Zał. nr 2 do ZO

**WZÓR**

**UMOWA O ŚWIADCZENIE USŁUG**

**RZU……………………………………**

Zawarta w dniu …………………….. w Zamościu

pomiędzy:

**Skarbem Państwa - 32 Wojskowym Oddziałem Gospodarczym w Zamościu**, ul. Wojska Polskiego 2F, 22-400 Zamość, NIP: 9223046357, Regon: 061402337

reprezentowanym przez: **………………………………………………………………………..**

zwanym w treści umowy **Zamawiającym**,

**a**

**………………………………………………………………………………………………………**

zwanym w treści umowy **Wykonawcą,**

zwanymi wspólnie **„Stronami”.**

*Niniejsza Umowa została zawarta zgodnie z wynikiem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień publicznych na roboty dostawy i usługi w 32 Wojskowym Oddziale Gospodarczym*

**§ 1.**

**Przedmiot umowy**

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania świadczenie następujących usług:
2. stałego monitoringu występowania szkodników opartego na założeniach systemu HACCP wraz ze zwalczaniem pojawiających się szkodników w żywnościowych obiektach wojskowych (stołówkach wojskowych, magazynach żywnościowych),
3. sezonowej deratyzacji w okresie wiosennym i jesiennym (2 razy w roku) w obiektach wojskowych w których gryzonie mogą spowodować szkody w mieniu wojskowym (magazyny mundurowe, spadochronowe, amunicji, warsztaty),
4. sezonowej dezynsekcji raz na kwartał metodą zamgławiania lub za pomocą oprysku drobnokroplistego środkami dopuszczonymi do kontaktu z żywnością[[1]](#footnote-1)

**– w zakresie CZĘŚCI NR …………………….. tj.: ………** zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia oraz w Ofertą Wykonawcy, stanowiącą Załącznik nr 1 do Umowy.

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot Umowy zgodnie z zachowaniem należytej staranności oraz zgodnie z przepisami i normami obowiązującymi w zakresie przedmiotu Umowy. Wykonawca oświadcza, iż posiada wszelkie wymagane uprawnienia, wiedzę, doświadczenie i potencjał osobowy oraz techniczny, niezbędne do prawidłowej realizacji przedmiotu Umowy.
2. W czasie wykonywania prac Wykonawca zobowiązany jest przestrzegać warunków: bhp, ppoż., ochrony środowiska oraz bezpieczeństwa chemicznego.
3. Wykonawca oświadcza, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej przez siebie działalności związanej z przedmiotem Umowy i posiada aktualną polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej z tytułu wykonywania działalności gospodarczej, ważną przez cały okres świadczenia usług objętych Umową.

**§ 2.**

**Terminy**

* + - 1. Przedmiotowa Umowa obowiązuje **od daty zawarcia umowy, przez okres 12 miesięcy lub do wyczerpania środków finansowych przeznaczonych na realizację zamówienia, w zależności od tego które ze zdarzeń nastąpi wcześniej.**
      2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot Umowy sukcesywnie, zgodnie z harmonogramem, stanowiącym załącznik do Umowy oraz według potrzeb Zamawiającego, **przez okres 12 miesięcy licząc od dnia………………………..**
      3. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać usługi stanowiące przedmiot Umowy w siedzibie Zamawiającego i w kompleksach wojskowych oraz na obszarze działalności Zamawiającego, wskazanych w OPZ, w dni robocze od poniedziałku do czwartku w godzinach 7:30 –14:30, w piątek w godzinach 7:30 –12:00 oraz w sobotę i niedzielę w godzinach wcześniej uzgodnionych pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą

**§ 3.**

**Przedstawiciele Stron**

1. Do współpracy i koordynacji realizacji przedmiotu Umowy, w tym do podpisywania Protokołów Odbioru upoważnione są osoby ze strony Zamawiąjacego:
2. …………………

lub

1. ……………………
2. Do współpracy i koordynacji realizacji przedmiotu Umowy, w tym do podpisywania Protokołów Odbioru upoważnione są osoby ze strony Wykonawcy:
3. ……………………………tel.:……………………………
4. Strony postanawiają, że osobami odpowiedzialnymi za realizację niniejszej umowy będą:

po stronie Zamawiającego:……………………………….

po stronie Wykonawcy: ……………..……, tel. ………………

**§ 4.**

**Wykonanie Umowy**

W ramach wykonania niniejszej umowy Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do:

1. zabezpieczenia niezbędnych środków deratyzacyjnych,
2. zabezpieczenia dostawy środków i sprzętu niezbędnych do wykonania usługi,
3. zabezpieczenia transportu urządzeń i środków do miejsc realizacji umowy,
4. usuwania szczątków organicznych i odpadów powstałych w wyniku deratyzacji i dezynsekcji,
5. zakupu i montażu karmników oraz detektorów
6. opracowania „Programu zwalczania i profilaktyki monitorowanego nadzoru występowania szkodników”.
7. przygotowania schematu rozmieszczenia stacji wraz z harmonogramem monitoringu.
8. zamontowania urządzeń monitorujących w miejscach i ilościach gwarantujących właściwe wykonanie usługi.
9. comiesięczne likwidacji i trwałej ochrony przed szkodnikami na zasadzie monitoringu aktywności szkodników.
10. deratyzacji, dezynsekcji w obiektach w zależności od potrzeb na podstawie zgłoszenia Kierownika Sekcji Obsługi Infrastruktury.
11. dokonywania systematycznej obsługi urządzeń monitorujących, konserwacji i czyszczenia zamontowanych urządzeń, oceny ich stanu, bezwzględnej wymiany w okresie wiosennym wszystkich świetlówek w lampach owadobójczych, bieżącej wymiany uszkodzonych świetlówek oraz części urządzeń monitorujących, uzupełniania preparatów i środków wabiących, usunięcie padłych gryzoni i insektów, itp.) i na podstawie uzyskanych danych podejmowania stosownych i skutecznych działań w celu wyeliminowania zagrożenia.
12. przekazania do Sekcji Obsługi Infrastruktury właściwej dla miejsca wykonywania usługi dokumentacji dla obiektu zawierającej:
13. opracowany „Program zwalczania i profilaktyki monitorowanego nadzoru występowania szkodników”.
14. plan sytuacyjny z uwzględnieniem wszystkich zamontowanych urządzeń do monitorowania szkodników.
15. harmonogram działań.
16. kartę kontroli szkodników.
17. protokół pokontrolny (sporządzany każdorazowo po wykonaniu usługi) obowiązkowo zawierający datę, nazwę i rodzaj zabiegu oraz zastosowanych preparatów, ocenę aktywności szkodników oraz zalecenia i ewentualne wnioski (spostrzeżenia) dotyczące poprawy stanu technicznego budynku w celu zwiększenia skuteczności stosowanych zabiegów.
18. karty charakterystyki stosowanych środków chemicznych.
19. kserokopię umowy wraz z załącznikami.
20. przeprowadzenia deratyzacji i dezynsekcji sezonowej na zgłoszenie Zamawiającego z częstotliwością 2 razy w ciągu roku bez konieczności wykwaterowania osób znajdujących się w budynku.
21. przeprowadzenia deratyzacji i dezynsekcji zgodnie z obowiązującymi przepisami przy użyciu materiałów własnych.
22. używania preparatów do wykonania deratyzacji i dezynsekcji formie uniemożliwiającej skażenie towaru znajdującego się w magazynach.
23. używania preparatów do deratyzacji i dezynsekcji, które posiadają wymagane atesty i certyfikaty dopuszczające do obrotu na rynku krajowym.
24. umieszczania preparat powinien w oznakowanych stacjach deratyzacyjnych.
25. wykonywania usługi siłami własnymi przy użyciu preparatów nietoksycznych posiadających karty charakterystyki oraz stosowne atesty i certyfikaty (Ministra Zdrowia i Polskiego Zakładu Higieny).
26. reagowania natychmiastowo i skutecznie na powstałe zagrożenia (dotyczy to szczególnie wykonania doraźnej deratyzacji, dezynfekcji i dezynsekcji).
27. przemiennego stosowania preparatów w celu zapobiegania rozwojowi odporności szkodników.
28. posiadania niezbędnych części zamiennych do zamontowanych urządzeń monitorujących (świetlówki lamp owadobójczych, obudowy metalowe urządzeń, itp.).
29. dostosowania się do specyfiki obiektów przeznaczonych do stałego monitorowania oraz doraźnych usług z zakresu DDD,
30. dostosowania się do zaleceń SANEPID-u i innych instytucji kontrolujących (wojskowych i cywilnych) w ramach wykonywanej usługi.
31. zakończenia realizacji usługi stałego monitoringu oraz doraźnej deratyzacji na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego, potwierdzonego przez obie strony umowy i dołączanie go do faktury.
32. Wykonawca oświadcza, że zaoferowany przedmiot Umowy spełnia wszystkie wymagania określone w Zapytaniu Ofertowym oraz OPZ.
33. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Umowę z najwyższą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, a w szczególności odpowiada za jakość i terminowość wykonania umowy. Wszystkie usługi oraz użyte produkty/materiały będą wykonywane przez doświadczonych specjalistów oraz będą oparte o ogólnie akceptowane i stosowane standardy, metodyki, technologie i narzędzia, wolne od wad.
34. Zamawiający ma prawo do wykonywania ciągłego audytu usług Wykonawcy w celu weryfikacji poprawności realizacji Umowy. Wykonawca zobowiązany jest do udzielania Zamawiającemu wyczerpujących wyjaśnień oraz przekazywania wszelkich dostępnych informacji związanych z realizacją Umowy.
35. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania pracowników oraz osób, za pomocą których wykonuje przedmiot Umowy, jak za własne działania lub zaniechania.
36. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego informowania Zamawiającego niezwłocznie o wszelkich zdarzeniach mających lub mogących mieć wpływ na wykonanie Umowy, w tym o wszczęciu wobec niego postępowania egzekucyjnego, naprawczego, likwidacyjnego lub innych istotnych zdarzeniach, w szczególności o ogłoszeniu upadłości – następnego dnia po jej ogłoszeniu.
37. Fakt wykonania usługi potwierdzony zostanie w formie „Protokołu Odbioru” podpisanego przez przedstawicieli Zamawiającego oraz Wykonawcy, po dokonaniu komisyjnych oględzin miejsca wykonanych usług.
38. Gotowość do odbioru poszczególnych etapów Umowy, Wykonawca zgłosi Zamawiającemu w formie pisemnej lub e-mailem
39. Odbiory o których mowa w ustępie 7 powyżej dokonywane będą w ustalonym przez strony terminie.
40. Wykonawca oświadcza, że:
41. dysponuje odpowiednim potencjałem techniczno-organizacyjnym i ludzkim, oraz posiada wiedzę i doświadczenie pozwalające należycie wykonać Umowę;
42. korzystanie przez niego z narzędzi koniecznych dla wykonania Umowy, w szczególności, z praw autorskich, licencji, praw własności przemysłowej, intelektualnej nie naruszając przy tym przepisy prawa, prawem chronionych dóbr osobistych lub majątkowych osób trzecich, w szczególności praw autorskich, praw pokrewnych, praw z rejestracji wzorów przemysłowych oraz praw ochronnych na znaki towarowe;
43. w razie powstania w trakcie wykonywania Umowy lub po jej wykonaniu jakichkolwiek roszczeń osób trzecich, Wykonawca bierze na siebie wyłączną odpowiedzialność za roszczenia osób trzecich z tytułu szkód majątkowych i niemajątkowych w mieniu i na osobie, w tym z tytułów, o których mowa w pkt 2, a wynikłych z wykonania, z nienależytego wykonania lub z braku wykonania Umowy przez Wykonawcę, jego zastępców, pracowników, Podwykonawców lub jakichkolwiek osób zaangażowanych do realizacji Umowy przez Wykonawcę lub jego zastępców, na jakiejkolwiek podstawie prawnej lub faktycznej.
44. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego i osób trzecich pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone w związku z realizacją przedmiotu Umowy.

**§ 5.**

**Wynagrodzenie**

1. Całkowite wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu należytego wykonania przedmiotu Umowy wynosi:

**NETTO: …………………**

(słownie: …………………………………………………………….00/100 złotych)

**BRUTTO: ………………**

(słownie: …………………………………………………………………… 00/100 złotych)

w tym podatek VAT w wysokości …….. %

**zgodnie z przyjętą ofertą Wykonawcy.**

1. Strony ustalają ceny jednostkowe za:
2. usługę stałego monitoringu występowania szkodników opartego na założeniach systemu HACCP wraz ze zwalczaniem pojawiających się szkodników za 1 (jeden) budynek wynosi:

netto: ……….. zł

(słownie: ……………………….. 00/100 złotych)

Brutto: ………...zł

(słownie: …………………………00/100 złotych),

w tym podatek VAT …… %.

1. usługę sezonowej deratyzacji, dezynsekcji w okresie wiosennym i jesiennym za m² powierzchni wynosi:

netto ………. z/1 m²

(słownie: ………………………. 00/100 złotych)

brutto …………. zł/1 m²

(słownie: ………………………. 00/100 złotych),

w tym podatek VAT ………%.

1. usługę sezonowej dezynsekcji raz na kwartał metodą zamgławiania lub za pomocą oprysku drobnokroplistego środkami dopuszczonymi do kontaktu z żywnością wynosi[[2]](#footnote-2):

netto ………. z/1 m²

(słownie: …………….. 00/100 złotych)

brutto …………. zł/1 m²

(słownie: ………………… 00/100 złotych),

w tym podatek VAT ……….%.

1. Powyższe wynagrodzenie jest wynagrodzeniem ryczałtowym i obejmuje wszystkie koszty związane z prawidłową realizacją przedmiotu niniejszej Umowy.
2. Wykonawca oświadcza, iż w kwocie określonej w ust. 1 uwzględnił ryzyko wynikające z okoliczności nie dających się przewidzieć na etapie sporządzenia oferty cenowej i nie będzie żądał podwyższenia wynagrodzenia. Niedoszacowanie, pominięcie oraz nienależyte rozpoznanie zakresu przedmiotu Umowy nie może stanowić podstawy do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w ust. 1.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do ograniczenia zakresu lub zmniejszenia ilości usług stanowiących przedmiot Umowy.
4. Wykonawcy przysługiwać będzie wynagrodzenie jedynie za faktyczną ilość zrealizowanych usług, na podstawie faktury końcowej.
5. Podstawę do wystawienia każdej faktury stanowić będzie każdorazowo Protokołu Odbioru Usług, o którym mowa w § 4 ust. 7 Umowy oraz § 6 ust. 5 Umowy

**§ 6**

**Warunki płatności**

1. Wynagrodzenie będzie płatne na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury, w terminie 21 dni od daty doręczenia faktury do siedziby Zamawiającego, na numer konta bankowego Wykonawcy wskazany na fakturze.
2. Konto bankowe Wykonawcy wskazane na fakturze powinno być zgodne z rachunkiem firmy Wykonawcy umieszczonym na Białej Liście Podatników. Wykonawca odpowiada za prawidłowe podanie numeru rachunku bankowego.
3. Za datę dokonania płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
4. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że Zamawiający przy zapłacie wynagrodzenia będzie stosował mechanizm podzielonej płatności, o którym mowa w art. 108a ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2024 r. poz. 361 t.j z późń. zm.)
5. Do każdej faktury niezbędne jest dołączenie wykazu Podwykonawców, kompletu oświadczeń podwykonawców o uregulowaniu na ich rzecz należności za dotychczas realizowane przez nich usługi oraz potwierdzeń zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom.
6. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji prac Podwykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z Podwykonawcą. Termin płatności Podwykonawcy musi uwzględnić konieczność przedstawienia oświadczeń podwykonawcy, o którym mowa w ust. 5 niniejszego paragrafu.
7. Zamawiający ma prawo do wstrzymania zapłaty należności na rzecz Wykonawcy za wykonane usługi do czasu przedstawienia Zamawiającemu oświadczenia Podwykonawcy oraz innych prawidłowo sporządzonych wymaganych dokumentów, o których mowa w § 5 ust. 7 oraz § 6 ust. 5 Umowy.
8. Wykonawcy nie będą przysługiwały odsetki za okres opóźnienia w zapłacie przypadający na okres wyczekiwania Zamawiającego na dokumenty, o których mowa w § 5 ust. 7 oraz § 6 ust. 5 Umowy.
9. W przypadku dokonania przez Zamawiającego bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, Zamawiający potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, bez konieczności składania odrębnego oświadczenia o potrąceniu oraz bez wezwania do zapłaty, na co Wykonawca wyraża zgodę.
10. Termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni kalendarzowych od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy usługi.
11. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy lub konieczność dokonania zapłat na sumę większą niż 5% wartości Umowy może stanowić podstawę do odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego.
12. Jeżeli Wykonawca nie wykona w całości przedmiotu Umowy, Zamawiający zastrzega sobie prawo obniżenia wynagrodzenia umownego Wykonawcy o wartość niewykonanego zakresu. Jednocześnie Zamawiający zastrzega sobie uprawnienie do zmniejszenia zakresu przedmiotowego umowy bez prawa dla Wykonawcy do dochodzenia z tego tytułu jakichkolwiek roszczeń.
13. Wykonawca nie może, bez pisemnej zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności pieniężnych wynikających z Umowy na podmiot lub osobę trzecią.

**§ 7.**

**Obowiązki Wykonawcy**

1. Wykonawca zobowiązuje się przed podpisaniem Umowy lub **w terminie 7 dni kalendarzowych** od chwili powstania obowiązku zatrudnienia pracowników na podstawie Umowy o pracę i na każde żądanie Zamawiającego dostarczyć Zamawiającemu **Wykaz osób przewidzianych do realizacji Umowy** z uwzględnieniem imienia i nazwiska, stanowiska, rodzaju umowy o pracę oraz okres na jaki została zawarta (wzór wykazu stanowi załącznik do niniejszej umowy). Wykaz ten będzie stanowił integralną część Umowy. Ww. obowiązek dotyczy także Podwykonawców.
2. Wykonawca ustanawia swojego przedstawiciela w osobie: ………………………………………… tel.: …………….…………..
3. W przypadku planowania wykonywania prac powyżej 14 dni kalendarzowych osoby umieszczone w wykazie mogą być zobowiązane do złożenia wniosku o przepustkę okresową wraz załączoną aktualną fotografią o wymiarach 35 x 45 mm.
4. Z uwagi na to, iż usługi będą wykonywane na terenie zamkniętym, Wykonawca uzgodni z użytkownikiem obiektu harmonogram robót z uwzględnieniem czasu pracy:

- w godzinach 7.00 – 15.30 (od poniedziałku do czwartku);

- w godzinach 7.00 – 13.00 (w piątek).

Ewentualna zmiana ww. czasu pracy może nastąpić za zgodą Zamawiającego na pisemny wniosek Wykonawcy.

1. Wykonawca z wyprzedzeniem, co najmniej dwudniowym, uzgodni wszelkie zmiany osobowe, o których mowa powyżej, jakie nastąpią w trakcie trwania usług wynikających z Umowy oraz przedstawi aktualny wykaz pracowników realizujących przedmiot Umowy.
2. Pracownicy ochrony – dyżurny biura przepustek, mają prawo kontrolowania dokumentów uprawniających osoby do wstępu, wjazdu i przebywania na terenie obiektu oraz wynoszenia i wywożenia przedmiotów przez te osoby, zgodnie z zasadami określonymi przez Dowódcę na podstawie rozporządzenia Ministra Obrony Narodowej z dnia 2 czerwca 1999 r. w sprawie wewnętrznych służb ochrony działających na terenach komórek i jednostek organizacyjnych resortu obrony narodowej (Dz. U. z 2020 r. poz. 816 t.j.) oraz ustawy z dnia 21 stycznia 2021 r. w sprawie zmiany ustawy o ochronie osób i mienia oraz ustawy o Żandarmerii Wojskowej i wojskowych organach porządkowych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1266) oraz Regulaminu Ogólnego Sił Zbrojnych.
3. W przypadku, gdy Wykonawcą będzie podmiot krajowy zatrudniający cudzoziemców lub podmiot zagraniczny zatrudniający pracowników nieposiadających obywatelstwa polskiego:
4. imię i nazwisko osoby,
5. datę i miejsce urodzenia,
6. obywatelstwo,
7. nr paszportu lub innego dokumentu tożsamości (rodzaj) z podaniem

         organu wydającego oraz daty wydania i terminu ważności,

1. numery rejestracyjne samochodów oraz innego sprzętu.
2. numer pozwolenia uzyskanego zgodnie z Decyzji Nr 107/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 18 sierpnia 2021 r. w sprawie organizowania współpracy międzynarodowej w resorcie obrony narodowej (Dz. Urz. MON z 2021 r. poz. 177)
3. Od cudzoziemców uczestniczących w realizacji usługi wymagane jest posiadanie umiejętności komunikowania się w języku polskim.
4. Zamawiający na podstawie: Instrukcji o ochronie obiektów wojskowych i konwojowanego mienia - DU-3.14.3(A), sygn. Szt. Gen. 1705/2023 wprowadzonej Decyzją Nr Z-4/Szkol./SG Ministra Obrony Narodowej z dnia 15 lutego 2023 r. w sprawie wprowadzenia do użytku dokumentu uzupełniającego ”Instrukcja o ochronie obiektów wojskowych i konwojowanego mienia – DU-3.14.3(A)”, Decyzji Nr 107/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 18 sierpnia 2021 r. w sprawie organizowania współpracy międzynarodowej w resorcie obrony narodowej (Dz.Urz. MON z 2021 r. poz.177), Rozkazu Dowódcy Generalnego Rodzajów Sił Zbrojnych Nr Z-115 z dnia 25 marca 2020 r. w sprawie organizacji systemu przepustkowego jednostkach organizacyjnych podległych Dowódcy Generalnemu Rodzajów Sił Zbrojnych, zastrzega sobie, iż warunkiem wstępu cudzoziemców na teren chronionych obiektów wojskowych jest wydanie przez właściwy organ wojskowy „Jednorazowego pozwolenia” uprawniającego do wejścia/wjazdu na teren chronionych obiektów wojskowych. Wydanie „Jednorazowego pozwolenia” jest uzależnione od wyrażenia przez Służbę Kontrwywiadu Wojskowego pozytywnej opinii w przedmiotowej sprawie.
5. Wstęp OBCOKRAJOWCÓW do obiektów wojskowych może być realizowany wyłącznie na podstawie POZWOLEŃ wydanych na zasadach określonych  w decyzji Nr 107/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 18 sierpnia 2021 r.  w sprawie organizowania współpracy międzynarodowej w resorcie obrony narodowej (Dz. Urz. MON z 2021 r. poz. 177).
6. Wykonawca jest zobowiązany do stosowania się do obowiązujących przepisów w zakresie wejścia i wjazdu na teren kompleksu oraz parkowania pojazdów.
7. Wykonawca jest zobowiązany zapoznać się z wewnętrznymi regulacjami obowiązującymi na terenie Użytkownika kompleksu i ściśle ich przestrzegać. Dotyczy to w szczególności:
8. przebywania pracowników Wykonawcy jedynie w miejscach wykonywania prac, dostęp do innych pomieszczeń obiektu, do których jest on konieczny do poprawnego wykonania przedmiotu umowy, każdorazowo musi być uzgadniany z Komendantem ochrony jednostki, na terenie której wykonywane są prace, poprzez osobę odpowiedzialną ze strony WOG za realizację przedmiotu umowy.
9. uzyskania zgody Dowódcy jednostki, na terenie której wykonywane są prace, na:

* wnoszenie i użytkowanie na teren kompleksu (obiektu) urządzeń służących do rejestracji obrazu i dźwięku – zgodnie z Decyzją Nr 77/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 9 czerwca 2020 r. w sprawie zasad używania urządzeń do przetwarzania obrazu  i dźwięku oraz organizacji ochrony informacji niejawnych podczas przedsięwzięć realizowanych w komórkach i jednostkach organizacyjnych podległych Ministrowi Obrony Narodowej lub przez niego nadzorowanych (Dz. Urz. MON z 2020 r. poz. 94)
* użytkowanie w miejscu wykonywania prac aparatów latających BSP (bezzałogowych statków powietrznych) np. typu „Dron”.

1. Pracownicy realizujący ze strony Wykonawcy przedmiot umowy przed przystąpieniem do jej realizacji są zobowiązani do odbycia szkolenia dotyczącego wewnętrznych regulacji dotyczących zasad wejścia (wjazdu) i przebywania na terenie chronionego kompleksu (obiektu) wojskowego. Odbycie szkolenia potwierdzą w formie pisemnej na liście uczestników szkolenia. Szkolenie organizuje osoba odpowiedzialna za funkcjonowanie systemu ochrony w chronionym kompleksie.
2. Przedmiot umowy, wszelkie informacje oraz materiały uzyskane w czasie i po  jego realizacji nie mogą być wykorzystane do żadnego rodzaju materiałów promocyjnych i czynności z tym związanych, w szczególności prezentacji w środkach masowego przekazu, filmach, ulotkach, folderach itp.

**§ 8.**

**Zatrudnienie pracowników**

1. Wykonawca lub Podwykonawca (w przypadku realizacji zamówienia przy udziale podwykonawców) jest zobowiązany zatrudnić na podstawie umowy o pracę określonej w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2023 r. poz. 1465 t.j. z późn. zm.) pracowników, którzy w okresie realizacji Umowy będą wykonywać czynności związane z : przeprowadzeniem monitoringu występowania szkodników, sezonowej deratyzacji i dezynsekcji w okresie wiosennym i jesiennym oraz dezynsekcji metodą zamgławiania z częstotliwością jeden raz na kwartał[[3]](#footnote-3)
2. Zatrudnienie pracowników, o których mowa w ust. 1 powinno trwać nieprzerwanie  
   przez cały okres realizacji Umowy, wskazany w § 2 ust. 2.
3. W przypadku ustania zatrudnienia pracowników, o których mowa w ust. 1 w trakcie okresu, o którym mowa w § 2 ust. 2 Wykonawca lub Podwykonawca zobowiązuje się w ich miejsce zatrudnić innych pracowników na warunkach określonych w ust. 1 w terminie 7 dni od dnia ustania zatrudnienia.
4. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu określone przez niego, spośród wskazanych poniżej, dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia   
   na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
5. oświadczenia zatrudnionego pracownika,
6. oświadczenia Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
7. poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika.
8. inne dokumenty- zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.
9. Wykonawca lub Podwykonawca zobowiązuje się prowadzić ewidencję czasu pracy pracowników, o których mowa w ust. 1 dokumentującą świadczenie pracy przy realizacji zamówienia.
10. Wykonawca lub Podwykonawca przedstawi do wglądu Zamawiającemu, na każde jego żądanie, w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze dokumenty, o których mowa w ust. 5.
11. Zobowiązania, o których mowa w ust. 1-6 dotyczą również pracowników, o których mowa w ust. 3.
12. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę dokumentów wymienionych w ust. 4 w terminie wskazanym przez Zamawiającego zgodnie z ust. 4, będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników świadczących usługi na podstawie umów o pracę.
13. Naruszenie obowiązków wymienionych w ust. 4-8 niniejszego paragrafu może być podstawą do naliczenia kar umownych na zasadach określonych w niniejszej umowie. Niezależnie od naliczonych kar umownych, wielokrotne naruszenie wyżej wymienionych obowiązków, może być podstawą do rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lub Podwykonawcy.
14. Pracownicy Wykonawcy lub Podwykonawcy wykonujący prace muszą być czytelnie oznakowani poprzez umieszczenie logo Wykonawcy w widocznym miejscu na ubraniach pracowników.

**§ 9.**

**Podwykonawcy**

* + - 1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot Umowy siłami własnymi/przy udziale Podwykonawców.
      2. Wykonawca zrealizuje przedmiot Umowy z udziałem Podwykonawcy w następującym zakresie:

1. ……………..., za wynagrodzeniem na kwotę: ……………………...………zł;
2. ………………, za wynagrodzeniem na kwotę: …………………………….zł.
3. Kwota wynagrodzenia podwykonawcy – nie powinna być wyższa, niż wartość tego zakresu usług wynikająca z oferty Wykonawcy.
4. Wykonywanie usług z udziałem Podwykonawcy może odbywać się wyłącznie na zasadach określonych w niniejszej Umowie oraz kodeksie cywilnym.
5. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki Podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między zamawiającym a Wykonawcą.
6. Do zawarcia przez Wykonawcę Umowy na usługi z Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego wyrażona w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
7. Zamawiający może żądać wzglądu do umowy zawartej przez Wykonawcę z Podwykonawcą.
8. W przypadku, gdy jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy jest dłuższy niż określony w § 6 ust. 10 Umowy, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa   
   go do doprowadzenia zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
9. Postanowienia zawarte w niniejszym paragrafie stosuje się odpowiednio do zmian Umowy o podwykonawstwo.
10. Zamawiający dopuszcza zmianę Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy.
11. Zmiana Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy wymaga pisemnej zgody Zamawiającego. Zamawiający zaakceptuje i wyda pisemną zgodę na zmianę Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, jeżeli otrzyma potwierdzenie rozliczenia się Wykonawcy z poprzednim Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą oraz dochowa procedury określonej dla zawarcia umowy o podwykonawstwo.
12. Zlecenie wykonania części zamówienia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części zamówienia i nie powoduje zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy określonego w § 5 ust. 1 niniejszej Umowy.
13. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za należyte wykonanie usług powierzonych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, zgodnie   
    z opisem przedmiotu zamówienia, przedmiarem usług, będących częścią składową niniejszej Umowy.
14. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego Podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił tego podwykonawcę pod rygorem niedopuszczenia Podwykonawcy do realizacji części przedmiotu Umowy. Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego Podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części przedmiotu Umowy Podwykonawcy.
15. Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy   
    z odpowiedzialności za należyte wykonanie przedmiotu Umowy.
16. Postanowienia Umowy dotyczące Podwykonawców stosuje się odpowiednio do dalszych Podwykonawców.

**§ 10.**

**Rękojmia za wady**

1. Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu rękojmi za wady na zasadach określonych w przepisach kodeksu cywilnego.
2. Okres rękojmi rozpoczyna swój bieg od daty podpisania każdego protokołu odbioru usług.
3. **Zamawiający** zgłaszać będzie wady Wykonawcy telefonicznie pod nr tel............................ lub faksem nr .................... lub pocztą elektroniczną na adres …………………….. a następnie bez zbędnej zwłoki na piśmie na adres: ..................................................................................................................................
4. Wykonawca ma obowiązek informować na piśmie Zamawiającego o każdej zmianie ww. adresu lub numerów, pod rygorem skutecznego zgłoszenia wad pod adres lub numer wskazany uprzednio.
5. W przypadku wady uniemożliwiającej dalszą prawidłową eksploatację lub powodującą zagrożenie bezpieczeństwa ludzi lub mienia, wada zostanie usunięta niezwłocznie – nie później niż 3 dni kalendarzowe od daty zawiadomienia.
6. Pozostałe wady nie skutkujące zagrożeniami wymienionymi powyżej i nie wykluczającymi eksploatację obiektu Wykonawca usunie w terminie 14 dni kalendarzowych od daty zgłoszenia przez Zamawiającego.
7. W uzasadnionych przypadkach i za zgodą Zamawiającego, na wniosek Wykonawcy może zostać ustalony inny niż wymieniony powyżej termin usunięcia zgłoszonych wad.
8. Jeżeli Wykonawca nie usunie wady w ustalonych terminach, Zamawiający po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do usunięcia wady w terminie 14 dni kalendarzowych, będzie miał prawo usunąć wadę we własnym zakresie lub przez podmiot trzeci na koszt i ryzyko Wykonawcy, bez konieczności uzyskiwania dodatkowej zgody Wykonawcy oraz upoważnienia sądu, bez utraty praw wynikających z rękojmi udzielonej przez Wykonawcę. Zamawiający wystawi Wykonawcy z tego tytułu stosowne wezwanie do zapłaty.
9. Fakt skutecznego usunięcia wady każdorazowo wymaga potwierdzenia na piśmie przez Wykonawcę i Zamawiającego.
10. W razie odrzucenia reklamacji przez Wykonawcę, Zamawiający może zlecić przeprowadzenie niezależnej ekspertyzy, której wynik będzie wiążący dla Stron.
11. Jeżeli reklamacja Zamawiającego okaże się uzasadniona, koszty związane z przeprowadzeniem ekspertyzy ponosi Wykonawca.
12. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu rękojmi za wady także po terminie upływie ich terminu, jeżeli zgłosił wadę w przedmiocie Umowy przed upływem tego terminu.

**§ 11.**

**Kary umowne**

1. Strony ustalają, że Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
   * 1. za zwłokę w wykonaniu przedmiotu Umowy w terminie określonym w § 2 Umowy - w wysokości 1,0 % wartości wynagrodzenia brutto, określonego w § 5 ust. 1 Umowy, **za każdy dzień zwłoki**, liczony od upływu terminu zakończenia całości usług objętych niniejszą Umową,
     2. za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych w trakcie obioru usługi oraz w okresie rękojmi za wady - w wysokości 1,0 % wartości wynagrodzenia brutto, określonego w § 5 ust. 1 Umowy, **za każdy dzień zwłoki**, liczony od dnia upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad,
     3. za odstąpienie od Umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - **w wysokości 10 % wartości wynagrodzenia brutto** określonego w § 5 ust. 1 Umowy,
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych lub w przypadkach dla których nie zastrzeżono kar umownych do pełnej wysokości poniesionej szkody.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącania należności z tytułu kar umownych   
   z należności Wykonawcy za wykonany przedmiot Umowy i z każdej innej wierzytelności przysługującej mu od Wykonawcy, bez konieczności składania odrębnego oświadczenia o potrąceniu oraz bez wezwania do zapłaty, na co Wykonawca wyraża zgodę.
4. W przypadku naliczania kar umownych Zamawiający wystawi notę obciążeniową Wykonawcy, w której wskaże termin płatności kar umownych, nie krótszy niż 7 dni. Jeżeli Zamawiający dokonał już potrącenia kar umownych, zamiast terminu płatności zamieści na nocie obciążeniowej adnotację o dokonanym potrąceniu.
5. Łączna wysokość kar umownych o których mowa w § 11 ust. 1 Umowy nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy.
6. W przypadku odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron kary umowne naliczone w okresie trwania Umowy nie podlegają zwrotowi.
7. W przypadku braku terminowej zapłaty wynagrodzenia wynikającego z niniejszej Umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe za opóźnienie.

**§ 12**

**Odstąpienie od Umowy**

1. Strony postanawiają, że oprócz przypadków wymienionych w kodeksie cywilnym, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w całości albo w części w następujących przypadkach:
2. Zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy lub przedsiębiorstwo Wykonawcy zostało zbyte lub wniesione aportem do spółki prawa handlowego,
3. Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn nie rozpoczął realizacji usług w ciągu 7 dni kalendarzowych od dnia zawarcia Umowy i nie rozpoczyna ich pomimo wezwania Zamawiającego,
4. Wykonawca przerwał realizację usług i nie realizuje ich przez okres 7 dni kalendarzowych pomimo wezwania Zamawiającego,
5. Wykonawca opóźnia się z wykonaniem usług ponad 7 dni kalendarzowych   
   w stosunku do terminów określonych w § 2 Umowy, z przyczyn niezależnych od Zamawiającego.
6. dotychczasowy przebieg usług związanych z realizacją Umowy wskazywać będzie, że zachodzą uzasadnione wątpliwości, iż Umowa nie zostanie należycie wykonana w umówionym terminie, w szczególności gdy wysokość naliczonych kar umownych przekroczy 30% kwoty oznaczonej jako całkowite wynagrodzenie brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1;
7. Jeżeli czynności objęte niniejszą Umową wykonuje podmiot inny niż zaakceptowany przez Zamawiającego;
8. Wykonawca wykonuje usługi niezgodnie z Umową, złożoną ofertą, oraz opisem przedmiotu zamówienia i nie usunie naruszeń w wyznaczonym terminie pomimo wezwania Zamawiającego;
9. Wykonawca narusza przepisy ustawy o odpadach lub ustawy Prawo ochrony środowiska;
10. Wystąpi konieczność wielokrotnego dokonywania przez Zamawiającego bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości Umowy;
11. W przypadku utraty przez Wykonawcę uprawnień niezbędnych do wykonywania przedmiotu Umowy;
12. Po bezskutecznym upływie dodatkowego terminu wyznaczonego Wykonawcy na usunięcia wad lub zmiany sposobu wykonania przedmiotu Umowy.
13. Wykonawca wymieniony został w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2023 r. poz.1497);
14. Osoba będąca beneficjentem rzeczywistym Wykonawcy (w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018r. o przeciwdziałaniu praniu brudnych pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz.U. z 2023 r. poz.1124) została wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka o którym mowa w art. 1 pkt. 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2023 r. poz.1497);
15. Podmiot będący jednostką dominującą Wykonawcy ( w rozumieniu art. 3 ust.1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (Dz.U. 2023 r. poz. 120) wymieniony jest w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę albo będący taką jednostką dominującą do dnia 24 lutego 2022r. o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2023 r. poz.1497).
16. powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu; jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
17. Odstąpienie od Umowy z przyczyn określonych w ust. 1 powinno nastąpić w terminie 30 dni kalendarzowych od powzięcia wiadomości o okolicznościach uzasadniających odstąpienie od Umowy.
18. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej z podaniem uzasadnienia pod rygorem nieważności.
19. Odstąpienie od Umowy będzie wywierało skutek pomiędzy stronami Umowy z chwilą doręczenia drugiej stronie oświadczenia o odstąpieniu i będzie wywierało skutek   
    na przyszłość, przy zachowaniu w pełni przez Zamawiającego wszystkich uprawnień, które Zamawiający nabył przed datą złożenia oświadczenia o odstąpieniu, w tym   
    w szczególności uprawnień z rękojmi, kar umownych i odszkodowania.
20. W przypadkach, o których mowa powyżej, Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części umowy.
21. Każda ze Stron ma możliwość odstąpienia od Umowy w całości lub w części.

**§ 13.**

**Zmiana Umowy**

1. Wszelkie zmiany treści zawartej Umowy w mogą być dokonane jedynie zgodnie z niniejszą Umową za zgodą obu stron wyrażoną w aneksie do Umowy, sporządzonym w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Strony przewidują możliwość zmiany postanowień zawartej Umowy w szczególności w następujących przypadkach i warunkach:
3. **zmniejszenie zakresu** przedmiotu Umowy:

* gdy jego wykonanie w pierwotnym zakresie nie leży w interesie publicznym,
* w przypadku ograniczenia lub braku środków finansowych na realizację przedmiotu Umowy w roku 2025, 2026 skutkujących wstrzymaniem lub zaniechaniem usług.

1. **zmiana terminu** realizacji przedmiotu Umowy, w przypadku:
2. gdy zachowanie pierwotnie określonego terminu nie leży w interesie publicznym**,**
3. działania siły wyższej, uniemożliwiającej wykonanie usług w określonym pierwotnie terminie,
4. konieczności zmniejszenia zakresu przedmiotu Umowy, gdy jego wykonanie w pierwotnym zakresie nie leży w interesie publicznym, w przypadku ograniczenia lub braku środków finansowych na realizację przedmiotu Umowy, skutkujących wstrzymaniem lub zaniechaniem usług,
5. zaistnienia niesprzyjających warunków atmosferycznych, uniemożliwiających wykonanie usług zgodnie z przyjętą technologią,
6. zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu Umowy lub świadczenia jednej lub obu stron;
7. **zmniejszenie wynagrodzenia** należnego **Wykonawcy** w przypadku zmniejszenia zakresu przedmiotu Umowy, w sytuacjach, o których mowa w pkt 1) powyżej
8. **Zmiany Umowy przewidziane w ust. 2 dopuszczalne są na następujących warunkach:**

**ad. pkt 1)** – **zmniejszenie zakresu** przedmiotu Umowy w granicach uzasadnionego interesu publicznego, lub w przypadku ograniczenia lub braku środków finansowych na realizację przedmiotu Umowy w roku 2025, 2026 skutkujących wstrzymaniem lub zaniechaniem usług,

**ad. pkt 2)** – **zmiana terminu realizacji** przedmiotu Umowy:

lit. a) – o okres umożliwiający osiągnięcie uzasadnionego interesu publicznego,

lit. b) – o okres działania siły wyższej oraz potrzebny do usunięcia skutków tego działania,

lit. c) – o okres proporcjonalny do zmniejszonego zakresu, spowodowanego ograniczeniem lub brakiem środków finansowych na realizację przedmiotu Umowy,

lit. d) – o czas trwania niesprzyjających warunków atmosferycznych,

lit. e) – o uzasadniony okres wynikający ze zmiany przepisów prawa,

**ad pkt 3)** – **wynagrodzenie** należne **Wykonawcy** za wykonanie przedmiotu Umowy zostanie zmniejszone na podstawie protokołu zaawansowania usług przygotowanych przez Wykonawcę, a zatwierdzonych przez Zamawiającego.

1. **Poza przypadkami, o których mowa w ust. 2 i 3, dopuszczalna jest zmiana postanowień zawartej Umowy w okolicznościach:**
2. W przypadku zmiany osób upoważnionych jako przedstawicieli stron Umowy,   
   w przypadku nieprzewidzianych zdarzeń losowych takich, jak: choroba, śmierć, ustanie stosunku pracy, pod warunkiem, że osoby zaproponowane będą posiadały takie same kwalifikacje, jak osoby wskazane w Umowie;
3. W przypadku, gdy podwykonawca lub dalszy podwykonawca nie wykonuje usług   
   z należytą starannością, uległ likwidacji lub doszło do rozwiązania umowy łączącej go z Wykonawcą;
4. W przypadku, gdy Zamawiający dopuści zmianę podwykonawcy, z zastrzeżeniem iż, zmiana podwykonawcy w sytuacji, kiedy Wykonawca opierał się na nim wykazując spełnienie warunków udziału w postępowaniu, musi być uzasadniona na piśmie przez Wykonawcę i wymaga pisemnej akceptacji Zamawiającego. Zamawiający zaakceptuje taką zmianę w terminie 14 dni kalendarzowych od daty przedłożenia propozycji, wyłącznie wtedy, gdy nowo wskazany Podwykonawca spełniał będzie warunki w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
5. Zmiana postanowień zawartej Umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron wyrażoną w aneksie do Umowy, sporządzonym w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 14**

**Kontrola jakości**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo kontroli procesu wykonania usług w trakcie ich realizacji. Jeżeli Wykonawca będzie realizował usługę w sposób wadliwy albo sprzeczny z Umową, Zamawiający ma prawo wezwać go do usunięcia wad lub zmiany sposobu wykonania przedmiotu Umowy i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin, potwierdzając ten fakt na piśmie.
2. Wykonawca zobowiązuje się na własny koszt usunąć wady spowodowane przez siebie w trakcie realizacji usług, dokonując poprawek bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych usług, w terminie wyznaczonym przez przedstawiciela Zamawiającego.
3. Po bezskutecznym upływie dodatkowego terminu usunięcia wad lub zmiany sposobu wykonania przedmiotu Umowy Zamawiający ma prawo odstąpić od Umowy oraz zastosować karę umowną zgodnie z § 11 ust. 1 pkt 3 Umowy.

**§ 15**

**Ochrona danych osobowych**

1. Wykonawca oświadcza, że rezygnuje z prawa do prywatności w zakresie imienia   
   i nazwiska, o którym mowa w art. 5 ust. 2 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie   
   do informacji publicznej.
2. Każda ze Stron będzie przetwarzać przekazane jej w wyniku zawarcia i wykonywania Umowy dane osobowe dotyczące pracowników drugiej Strony w celu zawarcia i wykonania Umowy.
3. Obie Strony zobowiązują się przetwarzać dane osobowe udostępnione przez drugą Stronę w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami o ochronie danych osobowych, w szczególności z przepisami ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (RODO).
4. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z treścią klauzuli informacyjnej RODO stanowiącej załącznik nr 2 do Umowy.
5. Wykonawca oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 str. 1) wobec osób fizycznych,   
   od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu zawarcia   
   i wykonania niniejszej Umowy.

**§ 16**

**Warunki realizacji umowy**

1. Rozpoczęcie realizacji umowy i zakres jej realizacji w następnym (kolejnym) roku kalendarzowym nastąpi pod warunkiem zapewnienia w planie finansowym na następny rok środków finansowych na realizację zadania stanowiącego przedmiot umowy oraz do wysokości kwot określonych w planie finansowym.
2. W razie nieziszczenia się warunków, o których mowa w ust. 1, w tym ograniczenia wysokości środków w planie finansowym na realizację tych zadań, Wykonawcy nie przysługują jakiekolwiek roszczenia z tego tytułu.
3. W przypadku zaistnienia zmian organizacyjnych w strukturach jednostek wojskowych lub zmian organizacyjnych dotyczących zasięgów terytorialnych Wojskowych Oddziałów Gospodarczych i jednostek pełniących ich funkcję, powodujących brak możliwości kontynuowania realizacji niniejszej umowy przez 32 WOG, Strony przewidują możliwość przeniesienia w drodze cesji na podmiot trzeci (inną jednostkę wojskową) praw i obowiązków Zamawiającego, wynikających z niniejszej umowy, bez konieczności uzyskiwania odrębnej zgody Wykonawcy na dokonanie przedmiotowej cesji.
4. W przypadku niedojścia do skutki cesji, o której mowa w ust. 3 – niniejsza umowa ulega rozwiązaniu z chwilą poinformowania Wykonawcy na piśmie przez Zamawiającego o wystąpieniu tych okoliczności.

**§ 17**

**Ochrona danych osobowych**

1. Wykonawca oświadcza, że rezygnuje z prawa do prywatności w zakresie imienia   
   i nazwiska, o którym mowa w art. 5 ust. 2 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie   
   do informacji publicznej (Dz. U. z 2022 r. poz. 902 t.j.).
2. Każda ze Stron będzie przetwarzać przekazane jej w wyniku zawarcia i wykonywania Umowy dane osobowe dotyczące pracowników drugiej Strony w celu zawarcia i wykonania Umowy.
3. Obie Strony zobowiązują się przetwarzać dane osobowe udostępnione przez drugą Stronę w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami o ochronie danych osobowych, w szczególności z przepisami ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (RODO).
4. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z treścią klauzuli informacyjnej RODO stanowiącej załącznik nr ….. do Umowy.
5. Wykonawca oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 str. 1) wobec osób fizycznych,   
   od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu zawarcia   
   i wykonania niniejszej Umowy.

**§ 18**

**Klauzula poufności**

Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy informacji technicznych, technologicznych, organizacyjnych, handlowych i innych, udostępnionych wzajemnie w związku z wykonaniem niniejszej umowy i do niewykorzystywania ich w jakimkolwiek innym w celu niż określony w niniejszej umowie, a także do zachowania w tajemnicy tych informacji, których ujawnienie osobom trzecim lub wykorzystanie ich przez Strony w innym celu niż przedmiot umowy, mogłoby narazić interesy stron w czasie obowiązywania lub po rozwiązaniu niniejszej umowy.

**§ 19**

**Waloryzacja**

* + - 1. Zamawiający, w przypadku zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją przedmiotu Umowy, na pisemny wniosek Wykonawcy wraz z uzasadnieniem, zwaloryzuje wynagrodzenie Wykonawcy, według poniższych zasad:

1. Poziom zmiany cen materiałów lub kosztów, uprawniający do żądania zmiany wynagrodzenia, ustalany jest zgodnie z punktem od 2) do 18) poniżej.
2. Początkowy termin ustalenia zmiany wynagrodzenia: pierwsza waloryzacja może być przeprowadzona na wniosek Wykonawcy po 6 miesiącach od dnia zawarcia umowy (tj. w 7 miesiącu obowiązywania umowy) w odniesieniu do wskaźników obowiązujących w miesiącu zawarcia umowy. W przypadku złożenia przez Wykonawcę wniosku w terminie późniejszym niż 7 miesiąc obowiązywania umowy, początkowym terminem waloryzacji będzie miesiąc, w którym wniosek został złożony. Kolejne waloryzacje mogą odbywać się co 6 miesięcy od dnia poprzedniej waloryzacji.
3. Wykonawca uprawniony jest do złożenia wniosku o waloryzację od 7 miesiąca licząc od dnia zawarcia umowy. Nie obowiązuje waloryzacja wynagrodzenia za usługi wykonane w okresie pierwszych 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy. Waloryzacji podlegać będzie wyłącznie wynagrodzenie należne Wykonawcy po upływie ww. okresu. Wykonawca w pierwszym roku umowy winien oszacować wartość robót/usług, przyjmując na siebie ryzyko gospodarcze związane z prowadzoną działalnością. Waloryzacja nie będzie dotyczyć wynagrodzenia za pierwszych 6 miesięcy wykonywania Przedmiotu umowy.
4. Strona zainteresowana waloryzacją wynagrodzenia przedkłada drugiej Stronie wniosek o dokonanie waloryzacji wynagrodzenia. Wniosek winien zawierać:

* Informację o wysokości wskaźnika oraz
* Wartości usług podlegających waloryzacji.

1. Sposób ustalenia zmiany wynagrodzenia: wynagrodzenie może ulec zmianie w oparciu w szczególności o wskaźnik zmiany cen materiałów lub kosztów ogłaszanego w komunikacie przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, tj. w oparciu o właściwy dla miesiąca złożenia wniosku wskaźnik cen produkcji budowlano-montażowej (wydawany kwartalnie) lub do usług wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych (wydawany miesięcznie).
2. W przypadku gdyby ww. wskaźnik przestał być dostępny, zastosowanie znajdzie inny, najbardziej zbliżony wskaźnik publikowany przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego.
3. Sposób określenia wpływu zmiany cen materiałów lub kosztów na koszt wykonania zamówienia: Wykonawca zobowiązany jest uzasadnić wniosek o waloryzację wskazując w jaki sposób zmiana cen materiałów lub kosztów wpłynie na koszt wykonania Przedmiotu umowy, przedkładając szacunkową wycenę wartości pozostałych do realizacji robót/usług, z wyszczególnieniem zmian wartości cen materiałów lub kosztów za poszczególne zakresy niezrealizowanych robót/usług.
4. Termin na rozpatrzenie wniosku przez Zamawiającego wynosi 30 dni od dnia wpłynięcia wniosku do siedziby Zamawiającego (Kancelaria jawna).
5. Waloryzacji podlegać będzie wyłącznie wynagrodzenie za niewykonane usługi do dnia złożenia wniosku przez Wykonawcę.
6. Zmiana wynagrodzenia nie dotyczy wynagrodzenia za prace wykonane przed datą złożenia wniosku. Zmiana umowy skutkuje zmianą wynagrodzenia jedynie w zakresie płatności realizowanych po dacie zawarcia aneksu.
7. Łączna maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia: 15% wynagrodzenia ogółem brutto określonego w Umowie.
8. Waloryzacji nie stosuje się od chwili osiągnięcia maksymalnej wartości zmiany wynagrodzenia.
9. Wykonawca nie może złożyć wniosku o waloryzację w terminie późniejszym niż 3 miesiące przed terminem wykonania Przedmiotu umowy.
10. Przez zmianę ceny materiałów lub kosztów rozumie się wzrost odpowiednio cen lub kosztów, jak i ich obniżenie, względem ceny lub kosztu przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w ofercie.
11. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zwaloryzowania wynagrodzenia umownego w przypadku obniżenia cen, w oparciu o poziom zmian cen materiałów lub kosztów wskazany w pkt 1, w przypadku zaistnienia ww. przesłanek, na zasadach wskazanych powyżej.
12. Wykonawca składa pisemny wniosek o zmianę umowy. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie umowy. Obowiązek wykazania wpływu zmian, na koszty wykonania zamówienia należą do Wykonawcy pod rygorem odmowy dokonania zmiany umowy przez Zamawiającego. Zmiana umowy skutkuje zmianą wynagrodzenia jedynie w zakresie płatności realizowanych po dacie zawarcia aneksu do umowy.
13. Zamawiający ma prawo do dokonania kontroli zrealizowanego zakresu robót/usług na dzień złożenia wniosku, którą może przeprowadzić w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku przez Wykonawcę.
14. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z powyższymi zasadami, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki:

* przedmiotem umowy są roboty budowlane, usługi lub dostawy;
* okres obowiązywania umowy przekracza 6 miesięcy.
  + - 1. Waloryzacja wynagrodzenia wymaga zawarcia Aneksu do Umowy pod rygorem nieważności.

**§ 20**

**Postanowienia końcowe**

1. Wykonawca jest zobowiązany do informowania Zamawiającego o zmianie formy prowadzonej działalności oraz zmianie adresu siedziby firmy pod rygorem uznania korespondencji kierowanej na ostatni podany przez Wykonawcę adres za doręczoną. Powyższe zobowiązanie dotyczy okresu obowiązywania Umowy, rękojmi za wady oraz niezakończonych rozliczeń wynikających z Umowy.
2. Wykonawca jest zobowiązany do informowania Zamawiającego o likwidacji, wszczęciu postępowania upadłościowego, zajęciu majątku w zakresie uniemożliwiającym realizację przedmiotu Umowy.
3. Wykonawca nie może bez uzyskania uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego dokonać przelewu praw, obowiązków i wierzytelności przysługujących mu z niniejszej Umowy na osobę trzecią.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy obowiązującego prawa, w tym m. in. Kodeks cywilny.
5. Ewentualne spory wynikłe w toku realizacji niniejszej Umowy rozstrzygane będą przez właściwy sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. Każda ze Stron może jednostronnie dokonać zmian w zakresie danych teleadresowych, osób upoważnionych do kontaktu, zawiadamiając niezwłocznie o tym pisemnie drugą Stronę.
7. W przypadku, gdy jakiekolwiek postanowienia Umowy staną się nieważne lub bezskuteczne, fakt ten nie wpłynie na inne postanowienia Umowy, które pozostają w mocy i są wiążące we wzajemnych stosunkach Stron wynikających z Umowy. W przypadku nieważności lub bezskuteczności jednego lub więcej postanowień Umowy, Strony zobowiązują się zgodnie dążyć do ustalenia takiej treści Umowy, która będzie optymalnie odpowiadała zgodnym intencjom Stron, celowi i przeznaczeniu Umowy oraz zaistniałym okolicznościom.
8. Umowa została zawarta w dniu podpisania przez Strony.

**§ 20.**

1. Umowę niniejszą wraz z załącznikami sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, w tym 1 egz. dla Wykonawcy i 1. egz. dla Zamawiającego.
2. Integralną część Umowy stanowią:

* Opis Przedmiotu Zamówienia.

**Załączniki do Umowy:**

Załącznik nr 1 – Oferta Wykonawcy;

Załącznik nr 2 – Klauzula informacyjna RODO;

Załącznik nr 3 – Wykaz osób i sprzętu

Załącznik nr 4 – Harmonogram …

**ZAMAWIAJĄCY** **WYKONAWCA**

……………………………..……… …………………………………….

*(podpis Zamawiającego) (podpis Wykonawcy)*

………………., dnia:…………….

**WYKAZ OSÓB**

**Nazwa i adres firmy**:..............................................................................................................................................................................

………………………………………………………….………………………………………………………………………………………  
**Nazwa zadania:**..................................................................................................................................................................................

**Nr umowy:** ...........................................................................................................................................................................................

**Termin realizacji umowy (prac):** od: ……………………………. do: …………………………

**Wykaz osób przewidzianych do realizacji zamówienia, z uwzględnieniem danych: imię i nazwisko, stanowiska, rodzaj umowy   
o pracę oraz okres, na jaki umowa o pracę została zawarta** *(niezbędny do realizacji postanowień umowy w zakresie zatrudnienia   
na umowę o pracę)/* **Wykaz osób *nadzorujących i wykonujących roboty”* z uwzględnieniem danych: imię i nazwisko osób wykonujących prace, rodzaj, seria i numer dokumentu tożsamości z podaniem organu wydającego** *(niezbędny do wejścia na teren kompleksu wojskowego w ...................................................)*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp** | **Imię**  **i nazwisko** | **Stanowisko** | **Rodzaj umowy o pracę** | **Czas obowiązywania umowy** | **Obywatelstwo** | **Rodzaj dokumentu tożsamości** | **Seria i nr dokumentu tożsamości** | **Organ wydający** |
| *1* | *2* | *3* | *4* | *5* | *6* | *7* | *8* | *9* |
| 1. |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5. |  |  |  |  |  |  |  |  |

\*Rodzaj umowy o pracę

………………………………………………………………………………………………..

(pieczęć i podpis Wykonawcy

……………., dnia:…………….

**WYKAZ POJAZDÓW i SPRZĘTU**

**Nazwa i adres firmy**:...........................................................................................................................................................................

………………………………………………………….………………………………………………………………………………………………  
**Nazwa zadania:**..............................................................................................................................................................................

**Nr umowy:** .....................................................................................................................................................................................

**Termin realizacji umowy (prac):** od: ……………………………. do: …………………………

Wykaz pojazdów i sprzętu, przewidzianych podczas wykonywania zamówienia.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Marka** | **Model** | **Typ** | **Nr rejestracyjny** |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |
| 5. |  |  |  |  |
| 6. |  |  |  |  |

………………………………………………………………………………………………..

(pieczęć i podpis Wykonawcy)

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych  
 w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że administratorem Pani/Pana danych osobowych jest:

**32 Wojskowy Oddział Gospodarczy w Zamościu,  
 ul. Wojska Polskiego 2F, 22-400 Zamość,**

do Pani/Pana dyspozycji pozostaje również **Inspektor Ochrony Danych** **Osobowych,** wszelkie pytania dotyczące ochrony danych osobowych proszę kierować na adres poczty elektronicznej:

**32wog.iod@ron.mil.pl**

* Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. cRODO w celu prowadzenia przedmiotowego postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia umowy;
* odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2024 r. poz.1320 tj.), dalej „ustawa Pzp”;
* Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
* obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
* w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane  
   w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
* posiada Pani/Pan:
* na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
* na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **\*\***;
* na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
* nie przysługuje Pani/Panu:
* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
* **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO**.

1. Tylko w przypadku części nr 2 [↑](#footnote-ref-1)
2. Dotyczy tylko części nr 2 [↑](#footnote-ref-2)
3. Dezynsekcja metodą zamgławiania dotyczy części nr 2 [↑](#footnote-ref-3)