

Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego:

OR-OP-AZ.2512.3.2022.AW

UMOWA NR .....

zawarta w dniu ..... roku w Warszawie pomiędzy:

Urzędem Marszałkowskim Województwa Mazowieckiego w Warszawie, ul. Jagiellońska 26, 03-719 Warszawa,  
NIP 525-208-72-27, REGON 013272636 reprezentowanym przez:

.....  
zwanym w dalszym ciągu umowy Zamawiającym

a

.....  
zwaną w dalszym ciągu umowy Wykonawcą.

Do niniejszej umowy, zwanej dalej „Umową” na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2021 r. poz.1129, z późn. zm.) nie stosuje się przepisów wyżej powołanej ustawy.

Numer postępowania: ..... OR-OP-AZ.2512.3.2022.AW .....

## § 1

1. Przedmiotem umowy jest dostawa i instalacja termohigrometrów do pomiarów temperatury i wilgotności w pomieszczeniach archiwalnych ze świadectwem wzorcowania i oprogramowaniem oraz interfejsem USB zgodnie ze szczegółowym wykazem i parametrami określonymi w Opisie Przedmiotu Zamówienia.
2. Wykonawca zobowiązuje się, w ramach kwoty określonej w § 3 ust. 1, do realizacji zamówienia, w szczególności do:
  - 1) dostarczenia nowego, wolnego od wad sprzętu o jakości i parametrach określonych przez Zamawiającego w załączniku nr 2 do umowy, do Zamawiającego na koszt i ryzyko Wykonawcy;
  - 2) dostarczenia sprzętu do miejsca wskazanego przez Zamawiającego w opakowaniach posiadających wyraźne oznaczenie danego urządzenia (nazwa, liczba sztuk), pozwalających na podpisanie protokołu odbioru (załącznik nr 3 do umowy), bez otwierania opakowań;
  - 3) dostarczenia wszystkich niezbędnych akcesoriów i innych drobnych elementów wymaganych do poprawnego działania dostarczanego sprzętu;
  - 4) na życzenie Zamawiającego – podłączenie, instalacja i sprawdzenie sprzętu w obecności przedstawiciela Zamawiającego, spakowanie w oryginalne opakowania, przeprowadzenie instruktażu w zakresie obsługi i konserwacji sprzętu;
  - 5) wydania instrukcji obsługi oraz dokumentów gwarancji producenta oraz niezbędnych dokumentów licencyjnych na oprogramowanie.
3. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć oprogramowanie niezbędne do prawidłowego odczytu danych termohigrometrów na komputerach.
4. Wykonawca ponosi koszty i pełną odpowiedzialność za transport przedmiotu umowy do miejsca dostawy.

## § 2

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy w terminie do ..... dni roboczych od daty zawarcia niniejszej umowy. Wykonanie przedmiotu umowy zostanie potwierdzone Protokołem wykonania umowy (załącznik nr 3 do umowy) bez zastrzeżeń.
2. Miejscem wykonania przedmiotu umowy będzie budynek przy ul. Bolesława Chrobrego 29; 02-479 Warszawa. Dzień, godzinę i miejsce dostarczenia Wykonawca uzgodni z przedstawicielem Zamawiającego, wskazanym w ust. 4 telefonicznie lub e-mailem. Gotowość do dostarczenia przedmiotu umowy zostanie zgłoszona przez Wykonawcę Zamawiającemu e-mailem z wyprzedzeniem co najmniej 2 dni roboczych.
3. Strony ustalają, że za dni robocze, na potrzeby niniejszej umowy, uważa się dni od poniedziałku do piątku w godzinach 8:00 - 16:00, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.

4. Dla celów realizacji umowy Zamawiający ustanawia następujących przedstawicieli:
- 1) w zakresie dostawy -  
.....;
  - 2) w zakresie odbioru jakościowego -  
.....;
5. Dla celów realizacji niniejszej umowy Wykonawca ustanawia przedstawiciela, którym jest:  
.....

### § 3

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w kwocie netto: .....zł (słownie złotych:.....), plus podatek VAT ..... % w kwocie: .....zł (słownie złotych: .....), co stanowi łącznie ..... zł (słownie złotych: .....)
2. Kwota określona w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związane z umową, w tym transport, montaż i instruktaż.
3. Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, nawet jeżeli z przyczyn od siebie niezależnych nie mógł przewidzieć wszystkich czynności niezbędnych do prawidłowego wykonania umowy.
4. Faktura zostanie wystawiona po podpisaniu protokołu wykonania, o którym mowa w § 2 ust. 1 przez Zamawiającego oraz przedstawiciela Wykonawcy, wskazanego w § 2 ust. 4 i 5.
5. Fakturę VAT należy wystawić ze wskazaniem następujących danych:
  - a) Nabywca: Województwo Mazowieckie, ul. Jagiellońska 26, 03-719 Warszawa, NIP: 113-245-39-40;
  - b) Odbiorca: Urząd Marszałkowski Województwa Mazowieckiego w Warszawie, ul. Jagiellońska 26, 03-719 Warszawa;
  - c) numeru niniejszej umowy.
6. Zamawiający zrealizuje płatność przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, wskazany na fakturze, w terminie 21 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionego oryginału faktury VAT do siedziby Zamawiającego.
7. Za termin dokonania płatności Strony przyjmują datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą dokonywane w złotych polskich.

### § 4

1. W przypadku przekroczenia terminu wykonania przedmiotu umowy, określonego w § 2 ust. 1 umowy przez Wykonawcę, Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości .....% wartości brutto określonej w § 3 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia.
2. Jeżeli opóźnienie w dostarczeniu przedmiotu umowy, przekroczy 7 dni, Zamawiający może odstąpić od umowy, a Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w wysokości ....% kwoty brutto określonej w § 3 ust. 1.
3. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z powodu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty kary umownej na wypadek odstąpienia w wysokości ..... % kwoty brutto określonej w § 3 ust. 1.
4. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 i 2, umowne prawo odstąpienia od umowy, przysługuje Zamawiającemu w terminie do 2 tygodni, licząc od terminu określonego w § 2 ust. 1.
5. Zamawiający może od umowy odstąpić z przyczyn niezależnych od Wykonawcy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
6. W przypadku, o którym mowa w ust. 5 Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach, a Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
7. W przypadku, gdy wysokość należnych kar umownych nie pokrywa wysokości powstałej na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy szkody, niezależnie od zastrzeżonych kar umownych, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego.
8. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kar umownych w terminie 14 dni od dnia doręczenia wezwania.
9. W przypadku naliczenia kar umownych z przyczyn, o których mowa w § 6 ust. 4, Wykonawca będzie zobowiązany do zapłaty kary umownej na podstawie noty obciążeniowej wystawionej przez Zamawiającego.

## § 5

1. Wykonawca udziela gwarancji na przedmiot umowy, na okres .....  
(nie mniej niż 24) miesięcy.
2. Postanowienia niniejszego paragrafu stanowią oświadczenie gwarancyjne w rozumieniu art. 577 i art. 577<sup>1</sup> Kodeksu cywilnego. Dokumentem potwierdzającym udzielenie gwarancji w rozumieniu art. 577<sup>2</sup> Kodeksu cywilnego jest niniejsza umowa.
3. Termin rękojmi za wady jest równy okresowi gwarancji zgodnie z art. 558 kodeksu cywilnego.
4. Termin gwarancji i rękojmi za wady rozpoczyna swój bieg od dnia podpisania bez zastrzeżeń protokołu, o którym mowa w § 2 ust. 1.
5. Gwarancja oraz rękojmia obejmuje zapewnienie, że urządzenia posiadają parametry techniczne zgodne z określonymi w załączniku nr 2 do umowy. Gwarancja oraz rękojmia obejmuje także w pełni sprawne i bezawaryjne funkcjonowanie tych urządzeń.
6. Wszelkie uszkodzenia, awarie i niesprawne działanie urządzeń Zamawiający będzie zgłaszać Wykonawcy pisemnie lub e-mailem na adres:.....
7. Za wykonanie naprawy, wymianę urządzeń lub ich części na nowe oraz usunięcie nieprawidłowości w działaniu całkowitą odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
8. W przypadku nieusunięcia wad przez Wykonawcę w wymaganych terminach Zamawiający może usunąć stwierdzone wady na koszt Wykonawcy, zachowując jednocześnie wszelkie uprawnienia do naliczenia kar umownych i odszkodowań uzupełniających, jak również uprawnienia wynikające z gwarancji i rękojmi za wady.
9. Niezależnie od uprawnień z gwarancji udzielonej przez Wykonawcę, Zamawiający może korzystać z uprawnień z gwarancji Producenta.
10. Wykonawca zobowiązany jest uzyskać od Producenta oświadczenie gwarancyjne w rozumieniu art. 577 i art. 577<sup>1</sup> Kodeksu cywilnego, zawierające wskazanie Zamawiającego jako beneficjenta uprawnień z tytułu gwarancji Producenta. Obowiązek ten zostaje wyłączony w przypadku, gdy Wykonawca jest jednocześnie Producentem urządzeń.

## § 6

1. Czynności serwisowe urządzenia w okresie gwarancji będą świadczone przez Wykonawcę nieodpłatnie, o ile uszkodzenia nie nastąpiły z powodu nieprawidłowego użytkowania urządzenia przez Zamawiającego. Czynności serwisowe mogą być wykonywane w siedzibie Zamawiającego w dni robocze w godzinach 8.30-15.30.
2. Zamawiający może zgłaszać reklamacje Wykonawcy w sposób określony w § 5 ust. 6 umowy podając numer seryjny urządzenia oraz powód zgłoszenia.
3. Wykonawca zapewni naprawę urządzenia w terminie do .....  
od daty zgłoszenia naprawy gwarancyjnej, niesprawnego działania, uszkodzenia lub awarii urządzenia. W przypadku konieczności sprowadzenia części zamiennych z zagranicy termin ten może zostać przedłużony po akceptacji terminu przez Zamawiającego.
4. W przypadku niedotrzymania terminu naprawy lub wymiany urządzeń w ramach gwarancji, Zamawiający może naliczyć kary umowne w wysokości 10 % wartości brutto zgłoszonego do naprawy lub wymiany urządzenia, określonej Ofercie Wykonawcy z dnia....., za każdy dzień opóźnienia.
5. W przypadku wymiany części lub urządzenia na nowe, gwarancja dla danej części lub urządzenia rozpoczyna swój bieg na nowo, licząc od daty podpisania protokołu wymiany gwarancyjnej.

## § 7

Zamawiający informuje, że :

- 1) Urząd funkcjonuje w oparciu o Zintegrowany System Zarządzania zgodny z normami PN-EN ISO 9001:2015-10 – System Zarządzania Jakością, PN-EN ISO/IEC 27001:2017-06 – System Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji, PN-EN ISO 14001:2015-09 – System Zarządzania Środowiskowego, PN-ISO 45001:2018-06 – System Zarządzania Bezpieczeństwem i Higieną Pracy, PN-ISO 37001:2017-05 – System Zarządzania Działaniami Antykorupcyjnymi oraz na podstawie wytycznych PN-ISO 26000 – System Społecznej Odpowiedzialności,

- 2) przy wydatkowaniu środków z budżetu Województwa Mazowieckiego należy dokładać należytej staranności w zakresie przestrzegania zasad mających na celu m.in. zapewnienie bezpieczeństwa informacji, ochronę środowiska, zapewnienie bezpiecznych i higienicznych warunków pracy, przeciwdziałanie korupcji; w szczególności należy zachować szczególną dbałość o środowisko naturalne, m.in. nie mogą być finansowane z budżetu Województwa Mazowieckiego zakupy plastikowych sztućców, talerzy, kubków itp.;"

## § 8

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Wykonawca oświadcza, że wiadome mu jest, iż treść niniejszej umowy jest informacją publiczną, która podlega udostępnieniu na warunkach określonych w ustawie z dnia 6 września 2001 r., o dostępie do informacji publicznej, (Dz. U z 2020, poz. 2176 z późn. zm.), na co niniejszym Wykonawca wyraża zgodę.
3. Sprawy sporne wynikłe w trakcie realizacji umowy Strony zobowiązują się uzgadniać polubownie, a w przypadku braku takiej możliwości poddają pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
4. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz kodeksu cywilnego.
5. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Wykonawca, a dwa Zamawiający.
6. Integralną część umowy stanowią:

Załącznik nr 1 – Formularz „Oferta” Wykonawcy z dnia .....

Załącznik nr 2 – Opis przedmiotu zamówienia.

Załącznik nr 3 – Protokół Wykonania umowy (Wzór stanowi Załącznik nr 3)

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

.....  
(data i czytelny podpis)

.....  
(data i czytelny podpis)

Wzór zapisów do umów z osobami prawnymi/ postępowañ z udziałem osób prawnych

1. Administratorem danych osobowych osób reprezentujących Wykonawcę oraz osób wskazanych przez Wykonawcę, jako osoby do kontaktu jest Województwo Mazowieckie, którego dane kontaktowe to: Urząd Marszałkowski Województwa Mazowieckiego w Warszawie, ul. Jagiellońska 26, 03-719 Warszawa, tel. (22) 5979-100, email: [urząd\\_marszałkowski@mazovia.pl](mailto:urząd_marszałkowski@mazovia.pl), ePUAP: /umwm/esp.
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można się kontaktować pisząc na adres wskazany w ust. 1 lub adres e-mail: [iod@mazovia.pl](mailto:iod@mazovia.pl).
3. Dane osobowe:
  - 1) osób reprezentujących Wykonawcę, będą przetwarzane na podstawie obowiązku prawnego, o którym mowa w art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), wynikającego z przepisów prawa określających umocowanie do reprezentowania – w zakresie ważności umów i właściwej reprezentacji stron. Podane tych danych jest warunkiem zawarcia umowy lub ważności podejmowanych czynności.
  - 2) osób wskazanych przez Wykonawcę, jako osoby do kontaktu/realizacji umowy (imię i nazwisko, służbowe dane kontaktowe, miejsce pracy) będą przetwarzane w prawnie uzasadnionym interesie, o którym mowa w art. 6 ust. 1 lit. f rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), w celu realizacji niniejszej umowy/przebiegu postępowania. Dane zostały podane przez Wykonawcę w ramach zawieranej umowy/prowadzonego postępowania.

4. Dane osobowe, o których mowa w ust. 1 mogą zostać udostępnione podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa oraz podmiotom świadczącym obsługę administracyjno-organizacyjną Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego w Warszawie oraz będą przechowywane nie dłużej niż to wynika z przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
  5. W granicach i na zasadach opisanych w przepisach prawa, osobom, o których mowa w ust. 1 przysługuje prawo żądania: dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia oraz ograniczenia przetwarzania, jak również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, na adres: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
- Ponadto osobom wskazanym przez Wykonawcę, jako osoby do kontaktu, przysługuje również prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, wynikającego ze szczególnej sytuacji.
6. Wykonawca jest zobowiązany do przekazania zapisów niniejszego paragrafu wszystkim osobom fizycznym wymienionym w ust. 1.

Wzór zapisów do umów z osobami fizycznymi (w tym przedsiębiorcami)

1. Administratorem danych osobowych Wykonawcy oraz osób reprezentujących Wykonawcę jest Województwo Mazowieckie, którego dane kontaktowe to: Urząd Marszałkowski Województwa Mazowieckiego w Warszawie, ul. Jagiellońska 26, 03-719 Warszawa, tel. (22) 5979-100, email: [urzed\\_marszalkowski@mazovia.pl](mailto:urzed_marszalkowski@mazovia.pl) , ePUAP: /umwm/esp.
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można się kontaktować pisząc na adres wskazany w ust. 1 lub adres e-mail: [iod@mazovia.pl](mailto:iod@mazovia.pl)
3. Dane osobowe Wykonawcy będą przetwarzane w związku z zawarciem i realizacją niniejszej umowy, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. b rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych). A jeżeli strona umowy jest reprezentowana przez pełnomocnika, to jego dane osobowe będą przetwarzane na podstawie obowiązku prawnego, o którym mowa w art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), wynikającego z art. 98 Kodeksu cywilnego – w zakresie ważności umów i właściwej reprezentacji stron. Podane tych danych jest warunkiem zawarcia umowy.
4. Dane osobowe, o których mowa w ust. 1 mogą zostać udostępnione podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa oraz podmiotom świadczącym obsługę administracyjno-organizacyjną Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego w Warszawie oraz będą przechowywane nie dłużej niż to wynika z przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
5. W granicach i na zasadach opisanych w przepisach prawa, osobom, o których mowa w ust. 1 przysługuje prawo żądania: dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania oraz przeniesienia danych. Ponadto przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, na adres: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
6. Podanie danych jest warunkiem zawarcia niniejszej umowy.