zamawiającego niezwłocznie na piśmie/drogą elektroniczną, a w nagłym przypadku – także ustnie lub telefonicznie. Strony zobowiązują się współdziałać w zakresie rozwiązywania wszelkich sytuacji spornych w okresie wykonywania Umowy.
2. Osobą reprezentującą Zamawiającego w kontaktach w zakresie realizacji Umowy jest Pan/Pani, tel. ..., e-mail: ...
3. Osobą reprezentującą Wykonawcę w kontaktach w zakresie realizacji Umowy jest Pan/Pani..... tel. ..., e-mail: ...
4. Stronom przysługuje możliwość zmiany osób, o których mowa w ust. 2-3.
5. Zmiany osób, o których mowa w ust. 2-3, dokonuje się poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony, wraz z podaniem imienia i nazwiska, służbowego numeru telefonu oraz adresu służbowej poczty elektronicznej osoby zmieniającej jedną z osób, o których mowa w ust. 2-3.
6. Zmiana osób, o których mowa w ust. 2-3, nie wymaga zawarcia aneksu do Umowy.
7. Każda ze Stron jest zobowiązana zawiadomić drugą Stronę o zmianie wszelkich danych, które uniemożliwią należyłą współpracę pomiędzy Stronami. W szczególności dotyczy to zmiany adresu do doręczeń, numerów telefonów, adresów poczty elektronicznej oraz rachunków bankowych. Zmiana danych kontaktowych nie wymaga zawarcia aneksu do Umowy, a jedynie pisemnego powiadomienia drugiej Strony o ich dokonaniu. Zmiana powyższych danych, w braku niezwłocznego powiadomienia o zmianie, nie może wywołać negatywnych skutków dla drugiej Strony, w szczególności korespondencja wysłana na dotychczasowy adres będzie uważana za skutecznie doręczoną.

§ 22.

Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do przestrzegania przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych.
2. Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych, dla osób których dane zostały pozyskane bezpośrednio:
Spełniając obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, zwanym dalej RODO) Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie informuje, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie; dane kontaktowe: 00-893 Warszawa, ul. Ogrodowa 5/7, tel. 22 504 41 00, e-mail: poczta@wfosigw.pl
 - 2) Wyznaczono Inspektora ochrony danych, z którym można kontaktować się poprzez adres e-mail: iod@wfosigw.pl
 - 3) Przekazanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, jednakże niepodanie tych danych uniemożliwi zawarcie i realizację umowy cywilnoprawnej.
 - 4) Dane osobowe przetwarzane są na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) i c) RODO, w tym ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny, w celu niezbędnym do zawarcia i realizacji umowy cywilnoprawnej.
 - 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres trwania umowy cywilnoprawnej i nie dłuższy od okresów zgodnych z aktualnie obowiązującymi przepisami prawa, w tym z przepisami dotyczącymi archiwizacji.
 - 6) Pani/Pana dane osobowe mogą zostać przekazane (w niezbędnym zakresie do realizacji celu z pkt. 4) podmiotom przetwarzającym dane osobowe na rzecz Administratora, tj. usługi: IT, pocztowe. Ponadto, dane mogą zostać udostępnione innym podmiotom uprawnionym do dostępu do danych osobowych na podstawie właściwych przepisów prawa polskiego.
 - 7) Pani/Pana dane osobowe nie będą profilowane.
 - 8) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
 - 9) Ma Pani/Pan prawo do:
 - a) dostępu do danych osobowych,
 - b) sprostowania danych osobowych,
 - c) ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
 - d) usunięcia danych osobowych („prawo do bycia zapomnianym”),
 - e) przenoszenia danych osobowych,
 - f) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych,
 - g) wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych – może być realizowana w oparciu i na zasadach określonych w RODO.
3. Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie dla osób, których dane zostały przekazane przez Wykonawcę:
- W związku z realizacją wymogów art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, zwane dalej RODO) Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie informuje, że:
- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie; dane kontaktowe: 00-893 Warszawa, ul. Ogrodowa 5/7, tel. 22 504 41 00, e-mail: poczta@wfosigw.pl
 - 2) Wyznaczono Inspektora ochrony danych, z którym można kontaktować się poprzez adres e-mail: iod@wfosigw.pl
 - 3) Przekazanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, jednakże niepodanie tych danych uniemożliwi zawarcie i realizację umowy cywilnoprawnej.
 - 4) Dane osobowe przetwarzane są na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) i c) RODO, w tym ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny, w celu niezbędnym do zawarcia i realizacji umowy cywilnoprawnej.
 - 5) Przetwarzane będą następujące kategorie Pani/Pana danych osobowych: imię i nazwisko, adres e-mail, numer telefonu.
 - 6) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres trwania umowy cywilnoprawnej i nie dłuższy od okresów zgodnych z aktualnie obowiązującymi przepisami prawa, w tym z przepisami dotyczącymi archiwizacji.

- 7) Pani/Pana dane osobowe mogą zostać przekazane (w niezbędnym zakresie do realizacji celu z pkt. 4) podmiotom przetwarzającym dane osobowe na rzecz Administratora, tj. usługi IT, pocztowe. Ponadto, dane mogą zostać udostępnione innym podmiotom uprawnionym do dostępu do danych osobowych na podstawie właściwych przepisów prawa polskiego.
- 8) WFOŚiGW w Warszawie pozyskał Pani/Pana dane osobowe od Wykonawcy, który zamierza zawrzeć umowę lub zawarł umowę z Wojewódzkim Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie.
- 9) Pani/Pana dane osobowe nie będą profilowane.
- 10) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
- 11) Ma Pani/Pan prawo do:
 - a) dostępu do danych osobowych,
 - b) sprostowania danych osobowych,
 - c) ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
 - d) usunięcia danych osobowych („prawo do bycia zapomnianym”),
 - e) przenoszenia danych osobowych,
 - f) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych,
 - g) wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych - może być realizowana w oparciu i na zasadach określonych w RODO.

§ 23.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Żadna ze stron nie jest uprawniona do przeniesienia swoich praw i zobowiązań z tytułu niniejszej umowy bez uzyskania pisemnej zgody drugiej Strony, w szczególności Wykonawcy nie przysługuje prawo przeniesienia wiarygodności wynikających z niniejszej umowy bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
2. Dokumenty w postaci Specyfikacji Warunków Zamówienia wraz z załącznikami oraz złożonej przez Wykonawcę oferty wraz z załącznikami oraz PFU - stanowiącym opis przedmiotu zamówienia, stanowią uzupełnienie niniejszej Umowy w elementach nie uregulowanych jej zapisami i mają moc obowiązującą Strony.
3. Umowa może być rozwiązana na mocy porozumienia Stron w przypadku wystąpienia okoliczności, za które Strony nie ponoszą odpowiedzialności, a które uniemożliwiają wykonywanie umowy.
4. W przypadku rozwiązania umowy skutki finansowe i ewentualny zwrot środków finansowych Strony określą w protokole.
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.
6. Ewentualne spory mogące wyniknąć na tle wykonania niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd Powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
7. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
8. Integralną część niniejszej Umowy stanowią:
 - 1) Specyfikacja warunków zamówienia (SWZ)
 - 2) Oferta wykonawcy
 - 3) Program Funkcjonalno-Użytkowy
 - 4) Karta gwarancyjna

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY: