



ZOBOWIĄZANIA WYKONAWCY

1. Dla spełnienia zobowiązań wynikających z Umowy, w ramach stałej miesięcznej opłaty, Wykonawca podejmie wszelkie niezbędne kroki dla zachowania sprawności systemów, a w szczególności będzie:
 - 1.1. utrzymywać w gotowości przeszkolony zespół specjalistów dla świadczenia usług serwisowych,
 - 1.2. utrzymywać na stanie zestaw niezbędnych części zamiennych Systemów Teletechnicznych pozwalający na przywrócenie sprawności technicznej systemu do czasu naprawy uszkodzonych elementów,
 - 1.3. wykonywać przeglądy i konserwacje sprzętu wymienionego w Załączniku nr 1 do Umowy, wg specyfikacji i w okresach wymaganych dla danego Systemu.
 - 1.4. wykonywać w wymaganych okresach przeglądy gwarancyjne Systemów wymienionych w Załączniku nr 1 do Umowy.
 - 1.5. wykonywać usługę administracyjną dla danego Systemu, zgodnie z Załącznikiem nr 1 do Umowy
 - 1.6. prowadzić stały nadzór nad całokształtem działania systemów, urządzeń, sprzętu itp. oraz gwarantować utrzymanie systemów, urządzeń i sprzętu w sposób zapewniający niezawodne i prawidłowe ich funkcjonowanie. Systemy, urządzenia, sprzęt należy utrzymywać w stałej sprawności technicznej.
2. Zakres prac związanych z wykonywaniem przeglądu, konserwacji i naprawy sprzętu będzie obejmował wykonanie czynności:
 - 2.1. System Telewizji Przemysłowej (CCTV):**
 - 2.1.1. przegląd poprawności funkcjonowania oprogramowania systemu,
 - 2.1.2. przegląd poprawności funkcjonowania rejestratora i wykonywanego zapisu,
 - 2.1.3. przegląd i regulacja kamer wg potrzeb,
 - 2.1.4. czyszczenie kamer,

2.1.5. wymiana uszkodzonych złączek i drobnego osprzętu - wg potrzeb.

2.2. Sieć Komputerowa (LAN):

2.2.1. sprawdzenie wybranych połączeń krosowych,

2.2.2. sprawdzenie zgodności opisów na panelach i gniazdach, przegląd gniazd PJ-45 w zakresie możliwych uszkodzeń,

2.2.3. poprawa estetyki krosów.

2.3. System Ppoż. i System Oddymiania:

2.3.1. przegląd, konserwacja i naprawa centrali instalacji sygnalizacji pożaru oraz systemów pomocniczych uaktywnianych przez centralę,

2.3.2. przegląd, konserwacja i naprawa centrali instalacji oddymiającej,

2.3.3. przegląd i konserwacja klap oddymiających,

2.3.4. przegląd, konserwacja i naprawa sterowania drzwiami przeciwpożarowymi,

2.3.5. sprawdzenie stanu technicznego, skuteczności działania oraz mocowania przewodów linii pętli dozorowych, sygnałowych i sterujących,

2.3.6. przegląd i konserwacja czujek pożarowych, optyczno-akustycznych sygnalizatorów pożaru, ręcznych ostrzegaczy pożaru- ROP, ręcznych przycisków oddymiania.

2.4. Stałe urządzenia gaśnicze:

2.4.1. przegląd, konserwacja, kontrola szczelności systemów gaszenia pożaru SUG w serwerowniach,

2.4.2. przegląd, konserwacja centrali instalacji sygnalizacji pożaru SUG,

2.4.3. sprawdzenie poprawności działania urządzeń SUG w serwerowniach,

2.4.4. sprawdzenie transmisji do centrali SAP,

2.4.5. sprawdzenie zasilania awaryjnego,

2.4.6. sprawdzenie poziomu ciśnienia butli z gazem.

2.5. System Kontroli Dostępu:

2.5.1. wykonanie testów czytników

2.5.2. czyszczenie elementów elektromechanicznych (elektro-rygle, zwory) - wykonanie testów z wyłączeniem wymiany uszkodzonych

elementów, które będą rozliczane wg kosztu materiału oraz r-g wg stawki wskazanej w § 5 pkt 1 i 2 Umowy),

- 2.5.3. sprawdzenie przycisków wyjściowych,
- 2.5.4. wykonanie kopii konfiguracyjnych systemu,
- 2.5.5. odczyt danych z bufora Jednostki Centralnej i czyszczenie pamięci zdarzeń.

2.6. System Alarmowy:

- 2.6.1. wykonanie testów centrali + zasilania awaryjnego,
- 2.6.2. wykonanie testów czujek,
- 2.6.3. wykonanie testów sygnalizatorów.

2.7. System domofonowy:

- 2.7.1. sprawdzenie połączeń w panelach,
- 2.7.2. przegląd unifonów i monitorów,
- 2.7.3. sprawdzenie poboru prądu przez elektro-zaczepty,
- 2.7.4. sprawdzenie stanu akumulatorów oraz modułów awaryjnych,
- 2.7.5. sprawdzenie zasilaczy.

2.8. Sala konferencyjna Audio-Video:

- 2.8.1. sprawdzenie działania urządzeń,
- 2.8.2. regulacja i czyszczenie.

2.9. System Przywoławczy:

- 2.9.1. Wykonanie testów centrali sterującej + przycisków.

2.10. Prowadzenie przeglądów technicznych i konserwacji oświetlenia awaryjnego/ewakuacyjnego oraz przeciwpożarowych wyłączników prądu:

- 2.10.1. sprawdzenie pojemności akumulatorów,
- 2.10.2. pomiar natężenia oświetlenia ewakuacyjnego i awaryjnego,
- 2.10.3. naniesienie numeracji na punktach oświetlenia ewakuacyjnego/awaryjnego.

2.11. Przegląd głównego wyłącznika prądu oraz przeciwpożarowego wyłącznika prądu

- 3. Zakres prac związanych z wykonywaniem usługi administrowania będzie obejmował wykonanie czynności:**
- 3.1. zmiana konfiguracji urządzenia/systemu na życzenie ZTM,
 - 3.2. informacje o posiadanych zasobach sprzętowych i możliwościach konfiguracyjnych,
 - 3.3. kontakty ze służbami technicznymi i ratowniczymi w zakresie diagnozowania i usuwania awarii,
 - 3.4. diagnostyka uszkodzenia i usuwanie awarii sprzętu samodzielnie lub poprzez naprawę uszkodzonych elementów wg odrębnej wyceny (naprawa nie objęta gwarancją),
 - 3.5. prowadzenie instruktażu dla pracowników ochrony obiektu w zakresie obsługi codziennej urządzeń przeciwpożarowych w budynku ZTM Poznaniu. Dla szkolenia Wykonawca sporządzi program, a potwierdzenia przeprowadzenia szkolenia przedstawi podpisaną listę - raz na kwartał,
 - 3.6. uczestniczenie w organizacji próbnej ewakuacji organizowanej na terenie budynku ZTM, wg wskazań Zamawiającego,
 - 3.7. przeprowadzenie inwentaryzacji wszystkich urządzeń przeciwpożarowych w formie elektronicznej (EXEL) i papierowej w budynku ZTM i oznakowanie ich kontrolkami informacyjnymi – 1 miesiąc od podpisania Umowy.
- 4.** Koszt materiałów zużytych do wykonania usługi objętej niniejszą umową pokrywa Zamawiający za wyjątkiem materiałów instalacyjnych typu: złączki RJ , krosówka, czyściwo.
- 5.** Wykonawca zobowiązuje się do wykonania innych prac związanych z naprawą, rozbudową, modernizacją systemów objętych niniejszą Umową, na oddzielne zamówienie Zamawiającego. Koszty będą każdorazowo potwierdzane ofertą lub kosztorysem przedłożonym Zamawiającemu do akceptacji.
- 6.** Wykonawca zobowiązuje się do każdorazowego przedkładania potwierdzenia przeprowadzenia wykonania przeglądu technicznego, konserwacji, naprawy systemu, urządzeń, sprzętu w postaci protokołu. Protokół zawierać powinien następujące informacje:
- 6.1. nazwę firmy,
 - 6.2. nazwisko i podpis osoby wykonującej czynności,

- 6.3. rodzaj i zakres prowadzonego przeglądu technicznego, konserwacji, naprawy systemu, urządzeń, sprzętu
 - 6.4. wynik przeprowadzonego przeglądu, konserwacji, naprawy systemu, urządzeń, sprzętu ze szczególnym uwzględnieniem: koniecznych do przeprowadzenia napraw, wykraczających poza zakres zwykłej konserwacji,
 - 6.5. datę przeprowadzenia prac,
 - 6.6. datę następnego przeglądu, konserwacji
 - 6.7. podpis przedstawiciela Zamawiającego,
 - 6.8. podpis przedstawiciela Wykonawcy, z numerem F-GAZ z przypadku przeglądu i konserwacji SUG.
7. Zakres prac dodatkowych, o których mowa w § 8 Umowy, polegający m.in. na:
- 7.1. układaniu listew natynkowych do 130 mm
 - 7.2. układaniu kabla logicznego,
 - 7.3. układaniu rur karbowanych pod tynkiem o średnicy do 32 mm,
 - 7.4. instalowaniu gniazd RJ45 natynkowo,
 - 7.5. rozszywaniu kabli UTP/FTP na złączu PJ45 w panelu krosowym lub gnieździe PJ45,
 - 7.6. układaniu kabli w korytach podsufitowych ze szczególną starannością co do rodzaju i typu (niskoprądowe osobno od wysoko prądowych i klimatyzacyjnych),
 - 7.7. wykonaniu pomiarów logicznych,
 - 7.8. zakupie telefonów, faksów, gniazd telefonicznych,
 - 7.9. naprawie pogwarancyjnej elementów telefonów systemowych, kart wyposażenia,
 - 7.10. montażu elementów wyposażenia szafy krosowniczej
- będzie rozliczany w oparciu o kosztorys prac zawierający zestawienie ilości roboczogodzin oraz ilości materiałów wraz z ich jednostkowymi cenami. Koszt roboczogodziny określony został w § 5 pkt 1.2 Umowy. Wszelkie prace zostaną udokumentowane w formie protokołu zdawczo - odbiorczego – Załącznik 3 do Umowy (czas trwania wizyty, zakres prac, personalia przedstawiciela Wykonawcy). Prace dodatkowe wykonywane będą dopiero po akceptacji kosztorysu przez Zamawiającego.

- 8. Wykonawca powinien realizować serwis gwarancyjny producenta danego systemu tj. posiadać autoryzacje do dokonywania czynności gwarancyjnych.** W zakresie administrowania w zakresie systemów bezpieczeństwa wymaga się, aby czynności te wykonywane były przez pracowników posiadających certyfikat zabezpieczenia technicznego (licencja II stopnia) oraz posiadanie przez Wykonawcę koncesji MSWiA na świadczenie usług technicznego zabezpieczenia obiektów.