

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**Tryb udzielenia zamówienia –
Przetarg nieograniczony
art. 132 ustawy PZP**

ZP-7/2021

pn. „Świadczenie usług polegających na wykonaniu kompleksowej obsługi serwisowej (kalibracja, przygotowanie do legalizacji/wzorcowania, przegląd techniczny, konserwacja i ewentualna naprawa) testerów trzeźwości urzędów do badania zawartości alkoholu w organizmie oraz wideorejestratorów i mierników prędkości wraz z uzyskaniem świadectwa legalizacji/wzorcowania z Urzędu Miar lub akredytowanego laboratorium badawczego.”

Postępowanie o udzielenie zamówienia klasycznego o wartości równej lub przekraczającej progi unijne (zgodnie z art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy PZP z dnia 11 września 2019r. (DZ.U. z 2019r., poz. 2019 z późn.zm.)
- powyżej 139.000 euro

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO, NUMER TELEFONU, ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ ORAZ STRONY INTERNETOWEJ PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA

Zamawiający:

Nazwa Zamawiającego: Komenda Wojewódzka Policji w Gorzowie Wlkp.

Adres Zamawiającego: ul. Kwiatowa 10, 66-400 Gorzów Wlkp.

Numer telefonu: 47 79 11491

Adres poczty elektronicznej: zamowieniapubliczne@go.policja.gov.pl

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: za pośrednictwem Platformy zakupowej Zamawiającego: https://platformazakupowa.pl/kwp_gorzow dedykowanej dla niniejszego postępowania.

Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: za pośrednictwem Platformy zakupowej Zamawiającego: https://platformazakupowa.pl/kwp_gorzow dedykowanej dla niniejszego postępowania.

Dni i godziny urzędowania Zamawiającego: w dni robocze (od pon. do pt.), w godz. od 7:30 do 15:30

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

art. 132 ustawy Pzp.: „Przetarg nieograniczony to tryb udzielenia zamówienia, w którym w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu oferty mogą składać wszyscy zainteresowani wykonawcy.”

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. **Przedmiotem zamówienia** jest świadczenie usług polegających na wykonaniu kompleksowej obsługi serwisowej (kalibracja, przygotowanie do legalizacji/wzorcowania, przegląd techniczny, konserwacja i ewentualna naprawa) testerów trzeźwości, urządzeń do badania zawartości alkoholu w organizmie oraz wideorejestratorów i mierników prędkości wraz z uzyskaniem świadectwa legalizacji/wzorcowania z Urzędu Miar lub akredytowanego laboratorium badawczego.
2. **Kod CPV:** Główny kod CPV: 50410000- 2 Usługi w zakresie napraw i konserwacji aparatury pomiarowej, badawczej i kontrolnej.
3. Opis poszczególnych części przedmiotu zamówienia zawiera pkt V SWZ przy czym:
 - a/ Część I, VII dotyczy usługi kalibracji i legalizacji
 - b/ Część II, IV, V dotyczy usługi kalibracji i wzorcowania
 - c/ Część III, VI, VIII dotyczy tylko usługi kalibracji
4. Zamawiający będzie zlecał wykonanie usług będących przedmiotem zamówienia - sukcesywnie, w zależności od zaistniałych potrzeb.
5. W przypadku konieczności naprawy urządzenia wymagającej wymiany części, Zamawiający dopuszcza tylko wymianę części na fabrycznie nowe. Koszt części zamiennych nie wchodzi w skład oferty i nie podlega ocenie. Złożony przez Wykonawcę przed zawarciem umowy aktualny cennik, zawierający ceny części zamiennych dla poszczególnych urządzeń, których dotyczą przedmiotowe usługi, będzie stanowić załącznik do umowy zawartej z Wykonawcą, a wymienione w nim ceny będą obowiązywały minimum przez okres 1 roku (12 m-cy) od dnia zawarcia umowy, po tym okresie ceny części zamiennych mogą ulec zmianie po udokumentowaniu źródła zmiany cen.
6. Wykonawca udzieli na wykonane naprawy i na wymienione podczas naprawy części gwarancji zgodnie z oferowanym w ofercie okresem gwarancji – minimalna wymagana gwarancja to 12 miesięcy licząc od dnia wystawienia faktury VAT/ rachunku za wykonanie usługi.
7. Dostawa i odbiór urządzeń będzie odbywać się na koszt Wykonawcy. Cenę jednostkową transportu poszczególnych urządzeń w obie strony należy uwzględnić w cenie kalibracji (Formularz ofertowy - załącznik nr 1 a-h do SWZ, stosownie do danej części przedmiotu zamówienia). Zamawiający wymaga ubezpieczenia przesyłki na koszt Wykonawcy.
8. Termin płatności – do 30 dni kalendarzowych od daty dostarczenia faktury VAT/ rachunku do Zamawiającego.
9. Szczegółowy opis sposobu realizacji przedmiotowych usług przez Wykonawcę, warunki reklamacji, płatności itp. określa Projekt umowy – załącznik nr 6 a-h do SWZ, stosownie do danej części przedmiotu zamówienia.
10. Wykonawca musi zaoferować i zrealizować przedmiot zamówienia zgodnie z wymaganiami SWZ i jej załączników.
11. Wszystkie załączniki do SWZ stanowią jej integralną część.

IV. KLAUZULE/ASPEKTY SPOŁECZNE

1. Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95, jeżeli zamawiający przewiduje takie wymagania;
 - 1) Zamawiający określa, że Wykonawca jest zobowiązany zatrudnić na podstawie umowy o pracę minimum jedną osobę, która wykonuje wszelkie czynności wchodzące w tzw. koszty bezpośrednie dla tego zamówienia. Tak więc wymóg ten dotyczy osoby/ów, które wykonują czynności bezpośrednio związane z wykonywaniem przedmiotu zamówienia, czyli tzw. Pracowników wykonujących kompleksową obsługę serwisową: kalibrację, przygotowanie do legalizacji/wzorcowania, przegląd techniczny, konserwację i ewentualną naprawę testerów trzeźwości, urządzeń do badania zawartości alkoholu w organizmie oraz wideorejestratorów i mierników prędkości - jeśli wykonywanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy.
 - 2) Obowiązek określony w ust. 1 dotyczy również Podwykonawców. W każdej umowie o podwykonawstwo Wykonawca jest zobowiązany zawrzeć postanowienia zobowiązujące Podwykonawców do zatrudnienia na umowę o pracę wszystkich osób, które wykonują czynności wskazane w ust. 1.
 - 3) Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - a) żądania oświadczeń zatrudnionych pracowników, oświadczeń Wykonawcy i/lub Podwykonawcy o zatrudnieniu pracowników na umowę o pracę, poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii umów o pracę zatrudnionych pracowników oraz innych dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę i dokonywania jego oceny,
 - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzania spełnienia ww. wymogu,
 - c) żądania wykazu osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę, które wykonują czynności określone w pkt 1, pierwszy wykaz Wykonawca przedłoży w terminie 7 dni od daty zawarcia umowy, a każdą jego aktualizację w przypadku zmian, w terminie 7 dni od daty zaistnienia potrzeby aktualizacji,
 - d) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
 - 4) Wykonawca każdorazowo na wezwanie Zamawiającego jest zobowiązany przedstawić dowody zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wskazanych w wykazie, o którym mowa w ust. 3 lit. c) powyżej w terminie wskazanym przez Zamawiającego, lecz nie krótszym niż 7 dni.
 - 5) W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w terminie, o którym mowa w ust 4 powyżej, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę w trakcie realizacji zamówienia:
 - a) oświadczenie zatrudnionych pracowników zawierające informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika,
 - b) oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego; oświadczenie to powinno w szczególności zawierać: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, daty zawarcia umowy o pracę, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu, zakresu obowiązków pracownika oraz podpis osoby upoważnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;
 - c) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeśli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych, tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników, nr konta bankowego; imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji; informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu oraz zakres obowiązków pracownika powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - d) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy,
 - e) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych; imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
 - 6) Zamawiający może żądać przedłożenia jednocześnie wszystkich lub też każdego z osobna dowodów określonych w pkt 5) powyżej.
 - 7) Brak przedłożenia Zamawiającemu dowodów określonych w ust 5 powyżej, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, Zamawiający uzna za brak zatrudnienia na podstawie umowy o pracę.

- 8) W przypadku uzasadnionych wątpliwości, co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
 - 9) Zamawiający wymaga, aby osoby, o których mowa powyżej posiadały odpowiednie kwalifikacje oraz aktualne badania lekarskie i szkolenie BHP.
2. Zamawiający w postępowaniu nie przewiduje wymagań, o których mowa:
- w art. 94 ustawy Pzp.,
 - w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.,
 - w art. 100 ustawy Pzp.,
 - w art. 104 ustawy Pzp.,
 - w art. 361 ustawy Pzp.

V. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA. jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych, liczba części zamówienia, na którą wykonawca może złożyć ofertę lub maksymalna liczba części na które zamówienie może zostać udzielone temu samemu wykonawcy, oraz kryteria lub zasady, mające zastosowanie do ustalenia które części zamówienia zostaną udzielone jednemu wykonawcy, w przypadku wyboru jego oferty w większej niż maksymalna liczbie części.

1. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.

2. Wykonawcy mogą składać oferty w odniesieniu do wszystkich części zamówienia.

3. Przedmiot zamówienia podzielono na 8 części:

Część I	Urządzenia wideorejestratory
Część II	Urządzenia do badania zawartości alkoholu w organizmie Drager, Alco-True
Część III	Tester Trzeźwości Alcoblow, Certen Professional
Część IV	Urządzenia do badania zawartości alkoholu w organizmie Alco-Sensor IV
Część V	Urządzenia do badania zawartości alkoholu w organizmie Awat
Część VI	Alkomat Promiler iBlow
Część VII	Laserowy Miernik Prędkości Ultralyte, LTI 20/20 TruCam
Część VIII	Alkomat Alcolife GO, F6

4. Opis części zamówienia:

1) Część I – Urządzenia wideorejestratory:

- a) Rodzaj urządzeń i prognozowane ilości:
 - Wideorejestrator PolCam - prognozowana ilość urządzeń – 2 szt.
 - Wideorejestrator Videorapid 2A - prognozowana ilość urządzeń – 11 szt.
- b) Wykonanie przedmiotowych usług będzie polegało na kalibracji zawierającej przygotowanie urządzeń do legalizacji (w tym przegląd techniczny, konserwacja i ewentualna naprawa uszkodzonych urządzeń), a następnie na przekazaniu tych urządzeń do właściwego organu administracji miar lub właściwego podmiotu upoważnionego do przeprowadzenia legalizacji (zgodnie z ustawą Prawo o miarach z dnia 11 maja 2001 roku; tekst jednolity Dz. U. z 2020 r. poz. 2166), w celu wykonania legalizacji.
- c) Usługę kalibracji zawierającą przygotowanie urządzenia do legalizacji (w tym przegląd techniczny, konserwację i ewentualną naprawę urządzeń) Wykonawca będzie wykonywał, po zakończeniu ważności świadectwa legalizacji każdego z urządzeń.
- d) Świadectwa legalizacji (wzór zgodny z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki z dnia 22 marca 2019 roku w sprawie prawnej kontroli metrologicznej przyrządów pomiarowych (Dz. U. z 2019 r., poz. 759) mogą być wydawane tylko przez administracyjne organy miar lub akredytowane laboratoria posiadające certyfikat wydany przez Polskie Centrum Akredytacji.
- e) Częstotliwość świadczenia usług: legalizację wideorejestratorów należy wykonać co 13 miesięcy.
- f) Termin realizacji usług – nie może przekroczyć 15 dni kalendarzowych:
 - w przypadku kalibracji, legalizacji, licząc od dnia odebrania urządzeń przez Wykonawcę,
 - w przypadku konieczności naprawy urządzenia, licząc od dnia wyrażenia zgody na dokonanie naprawy i zatwierdzenia jej wstępnej kalkulacji cenowej.

2) Część II – Urządzenia do badania zawartości alkoholu w organizmie Drager, Alco-True

- a) Rodzaj urządzeń i prognozowane ilości:
- | | |
|-----------------------------|---|
| – Alkotest Drager 5510 | - prognozowana ilość urządzeń – 2 szt. |
| – Alkotest Drager 7510 | - prognozowana ilość urządzeń – 2 szt. |
| – Alkotest Drager 6510 | - prognozowana ilość urządzeń – 15 szt. |
| – Alkotest Drager 7410 | - prognozowana ilość urządzeń – 44 szt. |
| – Alkotest Drager 7410 plus | - prognozowana ilość urządzeń – 2 szt. |
| – Alkotest Drager 6820 | - prognozowana ilość urządzeń - 12 szt. |
| – Alkotest Drager 5820 | - prognozowana ilość urządzeń - 2 szt. |
| – Alkotest Drager 9510 | - prognozowana ilość urządzeń - 10 szt. |
| – AlcoTrue | - prognozowana ilość urządzeń - 3 szt. |
- b) Wykonanie przedmiotowych usług będzie polegało na kalibracji zawierającej przygotowanie urządzeń do wzorcowania (w tym przegląd techniczny, konserwacja i ewentualna naprawa uszkodzonych urządzeń), a następnie na przekazaniu tych urządzeń do właściwego organu administracji miar lub właściwego podmiotu upoważnionego do przeprowadzenia wzorcowania (zgodnie z ustawą Prawo o miarach z dnia 11 maja 2001 roku; tekst jednolity Dz. U. z 2020 r. poz. 2166), w celu wykonania wzorcowania.
- c) Usługę kalibracji zawierającą przygotowanie urządzenia do wzorcowania (w tym przegląd techniczny, konserwację i ewentualną naprawę urządzeń) Wykonawca będzie wykonywał, po zakończeniu ważności świadectwa wzorcowania każdego z urządzeń.
- d) Świadectwa wzorcowania mogą być wydawane tylko przez administracyjne organy miar lub akredytowane laboratoria posiadające certyfikat wydany przez Polskie Centrum Akredytacji.
- e) Częstotliwość świadczenia usług: wzorcowanie należy przeprowadzać co 6 miesięcy.
- f) Termin realizacji usług – nie może przekroczyć 15 dni kalendarzowych:
- w przypadku kalibracji, wzorcowania, licząc od dnia odebrania urządzeń przez Wykonawcę,
 - w przypadku konieczności naprawy urządzenia, licząc od dnia wyrażenia zgody na dokonanie naprawy i zatwierdzenia jej wstępnej kalkulacji cenowej.

3) Część III – Tester Trzeźwości Alcoblow, Certen Profesional

- a) Rodzaj urządzeń i prognozowane ilości:
- | | |
|----------------------|--|
| – AlcoBlow | - prognozowana ilość urządzeń – 260 szt. |
| – Certen Profesional | - prognozowana ilość urządzeń – 4 szt. |
- b) Wykonanie przedmiotowych usług będzie polegało na kalibracji (w tym przegląd techniczny, konserwacja i ewentualna naprawa uszkodzonych urządzeń).
- c) Częstotliwość świadczenia usługi: należy przeprowadzać co 6 miesięcy.
- d) Termin realizacji usług – nie może przekroczyć 15 dni kalendarzowych:
- w przypadku kalibracji, licząc od dnia odebrania urządzeń przez Wykonawcę,
 - w przypadku konieczności naprawy urządzenia, licząc od dnia wyrażenia zgody na dokonanie naprawy i zatwierdzenia jej wstępnej kalkulacji cenowej.

4) Część IV – Urządzenia do badania zawartości alkoholu w organizmie Alco-Sensor IV

- a) Rodzaj urządzeń i prognozowane ilości:
- | | |
|-----------------|--|
| – Aco-Sensor IV | - prognozowana ilość urządzeń – 152 szt. |
|-----------------|--|
- b) Wykonanie przedmiotowych usług będzie polegało na kalibracji zawierającej przygotowanie urządzeń do wzorcowania (w tym przegląd techniczny, konserwacja i ewentualna naprawa uszkodzonych urządzeń), a następnie na przekazaniu tych urządzeń do właściwego organu administracji miar lub właściwego podmiotu upoważnionego do przeprowadzenia legalizacji (zgodnie z ustawą Prawo o miarach z dnia 11 maja 2001 roku; tekst jednolity Dz. U. z 2020 r. poz. 2166), w celu wykonania wzorcowania.
- c) Usługę kalibracji zawierającą przygotowanie urządzenia do wzorcowania (w tym przegląd techniczny, konserwację i ewentualną naprawę urządzeń) Wykonawca będzie wykonywał, po zakończeniu ważności świadectwa wzorcowania każdego z urządzeń.
- d) Świadectwa wzorcowania mogą być wydawane tylko przez administracyjne organy miar lub akredytowane laboratoria posiadające certyfikat wydany przez Polskie Centrum Akredytacji.
- e) Częstotliwość świadczenia usług: wzorcowanie należy przeprowadzać co 6 miesięcy.

- f) Termin realizacji usług – nie może przekroczyć 15 dni kalendarzowych:
 - w przypadku kalibracji, wzorcowania, licząc od dnia odebrania urządzeń przez Wykonawcę,
 - w przypadku konieczności naprawy urządzenia, licząc od dnia wyrażenia zgody na dokonanie naprawy i zatwierdzenia jej wstępnej kalkulacji cenowej.

5) Część V – Urządzenia do badania zawartości alkoholu w organizmie Awat

- a) Rodzaj urządzeń i prognozowane ilości:
 - Awat A2.0 - prognozowana ilość urządzeń – 14 szt.
 - Awat A2.0/04 - prognozowana ilość urządzeń – 7 szt.
 - Awat A2.0/4L - prognozowana ilość urządzeń – 17 szt.
- b) Wykonanie przedmiotowych usług będzie polegało na kalibracji zawierającej przygotowanie urządzeń do wzorcowania (w tym przegląd techniczny, konserwacja i ewentualna naprawa uszkodzonych urządzeń), a następnie na przekazaniu tych urządzeń do właściwego organu administracji miar lub właściwego podmiotu upoważnionego do przeprowadzenia legalizacji (zgodnie z ustawą Prawo o miarach z dnia 11 maja 2001 roku; tekst jednolity Dz. U. z 2020 r. poz. 2166), w celu wykonania wzorcowania.
- c) Usługę kalibracji zawierającą przygotowanie urządzenia do wzorcowania (w tym przegląd techniczny, konserwację i ewentualną naprawę urządzeń) Wykonawca będzie wykonywał, po zakończeniu ważności świadectwa wzorcowania każdego z urządzeń.
- d) Świadectwa wzorcowania mogą być wydawane tylko przez administracyjne organy miar lub akredytowane laboratoria posiadające certyfikat wydany przez Polskie Centrum Akredytacji.
- e) Częstotliwość świadczenia usług: wzorcowanie należy przeprowadzać co 6 miesięcy.
- f) Termin realizacji usług – nie może przekroczyć 15 dni kalendarzowych:
 - w przypadku kalibracji, wzorcowania, licząc od dnia odebrania urządzeń przez Wykonawcę,
 - w przypadku konieczności naprawy urządzenia, licząc od dnia wyrażenia zgody na dokonanie naprawy i zatwierdzenia jej wstępnej kalkulacji cenowej.

6) Część VI – Alkomat Promiler iBlow

- a) Rodzaj urządzeń i prognozowane ilości:
 - Alkomat Promiler iBlow - prognozowana ilość urządzeń – 50 szt.
- b) Wykonanie przedmiotowych usług będzie polegało na kalibracji (w tym przegląd techniczny, konserwacja i ewentualna naprawa uszkodzonych urządzeń).
- c) Częstotliwość świadczenia usługi: należy przeprowadzać co 6 miesięcy.
- d) Termin realizacji usług – nie może przekroczyć 15 dni kalendarzowych:
 - w przypadku kalibracji, licząc od dnia odebrania urządzeń przez Wykonawcę,
 - w przypadku konieczności naprawy urządzenia, licząc od dnia wyrażenia zgody na dokonanie naprawy i zatwierdzenia jej wstępnej kalkulacji cenowej.

7) Część VII – Laserowy Miernik Prędkości UltraLyte, LTI 20/20 TruCam:

- a) Rodzaj urządzeń i prognozowane ilości:
 - Laserowy Miernik Prędkości UltraLyte - prognozowana ilość urządzeń – 35 szt.
 - Laserowy Miernik Prędkości LTI 20/20 TruCam - prognozowana ilość urządzeń – 16 szt.
- b) Wykonanie przedmiotowych usług będzie polegało na kalibracji zawierającej przygotowanie urządzeń do legalizacji (w tym przegląd techniczny, konserwacja i ewentualna naprawa uszkodzonych urządzeń), a następnie na przekazaniu tych urządzeń do właściwego organu administracji miar lub właściwego podmiotu upoważnionego do przeprowadzenia legalizacji (zgodnie z ustawą Prawo o miarach z dnia 11 maja 2001 roku; tekst jednolity Dz. U. z 2020 r. poz. 2166), w celu wykonania legalizacji.
- c) Usługę kalibracji zawierającą przygotowanie urządzenia do legalizacji (w tym przegląd techniczny, konserwację i ewentualną naprawę urządzeń) Wykonawca będzie wykonywał, po zakończeniu ważności świadectwa legalizacji każdego z urządzeń.
- d) Świadectwa legalizacji (wzór zgodny z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki z dnia 22 marca 2019 roku w sprawie prawnej kontroli metrologicznej przyrządów pomiarowych (Dz. U. z 2019 r., poz. 759) mogą być wydawane tylko przez administracyjne organy miar lub akredytowane laboratoria posiadające certyfikat wydany przez Polskie Centrum Akredytacji.
- e) Częstotliwość świadczenia usług: legalizację laserowych mierników prędkości należy wykonać co 13 miesięcy.
- f) Termin realizacji usług – nie może przekroczyć 15 dni kalendarzowych:
 - w przypadku kalibracji, legalizacji, licząc od dnia odebrania urządzeń przez Wykonawcę,

- w przypadku konieczności naprawy urządzenia, licząc od dnia wyrażenia zgody na dokonanie naprawy i zatwierdzenia jej wstępnej kalkulacji cenowej.

8) Część VIII – Alkomat Alcolife GO, F6

- a) Rodzaj urządzeń i prognozowane ilości:
 - Alkomat Alcolife GO - prognozowana ilość urządzeń – 15 szt.
 - Alkomat Alcolife F6 - prognozowana ilość urządzeń – 15 szt.
- b) Wykonanie przedmiotowych usług będzie polegało na kalibracji (w tym przegląd techniczny, konserwacja i ewentualna naprawa uszkodzonych urządzeń).
- c) Częstotliwość świadczenia usługi: należy przeprowadzać co 6 miesięcy.
- d) Termin realizacji usług – nie może przekroczyć 15 dni kalendarzowych:
 - w przypadku kalibracji, licząc od dnia odebrania urządzeń przez Wykonawcę,
 - w przypadku konieczności naprawy urządzenia, licząc od dnia wyrażenia zgody na dokonanie naprawy i zatwierdzenia jej wstępnej kalkulacji cenowej.

VI. INFORMACJA O PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH

Zamawiający nie wymaga złożenia przedmiotowych środków dowodowych w niniejszym postępowaniu.

VII. INFORMACJE O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH O KTÓRYCH MOWA W ART. 214 UST. 1 PKT 7 I 8, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE UDZIELENIE TAKICH ZAMÓWIENI

Zamawiający przewiduje możliwości udzielenia zamówienia, o którym mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp., polegającego na powtórzeniu podobnych usług, zgodnego z przedmiotem zamówienia podstawowego.

VIII. INFORMACJE DOTYCZĄCE OFERT WARIANTOWYCH

Zamawiający nie dopuszcza oraz nie wymaga składania ofert wariantowych.

IX. MAKSYMALNA LICZBA WYKONAWCÓW, Z KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY ZAWRZE UMOWĘ RAMOWĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ZAWARCIE UMOWY RAMOWEJ

Zamawiający nie zamierza zawrzeć umowy ramowej.

X. INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZEPROWADZENIA PRZEZ WYKONAWCĘ WIZJI LOKALNEJ LUB SPRAWDZENIA PRZEZ NIEGO DOKUMENTÓW NIEZBĘDNYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 131 UST 2, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE MOŻLIWOŚĆ ALBO WYMAGA ZŁOŻENIA OFERTY PO ODBYCIU WIZJI LOKALNEJ LUB SPRAWDZENIU TYCH DOKUMENTÓW.

Zamawiający nie przewiduje możliwości przeprowadzenia wizji lokalnej.

XI. AUKCJA ELEKTRONICZNA – informacje o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej wraz z informacjami, o których mowa w art. 230, jeżeli zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną.

Zamawiający nie zamierza zastosować aukcji elektronicznej przy wyborze najkorzystniejszej oferty.

XII. DYNAMICZNY SYSTEM ZAKUPÓW

Zamawiający nie zamierza ustanowić dynamicznego systemu zakupów.

XIII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Umowa będzie obowiązywać przez okres: od dnia zawarcia umowy do 36 miesięcy.

XIV. INFORMACJE O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - a) nie podlegają wykluczeniu
 - b) spełniają warunki udziału w postępowaniu.
2. **OKREŚLENIE WARUNKÓW:**
 - a) Zamawiający nie stawia warunków udziału w przedmiotowym postępowaniu w zakresie zdolności do występowania w obrocie gospodarczym;
 - b) Zamawiający nie stawia warunków udziału w przedmiotowym postępowaniu w zakresie uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
 - c) Zamawiający nie stawia warunków udziału w przedmiotowym postępowaniu w zakresie sytuacji ekonomicznej lub finansowej;

- d) **Zamawiający uzna za spełniony warunek dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej**, jeżeli Wykonawca, wykaże wykonanie **minimum 1 usługi odpowiadającej swoim rodzajem usługom stanowiącym przedmiot zamówienia**. Z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których te usługi zostały wykonane oraz załączy dowody potwierdzające, że te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (Konsorcjum/Spółka cywilna) powyższy warunek może być spełniony wspólnie przez członków Konsorcjum/Spółki cywilnej.
3. Przedsiębiorcy prowadzący działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej będą traktowani jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (por. wyrok Zespołu Arbitrów z dnia 27 maja 2005 r. sygn. akt UZP/ZO/0-1089/05).
4. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu będzie odbywała się w oparciu o informacje zawarte w podmiotowych środkach dowodowych wymienionych w pkt XVI SWZ. Z treści podmiotowych środków dowodowych złożonych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu musi jednoznacznie wynikać, że Wykonawca spełnia wyżej postawione warunki. Ocena będzie dokonana na zasadzie spełnia/ nie spełnia – zgodnie z drukami własnym Zamawiającego, które będą stanowiły załącznik do protokołu z postępowania w trybie przetargu nieograniczonego zgodnego z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 18 grudnia 2020 r. w sprawie protokołu postępowania oraz dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (Dz.U. z 2020 r. poz. 2434).

XV. PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 108 ORAZ W ART. 109 UST. 1

1. W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający wykluczy Wykonawcę zgodnie z art. 108 ust. 1 ustawy Pzp., z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 ustawy Pzp., tj. z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawce:
- 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego po-chodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
 - lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
 - 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
 - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o do-puszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
 - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów,

chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
3. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy również Wykonawcę (fakultatywne na podstawie **art. 109 ust. 1 pkt. 1, pkt 2 lit. a), lit. b), pkt 3 i pkt 4 ustawy PZP.**

XVI. WYKAZ PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH:

Zgodnie z art. 126 ust. 1 ustawy Pzp. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wzywa wykonawcę, z zastrzeżeniem art. 127 ustawy PZP, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych. Przepis art. 128 ustawy PZP. stosuje się odpowiednio.

1. **Podmiotowe środki dowodowe** wymagane zgodnie z **art. 124 pkt 1) ustawy Pzp. na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia**, na wezwanie zamawiającego będą musieli złożyć – wykonawca oraz inny podmiot (jeśli dotyczy):
 - a) **Informację z Krajowego Rejestru Karnego**, sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem, w zakresie:
 - art. 108 ust.1 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 11 września 2019r. – Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej „ustawą”,
 - art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego,
 - art. 109 ust. 1 pkt 2 lit. a ustawy,
 - art. 109 ust. 1 pkt 2 lit. b ustawy, dotyczącej ukarania za wykroczenie, za które wymierzono karę aresztu,
 - art. 109 ust. 1 pkt 3 ustawy, dotyczącej skazania za przestępstwo lub ukarania za wykroczenie, za które wymierzono karę aresztu;
 - b) **oświadczenia Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 Ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2020r. poz. 1076 i 1086), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej(wzór –załącznik nr 3 do SWZ);
 - c) **zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 Ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem Zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
 - d) **zaświadczenia albo innego dokumentu właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego**, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 Ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem Zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
 - e) **odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej**, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 Ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
 - f) **oświadczenia Wykonawcy (wzór - załącznik nr 10 do SWZ) o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy – formularzu JEDZ, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w:**
 - art. 108 ust. 1 pkt 3 Ustawy,

- art. 108 ust. 1 pkt 4 Ustawy, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
- art. 108 ust. 1 pkt 5 Ustawy, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
- art. 108 ust. 1 pkt 6 Ustawy,
- art. 109 ust. 1 pkt 1 Ustawy, odnośnie do naruszenia obowiązków dotyczących płatności podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1170),
- art. 109 ust. 1 pkt 2 lit. b ustawy, dotyczących ukarania za wykroczenie, za które wymierzono karę ograniczenia wolności lub karę grzywny,
- art. 109 ust. 1 pkt 3 ustawy, dotyczący ukarania za wykroczenie, za które wymierzono karę ograniczenia wolności lub karę grzywny

2. Podmiotowe środki dowodowe wymagane zgodnie z art. 124 pkt 2) ustawy Pzp. na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu.

a) dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej:

a.1.) wykaz usług (wzór – zał. nr 4 do SWZ) wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi te zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy;
Ze złożonego dokumentu musi wynikać spełnianie warunku opisanego w pkt XIV ppkt 2 lit. d) SWZ.

3. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia należy przekazać Zamawiającemu przy użyciu środków komunikacji elektronicznej dopuszczonych w SWZ, w zakresie i w sposób określony w przepisach rozporządzenia wydanego na podstawie art. 70 Ustawy. Podmiotowe środki dowodowe sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

4. UDZIAŁ INNEGO PODMIOTU

- 1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
- 2) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 3) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
- 4) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w ust. 3), potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
 - a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - b) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - c) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 5) Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt XIV ppkt 2 lit. c) i d) oraz, jeżeli to dotyczy, kryteriów selekcji, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.

6) Przepisy art. 120-123 stosuje się odpowiednio.

5. UDZIAŁ PODWYKONAWCY, informację o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań, jeżeli zamawiający dokonuje takiego zastrzeżenia zgodnie z art. 60 i art. 121;

- 1) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
- 2) Zamawiający może żądać wskazania przez wykonawcę, w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani.
- 3) W przypadku zamówień na roboty budowlane oraz usługi, które mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi zamawiającego, zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w takie roboty budowlane lub usługi, jeżeli są już znani. Wykonawca zawiadamia zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług.
- 4) Zamawiający może żądać informacji, o których mowa w ust. 3:
 - a) w przypadku zamówień na dostawy oraz zamówień na usługi inne niż dotyczące usług, które mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi zamawiającego lub
 - b) dotyczących dalszych podwykonawców, lub
 - c) dotyczących dostawców uczestniczących w wykonaniu zamówienia na roboty budowlane lub usługi.
- 5) W przypadkach, o których mowa w ppkt 5.2) i 5.3) oraz ppkt 5.4) lit. a, zamawiający może badać, czy nie zachodzą wobec podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 i art. 109, o ile przewidział to w dokumentach zamówienia. Zamawiający żąda aby Wykonawca przedstawił oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 w stosunku do danego Podwykonawcy.
- 6) W przypadku, o którym mowa w ppkt 5.5), jeżeli wobec podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił tego podwykonawcę pod rygorem niedopuszczenia podwykonawcy do realizacji części zamówienia.
- 7) Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Przepis art. 122 stosuje się odpowiednio.
- 8) Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
- 9) Przepisy art. 463-465 stosuje się odpowiednio.
- 10) Zamawiający nie dokonuje zastrzeżenia art. 60 i art. 121.

6. UDZIAŁ WYKONAWCÓW ZAGRANICZNYCH:

- 1) Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:
 - a) informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa w pkt. XVI ppkt 1 lit. a) – składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie, o którym mowa w XVI ppkt 1 lit. a);
 - b) zaświadczenia, o którym mowa w pkt. XVI ppkt 1 lit. c) – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków;
 - c) zaświadczenia, albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne zdrowotne, o których mowa w pkt. XVI ppkt 1 lit. d) – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie naruszył obowiązków dotyczących opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne;
 - d) odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w pkt. XVI ppkt 1 lit. e) – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

- e) Dokument, o którym mowa w ppkt 6 ust. 1 lit. a) powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem. Dokumenty, o których mowa w ppkt 6 w ust. 1 lit. b-d), powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.
- 2) Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ppkt 6 ust. 1, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4, art. 109 ust. 1 pkt 1, 2 lit. a i b oraz pkt 3 ustawy, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy. Przepis ppkt 6 ust. 1 lit. e) powyżej, stosuje się.
7. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia należy przekazać Zamawiającemu przy użyciu środków komunikacji elektronicznej dopuszczonych w SWZ, w zakresie i w sposób określony w przepisach rozporządzenia wydanego na podstawie art. 70 Ustawy.
8. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

XVII. INFORMACJE O UPRZEDNIEJ OCENIE OFERT, ZGODNIE Z ART. 139, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIJDUJE ODWÓRCONĄ KOLEJNOŚĆ OCENY

1. Na mocy art. 139 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.
2. Przepis art. 139 ust 3-4 stosuje się odpowiednio.

XVIII. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ, O OSOBACH UPRAWNIONYCH DO KUMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami (np. zadawanie pytań, uzupełnianie oświadczeń lub dokumentów na wezwanie Zamawiającego) **odbywa się wyłącznie elektronicznie poprzez wykorzystanie przycisku: „Wyślij wiadomość”, na stronie Platformy zakupowej Zamawiającego: https://platformazakupowa.pl/kwp_gorzow, dedykowanej dla niniejszego postępowania.**
2. **Za datę przekazania** wniosków, pytań do SWZ, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji **przyjmuje się datę ich przesłania na platformę w sposób opisany w pkt. 1 powyżej.**
3. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały na platformie w Regulaminie platformazakupowa.pl w zakładce "Pomoc Dostawca".
4. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem platformy.
5. W sprawach technicznych związanych z obsługą platformy należy korzystać z pomocy Centrum Wsparcia Klienta, które udzieli wszelkich informacji związanych z procesem składania ofert, rejestracji czy innych aspektów technicznych platformy. Centrum Wsparcia Klienta dostępne pod nr tel. 22 101 02 02.
6. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl.
Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji "Komunikaty".
Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego wykonawcy.
7. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
8. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie, określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:
 - a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych – MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - c) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,

- d) włączona obsługa JavaScript,
 - e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
 - f) Platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
 - g) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
9. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
- a) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
 - b) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosek dostępnej pod linkiem.
10. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego” lub przesłanie jej drogą mailową). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
11. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
12. Formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne z „OBWIESZCZENIEM PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 9 listopada 2017r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”.
13. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf
14. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów:
- a) .zip
 - b) .7Z
15. Wśród formatów powszechnych a **NIE występujących** w rozporządzeniu występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. **Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.**
16. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5MB.
17. Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.
18. Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
19. Zamawiający zaleca aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
20. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
21. Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.
22. Jeśli wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
23. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
24. Zamawiający zaleca aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z nieskutecznym ich złożeniem.
25. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia lub ID postępowania.
26. **Osobami uprawnionymi przez Zamawiającego do komunikowania się z Wykonawcami są pracownicy Sekcji ds. Zamówień Publicznych i Funduszy Pomocowych KWP w Gorzowie Wlkp.**
27. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępnia, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania, tj. https://platformazakupowa.pl/kwp_gorzow, dedykowanej dla niniejszego postępowania (art. 284 ust. 6 ustawy PZP).
28. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma Zamawiającego z późniejszą datą.

XIX. INFORMACJĘ O SPOSOBIE KOMUNIKOWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO W WYKONAWCAMI W INNY SPOSÓB NIŻ PRZY UŻYCIU ŚRODKÓW KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, W TYM W PRZYPADKU ZAISTNIENIA JEDNEJ Z SYTUACJI OKREŚLONYCH W ART. 65 UST 1, ART. 66 I ART. 69.

Zamawiający nie stawia wymogu określonego w art. 65 ust 1, art. 66 i art. 69.

XX. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca powinien zapoznać się z całością niniejszej dokumentacji.
2. Wykonawca zobowiązany jest sporządzić i złożyć ofertę zgodnie z wymaganiami Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ).
3. Wszystkie wymagane dokumenty należy wypełnić starannie i zgodnie z ich brzmieniem oraz wskazówkami Zamawiającego.
4. Wykonawca składa ofertę w formie elektronicznej pod rygorem nieważności. Do zachowania elektronicznej formy czynności prawnej wystarcza złożenie oświadczenia woli w postaci elektronicznej i opatrzenie go kwalifikowanym podpisem elektronicznym zgodnie z art. 78 paragraf 1 Kodeksu Cywilnego.
5. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem platformy dedykowanej dla niniejszego postępowania na stronie Platformy zakupowej Zamawiającego: https://platformazakupowa.pl/kwp_gorzow.
6. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.
7. Składanie ofert przez Wykonawców winno być przeprowadzone zgodnie z Instrukcją dla wykonawców zamieszczonej na stronie <https://www.platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
8. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz.U. 2020 poz. 1913, ze zm.), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać załączone w osobnym miejscu w kroku 1 składania oferty przeznaczonym na zamieszczanie tajemnicy przedsiębiorstwa. Zaleca się, aby każdy dokument zawierający tajemnicę przedsiębiorstwa został zamieszczony w odrębnym pliku. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których jest mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.
9. Wykonawca zobowiązany jest, wraz z przekazaniem informacji o których mowa w ust. 8 niniejszego punktu, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 ustawy Pzp.
10. Każdy Wykonawca przedstawi tylko jedną ofertę na daną część zgodnie z wymaganiami SWZ.
11. **Zalecenia dotyczące złożenia podpisu kwalifikowanego:**
 - a) Opatrując dokument podpisem elektronicznym, weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu należy zwrócić uwagę na formaty tego podpisu:
 - w przypadku formatu podpisu zewnętrznego (odłączonego) - komplet dokumentu elektronicznego stanowią dwa pliki - plik podpisany (źródłowy) zawierający treść dokumentu oraz plik kwalifikowanego podpisu elektronicznego zawierający wyłącznie informacje o podpisie (najczęściej format XAdES)
 - w przypadku formatu wewnętrznego - powstaje dokument elektroniczny w postaci jednego pliku zawierającego treść dokumentu oraz podpis elektroniczny (najczęściej format PAdES).
12. **OFERTA WYKONAWCY, w dniu jej składania, musi zawierać:**
 - 1) **Formularz Ofertowy** (zał. nr 1 a-h do SWZ) osobny dla każdej części przedmiotu zamówienia. Formularz nie jest dokumentem, który podlega uzupełnieniu.
W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (Konsorcjum/ Spółka cywilna) należy złożyć jeden Formularz ofertowy w zakresie części na którą Wykonawcy składają ofertę, wspólny dla wszystkich członków Konsorcjum/ wspólników Spółki cywilnej. Formularz ofertowy musi być podpisany przez ustanowionego Pełnomocnika.
 - 2) **Pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik.** Stosowne upoważnienie lub pełnomocnictwo musi określać zakres czynności, do których pełnomocnik jest umocowany; W przypadku dokonywania czynności związanych ze złożeniem wymaganych dokumentów przez osobę(y) nie wymienioną(e) w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem.
 - 3) **Pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (Konsorcjum, Spółka cywilna);** Zgodnie z art. 58 ust. 2 ustawy Pzp, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.
 - 4) **W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - oświadczenie,** z którego wynika, które dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy podpisane przez wszystkich Wykonawców.
 - 5) **Oświadczenie (JEDZ), aktualne na dzień składania ofert,** składane na formularzu „**Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia**” sporządzonego zgodnie z wzorem standardowego

formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz. Urz. UE L 3 z 06.01.2016, str. 16), zwanego dalej „JEDZ”. Oświadczenie stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe. Instrukcja wypełniania JEDZ jest dostępna na stronie internetowej Urzędu Zamówień Publicznych.

a) Sposób sporządzenia JEDZ:

Wykonawca/ podmiot udostępniający zasoby/ Podwykonawca korzystający z serwisu eESPD - ELEKTRONICZNE NARZĘDZIE DO WYPEŁNIANIA JEDZ/ESPD, w celu wypełnienia jednolitego dokumentu utworzonego przez zamawiającego:

- powinien pobrać ze strony internetowej dotyczącej prowadzonego postępowania ze strony platformy zakupowej plik w formacie XML o nazwie „JEDZ”, następnie wejść na stronę: <https://espd.uzp.gov.pl/filter?lang=pl> i zaimportować pobrany plik JEDZ,
- wygenerowany w serwisie eESPD plik JEDZ powinien zostać zapisany przez Wykonawcę na dysku lokalnym lub innym nośniku danych, ponieważ pliki nie są przechowywane w serwisie eESPD,
- w przypadku gdy Wykonawca korzysta z możliwości samodzielnego utworzenia nowego formularza JEDZ/ESPD, aktywne są wszystkie pola formularza. Należy je wypełnić w zakresie stosownym do wymagań określonych przez Zamawiającego w SWZ. Wypełniając dokument JEDZ w Części IV: Kryteria kwalifikacji Wykonawca może ograniczyć się do wypełnienia sekcji α : OGÓLNE OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WSZYSTKICH KRYTERIÓW KWALIFIKACJI w części IV i nie musi wypełniać żadnej z pozostałych sekcji w części IV.

b) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w ppkt 12.5) - formularz JEDZ, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

c) W przypadku polegania przez Wykonawcę na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, Wykonawca przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w ppkt 12.5) - formularz JEDZ podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.

d) W przypadku Wykonawcy, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy, Wykonawca przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w ppkt 12.5), także – formularz JEDZ Podwykonawcy, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego Podwykonawcy.

6) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji przedmiotowego zamówienia zobowiązanie, jest wymagane tylko jeśli dotyczy (wzór zał. nr 7 do SWZ).

13. W przypadku złożenia dokumentów wymienionych w pkt XVII ppkt. 12.2),12.3),12.4),12.6) powyżej, należy je złożyć w formie zgodnej z Rozporządzeniem Prezesa Rady ministrów z dnia 30 grudnia 2020 w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.
14. Załączenie przez Wykonawcę pliku/ów z dokumentami oraz oświadczeniami wymienionymi w pkt XVII ppkt 12 wymaganymi przez Zamawiającego do złożenia oferty na platformie zakupowej nie wymaga konieczności ich szyfrowania i wysyłania hasła (za szyfrowanie odpowiada platformazakupowa.pl), a czas ich odbioru przez Zamawiającego następuje w dniu otwarcia ofert.
15. Wszelkie czynności Wykonawcy związane ze złożeniem wymaganych dokumentów lub oświadczeń muszą być dokonywane przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy.
16. Oferta musi być złożona w ustalonym przez Zamawiającego terminie składania ofert.

XXI. WYMÓG LUB MOŻLIWOŚĆ ZŁOŻENIA OFERT W POSTACI KATALOGÓW ELEKTRONICZNYCH LUB DOŁĄCZENIA KATALOGÓW ELEKTRONICZNYCH DO OFERTY, W SYTUACJI OKREŚLONEJ W ART. 93.

Zamawiający nie wymaga złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych.

XXII. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. **Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami składa się** na platformie pod adresem https://platformazakupowa.pl/kwp_gorzow, dedykowanym dla niniejszego postępowania **do dnia 02.06.2021r. do godziny 11:00**

2. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku „Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
3. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
4. **Otwarcie ofert** następuje niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert, tj. **w dniu 02.06.2021r. godz. 11:15**
5. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
6. Zamawiający po
7. informuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
8. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
9. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - b) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

XXIII. SPOSÓB OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca określi w Formularzu Ofertowym (zał. nr 1a-h do SWZ dla poszczególnych części) cenę jednostkową za wykonanie przedmiotowych usług względem poszczególnych urządzeń wchodzących w zakres przedmiotu zamówienia.
2. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia wymienione w SWZ i jej załącznikach, wraz z uwzględnieniem ewentualnych upustów i rabatów.
3. Cenę jednostkową usługi transportu poszczególnych urządzeń w obie strony należy uwzględnić w cenie kalibracji.
4. Zamawiający wymaga ubezpieczenia przesyłki na koszt Wykonawcy.
5. Koszt części zamiennych nie wchodzi w skład oferty i nie podlega ocenie.
6. Ceną oferty będzie cena całkowita (wartość brutto) wyrażona w jednostkach pieniężnych, którą Zamawiający będzie zobowiązany zapłacić Wykonawcy za zrealizowanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w SWZ.
7. W Formularzu ofertowym należy podać obowiązującą na dzień składania ofert stawkę podatku VAT (jeżeli dotyczy). W przypadku, kiedy Wykonawca nie jest płatnikiem podatku VAT należy załączyć do oferty oświadczenie, iż nie jest płatnikiem podatku VAT.
8. W cenie musi być uwzględniony obowiązujący podatek VAT od towarów i usług (jeżeli dotyczy).
9. Zastosowanie przy obliczaniu cen nieprawidłowej stawki podatku VAT stanowi błąd w obliczeniu ceny (wyrok Sądu Najwyższego z dnia 20 października 2011r. sygn. akt. III CZP 52/11, oraz CZP 53/11).
10. Przy obliczaniu cen należy stosować zaokrąglenia liczb do dwóch miejsc po przecinku, jeżeli cena jest wynikiem dokonanych wyliczeń to powinna być zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z zasadą: jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest równa 5 lub więcej to zaokrąglenie W GÓRĘ, jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest mniejsza niż 5 to cena będzie zaokrąglona W DÓŁ.
11. Zamawiający poprawia w ofercie omyłki w sposób zgodny z zapisami art. 223 ust. 2 ustawy Pzp.
12. Zamawiający, w przypadku poprawy oczywistej omyłki rachunkowej, od ceny netto oblicza kwotę podatku VAT, z zastosowaniem odpowiedniej stawki, a następnie oblicza prawidłową cenę brutto, przez zsumowanie ceny netto i prawidłowo obliczonej kwoty podatku VAT. Cena jednostkowa netto jest podstawą, która stanowi bazę do dalszych obliczeń arytmetycznych, a co za tym idzie, prowadzi do dalszych konsekwencji rachunkowych.
13. Zamawiający wymaga podania ceny wyrażonej w jednostkach pieniężnych złoty i grosze. Zgodnie z utrwalonym w doktrynie i orzecznictwie poglądem, nie można uznać, iż podanie wartości 0,00 zł w poszczególnych pozycjach Formularza ofertowego wyczerpuje wymóg podania ceny. Polski system monetarny, nie przewiduje bowiem jednostek pieniężnych o nominale zero złotych (uchwała KIO Sygn. akt KIO/KD 93/10). Cena powinna być wyrażona w złotych i w groszach, nie dopuszcza się więc złożenia oferty cenowej w wys. 0,00 zł.
14. Zgodnie z treścią art. 225 ustawy Pzp.:
 - „1. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174, z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałyby obowiązek rozliczyć.
 2. W ofercie, o której mowa w ust. 1, wykonawca ma obowiązek:
 - 1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku.”

XXIV. INFORMACJE DOTYCZĄCA WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM I WYKONAWCĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ROZLICZENIA W WALUTACH OBCYCH

Rozliczenia między Zamawiającym i Wykonawcą będą prowadzone w PLN.

XXV. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w Specyfikacji Warunków Zamówienia.
2. Sposób oceny ofert: Zamawiający dokona oceny ofert nieodrzuconych.
3. Dla oceny oferty będzie stosowana punktacja max. 100 pkt = 100%. Oferta z największą liczbą punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą.
4. Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie niżej zdefiniowanych kryteriów i przypisanych im wag:

4.1) W zakresie części:

Część I Urządzenia wideorejestratory,

Część VII Laserowy Miernik Prędkości Ultralyte, LTI 20/20 TruCam

a) cena oferty – znaczenie 60%, w tym:

- cena jednostkowa usługi kalibracji – znaczenie 30%,

- cena jednostkowa usługi legalizacji – znaczenie 30%,

Uwaga: Cenę jednostkową transportu poszczególnych urządzeń w obie strony należy uwzględnić w cenie kalibracji

b) Kryterium - okres gwarancji – znaczenie 40%

Uwaga: W związku z ustalonym kryterium „Okres gwarancji” Wykonawcy zaoferować mogą niżej wymienione terminy, podlegające następującej punktacji:

- okres gwarancji zgodny z minimalnym określonym w SWZ (tj. 12 m-cy od dnia wystawienia faktury VAT/rachunku za wykonanie usługi) – 0 pkt
- okres gwarancji: 18 m-cy od dnia wystawienia faktury VAT/rachunku za wykonanie usługi – 1 pkt
- okres gwarancji: 24 m-ce od dnia wystawienia faktury VAT/rachunku za wykonanie usługi – 2 pkt

Zaoferowany przez Wykonawców okres gwarancji nie może być inny niż wskazany powyżej przez Zamawiającego, będzie to równoznaczne z niezgodnością oferty i będzie skutkowało odrzuceniem oferty.

4.2) W zakresie części:

Część II Urządzenia do badania zawartości alkoholu w organizmie Drager, Alco-True

Część IV Urządzenia do badania zawartości alkoholu w organizmie Alco-Sensor IV

Część V Urządzenia do badania zawartości alkoholu w organizmie Awat

a) cena oferty – znaczenie 60%, w tym:

- cena jednostkowa usługi kalibracji – znaczenie 30%,

- cena jednostkowa usługi wzorcowania – znaczenie 30%,

Uwaga: Cenę jednostkową transportu poszczególnych urządzeń w obie strony należy uwzględnić w cenie kalibracji

b) Kryterium - okres gwarancji – znaczenie 40%

Uwaga: W związku z ustalonym kryterium „Okres gwarancji” Wykonawcy zaoferować mogą niżej wymienione terminy, podlegające następującej punktacji:

- okres gwarancji zgodny z minimalnym określonym w SWZ (tj. 12 m-cy od dnia wystawienia faktury VAT/rachunku za wykonanie usługi) – 0 pkt
- okres gwarancji: 18 m-cy od dnia wystawienia faktury VAT/rachunku za wykonanie usługi – 1 pkt
- okres gwarancji: 24 m-ce od dnia wystawienia faktury VAT/rachunku za wykonanie usługi – 2 pkt

Zaoferowany przez Wykonawców okres gwarancji nie może być inny niż wskazany powyżej przez Zamawiającego, będzie to równoznaczne z niezgodnością oferty i będzie skutkowało odrzuceniem oferty.

4.3) W zakresie części:

Część III Tester Trzeźwości Alcoblow, Certen Profesional

Część VI Alkomat Promiler iBlow

Część VIII Alkomat Alcolife GO, F6

a) cena oferty – znaczenie 60%, w tym:

- cena jednostkowa usługi kalibracji – znaczenie 60%,

Uwaga: Cenę jednostkową transportu poszczególnych urządzeń w obie strony należy uwzględnić w cenie kalibracji

b) Kryterium - okres gwarancji – znaczenie 20%

Uwaga: W związku z ustalonym kryterium „Okres gwarancji” Wykonawcy zaoferować mogą niżej wymienione terminy, podlegające następującej punktacji:

- okres gwarancji zgodny z minimalnym określonym w SWZ (tj. 12 m-cy od dnia wystawienia faktury VAT/rachunku za wykonanie usługi) – 0 pkt
- okres gwarancji: 18 m-cy od dnia wystawienia faktury VAT/rachunku za wykonanie usługi – 1 pkt
- okres gwarancji: 24 m-ce od dnia wystawienia faktury VAT/rachunku za wykonanie usługi – 2 pkt

Zaferowany przez Wykonawców okres gwarancji nie może być inny niż wskazany powyżej przez Zamawiającego, będzie to równoznaczne z niezgodnością oferty i będzie skutkować odrzuceniem oferty.

c) Kryterium - termin realizacji – znaczenie 20%

Uwaga: Wykonawca musi zaoferować ilość dni kalendarzowych, w trakcie których deklaruje realizację przedmiotowych usług:

- w przypadku kalibracji, licząc od dnia odebrania urządzeń przez Wykonawcę (od kuriera, innej osoby dostarczającej urządzenie),
- w przypadku konieczności naprawy urządzenia, licząc od dnia wyrażenia zgody na dokonanie naprawy i zatwierdzenia jej wstępnej kalkulacji cenowej.

Termin realizacji usług - nie może przekroczyć 15 dni kalendarzowych, będzie to równoznaczne z niezgodnością oferty i będzie skutkować odrzuceniem oferty.

5. Maksymalna liczba punktów w kryterium równa jest określonej wadze kryterium w %. Liczba punktów, którą można uzyskać w kryterium zostanie obliczona **wg wzoru:**

5.1) W zakresie części:

Część I Urządzenia wideorejestраторы,

Część VII Laserowy Miernik Prędkości Ultralyte, LTI 20/20 TruCam

Kryterium Cena (C)

- **(C1)** cena jednostkowa usługi kalibracji – znaczenie 30% (maks. 30 pkt)
do wzoru zostaną podstawione wartości brutto „cena jednostkowa brutto łącznie”

$$C1 = (\text{najniższa zaoferowana cena jedn. usługi kalibracji} / \text{cena jedn. usługi kalibracji oferty badanej}) \times 30$$

- **(C2)** cena jednostkowa usługi legalizacji – znaczenie 30% (maks. 30 pkt)
do wzoru zostaną podstawione wartości brutto „cena jednostkowa brutto łącznie”

$$C2 = (\text{najniższa zaoferowana cena jedn. usługi legalizacji} / \text{cena jedn. usługi legalizacji oferty badanej}) \times 30$$

- łączna ilość uzyskanych punktów w kryterium CENA (C) - (maks. 60 pkt) $C = C1 + C2$

Kryterium – okres gwarancji (G) – (maks. 40 pkt)

do wzoru zostaną podstawione punkty przyznane za zaoferowany okres gwarancji

$$G = (\text{liczba punktów przyznana ofercie badanej w kryterium okres gwarancji} / \text{najwyższa liczba punktów przyznana ofercie w kryterium okres gwarancji}) \times 40$$

Łączna liczba uzyskanych punktów: LP = C + G – maks. 100 pkt

Oferta z największą liczbą punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą.

5.2) W zakresie części:

Część II Urządzenia do badania zawartości alkoholu w organizmie Drager, Alco-True

Część IV Urządzenia do badania zawartości alkoholu w organizmie Alco-Sensor IV

Część V Urządzenia do badania zawartości alkoholu w organizmie Awat

Kryterium Cena (C)

- **(C1)** cena jednostkowa usługi kalibracji – znaczenie 30% (maks. 30 pkt)
do wzoru zostaną podstawione wartości brutto „cena jednostkowa brutto łącznie”

$$C1 = (\text{najniższa zaoferowana cena jedn. usługi kalibracji} / \text{cena jedn. usługi kalibracji oferty badanej}) \times 30$$

- **(C2)** cena jednostkowa usługi wzorcowania – znaczenie 30% (maks. 30 pkt)
do wzoru zostaną podstawione wartości brutto „cena jednostkowa brutto łącznie”

$$C2 = (\text{najniższa zaoferowana cena jedn. usługi wzorcowania} / \text{cena jedn. usługi wzorcowania oferty badanej}) \times 30$$

Łączna ilość uzyskanych punktów w kryterium CENA (C) - (maks. 60 pkt) $C = C1 + C2$

Kryterium – okres gwarancji (G) – waga 40% (maks. 40 pkt)

do wzoru zostaną podstawione punkty przyznane za zaoferowany okres gwarancji

$$G = (\text{liczba punktów przyznana ofercie badanej w kryterium okres gwarancji} / \text{najwyższa liczba punktów przyznana ofercie w kryterium okres gwarancji}) \times 40$$

Łączna liczba uzyskanych punktów: LP = C + G – maks. 100 pkt

Oferta z największą liczbą punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą.

5.3) W zakresie części:

Część III	Tester Trzeźwości Alcoblow, Certen Profesional
Część VI	Alkomat Promiler iBlow
Część VIII	Alkomat Alcolife GO, F6

Kryterium Cena (C)

- (C) cena jednostkowa usługi kalibracji – znaczenie 60% (maks. 60 pkt)

do wzoru zostaną podstawione wartości brutto „cena jednostkowa brutto łącznie”

$$C = (\text{najniższa zaoferowana cena jedn. usługi kalibracji} \\ / \text{cena jedn. usługi kalibracji oferty badanej}) \times 60$$

Łączna ilość uzyskanych punktów w kryterium CENA (C) - (maks. 60 pkt)

Kryterium – okres gwarancji (G) – waga 20% (maks. 20 pkt)

do wzoru zostaną podstawione punkty przyznane za zaoferowany okres gwarancji

$$G = (\text{liczba punktów przyznana ofercie badanej w kryterium okres gwarancji} \\ / \text{najwyższa liczba punktów przyznana ofercie w kryterium okres gwarancji}) \times 20$$

Kryterium – termin realizacji (T) – waga 20% (maks. 20 pkt)

do wzoru zostaną podstawione zaoferowane ilości dni kalendarzowych

$$T = (\text{najkrótszy zaoferowany termin realizacji usług} \\ / \text{termin realizacji usług zaoferowany w ofercie badanej}) \times 20$$

Łączna liczba uzyskanych punktów: LP = C + G + T – maks. 100 pkt

Oferta z największą liczbą punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą.

6. Do wzorów podanych w ppkt. 5) zostaną podstawione odpowiednie wartości podane w Formularzu Ofertowym – zał. nr 2a-h do SWZ w zależności od części zamówienia.
7. Zamawiający dokonując oceny, zastosuje zaokrąglenia wyników do dwóch miejsc po przecinku na każdym etapie przeliczania, wartość będąca wynikiem dokonanych wyliczeń będzie zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z zasadą: jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest równa 5 lub więcej to zaokrąglenie „w górę”, jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest mniejsza niż 5 to zaokrąglenie „w dół”.
8. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

XXVI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

1. Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert **do dnia 30.08.2021r.**
2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 1, Zamawiający przed jego upływem, zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa powyżej wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
4. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty. W przypadku braku zgody Wykonawcy, Zamawiający zwróci się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zająd przesłanki do unieważnienia postępowania.

XXVII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKIE ZOSTANĄ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

5. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zgodnie z art. 253 ust. 1 ustawy Pzp, informuje równocześnie wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

- 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone
– podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
6. Zamawiający udostępnia niezwłocznie informacje, o których mowa w ust. 1 pkt 1, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
7. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 ustawy Pzp., w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 15 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
8. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego, przed upływem terminów, o których mowa w ust. 3 powyżej, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego złożono tylko jedną ofertę (zgodnie art. 264 ust. 2 pkt. 1 lit. a) ustawy Pzp.).
9. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany o miejscu i terminie podpisania umowy.
10. Na wniosek Wykonawcy dopuszcza się zawarcie umowy w formie korespondencyjnej, w takim przypadku za termin zawarcia umowy uznaje się datę wpływu odesłanych przez wykonawcę umów do zamawiającego czyli chwilę z którą zamawiający będzie mógł zapoznać się z oświadczeniem woli wykonawcy.
11. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie (art. 263 ustawy Pzp).

XXVIII. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZEGO. KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZEGO

1. Projektowane postanowienia umowy (projekt umowy) stanowi Projekt umowy – załącznik nr 6 a-h do SWZ stosownie do danej części przedmiotu zamówienia.
2. Projekt umowy zawiera warunki i okoliczności możliwych zmian treści umowy zgodnie z art. 455 ustawy Pzp.
3. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
4. Umowa podlega unieważnieniu w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawartego w SWZ, z zastrzeżeniem art. 455 ustawy Pzp.
5. W przypadku wyboru oferty Wykonawcy prowadzącego działalność gospodarczą w formie Spółki Akcyjnej, część komparacyjna umowy poświęcona Wykonawcy, będzie obejmować wszelkie informacje wymagane przez art. 374 § 1 KSH.
6. Formalności jakie musi dopełnić wybrany Wykonawca przed zawarciem umowy:
 - a) złożyć harmonogram finansowo-rzeczowy, który musi zostać zaakceptowany przez Zamawiającego i będzie stanowić załącznik do umowy;
 - b) złożyć oświadczenia osób (dot. osób wymienionych w Wykazie osób - zał. nr 5 do SWZ) o zachowaniu w tajemnicy informacji pozyskanych w trakcie realizacji prac – zgodnie z wzorem jaki stanowi załącznik do Projektu umowy;
 - c) zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy;
 - d) jeżeli oferta Wykonawców występujących wspólnie (Konsorcjum/ Spółka cywilna) zostanie wybrana - przedstawić Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców w trakcie realizacji zadania, w przypadku przedsiębiorców prowadzących działalność w formie Spółki cywilnej - umowę Spółki (art. 59 ustawy Pzp);
 - e) zobowiązany jest przekazać niezbędne, wymagane przez Zamawiającego informacje w celu sporządzenia umowy.

XXIX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE OBOWIĄZEK WNIESIENIA WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XXX. ZALICZKA NA POCZET WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczki na poczet wykonania zamówienia, o której mowa w art. 442 ustawy Pzp.

XXXI. INFORMACJĘ DOTYCZĄCĄ ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE OBOWIĄZEK JEGO WNIESIENIA

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XXXII. INFORMACJĘ DOTYCZĄCĄ ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ICH ZWROT

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

XXXIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

Wykonawcy, który ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp., przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale IX ustawy Pzp.

XXXIV. INFORMACJE DODATKOWE

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia oraz do umów w sprawach zamówień publicznych stosuje się przepisy ustawy Kodeks cywilny, jeżeli przepisy ustawy Pzp. nie stanowią inaczej – art. 8 ustawy Pzp.
3. Termin obejmujący dwa lub więcej dni zawiera co najmniej dwa dni robocze.
4. Dniem roboczym nie jest dzień uznawany ustawowo za wolny od pracy oraz sobota.
5. Przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 257 ustawy PZP

XXXV. OCHRONA INFORMACJI

Wykonawca jest zobowiązany traktować, jako poufne wszelkie informacje związane z funkcjonowaniem Zamawiającego, oraz dotyczące zastosowanych w wyniku realizacji przedmiotu zamówienia rozwiązań, w których posiadanie wszedł w trakcie wykonywania zawartej umowy lub w z związku z wykonywaną umową. Pozyskanych informacji Wykonawca nie może użyć do innych celów niż związane z realizacją przedmiotu zamówienia oraz nie może ujawniać ich osobom trzecim bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego. Informacje te mogą być ujawnione tylko pracownikom Zamawiającego i Wykonawcy w zakresie niezbędnym do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SWZ mają zastosowanie przepisy Ustawy o ochronie informacji niejawnych.

XXXVI. KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych – zwane dalej „RODO”) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 ze zm.), Zamawiający informuje, że:

- administratorem danych osobowych Wykonawcy przetwarzanych w Komendzie Wojewódzkiej Policji w Gorzowie Wlkp. jest **Komendant Wojewódzkiej Policji w Gorzowie Wlkp.**, z siedzibą w Gorzowie Wlkp. 66-400, ul. Kwiatowa 10,
- dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych w Komendzie Wojewódzkiej Policji w Gorzowie Wlkp. – e-mail: iod.kwp@go.policja.gov.pl, telefon: 47 79 110 070;
- dane osobowe Wykonawców przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
- odbiorcami danych osobowych Wykonawców będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”;
- dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Wykonawców danych osobowych bezpośrednio ich dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do danych osobowych Wykonawców nie będą podejmowane decyzje w sposób zautomatyzowany, w tym profilowaniu, stosownie do art. 22 RODO;
- Każdy Wykonawca posiada:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (*skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*);
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia*

przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);

- d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
 - przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

XXXVII. ZAŁĄCZNIKI DO SWZ

- 1) Zał. nr 1 do SWZ - JEDZ (wersja elektroniczna w formacie .xml)
- 2) Zał. nr 2 a-h do SWZ – Formularz Ofertowy (osobny dla każdej części)
- 3) Zał. nr 3 do SWZ – Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej lub braku przynależności (wzór);
- 4) Zał. nr 4 do SWZ - Wykaz usług (wzór); (wspólny dla wszystkich części);
- 5) Zał. nr 5 do SWZ – Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby (wzór);
- 6) Zał. nr 6 a-h do SWZ – Projekt umowy (osobny dla każdej części).

Gorzów Wlkp., dnia 26.04.2021r.

Z A M A W I A J Ą C Y