

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <https://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:22212-2022:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Katowice: Zarządzanie flotą pojazdów; usługi konserwacyjne i naprawcze  
2022/S 010-022212**

**Ogłoszenie o zamówieniu – zamówienia sektorowe**

**Usługi**

**Podstawa prawna:**

Dyrektywa 2014/25/UE

**Sekcja I: Podmiot zamawiający**

**I.1) Nazwa i adresy**

Oficjalna nazwa: Przedsiębiorstwo Komunikacji Miejskiej Katowice Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

Krajowy numer identyfikacyjny: 6342272762

Adres pocztowy: ul. Mickiewicza 59

Miejscowość: Katowice

Kod NUTS: PL22A Katowicki

Kod pocztowy: 40-085

Państwo: Polska

Osoba do kontaktów: Katarzyna Bury

E-mail: [zamowieniapubliczne@pkm.katowice.pl](mailto:zamowieniapubliczne@pkm.katowice.pl)

Tel.: +48 324931000

Faks: +48 324931050

**Adresy internetowe:**

Główny adres: [www.pkm.katowice.pl](http://www.pkm.katowice.pl)

Adres profilu nabywcy: [www.pkm.katowice.pl](http://www.pkm.katowice.pl)

**I.3) Komunikacja**

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: [www.pkm.katowice.pl](http://www.pkm.katowice.pl)

Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać drogą elektroniczną za pośrednictwem: <https://www.platformazakupowa.pl/>

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres podany powyżej

**I.6) Główny przedmiot działalności**

Miejski transport kolejowy, tramwajowy, trolejbusowy lub autobusowy

**Sekcja II: Przedmiot**

**II.1) Wielkość lub zakres zamówienia**

**II.1.1) Nazwa:**

Uruchomienie i kompleksowe zarządzanie systemem wypożyczalni rowerów miejskich w Katowicach w terminie od 1 kwietnia do 1 listopada 2022 roku

Numer referencyjny: pn/01/2022

**II.1.2) Główny kod CPV**

50111000 Zarządzanie flotą pojazdów; usługi konserwacyjne i naprawcze

**II.1.3) Rodzaj zamówienia**

Usługi

II.1.4) **Krótki opis:**

Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na uruchomieniu i kompleksowym zarządzaniu systemem wypożyczalni rowerów miejskich w Katowicach w terminie od 1 kwietnia do 1 listopada 2022 roku. Każda stacja rowerowa składa się z: terminala pozwalającego na rejestrację w systemie, wypożyczenie oraz zwrot roweru bez konieczności użycia telefonu komórkowego, 12-tu stojaków i 8-u rowerów, przy czym stacja „Katowice Rynek” składa się z 20-tu stojaków i 10-ciu rowerów. Wykonawca udostępni darmową aplikację mobilną pozwalającą na rejestrację, wypożyczenie oraz zwrot roweru. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia całodobowego dostępu zarejestrowanych użytkowników do systemu wypożyczalni. Szczegółowy opis zawiera SWZ.

II.1.5) **Szacunkowa całkowita wartość**

II.1.6) **Informacje o częściach**

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.2) **Opis**

II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**

34000000 Sprzęt transportowy i produkty pomocnicze dla transportu  
34431000 Rowery niewyposażone w silniki

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL22A Katowicki  
Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:  
Polska, Katowice

II.2.4) **Opis zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na uruchomieniu i kompleksowym zarządzaniu systemem wypożyczalni rowerów miejskich w Katowicach w terminie od 1 kwietnia do 1 listopada 2022 roku. Szczegółowy opis zawiera SWZ.

II.2.5) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Kryteria określone poniżej  
Kryterium jakości - Nazwa: Wprowadzenie rowerów typu cargo / Waga: 20  
Kryterium jakości - Nazwa: Czas usunięcia awarii terminala/stacji / Waga: 20  
Cena - Waga: 60

II.2.6) **Szacunkowa wartość**

II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

Początek: 01/04/2022  
Koniec: 01/11/2022  
Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) **Informacje o opcjach**

Opcje: nie

II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) **Informacje dodatkowe**

**Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym**

III.1) **Warunki udziału**

III.1.1) **Zdolność do prowadzenia działalności zawodowej, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**

Wykaz i krótki opis warunków:

1. Z przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawcę, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 1 i 4 ustawy Pzp.
2. Wykonawca wraz z ofertą składa oświadczenie (na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia sporządzonym zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz.U. UE L 3 z 6.1.2016, str. 16), zwanego dalej „JEDZ”) o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie przesłanek określonych w ust. 1 oraz spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w sekcji III.1.2 oraz III.1.3.
3. Wszystkie dokumenty, które Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą, zostały opisane w pkt XIII.4. SWZ.
4. Przed wyborem najkorzystniejszej oferty Wykonawca, którego oferta zostanie oceniona najwyżej, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu w okolicznościach, o których mowa w ust. 2. Wykonawca obowiązany jest złożyć na wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym przez niego terminie podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w pkt VIII. SWZ.
6. Warunki udziału stawiane Wykonawcom w przedmiotowym postępowaniu dotyczą:
  - 1) Zdolności do występowania w obrocie gospodarczym,
  - 2) sytuacji finansowej lub ekonomicznej;
  - 3) zdolności technicznej lub zawodowej.

III.1.2) **Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

1. W tym zakresie Wykonawca musi wykazać, że:
    - 1.1. jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę ubezpieczeniową równą co najmniej: 500.000,00 PLN (słownie: pięćset tysięcy złotych i 00/100).
  2. Przed wyborem najkorzystniejszej oferty Wykonawca, którego oferta zostanie oceniona najwyżej, w celu potwierdzenia spełnienia warunku, o którym mowa w ust. 1, obowiązany jest złożyć na wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym przez niego terminie podmiotowe środki dowodowe:
    - 2.1. dokumenty potwierdzające, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę ubezpieczenia równą co najmniej: 500.000,00 zł (słownie: pięćset tysięcy złotych i 00/100).
- Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może złożyć dokumentu, o którym mowa w pkt 1, Wykonawca składa inny podmiotowy środek dowodowy, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego warunku udziału w niniejszym postępowaniu dotyczącego sytuacji ekonomicznej lub finansowej.
- Warunki zostały określone w SWZ.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

.

III.1.3) **Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

1. W odniesieniu do warunku zdolności technicznej lub zawodowej Zamawiający określa warunek dotyczący doświadczenia umożliwiający Wykonawcy realizację zamówienia na odpowiednim poziomie jakości – w odniesieniu do tego warunku Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał się doświadczeniem polegającym na należytych wykonaniu w okresie ostatnich trzech lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy –

usługę uruchomienia i kompleksowej obsługi co najmniej jednego systemu wypożyczalni rowerów miejskich/ publicznych przez nieprzerwany okres co najmniej 5 miesięcy obejmującej co najmniej 500 rowerów oraz udokumentuje, że zamówienie te zostało wykonane należycie.

2. Przed wyborem najkorzystniejszej oferty Wykonawca, którego oferta zostanie oceniona najwyżej, w celu potwierdzenia spełnienia warunku, o którym mowa w pkt 1, obowiązany jest złożyć na wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym przez niego terminie podmiotowe środki dowodowe:

1) wykaz usług – o których mowa w pkt 1 – wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem nazwy podmiotu na rzecz, którego została wykonana usługa, wartość, przedmiot zamówienia, liczba rowerów, daty wykonania (Zamawiający zaleca złożenie tego wykazu na druku stanowiącym załącznik nr 2 do SWZ);

2) dowody określające, czy usługi o których mowa w pkt 1, zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

1. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów wskazanych przez Zamawiającego w pkt VIII SWZ.

2. W przedmiotowym postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, t.j. za pomocą platformy do elektronicznej obsługi zamówień publicznych (zwanej dalej: „platformą”) dostępnej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/>, pod którym znajduje się również instrukcja obsługi platformy.

### III.1.6) **Wymagane wadnia i gwarancje:**

1. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia wadium w wysokości: 70.000,00 PLN (słownie: siedemdziesiąt tysięcy złotych i 00/100).

2. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert i należy go utrzymać nieprzerwalnie do dnia upływu terminu związania z ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2 ustawy.

3. Jeżeli Wykonawca nie wnieśli wadium, lub wnieśli w sposób nieprawidłowy lub nie utrzyma wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złoży wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 ustawy, jego oferta zostanie odrzucona.

4. Szczegółowe regulacje zawiera rozdział XII SWZ.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy:

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy: w wysokości: 3 % ceny całkowitej podanej w ofercie (ceny oferty).

2. Szczegółowe regulacje określa SWZ i wzór umowy.

### III.1.7) **Główne warunki finansowe i uzgodnienia płatnicze i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących:**

Płatność z tytułu przedmiotu umowy realizowana będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy na podstawie faktury VAT w terminie do 14 dni od daty jej otrzymania przez Zamawiającego.

- III.1.8) **Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie:**  
Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (tzw. konsorcjum oraz spółki cywilne) muszą spełnić następujące warunki:  
1) w odniesieniu do wymagań postawionych przez Zamawiającego w sekcji III.1.1 ust. 1 nin. ogłoszenia, każdy z Wykonawców oddzielnie musi wykazać, brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia w okolicznościach, o których mowa w sekcji III.1.1 ust. 1 nin. ogł., tj. każdy z Wykonawców musi złożyć:  
a) wraz z ofertą JEDZ;  
b) na wezwanie Zamawiającego przedstawić dokumenty, o których mowa w rozdziale VIII. SWZ.  
2) w odniesieniu do wymagania, o którym mowa w sekcji III.1.3 ust. 1 nin. ogł. – musi je spełnić samodzielnie jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie przedmiotowego zamówienia oraz na wezwanie Zamawiającego przedstawić dokumenty, o których mowa w sekcji III.1.3 ust. 2 nin. ogł.;  
3) pozostałe wymagania określa pkt VIII.18 SWZ.
- III.2) **Warunki dotyczące zamówienia**
- III.2.2) **Warunki realizacji umowy:**  
Zamawiający wymaga od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, aby zawarł umowę w sprawie przedmiotowego zamówienia na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 4 do SWZ.

#### **Sekcja IV: Procedura**

- IV.1) **Opis**
- IV.1.1) **Rodzaj procedury**  
Procedura otwarta
- IV.1.3) **Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**
- IV.1.8) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**  
Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: tak
- IV.2) **Informacje administracyjne**
- IV.2.2) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału**  
Data: 17/02/2022  
Czas lokalny: 12:00
- IV.2.3) **Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom**
- IV.2.4) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:**  
Polski
- IV.2.6) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**  
Oferta musi zachować ważność do: 15/05/2022
- IV.2.7) **Warunki otwarcia ofert**  
Data: 17/02/2022  
Czas lokalny: 12:15  
Miejsce:  
Otwarcie ofert nastąpi za pośrednictwem platformy zakupowej poprzez odszyfrowanie ofert przez Zamawiającego.  
ul. Mickiewicza 59, 40-085 Katowice, POLSKA, pokój nr 21 – sala konferencyjna, Polska.

#### **Sekcja VI: Informacje uzupełniające**

- VI.1) **Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**  
Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: tak

Przewidywany termin publikacji kolejnych ogłoszeń:  
grudzień 2022r.

VI.3) **Informacje dodatkowe:**

1. Na ofertę składają się:

1.1. wypełniony załącznik nr 1 do SWZ – Formularz Ofertowy,

1.2. Jednolity Europejski Dokument Zamówień, przesłany w formie elektronicznej złożony zgodnie z pkt VIII SWZ,

1.3. pełnomocnictwo osoby/osób podpisujących ofertę do podejmowania zobowiązań w imieniu Wykonawcy, o ile wynikają z przepisów prawa lub innych dokumentów,

1.4. oryginał gwarancji lub poręczenia, jeżeli wadium wnoszone jest w innej formie niż pieniądź, z uwzględnieniem postanowień Rozdziału XII SWZ,

1.5. zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, zgodnie z pkt VII.4 SWZ,

2. Postępowanie jest prowadzone zgodnie z zasadami przewidzianymi dla tzw. „procedury odwróconej”, o której mowa w art. 139 Pzp. Stosownie do przywołanych przepisów Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

3. Wszystkie wymagane dokumenty i ich formy wskazano w SWZ.

4. Informacje dotyczące przypadku powoływania się przez Wykonawcę na zasoby innych podmiotów zawarte są w SWZ.

5. Zamawiający nie dopuszcza i nie wymaga składania ofert wariantowych.

6. Zamawiający:

— nie przewiduje zawarcia umowy ramowej,

— nie zamierza ustanowić dynamicznego systemu zakupów,

— nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

7. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem platformy zakupowej, dostępnej pod adresem: (<https://platformazakupowa.pl>) (dalej jako: platforma zakupowa) lub przy użyciu poczty elektronicznej: [zamowieniapubliczne@pkm.katowice.pl](mailto:zamowieniapubliczne@pkm.katowice.pl)

8. Wykonawca pod rygorem nieważności składa ofertę w oryginale, w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej, przy czym każdy z dokumentów składających się na ofertę (każdy z osobna) winien być opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym, zgodnie z punktem XIII SWZ.

9. Zamawiający informuje, że w związku z art. 19 ust. 2 i 3 ustawy Pzp istnieją ograniczenia w stosowaniu przepisów rozporządzenia 2016/679.

10. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa dokumenty, o których mowa w pkt VIII SWZ.

11. Zamawiający dopuszcza zastosowanie przez Wykonawcę rozwiązań równoważnych zgodnie z pkt III.12 SWZ.

12. W celu potwierdzenia braku podstawy wykluczenia z postępowania, o której mowa w art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, Zamawiający żąda dodatkowego dokumentu wystawionego w kraju, w którym Wykonawca ma miejsce zamieszkania lub siedzibę, potwierdzającego, że Wykonawca nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne.

13. Zamawiający informuje, że udostępni dane osobowe, o których mowa w art. 10 RODO, w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX ustawy, do upływu terminu na ich wniesienie.

VI.4) **Procedury odwoławcze**

**VI.4.1) Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza

Adres pocztowy: ul. Postępu 17a

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

E-mail: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)

Tel.: +48 224587801

Faks: +48 224587800

Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>

**VI.4.2) Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne**

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza

Adres pocztowy: ul. Postępu 17a

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

E-mail: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)

Tel.: +48 224587801

Faks: +48 224587800

Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>

**VI.4.3) Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

Składanie odwołań, pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia:

1) środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy;

2) środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego przedmiotowe postępowanie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców;

3) odwołanie przysługuje na:

a) niezgodną z przepisami ustawy czynności Zamawiającego, podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;

b) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;

4) odwołanie powinno zawierać informacje, o których mowa w art. 516 ustawy;

5) odwołanie wnosi się do Prezesa Izby (ul. Postępu 17a, 02- 676 Warszawa);

6) odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem

terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu;

7) odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej;

8) odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na platformie;

9) odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 7 i 8 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia;

10) odwołanie podlega rozpoznaniu, jeżeli:

a) nie zawiera braków formalnych;

b) uiszczono wpis w wymaganej wysokości;

11) wpis uiszcza się najpóźniej do dnia upływu terminu do wniesienia odwołania;

12) Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia, zamieszcza ją również na platformie, wzywając Wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego;

13) Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje; zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby, a jego kopię przesyła się Zamawiającemu oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołanie. Do zgłoszenia przystąpienia dołącza się dowód przesłania kopii zgłoszenia przystąpienia Zamawiającemu oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołanie;

14) Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron;

15) Zamawiający informuje, iż szczegółowe uregulowanie środków ochrony prawnej zawarte jest w dziale IX ustawy.

VI.4.4) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza

Adres pocztowy: ul. Postępu 17a

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

E-mail: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)

Tel.: +48 224587801

Faks: +48 224587800

Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

11/01/2022