

Umowa nr /2022

zawarta w dniu marca 2022 r. pomiędzy Miastem Łomża
 reprezentowanym przez:

.....
 zwanym dalej **ZAMAWIAJĄCYM**,

a

.....

 reprezentowaną przez:

NIP: REGON:

zwaną dalej **WYKONAWCĄ**.

WSTĘP

Podstawę do zawarcia niniejszej umowy stanowi wynik postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w formie przetargu nieograniczonego przeprowadzonego z zachowaniem przepisów Ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą Pzp, na: „**Odbiór i transport odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych zlokalizowanych w granicach administracyjnych Miasta Łomży**”.

Specyfikacja Warunków Zamówienia oraz oferta Wykonawcy z dnia 2021 r. stanowią integralną część niniejszej umowy.

§ 1.**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Przedmiotem umowy jest: odbiór odpadów komunalnych ze wszystkich nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, położonych w granicach administracyjnych Miasta Łomża oraz ich transport do Instalacji Komunalnej zlokalizowanej w Zakładzie Gospodarowania Odpadami Spółka z o.o. w Miejscowości Czartoria gmina Miastkowo **w części I z zakresu I (sektor I) – obejmujący zabudowę jednorodzinna.**
2. Przedmiot umowy obejmuje odbiór i transport następujących ilości odpadów:

Lp.	Nazwa odpadu	J.m.	Zakres I
1.	Niesegregowane - zmieszane (kod 20 03 01)	Mg	7 917,3
2.	Biodegradowalne (kod 20 02 01)	Mg	4 451,4
3.	Tworzywa sztuczne i opakowania wielomateriałowe (kod 15 01 02, 15 01 04, 15 01 05, 15 01 06)	Mg	1 390,5
4.	Opakowania z papieru i tektury (kod 15 01 01)	Mg	416,7
5.	Opakowania ze szkła (kod 15 01 07)	Mg	848,4
6.	Remontowe (kody z grupy 17)	Mg	2 031,3
7.	Popiół (kod 20 01 99)	Mg	1 005,9

8.	Wielkogabarytowe (kod 20 03 07)	Mg	537,6
Ogółem:		Mg	18 599,1

lub

Umowa nr /2022

zawarta w dniu marca 2022 r. pomiędzy Miastem Łomża reprezentowanym przez:

.....
zwanym dalej **ZAMAWIAJĄCYM**,

a

.....
.....
reprezentowaną przez:

.....
NIP: REGON:

zwaną dalej **WYKONAWCĄ**.

WSTĘP

Podstawę do zawarcia niniejszej umowy stanowi wynik postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w formie przetargu nieograniczonego przeprowadzonego z zachowaniem przepisów Ustawy z dn. 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą Pzp, na: „**Odbiór i transport odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych zlokalizowanych w granicach administracyjnych Miasta Łomży**”.

Specyfikacja Warunków Zamówienia oraz oferta Wykonawcy z dnia2021 r. stanowią integralną część niniejszej umowy.

§ 1. PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest: odbiór odpadów komunalnych ze wszystkich nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, położonych w granicach administracyjnych Miasta Łomża oraz ich transport do Instalacji Komunalnej (IK Czartoria) zlokalizowanej w Zakładzie Gospodarowania Odpadami Spółka z o. o. w Miejscowości Czartoria gmina Miastkowo **w części II z zakresu II (sektor II) – obejmujący zabudowę wielorodzinną.**
2. Przedmiot umowy obejmuje odbiór i transport następujących ilości odpadów:

Lp.	Nazwa odpadu	J.m.	Zakres II
1.	Niesegregowane - zmieszane (kod 20 03 01)	Mg	27 511,2
2.	Biodegradowalne (kod 20 02 01)	Mg	3 000,0
3.	Tworzywa sztuczne i opakowania wielomateriałowe (kod 15 01 02, 15 01 04, 15 01 05, 15 01 06)	Mg	1 766,1
4.	Opakowania z papieru i tektury (kod 15 01 01)	Mg	1 995,6

5.	Opakowania ze szkła (kod 15 01 07)	Mg	1 721,4
6.	Remontowe (kody z grupy 17)	Mg	795,3
7.	Popiół (kod 20 01 99)	Mg	0,0
8.	Wielkogabarytowe (kod 20 03 07)	Mg	1 091,1
Ogółem:		Mg	37 880,7

3. Przewidywana wartość umowy za okres od 01.04.2022r. do 31.03.2025 r. - zgodnie ze złożoną ofertą – wyniesie: zł (słownie: złotych i /100 zł brutto).
4. W celu zagwarantowania właściwego wykonania usługi, Wykonawca złożył na rzecz Zamawiającego zabezpieczenie w wysokości 5% wynagrodzenia za usługę brutto (podanego w § 1 ust. 3 niniejszej umowy tj. zł (słownie:..... w postaci Ubezpieczeniowej Gwarancji Należytego Wykonania Kontraktu zgodnie z ustawą Pzp. Zwrot zabezpieczenia nastąpi w ciągu 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.

§ 2.

CZAS TRWANIA UMOWY

Umowa została zawarta na okres od 01.04.2022 r. do 31.03.2025 r. z następującymi terminami realizacji usług:

- 1) realizacja usług odbioru i transportu do IK odpadów komunalnych: od 01.04.2022 r. do 31.03.2025 r.
- 2) opracowanie pierwszego Stałego Harmonogramu: do 7 dni od dnia zawarcia umowy,
- 3) dostarczenie harmonogramu do właścicieli nieruchomości: na co najmniej 5 dni przed terminem rozpoczęcia realizacji usług.

§ 3.

SZCZEGÓŁOWY OPIS REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

I. Podstawowe pojęcia użyte do określenia przedmiotu zamówienia:

1. **Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne** - należy przez to rozumieć odbierane łącznie z jednego pojemnika zmieszane odpady mokre i suche, powstające w gospodarstwach domowych.
Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne będą klasyfikowane przez IK pod kodem 20 03 01 – *niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne*.
2. **Biodpady** – należy przez to rozumieć odpady powstające z konserwacji terenów zielonych (skoszone trawy, ścięte gałęzie drzew, liście, itp.) oraz tzw. odpady kuchenne (roślinne resztki z przygotowania żywności, odpady z owoców i warzyw, itp.).
Biodpady będą klasyfikowane przez IK pod kodem 20 02 01 – *odpady ulegające biodegradacji*.
3. **Odpady z tworzyw sztucznych i opakowań wielomateriałowych** – należy przez to rozumieć odpady z tworzyw sztucznych, wielomateriałowe, zmieszane odpady opakowaniowe opakowania z metali, powstające na terenie nieruchomości.
Odpady z tworzyw sztucznych i opakowań wielomateriałowych będą klasyfikowane przez IK

pod kodem 15 01 02 – odpady z tworzyw sztucznych, 15 01 04 odpady z metali, 15 01 05 – opakowania wielomateriałowe, 15 01 06 – zmieszane odpady opakowaniowe.

4. **Opakowania z papieru i tektury** – należy przez to rozumieć kartony, gazety, tektury itp. powstające na terenie nieruchomości.
Opakowania z papieru i tektury będą klasyfikowane przez IK pod kodem 15 01 01 – opakowania z papieru i tektury.
5. **Opakowania ze szkła** – należy przez to rozumieć opakowania ze szkła – butelki, słoiki itp. powstające na terenie nieruchomości.
Opakowania ze szkła będą klasyfikowane przez IK pod kodem 15 01 07 – opakowania ze szkła.
6. **Popiół z palenisk domowych** - należy przez to rozumieć popioły powstające w trakcie spalania paliw stałych w piecach grzewczych w nieruchomościach jednorodzinnych.
Popioły będą klasyfikowane przez IK pod kodem 20 01 99 – inne niewymienione frakcje zbierane w sposób selektywny.
7. **Odpady remontowe** - należy przez to rozumieć odpady, powstające w wyniku drobnych remontów wykonywanych osobiście, powstające w gospodarstwach domowych.
Odpady remontowe będą klasyfikowane przez IK w ramach kodu z grupy 17
8. **Wielkogabarytowe odpady komunalne** - należy przez to rozumieć meble i inne dużych rozmiarów nieużyteczne sprzęty z wyposażenia gospodarstwa domowego.
Odpady wielkogabarytowe będą klasyfikowane przez IK pod kodem 20 03 07 – odpady wielkogabarytowe.
9. **IK** – należy przez to rozumieć Instalację Komunalną do Przetwarzania Odpadów Komunalnych, zlokalizowaną w Zakładzie Gospodarowania Odpadami (ZGO Sp. z o. o.) w miejscowości Czartoria gm. Miastkowo wskazaną w **Planie Gospodarki Odpadami Województwa Podlaskiego na lata 2016-2022 przyjętym przez Sejmik Województwa Podlaskiego Uchwałą Nr XXXII/280/2016 z dnia 19 grudnia 2016 r.**, jako instalację w której odbywać się będzie zagospodarowanie powstających w regionie odpadów komunalnych.
10. **PGO** – należy przez to rozumieć zorganizowane punkty gromadzenia odpadów tj. wskazane przez właścicieli nieruchomości miejsca gromadzenia odpadów stałych z uwzględnieniem ich segregacji, w których umieszczone zostały pojemniki na odpady.
11. **System Wykonawcy** – należy przez to rozumieć system: GPS, którym dysponuje Wykonawca.
12. **Moduł Kontroli** – należy przez to rozumieć oprogramowanie online dla Zamawiającego służące do zarządzania danymi z pokładowych systemów monitoringu w pojazdach Wykonawców (rejestratory GPS, systemu identyfikacji – czujnik załadunku/wyładunku odpadów) – dostarczone przez Wykonawcę.
13. **Raport miesięczny** - należy przez to rozumieć wszystkie informacje przekazane przez Wykonawcę o stwierdzonych zdarzeniach, który to raport zawiera: dane kontaktowe sporządzającego raport, zakres (sektor), wykaz PGO nie zarejestrowanych w systemie Wykonawcy, wykaz niewykonanych usług i podanie przyczyny, wykaz miesięczny ilości odebranych i przekazanych do IK (Czartoria) odpadów z podziałem na kody.

II Wykaz usług.

W ramach realizowanego zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do:

1. odbioru i transportu odpadów komunalnych: niesegregowanych - zmieszanych (kod 20 03 01), bioodpady (kod 20 02 01), tworzyw sztucznych i opakowań wielomateriałowych (kod 15 01 02, 15 01 06, 15 01 05), opakowań z papieru i tektury (kod 15 01 01), opakowań ze szkła (kod 15 01 07), remontowych (kody z grupy 17), wielkogabarytowych (20 03 07) z punktów gromadzenia odpadów do IK,
2. zapewnienia właścicielom nieruchomości zamieszkałych w zabudowie jednorodzinnej odpowiednich worków wykonanych z folii LDPE lub HDPE do selektywnego zbierania odpadów komunalnych (papier, szkło, tworzywa sztuczne i opakowania wielomateriałowe).

III Obowiązki wykonawcy usługi.

1. Usługa odbioru odpadów musi odbywać się zgodnie z zatwierdzonym przez Zamawiającego Harmonogramem.
2. Przed wykonaniem usługi odbioru odpadów z PGO Wykonawca jest zobowiązany do kontroli rodzaju odpadów i zgodności ich z przeznaczeniem pojemnika.
3. **Wykonawcę obowiązuje bezwzględny zakaz mieszania ze sobą poszczególnych rodzajów odpadów.**
4. Pojazdy Wykonawcy przed rozpoczęciem usługi odbierania odpadów komunalnych powinny być opróżnione z odpadów, czyste wewnątrz i na zewnątrz (bez widocznych oznak uszkodzeń i korozji), spełniać wymogi dot. wyposażenia i parametrów technicznych opisanych w Załączniku Nr 10 do SWZ oraz ogólnie obowiązujące wymogi prawne.
5. W trakcie realizacji usługi odbioru odpadów Wykonawca zobowiązany jest do rejestrowania poprzez systemy GPS następujących danych:
 - czasu i miejsca (PGO) odbioru odpadów,
 - rzeczywistego przebiegu trasy,
 - czasu i miejsca zakończenia usługi (przekazania odpadów).Dane te mają być przechowywane przez cały okres trwania umowy.
6. W trakcie realizowania usługi odbierania odpadów Wykonawca jest zobowiązany rejestrować wszystkie zdarzenia uniemożliwiające realizację usług poprzez wprowadzanie zdefiniowanych w formie notatek w formie dobowego/miesięcznego raportu zdarzeń, odrębnie dla każdego z obsługiwanych sektorów.
7. W przypadku stwierdzenia innych rodzajów odpadów zebranych przez właścicieli nieruchomości, w tym odpadów niebezpiecznych lub pochodzących z wykonywanej przez właściciela nieruchomości działalności gospodarczej, niezgodności zebranych przez właściciela nieruchomości odpadów z przeznaczeniem pojemnika - Wykonawca nie odbiera odpadów, informuje Zamawiającego poprzez umieszczenie odpowiedniej notatki w formie dobowego/miesięcznego raportu zdarzeń, odrębnie dla każdego z obsługiwanych sektorów.
8. Zamawiający w każdym momencie realizacji umowy może zażądać od Wykonawcy prowadzenia dodatkowej dokumentacji fotograficznej zdarzeń. Zdjęcia w postaci cyfrowej muszą być wykonane w taki sposób, aby nie budząc wątpliwości pozwalały na skuteczne udokumentowanie zdarzenia oraz przypisanie go do właściciela nieruchomości.
9. Wykonawca po wykonaniu usługi odbioru odpadów komunalnych zobowiązany jest przekazać wszystkie zebrane odpady do wskazanej w niniejszej umowie IK.
10. W przypadkach, gdy wskazana przez Zamawiającego IK ulegnie awarii lub z innych przyczyn nie będzie mogła przyjmować odpadów - Wykonawca jest zobowiązany, po otrzymaniu dyspozycji od Zamawiającego, przewieźć odpady do Instalacji przewidzianej do zastępczej obsługi regionu: IK Czerwony Bór własnym staraniem i na własny koszt w ramach zaoferowanej ceny ofertowej.
11. Wykonawca podczas ważenia odpadów w IK każdorazowo deklaruje rodzaj dostarczanych odpadów oraz wskazuje numer sektora Miasta Łomża, z którego pochodzą zebrane odpady.
12. Wykonawca na żądanie IK zobowiązany jest do dostarczania podstawowej charakterystyki odpadów oraz testów zgodności odpadu.
13. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania Instrukcji obowiązującej w Zakładzie Gospodarowania Odpadami (IK Czartoria) oraz dostosowania się do zaleceń pracowników Instalacji.
14. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania wszystkich obowiązujących przepisów prawa w trakcie trwania umowy.
15. Wykonawca jest zobowiązany do realizacji usług w sposób sprawny, ograniczający do minimum utrudnienia w ruchu drogowym oraz niedogodności dla mieszkańców, zgodnie z obowiązującymi przepisami Prawa o ruchu drogowym.
16. Wykonawca jest zobowiązany do realizacji usług również w przypadkach kiedy dojazd do PGO jest utrudniony, w szczególności w przypadku złych warunków atmosferycznych,

- z powodu prowadzonych remontów dróg, objazdów, uroczystości itp. w takich przypadkach nie przysługują mu roszczenia z tytułu wzrostu kosztów realizacji przedmiotu umowy.
17. Wykonawca zobowiązany jest wykonywać przedmiot umowy ręcznie poprzez wytaczanie pojemników do pojazdu lub np. pojazdami o niewielkich wymiarach umożliwiającymi odbiór odpadów z PGO, do których dojazd jest utrudniony z powodu np. wąskich wjazdów, niskich bram.
 18. Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć przewożone odpady przed wysypaniem, rozwianiem (np. siatką) lub wyciekami w trakcie transportu. W przypadku wysypania/rozwiania/wycieku cieczy z komory śmieciarki lub kontenerów Wykonawca obowiązany jest do natychmiastowego usunięcia skutków zaistniałych zdarzeń. W przypadku wycieku oleju z pojazdu wykonawca ponosi odpowiedzialność cywilną z tytułu spowodowanych szkód i jest zobowiązany do ich usunięcia i zabezpieczenia roszczeń osób/podmiotów poszkodowanych.
 19. Zamawiający zastrzega obowiązek zatrudnienia na umowę o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy, 100 % pracowników zaangażowanych bezpośrednio przy odbiorze odpadów z nieruchomości znajdujących się na terenie miasta Łomża (kierowców samochodów odbierających odpady oraz pracowników zajmujących się odbiorem odpadów) w całym okresie realizacji umowy pod rygorem, od nałożenia kar umownych do wypowiedzenia umowy włącznie.
 20. W związku z powyższym Wykonawca zobowiązany jest przed rozpoczęciem wykonywania odbioru odpadów przedstawić Zamawiającemu wykaz pracowników - wyznaczonych do wykonywania tych czynności.
 21. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli zatrudnienia osób zaangażowanych bezpośrednio przy odbiorze odpadów i/lub zawiadomienia Państwowej Inspekcji Pracy o podejrzeniu zastąpienia umowy o pracę z osobami wykonującymi pracę na warunkach określonych w art. 22 § 1 ustawy Kodeks Pracy, umową cywilnoprawną.
 22. Zatrudnienie osób ujętych w wykazie powinno trwać co najmniej do końca upływu terminu realizacji zamówienia. W przypadku rozwiązania stosunku pracy przed zakończeniem realizacji zamówienia, Wykonawca będzie zobowiązany do powiadomienia o tym Zamawiającego - zaktualizowania wykazu pracowników. Postanowienie niniejsze stosuje się odpowiednio w przypadku zatrudnienia nowej osoby.
 23. Zamawiający wymaga aby do wykonania przedmiotu umowy byli kierowani pracownicy, których wynagrodzenie za pracę jest równe lub przekracza równowartość wysokości wynagrodzenia minimalnego obowiązującego w danym okresie.
 24. Wykonawca będzie ponosił odpowiedzialność cywilną wobec osób trzecich za skutki zdarzeń wynikających z realizacji umowy lub za brak podjęcia działań, do których był zobowiązany umową. Wykonawca załączył do umowy polisę ubezpieczeniową dotyczącą odpowiedzialności cywilnej za szkody powstałe podczas i w związku z prowadzoną działalnością w przedmiocie umowy lub od braku podjęcia stosownych działań na ustaloną kwotę (min. 1 000 000 zł). W przypadku, gdy umowa ubezpieczenia obejmuje okres krótszy niż okres realizacji umowy Wykonawca zobowiązuje się do przedkładania w terminie 3 dni od wygaśnięcia poprzedniej umowy, kopii kolejnych umów lub polis, tak aby zachowana była ciągłość ubezpieczenia.
 25. Wykonawca jest zobowiązany udostępnić pojazdy w celu kontroli pracownikom Zamawiającego lub osobom upoważnionym przez Zamawiającego.
 26. Wykonawca zobowiązany jest natychmiast telefonicznie poinformować Zamawiającego o zdarzeniach, które mogą wpłynąć na prawidłową realizację zamówienia, związanych z BHP, sytuacjach konfliktowych oraz mających wpływ na wizerunek Zamawiającego.
 27. Zgodnie z art. 60 i art. 121 ustawy Pzp, Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowej części zamówienia (w części 1 i części 2 zamówienia) - odbioru i transportu odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości -

jako działalności, której wykonywanie wymaga spełnienia szczególnych warunków, określonych przepisami prawa oraz podlegającej szczególnej kontroli.

28. Za czynności inne niż kluczowe, tj. czynności które mogą wykonywać podwykonawcy uważa się np. rozwożenie worków, harmonogramów, itp.
29. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za prawidłową realizację zadań powierzonych Podwykonawcom.
30. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji usługi Podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z Podwykonawcą.
31. Jeżeli w terminie określonym w umowie z Podwykonawcą Wykonawca nie dokona w całości lub w części zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, a Podwykonawca zwróci się z żądaniem zapłaty tego wynagrodzenia bezpośrednio do Zamawiającego i udokumentuje zasadność takiego żądania fakturą VAT zaakceptowaną przez Wykonawcę i dokumentami potwierdzającymi wykonanie i odbiór fakturowanych usług, Zamawiający może zapłacić na rzecz Podwykonawcy kwotę będącą przedmiotem jego żądania. W przypadku zapłacenia wynagrodzenia Podwykonawcy Zamawiający dokona potrącenia powyższej kwoty z płatności przysługującej Wykonawcy.

IV. Szczegółowy opis wykonania poszczególnych usług.

Odbiór odpadów oraz ich transport do IK

1. Odbiór odpadów odbywać się będzie poprzez opróżnianie kontenerów, pojemników i zabranie worków ustawionych w PGO zorganizowanych przez właścicieli nieruchomości.
2. Usłudze podlega odbiór wszystkich odpadów zgodnych z kodem 20 03 01, 20 02 01, 15 01 01, 15 01 02, 15 01 04, 15 01 05, 15 01 06, 15 01 07, 20 01 99 znajdujących się w pojemnikach, poza pojemnikami, w punktach gromadzenia odpadów, jak również w bezpośrednim ich otoczeniu.
3. W przypadku niedopełnienia przez właściciela nieruchomości obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych, Wykonawca (podmiot odbierający odpady komunalne) przyjmuje je jako niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne i powiadamia o tym Zamawiającego oraz właściciela nieruchomości.
4. Zamawiający po otrzymaniu od Wykonawcy dobowego zestawienia z wystawionymi powiadomieniami wszczyna postępowanie w sprawie określenia wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
5. Odbiór odpadów z nowych PGO będzie następował w dniu najbliższego harmonogramowego odbioru odpadów, po wcześniejszym poinformowaniu Wykonawcy o zarejestrowaniu nowego PGO przez Zamawiającego.
6. Każdorazowo po opróżnieniu pojemników z odpadów uprzątnięciu podlega również punkt gromadzenia odpadów oraz jego bezpośrednie otoczenie.
7. Wykonawca wykonujący usługę odbierania odpadów komunalnych zobowiązany jest po jej wykonaniu do ustawienia opróżnianego kontenera lub pojemnika w miejsce poprzedniej lokalizacji.

V. Obsługa pojemników do gromadzenia odpadów komunalnych.

Aktualizacja danych o PGO i pojemnikach.

- 1) Wykonawca w ciągu 7 dni od podpisania umowy otrzyma od Zamawiającego w formie elektronicznej szacunkową inwentaryzację PGO zawierającą dane: adres oraz ilość i pojemność pojemników w poszczególnych sektorach.
- 2) Wykonawca na podstawie danych otrzymanych od Zamawiającego zapozna się w terenie z przedmiotem zamówienia, zaktualizuje dane o PGO i pojemnikach oraz uzupełni dane

o nieruchomości, na których powstają odpady, a nie zostały ujęte w danych otrzymanych od Zamawiającego. Wykonawca wyniki aktualizacji prześle Zamawiającemu w ciągu 5 tygodni od dnia podpisania umowy w wersji papierowej i elektronicznej w formie uzgodnionej z Zamawiającym po podpisaniu umowy.

- 3) Zamawiający zweryfikuje wyniki aktualizacji przeprowadzonej przez Wykonawcę i w terminie 7 dni od ich otrzymania przekaże zweryfikowane dane do Wykonawcy.
- 4) Wykonawca podczas trwania umowy na bieżąco aktualizuje dane dotyczące PGO i pojemników, oraz informuje Zamawiającego o nieruchomościach, na których powstają odpady, a które nie są ujęte w systemie w formie raportu dobowego, który Wykonawca przekaże w wersji papierowej i elektronicznej. Dobowy raport powinien zawierać następujące informacje: adres nieruchomości (PGO), ilość, pojemność i przeznaczenie pojemnika.
- 5) Zamawiający przewiduje możliwość zmiany o 20% ilości punktów gromadzenia odpadów i pojemników w trakcie realizacji Przedmiotu Zamówienia.

VI. Harmonogram odbioru i transportu odpadów komunalnych.

1. Wykonawca zapewni odbiór odpadów w Stałym Harmonogramie od poniedziałku do piątku (w godz. 06:00 – 18:00).
2. Wykonawca zobowiązany jest realizować usługę odbioru odpadów w sposób określony w uchwałach Rady Miejskiej Łomży z dnia 29 kwietnia 2020 r.: 242/XXIV/20 w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz nr 241/XXIV/20 w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Łomża.

2. 1 Częstotliwość odbioru odpadów komunalnych w Sektorach:

A/ Sektor I (zabudowa jednorodzinna)

1. Wywóz niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych powinien odbywać się co najmniej 1 raz na dwa tygodnie,
2. Wywóz odpadów zebranych selektywnie powinien odbywać się:
 - papier – co najmniej jeden raz w miesiącu,
 - szkło – co najmniej jeden raz w miesiącu,
 - tworzywa sztuczne i opakowania wielomateriałowe – co najmniej jeden raz na 2 tygodnie,
 - bioodpady – co najmniej jeden raz na dwa tygodnie, a w okresie od października do kwietnia co najmniej jeden raz w miesiącu,
 - popiół i żużel z palenisk domowych w okresie od października do kwietnia - co najmniej 1 raz w miesiącu.
3. Wywóz odpadów remontowych, zgromadzonych w specjalnie zamówionych u przedsiębiorcy pojemniku/kontenerze, powinien odbywać się w ciągu 48 godzin od zgłoszenia potrzeby ich odbioru. Odbiór odpadów remontowych z gospodarstwa domowego może być zrealizowany nie częściej niż jeden raz w okresie sześciu miesięcy (odbiór jednego kontenera w okresie sześciu miesięcy).
4. Zbiórka mebli i innych odpadów wielkogabarytowych pochodzących z gospodarstw domowych powinna odbywać się co najmniej jeden raz na kwartał. Termin odbioru odpadów będzie określony w stałym harmonogramie odbioru odpadów.

B/ Sektor II (zabudowa wielorodzinna)

1. Wywóz odpadów komunalnych zmieszanych powinien odbywać się w miarę potrzeb, co

- najmniej 3 razy w tygodniu /poniedziałek, środa, piątek/.
2. Wywóz odpadów zebranych selektywnie powinien odbywać się:
 - papier – co najmniej jeden raz na tydzień,
 - szkło – co najmniej jeden raz na 2 tygodnie ,
 - tworzywa sztuczne i opakowania wielomateriałowe – w miarę potrzeb, co najmniej 2 razy w tygodniu.
 - bioodpady – w miarę potrzeb, co najmniej 1 raz w tygodniu.
 3. Wywóz odpadów remontowych, zgromadzonych w specjalnie zamówionych u przedsiębiorcy pojemniku/kontenerze, powinien odbywać się w ciągu 48 godzin od zgłoszenia potrzeby ich odbioru. Odbiór odpadów remontowych z gospodarstwa domowego może być zrealizowany nie częściej niż jeden raz w okresie sześciu miesięcy (odbiór jednego kontenera w okresie sześciu miesięcy).
 4. Zbiórka mebli i innych odpadów wielkogabarytowych pochodzących z gospodarstw domowych powinna odbywać się co najmniej 1 raz w miesiącu . Informacje o terminach odbioru zamieszczone będą w stałym harmonogramie odbioru odpadów.
 5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany częstotliwości odbiorów odpadów z punktów gromadzenia odpadów w zwiększonych częstotliwościach oraz sezonowo realizacji usług w godz. 00:00 do godz. 24:00 (obsługa całodobowa) oraz w trybie awaryjnym.
 6. Zadaniem Wykonawcy jest sporządzenie harmonogramu, który zapewni regularność i powtarzalność odbierania odpadów, aby mieszkańcy mogli zaplanować przygotowanie odpadów do odebrania.
 7. Odbiór odpadów, który realizowany jest co najmniej raz w tygodniu, powinien przypadać na ten sam dzień tygodnia w ciągu całego roku. W przypadku gdy odbiór odpadów przypada częściej niż raz w tygodniu, odbiór odpadów powinien przypadać w te same dni tygodnia.
 8. Odbiory odpadów, które realizowane są 2 razy w miesiącu lub rzadziej, powinny przypadać w ten sam dzień miesiąca (np. drugi wtorek miesiąca).
 9. W przypadku gdy odbiór odpadów komunalnych przypadnie w dniu ustawowo wolnym od pracy. Wykonawca w przygotowywanym Stałym Harmonogramie uwzględni dla:
 - zabudowy wielorodzinnej: odbiór odpadów w dniu poprzedzającym dzień ustawowo wolny od pracy i w dniu następującym po dniu ustawowo wolnym od pracy,
 - zabudowy jednorodzinnej: odbiór odpadów do dwóch dni poprzedzających dzień ustawowo wolny od pracy lub do dwóch dni następujących po dniu ustawowo wolnym od pracy.
 10. Wykonawca zobowiązany jest do opracowania Harmonogramu odbierania odpadów, z uwzględnieniem poszczególnych rodzajów odpadów.
 11. Wykonawca przygotowuje Stały Harmonogram odbioru odpadów odrębny dla każdego Zakresu (sektora), w podziale na poszczególne rodzaje odpadów.
 12. Przygotowany Stały Harmonogram wszystkich usług dla Zamawiającego jak i dla poszczególnych właścicieli nieruchomości musi być czytelny, sformułowany w sposób przejrzysty, jasny, umożliwiający łatwe zorientowanie się w dacie i dniu odbioru poszczególnych rodzajów odpadów. Z terenu zabudowy jednorodzinnej odbiór odpadów zbieranych selektywnie powinien odbywać się tego samego dnia co odpadów zmieszanych, ale innymi pojazdami – bez możliwości mieszania odpadów, tak aby odbiór odpadów odbywał się co dwa tygodnie.
 13. W zakresie odbioru odpadów zmieszanych harmonogram musi stanowić kontynuację harmonogramu realizowanego w Łomży, w okresie do 31.03.2022 r.
 14. Wykonawca przygotowuje projekt Stałego Harmonogramu odbioru odpadów obejmujący następujące okresy:
 - od dnia 01.04.2022 r. do dnia 31.12.2022 r. – Wykonawca przedłoży do zatwierdzenia harmonogram Zamawiającemu w terminie do 7 dni od dnia podpisania umowy.
 - od dnia 01.01.2023 r. do dnia 31.12.2023 r. – Wykonawca przedłoży do zatwierdzenia harmonogram Zamawiającemu w terminie do dnia 30.11.2022 r.

- od dnia 01.01.2024 r. do dnia 31.03.2025 r. – Wykonawca przedłoży do zatwierdzenia harmonogram Zamawiającemu w terminie 30.11.2023 r.
15. Wykonawca prześle Zamawiającemu projekt harmonogramu w wersji papierowej i elektronicznej.
Harmonogram powinien być również dostępny dla mieszkańców Łomży w aplikacji dostępnej na urządzeniach mobilnych (telefon komórkowy, smartfon, itp.), z opcją powiadamiania mieszkańców SMS – em o rodzaju odpadów, które następnego dnia będą odbierane. Aplikacja powinna dawać możliwość uzyskania szczegółowych informacji na temat prawidłowej segregacji odpadów, informacji o zasadach funkcjonowania i rodzajach nieodpłatnie przyjmowanych odpadów do punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych (PSZOK) itp.
 16. Zamawiający ustali z Wykonawcą informacje jakie mają być umieszczone w harmonogramie oraz sposób wymiany informacji w formie uzgodnionej z Zamawiającym po podpisaniu umowy.
 17. Zamawiający zatwierdzi harmonogram lub przedstawi uwagi do niego w terminie do 7 dni od jego otrzymania.
 18. Wykonawca w terminie 7 dni wprowadzi uwagi Zamawiającego oraz przedstawi go do ponownej akceptacji.
 19. Zamawiający zatwierdzi harmonogram z wprowadzonymi uwagami przez Wykonawcę w terminie do 7 dni od jego otrzymania.
 20. Zatwierdzony harmonogram obowiązuje do końca okresu na który został ustalony.
Wykonawca na własny koszt wykona i prześle właścicielom nieruchomości zatwierdzony przez Zamawiającego dla poszczególnych właścicieli nieruchomości Stały Harmonogram w formie papierowej w terminie min. 2 dni przed terminem rozpoczęcia realizacji usług.
W terminach określonych w pkt. 14 harmonogram powinien być również dostępny dla mieszkańców Łomży w aplikacji mobilnej.
 21. Wykonawca dostarczy Stałe Harmonogramy w sposób następujący:
 - Dla właścicieli nieruchomości zabudowy jednorodzinnej po jednym egzemplarzu, który Wykonawca umieści w skrzynce pocztowej lub prześle bezpośrednio właścicielowi.
 - Dla właścicieli nieruchomości wielorodzinnej po jednym egzemplarzu, który Wykonawca dostarczy bezpośrednio właścicielowi (zarządcy, administratorowi nieruchomości).
 22. W przypadku nieprzewidzianych okoliczności, za zgodą Zamawiającego, dopuszcza się zmianę terminu odbioru odpadów. Wykonawca odpowiedzialny jest w takim przypadku za bieżące poinformowanie Zamawiającego w sposób określony w umowie oraz właścicieli nieruchomości o zmianie.
 23. Zamawiający dopuszcza możliwość awaryjnego odbioru odpadów.
 - Wykonawca powiadomiony przez Zamawiającego do godz. 12:00 odbierze odpady tego samego dnia.
 - Wykonawca powiadomiony przez Zamawiającego po godz. 12:00 odbierze odpady najpóźniej w dniu następnym.
 - Wykonawca zostanie powiadomiony przez Zamawiającego o awaryjnym odbiorze odpadów telefonicznie i e-mailem.
 - Usługa awaryjnego odbioru odpadów obejmuje wszystkie dni tygodnia.

VII. Pojazdy realizujące podmiot umowy:

Samochody z zabudową bębnową typu *rotopress* tzw. „tuba” mogą być używane wyłącznie do odbierania i transportu odpadów zielonych i biodegradowalnych.

Do zbierania i transportu odpadów zmieszanych mogą być używane wyłącznie pojazdy z zabudową z płytą zgniatającą. Nie dopuszcza się zabudowy bębnowej typu *rotopress*.

Lp.	Nazwa Pojazdu	Ilość (szt.)	Przeznaczenie	Nr rejestracyjny pojazdu
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				

Wymienione pojazdy spełniają wymogi określone w Załączniku 10 do SWZ.

VIII. Elektromobilność

1. Zgodnie z art. 68 ust. 3 ustawy z dnia 11 stycznia 2018 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych /t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 110, 1093 z późn. zm./ udział pojazdów elektrycznych lub pojazdów napędzanych gazem ziemnym we flocie pojazdów użytkowanych przy realizacji zadania od dnia 1 stycznia 2022 r. powinien wynosić co najmniej 10%. W związku z powyższym Wykonawca oświadcza, iż od dnia 01 kwietnia 2022 r. udział pojazdów elektrycznych lub pojazdów napędzanych gazem ziemnym we flocie pojazdów użytkowanych przy wykonywaniu niniejszej umowy będzie wynosił co najmniej 10 %. W przypadku zmiany ustawy w zakresie terminu wprowadzenia ww. obowiązku bądź wartości (%) udziału pojazdów, wymagania zakresie elektromobilności określone w umowie stosuje się z uwzględnieniem zmian ustawy.
2. Wykonawca, przed podpisaniem umowy zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu wykaz floty pojazdów użytkowanych przy wykonywaniu zamówienia (ilość, nr rejestracyjne pojazdów ze wskazaniem (%) udziału pojazdów elektrycznych/napędzanych gazem ziemnym).
3. W razie nie wykonania przez Wykonawcę obowiązku określonego w pkt. 1 umowa wygasa z mocy prawa na podstawie art. 76 ustawy o elektromobilności i paliwach alternatywnych, natomiast Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkodę Zamawiającego poniesioną w związku z ustaniem stosunku prawnego.
4. Wykonawca od 01.04.2022 r., co sześć miesięcy, jak i na każde żądanie Zamawiającego zobowiązuje się składać pisemne oświadczenie o wykorzystywanej flocie pojazdów przy realizacji zadań zleconych niniejszą umową, które zawierać będzie informację nt. łącznej ilości pojazdów, w tym łącznej ilości pojazdów określonych ustawą wskazaną w pkt.1, wraz z informacją nt. numeru rejestracyjnego.
5. Brak złożenia pisemnego oświadczenia w wyznaczonym terminie może zostać potraktowane przez Zamawiającego jako niespełnienie wymogu przedmiotowej ustawy o elektromobilności i paliwach alternatywnych.

IX. Wyposażenie pojazdów

1. System monitoringu bazujący na GPS.

- 1) Wykonawca wyposaży wszystkie pojazdy w elektroniczny system monitoringu bazujący na GPS rejestrujący przebieg tras – punkty nie rzadziej niż co 100m i 30 sekund.
- 2) Dane rejestrowane przez dodatkowe urządzenia rejestrujące opisane w poniższych punktach muszą być w pełni zintegrowane z systemem monitoringu GPS.
- 3) Przesył danych z urządzeń dodatkowych musi być jednoczesny z danymi z systemu monitoringu GPS. Wszystkie zarejestrowane zdarzenia muszą być rozszerzone o dokładną datę i czas [zgodny z uniwersalnym czasem koordynowanym UTC(PL)] oraz współrzędne geograficzne zdarzeń wyznaczone na podstawie systemu GPS.

2. Czujnik załadowania/wyładowania odpadów. Wykonawca wyposaży wszystkie

śmieciarki, w czujniki pozwalające określić lokalizację pojazdu podczas otwierania odwłoka w czasie opróżniania zabudowy śmieciarki z odpadów.

3. Wymagania dotyczące transmisji danych:

- 1) Wszelkie rejestrowane dane powinny być na bieżąco (w trybie online) przekazywane do oprogramowania Moduł Kontroli posiadanego przez Zamawiającego. Transfer danych ma się odbywać za pomocą interfejsu wymiany danych opartej o usługę internetową udostępnioną przez Wykonawcę i działającą w oparciu o żądania HTTP.
- 2) Wykonawca zapewni Zamawiającemu pełną informację pozwalającą na pobieranie danych przez Moduł Kontroli z usługi internetowej udostępnianej przez Wykonawcę. W szczególności wszelkie parametry połączenia. O ewentualnej zmianie parametrów połączenia Wykonawca jest zobowiązany powiadomić Zamawiającego z co najmniej 14 dniowym wyprzedzeniem.
- 3) Dane o zarejestrowanych zdarzeniach powinny być dostępne do pobrania przez Moduł Kontroli nie później niż po 5 minutach od zarejestrowania zdarzenia.
- 4) Dopuszcza się sytuację, że część danych o zarejestrowanych zdarzeniach jest dostępnych z opóźnieniem do 6 godzin. Maksymalnie 2% danych rejestrowanych przez system w przeciągu danego dnia może być udostępniana przez Wykonawcę z takim opóźnieniem.
- 5) Wszelkie dane muszą być dostępne do pobrania przez Moduł Kontroli Zamawiającego przez co najmniej **90** dni od momentu zarejestrowania.
- 6) Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za brak dostępu Zamawiającego do danych GPS, który jest spowodowany przyczynami leżącymi po stronie Zamawiającego, jak np. awaria urządzeń Zamawiającego, brak dostępu serwera Zamawiającego do sieci Internet.
- 7) Odpowiedzialność za wybór usługodawcy GPS oraz prawidłowe funkcjonowanie systemu GPS ponosi Wykonawca. Awaria u usługodawcy GPS będzie traktowana jako zawiniona przez Wykonawcę.
- 8) System musi rejestrować następujące zdarzenia:

Typ zdarzenia	Rejestrowane dane*	Moment rejestracji
Punkty jazdy	Maksymalna prędkość od poprzedniego punktu jazdy, kierunek, dystans od poprzedniego punktu jazdy	Gdy pojazd jest w ruchu nie rzadziej niż co 100m i co 30 sekund
Punkty postoju		Gdy pojazd stoi, nie rzadziej niż co 5 minut
Załadunek/Wyładunek pojazdu bezpylnego		Natychmiast po wystąpieniu zdarzenia

*Wszystkie rejestrowane punkty muszą posiadać identyfikator pojazdu, datę i czas oraz współrzędne geograficzne wyznaczone na podstawie systemu GPS.

4. Baza magazynowo – transportowa

1. Wykonawca jest zobowiązany dysponować bazą magazynowo – transportową usytuowaną na terenie Miasta Łomża lub w odległości nie większej niż 60 km od granic Miasta Łomża.
2. W dniu rozpoczęcia realizacji usługi odbioru i transportu odpadów na rzecz Zamawiającego baza magazynowo – transportowa winna spełniać wymagania rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r. poz. 122).
3. Wykonawca jest zobowiązany parkować wszystkie pojazdy na zgłoszonej bazie magazynowo – transportowej.

§ 4.

ROZLICZENIE FINANSOWE STRON

1. Podstawowymi jednostkami rozliczeniowymi są jednostkowe ceny ofertowe za 1 Mg odpadu podane z dokładnością do 2 miejsc po przecinku przyjęte przez Zamawiającego w postępowaniu przetargowym.
2. Zgodnie z formularzem ofertowym cena jednostkowa realizacji usług wynosi:zł/1Mg
3. Wynagrodzenie naliczone w oparciu o stawki jednostkowe zostanie zaokrąglone do pełnego grosza, przy przyjęciu założenia, że końcówki od 1 do 4 zostaną pominięte, natomiast od 5 do 9 zaokrąglone w górę.
4. Wartość umowy oraz ceny jednostkowe nie podlegają zmianie do 31.03.2025 r. bez względu na ewentualne podwyżki cen materiałów i pozostałych składników cenotwórczych.
5. Ceny umowne mogą ulec zmianie w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT oraz w przypadkach opisanych w § 8 niniejszej umowy.
6. Wprowadzane zmiany cen dla swej ważności winny zostać potwierdzone każdorazowo stosownym aneksem podpisanym przez strony umowy, który sporządza Wykonawca i dostarcza do Zamawiającego do 5 dni przed rozpoczęciem kolejnego miesiąca rozliczeniowego.
7. Należność Wykonawcy za usługi odbioru i transportu odpadów, których zakres rzeczowy (kod) i ilościowy Wykonawca przedstawi do odbioru i zapłaty w raporcie miesięcznym na podstawie kart przekazania odpadów z sektora będzie każdorazowo podlegała weryfikacji w oparciu o raport miesięczny, który sporządza Zakład Gospodarowania Odpadami w Czartorii. W przypadku zaistnienia rozbieżności w kwalifikacji kodu odpadu lub ilości dostarczonego odpadu, decydujące znaczenie ma raport dostarczony przez Zakład Gospodarowania Odpadami w Czartorii.
8. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za dostarczenie do IK odpadów o kodach innych niż przedmiot umowy lub dostarczenie odpadów zmieszanych (zmieszanie odpadów przez Wykonawcę podczas realizacji usługi bądź odebranie odpadów od właścicieli nieruchomości zmieszanych lub zanieczyszczonych odpadem niedozwolonym). W takim przypadku Zakład Gospodarowania Odpadami (ZGO), każdorazowo wystawi stronom niniejszej umowy „protokół przekwalifikowania kodu odpadów nr..... z dnia” wraz z dokumentacją fotograficzną zdarzeń, które miały miejsce w okresie miesiąca rozliczeniowego. Łączna suma kosztów utylizacji odpadów wynikających ze złożonych przez ZGO „protokołów przekwalifikowania kodu odpadów” będzie pomniejszała należność Wykonawcy za dany miesiąc rozliczeniowy, niezależnie od nałożonych kar umownych.
9. Rozliczenie pomiędzy Stronami za wykonany przedmiot zamówienia następować będzie miesięcznie, na podstawie faktury. Wykonawca wraz z fakturą przedłoży Zamawiającemu raport miesięczny – najpóźniej do 7-ego dnia każdego miesiąca.
10. Zamawiający przekazuje wynagrodzenie za zrealizowane usługi przelewem na podstawie faktur wystawionych przez Wykonawcę w terminie 30 dni od daty doręczenia faktury do siedziby Zamawiającego.
11. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania za poniesione straty z tytułu nieterminowego lub nienależytego wykonania usług, w szczególności dostarczania przez Wykonawcę do IK odpadów z innych gmin, frakcji zmieszanych lub innych niż przedmiot umowy, przewyższające wysokość kar umownych.
12. Wykonawca na pojazdach uczestniczących w usłudze zamontuje urządzenia, które winny spełniać wymogi szczegółowo określone w zał. 10 SWZ. Koszt urządzeń i oprogramowania do ich zarządzania oraz koszty przesyłu danych z urządzeń do Zamawiającego stanowią koszty Wykonawcy.

§ 5.

KONTROLA REALIZACJI USŁUGI

1. Zamawiającemu przysługuje prawo kontroli realizacji świadczonych przez Wykonawcę usług oraz innych elementów, których zakres podlega ocenie na podstawie obowiązków wynikających z przepisów prawa oraz zapisów SWZ, a w szczególności:
 - 1) Realizacja odbioru i transportu odpadów pod względem jakości, terminowości, kompleksowości i zgodności z zapisami SWZ.
 - 2) Oznakowanie, wyposażenie, i ilość pojazdów Wykonawcy.
 - 3) Opróżnienie pojazdu z odpadów oraz czystość zewnętrzna i wewnętrzna pojazdu przed rozpoczęciem odbioru odpadów.
 - 4) Sprawność systemu GPS i użytkowanie jego zgodnie z zapisami SWZ.
 - 5) Prawdliwość rejestracji w systemach wszystkich zdarzeń związanych z odbiorem i transportem odpadów.
 - 6) Dokumenty w postaci raportów miesięcznych z sektora, które winny być dostarczone Zamawiającemu przez Wykonawcę.
 - 7) Porównanie ilości odebranych odpadów przez Wykonawcę z raportami otrzymanymi z ZGO. W przypadku zaistnienia rozbieżności w kwalifikacji kodu odpadu lub ilości dostarczonego odpadu, decydujące znaczenie ma raport z Zakładu Gospodarowania Odpadami w Czartorii.
2. Kontrola będzie dokonywana przez obserwację realizacji usług przez inspektorów Zamawiającego bezpośrednio w terenie lub analizę dokumentów, które Wykonawca zobowiązany jest udostępnić Zamawiającemu na jego żądanie, jak również na podstawie monitoringu z systemów zamontowanych w pojazdach Wykonawcy lub urządzeń monitorujących umieszczonych na terenie Miasta Łomża.
3. Kontrola Wykonawcy będzie prowadzona również za pośrednictwem systemów elektronicznych w trybie online oraz poprzez zarejestrowany na nośnikach elektronicznych zapis zdarzeń, które systemy elektroniczne odnotowały w trakcie realizacji usług.
4. Prawo kontroli przysługuje pracownikom Zamawiającego oraz osobom upoważnionym przez Zamawiającego.
5. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości sporządzany jest protokół lub notatka służbowa podpisana przez osobę dokonującą kontroli. Protokół z kontroli lub notatka służbowa zostanie przesłany do Wykonawcy w formie pisemnej w ciągu 7 dni od dnia stwierdzenia uchybienia w trakcie kontroli.
6. Wykonawcy przysługuje prawo wniesienia, w formie pisemnej, odwołania od protokołu bądź notatki służbowej z kontroli, o której mowa w § 5 ust. 5 niniejszej umowy. Odwołanie wraz z uzasadnieniem Wykonawca wnosi do Zamawiającego w terminie 7 dni licząc od dnia otrzymania protokołu lub notatki z kontroli. Wyżej wymienione odwołanie Zamawiający rozpatrzy w terminie 7 dni od otrzymania odwołania Wykonawcy.
7. Zamawiający naliczy kary umowne adekwatne do skali i rodzaju popełnionego uchybienia, które szczegółowo zostały opisane w § 6 umowy.

§ 6.

KARY UMOWNE

Zamawiający naliczy karę umowną:

1. Za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z winy Wykonawcy w wysokości 10% wartości umowy netto.
2. Za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy w wysokości 10% wartości umowy netto.
3. Za odebranie odpadów, które nie zostały wytworzone przez właścicieli nieruchomości na terenie Miasta Łomża, a oddane przez Wykonawcę do IK w usłudze realizowanej dla Zamawiającego - w wysokości 20 000 zł za każde zdarzenie.

4. Za odebranie odpadów od właścicieli nieruchomości zlokalizowanych na terenie Miasta Łomża, którzy nie zostali zgłoszeni Wykonawcy przez Zamawiającego wykazem PGO do obsługi w ramach niniejszej umowy – w wysokości 300 zł za każdy przypadek.
5. Za każdy przypadek odebrania odpadów od właścicieli nieruchomości niezamieszkałych w wysokości 500 zł.
6. Wykonawca będzie ponosił odpowiedzialność za:
 - dostarczenie do Instalacji Komunalnej odpadów o kodach innych niż przedmiot umowy,
 - dostarczenie odpadów zmieszanych odpadem niedozwolonym podczas gdy opis pojemnika określał inny rodzaj odpadów.W takim przypadku Zakład Gospodarowania Odpadami w Czartorii, każdorazowo wystawi stronom niniejszej umowy „protokół przekwalifikowania kodu odpadów nr..... z dnia" wraz z dokumentacją fotograficzną zdarzeń, które miały miejsce w okresie miesiąca rozliczeniowego. Łączna suma kosztów utylizacji odpadów wynikających ze złożonych przez ZGO „protokołów przekwalifikowania kodu odpadów” będzie pomniejszała należność Wykonawcy za dany miesiąc rozliczeniowy.
7. Za każdy przypadek dostarczenia odpadów zmieszanych (zmieszanie odpadów przez Wykonawcę podczas realizacji usługi) - w wysokości 2 000 zł.
8. Za każdy przypadek nieodebrania odpadów z PGO zgodnie z harmonogramem z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 60 zł za każdy dzień zwłoki.
9. Za każdy przypadek niepowiadomienia Zamawiającego o niewykonaniu usługi zgodnie z harmonogramem lub innych zdarzeń mających wpływ na prawidłową realizację przedmiotu umowy - w wysokości 10 zł.
10. Za każdy przypadek nieodebrania i nieuprzątnięcia odpadów z PGO, które nie zostały umieszczone w pojemnikach w wysokości 60 zł.
11. Za każdy przypadek braku w systemie Wykonawcy danych o PGO i pojemnikach z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10 zł.
12. Za każdy przypadek braku aktualizacji w systemie danych o PGO i pojemnikach z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10 zł.
13. Za każdą niezarejestrowaną w systemie czynność związaną z odbiorem i transportem odpadów w wysokości 10 zł.
14. Za każdy dzień opóźnienia w dostarczeniu Zamawiającemu projektu harmonogramu - w wysokości 100 zł.
15. Za każdy nieuzasadniony wyjazd pojazdu poza granice administracyjne Miasta Łomża w trakcie realizacji usługi odbioru i transportu odpadów dla Zamawiającego - w wysokości 2 000 zł.
16. Za rozpoczęcie realizacji odbioru i transportu odpadów pojazdem nieopóźnionym z odpadów w wysokości 2 000 zł.
17. Za rozpoczęcie realizacji odbioru i transportu odpadów pojazdem brudnym wewnątrz i na zewnątrz, z widocznymi oznakami uszkodzeń i korozji, w wysokości 100 zł za każdy dzień.
18. Za realizowanie odbioru i transportu odpadów pojazdem niespełniającym wszystkich parametrów technicznych określonych w załączniku nr 10 SWZ w wysokości 300 zł za każdy dzień.
19. Za niedostarczenie przez Wykonawcę w trybie online danych do Modułu Kontroli Zamawiającego w czasie i warunkach określonych w załączniku nr 10 SWZ, - w wysokości 500 zł za każdy dzień.
20. Za brak danych, które powinny być dostępne do pobrania przez Moduł Kontroli Zamawiającego przez co najmniej 30 dni od momentu zarejestrowania – w wysokości 2 000 zł za każdy dzień, z którego dane zostały utracone.
21. Za nieterminowe dostarczenie wymaganych raportów dobowych/miesięcznych, - w wysokości 30 zł za każdy dzień opóźnienia.
22. Za każdy przypadek niedostępności pojazdu w celu jego kontroli upoważnionym pracownikom Zamawiającego lub osobom upoważnionym przez Zamawiającego

- w wysokości 2 000 zł.
- 23. Za użycie do wykonania przedmiotu umowy pojazdów niezgodnych z postanowieniami umowy – 3000 zł za każdy przypadek.
- 24. Za każdy stwierdzony przypadek braku spełnienia kryterium pojazdu, za który Wykonawca otrzymał punkty na etapie składania ofert lub za brak wymaganej ilości i rodzajów pojazdów spełniających wymagania pkt. VI.2 *Szczegółowego opisu i wymagań w zakresie przedmiotu zamówienia* – w wysokości 5 000 zł (za każdy pojazd),
- 25. Za każdy stwierdzony przypadek zatrudnienia pracowników zaangażowanych bezpośrednio przy odbiorze odpadów z nieruchomości (kierowcy samochodów odbierających odpady oraz pracowników zajmujących się odbiorem odpadów) na podstawie umowy innej niż umowa o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy – w wysokości 1000 zł (za każdego pracownika)
- 26. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody, na zasadach ogólnych uregulowanych w Kodeksie Cywilnym.
- 27. Kwoty należne Zamawiającemu z tytułu kar umownych wraz z odsetkami, mogą być potrącane z płatności realizowanych na rzecz Wykonawcy, w oparciu o notę księgową obciążeniową wystawioną przez Zamawiającego i stosowne oświadczenie.
- 28. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania za poniesione straty z tytułu nieterminowego lub nienależytego wykonania usług przewyższające wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
- 29. Łączna maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 30% wartości zamówienia brutto wskazanej w § 1 ust. 3 niniejszej umowy.

§ 7

WYPOWIEDZENIE UMOWY

1. W przypadku utraty przez Wykonawcę prawa do wykonywania działalności będącej przedmiotem niniejszej umowy, w tym wykreślenia Wykonawcy z rejestru działalności regulowanej, Zamawiający może niniejszą umowę wypowiedzieć ze skutkiem natychmiastowym, w terminie 30 dni od dnia utraty prawa do wykonywania działalności.
2. Zamawiający ma prawo wypowiedzieć umowę, jeżeli Wykonawca narusza w sposób istotny i rażący postanowienia niniejszej umowy.
3. Istotne naruszenia umowy obejmują w szczególności przypadki:
 - a) nierozpoczęcia wykonywania przedmiotu umowy bez uzasadnionej przyczyny,
 - b) przerwania wykonywania przedmiotu umowy na okres dłuższy niż 7 dni,
 - c) gdy Wykonawca nie przedłoży Zamawiającemu w terminie kopii umowy ubezpieczenia lub polisy,
 - d) gdy Wykonawca znajduje się w stanie zagrażającym niewypłacalnością lub przechodzi w stan likwidacji w celach innych niż przekształcenia przedsiębiorstwa lub połączenia się z innym przedsiębiorstwem,
 - e) gdy Wykonawca nie posiada aktualnej umowy z regionalną instalacją do przetwarzania odpadów komunalnych bądź zastępczymi instalacjami przewidzianymi do obsługi Regionu Zachodniego zgodnie z Planem Gospodarki Odpadami dla Województwa Podlaskiego na przyjmowanie zmieszanych odpadów komunalnych, odpadów z pielęgnacji terenów zielonych oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania,
 - f) trzykrotnego stwierdzenia przypadku braku wymaganej ilości i rodzajów pojazdów wykorzystywanych do realizacji umowy zgodnie z pkt VI. 2 *Szczegółowego opisu i wymagań w zakresie przedmiotu zamówienia* lub trzykrotnego stwierdzenia przypadku braku pojazdów spełniających kryterium, za które otrzymał punkty na etapie składania ofert.
 - g) gdy nie jest realizowany obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowej części zamówienia – odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości,

- h) dwukrotnego stwierdzenia przez Zamawiającego przypadku niezatrudnienia na umowę o pracę, w rozumieniu Kodeksu pracy, 100% pracowników zaangażowanych bezpośrednio przy odbiorze odpadów z nieruchomości znajdujących się na terenie Miasta Łomża (kierowców samochodów odbierających odpady oraz pracowników zajmujących się odbiorem odpadów) w całym okresie realizacji umowy.
- i) Warunkiem wypowiedzenia przez Zamawiającego umowy w przypadkach opisanych w § 7 ust. 3 pkt a-b niniejszej umowy jest uprzednie wezwanie Wykonawcy do wykonywania swoich obowiązków oraz wyznaczenie w tym celu dodatkowego 7 dniowego terminu.

§ 8.

ZMIANY UMOWY

1. Zamawiający na podstawie art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp. przewiduje możliwość dokonania zmiany umowy w formie aneksów zmiany zawartej umowy, jeżeli konieczność ich wprowadzenia wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a wprowadzenie proponowanych zmian jest konieczne dla prawidłowej realizacji przedmiotu umowy. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić m.in. w następujących przypadkach:
 - 1) zaistnienia, po zawarciu umowy, siły wyższej, przez którą na potrzeby niniejszego warunku rozumieć należy zdarzenie zewnętrzne wobec łączącej strony umowy więzi prawnej:
 - a) o charakterze niezależnym od stron,
 - b) którego strony nie mogły przewidzieć przed zawarciem umowy,
 - c) którego nie można uniknąć, ani któremu strony nie mogły zapobiec przy zachowaniu należytej staranności,
 - d) której nie można przypisać drugiej stronie,
 - 2) zmiany prawa powszechnie obowiązującego wpływającej na zasady odbierania odpadów,
 - 3) wprowadzenia zmian w stosunku do Szczegółowego opisu i wymagań w zakresie przedmiotu zamówienia w zakresie wykonania prac nie wykraczających poza zakres przedmiotu zamówienia, w sytuacji możliwości usprawnienia realizacji przedmiotu umowy,
 - 4) w zakresie wykazanego sprzętu, wyposażenia pojazdów na sprzęt o parametrach równoważnych, nie gorszych niż określone w SWZ,
 - 5) w zakresie zmiany lokalizacji bazy terenowej i zaplecza warsztatowego na inną, spełniającą warunki SWZ dotyczące warunków technicznych, ich położenia i ilości.
 - 6) Warunkiem dokonania zmiany, o której mowa w § 8 niniejszej Umowy, jest złożenie uzasadnionego wniosku przez stronę inicjującą zmianę i wyrażenie zgody przez drugą stronę umowy oraz sporządzenie przez strony stosownego protokołu.
 - 7) Zamawiający dopuszcza zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zmiany:
 - stawki podatku VAT oraz podatku akcyzowego, wprowadzonej powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, z tym, że cena netto nie może ulec podwyższeniu;
 - wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub

wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,

- zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych,

- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania przez wykonawcę zamówienia publicznego, wynikającego z zawartej umowy na okres dłuższy niż 12 miesięcy, każda ze stron umowy, w terminie od dnia opublikowania przepisów dokonujących tych zmian do 30 dnia od dnia ich wejścia w życie, może zwrócić się do drugiej strony o przeprowadzenie negocjacji w sprawie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia. Zmiana umowy na podstawie ustaleń negocjacyjnych może nastąpić po wejściu w życie przepisów będących przyczyną waloryzacji.

2. Strony ustalają, że wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.

§ 9.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy Pzp i Kodeksu cywilnego.
2. Ewentualne spory powstałe na tle wykonania niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.
4. Integralną część umowy stanowią załączniki:
 - 1) Polisa Ubezpieczeniowa - zał. nr 1
 - 2) Oferta Wykonawcy z dnia – zał. nr 2
 - 3) Specyfikacja Warunków Zamówienia – zał. nr 3

Zamawiający

Wykonawca