

**WZP-1491/22/91/Z**

**SPECYFIKACJA  
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

w postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym,  
zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych  
(Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.) zwaną dalej Ustawą pn:

**Sukcesywne świadczenie usług pralniczych**

**CPV: 98310000-9**

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA, zwana dalej „SWZ”,  
zawiera:

Rozdział I	Informacje o Zamawiającym
Rozdział II	Tryb udzielenia zamówienia
Rozdział III	Opis przedmiotu zamówienia, termin wykonania zamówienia
Rozdział IV	Informacja o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej
Rozdział V	Informacja o warunkach udziału w postępowaniu
Rozdział VI	Podstawy wykluczenia Wykonawcy z postępowania
Rozdział VII	Informacja o podmiotowych środkach dowodowych
Rozdział VIII	Termin związania ofertą
Rozdział IX	Opis sposobu przygotowania oferty
Rozdział X	Wymagania dotyczące wadium
Rozdział XI	Sposób oraz termin składania ofert
Rozdział XII	Termin otwarcia ofert
Rozdział XIII	Sposób obliczenia ceny
Rozdział XIV	Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert
Rozdział XV	Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy
Rozdział XVI	Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
Rozdział XVII	Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy
Rozdział XVIII	Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych
Rozdział XIX	Ogólne warunki umowy

Załączniki do SWZ:

Wzór – załącznik nr 1	Oferta Wykonawcy
Wzór – załącznik nr 2	Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia
Wzór – załącznik nr 3	Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału
Wzór – załącznik nr 4	Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby
Wzór – załącznik nr 5	Wykaz wykonanych i wykonywanych usług
Załącznik nr 6	Opis przedmiotu zamówienia
Załącznik nr 7	Wykaz obiektów Zamawiającego

## I. Informacje o Zamawiającym

1. Zamawiający: **KOMENDA STOLĘCZNA POLICJI.**
2. Adres Zamawiającego: **ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa.**
3. Dane kontaktowe:
  - 1) nr telefonu: **47 72 386 08;**
  - 2) adres poczty elektronicznej: [zamowienia@ksp.policja.gov.pl](mailto:zamowienia@ksp.policja.gov.pl).
4. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: [https://platformazakupowa.pl/ksp\\_warszawa](https://platformazakupowa.pl/ksp_warszawa).
5. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: [https://platformazakupowa.pl/ksp\\_warszawa](https://platformazakupowa.pl/ksp_warszawa).
6. Osobą uprawnioną do komunikowania się w zakresie zagadnień związanych z prowadzoną procedurą, jest Agnieszka Paleczna lub osoba ja zastępująca.

## II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w **trybie podstawowym, na podstawie art. 275 Ustawy.**
2. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji w celu ulepszenia treści ofert, które podlegają ocenie w ramach kryteriów oceny ofert.

## III. Opis przedmiotu zamówienia, termin wykonania zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest **Sukcesywne świadczenie usług pralniczych.**
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 6 do SWZ.
3. Wykonawca zobowiązany będzie odpowiadać z tytułu **rękojmi** za wady wykonanej usługi przez okres **1 miesiąca**, liczonych od dnia podpisania bez uwag protokołu odbioru każdej partii prania.
4. Zamawiający nie będzie żądał złożenia przedmiotowych środków dowodowych.
5. Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych ani wariantowych.
6. Podział na części jest realizowany poprzez udzielenie zamówienia w ramach oddzielnych postępowań. Pranie, prasowanie/maglowanie nie wymaga podzielenia na zadania, ponieważ Wykonawca niezależnie od rodzaju asortymentu, który będzie podlegał usłudze dobiera do niego odpowiednią technologię prania, co nie pozwoli na zniszczenie danego materiału (pranie wodne lub chemiczne). Ponadto, Wykonawca składa ofertę na pranie w kg, co oznacza, że nie ma potrzeby rozdzielania asortymentu na pojedyncze pozycje (asortyment nie jest liczony w szt., tylko w kg- jest jedną całością). W przypadku rezygnacji z podziału zamówienia na zadania koszty transportu oraz inne koszty związane z kompleksową usługą prania poniesie jeden Wykonawca, nie wielu.
7. Określone w załączniku nr 6 do SWZ w kilogramach ilości prania przyjęte zostały przez Zamawiającego szacunkowo w celu wyliczenia ceny oferty oraz wyboru oferty najkorzystniejszej. Faktyczna wielkość zleczanych usług, w okresie obowiązywania umowy, wynikać będzie z rzeczywistych potrzeb Zamawiającego w tym zakresie, przy czym wartość umowy nie przekroczy kwoty wynikającej z ceny oferty najkorzystniejszej. Wykonawca nie będzie rościł żadnych praw w przypadku, gdy Zamawiający w okresie obowiązywania umowy zleci usługi w ilości mniejszej niż określonej w załączniku nr 6 do SWZ. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia ilości zamawianych usług maksymalnie do 5% w okresie obowiązywania umowy.
8. Zamawiający informuje, iż w chwili obecnej niemożliwe jest podanie ilości w podziale na poszczególne asortymenty oraz na poszczególne obiekty, ponieważ Zamawiający nie jest w stanie przewidzieć jaki asortyment i na którym obiekcie będzie wymagał prania, ponadto SWZ określa przykładowy rodzaj asortymentu, który może wymagać ww. usługi.
9. Zamawiający dopuszcza powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcy.
10. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie powierzy Podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych Podwykonawców, jeżeli są już znani.
11. Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy w okolicznościach, o których mowa w art. 95 Ustawy:
  - 1) Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących następujące czynności w zakresie realizacji

zamówienia:

- a) pranie;
- b) prasowanie;
- c) maglowanie;

2) w trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie do spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności wskazane w pkt 1. W celu weryfikacji spełnienia tych wymagań Zamawiający uprawniony jest w szczególności do żądania:

- a) oświadczenia zatrudnionego pracownika,
- b) oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
- c) poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
- d) innych dokumentów

– zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika;

3) Wykonawca na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie przedłoży Zamawiającemu wskazane w pkt 2 dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących czynności wymienione w pkt 1. Sankcje z tytułu niespełnienia tych wymagań Zamawiający określa w Rozdz. XIX SWZ.

4) w przypadku uzasadnionych wątpliwości, co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

- 12. **Termin obowiązywania umowy: 12 miesięcy** od dnia zawarcia umowy przez Strony.
- 13. **Termin wykonania zamówienia:** nie dłuższy niż **4 dni robocze** (zgodnie z ofertą Wykonawcy).
- 14. **Miejsce wykonania zamówienia:** obiekty Zamawiającego wskazane w Załączniku nr 7 do SWZ.

#### **IV. Informacja o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej**

- 1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
- 2. Komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji (innych niż oferta Wykonawcy), odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, tj. **za pośrednictwem Platformy zakupowej zwanej dalej „Platformą” pod adresem: [https://platformazakupowa.pl/ksp\\_warszawa](https://platformazakupowa.pl/ksp_warszawa).**
- 3. Wykonawca zamierzający wziąć udział w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na Platformie. **Korzystanie z Platformy przez Wykonawcę jest bezpłatne.**
- 4. Wymagania techniczne i organizacyjne sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej, zostały opisane w **Regulaminie Internetowej Platformy zakupowej platformazakupowa.pl Open Nexus Sp. z o.o.**, zwany dalej Regulaminem na Platformie. Sposób sporządzenia, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu wydanym na podstawie art. 70 Ustawy.
- 5. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia, akceptuje warunki korzystania z Platformy określone w Regulaminie oraz zobowiązuje się, korzystając z Platformy, przestrzegać postanowień Regulaminu.
- 6. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem Platformy **wynosi 150 MB**.
- 7. Za datę:

- 1) przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie Platformy poprzez kliknięcie przycisku **Złóż ofertę** w drugim kroku i wyświetlaniu komunikatu, że oferta została złożona.
  - 2) zawiadomień, dokumentów lub oświadczeń elektronicznych, podmiotowych środków dowodowych lub cyfrowego odwzorowania podmiotowych środków dowodowych oraz innych informacji sporządzonych pierwotnie w postaci papierowej, przyjmuje się datę kliknięcia przycisku **Wyślij wiadomość** po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.
8. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego za pośrednictwem Platformy z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert (udostępniając je na stronie internetowej prowadzonego postępowania (Platformie), pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynie w terminie, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz przedłużenia terminu składania ofert. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.

## V. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
  - 1) nie podlegają wykluczeniu;
  - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i niniejszej SWZ.
2. Zamawiający wymaga wykazania przez Wykonawcę spełnienia warunków określonych w art. 112 ust. 2 Ustawy dotyczących:
  - 1) zdolności zawodowej.  
Zamawiający żąda, by Wykonawca wykazał, że posiada doświadczenie w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie w zakresie należytego wykonania a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywania co najmniej 1 usługi pralniczej w ramach jednego kontraktu o wartości minimalnej 100 000,00 PLN brutto. W przypadku usługi nadal wykonywanej wartość już wykonanej usługi wynosi co najmniej 100 000,00 PLN brutto.
3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane
5. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, **składa wraz z ofertą**, zobowiązanie podmiotu (wzór - załącznik nr 4 SWZ) udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca, realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby ma potwierdzać, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
  - 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
  - 2) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
  - 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
6. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia **Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia** mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonują roboty budowlane lub

usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. W takim przypadku Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia **dołączają do oferty oświadczenie**, z którego wynika, które roboty budowlane lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy.

## VI. Podstawy wykluczenia Wykonawcy z postępowania

1. O udzielenie przedmiotowego zamówienia mogą ubiegać się **Wykonawcy**, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 Ustawy oraz art. 109 ust. 1 pkt 1 i 4 Ustawy oraz na podstawie art. 7 ust 1 ustawy z dnia 13.04.2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r. poz. 835).
2. Jeżeli Wykonawca **polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów** udostępniających zasoby Zamawiający zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
3. W przypadku **wspólnego ubiegania się Wykonawców** o udzielenie zamówienia Zamawiający bada, czy nie zachodzą podstawy wykluczenia wobec każdego z tych Wykonawców.
4. Jeżeli Wykonawcy zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia **Podwykonawcy**, Zamawiający zbada, czy nie zachodzą wobec tego Podwykonawcy podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.

## VII. Informacja o podmiotowych środkach dowodowych

1. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu:
  - 1) wykazu wykonanych lub wykonywanych usług w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie w zakresie należytego wykonania a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywania co najmniej 1 usługi pralniczej w ramach jednego kontraktu o wartości minimalnej 100 000,00 PLN brutto. W przypadku usługi nadal wykonywanej wartość już wykonanej usługi wynosi co najmniej 100 000,00 PLN brutto.
2. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia należy przekazać Zamawiającemu przy użyciu środków komunikacji elektronicznej dopuszczonych w SWZ, w zakresie i sposób określony w przepisach rozporządzenia wydanego na podstawie art. 70 Ustawy. Podmiotowe środki dowodowe sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

## VIII. Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany ofertą 30 dni od upływu terminu składania ofert, tj. do dnia **12.07.2022**, przy czym pierwszym dniem związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w dokumentach zamówienia, zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. W przypadku gdy Zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. *(nie dotyczy)*
5. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia w wyznaczonym przez zamawiającego terminie pisemnej zgody na wybór jego oferty. W przypadku braku zgody Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

## IX. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Kwalifikowany podpis elektroniczny – zaawansowany podpis elektroniczny, który jest składany za pomocą kwalifikowanego urządzenia do składania podpisu elektronicznego i który opiera się na kwalifikowanym certyfikacie podpisu elektronicznego lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym (Podpis zaufany – podpis elektroniczny, którego autentyczność i integralność są zapewniane przy użyciu pieczęci elektronicznej ministra właściwego do spraw informatyzacji, składany za pomocą bezpłatnego narzędzia profilu zaufanego) lub podpisem osobistym (Podpis osobisty to zaawansowany podpis elektroniczny składany za pośrednictwem e-dowodu osobistego), w ogólnie dostępnych formatach danych, w szczególności w formatach: .txt, .rtf, .pdf, .doc, .docx, .odt. Do przygotowania oferty zaleca się skorzystanie z Formularza oferty, stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ. W przypadku gdy Wykonawca nie korzysta z przygotowanego przez Zamawiającego wzoru Formularza oferty, oferta powinna zawierać wszystkie informacje wymagane we wzorze.
2. Wykonawca **dołącza do oferty oświadczenie**, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy, którego wzór stanowią załączniki nr 2 i 3 do SWZ. Oświadczenie stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców **oświadczenie**, o którym mowa w ust. 2 - załączniki nr 2 i 3 do SWZ, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
4. W przypadku polegania przez Wykonawcę na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, Wykonawca przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w ust. 2, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby - załączniki nr 2 i 3 do SWZ, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.
5. W przypadku Wykonawcy, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy, Wykonawca przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w ust. 2, także oświadczenie Podwykonawcy - załącznik nr 2 do SWZ, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego Podwykonawcy
6. **Oświadczenia, o których mowa w ust. 2–5, składa się wraz z ofertą**, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
7. Wykonawca **wraz z Ofertą (Wzór - załącznik nr 1 do SWZ)** zobowiązany jest złożyć:
  - 1) Oświadczenie dotyczące przestanek wykluczenia z postępowania **(Wzór - załącznik nr 2 do SWZ)**,
  - 2) Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu **(Wzór - załącznik nr 3 do SWZ)**,
  - 3) pełnomocnictwo, o którym mowa w ust. 4 Rozdz. XI SWZ w formie zgodnej z wymaganiami określonymi w Rozdz. XI pkt 5-6 SWZ - **jeżeli ustanowiono pełnomocnika**;
  - 4) w przypadku, gdy Wykonawca, zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, każdy Podwykonawca składa oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu **(Wzór-załącznik nr 2 do SWZ) - jeśli dotyczy**,
  - 5) Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów, przedstawia w odniesieniu do tych podmiotów:
    - a) zobowiązanie podmiotu o udostępnieniu Wykonawcy swoich zasobów **(wzór - załącznik nr 5 do SWZ)**,
    - b) oświadczenie dotyczące przestanek wykluczenia z postępowania **(Wzór - załącznik nr 2 do SWZ)**;
    - c) oświadczenie dotyczące spełniania warunku udziału w postępowaniu **(Wzór - załącznik nr 3 do SWZ)**;
8. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wraz z Ofertą (Wzór-załącznik nr 1 do SWZ) zobowiązani są złożyć:
  - 1) każdy z Wykonawców:

- a) Oświadczenie dotyczące przestanek wykluczenia z postępowania **(Wzór - załącznik nr 2 do SWZ)**,
- b) oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu **(Wzór - załącznik nr 3 do SWZ)**,
- 2) wspólnie: pełnomocnictwo, o którym mowa w Rozdz. XI ust. 7 SWZ w formie zgodnej z wymaganiami określonymi w Rozdz. XI ust. 5-6 SWZ,
- 3) w przypadku Wykonawcy, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, każdy Podwykonawca składa oświadczenie dotyczące przestanek wykluczenia z postępowania **(Wzór - załącznik nr 2 do SWZ)**;
- 4) Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów, przedstawia w odniesieniu do tych podmiotów:
  - a) zobowiązanie podmiotu o udostępnieniu Wykonawcy swoich zasobów **(wzór - załącznik nr 4 do SWZ)**,
  - b) oświadczenie dotyczące przestanek wykluczenia z postępowania **(Wzór - załącznik nr 2 do SWZ)**;
  - c) oświadczenie dotyczące spełniania warunku udziału w postępowaniu **(Wzór - załącznik nr 3 do SWZ)**.

## X. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga od Wykonawców wniesienia wadium.

## XI. Sposób oraz termin składania ofert

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Wykonawca składa ofertę, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
3. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną/osoby upoważnione\* do reprezentowania Wykonawcy.
4. Jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów rejestrowych (KRS, CEiDG lub innego właściwego rejestru), Wykonawca dołącza do oferty pełnomocnictwo.
5. Pełnomocnictwo do złożenia oferty lub oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy, przekazuje się w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym bądź osobistym.
6. Pełnomocnictwo do złożenia oferty lub oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy musi być złożone w oryginale w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym bądź osobistym. Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie Dz.U. z 2020 r., poz. 1192 ze zm., które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upoważnionego. Odzworowanie cyfrowe pełnomocnictwa powinno potwierdzać prawidłowość umocowania na dzień złożenia oferty lub oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy.
7. W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia do oferty należy załączyć pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
8. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Platformy [https://platformazakupowa.pl/ksp\\_warszawa](https://platformazakupowa.pl/ksp_warszawa).
9. Sposób złożenia oferty został opisany w Regulaminie.
10. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz.U. z 2019 r. poz. 1010 ze zm.), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać przekazane w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku. Wykonawca zobowiązany jest wraz



z przekazaniem informacji zastrzeżonych jako tajemnica przedsiębiorstwa wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne, ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia, przy dotożeniu należytej staranności, działań w celu utrzymania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z art. 18 ust. 3 Ustawy.

11. **Termin składania ofert upływa w dniu 13.06.2022, o godz. 10:30.** Decyduje data oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego zegarem Głównego Urzędu Miar.
12. Oferta złożona po terminie zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 1 Ustawy.
13. Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert może zmienić lub wycofać ofertę. Zasady wycofania lub zmiany oferty określa Regulamin.
14. Wykonawca nie może skutecznie wycofać oferty ani wprowadzić zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.

## **XII. Termin otwarcia ofert**

1. **Otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, tj. w dniu 13.06.2022, o godz. 11:00.** Otwarcie ofert dokonywane jest przez odszyfrowanie i otwarcie ofert.
2. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania (Platformie) informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania (Platformie).
4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania (Platformie) informacje o:
  - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

## **XIII. Sposób obliczenia ceny**

1. **Cena oferty brutto w PLN stanowi wartość** wynikającą z iloczynu ceny netto w PLN wskazanej przez Wykonawcę w kol. 3 tabeli Formularza Oferty za 1 kg prania i szacunkowej ich ilości wskazanej w kol. 4 tabeli Formularza Oferty, powiększoną o wartość podatku VAT.
2. W cenie jednostkowej netto w PLN za 1 kg prania Wykonawca uwzględni m.in. koszt:
  - a) wykonania usługi prania wodnego lub czyszczenia chemicznego asortymentu nienadającego się do prania wodnego,
  - b) wykonania dodatkowej usługi prasowania/maglowania,
  - c) dojazdu do obiektów wskazanych w załączniku nr 7 do SWZ w celu pobrania od Zamawiającego partii asortymentu przeznaczonego do prania, a następnie zwrotu asortymentu Zamawiającemu po wykonanej usłudze prania,
  - d) rozładunku do miejsc wskazanych przez Zamawiającego,
  - e) pozostałe koszty związane z realizacją przedmiotu umowy.
3. Wykonawca, uwzględniając wszystkie wymogi, o których mowa w SWZ, zobowiązany jest w cenie brutto ująć wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego oraz pełnego wykonania przedmiotu zamówienia, zgodnie z warunkami wynikającymi z zamówienia.
4. Ceny wskazane przez Wykonawcę muszą być podane w PLN cyfrowo w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (groszy). Zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominać, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę.
5. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą, a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich (PLN).
6. Zamawiający do oceny oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, przyjmie cenę powiększoną o podatek VAT. Zamawiający jednocześnie informuje, że w przypadku, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym wynagrodzenie Wykonawcy wynikające

z umowy oraz ceny oferty brutto pomniejszone zostaną o wartość podatku od towarów i usług, którą Zamawiający miałby rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami.

#### **XIV. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

1. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami, z przypisaniem im odpowiednio wag:
  - 1) Cena oferty brutto (C)– 60%,
  - 2) Termin wykonania usługi (T)– 40%.
2. Sposób obliczania punktów dla poszczególnych kryteriów:

##### **1) Cena oferty (C)**

Punkty w niniejszym kryterium wyliczone będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, wg poniższego wzoru:

$$C = (C_{\min} : C_x) \times 100 \times 60\%$$

gdzie:

C - liczba punktów w kryterium ceny oferty;

C<sub>min</sub> - najniższa cena oferty w PLN spośród ofert niepodlegających odrzuceniu;

C<sub>x</sub> - cena oferty w PLN badanej oferty.

##### **2) Termin wykonania usługi (T)**

Punkty w niniejszym kryterium zostaną przyznane wg następujących zasad:

<b>Zaoferowany termin wykonania usługi:</b>	<b>Liczba przyznanych punktów</b>
4 dni robocze	10
3 dni robocze	20
2 dni robocze	30
1 dzień roboczy	40

- a) Wykonawca zobowiązany jest do podania terminu wykonania usługi w pełnych dniach czyli jeden, dwa, trzy lub cztery dni itd.
  - b) w przypadku, gdy Wykonawca zaoferuje termin wykonania usługi dłuższy niż 4 dni robocze Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy.
3. Zamawiający za najkorzystniejszą uzna ofertę, która uzyska największą liczbę punktów łącznie ze wszystkich kryteriów. Ocenę łączną oferty stanowi suma punktów uzyskanych w ramach poszczególnych kryteriów. Zamawiający wyliczy ocenę łączną ocenianych ofert na podstawie poniższego wzoru:

$$E = C + T$$

gdzie:

**E – wskaźnik oceny oferty w punktach;**

**C – wskaźnik kryterium cena oferty w punktach;**

**T – wskaźnik kryterium termin wykonania usługi w punktach;**

4. Zamawiający będzie zaokrąglał punkty do dwóch miejsc po przecinku w każdym wskaźniku. Zasada zaokrąglenia dotyczy trzeciego miejsca po przecinku – poniżej 5 końcówkę pominię, powyżej i równe 5 zaokrągli w górę.
5. Jeżeli nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybierze spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.
6. Jeżeli oferty otrzymają taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybierze ofertę z najniższą ceną.
7. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w pkt. 5, Zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę lub koszt.
8. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą oferować cen lub kosztów wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.

## **XV. Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie będzie żądał wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **XVI. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
2. Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę o terminie podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego.
3. W przypadku gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyła się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.
4. Przed podpisaniem umowy wybrany Wykonawca przekaze Zamawiającemu informacje niezbędne do wpisania do treści umowy (np. imiona i nazwiska upoważnionych osób, które będą reprezentować Wykonawcę przy podpisaniu umowy).

## **XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy**

Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale IX Ustawy.

## **XVIII. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (tj. Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., str. 1), zwanym dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Komendant Stołeczny Policji;
- 2) nadzór nad prawidłowym przetwarzaniem danych osobowych sprawuje inspektor ochrony danych osobowych:  
adres: ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa;  
adres e-mail: [iod@ksp.policja.gov.pl](mailto:iod@ksp.policja.gov.pl)
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym na: **Sukcesywne świadczenie usług pralniczych, nr ref. WZP-1491/22/91/Z;**
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 1 Ustawy;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 Ustawy, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z Ustawy;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
  - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych\*;
  - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO\*\*;
  - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b, c i f RODO.

---

\*Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z Ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

\*\*Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

## **XIX. Ogólne warunki umowy**

### **§1**

1. Przedmiot umowy obejmuje **świadczenie usług pralniczych, zwanych dalej „usługą/usługami”**.
2. Ilość zleconych usług wynikać będzie z rzeczywistych potrzeb Zamawiającego w tym zakresie.
3. Wykonawca nie będzie rościł żadnych praw w przypadku, gdy Zamawiający w okresie obowiązywania umowy zleci usługi o wartości łącznej mniejszej niż określona w § 2 ust. 1 lit. a). Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia ilości zamawianych usług, maksymalnie do 5% w okresie obowiązywania umowy.
4. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r.-Kodeks Pracy (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 1320 ze zm.)zwanej dalej „umową o pracę” przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane poniżej czynności w trakcie realizacji przedmiotowej umowy tj.:
  - 1) pranie,
  - 2) prasowanie,
  - 3) maglowanie.
5. W trakcie realizacji przedmiotu umowy Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudniania na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 4 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
  - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
  - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów,
  - 3) przeprowadzenia kontroli na miejscu wykonywania przedmiotu umowy.
6. W trakcie realizacji przedmiotu umowy na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 4 czynności w trakcie realizacji przedmiotu umowy:
  - 1) oświadczenia zatrudnionego pracownika,
  - 2) oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
  - 3) poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
  - 4) innych dokumentów
  - zawierające informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę oraz zakres obowiązków pracownika.
7. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub

Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 4 czynności, co skutkować będzie naliczeniem kary umownej, o której mowa w § 5 ust. 1 lit. f).

## §2

1. Strony ustalają, że:
  - a) wartość umowy nie przekroczy kwoty ..... brutto w PLN (zgodnie z ofertą Wykonawcy),
  - b) cena jednostkowa netto za 1 kg prania nie przekroczy ..... PLN (zgodnie z ofertą Wykonawcy),
  - c) stawka podatku VAT wynosi ..... (zgodnie z ofertą Wykonawcy),
  - d) obowiązek odprowadzenia podatku z tytułu usługi prania leży po stronie .... (zgodnie z ofertą Wykonawcy).
2. Cena, o której mowa w ust. 1 lit. b), obejmuje koszt:
  - a) wykonania usługi prania wodnego lub czyszczenia chemicznego asortymentu niedającego się do prania wodnego,
  - b) wykonania dodatkowej usługi prasowania/maglowania – jeżeli dotyczy,
  - c) dojazdu do obiektów wskazanych w załączniku nr 4 do umowy w celu pobrania od Zamawiającego partii asortymentu przeznaczonego do prania, a następnie zwrotu asortymentu Zamawiającemu po wykonanej usłudze prania,
  - d) rozładunku do miejsc wskazanych przez Zamawiającego,
  - e) pozostałe koszty związane z realizacją przedmiotu umowy.
3. Zamawiający dopuszcza zmianę ceny, o której mowa w ust. 1 lit. b) oraz wartości umowy w przypadku zmiany:
  - a) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3 – 5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (tj. Dz. U.z 2002 r., poz. 200, poz. 1679 z późn. zm.),
  - b) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne – jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
4. Po upływie każdego miesiąca kalendarzowego, w terminie do 5 dnia roboczego nowego miesiąca Wykonawca przekaże do Wydziału Zaopatrzenia Komendy Stołecznej Policji w Warszawie przy ul. Włochowskiej 25/33 zbiorczą fakturę. Wartość faktury wynikać będzie z iloczynu rzeczywistej ilości upranych/uprasowanych/wymaglowanych kilogramów asortymentu oraz odpowiadającej im ceny jednostkowej wskazanej w ust. 1 lit. b) powiększonej o podatek VAT – jeżeli dotyczy. Zamawiający dopuszcza składanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych na Platformie Elektronicznego Fakturowania (PEF) dostępnej pod adresem: Faktura.gov.pl.
5. Wykonawca zobowiązany jest do dołączenia do każdej faktury, o której mowa w ust. 4 kserokopii:
  - a) zleceń, o których mowa w § 3 ust. 2, zrealizowanych przez Wykonawcę w danym miesiącu,
  - b) protokołów odbioru, o których mowa w § 3 ust. 8.
6. Płatność w PLN za zrealizowaną usługę zostanie wykonana na rachunek wskazany przez Wykonawcę, w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, zgodnie z zapisem § 2 ust. 4 i ust. 5. W przypadku wykonania usługi przy współudziale Podwykonawców, Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do faktury dokumenty potwierdzające dokonanie zapłaty należnego wynagrodzenia Podwykonawcy.
7. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty odsetek ustawowych w przypadku niezapłacenia faktury w terminie, o którym mowa w ust. 6.
8. Zamawiający nie wyraża zgody na dokonanie przelewu wierzytelności wynikających z realizacji niniejszej umowy na rzecz osób trzecich.

### §3

1. Wykonawca zobowiązany jest do:
  - 1) odbioru prania od poniedziałku do piątku w godz. 9:00-15:00,
  - 2) każdorazowego przekazywania prania, które musi być potwierdzone pisemnie przez upoważnionych przedstawicieli stron na dowodzie/druku przekazania,
  - 3) posiadania wagi przenośnej z aktualnym świadectwem wzorcowania, aby przed każdym odbiorem asortymentu zważyć jego ilość i wpisać ją na dowodzie/druku przekazania,
  - 4) zabezpieczenia ładunku prania przed uszkodzeniem, dostępem osób trzecich, wpływem czynników zewnętrznych oraz wpływem ładunku na otoczenie,
  - 5) dostarczenia czystego prania, posegregowanego asortymentowo w opakowaniach umożliwiających odbiór rodzajowo-asortymentowy bez konieczności otwierania opakowania oraz potwierdzenia, że jest to asortyment Zamawiającego,
  - 6) dostarczania asortymentu podatnego na gneczenie jak np. koszula, w stanie powieszonym i zafoliowanym,
  - 7) wykonywania usług według procedur dostosowanych do stanu zabrudzenia i gwarantujących wysoką jakość wypranego asortymentu,
  - 8) stosowania środków w procesie prania i wybielania, które nie będą niszczyć tkaniny,
  - 9) ponoszenia odpowiedzialności za rzeczy uszkodzone w czasie prania, maglowania i prasowania, jak również w czasie transportu.
2. Podstawą do wykonania przez Wykonawcę usługi jest telefoniczne (następnie potwierdzone pisemnie – droga mailowa/faksowa) zlecenie zgłoszone przez osobę uprawnioną ze strony Zamawiającego na nr tel....., mail:....., fax..... (zgodnie z ofertą Wykonawcy).
3. Brak zlecenia, o którym mowa w ust. 2 stanowi podstawę do odmowy przez Wykonawcę wykonania usługi.
4. Osoby wyznaczone do stałych kontaktów w ramach realizacji niniejszej umowy:
  - a) ze strony Zamawiającego: ....., tel. ...., e-mail: ..... lub osoba ją zastępująca (zostanie podana w umowie).
  - b) ze strony Wykonawcy: ....., tel.: ....., e-mail:..... (zgodnie z ofertą Wykonawcy).
5. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania usługi w terminie do ..... dni roboczych (zgodnie z ofertą Wykonawcy), licząc od daty przekazania przez Zamawiającego pisemnego zlecenia (dopuszcza się drogę faksową), (zgodnie z Ofertą Wykonawcy).
6. Przekazanie partii asortymentu do prania oraz odbiór asortymentu po wykonanej usłudze odbywać się będzie każdorazowo przy udziale przedstawicieli Stron (oficera dyżurnego, kierownika obiektu – ze strony Zamawiającego) na podstawie dowodu „wydania-przyjęcia” zawierającego ilość w kilogramach przekazywanego prania oraz specyfikację asortymentowo-ilościową.
7. Wykonawca odpowiada za przyjęty ładunek prania z chwilą jego pobrania i załadunku.
8. Z czynności odbioru prania przez Zamawiającego zostanie sporządzony każdorazowo protokół odbioru usługi, który stanowił będzie załącznik do faktury, o której mowa w § 2 ust. 6.

### §4

1. Wykonawca odpowiada z tytułu rękopisem za wady wykonanej usługi przez okres 1 miesiąca, liczonej od dnia podpisania bez uwag protokołu odbioru każdej partii prania.
2. W przypadku zakwestionowania przez Zamawiającego jakości wykonanej usługi (np. brak widocznej poprawy czystości upranej partii asortymentu), Wykonawca zobowiązany jest do bezpłatnego ponownego jej wykonania w terminie do .....dni roboczych (zgodnie z ofertą

Wykonawcy), licząc od dnia złożenia przez Zamawiającego pisemnej (dopuszczalna droga faksowa) reklamacji na adres wskazany w § 3 ust. 2.

3. W razie rozbieżności co do oceny jakości wykonanej usługi, Strony sporządzą protokół reklamacyjny i powołają niezależnego rzeczoznawcę. Pisemna opinia rzeczoznawcy będzie wiążąca dla Stron.
4. W przypadku, gdy opinia rzeczoznawcy potwierdzi nienależytą jakość wykonanej usługi – Wykonawca poniesie koszty sporządzenia opinii. Zapis ust. 2 stosuje się odpowiednio, przy czym termin ponownego uprania asortymentu liczony będzie od daty wydania opinii.
5. W przypadku zaginięcia asortymentu przyjętego do prania lub jego zniszczenia w sposób uniemożliwiający jego użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem, Wykonawca zobowiązuje się do odkupienia lub wypłacenia na pierwsze żądanie Zamawiającego równowartości zaginionego lub zniszczonego asortymentu z wynagrodzenia należnego Wykonawcy bez wystosowania względem Wykonawcy dodatkowego wezwania do zapłaty.
6. Wartość asortymentu zaginionego lub zniszczonego Zamawiający ustali w oparciu o cenę ewidencyjną asortymentu obowiązującą u Zamawiającego, pomniejszoną o stopień jego zużycia.

## §5

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo do naliczania Wykonawcy następujących kar:
  - a) 10% wartości, o której mowa w § 2 ust. 1 lit. a), gdy Zamawiający odstąpi od umowy, z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca,
  - b) 10% wartości, o której mowa w § 2 ust. 1 lit. a), w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę na jakiegokolwiek podstawie z przyczyn nieleżących po stronie Zamawiającego,
  - c) 0,5% wartości usługi brutto w PLN, wynikającej z ceny jednostkowej netto w PLN oraz ilości kilogramów przekazanych do prania powiększonej o wartość podatku VAT – za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w dotrzymaniu terminu, o którym mowa w § 3 ust.5.
  - d) 1% wartości usługi brutto w PLN, wynikającej z ceny jednostkowej netto w PLN oraz ilości zareklamowanych kilogramów powiększonej o wartość podatku VAT – za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w dotrzymaniu terminu, o którym mowa w § 4 ust.2 z uwzględnieniem ust.4.
  - e) 100,00 złotych, w przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy – za każdy dzień opóźnienia w dotrzymaniu terminu wskazanego w § 8 ust.7,
  - f) za niedopełnienie wymogu zatrudniania pracowników na podstawie umowy o pracę, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości 50,00 zł za każdy dzień oraz liczbę dni w okresie realizacji umowy, w których nie dopełniono przedmiotowego wymogu – za każdą osobę poniżej liczby wymaganych pracowników wykonujących usługę na podstawie umowy o pracę, wskazanej w § 1 ust.4.
2. Zapłata kary umownej, o której mowa w ust. 1 pkt c)-f) nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, jeżeli szkoda przewyższy wysokości kar umownych.
4. Kary mają charakter gwarancyjny i mogą być naliczane z każdego tytułu odrębnie.
5. Wykonawca nie będzie obciążany karami, jeżeli do niewykonania lub nienależytego wykonania umowy doszło z powodu okoliczności, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający lub z powodu działania tzw. siły wyższej.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącania kar umownych z wynagrodzenia (faktury).

## §6

1. Zamawiający dopuszcza następujące zmiany umowy:

- a) zmianę stawki podatku VAT, wskazanej w § 2 ust. 1 lit. c) w przypadku jej ustawowej zmiany,
- b) zmianę w zakresie lokalizacji oraz ilości jednostek organizacyjnych podległych Komendantowi Stołecznemu Policji wskazanych w załączniku nr 4 do umowy.
- Zmiany, o których mowa w ust. 1, wymagają podpisania przez strony aneksu w tym zakresie.
  - Zamawiający zastrzega sobie prawo do natychmiastowego wypowiedzenia umowy w przypadku trzykrotnego przekroczenia przez Wykonawcę terminów, o których mowa odpowiednio w § 3 ust. 5 lub § 4 ust. 2 z uwzględnieniem zapisu § 4 ust. 4.
  - W przypadku, o którym mowa w ust. 3, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy i nie będzie rościł względem Zamawiającego żadnych roszczeń.
  - Odstąpienie lub wypowiedzenie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej ze wskazaniem okoliczności uzasadniających tę czynność.
  - Wypowiedzenie umowy wywołuje skutek na przyszłość (*ex nunc*), a w szczególności nie powoduje utraty uprawnień z tytułu rękojmi oraz gwarancji w odniesieniu do odebranego przez Zamawiającego asortymentu.
  - W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonanie umowy może zagrozić istotnemu bezpieczeństwu państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

## §7

- Niniejsza umowa obowiązywać będzie przez okres 12 miesięcy, licząc od dnia zawarcia umowy przez Strony i będzie obowiązywać nie dłużej niż do osiągnięcia kwoty, o której mowa w § 2 ust. 1 lit. a).
- Strony dopuszczają zmianę terminu obowiązywania umowy – wydłużenie go w sytuacji niewykorzystania przez Zamawiającego wartości umowy, o której mowa w § 2 ust. 1 lit. a), nie dłużej jednak niż do 24 miesięcy licząc od dnia zawarcia umowy.

## §8

- Wykonawca wykona przedmiot umowy sam lub z wykorzystaniem Podwykonawcy .....który wykonywać będzie część zamówienia obejmującą..... (zgodnie z ofertą Wykonawcy).
- Zamawiający w trakcie obowiązywania umowy dopuszcza, na pisemny wniosek Wykonawcy wprowadzenie lub zmianę Podwykonawcy. Wprowadzenie zmiany wymaga zawarcia przez Strony aneksu do umowy.
- Zamawiający nie dopuszcza zawierania umów Podwykonawców z dalszymi Podwykonawcami.
- Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość i terminowość usług realizowanych przez Podwykonawców.
- Wykonawca jest odpowiedzialny za działania i zaniechania Podwykonawców, w szczególności za zniszczenie mienia Zamawiającego jak za działania i zaniechania własne.
- Podwykonawca będzie odpowiadał z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego.
- Wykonawca jest zobowiązany do terminowego regulowania wszelkich zobowiązań wobec Podwykonawców, z którymi współpracuje w związku z realizacją niniejszej umowy. Termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy nie może być dłuższy niż 30 dni, licząc od daty doręczenia Wykonawcy prawidłowo wystawionej faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy usługi.
- Wykonawca zobowiązany jest do koordynacji prac realizowanych przez Podwykonawców.



## §9

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Ustawy Prawo Zamówień Publicznych oraz Kodeksu cywilnego.
2. Ewentualne kwestie sporne wynikłe w trakcie realizacji niniejszej umowy Strony rozstrzygać będą polubownie.
3. W przypadku nie dojścia do porozumienia spory rozstrzygane będą przez Sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego.

## §10

Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

Zamawiający

Wykonawca

.....

.....

Załączniki do umowy:

Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia.

Załącznik nr 2 – Formularz cenowy.

Załącznik nr 3 – Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych na podstawie przepisów prawa.

Załącznik nr 4 – Wykaz obiektów Zamawiającego.

### **Załącznik nr 3 do projektu umowy**

Klauzula Informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych na podstawie przepisów prawa

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), informujemy o zasadach przetwarzania Pana/Pani danych osobowych oraz o przysługujących Pani/ Panu prawach z tym związanych.

Poniższe zasady stosuje się począwszy od dnia 25 maja 2018 roku.

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Komendzie Stołecznej Policji jest: Komendant Stołeczny Policji.
2. Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w zakresie działania Komendy Stołecznej Policji, a także przysługujących

Pani/Panu uprawnien , może się Pani/Pan skontaktować z **inspektor ochrony danych osobowych**:

- 1) adres: ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa,
  - 2) e-mail: [iod@ksp.policja.gov.pl](mailto:iod@ksp.policja.gov.pl).
3. Administrator danych osobowych przetwarza Pani/ Pana dane osobowe na podstawie zawartej umowy na **Sukcesywne świadczenie usług pralniczych, nr ref. WZP-1491/22/91/Z**.
  4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu/ celach wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Komendzie Stołecznej Policji / Komendancie Stołecznym Policji, tj. realizacji umowy.
  5. W związku z przetwarzaniem danych w celu/celach, o których mowa w pkt 4 , odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
    - a) organu władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
    - b) inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Skarbem Państwa-Komendantem Stołecznym Policji, Komendą Stołeczną Policji przetwarzają dane osobowe dla których Administratorem jest Komendant Stołeczny Policji.
  6. Pani/ Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres realizacji umowy i po jej zakończeniu zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, tj. okres niezbędny do realizacji celu/celów określonych w pkt 4, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności ze względu na cele archiwalne w interesie publicznym, cele badań naukowych lub historycznych lub cele statystyczne.
  7. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:
    - a) prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;
    - b) prawo do żądania sprostowania (poprawienia) danych osobowych – w przypadku, gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne;
    - c) prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym), w przypadku gdy:
      7. dane nie są już niezbędne do celów, dla których były zebrane lub w inny sposób przetwarzane,
      8. dane osobowe przetwarzane są niezgodnie z prawem,
      9. dane osobowe muszą być usunięte w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisów prawa;
    - d) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych w przypadku, gdy:
      - osoba, której dane dotyczą kwestionuje prawidłowość danych osobowych,
      - przetwarzanie danych jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się usunięciu danych, żądając w zamian ich ograniczenia,
      - Administrator nie potrzebuje już danych dla swoich celów, ale osoba, której dane dotyczą, potrzebuje ich do ustalenia, obrony lub dochodzenia roszczeń,
      - osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych, do czasu ustalenia czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie Administratora są nadrzędne wobec podstawy sprzeciwu;
    - e) prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych – w przypadku, gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki:
      - zaistnieją przyczyny związane z Pani /Pana szczególną sytuacją, w przypadku przetwarzania danych na podstawie zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej przez Administratora,
      - przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi lub jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora lub osobę trzecią, z wyjątkiem sytuacji, w których nadrzędny charakter wobec tych interesów mają interesy lub podstawowe prawa i wolności osoby, której dane dotyczą, wymagające ochrony danych osobowych, w szczególności gdy osoba , której dane dotyczą jest dzieckiem;

- f) ze względu na fakt, iż jedyną przesłanką przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa nie przysługuje Pani/Panu prawo do przenoszenia danych.
  - g) W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu w Komendzie Stołecznej Policji Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych.
8. **podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest obowiązkowe, gdyż przesłanką przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa.**
9. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

OFERTA WYKONAWCY

Pełna nazwa Wykonawcy: \_\_\_\_\_ 1

Adres: \_\_\_\_\_ 1

Nr telefonu: \_\_\_\_\_ 1

Adres e-mail: \_\_\_\_\_ 1

Nr KRS/ REGON/NIP: \_\_\_\_\_ 1

Przystępując do postępowania prowadzonego w trybie podstawowym na **Sukcesywne świadczenie usług pralniczych, WZP-1491/22/91/Z:****I. Oferujemy:**

Lp.	Nazwa przedmiotu zamówienia	Cena netto w PLN za 1 kg prania <sup>2</sup>	Szacunkowa ilość w kg	Stawka podatku VAT w % <sup>1</sup>	Cena oferty brutto w PLN <sup>2</sup> (kol. 3x kol.4 powiększona o wartość podatku VAT)
1	2	3	4	5	6
1	Usługa prania		32 000		

**II. Oświadczamy, że:**

- na wykonaną usługę udzielamy **1 miesięcznej rękojmi** liczonej od dnia podpisania bez uwag przez Strony protokołu odbioru.
- Oferujemy wykonywanie usługi w terminie do .....<sup>3</sup> dni roboczych** (max. 4 dni robocze), licząc od dnia przekazania przez Zamawiającego zlecenia.

**III. Oświadczamy, że:**

- Zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług obowiązek odprowadzenia podatku powstaje po stronie .....<sup>4</sup> (Wykonawcy lub Zamawiającego).
- Jesteśmy/jestem:<sup>5</sup>
  - mikroprzedsiębiorstwem;
  - małym przedsiębiorstwem;
  - średnim przedsiębiorstwem;
  - jednoosobową działalnością gospodarczą;
  - osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej;
  - inny rodzaj.
- Zapoznaliśmy się z postanowieniami zawartymi w ogłoszeniu i SWZ i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego przygotowania oferty.
- Ogólne warunki umowy zostały przez nas zaakceptowane i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach tam określonych w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas 30 dni od upływu terminu składania ofert.
- Warunki płatności: 30 dni od dnia dostarczenia do Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.

<sup>1</sup> należy wpisać,<sup>2</sup> należy wpisać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku,<sup>3</sup> należy wpisać, w przypadku niewypełnienia Zamawiający uzna, że Wykonawca zaoferował maksymalny termin podany w nawiasie,<sup>4</sup> należy wpisać, jeżeli Wykonawca nie wpisze Zamawiający uzna, że obowiązek podatkowy leży po stronie Wykonawcy,<sup>5</sup> zaznaczyć właściwe,

7. Zobowiązujemy się do zapewnienia możliwości odbierania wszelkiej korespondencji związanej z prowadzonym postępowaniem przez całą dobę za pośrednictwem Platformy.

**IV. Informujemy, że:**

1. Usługi będą wykonywane **własnymi siłami/z pomocą Podwykonawcy<sup>6</sup>** ..... (należy podać nazwę lub firmę Podwykonawcy oraz jego siedzibę) który wykonywać będzie część zamówienia obejmującą: .....<sup>1</sup>  
.....<sup>1</sup> (należy podać zakres części zamówienia, którą Wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcy).
2. Osobą uprawnioną ze strony Wykonawcy do stałych kontaktów w ramach realizacji umowy jest Pan/Pani: .....<sup>1</sup>, tel. ....<sup>1</sup>, adres e-mail: .....<sup>1</sup>
3. Zlecenia będą wysyłane pocztą elektroniczną na adres e-mail .....<sup>1</sup>

**V. Oświadczamy, że** wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1)</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu<sup>2)</sup>.

- <sup>1)</sup> rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (tj. Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., str. 1).
- <sup>2)</sup> W przypadku, gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

**Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**  
**Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.**

---

<sup>6</sup> niepotrzebne skreślić: Jeżeli Wykonawca nie dokona skreślenia i nie wypełni pkt. IV ppkt 1, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie zamierza powierzyć części zamówienia Podwykonawcom

Zamawiający:  
KOMENDA STOLECZNA POLICJI,  
ul. Nowolipie 2,  
00-150 Warszawa

**Wykonawca/podmiot udostępniający zasoby/podwykonawca<sup>1</sup>:**

.....  
.....  
(pełna nazwa/firma, adres, w  
zależności od podmiotu: NIP/  
KRS/CEiDG)

**reprezentowany przez:**

.....  
.....  
(imię, nazwisko,  
stanowisko/podstawa do  
reprezentacji)

**Oświadczenie Wykonawcy/podmiotu udostępniającego zasoby/podwykonawcy<sup>1</sup>**  
**składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.**  
**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: Ustawą),**  
**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na **Sukcesywne świadczenie usług pralniczych**, nr ref.: **WZP-1491/22/91/Z** prowadzonego przez **Komendę Stołeczną Policji**, oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY/PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY/PODWYKONAWCY<sup>1</sup>:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 Ustawy.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 1 i 4 Ustawy.
3. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust 1 ustawy z dnia 13.04.2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r. poz. 835).

.....(miejsowość), dnia ..... r.

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... Ustawy (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 i 6 lub art. 109 ust. 1 4 Ustawy). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 Ustawy podjąłem następujące środki naprawcze: .....

.....  
.....  
.....

..... (miejsowość), dnia ..... r.

<sup>1</sup> – niepotrzebne skreślić;

**Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**  
**Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.**

**Zamawiający:  
KOMENDA STOLECZNA POLICJI,  
ul. Nowolipie 2,  
00-150 Warszawa**

**Wykonawca/podmiot udostępniający zasoby<sup>1</sup>:**

.....

.....  
*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od  
podmiotu: NIP/ KRS/CEiDG)*

**reprezentowany przez:**

.....

.....  
*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do  
reprezentacji)*

**Oświadczenie Wykonawcy/podmiotu udostępniającego zasoby<sup>1</sup>  
składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.  
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: Ustawa),  
DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKU UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na **Sukcesywne świadczenie usług pralniczych**, nr ref.: **WZP-1491/22/91/Z** prowadzonego przez **Komendę Stołeczną Policji**, oświadczam, co następuje:  
oświadczam, co następuje:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY/PODMIOTU UDOSTĘPNIĄJĄCEGO ZASOBY<sup>1</sup>:**

Oświadczam, że spełniam warunek udziału w postępowaniu określony przez Zamawiającego w .....  
*(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu).*  
..... *(miejscowość)*, dnia ..... r.

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW<sup>2</sup>:**

Oświadczam, że w celu wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu, określonego przez Zamawiającego w ..... *(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu)*, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:  
.....  
w następującym zakresie: .....  
..... *(określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).*  
..... *(miejscowość)*, dnia ..... r.

<sup>1</sup> – niepotrzebne skreślić;

<sup>2</sup> – wypełnia tylko Wykonawca, który w celu wykazania spełnienia warunków udziału polega na zasobach podmiotu

***Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.  
Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.***

**Zobowiązanie podmiotu o oddaniu Wykonawcy swoich zasobów  
w zakresie zdolności technicznych/zawodowych**

Ja/My

.....<sup>1</sup>  
(nazwa Podmiotu udostępniającego zasoby)

Zobowiązuję/zobowiązujemy się do oddania do dyspozycji Wykonawcy:

.....<sup>1</sup>  
(nazwa Wykonawcy ubiegającego się o udzielenie zamówienia)

niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia pn. **Sukcesywne świadczenie usług pralniczych**, nr ref.: **WZP-1491/22/91/Z**, w związku z powołaniem się na te zasoby w celu spełniania warunku udziału w postępowaniu przez Wykonawcę w zakresie zdolności technicznych/zawodowych poprzez udział w realizacji zamówienia w charakterze **Podwykonawcy/w innym charakterze**<sup>2</sup> zrealizuję/zrealizujemy dostawy/usługi/roboty budowlane w zakresie .....<sup>1</sup> (należy wypełnić w takim zakresie w jakim podmiot zobowiązuje się oddać Wykonawcy swoje zasoby w zakresie zdolności technicznych/zawodowych)  
na okres .....<sup>1</sup>

<sup>1</sup> – należy wypełnić

<sup>2</sup> – niepotrzebne skreślić

**Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**

**Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.**



Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na **Sukcesywne świadczenie usług pralniczych**, nr ref.: **WZP-1491/22/91/Z** prowadzonego przez **Komendę Stołeczną Policji**, przedstawiam:

Wykaz wykonanych lub wykonywanych usług

Lp.	Przedmiot zamówienia	Wartość zamówienia w PLN brutto	Okres realizacji Od m-c – do m-c rok		Nazwa odbiorcy
			Rozpoczęcie	Zakończenie	
...					

Do wykazu dołączamy dokumenty potwierdzające, że w/w zamówienia zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

DATA:

PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## Opis przedmiotu zamówienia

L.p.	asortyment	ilość szacunkowa	j. m.
1	Usługa prania	32 000	kg

**Zamówienie obejmuje świadczenie usług pralniczych w zakresie:****1. Odbioru i transportu prania:**

- a) odbiór prania od poniedziałku do piątku w godz. 9:00 – 15:00;
- b) każdorazowe przekazanie prania musi być potwierdzone pisemnie przez upoważnionych przedstawicieli stron na dowodzie/druku przekazania zawierającym ilość w kilogramach przekazywanego prania oraz specyfikację asortymentowo - ilościową,
- c) Wykonawca musi posiadać wagę przenośną z aktualnym świadectwem wzorcowania, aby przed każdym odbiorem asortymentu zważyć jego ilość i wpisać ją na dowodzie/druku przekazania
- d) maksymalny czas prania – 4 dni robocze;
- e) Wykonawca odpowiada za przejęty ładunek prania z chwilą jego pobrania i załadunku;
- f) Wykonawca jest zobowiązany zabezpieczyć ładunek prania przed uszkodzeniem, dostępem osób trzecich, wpływem czynników zewnętrznych oraz wpływem ładunku na otoczenie;

**2. Prania:**

- a) pranie powinno odbywać się według procedur dostosowanych do stanu zabrudzenia i gwarantujących wysoką jakość wypranego asortymentu;
- b) Wykonawca odpowiada za dobranie odpowiedniej technologii do rodzaju asortymentu,
- c) stosowane środki w procesie prania i wybielania nie mogą niszczyć tkaniny;
- d) Wykonawca ponosi odpowiedzialność za rzeczy uszkodzone w czasie prania, maglowania i prasowania, jak również w czasie transportu. Jeśli uszkodzenie ze względów funkcjonalnych i/lub estetycznych nie pozwala na dalsze użytkowanie prania, Wykonawca ponosi koszty związane z jej odkupieniem.

**3. Dostawy i transport prania:**

- a) czyste pranie będzie dostarczane posegregowane asortymentowo w opakowaniach umożliwiających odbiór rodzajowo-asortymentowy bez konieczności otwierania opakowania oraz potwierdzenia, że jest to asortyment Zamawiającego,
- b) asortyment podatny na gnienie jak np. koszula, powinien być dostarczany w stanie powieszonym i zafoliowanym,
- c) każdorazowe przekazanie prania musi być potwierdzone pisemnie przez upoważnionych przedstawicieli stron na dowodzie/druku przekazania zawierającym specyfikację asortymentowo – ilościową.

**Pozostałe warunki**

Wykonawca ponosi koszty związane z:

- transportem (w tym zabezpieczenia prania na czas transportu - worki, folia),
- odkupieniem rzeczy zgubionych, zniszczonych .

**Przykładowy asortyment oraz rodzaj dodatkowej usługi:**

Bielizna pościelowa (maglowanie).

Ręcznik.

Ścierka (maglowanie).

Dres, koszulka i spodenki gimnastyczne (prasowanie).

Firany, zastony (prasowanie).

Czapka zimowa i letnia.

Koszula (prasowanie).

Kamizelka odblaskowa (prasowanie).

Materace, koce.  
Wyposażenie koni służbowych (czaprak).  
Umundurowanie gabardynowe (kurtka, spodnie, czapka).  
Kamizelka przeciwuderzeniowa.  
Ubranie robocze.  
Krawat, koszula, kombinezon (prasowanie).  
Obuwie (trampki, klapki).

## Wykaz obiektów Zamawiającego objętych usługą prania

L.p.	ADRES
1	Komenda Stołeczna Policji, ul. Nowolipie 2
2	Oddział Prewencji Policji Piaseczno, ul. Puławska 44E
3	Wydziały KSP, ul. Włochowska 25/33
4	Centralna Składnica Uzbrojenia WZ KSP Stara Wieś k. Otwocka
5	Policyjna Izba Dziecka KSP, ul. Wiśniowa 44 (W. Konwojowy)
6	KRP Warszawa I, ul. Wilcza 21
7	KRP Warszawa II, ul. Malczewskiego 3/5/7
8	KRP Warszawa III, ul. Opaczewska 8
9	KRP Warszawa IV, ul. Żytnia 36
10	KRP Warszawa V, ul. Żeromskiego 7
11	KRP Warszawa VI, ul. Jagiellońska 51
12	KRP Warszawa VII, RD ul. Grenadierów 73/75
13	KPP Grodzisk Mazowiecki, ul. Bartniaka 19
14	KPP Nowy Dwór Mazowiecki, ul. Paderewskiego 3
15	KPP Mińsk Mazowiecki, ul. Wyszyńskiego 15/17
16	KPP Legionowo, ul. Jagiellońska 26B
17	KPP Otwock, ul. Pułaskiego 7A
18	KPP Piaseczno, ul. Kościelna 3
19	KPP Pruszków, ul. Kraszewskiego 8, KP Piastów, ul. Popiełuszki 24
20	KPP Wołomin, ul. Wileńska 43A
21	WWP KSP Ogniwo Konne, Warszawa, ul. Nowolipie 2
22	Wydział Transportu KSP, Warszawa, ul. Jagiellońska 72
23	Wydział Doskonalenia Zawodowego Piaseczno, ul. Puławska 44E
24	Komisariat Kolejowy Policji, Warszawa, ul. Al. Jerozolimskie 54
25	Komisariat Policji Metra Warszawskiego, ul. Marszałkowska (stacja metra Nowy Świat-Uniwersytet)
26	Komisariat Policji Portu Lotniczego Warszawa Okęcie, ul. Żwirki i Wigury 1
27	Komisariat Rieczny Policji, Warszawa, ul. Wybrzeże Szczecińskie 6