



Sędziszów Małopolski, dn.26.09.2024r.

## Zapytanie ofertowe

Zapraszam do złożenia oferty cenowej na „Dostawę sprzętu komputerowego do siedziby Urzędu Miejskiego w Sędziszowie Małopolskim”. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z regulaminem udzielania zamówień publicznych poniżej 130 000,00 zł netto obowiązującym w Urzędzie Miejskim w Sędziszowie Małopolskim.

### I. Nazwa i adres Zamawiającego:

Urząd Miejski w Sędziszowie Małopolskim,  
ul. Rynek 1, 39-120 Ropczyce,  
NIP: 5542856912,

### II. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu komputerowego określonego w opisie przedmiotu zamówienia załącznik nr 1 do niniejszego zapytania.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
4. Zamawiający wymaga, aby wszystkie artykuły dostarczane w ramach niniejszego zamówienia były fabrycznie nowe, nieużywane, nieuszkodzone i wolne od wad.
5. Zamawiający wymaga, aby zlecenie było realizowane do 9 października 2024 r.
6. Wykonawca dostarcza zamówiony towar na własny koszt do siedziby Urzędu Miejskiego w Sędziszowie Małopolskim, ul. Rynek 1, 39-120 Sędziszów Małopolski
7. Za wykonaną dostawę Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie po realizacji wolnej od wad dostawy w terminie 14 dni od dnia dostarczenia poprawnie wystawionej faktury na adres: faktury@siedziszow-mlp.pl.

Na fakturze wystawionej przez Wykonawcę należy umieścić następujące dane:

Nabywca:

Gmina Sędziszów Małopolski,  
ul. Rynek 1,  
39-120 Sędziszów Małopolski, NIP: 8181584373;

Odbiorca:

Urząd Miejski w Sędziszowie Małopolskim,  
ul. Rynek 1,  
39-120 Sędziszów Małopolski.

### III. Warunki udziału w postępowaniu:

Zamawiający wymaga by Wykonawca prowadził działalność gospodarczą w zakresie objętym przedmiotem zamówienia.



#### IV. Kryteria oceny ofert i opis sposobu przyznawania punktacji

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:  
„Cena” – 100 %
2. Ocena ofert będzie dokonywana wg następującego wzoru:  
$$\frac{\text{Najkorzystniejsza cena (brutto) spośród zakwalifikowanych ofert}}{\text{Cena badanej oferty brutto}} \times \text{waga procentowa} \times 100$$
3. Punktacja przyznawana Wykonawcom będzie liczona do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.
4. W ramach oceny ofert z zastosowaniem wyżej wymienionego kryterium i wzoru Wykonawca może otrzymać maksymalnie 100 pkt.
5. Zamawiający za najkorzystniejszą uzna ofertę, która nie podlega odrzuceniu i uzyskała najwyższą liczbę punktów.

#### V. Sposób komunikacji oraz udzielania wyjaśnień treści zapytania ofertowego:

1. Postępowanie prowadzi: Marcin Łoch, tel. 17 745 36 18, e-mail: [m.loch@siedziszow-mlp.pl](mailto:m.loch@siedziszow-mlp.pl)
2. Adres strony internetowej, na której prowadzone jest postępowanie:  
<https://www.platformazakupowa.pl/pn/siedziszowmalopolski>
3. W sprawach związanych z obsługą platformy proszę o kontakt z Centrum Wsparcia Klienta platformy zakupowej Open Nexus czynnym od poniedziałku do piątku w dni robocze, w godzinach od 8:00 do 17:00. tel. 22 101 02 02, e-mail: [cwk@platformazakupowa.pl](mailto:cwk@platformazakupowa.pl).
4. W sprawach wyjaśnienia treści zapytania ofertowego proszę o kontakt przez przycisk "Wyślij wiadomość do Zamawiającego" na stronie prowadzonego postępowania.
5. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany treści zapytania ofertowego, terminu składania i otwarcia ofert za pośrednictwem platformazakupowa.pl w sekcji Komunikaty.
6. Korespondencja, której adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego Wykonawcy.
7. Wykonawca jako podmiot ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości przesłanych przez Zamawiającego bezpośrednio na platformazakupowa.pl.
8. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego: akceptuje warunki korzystania z <https://www.platformazakupowa.pl/pn/siedziszowmalopolski> określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący, zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej pod linkiem: <https://www.platformazakupowa.pl/strona/instrukcje-wykonawca>

#### VI. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści niniejszego zapytania i uwzględniać odpowiedzi na pytania i zmiany wprowadzone przez Zamawiającego w toku postępowania.
3. Oferta powinna być sporządzona na podstawie załączników niniejszego zapytania i złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem <https://www.platformazakupowa.pl/pn/siedziszowmalopolski>



## GMINA SĘDZISZÓW MAŁOPOLSKI

39-120 SĘDZISZÓW MAŁOPOLSKI, UL. RYNEK 1,  
woj. PODKARPACKIE

tel. 17 745 36 12; 17 22 16 001; fax 17 22 16 313  
www.siedziszow-mlp.pl, e-mail: um@siedziszow-mlp.pl

4. Dokumenty wymagane do złożenia oferty w postępowaniu: wypełniony załącznik nr 1 do zapytania ofertowego – Formularz asortymentowo-cenowy oraz załącznik nr 2 do zapytania ofertowego – Klauzula Informacyjna.
5. Cena powinna zawierać wszystkie koszty, jakie musi ponieść Wykonawca, aby zrealizować zamówienie z najwyższą starannością oraz inne wydatki niezbędne do poniesienia w ramach dostaw.

### VII. Miejsce, termin składania ofert i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć za pośrednictwem platformy zakupowej pod adresem <https://www.platformazakupowa.pl/pn/siedziszowmalopolski> w terminie do dnia 2 października 2024 roku do godz. 15:00.
2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 2 października 2024 roku o godz. 15:05 w siedzibie Zamawiającego,

### VIII. Postanowienia końcowe

1. Niniejsze zapytanie nie stanowi oferty zawarcia umowy w rozumieniu art. 66 Kodeksu Cywilnego. 2. Zamawiający zrealizuje przedmiot zamówienia do wysokości posiadanych środków finansowych.
2. Zamawiający ma prawo do unieważnienia niniejszego postępowania na każdym jego etapie.
3. Informację o wyborze Zamawiający przekaże za pośrednictwem platformy zakupowej wszystkim uczestnikom postępowania.
4. Zlecenie realizacji dostawy zostanie przekazane do wybranego Wykonawcy za pośrednictwem platformy zakupowej.

### IX. Załączniki:

1. Załącznik nr 1 – Formularz asortymentowo-cenowy
2. Załącznik nr 2 – Klauzula informacyjna.