Bydgoszcz dnia 20.04.2021 r.

**ZAPYTANIE OFERTOWE**

**1. ZAMAWIAJĄCY:** 11 WOG BYDGOSZCZ, ul. Gdańska 147, 85-915 Bydgoszcz

**2. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:** zakup pieca konwekcyjno-parowego gazowego 10-półkowego

**3. TRYB POSTĘPOWANIA:**  art. 266-306 Ustawy PZP Regulamin udzielania zamówień  publicznych obowiązujący w 11 WOG.

**4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:** ***do 11.06.2021 r.***

**5. SPOSÓB REALIZACJI ZAMÓWIENIA:**

1. W przypadku zainteresowania zamówieniem, proszę o przesłanie proponowanej ceny brutto za oferowany asortyment w formularzu ofertowym (zał. nr 1)

2. Wykonawca będzie zobowiązany bez dodatkowych kosztów za transport dostarczyć przedmiot zamówienia do magazynu służby żywnościowej mieszczącego się przy ul. Gdańskiej 147 w Bydgoszczy, ul. Gdańska 147, 85-915 Bydgoszczy;

**6. WYMAGANE DOKUMENTY:** zawarte w WT-T / Opisie Przedmiotu Zamówienia (zał. nr 2)

**7. GWARANCJA:** zawarta w formularzu ofertowym

**8. DODATKOWE WYMAGANIA:**

 - oferowany przez Wykonawcę sprzęt powinien posiadać instrukcje w języku polskim;

- zamówiony towar powinien być opakowany w sposób umożliwiający jego  identyfikację (ilość, rodzaj) bez konieczności naruszenia opakowania oraz z wszelkimi  zabezpieczeniami stosowanymi przez producenta;

**9. WARUNKI DOSTAWY:**
1. **Dostawa odbędzie się jednorazowo** w godz. 8.00 – 13.00 do magazynu przy ulicy Gdańskiej 147 (wjazd do kompleksu 11 WOG od ulicy Powstania Listopadowego), zgodnie z wymaganiami jakościowymi i transportowymi pod rygorem odmowy jej przyjęcia w przypadku opóźnienia lub niezgodności z zamówieniem;

2. Ilościowy i jakościowy odbiór towaru dokonany będzie w miejscu dostawy, przez osoby upoważnione przez Zamawiającego, z udziałem Wykonawcy lub jego upoważnionego przedstawiciela, w oparciu o fakturę i złożone zamówienie.

3.**Dokumentem potwierdzającym zgodność zamówienia z dostawą będzie Protokół Odbioru Dostawy (zał. nr 3) podpisany przez Wykonawcę i osobę upoważnioną przez Zamawiającego**. Brak uczestnictwa Wykonawcy w czynnościach odbioru upoważnia przedstawicieli Zamawiającego, do czynności odbioru bez udziału Wykonawcy na jego ryzyko.

4. Wykonawca dostarczy towar fabrycznie nowy, wolny od wad, nie noszący śladów eksploatacji, spełniający parametry określone w WT-T/ Opisie Przedmiotu Zamówienia w **załączniku nr 2** do zapytania, wyprodukowany nie wcześniej niż 12 miesięcy od dnia ogłoszenia postępowania, bez śladów uszkodzenia, w oryginalnych opakowaniach producenta z widocznym logo, symbolem produktu.
5. Wniesienie sprzętu informatycznego do wskazanego przez Zamawiającego magazynu zabezpieczy Wykonawca we własnym zakresie i na swój koszt.

6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za dostawę do momentu podpisania przez osobę upoważnioną ze strony Zamawiającego protokołu odbioru dostawy.

7. Dostarczony sprzęt będzie oznakowany kodem kreskowym, zgodnie z:

*Wytycznymi określającymi wymagania w zakresie znakowania kodem kreskowym wyrobów dostarczanych do resortu obrony narodowej,* stanowiącymi załącznik do decyzji Nr 3/MONMinistra Obrony Narodowej z dnia 3 stycznia 2014 r. (poz. 11) dokument dostępny pod adresem:

[*http://www.dz.urz.mon.gov.pl/dziennik/pozycja/decyzja-11-decyzja-nr-3mon-z-dnia-3-stycznia-2014-r-w-sprawie-wytycznych-okrestajacych-wymagania-w-zakresieznakowania-kodem-kreskowym-wyrobow-dostarc/*](http://www.dz.urz.mon.gov.pl/dziennik/pozycja/decyzja-11-decyzja-nr-3mon-z-dnia-3-stycznia-2014-r-w-sprawie-wytycznych-okrestajacych-wymagania-w-zakresieznakowania-kodem-kreskowym-wyrobow-dostarc/)*.*

**10. TERMIN I MIEJSCE ZŁOŻENIA OFERTY: *do 26.04.2021 do godz. 12:00***

nr Fax do Służby Żywnościowej **52/261 411 002**, tel. kontaktowy **52/261 414 730**

e-mail: 11wog.s-zywnosciowa@ron.mil.pl

**11. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA:**

1. **Ofertę w formie załącznika zawierającą cenę brutto, powinna złożyć, na platformie zakupowej Open Nexus, osoba do tego uprawniona. Na formularzu oferty powinna znaleźć się firmowa pieczątka oraz czytelny podpis oferenta.**

**2. Złożenie oferty jest jednoznaczne z potwierdzeniem posiadania na stanie oferowanego asortymentu.**

6. Przedstawiciel Zamawiającego po stwierdzeniu braków ilościowych lub jakościowych może odmówić przyjęcia dostawy;

7. Przedstawiciel Zamawiającego może odmówić przyjęcia sprzętu ze względu na niezgodny ze złożonym zamówieniem rodzaj asortymentu;

8. Zamawiający może unieważnić zapytanie ofertowe w sytuacji, gdy cena najkorzystniejszej oferty przekracza środki finansowe jakimi dysponuje;

10. W przypadku niezrealizowaniadostawy (jednorazowo) w uzgodnionym terminie naliczona zostanie kara umowna w wysokości 1% wartości zamówienia za każdy dzień zwłoki.

**Złożenie oferty jest jednoznaczne z zaakceptowaniem zapisu o karach umownych**.

**12. KRYTERIUM WYBORU OFERTY:** najkorzystniejsza oferta cenowa, cena 100%,

**13. TERMIN PŁATNOŚCI:**

1. Zamawiający wyraża zgodę na wystawienie faktury VAT bez podpisu Zamawiającego;

2.Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za nieprawidłowe wystawienie faktury VAT, w tym za związane z tym opóźnienie w zapłacie wynagrodzenia.

3. Faktura VAT z odroczonym terminem płatności - od dnia wystawienia prawidłowej faktury - 30 dni;

**14. SPOSÓB POWIADOMIENIA WYKONAWCY O WYBORZE OFERTY**:

 Zamówienie pisemne złożone po wyborze najkorzystniejszej oferty.

**15. OSOBA DO KONTAKTU PROWADZĄCA POSTĘPOWANIE:**

Kornelia Kowalczyk, Monika Piesik, nr tel. 261 414 730,

**16. INNE POSTANOWIENIA:** W sprawach nieuregulowanych w zapytaniu ofertowym mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019, poz.2019) a w zakresie nie uregulowanym tymi przepisami, przepisy ustawy z dnia 23.04.1964 r. Kodeks Cywilny (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1740, 2320.) oraz przepisy innych szczegółowych aktów prawnych obowiązujących w zakresie stanowiącym przedmiot niniejszego zapytania ofertowego.

**17. ZAŁĄCZNIKI DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO:**

Załącznik nr 1–Formularz ofertowy

Załącznik nr 2 – WT-T/Opis Przedmiotu Zamówienia

Załącznik nr 3 – Protokół Odbioru Dostawy

**SZEF SŁUŻBY ŻYWNOŚCIOWEJ**

 **st. chor. sztab. Mirosław Ciesielski**