

**ODBIÓR I ZAGOSPODAROWANIE ODPADÓW KOMUNALNYCH Z TERENU GMINY
DĄBRÓWKA W 2022 ROKU**

Załącznik nr 9 do SWZ

U M O W A N R

Zawarta w dniu2021 r. w Dąbrówce

pomiędzy

Gminą Dąbrówka z siedzibą przy ul. Tadeusza Kościuszki 14, 05-252 Dąbrówka

zwaną dalej ZAMAWIAJĄCYM,

reprezentowaną przez

a

.....

,wybraną/ym w trybie przetargu nieograniczonego, zwaną/ym w dalszej treści umowy

WYKONAWCĄ

Reprezentowaną/ym przez

.....

została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. ZAMAWIAJĄCY zleca, a WYKONAWCA przyjmuje do realizacji świadczenie usług pn.: „Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Gminy Dąbrówka w 2022 roku” w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami, w szczególności ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 888) oraz innymi aktami prawnymi, które w trakcie obowiązywania umowy zastąpią powyższe. Powierzone zadanie obejmuje także likwidację dzikich wysypisk.
2. Szczegółowy zakres i opis usług będących przedmiotem umowy zawarty jest w opisie przedmiotu zamówienia w Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SWZ”, która to SWZ stanowi integralną część niniejszej umowy.

**ODBIÓR I ZAGOSPODAROWANIE ODPADÓW KOMUNALNYCH Z TERENU GMINY
DĄBRÓWKA W 2022 ROKU**

Załącznik nr 9 do SWZ

3. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu wykaz telefonów do kontaktów roboczych z uwzględnieniem łączności bezprzewodowej niezbędnej do prawidłowej realizacji usługi najpóźniej w dniu zawarcia umowy.
4. Do obowiązków Wykonawcy należy także wyposażanie nieruchomości zamieszkałych w worki do selektywnej zbiórki odpadów - worek pusty za worek pełny odebrany oraz w pojemniki zgodnie z zapisami SWZ.
5. Wykonawca jest zobowiązany do realizacji „reklamacji” (nieodebranie z nieruchomości odpadów zgodnie z harmonogramem, niedostarczenie worków na odpady segregowane itp.) w czasie 24 godzin od otrzymania zawiadomienia e-mailem od Zamawiającego. Wykonanie reklamacji należy niezwłocznie potwierdzić e-mailem na adres: urząd@dabrowka.net.pl.
6. W wypadku niedopełnienia przez właściciela nieruchomości obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych, przed zakwalifikowaniem odpadów segregowanych do zmieszanych Wykonawca sporządza na tę okoliczność oświadczenie i dokumentację fotograficzną umożliwiającą wydanie przez Zamawiającego decyzji administracyjnej o naliczeniu opłaty podwyższonej. Dokumentację wraz z wykazem właścicieli nieprawidłowo segregujących odpady Wykonawca niezwłocznie przekazuje Zamawiającemu.
7. Wykonawca jest zobowiązany do przekazywania Zamawiającemu bieżących informacji o adresach nieruchomości, na których powstają odpady komunalne, a nie ujętych w bazie danych prowadzonej przez Zamawiającego.
8. W sytuacjach nadzwyczajnych (jak np. nieprzejezdność lub zamknięcie drogi), gdy nie jest możliwa realizacja usługi zgodnie z umową, sposób i termin odbioru odpadów będzie każdorazowo uzgadniany pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą. W takich przypadkach Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie, ponadto Zamawiający ani Wykonawca nie naliczają kar.
9. Wykonawca zobowiązany jest do spełniania przez cały okres realizacji umowy wszystkich wymogów wynikających z obowiązujących przepisów, dotyczących odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych.
10. Za wszelkie wypadki i ich następstwa wynikłe przy i w związku z wykonywaniem umowy odpowiada Wykonawca.

**ODBIÓR I ZAGOSPODAROWANIE ODPADÓW KOMUNALNYCH Z TERENU GMINY
DĄBRÓWKA W 2022 ROKU**

Załącznik nr 9 do SWZ

11. Wykonawca naprawi bądź poniesie koszty naprawy wszelkich szkód wynikłych w trakcie wykonywania umowy, a związanych z realizacją przedmiotu umowy.
12. Za działania i zaniechania swoich pracowników, współpracowników, podwykonawców uczestniczących w wykonywaniu przedmiotu umowy, Wykonawca odpowiada, jak za działania lub zaniechania własne.
13. Wykonawca w trakcie realizacji umowy zobowiązany jest prowadzić wykaz Podwykonawców i dalszych Podwykonawców oraz okazywać ten wykaz na każde wezwanie Zamawiającego.
14. Wykonawca obowiązany jest do posiadania i wykorzystywania do realizacji umowy wyłącznie pojazdów wyposażonych, zgodnie z wymaganiami określonymi w SWZ, w system monitoringu wizyjnego – kamery oraz przechowywanie nagrań z tego systemu przez okres 1 miesiąca od dnia złożenia dokumentów potwierdzających wykonanie usługi.
15. Wykonawca zobowiązany jest do zważenia każdego pojazdu odbierającego odpady komunalne z terenu Gminy Dąbrówka, przed rozpoczęciem odbioru oraz po jego zakończeniu lub zapełnieniu pojazdu zgodnie z zapisami w SWZ, dokumenty wagowe będą załączone do faktury.
16. Wykonawca zobowiązany jest do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób, które będą kierowały samochodami przeznaczonymi do odbioru odpadów komunalnych z terenu gminy Dąbrówka.
17. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 16 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do żądania przedłożenia:
 - 1) oświadczenie zatrudnionego pracownika,
 - 2) oświadczenia Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
 - 3) poświadczonej za zgodność z oryginałem odpowiednio kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony),

**ODBIÓR I ZAGOSPODAROWANIE ODPADÓW KOMUNALNYCH Z TERENU GMINY
DĄBRÓWKA W 2022 ROKU**

Załącznik nr 9 do SWZ

- 4) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę Śladek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za wskazany przez Zamawiającego okres rozliczeniowy,
 - 5) poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń,
- zawierających informację, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.
18. Postanowienia ust. 16 – 17 stosuje się do Podwykonawców i dalszych podwykonawców.

§ 2

Termin realizacji

Przedmiot umowy będzie realizowany od 01.01.2022 r. do 31.12.2022 r.

§ 3

Wynagrodzenie

1. Ustala się miesięczny okres rozliczeniowy wykonania usług objętych umową.
2. Wynagrodzenie WYKONAWCY z tytułu realizacji usług objętych umową wskazanych w § 1, stanowi:
 - a) kwotę brutto (słownie:), w tym obowiązujący podatek VAT za 1 Mg odebranych i zagospodarowanych odpadów komunalnych zmieszanych od właścicieli nieruchomości.
 - b) kwotę brutto (słownie:), w tym obowiązujący podatek VAT za 1 Mg odebranych i zagospodarowanych odpadów komunalnych segregowanych od właścicieli nieruchomości.
 - c) kwotę..... brutto (słownie:), w tym obowiązujący podatek VAT za 1 Mg odebranych i zagospodarowanych

**ODBIÓR I ZAGOSPODAROWANIE ODPADÓW KOMUNALNYCH Z TERENU GMINY
DĄBRÓWKA W 2022 ROKU**

Załącznik nr 9 do SWZ

odpadów komunalnych d właścicieli nieruchomości w ramach akcji
wystawka,

d) kwotę brutto (słownie:), w tym
obowiązujący podatek VAT za 1 Mg odebranych i zagospodarowanych
odpadów komunalnych z PSZOK,

e) kwotę brutto (słownie:), w tym
obowiązujący podatek VAT za 1 Mg odebranych i zagospodarowanych
odpadów komunalnych z koszy ulicznych,

f) kwotę brutto (słownie:), w tym
obowiązujący podatek VAT za 1 Mg odebranych i zagospodarowanych
odpadów komunalnych z likwidacji nielegalnych wysypisk.

Wynagrodzenie Wykonawcy zostało ustalone na podstawie oferty
przygotowanej przez Wykonawcę z dnia, która stanowi załącznik do
niniejszej umowy

3. Łączna kwota całkowitego wynagrodzenia brutto WYKONAWCY z tytułu realizacji usług objętych umową nie może przekroczyć kwoty zł brutto (słownie:), w tym obowiązujący podatek VAT, w całym okresie obowiązywania umowy określonym w §2.
4. Stawki wynagrodzenia WYKONAWCY określone w niniejszym paragrafie obejmują wszystkie elementy ujęte w opisie przedmiotu zamówienia, znajdującym się w SWZ.

§ 4

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Ustala się zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% kwoty brutto określonej w § 3 ust. 3 umowy. WYKONAWCA wniesie pełną kwotę zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie, na kwotę zł, w dniu zawarcia umowy, zgodnie ze SWZ.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy podlega zwrotowi na rzecz WYKONAWCY zgodnie z postanowieniami SWZ.

**ODBIÓR I ZAGOSPODAROWANIE ODPADÓW KOMUNALNYCH Z TERENU GMINY
DĄBRÓWKA W 2022 ROKU**

Załącznik nr 9 do SWZ

§ 5

Rozliczenia

1. Podstawę do rozliczenia usług i wystawienia faktury przez WYKONAWCĘ będzie stanowił pisemny protokół wykonania usług w okresie rozliczeniowym sporządzony przez WYKONAWCĘ i zatwierdzony przez ZAMAWIAJĄCEGO. Okresem rozliczeniowym jest miesiąc kalendarzowy. Wynagrodzenie należne WYKONAWCY będzie płatne przelewem na konto WYKONAWCY wskazane na fakturze, w terminie 30 dni od daty wpływu prawidłowo wystawionej faktury do ZAMAWIAJĄCEGO. O dotrzymaniu terminu dokonania wpłaty decyduje data wykonania przelewu przez Zamawiającego.
2. Wykonawca oświadcza, że wskazany na fakturze rachunek bankowy będzie rachunkiem rozliczeniowym służącym wyłącznie do celów rozliczeń z tytułu prowadzonej przez niego działalności gospodarczej oraz ujęty na tzw. białej liście w rozumieniu art. 96 b ust. 3 pkt 2 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
3. Wykonawca nie może dokonać cesji żadnych praw i roszczeń ani przeniesienia obowiązków wynikających z umowy na rzecz osoby trzeciej bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego
4. Datą zapłaty jest data złożenia polecenia przelewu przez ZAMAWIAJĄCEGO
5. ZAMAWIAJĄCY oświadcza, że będzie dokonywał płatności z zastosowaniem mechanizm podzielnej płatności.

§ 6

Terminowość i prawidłowość wykonania usług

Terminowość i prawidłowość wykonania usług będzie oceniana przez ZAMAWIAJĄCEGO w oparciu o harmonogram realizacji usług przedstawiony zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia.

§ 7

Podwykonawcy

**ODBIÓR I ZAGOSPODAROWANIE ODPADÓW KOMUNALNYCH Z TERENU GMINY
DĄBRÓWKA W 2022 ROKU**

Załącznik nr 9 do SWZ

1. Wykonawca jest zobowiązany zawiadomić Zamawiającego na piśmie o posługiwaniu się Podwykonawcami przy realizacji umowy.
2. Zawiadomienie o którym mowa w § 7 ust.1 umowy zawiera:
 - a) wskazanie danych Podwykonawcy;
 - b) zakres powierzonych usług i wartość wynagrodzenia;
 - c) sposób rozliczeń z Podwykonawcą, w tym termin zapłaty.
3. W przypadku gdy Wykonawca będzie posługiwał się podwykonawcami jest on zobowiązany do dokonania rozliczeń z podwykonawcą za zrealizowany przedmiot umowy przed wystawieniem faktury dla Zamawiającego. Dowód zapłaty należnych Podwykonawcy kwot oraz oświadczenia iż podwykonawcy nie mają w stosunku do Zamawiającego żadnych roszczeń Wykonawca ma obowiązek przedłożyć wraz z fakturą. W przypadku braku dokumentów, o których mowa w niniejszym ustępie Zamawiający ma prawo wstrzymać płatności należne Wykonawcy bez prawa naliczenia przez wykonawcę odsetek za opóźnienie.
4. Na zgodny wniosek Wykonawcy i Podwykonawcy złożony na piśmie, Zamawiający może dokonać płatności bezpośrednio Podwykonawcy na podstawie złożonej przez niego faktury. Zamawiający może żądać przedstawienia dodatkowych dokumentów. Obowiązki dotyczące sposobu sporządzenia rozliczeń strony określą w odrębnym porozumieniu.
5. W przypadku, o którym mowa w ust. 4 dokonana przez Zamawiającego bezpośrednia zapłaty wynagrodzenia na rzecz Podwykonawcy pomniejsza saldo rozliczeń między Zamawiającym z Wykonawcą.

§ 8

Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego

1. ZAMAWIAJĄCY może odstąpić od umowy (w całości lub w części) w przypadku zaistnienia któregokolwiek z poniższych zdarzeń:

**ODBIÓR I ZAGOSPODAROWANIE ODPADÓW KOMUNALNYCH Z TERENU GMINY
DĄBRÓWKA W 2022 ROKU**

Załącznik nr 9 do SWZ

- 1) rozpoczęto likwidację firmy WYKONAWCY,
 - 2) WYKONAWCA utracił uprawnienia do wykonywania przedmiotu umowy wynikające z przepisów szczególnych;
 - 3) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy;
 - 4) WYKONAWCA nie rozpoczął wykonywania usług w pełnym zakresie objętym umową w terminie zgodnym z harmonogramem;
 - 5) WYKONAWCA zaniechał realizacji umowy, tj. w sposób nieprzerwany nie realizuje jej przez co najmniej kolejnych 5 dni kalendarzowych;
 - 6) co najmniej 10 krotnie WYKONAWCA opóźniał się z realizacją przedmiotu umowy lub jego części w stosunku do terminów wynikających z harmonogramu realizacji usług o co najmniej 3 dni.
2. W przypadkach wymienionych w ustępie 1 ZAMAWIAJĄCY może po uprzednim pisemnym uprzedzeniu, przejąć sam prowadzenie usług określonych niniejszą umową lub powierzyć je innemu podmiotowi, a kosztami tych usług obciąży WYKONAWCĘ do wysokości odpowiadającej kwocie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o której mowa w § 4.
 3. ZAMAWIAJĄCY może odstąpić od umowy w całości lub w części w terminie 60 dni od powzięcia wiadomości o zaistnieniu okoliczności uzasadniających odstąpienie.
 4. Postanowienia niniejszego paragrafu nie wyłączają uprawnienia Zamawiającego do odstąpienia od umowy w przypadkach przewidzianych przez obowiązujące w tym zakresie przepisy prawa.
 5. W przypadku odstąpienia od umowy w części WYKONAWCA może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania odebranej części umowy zgodnie z § 5 i § 6. W tym celu WYKONAWCA zobowiązuje się współpracować z ZAMAWIAJĄCYM.

§ 9

Odstąpienie od umowy przez Wykonawcę

**ODBIÓR I ZAGOSPODAROWANIE ODPADÓW KOMUNALNYCH Z TERENU GMINY
DĄBRÓWKA W 2022 ROKU**

Załącznik nr 9 do SWZ

1. WYKONAWCA może odstąpić od umowy w części niewykonanej, jeżeli ZAMAWIAJĄCY: nie wypłaca WYKONAWCY wynagrodzenia za prawidłowo wykonane usługi w ciągu 30 dni od terminu płatności ustalonego w umowie.
2. W przypadku o którym mowa w ust. 1 Wykonawca może odstąpić od umowy w terminie 60 dni od powzięcia wiadomości o zaistnieniu okoliczności uzasadniających odstąpienie.

§ 10

Uprawnienia

1. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędne uprawnienia oraz potencjał techniczny i osobowy, pozwalające na wykonanie przedmiotu umowy, a w szczególności:
 - 1) wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zgodnie z wymogami ustawy z dn. 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach,
 - 2) posiada wpis do bazy BDO w zakresie podmiotów zbierających i transportujących odpady oraz podmiotów zbierających zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny prowadzonej przez Marszałka Województwa Mazowieckiego,
 - 3) posiada umowę z Instalacją Komunalną do Przetwarzania Odpadów (IK) na przyjmowanie odbieranych od właścicieli nieruchomości zmieszanych odpadów komunalnych – wykaz instalacji IK stanowi załącznik nr do niniejszej umowy,
 - 4) posiada wymaganą ilość środków transportu, a pojazdy wyposażone są w system nawigacji satelitarnej umożliwiający trwałe zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdów i miejscach

**ODBIÓR I ZAGOSPODAROWANIE ODPADÓW KOMUNALNYCH Z TERENU GMINY
DĄBRÓWKA W 2022 ROKU**

Załącznik nr 9 do SWZ

postojów oraz miejscach wyładunku odpadów. Wymagania dotyczące pojazdów określono w SWZ.

2. Wykonawca zobowiązuje się do spełniania wymagań określonych w ust. 1 przez cały okres realizacji umowy.

§ 11

Kary umowne

1. ZAMAWIAJĄCEMU przysługują od WYKONAWCY kary umowne w poniższych przypadkach i wysokościach:
 - 1) 100,00 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w wyposażeniu każdego miejsca gromadzenia odpadów w niezbędne elementy np. pojemniki, worki lub kontenery zgodnie z umową i SWZ, a także za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w terminowym odebraniu odpadów z każdego miejsca gromadzenia odpadów (tj. nieruchomości zamieszkałe, niezamieszkałe (instytucje publiczne), PSZOK) w stosunku do terminów wynikających z Harmonogramu lub ustaleń Stron (w przypadku o którym mowa w § 1 ust. 8 zdanie pierwsze);
 - 2) w przypadku częstego powtarzania się (tj. powyżej dwóch razy w miesiącu kalendarzowym lub powyżej dwunastu razy w ciągu 12 miesięcy) wezwań o uprzątnięcie z terenu Gminy Dąbrówka odpadów będących wynikiem nienależytego wykonania przedmiotu zamówienia (np. odpady, które wypadną z pojazdów Wykonawcy), w wysokości 500,00 zł za każde kolejne wezwanie o uprzątnięcie;
 - 3) w przypadku niezłożenia wymaganych raportów, zestawień, protokołów lub sprawozdań w wysokości 100,00 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
 - 4) w przypadku uszkodzenia urządzenia do gromadzenia odpadów (należącego do właściciela, zarządcy nieruchomości lub należącego do Zamawiającego, jak również należącego do Wykonawcy wykorzystywanego do realizacji niniejszej umowy) i braku jego wymiany lub naprawy w terminie 7 dni od daty uszkodzenia lub zniszczenia, w wysokości 50,00 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w naprawie lub wymianie;

**ODBIÓR I ZAGOSPODAROWANIE ODPADÓW KOMUNALNYCH Z TERENU GMINY
DĄBRÓWKA W 2022 ROKU**

Załącznik nr 9 do SWZ

- 5) za realizację odbioru i transportu odpadów pojazdem niespełniającym wszystkich wymogów pod względem wyposażenia pojazdu w urządzenia i systemy określone w SWZ, bądź realizującego usługi z niesprawnym lub wyłączonymi urządzeniami / systemami – w wysokości 500 zł za każdy przejazd pojazdem, o którym mowa wyżej w danym dniu ;
- 6) 20% kwoty brutto określonej w § 3 ust. 3 w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od WYKONAWCY,
- 7) w przypadku odstąpienia od umowy w części z przyczyn zależnych od WYKONAWCY w wysokości 20% kwoty niezrealizowanej wartości umowy brutto w stosunku do kwoty określonej w § 3 ust. 3;
- 8) za zwłokę w realizacji reklamacji, o której mowa w § 1 ust. 5 w wysokości 10 zł za każdą rozpoczętą godzinę;
- 9) w przypadku braku likwidacji dzikiego wysypiska z przyczyn niezależnych od Wykonawcy w wysokości 100 zł za każdy stwierdzony przez Zamawiającego przypadek;
- 10) w przypadku niedostarczenia w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie (minimalny termin, jaki wyznaczy Zamawiający to 14 dni) dokumentów informacyjnych (harmonogramy, informacje itp.) związanych z realizacją przedmiotu umowy w wysokości 50 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
- 11) w przypadku niezatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności wskazane w § 1 ust. 15 za każdą osobę wykonującą wskazane czynności Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 2000,00 zł za każdy rozpoczęty miesiąc w którym stwierdzono powyższy przypadek;
- 12) w przypadku niezważenia pojazdu odbierającego odpady komunalne, w wysokości 1000 zł za każdy niezważony pojazd;
- 13) w przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 3 ust. 3 za każdy dzień;
- 14) w przypadku niezawiadomienia o zleceniu wykonania prac lub ich części podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom – w wysokości 5 000 zł brutto.

**ODBIÓR I ZAGOSPODAROWANIE ODPADÓW KOMUNALNYCH Z TERENU GMINY
DĄBRÓWKA W 2022 ROKU**

Załącznik nr 9 do SWZ

2. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych dowodów w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę określonych osób traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane umowie czynności oraz uzasadniające naliczenia kary, o której mowa w ust. 1 pkt 11).
3. Niezależnie od kar umownych wskazanych powyżej Zamawiający obciąży Wykonawcę także kwotą odpowiadającą 70% wysokości kary, którą zostanie obciążona Gmina Dąbrówka za niewywiązywanie się z obowiązków określonych w art. 9z ust 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach naliczonej zgodnie z przepisami art. 9x ust. 3 ustawy, jeżeli działanie lub zaniechanie Wykonawcy przyczyni się do powstania podstaw do nałożenia kary, na co Wykonawca wyraża zgodę.
4. W przypadkach wymienionych w ust. 1 pkt 1) WYKONAWCA wystawi fakturę na 100% wynagrodzenia umownego, a ZAMAWIAJĄCY przedstawi pisemne obliczenie kar umownych, o które pomniejszy wynagrodzenie, w formie potrącenia z zastrzeżeniem ust. 5.
5. Jeżeli wynagrodzenie WYKONAWCY jest niższe niż wyliczona do potrącenia kara umowna lub wynagrodzenie w ogóle nie przysługuje, WYKONAWCA zobowiązuje się tę różnicę dopłacić /należną kwotę w terminie 7 dni licząc od dnia otrzymania zawiadomienia o wysokości kary/.
6. ZAMAWIAJĄCY zobowiązuje się zapłacić WYKONAWCY karę umowną – 10% kwoty brutto określonej w § 3 ust. 3 umowy za odstąpienie od umowy z przyczyn zawinionych przez ZAMAWIAJĄCEGO.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości faktycznie poniesionej szkody.
8. Maksymalna łączna wysokość kar umownych, której mogą dochodzić Strony wynosi 20 % kwoty brutto określonej w § 3 ust. 3.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawnego łączenia poszczególnych kar umownych naliczanych z różnych tytułów i ich łącznego dochodzenia od Wykonawcy.

**ODBIÓR I ZAGOSPODAROWANIE ODPADÓW KOMUNALNYCH Z TERENU GMINY
DĄBRÓWKA W 2022 ROKU**

Załącznik nr 9 do SWZ

§ 12

1. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej umowy, a w szczególności dane go identyfikujące przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001r. o dostępie do informacji publicznej (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 2176, z późn. zm.), która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy.
2. Wykonanie niniejszej umowy nie wiąże się z przetwarzaniem danych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/W (Dz. Urz. U. E. z dnia 4.05.2016 r., L 119) oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1718) dla których Administratorem jest Wójt Gminy Dąbrówka, a co za tym idzie nie wiąże się z dostępem do zasobów informatycznych Urzędu Gminy w Dąbrówce, z zastrzeżeniem zawartym w zdaniu drugim. Wójt Gminy Dąbrówka realizuje obowiązki Administratora danych osobowych, określone w przepisach RODO, w zakresie danych osobowych Wykonawcy, w sytuacji, w której jest on osobą fizyczną (w tym osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą).

§ 13

Nadzór

1. Osobami do wzajemnych kontaktów:
 - 1) ze strony Zamawiającego jest: Magda Krajewska tel. 29 642 90 05 adres poczty elektronicznej: magda.krajewska@dabrowka.net.pl
 - 2) ze strony Wykonawcy jest: : tel.
..... adres poczty elektronicznej:
2. Zmiana osób wskazanych w ust. 1 nie wymaga aneksu do umowy lecz pisemnego powiadomienia drugiej Strony.

**ODBIÓR I ZAGOSPODAROWANIE ODPADÓW KOMUNALNYCH Z TERENU GMINY
DĄBRÓWKA W 2022 ROKU**

Załącznik nr 9 do SWZ

§ 14

Zmiany treści umowy

Zmiany umowy mogą być dokonywane za zgodą umawiających się Stron, wyrażoną na piśmie w formie aneksu pod rygorem nieważności, o ile nie będzie to sprzeczne z ustawą Prawo zamówień publicznych.

§ 15

Sprawy nieuregulowane

W sprawach nie uregulowanych w umowie mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu Cywilnego.

§ 16

Rozstrzygnięcie sporów

Spory jakie mogą wyniknąć przy realizacji niniejszej umowy, strony poddają rozstrzygnięciu Sądu powszechnego właściwego dla siedziby ZAMAWIAJĄCEGO.

§ 17

Egzemplarze

Umowa została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze Stron.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

**ODBIÓR I ZAGOSPODAROWANIE ODPADÓW KOMUNALNYCH Z TERENU GMINY
DĄBRÓWKA W 2022 ROKU**

Załącznik nr 9 do SWZ