

ZAŁĄCZNIK NR 4b do SWZ
WZÓR UMOWY

UMOWA Nr

Zawarta w dniu w Warszawie, pomiędzy:

Wojewódzkim Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej z siedzibą w Warszawie (kod 00-893), przy ul. Ogrodowej 5/7, Regon 142148155, NIP 525-20-88-391, reprezentowanym przez:

1.,

zwanym dalej „**Zamawiającym**”,

a

.....z siedzibą w....., wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd (...) pod numerem KRS NIP:, Regon, reprezentowaną przez:

1.*

lub

..... legitymującym się dowodem osobistym seria i numer zamieszkałą/zamieszkałym w..... przy ul.....prowadzącą/prowadzącym działalność gospodarczą pod firmąwpisaną/wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, PESEL NIP Regon, * zwana/zwany dalej „**Wykonawcą**”,

zaś wspólnie zwanymi dalej „**Stronami**”.

(* należy wybrać właściwe)

W wyniku wyboru oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej powyżej 130.000 złotych netto prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych – zwanej dalej „*ustawą Pzp*”, została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1.

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest:

- 1) zakup i dostawa 2 sztuk urządzeń wielofunkcyjnych (*podać nazwę i producenta Urządzeń zgodnie z Ofertą Wykonawcy*) zwanych dalej „**Urządzeniami**”;
- 2) świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego usługi serwisowej Urządzeń przez okres **36 miesięcy** licząc od daty podpisania protokołu odbioru dostarczonych i zainstalowanych Urządzeń, zgodnie ze Szczegółowym Opisem Przedmiotu Zamówienia (SOPZ) stanowiącym **załącznik nr 1** do niniejszej Umowy oraz Ofertą z dnia2021 r., której kserokopia poświadczona za zgodność z oryginałem stanowi **załącznik nr 2** do niniejszej Umowy.

2. Wykonawca oświadcza, że Urządzenia spełniają wymagania określone w **załączniku nr 1** do niniejszej Umowy.

3. W ramach wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1 niniejszej Umowy Wykonawca dostarczy Urządzenia do siedziby Zamawiającego przy ul. Ogrodowej 5/7 w Warszawie, zainstaluje je i uruchomi oraz przeprowadzi instruktaż dla pracowników Zamawiającego, zgodnie z **załącznikiem 3** do niniejszej Umowy „*Warunki dostawy, instalacji i uruchomienia Urządzeń*” oraz świadczyć będzie usługę serwisową, której warunki zostały określone w **załączniku 4** do niniejszej Umowy „*Warunki gwarancyjne i serwisowe*”.

§ 2.

Realizacja przedmiotu umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy przy zachowaniu najwyższej staranności uwzględniając zawodowy charakter prowadzonej działalności, zgodnie z zasadami wiedzy i stosowanymi normami technicznymi.
2. Do realizacji niniejszej Umowy Wykonawca zapewni odpowiedni nadzór oraz pracowników wykwalifikowanych w zakresie niezbędnym do realizacji przedmiotu umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że dostarczone Urządzenia są fabrycznie nowe, wolne od wad, pakowane w oryginalne opakowania producenta oraz, że Urządzenia posiadają oznakowanie (certyfikat) CE oraz, że nie są obciążone prawami osób trzecich. Wykonawca jest zobowiązany do spełnienia wymogów w zakresie zapewnienia efektywności energetycznej dostarczonych Urządzeń, wynikających z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) 106/2008 r. z dnia 15.01.2008 r. w sprawie unijnego programu znakowania efektywności energetycznej urządzeń biurowych.
4. Wykonawca zapewni pełną dokumentację standardowo dostarczaną przez producenta Urządzeń. Dokumentacja ta dostarczona będzie w języku polskim.
5. W przypadku, gdy Wykonawca powierzy wykonanie części przedmiotu umowy podwykonawcom odpowiada za działanie lub zaniechanie tych podmiotów jak za swoje własne.

§ 3.

Termin i warunki realizacji przedmiotu zamówienia

1. Rozpoczęcie realizacji przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt 1 niniejszej Umowy, w tym dostawa Urządzeń do siedziby Zamawiającego wraz z ich instalacją nastąpi w terminie do 8 tygodni od dnia podpisania niniejszej Umowy, na zasadach określonych w **załączniku nr 3** do niniejszej Umowy.
2. Za termin dostarczenia Urządzeń przyjmuje się datę podpisania przez wskazanych w § 10 ust. 1 i 2 niniejszej Umowy przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego protokołu odbioru, zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 5** do niniejszej Umowy, bez uwag lub zastrzeżeń.
3. Wszystkie czynności związane z odbiorami muszą zakończyć się w terminie wskazanym w ust. 1.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za ewentualne uszkodzenia Urządzeń do czasu ich odbioru przez Zamawiającego.
5. W razie zwłoki przez Wykonawcę w dostarczeniu Urządzeń powyżej 14 dni kalendarzowych w stosunku do terminu określonego w ust. 1, Zamawiający ma prawo odstąpić od niniejszej Umowy w trybie natychmiastowym, bez wyznaczenia Wykonawcy dodatkowego terminu na wykonanie przedmiotu umowy z zastrzeżeniem prawa do żądania kary umownej, o której mowa w § 6 ust. 2 pkt 1 niniejszej Umowy.
6. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Urządzeń własnym transportem i na własny koszt do siedziby Zamawiającego. O planowanej dostawie Urządzeń Wykonawca zobowiązany jest poinformować przedstawiciela Zamawiającego e-mailem na adres wskazany w § 10 ust. 1 niniejszej Umowy, z wyprzedzeniem co najmniej 2 dni roboczych.
7. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia dostarczonych Urządzeń do wskazanych przez Zamawiającego pomieszczeń.
8. Wykonawca wraz z Urządzeniami dostarczy szczegółową specyfikację techniczną do każdego dostarczonego Urządzenia.

9. Prawo własności Urządzeń oraz wszelkie korzyści i ciężary związane z Urządzeniami oraz niebezpieczeństwo przypadkowej utraty lub uszkodzenia Urządzeń przechodzi na Zamawiającego z chwilą podpisania przez Strony Protokołu odbioru bez uwag lub zastrzeżeń.
10. Realizacja przedmiotu umowy określonego w § 1 ust. 1 pkt 2 rozpocznie się w dniu podpisania protokołu odbioru każdego Urządzenia i trwać będzie 36 miesięcy. Termin realizacji może zostać skrócony w przypadku wyczerpania kwoty, o której mowa § 4 ust. 4 niniejszej Umowy.

§ 4.

Wynagrodzenie

1. Za zakup i dostawę Urządzeń stanowiących przedmiot umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt 1 niniejszej Umowy Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie w łącznej kwocie netto: PLN + obowiązująca stawka podatku VAT w wysokości%, tj. brutto: PLN (słownie:.....).
2. Zapłata wynagrodzenia określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu nastąpi przelewem po wykonaniu przedmiotu umowy w terminie nie dłuższym niż 14 dni kalendarzowych od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT na Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie, ul. Ogrodowa 5/7, 00-893 Warszawa, **NIP: 525-20-88-391**, na podstawie podpisanego przez Strony bez uwag lub zastrzeżeń protokołu odbioru, o którym mowa w § 3 ust. 2 niniejszej Umowy.
3. Wskazane w ust. 1 niniejszego paragrafu wynagrodzenie obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, z uwzględnieniem podatku od towarów i usług VAT, innych opłat i podatków, opłat celnych, kosztów dokumentacji, kosztów opakowania oraz ewentualnych upustów i rabatów, cenę urządzeń, oprogramowania, opakowania, koszt transportu, instalację i przeszkolenie wskazanych pracowników Zamawiającego.
4. Wynagrodzenie z tytułu świadczenia usługi serwisowej, o której mowa w § 1 ust. 1 pkt 2 niniejszej Umowy zostało określone zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszej Umowy na kwotę netto: PLN + obowiązująca stawka podatku VAT w wysokości ...%, tj. brutto: PLN (słownie:).
5. Ostateczne wynagrodzenie z tytułu realizacji przedmiotu umowy, o którym mowa § 1 ust. 1 pkt 2 niniejszej Umowy, ustalone zostanie na podstawie opłaty miesięcznej. Opłata ta obliczana będzie jako iloczyn liczby wykonanych kopii/wydruków przy użyciu każdego Urządzenia oraz stawki za jedną kopię/wydruk zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszej Umowy. Kopie/wydruki dwustronne liczone będą jako dwie kopie/wydruki jednostronne, natomiast koszt kopii/wydruku w formacie A3 jest równy 2 x koszt kopii/wydruku A4. Stawka za kopie/wydruki określona jest w załączniku nr 2 do niniejszej Umowy. Opłata będzie obliczona w PLN. Cena kopii/wydruku pozostaje niezmienna przez okres świadczenia usługi serwisowej, z zastrzeżeniem § 8 ust. 3 niniejszej Umowy.
6. W celu ustalenia opłaty miesięcznej Zamawiający będzie przekazywać Wykonawcy stan licznika z każdego Urządzenia najpóźniej w ostatnim dniu roboczym każdego miesiąca. W razie zaniechania powyższego obowiązku Wykonawca wystawi fakturę obliczoną na podstawie szacunkowo ustalonej przez Wykonawcę liczby kopii w danym miesiącu. Korekta tak obliczonej opłaty nastąpi przy płatności opłaty za następny miesiąc na podstawie rzeczywistych wskazań licznika Urządzeń. Wykonawca ma prawo do dokonania w każdej chwili odczytu wskazań licznika Urządzeń.
7. Zamawiającemu przysługuje prawo zamiany pomiędzy ilością kopii/wydruków kolorowych i czarno-białych w przypadku wykorzystania limitu właściwego dla poszczególnych kopii/wydruków na zasadzie zwiększenia lub zmniejszenia ilości szacowanych kopii/wydruków określonych w załączniku nr 2 do niniejszej Umowy, z zachowaniem cen jednostkowych za kopię/wydruk, określonych w załączniku nr 2 do niniejszej Umowy, pod warunkiem nieprzekroczenia łącznego maksymalnego wynagrodzenia umownego, o którym mowa w ust. 10 niniejszego paragrafu.

8. W przypadku niewykorzystania kwoty określonej w ust. 4 Wykonawcy nie przysługują roszczenia cywilnoprawne wobec Zamawiającego, w szczególności o wypłatę ponad wartość zrealizowanych usług.
9. Termin płatności opłaty miesięcznej wynosi 14 dni kalendarzowych od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT na Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie, ul. Ogrodowa 5/7, 00-893 Warszawa, NIP: 525-20-88-391.
10. Łączne wynagrodzenie z tytułu realizacji przedmiotu umowy określonego w § 1 ust. 1 pkt 1 i 2 niniejszej Umowy nie może przekroczyć ceny Oferty Wykonawcy, która wynosi: PLN brutto, z wyłączeniem przypadków opisanych w § 8 ust. 3 niniejszej Umowy.
11. Zamawiający dokona płatności na rachunek bankowy Wykonawcy: wskazany dla Wykonawcy lub przyporządkowany do jednego z rachunków rozliczeniowych wyświetlanych w wykazie podmiotów prowadzonym zgodnie z art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, tzw. biała lista. W przypadku wskazania na wystawionej fakturze VAT rachunku bankowego niewymienionego w wykazie podmiotów tzw. białej liście i nie przyporządkowanego do żadnego z wyświetlanych rachunków rozliczeniowych w wykazie, Zamawiający dokona płatności na inny podany w wykazie podmiotów (biała lista) rachunek rozliczeniowy Wykonawcy (na co Wykonawca wyraża zgodę), a w przypadku braku rachunku rozliczeniowego w wykazie podmiotów (biała lista) wstrzymania się z zapłatą do czasu wskazania przez Wykonawcę, dla potrzeb płatności, rachunku bankowego wskazanego w wykazie podmiotów (biała lista).
12. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za płatność po terminie określonym w ust. 2 i ust. 9 spowodowaną brakiem rachunku rozliczeniowego Wykonawcy w wykazie podmiotów prowadzonym zgodnie z art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, tzw. biała lista, umożliwiającą dokonanie płatności.
13. W przypadku zmiany rachunku bankowego, Wykonawca lub osoba upoważniona do reprezentacji Wykonawcy podpisze i przekaze Zamawiającemu informację dotyczącą zmiany wraz ze wskazaniem nowego numeru rachunku i nazwy banku. Zmiana numeru rachunku bankowego nie stanowi istotnej zmiany Umowy i nie wymaga zawarcia aneksu do Umowy.
14. Za datę zapłaty Strony przyjmują dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego. Błędnie wystawiona faktura VAT bądź brak podpisanych przez Strony protokołów odbioru spowoduje powstanie nowego terminu płatności od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowej faktury VAT lub podpisanych przez obie Strony protokołów odbiorów bez uwag lub zastrzeżeń.
15. Wszelkie rozliczenia finansowe między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich.

§ 5.

Gwarancja i serwis

1. Wykonawca udziela na każde dostarczone Urządzeniemiesiące gwarancji.
2. Okres obowiązywania gwarancji na Urządzenia liczony jest od daty podpisania protokołu odbioru każdego Urządzenia, bez zastrzeżeń lub uwag.
3. Trzykrotne bezskuteczne naprawy danego Urządzenia zaistniałe w okresie gwarancji, obligują Wykonawcę do wymiany tego Urządzenia na nowe, wolne od wad, równoważne funkcjonalnie i technicznie, w terminie 15 dni roboczych od daty ostatniego zgłoszenia. Okres gwarancji określony w ust. 1 dla wymienionego Urządzenia rozpocznie się na nowo z chwilą jego dostarczenia i podpisania przez Strony protokołu odbioru bez zastrzeżeń lub uwag.
4. Szczegółowe wymagania gwarancyjne i serwisowe zawarte zostały w załączniku nr 4 do niniejszej Umowy.

§ 6.

Kary umowne

1. Wykonawca odpowiada za szkodę, wyrządzoną Zamawiającemu, w tym również za szkodę wyrządzoną przez osoby, którymi Wykonawca posłużył się przy wykonywaniu przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Zamawiającego kar umownych w następujących przypadkach i we wskazanej wysokości:
 - 1) 20% wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1 w przypadku, o którym mowa w § 3 ust. 5 niniejszej Umowy, tj. odstąpienia od niniejszej Umowy przez Zamawiającego;
 - 2) 0,2% wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w stosunku do terminu określonego w § 3 ust. 1 niniejszej Umowy;
 - 3) W przypadku nieprawidłowego świadczenia usług serwisowych przez Wykonawcę, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne na zasadach określonych w załączniku nr 4 do niniejszej Umowy. W przypadku 3-krotnego naliczenia Wykonawcy przez Zamawiającego kary umownej w okresie jednego okresu rozliczeniowego (jednego miesiąca), Zamawiający ma prawo odstąpić od niniejszej Umowy w trybie natychmiastowym i naliczyć karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 4 niniejszej Umowy;
 - 4) Z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o którym mowa w § 9 ust. 4 pkt 8 w wysokości 0,2% kwoty brutto określonej w § 4 ust. 4 niniejszej Umowy.
3. Z tytułu odstąpienia od niniejszej Umowy przez którąkolwiek ze Stron, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 10 niniejszej Umowy.
4. Wykonawca bez zgody Zamawiającego nie ma prawa do posługiwania się podwykonawcami przy realizowaniu tych części zamówienia, co do których Wykonawca nie zastrzegł w swojej ofercie powierzenia ich wykonania podwykonawcom, pod rygorem odstąpienia od niniejszej Umowy przez Zamawiającego w trybie natychmiastowym oraz zapłaty kary umownej w wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 10 niniejszej Umowy.
5. Naliczenie kar umownych za zwłokę, nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku realizacji przedmiotu umowy. Kary umowne, o których mowa w ust. 2-4, Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego po otrzymaniu właściwej noty obciążeniowej lub Zamawiający potrąci je z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, wskazanego w § 4 ust. 1 lub ust. 4 niniejszej Umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę z wyłączeniem sytuacji, o której mowa w art. 15r¹ ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych.
6. Niezależnie od kar umownych określonych w ust. 2-4, Stronom przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych prawa cywilnego, jeżeli poniesiona szkoda przekroczy wysokość zastrzeżonych kar umownych.
7. Kary umowne, o których mowa w niniejszym paragrafie mogą się kumulować.
8. Łączna maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia brutto umowy określonego w § 4 ust. 10 niniejszej umowy.

§ 7.

Odstąpienie od umowy i wypowiedzenie umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo wypowiedzenia niniejszej Umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
 - 1) gdy Wykonawca realizuje przedmiot umowy w sposób niezgodny z niniejszą Umową;
 - 2) niewykonania przez Wykonawcę przedmiotu umowy lub wykonywania go w sposób nienależyty, w tym, w przypadku opisanym w § 3 ust. 5 niniejszej Umowy;
 - 3) w przypadku opisanym w § 6 ust. 2 pkt 3 i § 6 ust. 4 niniejszej Umowy.
2. Strony mogą odstąpić od niniejszej Umowy w przypadkach przewidzianych obowiązującymi przepisami, a także w przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w niniejszej Umowie.

3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie niniejszej Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia niniejszej Umowy, Zamawiający może odstąpić od niniejszej Umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu już wykonanej a nieopłaconej części umowy.

§ 8.

Zmiany umowy

1. W trakcie obowiązywania niniejszej Umowy Strony dopuszczają możliwość dokonywania zmian zgodnych z art. 455 ustawy Pzp.
2. W przypadku zaprzestania produkcji Urządzeń o parametrach określonych przez Zamawiającego w Opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszej Umowy, Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmian niniejszej Umowy w zakresie modelu Urządzenia. W takim przypadku Wykonawca ma obowiązek dostarczenia Zamawiającemu Urządzenia tego samego rodzaju, o parametrach identycznych lub lepszych od Urządzenia pierwotnie zaoferowanego przez Wykonawcę. Dokonanie zmiany, o której mowa powyżej wymaga uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
3. Wszelkie uzupełnienia oraz zmiany treści niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem § 4 ust. 13, § 11 ust. 4, § 14 ust. 1 niniejszej Umowy.
4. Strony dopuszczają możliwość przedłużenia terminu realizacji przedmiotu umowy określonego w § 1 ust. 1 pkt 2 niniejszej Umowy, w przypadku, gdy w pierwotnym terminie jej obowiązywania, nie zostanie wyczerpana kwota, o której mowa w § 4 ust. 4 niniejszej Umowy do czasu wyczerpania ww. kwoty.

§ 9

Klauzule waloryzacyjne – dotyczące usługi określonej w § 1 ust.1 pkt 2 niniejszej Umowy

1. Zwiększenie wynagrodzenia umownego, może wystąpić wyłącznie w przypadku:
 - 1) zmiany stawki podatku od towarów i usług lub podatku akcyzowego;
 - 2) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów Ustawy o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
 - 3) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne;
 - 4) zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w Ustawie o pracowniczych planach kapitałowych;
– jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę, co Wykonawca zobowiązany jest wykazać Zamawiającemu.
2. Zmiana wysokości wynagrodzenia następuje na zasadach określonych w ust. 3 pkt.1-3.
3. Zasady wprowadzania zmian stawek lub cen będą następujące:
 - 1) W przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług wartość netto stawek lub cen (bez podatku od towarów i usług) nie ulegnie zmianie, a wartość brutto stawek lub cen zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów;
 - 2) W przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów Ustawy o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, stawki lub ceny określone w Umowie zostaną zmienione w zakresie wartości o jaką zmienią się koszty wykonania Umowy ponoszone przez Wykonawcę w stosunku do stawek lub cen aktualnie określonych w Umowie. Zmiana dotyczyć będzie prac wykonywanych od dnia wejścia w życie zmienionych przepisów. Zmiana stawek lub cen zostanie dokonana proporcjonalnie, z uwzględnieniem procentowej zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej wyłącznie w zakresie, w jakim zmiana przepisów prawa rzeczywiście wpłynie na koszty

wykonania Umowy ponoszone przez Wykonawcę. Wykonawca jest zobligowany do dokonania stosownych wyliczeń wpływu zmiany przepisów, o których mowa powyżej na wysokość stawek lub cen określonych w Umowie i przekazania ich Zamawiającemu. Wykonawca opracuje co najmniej zestawienie obrazujące kwotę jaką w poszczególnych stawkach lub cenach stanowi wynagrodzenie za pracę wypłacane pracownikom. Zmiana wysokości stawek lub cen określonych w Umowie nastąpi wyłącznie w zakresie tej kwoty podanej przez Wykonawcę. Kwota ta zmieni się proporcjonalnie w stosunku do procentowej zmiany wysokości płacy minimalnej albo minimalnej stawki godzinowej. Pozostała część wysokości stawek lub cen określonych w Umowie nie ulegnie zmianie. Zamawiający ma prawo weryfikacji wyliczeń przedstawionych przez Wykonawcę i zgłoszenia wobec nich uwag. Wykonawca zobligowany jest do przedstawienia danych zgodnych z treścią zawartych przez niego umów o pracę z osobami realizującymi Przedmiot Umowy. Zmiana stawek lub cen nie obejmuje prac realizowanych przez osoby nie zatrudnione na podstawie umowy o pracę, o ile prace takie występują w Umowie.

- 3) W przypadku zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, lub zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w Ustawie o pracowniczych planach kapitałowych, stawki lub ceny określone w Umowie zostaną zmienione w zakresie wartości, o jaką zmienią się koszty wykonania Umowy ponoszone przez Wykonawcę w stosunku do stawek lub cen aktualnie określonych w Umowie. Zmiana dotyczyć będzie prac wykonywanych od dnia wejścia w życie zmienionych przepisów. Zmiana stawek lub cen zostanie dokonana proporcjonalnie, z uwzględnieniem procentowej zmiany rzeczywistych kosztów ponoszonych przez Wykonawcę w związku ze zmianą zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne lub zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w Ustawie o pracowniczych planach kapitałowych. Wykonawca jest zobligowany do dokonania stosownych wyliczeń wpływu zmiany przepisów, o których mowa powyżej, na wysokość stawek lub cen określonych w Umowie i przekazania ich Zamawiającemu. Wykonawca opracuje co najmniej zestawienie obrazujące kwotę jaką w poszczególnych stawkach lub cenach stanowią koszty ubezpieczeń społecznych lub ubezpieczeń zdrowotnych lub wpłat do pracowniczych planów kapitałowych ponoszone przez Wykonawcę. Zmiana wysokości stawek lub cen nastąpi wyłącznie w zakresie tej kwoty podanej przez Wykonawcę. Kwota ta zmieni się proporcjonalnie w stosunku do procentowej zmiany wynikającej ze zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne lub zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w Ustawie o pracowniczych planach kapitałowych. Pozostała część wysokości stawek lub cen określonych w Umowie nie ulegnie zmianie. Zamawiający ma prawo weryfikacji wyliczeń przedstawionych przez Wykonawcę i zgłoszenia wobec nich uwag. Wykonawca zobligowany jest do przedstawienia danych zgodnych z treścią zawartych przez niego umów o pracę z osobami realizującymi Przedmiot Umowy. Zmiana stawek lub cen określonych w Umowie nie obejmuje prac realizowanych przez osoby nie zatrudnione na podstawie umowy o pracę, o ile prace takie występują w Umowie.

4. Zasady wprowadzania zmiany wynagrodzenia umownego w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją Umowy:

- 1) przez zmianę ceny materiałów lub kosztów rozumie się wzrost odpowiednio cen lub kosztów, jak i ich obniżenie, względem ceny lub kosztu przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia umownego zawartego w Ofercie oraz w Umowie;
- 2) zmiany wynagrodzenia umownego mogą nastąpić dopiero po upływie 12 miesięcy od zawarcia Umowy;

- 3) jeżeli Umowa została zawarta po upływie 180 dni od dnia upływu terminu składania ofert, początkowym terminem ustalenia zmiany Wynagrodzenia Umownego jest dzień otwarcia ofert;
- 4) zmiana wynagrodzenia umownego zostanie dokonana na uzasadniony wniosek Wykonawcy, zawierający kalkulację cen i kosztów, określającą ceny materiałów i kosztów przed i po zmianie oraz wpływ ww. zmiany na koszt zamówienia określony w formularzu ofertowym, dotyczący usługi serwisu. Wykonawca jest zobligowany do dokonania stosownych wyliczeń wpływu zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją Umowy na wysokość stawek lub cen określonych w Umowie i przekazania ich Zamawiającemu. Wykonawca opracuje co najmniej zestawienie obrazujące kwotę jaką w poszczególnych stawkach lub cenach stanowią koszty wynikające ze zmian ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją Umowy. Zamawiający ma prawo weryfikacji wyliczeń przedstawionych przez Wykonawcę i zgłoszenia wobec nich uwag;
- 5) poziom zmiany ceny materiałów lub kosztów, uprawniający Strony Umowy do żądania zmiany wynagrodzenia umownego musi wynosić co najmniej 10%;
- 6) zmiana wynagrodzenia umownego nie może występować częściej niż 12 miesięcy od ostatniej zmiany wynagrodzenia umownego spowodowanego zmianą ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją Umowy;
- 7) całkowita zmiana wysokości wynagrodzenia wykonawcy w efekcie zastosowania zapisów ust. 4 w okresie realizacji umowy nie może przekroczyć 10% jej wartości ustalonej w dniu podpisania umowy;
- 8) Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z ust. 4 zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującym Podwykonawcom, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania Podwykonawców;
- 9) W przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją Umowy, stawki lub ceny określone w Umowie zostaną zmienione w drodze aneksu z mocą obowiązującą od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym Wykonawca złożył wniosek;
- 10) zmiany, o których mowa w ust. 4 będą dokonywane zarówno w przypadku konieczności podwyższenia, jak i obniżenia jednostkowych stawek określonych w Umowie, w wyniku zmian określonych powyżej;
- 11) jeżeli Wykonawca nie zwróci się do Zamawiającego o zmianę wynagrodzenia umownego, będzie to równoznaczne z oświadczeniem Wykonawcy, że zmiana przepisów nie ma wpływu na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę.

§ 10.

Zachowanie poufności

1. Wszelkie informacje, w których posiadanie weszła druga Strona w związku z wykonywaniem niniejszej umowy są chronione. Każda ze Stron zobowiązuje się nie ujawniać ich osobom trzecim, także po zakończeniu realizacji niniejszej umowy, wyjąwszy przypadki przewidziane prawem.
2. Wykonawca zobowiązuje się do poinformowania swoich pracowników, uczestniczących w realizacji przedmiotu umowy, o obowiązku wynikającym z ust. 1 niniejszego paragrafu.
3. Strony zobowiązują się wzajemnie do zachowania w poufności przekazywanych danych, w tym informacji technicznych, technologicznych, organizacyjnych, handlowych, prawnych i danych osobowych i przetwarzanie ich wyłącznie na potrzeby realizacji niniejszej Umowy.
4. Strony ponoszą odpowiedzialność za naruszenie zasad poufności przez swoich pracowników oraz współpracowników uczestniczących w realizacji niniejszej Umowy. W przypadku naruszenia któregośkolwiek z obowiązków określonych w ust. 1 i 2 do zachowania poufności zastrzega się prawo Strony ujawniającej do dochodzenia od Strony naruszającej zapłaty kary umownej w wysokości 1000 złotych odrębnie za każdy przypadek naruszenia.

§ 11

Nadzór nad realizacją umowy

1. W celu bezpośredniego nadzoru nad realizacją przedmiotu umowy, Zamawiający wyznacza nw. przedstawiciela:tel., e-mail
2. W celu bezpośredniego nadzoru nad realizacją Przedmiotu umowy, Wykonawca wyznacza nw. Przedstawiciela/i:
..... tel., e-mail
3. Przedstawiciele Stron, o których mowa w ust. 1 i 2, odpowiadają za nadzór nad wykonaniem Przedmiotu umowy zgodnie z przepisami niniejszej umowy.
4. Zmiana osób wskazanych w ust. 1 i 2 następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony i nie stanowi istotnej zmiany treści umowy oraz nie wymaga zawarcia pisemnego aneksu do Umowy.

§ 12.

Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do przestrzegania przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych.
2. Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych, dla osób których dane zostały pozyskane bezpośrednio:
Spełniając obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, zwanym dalej RODO) Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie informuje, że:
 - 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie; dane kontaktowe: 00-893 Warszawa, ul. Ogrodowa 5/7, tel. 22 504 41 00, e-mail: poczta@wfosigw.pl
 - 2) Wyznaczono Inspektora ochrony danych, z którym można kontaktować się poprzez adres e-mail: iod@wfosigw.pl
 - 3) Przekazanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, jednakże niepodanie tych danych uniemożliwi zawarcie i realizację umowy cywilnoprawnej.
 - 4) Dane osobowe przetwarzane są na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) i c) RODO, w tym ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny, w celu niezbędnym do zawarcia i realizacji umowy cywilnoprawnej.
 - 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres trwania umowy cywilnoprawnej i nie dłuższy od okresów zgodnych z aktualnie obowiązującymi przepisami prawa, w tym z przepisami dotyczącymi archiwizacji.
 - 6) Pani/Pana dane osobowe mogą zostać przekazane (w niezbędnym zakresie do realizacji celu z pkt. 4) podmiotom przetwarzającym dane osobowe na rzecz Administratora, tj. usługi: IT, pocztowe. Ponadto, dane mogą zostać udostępnione innym podmiotom uprawnionym do dostępu do danych osobowych na podstawie właściwych przepisów prawa polskiego.
 - 7) Pani/Pana dane osobowe nie będą profilowane.
 - 8) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
 - 9) Ma Pani/Pan prawo do:
 - a) dostępu do danych osobowych,

- b) sprostowania danych osobowych,
 - c) ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
 - d) usunięcia danych osobowych („prawo do bycia zapomnianym”),
 - e) przenoszenia danych osobowych,
 - f) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych,
 - g) wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych,
- może być realizowane w oparciu i na zasadach określonych w RODO.

3. Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie dla osób, których dane zostały przekazane przez Wykonawcę:

W związku z realizacją wymogów art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, zwane dalej RODO) Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie informuje, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie; dane kontaktowe: 00-893 Warszawa, ul. Ogrodowa 5/7, tel. 22 504 41 00, e-mail: poczta@wfosigw.pl
 - 2) Wyznaczono Inspektora ochrony danych, z którym można kontaktować się poprzez adres e-mail: jod@wfosigw.pl
 - 3) Przekazanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, jednakże niepodanie tych danych uniemożliwi zawarcie i realizację umowy cywilnoprawnej.
 - 4) Dane osobowe przetwarzane są na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) i c) RODO, w tym ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny, w celu niezbędnym do zawarcia i realizacji umowy cywilnoprawnej.
 - 5) Przetwarzane będą następujące kategorie Pani/Pana danych osobowych: imię i nazwisko, adres e-mail, numer telefonu.
 - 6) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres trwania umowy cywilnoprawnej i nie dłuższy od okresów zgodnych z aktualnie obowiązującymi przepisami prawa, w tym z przepisami dotyczącymi archiwizacji.
 - 7) Pani/Pana dane osobowe mogą zostać przekazane (w niezbędnym zakresie do realizacji celu z pkt. 4) podmiotom przetwarzającym dane osobowe na rzecz Administratora, tj. usługi IT, pocztowe. Ponadto, dane mogą zostać udostępnione innym podmiotom uprawnionym do dostępu do danych osobowych na podstawie właściwych przepisów prawa polskiego.
 - 8) WFOŚiGW w Warszawie pozyskał Pani/Pana dane osobowe od Wykonawcy, który zamierza zawrzeć umowę lub zawarł umowę z Wojewódzkim Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie.
 - 9) Pani/Pana dane osobowe nie będą profilowane.
 - 10) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
 - 11) Ma Pani/Pan prawo do:
 - a) dostępu do danych osobowych,
 - b) sprostowania danych osobowych,
 - c) ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
 - d) usunięcia danych osobowych („prawo do bycia zapomnianym”),
 - e) przenoszenia danych osobowych,
 - f) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych,
 - g) wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych.
- może być realizowane w oparciu i na zasadach określonych w RODO.

§ 13.

Klauzula Siły wyższej

1. Strony nie odpowiadają za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy, jeżeli jest to podyktowane siłą wyższą.
2. Za siłą wyższą uważa się wszelkie zdarzenia zewnętrzne o charakterze nadzwyczajnym, których nie dało się przewidzieć w chwili zawarcia niniejszej Umowy, i na które żadna ze Stron nie będzie miała wpływu, ani nie można im zapobiec pomimo dołożenia należytej staranności. Do zdarzeń mających charakter siły wyższej, w szczególności należą przypadki związane z działaniami przyrody, m.in. powódź, pożar, trzęsienie ziemi itp., przypadki związane z działaniami wojennymi lub innymi operacjami sił zbrojnych, np. akty terrorystyczne, przypadki związane z działaniami władz państwowych, m.in. stan wojenny, blokady granic, zakaz importu i eksportu, itp. Za siłą wyższą mogą być uznane również niecodzienne zachowania społeczności, np. strajki generalne, ogólnokrajowe manifestacje, zamieszki.
3. Jeżeli siła wyższa trwa dłużej niż 3 miesiące, co będzie miało wpływ na wykonanie umowy, Strony ustalą nowe warunki współpracy, a w przypadku gdy nie będzie to możliwe każda ze Stron będzie uprawniona do rozwiązania niniejszej Umowy ze skutkiem natychmiastowym bez żądania kar i odszkodowań.

§ 14.

Postanowienia końcowe

1. Korespondencja wysyłana przez Strony na adresy siedzib oraz e-mail, wskazane w niniejszej Umowie, będzie uznana za doręczoną. W razie zmiany adresu siedziby lub adresu e-mail, Strony zobowiązują się do wzajemnego, pisemnego powiadomienia o zmianie adresu siedziby lub adresu e-mail, pod rygorem uznania wysłanej korespondencji za doręczoną. Zmiana adresów siedzib oraz e-mail nie powoduje zmiany niniejszej Umowy i nie wymaga zawarcia aneksu.
2. Strony zobowiązują się do niezwłocznego informowania o zmianie formy organizacyjno-prawnej, zgłoszeniu wniosku o ogłoszenie upadłości lub podjęciu postępowania układowego (ugodowego) oraz o innych istotnych zmianach w sytuacji prawnej i danych rejestrowych.
3. Dokumenty w postaci Specyfikacji Warunków Zamówienia wraz z załącznikami oraz złożonej przez Wykonawcę oferty wraz z załącznikami stanowią uzupełnienie niniejszej Umowy w elementach nie uregulowanych jej zapisami i mają moc obowiązującą Strony.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową obowiązują przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.
5. Spory powstałe w związku z wykonywaniem umowy, Strony zgodnie poddają rozstrzygnięciu sądu właściwego miejscowo ze względu na siedzibę Zamawiającego.
6. Niniejsza Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
7. W przypadku rozwiązania umowy skutki finansowe i ewentualny zwrot środków finansowych Strony określa w protokole.
8. Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i jeden dla Zamawiającego.
9. Załączniki do umowy:
 - 1) Załącznik nr 1 – Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia;
 - 2) Załącznik nr 2 – Kopia Oferty Wykonawcy poświadczona za zgodność z oryginałem;
 - 3) Załącznik nr 3 – Warunki dostawy, instalacji i uruchomienia Urządzeń;
 - 4) Załącznik nr 4 – Warunki gwarancyjne i serwisowe Urządzeń;
 - 5) Załącznik nr 5 – Protokół odbioru (wzór).

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

ZAŁĄCZNIK nr 1 do Umowy

Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia – minimalne parametry techniczne

PARAMETRY I FUNKCJONALNOŚCI	WYMAGANE MINIMALNE PARAMETRY TECHNICZNE I FUNKCJONALNE
OGÓLNE	
TYP URZĄDZENIA	Nowe urządzenie wielofunkcyjne, kolorowe, formatu A3, gotowe do pracy
FUNKCJE URZĄDZENIA	Kopiowanie, drukowanie, skanowanie
CZAS NAGRZEWANIA Z UŚPIENIA	Nie większy niż 26 sekund
PANEL OPERACYJNY	Ekran dotykowy, o przekątnej nie mniejszej niż 25 cm
DYSK TWARDY	O pojemności nie mniejszej niż 320 GB
PAMIĘĆ RAM	O pojemności nie mniejszej niż 4 GB
INTERFEJSY	Ethernet BASE 10/100/1000, USB 2.0
POJEMNOŚĆ WEJŚCIOWA PAPIERU	Nie mniejsza niż 2100 arkuszy A4 o gramaturze 80 g/m ² realizowana przez przynajmniej 4 kasety oraz podajnik boczny
POJEMNOŚĆ WYJŚCIOWA PAPIERU	Nie mniejsza niż 500 arkuszy A4 o gramaturze 80 g/m ²
CZAS REALIZACJI PIERWSZEJ KOPII CZARNO-BIAŁEJ	Nie większy niż 6,4 sekundy
CZAS REALIZACJI PIERWSZEJ KOPII KOLOROWEJ	Nie większy niż 7,8 sekundy
OBSŁUGIWANE SYSTEMY OPERACYJNE	Windows 10, Windows 8.1, Windows 8, Windows 7, Windows Server 2016, Windows Server 2012 R2, Windows Server 2012.
KOPIARKA	
PRĘDKOŚĆ KOPIOWANIA A4	Nie mniej niż 50 stron na minutę
KOPIOWANIE CIĄGŁE	W zakresie nie mniejszym niż 1 - 999 kopii
ZOOM	W zakresie nie mniejszym niż 25 - 400% w krokach co 1%
ROZDZIELCZOŚĆ KOPIOWANIA	600 dpi
SKANER ORAZ PODAJNIK ORYGINAŁÓW	
MODUŁ SKANERA	Wbudowany skaner płaski (szybki) oraz automatyczny jednoprzebiegowy podajnik oryginałów
POJEMNOŚĆ PODAJNIKA ORYGINAŁÓW	Nie mniejsza niż 130 arkuszy A4 o gramaturze 80 g/m ²
FORMATY ZESKANOWANYCH PLIKÓW	Przynajmniej: PDF, JPEG, TIFF
ROZDZIELCZOŚĆ SKANOWANIA	W zakresie nie mniejszym niż: 100 - 600 dpi
PRĘDKOŚĆ SKANOWANIA	Nie mniejsza niż 140 str./min.
DRUKARKA	
MODUŁ DRUKU DWUSTRONNEGO	Wymagany, wbudowany
OBSŁUGIWANE FORMATY PAPIERU	A3, A4, A5, rozmiary niestandardowe, obsługiwane przez przynajmniej 1 kasetę oraz podajnik ręczny
OBSŁUGIWANA GRAMATURA - KASETY	W zakresie nie mniejszym niż 60 - 300 g/m ²
OBSŁUGIWANA GRAMATURA - PODAJNIK RĘCZNY	W zakresie nie mniejszym niż 60 - 300 g/m ²
ROZDZIELCZOŚĆ DRUKOWANIA	Nie mniejsza niż 1200 x 1200 dpi
JĘZYKI OPISU STRONY	PCL6, PostScript 3 (dopuszcza się emulację)
KOMUNIKACJA I BEZPIECZEŃSTWO	
PROTOKOŁY SIECIOWE	TCP/IP
PROTOKOŁY SKANOWANIA	Umożliwiające realizację skanu do folderu sieciowego oraz poczty e-mail
NADPISYWANIE DANYCH DYSKOWYCH	Wymagane przynajmniej 3-krotne
SZYFROWANIE DANYCH DYSKOWYCH	Wymagane kluczem AES 256 bit lub lepszym
WYMAGANIA ŚRODOWISKOWE	
MAKSYMALNY ZUŻYCIE ENERGII	Nie większe niż 2070 W

AUTORYZACJA DOSTĘPU	Kod pin lub login i hasło
	Możliwość blokowania wydruków kolorowych wybranym użytkownikom oraz możliwość nadawania limitów wydruków dla poszczególnych użytkowników, zarówno w trybie kolor jak i w mono
Funkcje dodatkowe	Czujnik ruchu wykrywający zbliżającego się użytkownika. Możliwość podglądu prac kopiowania/skanowania na panelu sterowania z możliwością edycji (zmiana kolejności stron, obracanie stron, usuwanie stron, strefowe usuwanie treści) przed zatwierdzeniem pracy. Pomijanie pustych stron przy skanowaniu.
INSTALACJA I SZKOLENIE	Instalacja w siedzibie Biura WFOŚiGW w Warszawie Przeszkolenie wskazanych pracowników Zamawiającego z obsługi urządzenia.
GWARANCJA	W razie braku możliwości naprawy urządzenia w ciągu 5 dni roboczych, Zamawiający otrzyma urządzenie zamienne o parametrach nie gorszych niż naprawiane urządzenie.
Serwis/konserwacja/przeglądy gwarancyjne	Bezpłatne przez okres gwarancji wg. zaleceń producenta
Pozostałe wymagania	Dostarczane materiały eksploatacyjne (toner, bęben) muszą być nowe, tego samego producenta co urządzenia lub równoważne dopuszczone przez producenta urządzeń.
	Wymiana tonera i bębna światłoczułego możliwa do wykonania przez użytkownika (bez interwencji serwisu).
	Instrukcja obsługi w języku polskim.

Zamawiający przewiduje wykonanie miesięcznie na dwóch Urzędzeniach wydruk A4 mono 10 000 kopii/wydruków, wydruk A4 kolor 4 000 kopii/wydruków.
Kopia/wydruk to jednostronny dokument A4 (dwustronny dokument A3 to 4 kopie).

ZAŁĄCZNIK nr 2 do Umowy

Kserokopia Oferty Wykonawcy z dnia:

ZAŁĄCZNIK nr 3 do Umowy

WARUNKI DOSTAWY, INSTALACJI I URUCHOMIENIA URZĄDZEŃ

1. Wykonawca dostarczy do siedziby Zamawiającego, na koszt własny i ryzyko – 2 sztuki jednakowych, fabrycznie nowych, wyprodukowanych nie wcześniej niż w 2021 r., cyfrowych, wielofunkcyjnych Urządzeń kopiujących - (zgodnie z ofertą) wraz z instrukcją obsługi wystawionej przez producenta w języku polskim, o parametrach technicznych opisanych w załączniku nr 1 do Umowy oraz:
 - 1) podłączy Urządzenia do sieci komputerowej Zamawiającego;
 - 2) uruchomi funkcje Urządzeń opisane w załączniku nr 1 (drukowanie z poziomu komputera, skanowanie do foldera w sieci, skanowanie do e-mail, itp.);
 - 3) przeprowadzi test jakości kopii i wydruku;
 - 4) wprowadzi ograniczenia dostępu i dokona, we współpracy z Zamawiającym, konfiguracji systemu zarządzania użytkownikami oraz uruchomi Urządzenia i system w taki sposób, aby Urządzenia i system poprawnie działały w sieci teleinformatycznej Zamawiającego i aby Zamawiający mógł wykorzystać Urządzenia zgodnie ze specyfikacją określoną w załączniku nr 1 do Umowy;
 - 5) przekaże w formie elektronicznej, obrazkową skróconą instrukcję obsługi Urządzeń. Instrukcja powinna być czytelna (na zasadzie „krok po kroku”) i obejmować każdą z funkcji, tj. kopiowania, drukowania, skanowania dla podstawowych czynności umożliwiających korzystanie z Urządzeń oraz dla funkcji dodatkowych.
2. Wykonawca w ramach dostawy Urządzeń przekaże instrukcję i przeprowadzi instruktaż dla wskazanych pracowników przez Zamawiającego. W instrukcji zostanie opisany system zarządzania użytkownikami (obejmujący monitorowanie ilości powielanych i drukowanych dokumentów w oparciu o kody dostępu do urządzeń). Wykonawca przekaże również hasła i kody dostępu umożliwiające śledzenie obiegu dokumentów na Urządzeniach oraz dodawanie nowych użytkowników.

ZAŁĄCZNIK nr 4 do Umowy

WARUNKI GWARANCYJNE I SERWISOWE

1. Bieg okresu gwarancji rozpocznie się z chwilą podpisania protokołu odbioru danego Urządzenia.
2. Zgłoszenia o awariach kierowane będą do Wykonawcy przez Zamawiającego e-mailem w dni robocze od poniedziałku do piątku każdego tygodnia, pod warunkiem, że dni te nie są dniami wolnymi od pracy ustawowo lub u Zamawiającego. Dopuszcza się telefoniczne zgłaszanie awarii. W przypadku zgłoszenia telefonicznego będzie ono potwierdzone najpóźniej następnego dnia roboczego pisemnie lub drogą elektroniczną. Zgłoszenia otrzymane po godzinie 16.00 będą traktowane, jako zgłoszenia otrzymane dnia następnego.
3. W ramach gwarancji i serwisu Urządzeń Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) napraw;
 - 2) konserwacji;
 - 3) przeglądów;
 - 4) wymian wyeksploatowanych części Urządzeń zgodnie z zaleceniami producenta (lampy, bębny, rolki, itp.);
 - 5) dostarczania do siedziby Zamawiającego oryginalnych tonerów, bębnow oraz zszywek (jeśli urządzenie będzie posiadać zszywacz);
 - 6) odbioru zużytych materiałów eksploatacyjnych (pojemników po tonerach oraz bębnow) przy dostawie nowych;
 - 7) innych, nie wymienionych jako zobowiązania Wykonawcy, a niezbędnych do należytej realizacji przedmiotu umowy.
4. Zamawiający odczyta i poda Wykonawcy stan licznika z każdego Urządzenia najpóźniej w ostatnim dniu roboczym każdego miesiąca. Przyjmuje się, że koszt kopii/wydruku w formacie A3 jest równy 2 x koszt kopii/wydruku A4 o 5% pokryciu zadrukiem.
5. Wykonawca zapewni prawidłowe działanie dostarczonych Urządzeń i dołączonego do nich oprogramowania (sterowniki, system zarządzania użytkownikami, itp.), zgodnie ze specyfikacją określoną w załączniku nr 1 do Umowy.
6. Wykonawca zobowiązuje się przybyć na wezwanie Zamawiającego najpóźniej w czasie maksymalnie 36 godzin roboczych* włącznie (zgodnie z ofertą – jedno z kryterium oceny ofert) od momentu wezwania i podjąć czynności w celu usunięcia awarii. W przypadku nie zgłoszenia się Wykonawcy w terminie, Zamawiający obniży miesięczne wynagrodzenie** o 5%, za każdy dzień roboczy zwłoki w przystąpieniu do pracy przez serwis Wykonawcy.
7. Wykonawca gwarantuje czas naprawy Urządzenia w terminie 2 dni roboczych, liczonym od momentu przybycia serwisu Wykonawcy, nie uwzględniając dni ustawowo wolnych od pracy oraz dni wolnych od pracy u Zamawiającego.
8. W przypadku, gdy Urządzenie nie zostanie naprawione w terminie, o którym mowa w pkt. 7, Zamawiający obniży miesięczne wynagrodzenie** o 5%, za każdy dzień roboczy zwłoki, z zastrzeżeniem pkt 9.
9. W przypadku, gdy nie można usunąć awarii Urządzenia w terminie do 5 dni roboczych od przybycia serwisu Wykonawcy lub usunięcie awarii wymaga naprawy Urządzenia poza siedzibą Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia kompatybilnego Urządzenia zastępczego (poprawnie współpracującego z wykorzystywanymi przez Zamawiającego sterownikami urządzeń), w tej samej lub lepszej klasie parametrów użytkowych.
10. W przypadku zastąpienia Urządzenia, o którym mowa w pkt 9 Urządzeniem innym niż wcześniej dostarczone, Wykonawca jest zobowiązany do przekazania, w formie elektronicznej, obrazkowej skróconej instrukcji obsługi Urządzenia. Instrukcja powinna być czytelna (na zasadzie „krok po kroku”) i obejmować każdą z funkcji, tj. kopiowania, drukowania, skanowania dla podstawowych czynności umożliwiających korzystanie z Urządzenia oraz dla funkcji dodatkowych.

11. Usługi serwisowe świadczone są w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach 7.30 do 15.30 nie licząc dni ustawowo wolnych od pracy oraz dni wolnych od pracy u Zamawiającego.
12. W przypadku usuwania uszkodzeń, które wynikają z eksploatacji niezgodnej z instrukcją obsługi wystawioną przez producenta, w tym usuwania uszkodzeń, przy których niezbędna jest wymiana części zamiennych, będących następstwem stosowania folii i materiałów samoprzylepnych, innych niż zalecane przez producenta, serwis będzie wykonywany na koszt Zamawiającego i nie jest przedmiotem niniejszej Umowy.
13. Naprawom lub wymianom serwisowym będą podlegały wszystkie uszkodzenia Urządzeń, na których powstanie nie wskazują zewnętrzne oznaki uszkodzeń, spowodowanych niewłaściwym obchodzeniem się z Urządzeniami.
14. W przypadku wątpliwości co do przyczyny uszkodzenia, naprawy zostaną dokonane przez Wykonawcę w ramach serwisu, a udowodnienie, że uszkodzenie powstało na skutek niewłaściwego obchodzenia się z Urządzeniami, obciąża Wykonawcę.
15. Za uszkodzenia, powstałe wskutek niewłaściwego obchodzenia się z Urządzeniami przez Zamawiającego, odpowiedzialność ponosi Zamawiający. W takim przypadku naprawa urządzeń nie jest przedmiotem niniejszej Umowy.

** Przez godzinę roboczą Zamawiający rozumie jedną godzinę (60 minut) pracy Wykonawcy w przedziale czasowym 7:30 – 15:30.*

*** miesięczne wynagrodzenie, to cena obejmująca usługi serwisowe dwóch urządzeń oraz materiały eksploatacyjne (bez papieru) za dany miesiąc, w którym zgłoszono usterkę, obliczona zgodnie z par. 4 ust. 5 niniejszej Umowy.*

ZAŁĄCZNIK nr 5 do Umowy

PROTOKÓŁ ODBIORU URZĄDZEŃ

Zgodnie z Umową Nr zawartą w dniu r. pomiędzy Wojewódzkim Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie (Zamawiającym) a (Wykonawcą), odbył się odbiór dostarczonych, zainstalowanych i uruchomionych Urządzeń zgodnie ze Specyfikacją Techniczną zawartą w Załączniku nr 1 do umowy			
Lp.	Nazwa Urządzenia/ numer seryjny	Ilość (szt.)	Uwagi
Upoważnieni przedstawiciele Stron złożonymi pod niniejszym protokołem podpisami zgodnie oświadczają, że:			
1. Dostarczone Urządzenia są fabrycznie nowe i nie noszą śladów uszkodzeń zewnętrznych oraz uprzedniego używania.			
2. Ilość i rodzaj dostarczonych Urządzeń jest zgodna z umową.			
3. Wraz z Urządzeniami przekazana została wymagana dokumentacja.			
Uwagi i zastrzeżenia:			
.....			
.....			
Zamawiający: (upoważniony przedstawiciel)		Wykonawca: (upoważniony przedstawiciel)	
.....		
....., dnia r.			

