

# ZATWIERDZAM

.....

Grójec, 2022-02-04

## SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

dot.: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Numer sprawy: DKW.2232.02.22.

Nazwa zadania: Sukcesywne dostawy warzyw, ziemniaków, jabłek oraz kiszzonek.

### I. Nazwa (firma) i adres zamawiającego:

Nazwa zamawiającego: **Areszt Śledczy w Grójcu**  
Adres zamawiającego: ul. Armii Krajowej 21  
Kod Miejscowość: 05 – 600 Grójec  
Telefon: (48) 664-20-52  
Faks: (48) 664-27-25  
adres strony internetowej [https://platformazakupowa.pl/pn/as\\_grojec](https://platformazakupowa.pl/pn/as_grojec)  
adres poczty elektronicznej [as\\_grojec@sw.gov.pl](mailto:as_grojec@sw.gov.pl)  
strona internetowa prowadzonego postępowania: [https://platformazakupowa.pl/pn/as\\_grojec](https://platformazakupowa.pl/pn/as_grojec)  
Godziny urzędowania: 8<sup>00</sup> - 16<sup>00</sup>

### II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej „PZP” (Dz.U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.), a także wydanymi na podstawie niniejszej ustawy rozporządzeniami wykonawczymi o wartości mniejszej niż progi unijne oraz niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ).
2. Zamawiający, zgodnie z art. 275 ust.1 PZP, wybiera najkorzystniejszą ofertę bez przeprowadzenia negocjacji.
3. Szacowana wartość przedmiotowego zamówienia nie przekracza progów unijnych o których mowa w art. 3 Ustawy.
4. Zgodnie z art. 310 pkt 1 Ustawy Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia postępowania o udzielenia zamówienia, jeżeli środki publiczne, które Zamawiający zamierzył przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.
5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
6. Zamawiający przewiduje składanie ofert częściowych zgodnie z podziałem, przedstawionym w części III niniejszej SWZ. Zamawiający może składać ofertę na wybrane części, bądź na wszystkie części.
7. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
8. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej wraz z informacjami, o których mowa w art. 230 ustawy pzp.
9. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń z wykonawcą w walutach obcych.
10. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
11. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy pzp.

## 12. Wymagania stawiane Wykonawcy:

12.1 Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość i zgodność z warunkami jakościowymi opisanymi dla przedmiotu zamówienia.

12.2 Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy.

12.3 Ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia uzgadniane będą przez zamawiającego z ustanowionym przedstawicielem Wykonawcy.

12.4 Określenie przez Wykonawcę telefonów kontaktowych, numerów fax i adresów e-mail. oraz innych ustaleń niezbędnych dla sprawnego i terminowego wykonania zamówienia.

12.5 Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.

12.6 Przedmiot zamówienia ma być dostarczany przez Wykonawcę własnym transportem, na własny koszt i ryzyko, środkiem transportu przystosowanym do przewozu przedmiotu zamówienia.

12.7 Dostawy realizowane będą na podstawie pisemnych lub telefonicznych zleceń jednostkowych w terminie 48 godzin od momentu otrzymania takiego zapotrzebowania (nie licząc dni wolnych od pracy) lub w innym uzgodnionym wcześniej z Zamawiającym terminie. jeden raz w tygodniu (środa lub czwartek) w dni robocze w godzinach 8:00-12:00.

12.8 Dostawy realizowane będą sukcesywnie do siedziby Aresztu Śledczego w Grójcu, ul. Armii Krajowej 21, 05-600 Grójec – magazyn żywnościowy oraz do Oddziału Zewnętrznego w Stawiszynie, Stawiszyn 31, 26-800 Białobrzegi – magazyn żywnościowy.

12.9 Warunki płatności: płatność przelewem w terminie 30 dni od daty przyjęcia faktury częściowej przez Zamawiającego, po realizacji zamówienia jednostkowego.

## III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Opis przedmiotu zamówienia: Przedmiotem zamówienia są dostawy n/w asortymentu:

### Część I – Warzywa

I.p.	Przedmiot zamówienia	Orientacyjna ilość w kg/pęczkach	Kod CPV
1	<b>Buraki ćwikłowe (czerwone)</b> - świeże, twarde, bez liści, nienadmarznięte, bez śladów uszkodzeń mechanicznych, bez chorób, pleśni, zgnilizny, korzenie czyste, bez uszkodzeń, kształt kulisty lub lekko spłaszczony charakterystyczny dla danej odmiany; zabarwienie przekroju – ciemnoczerwone; średnica korzeni do 10 cm. Przeznaczenie do spożycia w stanie świeżym oraz przechowywania zimowego. w opakowaniach jednorazowych do 15 kg.	<b>2 400</b>	03221111-7
2	<b>Cebula biała</b> - świeża, bez szczypioru, sucha, nienadmarznięta, bez śladów uszkodzeń mechanicznych, bez chorób, pleśni, zgnilizny, średnica nie mniejsza niż 3 cm, w opakowaniach jednorazowych do 15 kg.	<b>5 000</b>	03221113-1
3	<b>Kapusta głowiasta biała</b> - Wygląd główek: całe, świeże, czyste, zdrowe, nieprzemarznięte, jędrne, z liśćmi przyciętymi, prawidłowo wykształcone, okrągłe i ściśle, o świeżym wyglądzie z usuniętymi zwiędniętymi liśćmi. Główki jednolite odmianowo, zbliżone pod względem wielkości i średnicy, średnica nie mniejsza niż 20 cm, dostawa w opakowaniach jednorazowych do 30 kg.	<b>4 500</b>	03221410-3
4	<b>Kapusta głowiasta czerwona</b> - Wygląd główek: całe, świeże, czyste, zdrowe, nieprzemarznięte, jędrne, z liśćmi przyciętymi, prawidłowo wykształcone, okrągłe i ściśle, o świeżym wyglądzie z usuniętymi zwiędniętymi liśćmi. Główki jednolite odmianowo, zbliżone pod względem wielkości i średnicy, średnica nie mniejsza niż 15 cm, dostawa w opakowaniach jednorazowych do 30 kg.	<b>3 000</b>	03221410-3
5	<b>Marchew</b> - Marchew bez naci. Korzenie marchwi: zdrowe, czyste, jędrne, nie popękane, bez pobocznych rozgałęzień. Barwa korzeni: jednolita, typowa dla odmiany. Kształt korzenia: stożkowy, gładki o	<b>4 500</b>	03221112-4

	świeżym wyglądzie. Średnica marchwi mierzona w najszerszym przekroju podłużnym od 2 cm. Nie dopuszcza się korzeni o żółtym zabarwieniu. Produkt nie może zawierać domieszek innych odmian – musi być zachowana jednolitość odmiany. Produkty powinny być wolne od nadmiernego zawilgocenia, dostawa w opakowaniach jednorazowych do 15 kg		
6	<b>Por</b> - Wygląd: całe, świeże, czyste, zdrowe, jędrne, prawidłowo wykształcone, proste i ściśle, o świeżym wyglądzie. Produkt jednolity odmianowo, zbliżony pod względem wielkości i średnicy, średnica części wybielonej nie mniejsza niż 2 cm, dostawa w opakowaniach jednorazowych do 15 kg.	<b>1 500</b>	03221000-6
7	<b>Seler korzeniowy</b> - Wygląd korzeni: całe, czyste, zdrowe, kształtne, niezwiędnięte, nie sparciałe, z krótko przyciętymi korzeniami bocznymi, o miąższu białym, lub kremowo białym bez pustych komórek wewnętrznych, same korzenie bez naci, średnica korzeni od 8 cm, dostawa w opakowaniach jednorazowych do 15 kg.	<b>1 500</b>	03221000-6
8	<b>Ogórek świeży</b> - czysty, świeży, nienadmarznięty, bez uszkodzeń mechanicznych, koloru zielonego, całe, zdrowe, jędrne, prawidłowo wykształcone, o świeżym wyglądzie. Produkt jednolity odmianowo, zbliżony pod względem wielkości i średnicy, wielkości od 6 do 20 cm, w opakowaniach jednorazowych do 10kg	<b>700</b>	03221270-9
9	<b>Pomidory</b> - świeże, nienadmarznięte, bez uszkodzeń mechanicznych, koloru czerwonego, całe, zdrowe, jędrne, prawidłowo wykształcone, o świeżym wyglądzie, produkt jednolity odmianowo, zbliżony pod względem wielkości waga jednej sztuki od 120g do 150g w opakowaniach jednorazowych do 10kg	<b>500</b>	03221240-0
10	<b>Pietruszka (korzeń)</b> - Wygląd korzeni: całe, czyste, zdrowe, kształtne, niezwiędnięte, nie sparciałe, bez rozgałęzień i narośli; zabarwienie charakterystyczne dla danej odmiany; same korzenie bez naci; średnica korzeni w najszerszym miejscu od 3 cm, dostawa w opakowaniach jednorazowych do 15 kg	<b>1 500</b>	03221110-0

Termin przydatności do spożycia min. – 8 dni

## Część II – Ziemniaki

I.p.	Przedmiot zamówienia	Orientacyjna ilość w kg/pęczkach	Kod CPV
1	<b>Ziemniaki</b> - jadalne, nie zzieleniałe, czyste, suche, twarde, nienadmarznięte, bez śladów uszkodzeń mechanicznych, bez chorób, pleśni, zgnilizny, średniej wielkości jednak o średnicach nie mniejszych niż: poprzecznej min. 4 cm i podłużnej min. 5 cm, dostawy w workach jednorazowych do 20kg	<b>35 000</b>	03212100-1

Termin przydatności do spożycia min. – 8 dni

## Część III – Jabłka

I.p.	Przedmiot zamówienia	Orientacyjna ilość w kg/pęczkach	Kod CPV
1	<b>Jabłka</b> - Odmiany półsłodkie. Wygląd jabłka: zdrowe, kształtne, niezwiędnięte, nieprzemarznięte, niesparciałe, o miąższu białym lub kremowo białym, jednolitym dla danej odmiany. Owoce muszą być czyste, jędrne, niepopękane, dojrzałe o kształcie zbliżonym do kulistego, gładkie. Dostawa partii produktu musi być jednolita pod względem gramatury i wyglądu. Średnica jabłka mierzona w najszerszym przekroju poprzecznym od 5 cm, waga jednej sztuki od 120g do 150g. Jabłka wolne od nadmiernego zawilgocenia powierzchniowego, dostawy w skrzyniach do 25 kg	<b>4 500</b>	03222321-9

Termin przydatności do spożycia min. – 8 dni

#### Część IV– Kiszonki

l.p.	Przedmiot zamówienia	Orientacyjna ilość w kg/pęczkach	Kod CPV
1	<b>Kapusta kiszona</b> - Produkt spożywczy z kapusty głowiastej białej, oczyszczonej z liści zewnętrznych, pokrojonej, zasolonej i poddanej naturalnemu procesowi fermentacji mlekowej. Smak i zapach – prawidłowy dla kapusty prawidłowo ukiszonej, aromatyczny, słono kwaśny. Wygląd soku - jasnoszary, opalizujący. Zawartość soku – w stosunku do masy netto powinna odpowiadać 15% wagi, tzn. lekko uciskana pokrywa się sokiem. Kwasowość ogólna w przeliczeniu na kwas mlekowy 1,0 – 1,8% wagi. Zawartość soli kuchennej: 1,2 – 2,5% wagi. Dopuszczalna tolerancja: Dopuszcza się stosowanie nasion kminku, kopru, kolendry, marchwi, jabłek i innych owoców jako przypraw roślinnych. Dopuszcza się obecność zanieczyszczeń mineralnych organicznych pochodzenia roślinnego w ilości nie większej niż 0,001% wagi. Cechy dyskwalifikujące: Obce posmaki, zapachy, smak mocno słony, niekwaśny, stęchły, niedostateczna ocena organoleptyczna produktu, objawy pleśni, psucia się, niedostateczna ilość soku (tzw. wysuszenie kapusty), obecność bakterii salmonelli, gronkowca chorobotwórczego, grupy coli, obecność szkodników żywych, martwych, oraz ich pozostałości, uszkodzenia mechaniczne opakowań oraz ich zabrudzenia, dostawy w beczkach zwrotnych o pojemności do 60 kg.	<b>2 250</b>	15331142-4
2	<b>ogórek kiszony</b> - Produkt spożywczy ze świeżych ogórków, przypraw aromatyczno - smakowych, zalanych zalewą z dodatkiem soli i poddanych naturalnemu procesowi fermentacji mlekowej, z ewentualnym dodatkiem kwasu sorbowego. Struktura - dość luźno ułożone całe ogórki, jędrne, chrupkie. Smak i zapach: ogórków prawidłowo ukiszonych, aromatyczny, słono kwaśny. Ogórki powinny być proste, o barwie oliwkowo zielonej, o różnych odcieniach, powierzchnia wolna od uszkodzeń mechanicznych, plam chorobowych, wielkości od 6 do 15cm. Wygląd zalewy – od białą szarej do zielonkawo szarej, lekko mętny, dopuszcza się osad z przypraw (kopru, chrzanu, gorczycy, czosnku, itp.). Zawartość soli kuchennej – 1,5 – 3,0% wagi. Cechy dyskwalifikujące: Obce posmaki, zapachy, smak mocno słony, niekwaśny, stęchły, niedostateczna ocena organoleptyczna produktu, objawy pleśni, psucia się, ich nadmierna miękkość ( komory nasienne wypełnione nieprawidłowo ), obecność bakterii salmonelli, gronkowca chorobotwórczego, grupy coli, obecność szkodników żywych, martwych, oraz ich pozostałości, uszkodzenia mechaniczne opakowań oraz ich zabrudzenia, dostawy w beczkach zwrotnych o pojemności do 60 kg.	<b>2 000</b>	15331000-7

Termin przydatności do spożycia min. – 60 dni

2. Przedmiot zamówienia musi być zgodny z przepisami regulującymi dopuszczenie do spożycia produkty i artykuły spożywcze oraz przepisami regulującymi aspekty higieny i bezpieczeństwa w procesie produkcji wyrobów spożywczych bądź otrzymywania surowców do uzyskania produktów spożywczych. Przedmiot zamówienia musi być wolny od wad i zanieczyszczeń, posiadać swoistą barwę, smak i zapach.

#### **IV. Termin wykonania zamówienia:**

Wymagany termin wykonania zamówienia: sukcesywnie, przez 6 miesięcy licząc od dnia podpisania umowy, lub do wyczerpania przedmiotu zamówienia.

#### **V. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 i 109 ust. 1 Ustawy.**

1. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ustawy pzp.

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:

- 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
  - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
  - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189 a Kodeksu karnego,
  - c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46–48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133 oraz z 2021 r. poz. 2054) lub w art. 54 ust. 1–4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 523, 1292, 1559 i 2054),
  - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
  - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
  - f) pracy małoletnich cudzoziemców, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
  - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
  - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
    - lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 1) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
- 2) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 3) wobec którego orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 4) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- 5) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 109 ust. 1 Pzp.

Z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający wykluczy także wykonawcę:

- 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona

albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;

2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;

3) jeżeli występuje konflikt interesów w rozumieniu art. 56 ust. 2, którego nie można skutecznie wyeliminować w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy;

4) który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;

5) który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych;

6) który bezprawnie wpływał lub próbował wpływać na czynności zamawiającego lub próbował pozyskać lub pozyskał informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

7) który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

3. Jeżeli wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby zamawiający zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.

4. W przypadku wspólnego ubiegania się wykonawców o udzielenie zamówienia zamawiający bada, czy nie zachodzą podstawy wykluczenia wobec każdego z tych wykonawców.

5. Wykonawca może zostać wykluczony przez zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

## **VI. Warunki udziału w postępowaniu:**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się:

- 1) Wykonawcy, którzy: nie podlegają wykluczeniu;
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i niniejszej SWZ.

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy na podstawie art. 112 ust. 1 ustawy Pzp spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- zdolności do występowania w obrocie gospodarczym, Wykonawca spełni warunek jeżeli figuruje w odpowiednim rejestrze zawodowym lub handlowym,
- uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie, tym samym nie dokonuje jego opisu
- sytuacji ekonomicznej lub finansowej zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie, tym samym nie dokonuje jego opisu
- zdolności technicznej lub zawodowej zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie, tym samym nie dokonuje jego opisu

Ocena spełnienia przez Wykonawców w/w warunków będzie dokonana na podstawie treści wymaganych oświadczeń i dokumentów, o których mowa w rozdziale VI i VII niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Zamawiający przy ocenie spełniania warunków udziału w postępowaniu przez Wykonawców, zastosuje metodę **spełnia/nie spełnia**.

#### **VII. Informacja o podmiotowych środkach dowodowych żądanych w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia.**

1. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia, wykonawcy muszą złożyć wraz z ofertą następujące oświadczenia i dokumenty:

1.1 aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym w załączniku nr 2 do SWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu. Oświadczenie to wykonawca składa zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do SWZ.

1.2 W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie o którym mowa w punkcie VII 1. 1 składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać brak podstaw wykluczenia.

Forma dokumentów:

2. Oświadczenia, o których mowa w pkt. VII ust. 1 pkt. 1.1 niniejszej SWZ, składane są w oryginale.

#### **VIII. Informacja o podmiotowych środkach dowodowych żądanych w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.**

1. Do oferty wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert:

1) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - zgodnie z załącznikiem nr 3 do SWZ.

2. Informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 1 stanowią wstępne potwierdzenie, że wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu.

3. W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności do występowania w obrocie gospodarczym Zamawiający żąda od wykonawcy prowadzącego działalność gospodarczą lub zawodową dokumentu potwierdzającego, że jest wpisany do jednego z rejestrów zawodowych lub handlowych prowadzonych w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem. (np. CEIDG, KRS).

4. Odstąpienie od składania podmiotowych środków dowodowych.

1. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:

1) może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w formularzu ofertowym adres internetowy tej bazy danych z której zamawiający pobierze podmiotowy środek dowodowy.

#### **IX. Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych.**

Zamawiający nie wymaga od Wykonawcy złożenia przedmiotowych środków dowodowych.

#### **X. Wykaz oświadczeń i dokumentów składanych przez wykonawcę wraz z ofertą**

1. Formularz ofertowy ( Załącznik nr 1 do SWZ ) złożony w formie oryginału podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
2. Oświadczenie ( Załącznik nr 2 do SWZ ) o niepodleganiu wykluczeniu, złożone w formie oryginału podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
3. Oświadczenie ( Załącznik nr 3 do SWZ ) o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, złożone w formie oryginału podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

*W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie składa każdy z wykonawców ( art 125 ust. 4 Pzp ).*

4. Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.
5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polski, zamiast dokumentu, o którym mowa w punkcie X. pkt. 3 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
6. Dokument, o którym mowa w punkcie X. Pkt. 3 powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
7. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa w pkt. X 3 niniejszej SWZ, zastępuje się go dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby lub osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

8. Pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawcy:

1) jeżeli w imieniu wykonawcy działa inna osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w art. 274 ust. 4 Pzp, wykonawca dołącza do oferty pełnomocnictwo

2) przepis ust. 1) stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego złożone w formie oryginału podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

Oferty wspólne :

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum, spółka cywilna).

2. Wykonawcy, o których mowa, ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

3. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem jeżeli załączone pełnomocnictwo nie będzie wskazywało inaczej.

4. Zaleca się aby pełnomocnikiem był jeden z wykonawców wspólnie składających ofertę. Oferta powinna być podpisana w sposób wiążący prawnie wszystkich wykonawców.

5. Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.

6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia są zobowiązani przedstawić zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych wykonawców.

**XI. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów:**

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl (dalej: Platforma) pod adresem: [https://platformazakupowa.pl/pn/as\\_grojec](https://platformazakupowa.pl/pn/as_grojec)

2. Komunikacja między zamawiającym a wykonawcą, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia i informacje przekazywane będą w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy formularza „Wyślij wiadomość”. Za datę przekazania (wpływu) oświadczenia,



wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem Platformy poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość”, po którym pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.

3. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy. Informacje dotyczące odpowiedzi na zapytania, wyjaśnienia, zmiany SWZ, zmiany terminu składania ofert zamawiający będzie zamieszczał na Platformie w zakładce „Komunikaty”.

4. Korespondencja, której adresatem zgodnie z obowiązującymi przepisami jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy do konkretnego wykonawcy.

5. Zamawiający, zgodnie z § 11 ust. 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020r. Poz. 2452) określa niezbędne wymagania sprzętowo-aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl tj.:

- stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
- komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
- zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
- włączona obsługa JavaScript,
- zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf
- Platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8
- oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.

5.1. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego: 1) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,

2) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej pod linkiem.

5.2. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania platformazakupowa.pl , w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 ustawy Pzp.

5.3. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

5.4. Formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne z Obwieszczeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 9 listopada 2017 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych.

5.5. Lista pozostałych zaleceń/rekomendacji:

1. Rekomenduje się wykorzystanie formatów: .pdf .doc .docx .xls .xlsx .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf

2. W celu ewentualnej kompresji danych rekomenduje się wykorzystanie jednego z rozszerzeń:
  - 1) .zip
  - 2) .7Z
3. Wśród formatów powszechnych: a nie występujących w rozporządzeniu występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.
4. Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu zaleca się, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na rozszerzenie .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym w formacie PadES.
5. Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
6. Zwraca się uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 10MB oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5MB
7. Zaleca się, aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów z weryfikacją plików.
8. Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosek. Sugeruje się złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosek.
9. Jeśli wykonawca pakuje dokumenty np. w plik .zip zaleca się wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
10. Rekomenduje się wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
11. Zaleca się, aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty.

## **XII. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z wykonawcami**

1. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z wykonawcami są:

Katarzyna Pieniacha

Piotr Łoboda

2. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Komunikacja między zamawiającym, a wykonawcą przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.

Zamawiający udzieli wyjaśnień zgodnie z art 284 ust. 2 - 6 Pzp.

3. Zgodnie z art. 20 ust. 1 Pzp postępowanie o udzielenie zamówienia, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w Pzp, prowadzi się pisemnie.

4. Informacje o sposobie komunikowania się zamawiającego z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w tym w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69 ustawy pzp. - Nie dotyczy

5. Komunikacja ustna dopuszczalna jest WYŁACZNIE w odniesieniu do informacji, które nie są istotne, w szczególności nie dotyczą ogłoszenia o zamówieniu lub SWZ, a także ofert.

## **XIII. Termin związania ofertą**

1. Zgodnie z art. 307 ust. 1 Pzp wykonawcy będą związani ofertą do upływu terminu określonego datą w dokumentach zamówienia, jednak nie dłużej niż 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.

2. Przedłużenie terminu związania ofertą odbywa się na zasadach określonych w art. 307 ust. 2 – 3 Pzp.

#### **XIV. Opis sposobu przygotowania oferty**

1. Wykonawca może składać ofertę na wybrane części, bądź na wszystkie części.
2. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SWZ.
3. Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
4. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty.
5. Oferta i oświadczenia wymagają kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub podpisu zaufanego lub podpisu osobistego osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym oraz przepisami prawa. Jeżeli oferta i oświadczenia zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy należy dołączyć właściwe umocowanie prawne np. pełnomocnictwo.
6. Jeżeli w imieniu wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów rejestrowych (KRS, CEiDG lub innego właściwego rejestru), wykonawca dołącza do oferty pełnomocnictwo.
7. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.
8. Wymagana forma pełnomocnictwa:
  - a) oryginał w postaci elektronicznej lub cyfrowe odwzorowanie dokumentu w postaci papierowej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę(y) uprawnioną do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym
  - b) cyfrowe odwzorowanie dokumentu w postaci papierowej poświadczony notarialnie za zgodność z oryginałem tj. opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez notariusza
  - c) w przypadku, kiedy ofertę składają wykonawcy występujący wspólnie, oferta oraz oświadczenia do niej załączone muszą być podpisane przez pełnomocnika.
9. Zgodnie z art. 18 Pzp postępowanie o udzielenie zamówienia ( w tym składane oferty ) jest jawne, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji ( Dz.U. z 2019 r. poz. 1010 i 1649 ). Na Platformie zakupowej znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części ofert stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa. Nie można zastrzec informacji podawanych do publicznej wiadomości podczas otwarcia ofert.

#### Zmiana lub wycofanie oferty

Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty. Zmiana oferty powoduje automatycznie wycofanie poprzednio złożonej oferty. Do upływu terminu składania ofert wykonawca może wycofać ofertę.

#### **XV. Sposób oraz termin składania ofert**

##### Składanie ofert

1. Ofertę należy złożyć na formularzu stanowiącym Załącznik nr 1 do SWZ
2. Do oferty należy dołączyć:
  - 1.1 Oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia i spełnianie warunków udziału w postępowaniu, na dzień składania ofert., - Wzór oświadczeń stanowi Załącznik nr 2 i 3 do SWZ.
  - 1.2 Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.
3. Ofertę należy złożyć za pomocą środków komunikacji elektronicznej na Platformie Zakupowej pod adresem [https://platformazakupowa.pl/pn/as\\_grojec](https://platformazakupowa.pl/pn/as_grojec)
4. Po wypełnieniu Formularza składania oferty i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
5. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku „Złóż ofertę” i wyświetlenie komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.

6. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do : złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.

7. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji. (Załącznik nr 2 i 3 do SWZ)

8. Termin składania ofert : **14.02.2022 r. do godz. 10<sup>00</sup>**

#### Otwarcie ofert

1. Otwarcie ofert : **14.02.2022 r. godz. 10<sup>30</sup>** za pośrednictwem Platformy Zakupowej

2. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

#### Uwaga

Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.

Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

1. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia ( art. 222 ust. 4 Pzp ).

2. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje zgodnie z art. 222 ust. 5 Pzp o :

a ) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;

b) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

3. Otwarcie ofert jest niejawne.

#### **XVI. Sposób obliczenia ceny**

1. Cena ofertowa za wykonanie zamówienia podana w ofercie jest ceną brutto (razem z VAT).

2. Cena może być tylko jedna i musi zawierać wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia.

3. Cena musi być podana i wyliczona w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku, (zasada zaokrąglania: poniżej 5 należy końcówkę pominać, równa i powyżej 5 należy zaokrąglić w górę).

4. Cena musi być wyrażona w złotych polskich. Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN).

5. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się do wykonawców o udzielenie, w określonym terminie, wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.

6. Jeżeli w postępowaniu złożona zostanie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru, których dostawa będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

7. Zamawiający zgodnie z art. 223 ust. 2 ustawy Pzp poprawia w ofercie:

- a) oczywiste omyłki pisarskie,

- b) oczywiste omyłki rachunkowe, którymi są w szczególności: omyłki w obliczeniu ceny, które polegają na uzyskaniu nieprawidłowego wyniku działania arytmetycznego, przy założeniu, że składniki działania są prawidłowe i które można jednoznacznie poprawić znając reguły arytmetyczne ( dotyczy to w szczególności wyniku sumowania, mnożenia oraz powiększania wartości netto o stawkę podatku VAT ) Zamawiający poprawiając oczywiste omyłki rachunkowe uwzględnia ich konsekwencje rachunkowe;
- a) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.

**XVII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:**

1. Dokonując porównania i oceny złożonych ofert, zamawiający kierować się będzie następującymi kryteriami:

- a) cena: 60 %,
- b) termin realizacji reklamacji: 40%,

Zastosowane wzory do obliczenia punktowego :

Kryterium cena:

cena brutto najtańszej oferty

$$A = \left( \frac{\text{cena brutto najtańszej oferty}}{\text{cena brutto badanej oferty}} \right) \times 60 \text{ pkt}$$

Kryterium termin realizacji reklamacji:

B:

termin realizacji reklamacji 24 godziny – 40 pkt

termin realizacji reklamacji 48 godzin – 30 pkt

termin realizacji reklamacji 72 godziny – 20 pkt

Zamawiający określa maksymalny termin realizacji reklamacji 72 godziny.

Całkowitą ilość punktów oferty wylicza się z poniższego wzoru:

$$P = A + B$$

gdzie:

P – całkowita liczba punktów przyznana ofercie (maksymalnie 100),

A – liczba punktów przyznana za kryterium „Cena” (maksymalnie 60),

B – liczba punktów przyznana za kryterium „Termin realizacji reklamacji”(maksymalnie 40),

Zamawiający określa przedział czasowy obejmujący akceptowalny czas terminu realizacji reklamacji (zastrzeżeń zgłoszonych wykonawcy w zakresie dostarczonego asortymentu, jego jakości lub ilości artykułów). Wykonawca winien w ofercie podać termin realizacji reklamacji od momentu ich zgłoszenia, 24, 48 lub 72 godziny. Wykonawca winien podać ilość godzin, np. 24 (liczba całkowita), która zostanie wpisana do umowy. W przypadku braku wpisania w formularzu cenowym przez wykonawcę terminu reklamacji, zamawiający przyjmuje w celu oceny danej oferty maksymalny termin realizacji reklamacji od momentu ich zgłoszenia tj. 72 godziny.

Wynik - oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą ilość punktów.

2. W sytuacji, gdy zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, wezwie on wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę. Wykonawcy, składający oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.

3. W przypadku braku zgody, o której mowa w pkt 2 oferta podlega odrzuceniu, a zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
4. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą
5. Zamawiający nie jest płatnikiem podatku VAT.
6. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta nie będzie podlegała odrzuceniu i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium.
7. O wyborze oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.
8. Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania określone w każdym kryterium otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym wykonawcom, wypełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) liczba punktów. Wynik (suma punktów uzyskana w poszczególnych kryteriach) będzie traktowany jako wartość punktowa oferty.

### **XVIII. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób ( art. 308 ust. 2 Pzp ).
2. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
3. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej) przedstawiają Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.
4. Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
5. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany o miejscu i terminie podpisania umowy. Umowa zostanie podpisana na warunkach określonych w projekcie umowy stanowiącym Załącznik Nr 4 do SWZ.
6. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców albo unieważnić postępowanie.
7. W celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego wykonawca, którego ofertę wybrano, składa zamawiającemu:
  - 1) informację o numerze rachunku bankowego wykonawcy, na który zostanie wpłacona należność za dokonana dostawę;
  - 2) osoby po stronie wykonawcy, które będą upoważnione do kontaktów z zamawiającym w trakcie realizacji umowy.

### **XIX. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści umowy**

Wzór umowy stanowi Załącznik Nr 4 do SWZ.

### **XX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy**

1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.

2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 Pzp, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.

3. W postępowaniu odwołanie przysługuje na:

1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;

2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;

4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.

5. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

6. Domniemywa się, że zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

7. Odwołanie wnosi się w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne:

a) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej;

b) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. a);

8. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne.

9. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 7 i 8 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne.

10. Jeżeli zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

a) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania;

b) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wynikach postępowania.

11. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym.

12. Pisma w formie pisemnej wnosi się za pośrednictwem operatora pocztowego, w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem posłańca, a pisma w postaci elektronicznej wnosi się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

## **XXI. Wymagania dotyczące wadium**

Zamawiający nie przewiduje wniesienia wadium.

## **XXII. Informacja o zastrzeżeniu możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp, jeżeli zamawiający przewiduje takie wymagania.**

Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.

**XXIII. Wymagania w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp, jeżeli zamawiający przewiduje takie wymagania.**

Zamawiający nie przewiduje wymagań w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 Pzp.

**XXIV. Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań, jeżeli zamawiający dokonuje takiego zastrzeżenia zgodnie z art. 60 i art. 121 ustawy Pzp.**

Nie dotyczy.

**XXV. Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy Pzp, jeżeli zamawiający przewiduje takie wymagania.**

Zamawiający nie wprowadza wymogu określonego w w/w przepisie

**XXVI. Wskazanie procentowej wartości ostatniej części wynagrodzenia.**

Nie dotyczy.

**XXVII. Informacje dotyczące przeprowadzenia przez wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2 Pzp, jeżeli zamawiający przewiduje możliwość albo wymaga złożenia oferty po odbyciu wizji lokalnej lub sprawdzeniu tych dokumentów.**

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia wizji lokalnej przed złożeniem ofert.

**XXVIII. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp.**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia takich zamówień

**XXIX.. Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie przewiduje obowiązku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**XXX. Ochrona danych osobowych osób fizycznych i klauzula informacyjna z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwane dalej „rozporządzeniem 2016/679”.**

1. Zamawiający udostępnia dane osobowe, o których mowa w art. 10 rozporządzenia 2016/679, w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale VIII, do upływu terminu na ich wniesienie.

2. Skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą.

3. Zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.

4. W przypadku gdy wniesienie żądania dotyczącego prawa, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole postępowania lub załącznikach do tego protokołu, od dnia zakończenia postępowania o



udzielenie zamówienia zamawiający nie udostępnia tych danych, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 rozporządzenia 2016/679.

5. Ograniczenia zasady jawności, o których mowa w ust. 3 i art. 18 ust. 3-6 Pzp, stosuje się odpowiednio.

6. W przypadku korzystania przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane przez zamawiającego, z uprawnienia, o którym mowa w art. 15 ust. 1–3 rozporządzenia 2016/679, zamawiający może żądać od osoby występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.

7. Skorzystanie przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników.

8. W postępowaniu są przetwarzane dane osobowe podlegające ochronie zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1781) oraz rozporządzenia 2016/679. Dane te mogą dotyczyć w szczególności samego wykonawcy (osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą), jego pełnomocnika (osoby fizycznej), jak też informacji o osobach, które w swojej ofercie wykonawca przedkłada celem wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, braku podstaw do wykluczenia z postępowania, jak i potwierdzenia wymogów zamawiającego dotyczących wykonania przedmiotu zamówienia.

9. W postępowaniu i po zakończeniu postępowania do przetwarzania danych osobowych osób fizycznych stosuje się przepisy ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1781) oraz rozporządzenia 2016/679.

10. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia 2016/679, zamawiający informuje, że:

1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor Aresztu Śledczego w Grójcu, ul. Armii Krajowej 21, 05-600 Grójec;

2) w sprawach związanych z Pani/Pana danymi proszę kontaktować się z inspektorem ochrony danych u Administratora jest mł. chor. Tomasz Płatos, e-mail: ido\_as\_grojec@sw.gov.pl;

3) dane osobowe osób fizycznych przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia 2016/679 w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego -

**„Sukcesywne dostawy warzyw, ziemniaków, jabłek oraz kiszonek.- nr sprawy: DKW.2232.02.22. „**

4) w odniesieniu do danych osobowych osób fizycznych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 rozporządzenia 2016/679;

5) osoba fizyczna posiada:

a) na podstawie art. 15 rozporządzenia 2016/679 prawo dostępu do danych osobowych jej dotyczących;

b) na podstawie art. 16 rozporządzenia 2016/679 prawo do sprostowania swoich danych osobowych;

c) na podstawie art. 18 rozporządzenia 2016/679 prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 rozporządzenia 2016/679;

d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy osoba fizyczna uzna, że przetwarzanie danych osobowych jej dotyczących narusza przepisy rozporządzenia 2016/679;

6) osobie fizycznej nie przysługuje:

a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e rozporządzenia 2016/679 prawo do usunięcia danych osobowych;

b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 rozporządzenia 2016/679;

c) na podstawie art. 21 rozporządzenia 2016/679 prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych osób fizycznych jest art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia 2016/679.

11. Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu, w tym również obowiązków wynikających z rozporządzenia 2016/679, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 rozporządzenia 2016/679 względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał. Obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 rozporządzenia 2016/679 nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (art. 13 ust. 4 rozporządzenia 2016/679).

12. Wykonawca jest obowiązany wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 rozporządzenia 2016/679 względem osób fizycznych, których dane przekazuje zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 rozporządzenia 2016/679.

13. W celu zapewnienia, że wykonawca wypełnił obowiązki informacyjne wynikające z rozporządzenia 2016/679 oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z ubieganiem się wykonawcy o udzielenie zamówienia w postępowaniu, wykonawca składa w postępowaniu oświadczenie o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia 2016/679. Oświadczenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym wykonawca składa w ofercie.

#### Załączniki do SWZ:

Załącznik nr 1 – Formularze ofertowe.

Załącznik nr 2 – Oświadczenie wykonawcy na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia.

Załącznik nr 3 – Oświadczenie wykonawcy na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

Załącznik nr 4 - Wzór umowy

Sporządził:

Nr. Sprawy: DKW.2232.02.22

FORMULARZ OFERTOWY

Dostawy sukcesywne dostawy warzyw, ziemniaków, jabłek oraz kiszonek Aresztu Śledczego w Grójcu

<b>Nazwa wykonawcy</b>	
<b>Siedziba wykonawcy: ulica, nr domu, nr lokalu</b>	
<b>kod, miejscowość</b>	
<b>województwo, powiat</b>	
Adres do korespondencji (jeżeli jest inny niż powyżej wskazany)	
<b>Numer REGON</b>	
<b>Numer NIP</b>	
<b>Numer KRS (jeżeli dotyczy)</b>	
<b>Numer telefonu</b>	
<b>Adres e-mail</b>	
Rodzaj wykonawcy  Czy wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem, małym przedsiębiorstwem czy średnim przedsiębiorstwem <sup>*1?</sup> <small>*Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.</small> <b>Mikroprzedsiębiorstwo:</b> przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR. <b>Małe przedsiębiorstwo:</b> przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR. <b>Średnie przedsiębiorstwa:</b> przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.	<input type="checkbox"/> Wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem <input type="checkbox"/> Wykonawca jest małym przedsiębiorstwem <input type="checkbox"/> Wykonawca jest średnim przedsiębiorstwem <input type="checkbox"/> Wykonawca prowadzi jednoosobową działalność gospodarczą <input type="checkbox"/> Wykonawca jest osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej <input type="checkbox"/> Inny rodzaj <small>(właściwą odpowiedź zaznaczyć)</small>
<b>Ofertę składam (-y) samodzielnie / w imieniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (niepotrzebne skreślić).</b>	Nazwy i siedziby wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, (jeżeli dotyczy). Lider: ..... adres ..... Partnerzy: Nazwa ..... adres ..... Nazwa ..... adres ..... Nazwa ..... adres .....
<b>Ustanowionym pełnomocnikiem do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie</b>	stanowisko: .....

zamówienia i/lub zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, w przypadku składania oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmioty gospodarcze (konsorcjum / spółka cywilna*) jest	imię i nazwisko: .....
	tel. ....
	e-mail: .....

1. SKŁADAMY OFERTĘ na realizację przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Specyfikacji Warunków Zamówienia, na następujących warunkach:  
Część I warzywa

1	Nazwa artykułu	j.m.	Ilość w skali całego zamówienia	Cena jednostkowa brutto za 1 kg	Stawka % VAT	Wartość brutto w skali całego zamówienia (cena brutto x ilość)
1	Buraki ćwikłowe	<b>kg</b>	<b>2400</b>			
2	Cebula biała	<b>kg</b>	<b>5000</b>			
3	Kapusta głowiasta biała	<b>kg</b>	<b>4500</b>			
4	Kapusta głowiasta czerwona	<b>kg</b>	<b>3000</b>			
5	Marchew	<b>kg</b>	<b>4500</b>			
6	Por	<b>kg</b>	<b>1500</b>			
7	Seler korzeniowy	<b>kg</b>	<b>1500</b>			
8	Ogórek świeży	<b>kg</b>	<b>700</b>			
9	Pomidor	<b>kg</b>	<b>500</b>			
10	Pietruszka korzeń	<b>kg</b>	<b>1500</b>			
11	WARTOŚĆ NETTO ZAMÓWIENIA					
12	Należny podatek VAT					
13	WARTOŚĆ BRUTTO ZAMÓWIENIA (wartość netto zamówienia wraz z należnym podatkiem VAT)					
14	Termin realizacji reklamacji ( 24 h – 40 pkt., 48 h – 30 pkt., 72h – 20 pkt.) wyniesie :					

Słownie wartość brutto:.....

Lub / i  
Część II ziemniaki

1	Nazwa artykułu	j.m.	Ilość w skali całego zamówienia	Cena jednostkowa brutto za 1 kg	Stawka % VAT	Wartość brutto w skali całego zamówienia (cena brutto x ilość)
1	Ziemniaki	<b>kg</b>	<b>35000</b>			
2	WARTOŚĆ NETTO ZAMÓWIENIA					
3	Należny podatek VAT					
4	WARTOŚĆ BRUTTO ZAMÓWIENIA (wartość netto zamówienia wraz z należnym podatkiem VAT)					
5	Termin realizacji reklamacji ( 24 h – 40 pkt., 48 h – 30 pkt., 72h – 20 pkt.) wyniesie :					

Słownie wartość brutto:.....

Lub / i  
Część III Jabłka

1	Nazwa artykułu	j.m.	Ilość w skali całego zamówienia	Cena jednostkowa brutto za 1 kg	Stawka % VAT	Wartość brutto w skali całego zamówienia (cena brutto x ilość)
1	Jabłka	<b>kg</b>	<b>4500</b>			
2	WARTOŚĆ NETTO ZAMÓWIENIA					
3	Należny podatek VAT					
4	WARTOŚĆ BRUTTO ZAMÓWIENIA (wartość netto zamówienia wraz z należnym podatkiem VAT)					

5	Termin realizacji reklamacji ( 24 h – 40 pkt., 48 h – 30 pkt., 72h – 20 pkt.) wyniesie :	
---	--	--

Słownie wartość brutto:.....

Lub / i  
Część IV kiszonki

1	Nazwa artykułu	j.m.	Ilość w skali całego zamówienia	Cena jednostkowa brutto za 1 kg	Stawka % VAT	Wartość brutto w skali całego zamówienia (cena brutto x ilość)
1	Kapusta kiszona	kg	2250			
2	Ogórek kiszony	kg	2000			
3	WARTOŚĆ NETTO ZAMÓWIENIA					
4	Należny podatek VAT					
5	WARTOŚĆ BRUTTO ZAMÓWIENIA (wartość netto zamówienia wraz z należnym podatkiem VAT)					
6	Termin realizacji reklamacji ( 24 h – 40 pkt., 48 h – 30 pkt., 72h – 20 pkt.) wyniesie :					

Słownie wartość brutto:.....

1. **OŚWIADCZAM/Y**, że przedmiot zamówienia **zrealizujemy sami/z udziałem podwykonawców\*\*** (niewłaściwe skreślić)

Lp.	Nazwa (Firma) podwykonawcy	Zakres zamówienia powierzony podwykonawcy

2. **OŚWIADCZAM/Y**, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia i akceptujemy wszystkie warunki w niej zawarte.
3. **OŚWIADCZAM/Y**, że uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia niniejszej oferty.
4. **OŚWIADCZAM/Y**, że jesteśmy związani niniejszą ofertą od dnia upływu terminu składania ofert przez 30 dni.
5. **OŚWIADCZAM/Y**, że zapoznaliśmy się z Projektowanymi Postanowieniami Umowy, określonymi w Załączniku nr 4 do Specyfikacji Warunków Zamówienia i **ZOBOWIĄZUJĘ/MY SIĘ**, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach w nich określonych.
6. **OŚWIADCZAM/Y** że niniejsza oferta:
- nie zawiera informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r., Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.),
  - zawiera na stronach od \_\_\_\_\_ do \_\_\_\_\_ informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r., Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.). Poniżej załączam stosowne uzasadnienie zastrzeżenia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa.
7. **OŚWIADCZAM/Y**, że niniejsza oferta :
- nie zawiera informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r., Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.)
  - zawiera na stronach od \_\_\_\_\_ do \_\_\_\_\_ informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej

konkurencji (Dz. U. z 2003 r., Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.). Poniżej załączam stosowne uzasadnienie zastrzeżenia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa.

8. Informuję, że zgodnie z art. 225 Ustawy, wybór złożonej w w/w postępowaniu oferty:

- nie będzie\*
- będzie\*

prować do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.

*\*niepotrzebne należy skreślić lub usunąć, brak jakiegokolwiek oznaczenia uznany zostanie za brak powstania obowiązku podatkowego po stronie zamawiającego*

9. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*\*

10. Adres internetowy bazy danych, z której Zamawiający pobierze podmiotowy środek dowodowy w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności do występowania w obrocie gospodarczym, a który Wykonawca wskazuje w formularzu ofertowym, potwierdzając tym prowadzenie działalności gospodarczej lub zawodowej przez bycie wpisanym do jednego z rejestrów zawodowych lub handlowych prowadzonych w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem.

(np. CEIDG, KRS lub inny rejestr): .....

**(podać adres strony internetowej rejestru danych)**

11. **OŚWIADCZAM/Y**, że pod groźbą odpowiedzialności karnej i wykluczenia z postępowania o zamówienie publiczne za złożenie nieprawdziwych informacji, mających wpływ na wynik prowadzonego postępowania oświadczam, że załączone do oferty dokumenty są prawdziwe i opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień złożenia ofert.

12. **SKŁADAM/Y** ofertę na \_\_\_\_\_ stronach.

13. Wraz z ofertą **SKŁADAM/Y** następujące oświadczenia i dokumenty:

- 1.....
- 2.....
- 3.....

\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_ 2022 r.

#### Informacja dla Wykonawcy:

Formularz oferty musi być opatrzony przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania firmy kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanych lub podpisem osobistym i przekazany Zamawiającemu wraz z dokumentem (-ami) potwierdzającym prawo do reprezentacji Wykonawcy przez osobę podpisującą ofertę.

\* niepotrzebne skreślić

\*\* w przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO Wykonawca nie składa oświadczenia (usunięcie treści oświadczenia następuje np. przez jego wykreślenie).

**Załącznik Nr. 2**  
**Nr. Sprawy: DKW.2232.02.22**  
**Wykonawca:**

.....  
.....  
.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:  
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

.....  
.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

### **Oświadczenie wykonawcy**

**składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.**

**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa PZP),**

### **dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem są **Sukcesywne dostawy warzyw, ziemniaków, jabłek oraz kiszonek - nr sprawy: DKW.2232.02.22.** do Aresztu Śledczego w Grójcu oświadczam, co następuje:

#### **OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy PZP oraz art. 109 ust.1 pkt . ustawy PZP.
2. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych 108 ust. 1 Ustawy) lub art. 109 ust. 1 Ustawy. Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....  
.....  
.....

..... *(miejsowość)*, dnia ..... r.

.....  
*(imienna pieczęć i podpis osoby/osób upoważnionych do reprezentowania firmy)*

\* skreślić odpowiednio pkt 1 lub pkt 2

#### **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... *(miejsowość)*, dnia ..... r.

(imienna pieczęć i podpis osoby/osób upoważnionych do reprezentowania firmy)

**Załącznik Nr. 3**  
**Nr. Sprawy: DKW.2232.02.22**  
**Wykonawca:**

.....  
.....  
.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:  
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

.....  
.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

### **Oświadczenie wykonawcy**

**składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.**

**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa PZP),**

**dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem są **Sukcesywne dostawy warzyw, ziemniaków, jabłek oraz kiszonek - nr sprawy: DKW.2232.02.22.** do Aresztu Śledczego w Grójcu oświadczam, co następuje:

#### **INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w Rozdz. VI Specyfikacji Warunków Zamówienia.

#### **INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW (JEŚLI DOTYCZY):**

Oświadczam, że w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w Rozdz. VI Specyfikacji Warunków Zamówienia, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów: ....., w następującym zakresie:

.....  
*(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).*

..... *(miejsowość)*, dnia ..... r.

-----  
*(imienna pieczęć i podpis osoby/osób upoważnionych do reprezentowania firmy)*

#### **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... *(miejsowość)*, dnia ..... r.

(imienna pieczęć i podpis osoby/osób upoważnionych do reprezentowania firmy)



UMOWA Nr ZP/1/2022  
zawarta w dniu 2022. ....

**pomiędzy:**

Aresztem Śledczym w Grójcu, ul. Armii Krajowej 21 reprezentowanym przez:

Dyrektora – .....

zwanym dalej Zamawiającym,

a.....

zwanym dalej Wykonawcą.

Niniejsza umowa jest następstwem wyboru przez zamawiającego najkorzystniejszej oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie podstawowym ( art. 275 pkt 1 ustawy Pzp ).

§ 1

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać wyszczególnione poniżej artykuły :

Nazwa produktu	j.m.	ilość	Cena brutto za 1 kg
Buraki ćwikłowe	kg	2400	
Cebula biała	kg	5000	
Kapusta głowiasta biała	kg	4500	
Kapusta głowiasta czerwona	kg	3000	
Marchew	kg	4500	
Por	kg	1500	
Seler korzeniowy	kg	1500	
Ogórek świeży	kg	700	
Pomidor	kg	500	
Pietruszka korzeń	kg	1500	

Lub/i

Nazwa produktu	j.m.	ilość	Cena brutto za 1 kg
Ziemniaki	kg	35000	

Lub/i

Nazwa produktu	j.m.	ilość	Cena brutto za 1 kg
Jabłko	kg	4500	

Lub/i

Nazwa produktu	j.m.	ilość	Cena brutto za 1 kg
Kapusta kiszona	kg	2250	
Ogórki kiszone	kg	2000	

w ilościach i terminach uzgodnionych z Zamawiającym o parametrach zgodnych z aktualnie obowiązującymi normami i przepisami dotyczącymi przedmiotu zamówienia oraz wymaganiami Zamawiającego zamieszczonymi w opisie przedmiotu zamówienia. Wszystkie dostarczone produkty będą posiadały w momencie dostawy, minimalny okres przydatności do spożycia określony w opisie przedmiotu zamówienia. Oferta na podstawie której dokonano wyboru dostawcy stanowi integralną część niniejszej umowy. Strony ustalają łączną, maksymalną wartość zamówienia na : .....zł netto plus podatek VAT, zgodnie z obowiązującymi stawkami, co stanowi kwotę ..... zł brutto.  
Słownie: .....

## § 2

1. Należności za dostawy, o których mowa w § 1 regulowane będą przelewami z rachunków bankowych Zamawiających na wskazany na fakturze rachunek bankowy Wykonawcy, w terminie do 30 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionych faktur VAT.
2. Faktury, o których mowa w ust. 1, wystawiane będą każdorazowo po zrealizowaniu poszczególnych dostaw.
3. Wykonawca dostarczy towar własnym transportem, na własny koszt i ryzyko, do siedziby Zamawiającego – magazyn żywnościowy oraz do Oddziału Zewnętrznego w Stawiszynie środkiem transportu przystosowanym do przewozu przedmiotu zamówienia w terminie do 48 godzin (nie licząc dni wolnych od pracy) od momentu otrzymania pisemnego lub telefonicznego zapotrzebowania ze strony zamawiającego lub w innym terminie uzgodnionym z Zamawiającym. Dostawy realizowane będą nie częściej niż jeden raz w tygodniu, w środy lub czwartki jeśli są to dni robocze, tylko w godzinach 8:00-12:00, jeśli natomiast we wskazanych dniach wypada dzień wolny (święto, dzień ustawowo wolny od pracy) dostawa będzie realizowana w innym uzgodnionym z Zamawiającym terminie. Dostawy realizowane w innych godzinach nie będą przyjmowane.
4. Wykonawca zapewnia dobrą jakość dostarczanych produktów zgodnie z obowiązującymi ich przepisami, wszystkie realizowane dostawy muszą spełniać wymogi norm sanitarnych, technologicznych i jakościowych. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego złej jakości, niezgodności z opisem przedmiotu zamówienia lub wad (w tym ukrytych) dostarczanych produktów, Wykonawca zobowiązuje się pokryć koszty przeprowadzonych badań jakościowych, jeżeli badania te wykażą nieodpowiednią jakość dostarczonych artykułów. W przypadku wad lub złej jakości dostarczanych artykułów widocznych w momencie dostawy zamawiający nie przyjmie danej partii produktów uznając dostawę jako nie kompletną.
5. Zamawiający powiadomi Wykonawcę o złej jakości dostarczonych artykułów najpóźniej w następnym dniu roboczym następującym po dniu otrzymania dostawy. Odbioru ilościowego i jakościowego przedmiotowego asortymentu, dostarczonego do magazynów Zamawiającego każdorazowo dokonywać będzie magazynier na podstawie faktury lub dokumentu WZ. Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnej i natychmiastowej wymiany zakwestionowanej partii towaru na wolną od wad na swój koszt i ryzyko, w terminie nie dłuższym niż ..... godzin od daty złożenia przez Zamawiającego pisemnej reklamacji (fax, e-mail).

## § 3

1. Cena na poszczególne asortyment wymieniony w § 1 ust. 1 niniejszej umowy może ulec zmianie w przypadku zmiany obowiązującej w dniu podpisania umowy stawki podatku VAT. Zmiana ceny wymaga formy pisemnej w postaci aneksu do umowy podpisanego przez Wykonawcę i Zamawiającego, dokonana zostanie na wniosek Wykonawcy. Zmiana dotyczy różnicy w stawce podatku VAT.
2. Wykonawca zobowiązuje się do naprawienia szkody wynikłej z niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania.

3. W przypadku nie wywiązywania się przez Wykonawcę z warunków niniejszej umowy, Zamawiający zastrzega sobie prawo do rozwiązania umowy bez wypowiedzenia ze skutkiem natychmiastowym.

#### § 4

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo nie zrealizowania do 20 % kwoty Zamówienia.
2. Zakup przez zamawiającego mniejszych ilości artykułów wymienionych w specyfikacji nie może być podstawą żadnych roszczeń ze strony wykonawcy wobec zamawiającego.

#### § 5

1. Strony ustalają, że treść umowy może ulec zmianie zgodnie z art. 455 ustawy Pzp.
2. Zmiana zawartej umowy może nastąpić, gdy:
  - a) wystąpią przeszkody o obiektywnym charakterze (zdarzenia nadzwyczajne, zewnętrzne i niemożliwe do zapobieżenia, a więc mieszczące się w zakresie pojęciowym tzw. siły wyższej), np. pogoda uniemożliwiająca wykonywanie umowy, zdarzenia nie leżące po żadnej ze stron umowy. Strony mają prawo do skorygowania uzgodnionych zobowiązań i przesunięcia terminu realizacji maksymalnie o czas trwania siły wyższej. Strony zobowiązują się do natychmiastowego poinformowania się nawzajem o wystąpieniu w/w przeszkód.
3. Zmiany postanowień niniejszej umowy wymagają potwierdzenia pisemnego w postaci aneksu.
4. Strona wnioskująca o zmianę postanowień niniejszej umowy niezwłocznie i pisemnie powiadamia o tym fakcie drugą stronę, uzasadniając zmianę okolicznościami faktycznymi i prawnymi oraz przedkłada propozycję aneksu do umowy.

#### § 6

1. Umowa zostaje zawarta na okres 6 miesięcy licząc od dnia ..... lub do wyczerpania przedmiotu zamówienia.
2. Ewentualne zmiany i uzupełnienia w treści umowy będą wprowadzane za zgodą obu stron w drodze aneksu na piśmie pod rygorem nieważności

#### § 7

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w razie:
  1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rozwiązania umowy bez wypowiedzenia ze skutkiem natychmiastowym w razie:
    - a) wystąpienia co najmniej dwukrotnie zwłoki Wykonawcy w zakresie terminu i asortymentu dostawy powyżej 2 dni ponad ustalony termin dostaw,
    - b) dwukrotnego dostarczenia artykułów niewłaściwej jakości, nieświeżych, bądź popsutych,
    - c) ogłoszenia rozwiązania firmy Wykonawcy albo wydania nakazu zajęcia jego majątku,
    - d) złożenia w stosunku do Wykonawcy wniosku o ogłoszenie upadłości,
    - e) innego rażącego naruszenia przez Wykonawcę postanowień umowy.
  2. Zamawiający może odstąpić od umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia, w terminie 30 dni od powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o tych okolicznościach.
  3. W przypadku zaistnienia istotnej zmiany okoliczności, których Wykonawca nie mógł przewidzieć w momencie podpisania umowy powodujących, że nie może on zapewnić prawidłowej realizacji dostaw wynikających z zamówień, może złożyć wniosek o rozwiązanie umowy na mocy

porozumienia stron z zachowaniem 60-dniowego okresu wypowiedzenia bez naliczania kar umownych. Zamawiający po wnikliwym rozpatrzeniu wniosku wyraża lub nie wyraża zgodę na rozwiązanie umowy na mocy porozumienia stron. 30-dniowy okres wypowiedzenia liczony jest od dnia, w którym Zamawiający wyraził zgodę na rozwiązanie umowy na mocy porozumienia stron.

4. W przypadkach, o których mowa w § 3 ust. 1, § 3 ust. 3, § 7 ust. 1, § 7 ust. 2, § 7 ust. 3 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

## § 8

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do naliczania, oraz potrącania z należnego Wykonawcy wynagrodzenia kar umownych. Wykonawca oświadcza, iż wyraża zgodę na czynności wymienione w zdaniu pierwszym niniejszego ustępu.

2. Kary umowne wymienione w niniejszej umowie podlegają kumulacji.

3. W przypadku:

1) dostarczenia artykułów niezgodnych z umową, niewłaściwej jakości, popsutych, nieświeżych, bądź,

2) nie dostarczenia zamówionego towaru w terminie określonym w § 2 ust. 3,

Zamawiający ma prawo każdorazowo żądać kar umownych w wysokości 10 % wartości brutto zakwestionowanych bądź niedostarczonych artykułów z danego zamówienia częściowego, co nie wyłącza uprawnienia Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania przynoszącego wysokość zastrzeżonej kary.

4. W przypadku rozwiązania umowy bez wypowiedzenia ze skutkiem natychmiastowym przez Zamawiającego spowodowanej przyczynami, o których mowa w § 3 ust. 3 oraz w § 7 ust. 1, Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy kary umownej w wysokości 10 % wartości brutto podpisanej umowy, co nie wyłącza uprawnienia Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania przynoszącego wysokość zastrzeżonej kary.

5. W przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę, Zamawiający ma prawo żądać od niego kary umownej w wysokości 10% wartości brutto podpisanej umowy, co nie wyłącza uprawnienia Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania przynoszącego wysokość zastrzeżonej kary.

6. W przypadku niedotrzymania terminu określonego w § 2 ust. 5 – w wysokości 1 % wartości dostarczanej partii towaru za każdy dzień zwłoki,

7. Wygaśnięcie umowy nastąpi z upływem okresu na jaki umowa została zawarta lub z chwilą całkowitego ilościowego wykorzystania umowy.

## § 9

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo Zamówień Publicznych

## § 10

Spory między stronami umowy rozstrzygać będą sądy powszechne właściwe dla siedziby Zamawiającego.

## § 11

Wszelkie zmiany w treści umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

## § 12

Umowa sporządzona została w 2 jednobrzmiących egzemplarzach , po 1 dla każdej ze stron.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA**

