



# GMINA SZCZYTNO

woj. warmińsko-mazurskie, 12-100 SZCZYTNO, ul. Łomżyńska 3,

tel.: (0...89) 623 25 80  
fax: (0...89) 623 25 92

E-mail: [ugszczytno@ug.szczytno.pl](mailto:ugszczytno@ug.szczytno.pl)  
www: <http://www.ug.szczytno.pl>

---

## SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**„Zakup biletów miesięcznych dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Szczytno  
dojeżdżających do placówek oświatowych w 2025 roku”**

(znak sprawy RR.PFZ.271.29.2024)

**Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy PZP**

**ZATWIERDZAM**

***Wójt Gminy Szczytno  
Sławomir Wojciechowski***

***Szczytno, dn. 07.11.2024 r.***



# GMINA SZCZYTNO

woj. warmińsko-mazurskie, 12-100 SZCZYTNO, ul. Łomżyńska 3,

tel.: (0...89) 623 25 80  
fax: (0...89) 623 25 92

E-mail: [ugszczytno@ug.szczytno.pl](mailto:ugszczytno@ug.szczytno.pl)  
www: <http://www.ug.szczytno.pl>

## I. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM

**Gmina Szczytno**

**ul. Łomżyńska 3**

**12-100 Szczytno**

Województwo: Warmińsko-Mazurskie

tel. (89) 623 25 80

fax. (89) 623 25 92

e-mail: [ugszczytno@ug.szczytno.pl](mailto:ugszczytno@ug.szczytno.pl)

[www.ug.szczytno.pl](http://www.ug.szczytno.pl)

NIP: 745 181 12 30

REGON: 510 743 261

## II. ADRES STRONY INTERNETOWEJ, NA KTÓREJ UDOSTĘPNIANE BĘDĄ ZMIANY I WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ ORAZ INNE DOKUMENTY ZAMÓWIENIA BEZPOŚREDNIO ZWIĄZANE Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie internetowej:

<https://platformazakupowa.pl/transakcja/1008184>

## III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1320) [zwanej dalej także „pzp”]. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
2. Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia nie przekracza progów unijnych o jakich mowa w art. 3 ustawy Pzp.
3. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
4. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
5. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
6. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 Pzp.



# GMINA SZCZYTNO

woj. warmińsko-mazurskie, 12-100 SZCZYTNO, ul. Łomżyńska 3,

tel.: (0...89) 623 25 80  
fax: (0...89) 623 25 92

E-mail: [ugszczytno@ug.szczytno.pl](mailto:ugszczytno@ug.szczytno.pl)  
www: <http://www.ug.szczytno.pl>

7. Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 Pzp.

8. Podstawa prawna opracowania niniejszej SWZ:

- 1) Ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1320),
- 2) Ustawa z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2024 r., poz. 507),
- 3) Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może zażądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r., poz. 2415),
- 4) Rozporządzenie Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 3 sierpnia 2023 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może zażądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2023 poz. 1824),
- 5) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r., poz. 2452).

## IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

**kod CPV 60112000-6 Usługi w zakresie publicznego transportu drogowego**

**1. Przedmiotem zamówienia jest: realizacja usług przewozowych na podstawie biletów miesięcznych dla dzieci i młodzieży (uczniów) z terenu gminy Szczytno dojeżdżających do szkół i przedszkoli w roku 2025 wraz z zapewnieniem opieki na utworzonych przez Wykonawcę liniach regularnych, z pierwszeństwem przejazdu dzieci i młodzieży z biletami miesięcznymi.**

**CZĘŚĆ I - Zakup biletów miesięcznych dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Szczytno dojeżdżających do placówek oświatowych (Rudka, Wawrochy, Lipowiec) w 2025 roku**

**Adresy szkół i przedszkoli oraz godziny początku zajęć lekcyjnych:**

- 1) Szkoła Podstawowa w Rudce, Rudka 10, - godz. 8:00;
- 2) Szkoła Podstawowa w Wawrochach, Wawrochy 12, - godz. 8:00;



# GMINA SZCZYTNO

woj. warmińsko-mazurskie, 12-100 SZCZYTNO, ul. Łomżyńska 3,

tel.: (0...89) 623 25 80  
fax: (0...89) 623 25 92

E-mail: [ugszczytno@ug.szczytno.pl](mailto:ugszczytno@ug.szczytno.pl)  
www: <http://www.ug.szczytno.pl>

### 3) Zespół Szkolno - Przedszkolny w Lipowcu, Lipowiec 48, - godz. 8:20.

Transport osób do szkół lub przedszkoli, liczba osób, maksymalny czas dojazdu ucznia z miejscowości zamieszkania do szkoły (przedszkola) oraz odległość w kilometrach od szkoły (przedszkola) do miejscowości:

- 1) do Szkoły Podstawowej w Rudce na godz. 7:50 z miejscowości: Czarkowy Grąd (3,3 km) – 9 osób, Małdaniec (5,5 km) – 12 osób, Rudka (Lipnik) (8,00 km) – 6 osób, maksymalny czas dojazdu wynosi 25 minut licząc od miejscowości położonej najdalej od szkoły.
- 2) do Szkoły Podstawowej w Wawrochach na godz. 7:50 z miejscowości: Młyńsko (5,5 km) - 2 osoby, Płozy (3,2 km) – 18 osób, Prusowy Borek (2,2 km) – 8 osób, Kolonia Wawrochy (1,5 km) – 1 osoba, maksymalny czas dojazdu wynosi 20 minut licząc od miejscowości położonej najdalej od szkoły.

### 3) Zespół Szkolno – Przedszkolny w Lipowcu:

- do Szkoły Podstawowej w Lipowcu na godz. 8:10 z miejscowości: Wały (4,6 km) – 15 osób, Płozy (10,0 km) – 1 osoba, Pużary (3,0 km) – 2 osoby, Piecuchy (8,1 km) – 14 osób, Łuka (5,4 km) – 14 osób, Mały Lipowiec (3,0 km) - 12 osób, Kolonia Lipowiec (2,0 km) – 19 osób, Gawrzyjałki (6,0 km) – 16 osób, maksymalny czas dojazdu wynosi 50 minut licząc od miejscowości położonej najdalej od szkoły.

- do Gminnego Przedszkola w Lipowcu z miejscowości: Wały (4,6 km) – 3 osoby, Piecuchy (8,1 km) – 2 osoby, Łuka (5,4 km) – 5 osób, Wawrochy (9,0 km) – 1 osoba, Mały Lipowiec (3,0 km) – 2 osoby, Kolonia Lipowiec (2,0 km) – 2 osoby, Gawrzyjałki (6,0 km) – 5 osób maksymalny czas dojazdu wynosi 40 minut licząc od miejscowości położonej najdalej od szkoły.

### Powrót ze szkoły lub przedszkola:

#### 1) ze Szkoły Podstawowej w Rudce do miejscowości:

Poniedziałek:

o godz. 13:45: Czarkowy Grąd – 6 osób, Małdaniec – 7 osób, Lipnik – 4 osoby;

o godz. 15:15: Czarkowy Grąd – 3 osoby, Małdaniec – 5 osób, Lipnik – 2 osoby.

Wtorek:

o godz. 13:45: Czarkowy Grąd – 6 osób, Małdaniec – 7 osób, Lipnik – 4 osoby;

o godz. 15:15: Czarkowy Grąd – 3 osoby, Małdaniec – 5 osób, Lipnik – 2 osoby.

Środa:

o godz. 13:45: Czarkowy Grąd – 6 osób, Małdaniec – 7 osób, Lipnik – 4 osoby;



# GMINA SZCZYTNO

woj. warmińsko-mazurskie, 12-100 SZCZYTNO, ul. Łomżyńska 3,

tel.: (0...89) 623 25 80  
fax: (0...89) 623 25 92

E-mail: [ugszczytno@ug.szczytno.pl](mailto:ugszczytno@ug.szczytno.pl)  
www: <http://www.ug.szczytno.pl>

---

o godz. 15:15: Czarkowy Grąd – 3 osoby, Małdaniec – 5 osób, Lipnik – 2 osoby.

Czwartek:

o godz. 13:45: Czarkowy Grąd – 6 osób, Małdaniec – 7 osób, Lipnik – 4 osoby;

o godz. 15:15: Czarkowy Grąd – 3 osoby, Małdaniec – 5 osób, Lipnik – 2 osoby.

Piątek:

o godz. 13:45: Czarkowy Grąd – 6 osób, Małdaniec – 7 osób, Lipnik – 4 osoby;

o godz. 15:15: Czarkowy Grąd – 3 osoby, Małdaniec – 5 osób, Lipnik – 2 osoby.

2) ze Szkoły Podstawowej w Wawrochach do miejscowości:

Poniedziałek:

o godz. 13:25: Prusowy Borek – 6 osób, Płozy – 11 osób, Młyńsko – 2 osoby;

o godz. 15:30: Prusowy Borek – 2 osoby, Płozy – 7 osób, Kolonia Wawrochy – 1 osoba.

Wtorek:

o godz. 13:25: Prusowy Borek – 6 osób, Płozy – 11 osób, Młyńsko – 2 osoby;

o godz. 15:30: Prusowy Borek – 2 osoby, Płozy – 7 osób, Kolonia Wawrochy – 1 osoba.

Środa:

o godz. 13:25: Prusowy Borek – 6 osób, Płozy – 11 osób, Młyńsko – 2 osoby;

o godz. 15:30: Prusowy Borek – 2 osoby, Płozy – 7 osób, Kolonia Wawrochy – 1 osoba.

Czwartek:

o godz. 13:25: Prusowy Borek – 6 osób, Płozy – 11 osób, Młyńsko – 2 osoby;

o godz. 15:30: Prusowy Borek – 2 osoby, Płozy – 7 osób, Kolonia Wawrochy – 1 osoba.

Piątek:

o godz. 13:25: Prusowy Borek – 8 osób, Płozy – 18 osób, Kolonia Wawrochy – 1 osoba, Młyńsko – 2 osoby.

Brak drugiego kursu w piątki (sytuacja jednak może ulec zmianie)

3) z Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Lipowcu:

Poniedziałek:

o godz. 13:00: Kolonia Lipowiec – 11 osób, Łuka – 12 osób, Lipowiec Mały – 9 osób, Gawrzyjałki - 16 osób, Piecuchy – 11 osób; Wały - 9 osób;

o godz. 14:30: Kolonia Lipowiec – 8 osób, Łuka – 2 osoby, Lipowiec Mały – 3 osoby, Pużary – 2 osoby, Piecuchy – 3 osoby, Płozy – 1 osoba, Wały 6 osób.

Wtorek:



# GMINA SZCZYTNO

woj. warmińsko-mazurskie, 12-100 SZCZYTNO, ul. Łomżyńska 3,

tel.: (0...89) 623 25 80  
fax: (0...89) 623 25 92

E-mail: [ugszczytno@ug.szczytno.pl](mailto:ugszczytno@ug.szczytno.pl)  
www: <http://www.ug.szczytno.pl>

---

o godz. 13:00: Kolonia Lipowiec – 11 osób, Łuka – 12 osób, Lipowiec Mały – 9 osób, Gawrzyjałki - 16 osób, Piecuchy – 11 osób; Wały - 9 osób;

o godz. 14:30: Kolonia Lipowiec – 8 osób, Łuka – 2 osoby, Lipowiec Mały – 3 osoby, Pużary – 2 osoby, Piecuchy – 3 osoby, Płozy – 1 osoba, Wały 6 osób.

Środa:

o godz. 13:00: Kolonia Lipowiec – 11 osób, Łuka – 12 osób, Lipowiec Mały – 9 osób, Gawrzyjałki - 16 osób, Piecuchy – 11 osób; Wały - 9 osób;

o godz. 14:30: Kolonia Lipowiec – 8 osób, Łuka – 2 osoby, Lipowiec Mały – 3 osoby, Pużary – 2 osoby, Piecuchy – 3 osoby, Płozy – 1 osoba, Wały 6 osób.

Czwartek:

o godz. 13:00: Kolonia Lipowiec – 11 osób, Łuka – 12 osób, Lipowiec Mały – 9 osób, Gawrzyjałki - 16 osób, Piecuchy – 11 osób; Wały - 9 osób;

o godz. 14:30: Kolonia Lipowiec – 8 osób, Łuka – 2 osoby, Lipowiec Mały – 3 osoby, Pużary – 2 osoby, Piecuchy – 3 osoby, Płozy – 1 osoba, Wały 6 osób.

Piątek:

o godz. 13:00: Kolonia Lipowiec – 11 osób, Łuka – 12 osób, Lipowiec Mały – 9 osób, Gawrzyjałki - 16 osób, Piecuchy – 11 osób; Wały - 9 osób;

o godz. 14:30: Kolonia Lipowiec – 8 osób, Łuka – 2 osoby, Lipowiec Mały – 3 osoby, Pużary – 2 osoby, Piecuchy – 3 osoby, Płozy – 1 osoba, Wały 6 osób.

4) z Gminnego Przedszkola w Lipowcu z miejscowości:

Poniedziałek:

o godz. 13:00: Lipowiec Mały – 1 osoba, Gawrzyjałki – 4 osoby, Piecuchy – 2 osoby;

o godz. 14:30: Kolonia Lipowiec – 2 osoby, Wały – 3 osoby, Łuka – 5 osób, Mały Lipowiec – 1 osoba, Gawrzyjałki – 1 osoba, Wawrochy – 1 osoba.

Wtorek:

o godz. 13:00: Lipowiec Mały – 1 osoba, Gawrzyjałki – 4 osoby, Piecuchy – 2 osoby;

o godz. 14:30: Kolonia Lipowiec – 2 osoby, Wały – 3 osoby, Łuka – 5 osób, Mały Lipowiec – 1 osoba, Gawrzyjałki – 1 osoba, Wawrochy – 1 osoba.

Środa:

o godz. 13:00: Lipowiec Mały – 1 osoba, Gawrzyjałki – 4 osoby, Piecuchy – 2 osoby;

o godz. 14:30: Kolonia Lipowiec – 2 osoby, Wały – 3 osoby, Łuka – 5 osób, Mały Lipowiec – 1 osoba, Gawrzyjałki – 1 osoba, Wawrochy – 1 osoba.



# GMINA SZCZYTNO

woj. warmińsko-mazurskie, 12-100 SZCZYTNO, ul. Łomżyńska 3,

tel.: (0...89) 623 25 80  
fax: (0...89) 623 25 92

E-mail: [ugszczytno@ug.szczytno.pl](mailto:ugszczytno@ug.szczytno.pl)  
www: <http://www.ug.szczytno.pl>

---

Czwartek:

o godz. 13:00: Lipowiec Mały – 1 osoba, Gawrzyjałki – 4 osoby, Piecuchy – 2 osoby;

o godz. 14:30: Kolonia Lipowiec – 2 osoby, Wały– 3 osoby, Łuka – 5 osób, Mały Lipowiec – 1 osoba, Gawrzyjałki – 1 osoba, Wawrochy – 1 osoba.

Piątek:

o godz. 13:00: Lipowiec Mały – 1 osoba, Gawrzyjałki – 4 osoby, Piecuchy – 2 osoby;

o godz. 14:30: Kolonia Lipowiec – 2 osoby, Wały– 3 osoby, Łuka – 5 osób, Mały Lipowiec – 1 osoba, Gawrzyjałki – 1 osoba, Wawrochy – 1 osoba.

## **CZEŚĆ II - Zakup biletów miesięcznych dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Szczytno dojeżdżających do placówek oświatowych (Olszyny) w 2025 roku**

### **Adresy szkół i przedszkoli oraz godziny początku zajęć lekcyjnych:**

1) Szkoła Podstawowa w Olszynch, Olszyny 30, - godz. 8:00

Transport osób do szkół lub przedszkoli, liczba osób, maksymalny czas dojazdu ucznia z miejscowości zamieszkania do szkoły (przedszkola) oraz odległość w kilometrach od szkoły (przedszkola) do miejscowości:

1) Szkoła Podstawowa w Olszynch, Olszyny 30 (na godz. 7:50) z miejscowości: Niedźwiedzie (4,9 km) – 18 osób, Gawrzyjałki (8,8 km) – 9 osób, Olszyny (kolonia) (4,1 km) – 1 osoba, maksymalny czas dojazdu wynosi 30 minut licząc od miejscowości położonej najdalej od szkoły.

### **Powrót z Szkoła Podstawowa w Olszynch do miejscowości:**

Poniedziałek:

o godz. 13:30: Niedźwiedzie – 16 osób, Gawrzyjałki – 6 osób;

o godz. 15:10: Niedźwiedzie – 2 osoby, Gawrzyjałki – 3 osoby, Olszyny (kolonia) – 1 osoba.

Wtorek:

o godz. 13:30: Niedźwiedzie – 16 osób, Gawrzyjałki – 6 osób;

o godz. 15:10: Niedźwiedzie – 2 osoby, Gawrzyjałki – 3 osoby, Olszyny (kolonia) – 1 osoba.

Środa:

o godz. 13:30: Niedźwiedzie – 18 osób, Gawrzyjałki – 7 osób;

o godz. 15:10: Gawrzyjałki – 2 osoby, Olszyny (kolonia) – 1 osoba.

Czwartek:





# GMINA SZCZYTNO

woj. warmińsko-mazurskie, 12-100 SZCZYTNO, ul. Łomżyńska 3,

tel.: (0...89) 623 25 80  
fax: (0...89) 623 25 92

E-mail: [ugszczytno@ug.szczytno.pl](mailto:ugszczytno@ug.szczytno.pl)  
www: <http://www.ug.szczytno.pl>

o godz. 13:30: Niedźwiedzie – 16 osób, Gawrzyjałki – 6 osób;

o godz. 15:10: Niedźwiedzie – 2 osoby, Gawrzyjałki – 3 osoby, Olszyny (kolonia) – 1 osoba.

Piątek:

o godz. 13:30: Niedźwiedzie – 18 osób, Gawrzyjałki – 9 osób, Olszyny (kolonia) – 1 osoba.

Brak drugiego kursu w piątki (sytuacja jednak może ulec zmianie)

## **CZĘŚĆ III - Zakup biletów miesięcznych dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Szczytno dojeżdżających do placówek oświatowych (Szczytno) w 2025 roku**

### **Adresy szkół oraz godz. początku zajęć lekcyjnych:**

- 1) Szkoła Podstawowa nr 6 w Szczytnie, ul. Bohaterów Września 1939 r. 2, - godz. 8:00;
- 2) Szkoła Podstawowa z Oddz. Integracyjnymi nr 2 w Szczytnie, ul. W. Kętrzyńskiego 6, - godz. 8:00;
- 3) Sportowa Szkoła Podstawowa nr 4 w Szczytnie, ul. J. Lanca 1, 12-100 Szczytno;
- 4) Gminne Przedszkole w Szczytnie, ul. Łomżyńska 3.

Transport osób do szkół lub przedszkoli, liczba osób, maksymalny czas dojazdu ucznia z miejscowości zamieszkania do szkoły (przedszkola) oraz odległość w kilometrach od szkoły (przedszkola) do miejscowości:

Dowóz osób do:

- 1) Szkoła Podstawowa nr 6 w Szczytnie, ul. Bohaterów Września 1939 r. 2, (na godz. 7:45) z miejscowości:  
trasa I: Stare Kiejkuty (10,5 km) – 1 osoba, Marksewo (14,3 km) – 3 osoby, Wałpusz (5,3 km) – 4 osoby, Lemany (1,9 km) – 17 osób, Zielonka (5,5 km) – 4 osoby, maksymalny czas dojazdu wynosi 40 minut licząc od miejscowości położonej najdalej od szkoły.
- 2) Szkoła Podstawowa z Oddz. Integracyjnymi nr 2 w Szczytnie, ul. W. Kętrzyńskiego 6, (na godz. 7:50) z miejscowości:  
trasa I: Marksewo (15,0 km) – 2 osoby, Stare Kiejkuty (10,5 km) – 2 osoby, Zielonka (5,5 km) – 7 osób, Wałpusz (6,0 km) – 1 osoba, Lemany (2,6 km) – 13 osób;  
trasa II: Dębówko (4,08 km) – 23 osoby, Kobyłocha (8,0 km) – 3 osoby, Romany (4,0 km) – 37 osób, Trelkówko (10,0 km) – 1 osoba,





# GMINA SZCZYTNO

woj. warmińsko-mazurskie, 12-100 SZCZYTNO, ul. Łomżyńska 3,

tel.: (0...89) 623 25 80  
fax: (0...89) 623 25 92

E-mail: [ugszczytno@ug.szczytno.pl](mailto:ugszczytno@ug.szczytno.pl)  
www: <http://www.ug.szczytno.pl>

trasa III: Janowo (7,3 km) – 8 osób, Sędańsk (9,5 km) – 9 osób, maksymalny czas dojazdu wynosi 40 minut licząc od miejscowości położonej najdalej od szkoły.

3) Sportowa Szkoła Podstawowa nr 4 w Szczytnie, ul. J. Lanca 1, z miejscowości: **trasa I:** Lemany (2,6 km) – 4 osoby, Stare Kiejkuty (10,5 km) – 1 osoba, Marksewo (15,0 km) – 7 osób, **trasa II:** Romany (4,0 km) – 2 osoby maksymalny czas dojazdu wynosi 40 minut licząc od miejscowości położonej najdalej od szkoły.

4) Gminne Przedszkole w Szczytnie, który znajduje się w Szczytnie, ul. Łomżyńska 3, z miejscowości:

trasa I: Marksewo (15,0 km) – 2 osoby, Zielonka (5,5 km) – 2 osoby, Lemany (2,6 km) – 6 osób, Wałpusz (6,0 km) – 2 osoby, Korpele (3,5 km) – 1 osoba, Trelkowo (10,0 km) – 1 osoba, Nowe Gizewo (3,0 km) – 1 osoba, maksymalny czas dojazdu wynosi 40 minut licząc od miejscowości położonej najdalej od szkoły.

\* - trasa – istnieje możliwość zmian w zakresie danej trasy

## Powrót ze szkoły lub przedszkola:

1) Szkoła Podstawowa nr 6 w Szczytnie do miejscowości:

Poniedziałek:

o godz. 13:45: Stare Kiejkuty – 1 osoba, Marksewo – 2 osoby, Wałpusz – 2 osoby, Lemany – 10 osób, Zielonka – 3 osoby;

o godz. 16:00: Marksewo – 1 osoba, Wałpusz – 2 osoby, Lemany – 7 osób, Zielonka – 1 osoba.

Wtorek:

o godz. 13:45: Stare Kiejkuty – 1 osoba, Marksewo – 2 osoby, Wałpusz – 2 osoby, Lemany – 10 osób, Zielonka – 3 osoby;

o godz. 16:00: Marksewo – 1 osoba, Wałpusz – 2 osoby, Lemany – 7 osób, Zielonka – 1 osoba.

Środa:

o godz. 13:45: Stare Kiejkuty – 1 osoba, Marksewo – 2 osoby, Wałpusz – 2 osoby, Lemany – 10 osób, Zielonka – 3 osoby;

o godz. 16:00: Marksewo – 1 osoba, Wałpusz – 2 osoby, Lemany – 7 osób, Zielonka – 1 osoba.

Czwartek:

o godz. 13:45: Stare Kiejkuty – 1 osoba, Marksewo – 2 osoby, Wałpusz – 2 osoby, Lemany – 10 osób, Zielonka – 3 osoby;

o godz. 16:00: Marksewo – 1 osoba, Wałpusz – 2 osoby, Lemany – 7 osób, Zielonka – 1 osoba.

Piątek:



# GMINA SZCZYTNO

woj. warmińsko-mazurskie, 12-100 SZCZYTNO, ul. Łomżyńska 3,

tel.: (0...89) 623 25 80  
fax: (0...89) 623 25 92

E-mail: [ugszczytno@ug.szczytno.pl](mailto:ugszczytno@ug.szczytno.pl)  
www: <http://www.ug.szczytno.pl>

---

o godz. 13:45: Stare Kiejkuty – 1 osoba, Marksewo – 2 osoby, Wałpusz – 2 osoby, Lemany – 10 osób, Zielonka – 3 osoby;

o godz. 16:00: Marksewo – 1 osoba, Wałpusz – 2 osoby, Lemany – 7 osób, Zielonka – 1 osoba.

2) ze Szkoły Podstawowej z Oddz. Integracyjnymi nr 2 w Szczytnie do miejscowości:

Poniedziałek:

o godz. 13:50: Lemany – 3 osoby, Zielonka – 2 osoby, Stare Kiejkuty – 1 osoba, Marksewo – 2 osoby, Dębówko – 20 osób, Kobyłocha – 3 osoby, Trelkówko – 1 osoba, Romany - 20 osób, Janowo – 4 osoby, Sędańsk – 5 osób

o godz. 16:15: Lemany – 10 osób, Zielonka – 5 osób, Wałpusz – 1 osoba, Stare Kiejkuty – 1 osoba, Dębówko – 3 osoby, Romany 17 - osób, Janowo – 4 osoby, Sędańsk – 4 osoby.

Wtorek:

o godz. 13:50: Lemany – 3 osoby, Zielonka – 2 osoby, Stare Kiejkuty – 1 osoba, Marksewo – 2 osoby, Dębówko – 20 osób, Kobyłocha – 3 osoby, Trelkówko – 1 osoba, Romany - 20 osób, Janowo – 4 osoby, Sędańsk – 5 osób;

o godz. 16:15: Lemany – 10 osób, Zielonka – 5 osób, Wałpusz – 1 osoba, Stare Kiejkuty – 1 osoba, Dębówko – 3 osoby, Romany 17 - osób, Janowo – 4 osoby, Sędańsk – 4 osoby.

Środa:

o godz. 13:50: Lemany – 3 osoby, Zielonka – 2 osoby, Stare Kiejkuty – 1 osoba, Marksewo – 2 osoby, Dębówko – 20 osób, Kobyłocha – 3 osoby, Romany - 20 osób, Janowo – 4 osoby, Sędańsk – 5 osób;

o godz. 16:15: Lemany – 10 osób, Zielonka – 5 osób, Wałpusz – 1 osoba, Stare Kiejkuty – 1 osoba, Dębówko – 3 osoby, Trelkówko – 1 osoba, Romany 17 - osób, Janowo – 4 osoby, Sędańsk – 4 osoby.

Czwartek:

o godz. 13:50: Lemany – 3 osoby, Zielonka – 2 osoby, Stare Kiejkuty – 1 osoba, Marksewo – 2 osoby, Dębówko – 20 osób, Kobyłocha – 3 osoby, Trelkówko – 1 osoba, Romany - 20 osób, Janowo – 4 osoby, Sędańsk – 5 osób;

o godz. 16:15: Lemany – 10 osób, Zielonka – 5 osób, Wałpusz – 1 osoba, Stare Kiejkuty – 1 osoba, Dębówko – 3 osoby, Romany 17 - osób, Janowo – 4 osoby, Sędańsk – 4 osoby.

Piątek:

o godz. 13:50: Lemany – 3 osoby, Zielonka – 2 osoby, Stare Kiejkuty – 1 osoba, Marksewo – 2 osoby, Dębówko – 20 osób, Kobyłocha – 3 osoby, Trelkówko – 1 osoba, Romany - 20 osób, Janowo – 4 osoby, Sędańsk – 5 osób;



# GMINA SZCZYTNO

woj. warmińsko-mazurskie, 12-100 SZCZYTNO, ul. Łomżyńska 3,

tel.: (0...89) 623 25 80  
fax: (0...89) 623 25 92

E-mail: [ugszczytno@ug.szczytno.pl](mailto:ugszczytno@ug.szczytno.pl)  
www: <http://www.ug.szczytno.pl>

o godz. 16:15: Lemany – 10 osób, Zielonka – 5 osób, Wałpusz – 1 osoba, Stare Kiejkuty – 1 osoba, Dębówko – 3 osoby, Romany 17 - osób, Janowo – 4 osoby, Sędańsk – 4 osoby.

3) ze Sportowej Szkoły Podstawowej nr 4 w Szczytnie do miejscowości:

Poniedziałek:

o godz. 13:35: Lemany – 1 osoba, Marksewo – 3 osoby;

o godz. 15:50: Stare Kiejkuty – 1 osoba, Marksewo – 4 osoby, Lemany – 3 osoby, Romany – 2 osoby.

Wtorek:

o godz. 13:35: Lemany – 1 osoba, Marksewo – 3 osoby;

o godz. 15:50: Stare Kiejkuty – 1 osoba, Marksewo – 4 osoby, Lemany – 3 osoby, Romany – 2 osoby.

Środa:

o godz. 13:35: Lemany – 1 osoba, Marksewo – 3 osoby;

o godz. 15:50: Stare Kiejkuty – 1 osoba, Marksewo – 4 osoby, Lemany – 3 osoby, Romany – 2 osoby.

Czwartek:

o godz. 13:35: Lemany – 1 osoba, Marksewo – 3 osoby;

o godz. 15:50: Stare Kiejkuty – 1 osoba, Marksewo – 4 osoby, Lemany – 3 osoby, Romany – 2 osoby.

Piątek:

o godz. 13:35: Lemany – 1 osoba, Marksewo – 3 osoby;

o godz. 15:50: Stare Kiejkuty – 1 osoba, Marksewo – 4 osoby, Lemany – 3 osoby, Romany – 2 osoby.

4) Gminne Przedszkole w Szczytnie, który znajduje się w Szczytnie, ul. Łomżyńska 3, do miejscowości:

Marksewo – 2 osoby, Zielonka – 2 osoby, Lemany – 6 osób, Wałpusz – 2 osoby, Korpele – 1 osoba, Trelkowo - 1 osoba, Nowe Gizewo – 1 osoba.

## **CZĘŚĆ IV - Zakup biletów miesięcznych dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Szczytno dojeżdżających do placówek oświatowych (Szymany, Nowiny) w 2025 roku**

**Adresy szkół i przedszkoli oraz godz. początku zajęć lekcyjnych:**

- 1) Szkoła Podstawowa w Szymanach, Szymany 21, - godz. 8:00;
- 2) Gminne Przedszkole w Nowinach, Nowiny 31.



# GMINA SZCZYTNO

woj. warmińsko-mazurskie, 12-100 SZCZYTNO, ul. Łomżyńska 3,

tel.: (0...89) 623 25 80  
fax: (0...89) 623 25 92

E-mail: [ugszczytno@ug.szczytno.pl](mailto:ugszczytno@ug.szczytno.pl)  
www: <http://www.ug.szczytno.pl>

Transport osób do szkół lub przedszkoli, liczba osób, maksymalny czas dojazdu ucznia z miejscowości zamieszkania do szkoły (przedszkola) oraz odległość w kilometrach od szkoły (przedszkola) do miejscowości:

- 1) do Szkoły Podstawowej w Szymanach na godz. 7:55 z miejscowości: Siódmak (5,3 km) – 12 osób, Wólka Szczycieńska (5,3 km) – 2 osoby, Sasek Mały (10,5 km) – 3 osoby, Sasek Wielki (9,2 km) – 11 osób, Szymanki (2,6 km) – 17 osób, Nowiny (2,5 km) – 28 osób, maksymalny czas dojazdu wynosi 35 minut licząc od miejscowości położonej najdalej od szkoły.
- 2) do Gminnego Przedszkola w Nowinach na godz. 7:30 z miejscowości: Siódmak (3,3 km) – 1 osoba, Szymanki (4,9 km) – 4 osoby, Szymany (2,5 km) – 8 osób, maksymalny czas dojazdu wynosi 35 minut licząc od miejscowości położonej najdalej od szkoły.

## Powrót ze szkoły lub przedszkola:

- 1) Szkoła Podstawowa w Szymanach do miejscowości:

Poniedziałek:

o godz. 12:40: Nowiny – 14 osób, Sasek Wielki – 8 osoby, Szymanki – 10 osób, Siódmak – 6 osób, Wólka Szczycieńska – 1 osoba;

o godz. 15:20: Nowiny – 14 osób, Sasek Mały – 3 osoby, Szymanki – 7 osób, Siódmak – 6 osób, Wólka Szczycieńska – 1 osoba, Sasek Wielki – 3 osoby.

Wtorek:

o godz. 12:40: Nowiny – 14 osób, Sasek Wielki – 8 osoby, Szymanki – 10 osób, Siódmak – 6 osób, Wólka Szczycieńska – 1 osoba;

o godz. 15:20: Nowiny – 14 osób, Sasek Mały – 3 osoby, Szymanki – 7 osób, Siódmak – 6 osób, Wólka Szczycieńska – 1 osoba, Sasek Wielki – 3 osoby.

Środa:

o godz. 12:40: Nowiny – 14 osób, Sasek Wielki – 8 osoby, Szymanki – 10 osób, Siódmak – 6 osób, Wólka Szczycieńska – 1 osoba;

o godz. 14:30: Nowiny – 14 osób, Sasek Mały – 3 osoby, Szymanki – 7 osób, Siódmak – 6 osób, Wólka Szczycieńska – 1 osoba, Sasek Wielki – 3 osoby.

Czwartek:

o godz. 12:40: Nowiny – 14 osób, Sasek Wielki – 8 osoby, Szymanki – 10 osób, Siódmak – 6 osób, Wólka Szczycieńska – 1 osoba;



# GMINA SZCZYTNO

woj. warmińsko-mazurskie, 12-100 SZCZYTNO, ul. Łomżyńska 3,

tel.: (0...89) 623 25 80  
fax: (0...89) 623 25 92

E-mail: [ugszczytno@ug.szczytno.pl](mailto:ugszczytno@ug.szczytno.pl)  
www: <http://www.ug.szczytno.pl>

o godz. 14:30: Nowiny – 14 osób, Sasek Mały – 3 osoby, Szymanki – 7 osób, Siódmak – 6 osób, Wólka Szczycieńska – 1 osoba, Sasek Wielki – 3 osoby.

Piątek:

o godz. 12:40: Nowiny – 14 osób, Sasek Wielki – 8 osoby, Szymanki – 10 osób, Siódmak – 6 osób, Wólka Szczycieńska – 1 osoba;

o godz. 14:30: Nowiny – 14 osób, Sasek Mały – 3 osoby, Szymanki – 7 osób, Siódmak – 6 osób, Wólka Szczycieńska – 1 osoba, Sasek Wielki – 3 osoby.

2) Gminne Przedszkole w Nowinach do miejscowości:

Poniedziałek:

o godz. 12:30: Szymany – 2 osoby, Szymanki – 2 osoby;

o godz. 15:10: Szymanki – 2 osoby, Siódmak – 1 osoba, Szymany – 6 osób.

Wtorek:

o godz. 12:30: Szymany – 2 osoby, Szymanki – 2 osoby;

o godz. 15:10: Szymanki – 2 osoby, Siódmak – 1 osoba, Szymany – 6 osób.

Środa:

o godz. 12:30: Szymany – 2 osoby, Szymanki – 2 osoby;

o godz. 15:10: Szymanki – 2 osoby, Siódmak – 1 osoba, Szymany – 6 osób.

Czwartek:

o godz. 12:30: Szymany – 2 osoby, Szymanki – 2 osoby;

o godz. 15:10: Szymanki – 2 osoby, Siódmak – 1 osoba, Szymany – 6 osób.

Piątek:

o godz. 12:30: Szymany – 2 osoby, Szymanki – 2 osoby;

o godz. 15:10: Szymanki – 2 osoby, Siódmak – 1 osoba, Szymany – 6 osób.

## **DOTYCZY WSZYSTKICH CZĘŚCI ZAMÓWIENIA**

### **Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia:**

1. Pojazdów sprawnych technicznie. Autobusy zgodnie z obowiązującymi przepisami muszą spełniać warunki, które są wymagane dla autobusów szkolnych. Stan techniczny autobusów musi zostać potwierdzony odpowiednimi dokumentami przeglądów technicznych. Każdy z autobusów musi posiadać ważne ubezpieczenie OC. Dokumenty te powinny być okazane na każde żądanie Zamawiającego. **Każdorazowa zmiana pojazdów skierowanych do realizacji zamówienia**



# GMINA SZCZYTNO

woj. warmińsko-mazurskie, 12-100 SZCZYTNO, ul. Łomżyńska 3,

tel.: (0...89) 623 25 80  
fax: (0...89) 623 25 92

E-mail: [ugszczytno@ug.szczytno.pl](mailto:ugszczytno@ug.szczytno.pl)  
www: <http://www.ug.szczytno.pl>

**wymaga uzgodnienia i akceptacji Zamawiającego (zbadania czy zmieniane pojazdy spełniają wymagania postawione Wykonawcy w celu spełnienia warunku udziału w postępowaniu).**

2. Odpowiednich warunków bezpieczeństwa, higieny pojazdów.
3. Kierowców z odpowiednimi kwalifikacjami.
4. Przestrzegania ustalonego harmonogramu dowozu/ powrotu uczniów i tras przejazdów.
5. W uzasadnionych przypadkach na wniosek Wykonawcy i za pisemną zgodą Zamawiającego wydłużeniu może ulec maksymalny czas dojazdu.
6. W przypadku awarii autobusu, zapewnienie zastępczego środka transportu.
7. Opieki nad dziećmi podczas ich przewozu, - szczególnie pod względem zapewnienia bezpieczeństwa przy wsiadaniu, wysiadaniu i podczas przejazdu (kierowca nie może być opiekunem). Opiekunem dowożonych dzieci może być jedynie osoba kontaktowa, posiadająca odpowiednie uprawnienia kwalifikacyjne zgodnie z obowiązującymi przepisami, tj. ukończony kurs – Opiekun dzieci dowożonych do szkół oraz aktualne zaświadczenie o stanie zdrowia. Przy kursach popołudniowych Opiekun ma obowiązek odbierać dzieci z ustalonego miejsca (ustalonego z przedstawicielem szkoły). Przed podpisaniem umowy wymaga się przekazania listy opiekunów do obsługi przedmiotu zamówienia. Wykonawca nie może przystąpić do wykonania usług będących przedmiotem umowy bez obecności opiekuna.
8. Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego, o każdym przypadku zmiany osób wykonujących czynności wymienione w ust. 1 lub zmiany sposobu zatrudnienia tych osób, nie później niż w terminie 3 dni od dokonania takiej zmiany.

## **Dodatkowe wymagania dla Wykonawcy**

- 1) Godziny rozpoczęcia i zakończenia zajęć lekcyjnych oraz ilość osób uprawnionych do biletu miesięcznego w ciągu roku szkolnego mogą ulec zmianie.
- 2) Trasa dowozu powinna być w miarę możliwości najkrótszym odcinkiem drogi pomiędzy szkołą, a ostatnią miejscowością na danej trasie. Autobusy dowożące i odwożące powinny zatrzymywać się na przystankach w danej miejscowości (lub w innych miejscach w uzasadnionych przypadkach) i na terenie szkół.
- 3) Rozliczenie tras będzie dokonywane wyłącznie na podstawie liczby osób uprawnionych do przewozu.
- 4) **Minimalne zaplecze techniczne w przypadku części I - 3 autobusy, II - 1 autobus, III - 4 autobusy, IV- 2 autobusy. Zamawiający dopuszczają możliwość transportu busami pod warunkiem zabezpieczenia miejsc siedzących dla pasażerów z zakupionymi biletami**



# GMINA SZCZYTNO

woj. warmińsko-mazurskie, 12-100 SZCZYTNO, ul. Łomżyńska 3,

tel.: (0...89) 623 25 80  
fax: (0...89) 623 25 92

E-mail: [ugszczytno@ug.szczytno.pl](mailto:ugszczytno@ug.szczytno.pl)  
www: <http://www.ug.szczytno.pl>

**miesięcznymi, z zachowaniem maksymalnego czasu dojazdu, o którym mowa w powyższym opisie. W przypadku zwiększenia liczby uczniów objętych umową należy zachować powyższy obowiązek tj. zabezpieczenia miejsc siedzących dla tych uczniów.**

5) W przypadku awarii wyznaczonego autobusu Przewoźnik podstawia autobus spełniający właściwe wymagania techniczne w ruchu drogowym w jak najkrótszym czasie od chwili stwierdzenia awarii.

6) Dni świadczenie usługi transportowej w ramach biletów miesięcznych muszą być dopasowane do dni pracy szkoły. Ponadto Wykonawca ma obowiązek zabezpieczyć transport poza ustalonym rozkładem jazdy w przypadku zgłoszenia takiej potrzeby przez szkołę za pośrednictwem Zamawiającego pod rygorem sankcji, jakie będą przewidziane w umowie. Liczba dodatkowych kursów w roku szkolnym nie może być większa od liczby niezrealizowanych kursów (m.in. z okresu ferii zimowych oraz przerw świątecznych) w dniach wolnych wynikający z kalendarza szkolnego (m.in. odpracowanie dnia wolnego, dowiezenie uczniów na zabawy andrzejkowe i noworoczne, uroczystości szkolne typu święto patrona szkoły, egzaminy - które wymagają zmiany organizacji pracy szkoły, zajęcia i uroczystości organizowane po za szkołą/przedszkolem wynikające z realizacji zadań statutowych, a w szczególności zajęcia na terenie powiatu związane z doradztwem zawodowym i przedsiębiorczością, które wynikają z podstawy programowej).

7) Wykonawca zobowiązany jest do posiadania opracowanych standardów ochrony małoletnich zgodnie z ustawą z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 560) i przedstawieniu ich, do wglądu zamawiającemu w dniu podpisania umowy.

8) Z uwagi na fakt, iż zamówienie dotyczy opieki nad dziećmi i młodzieżą, zgodnie z ww. ustawą zamawiający nie dopuszcza realizacji zamówienia przez osobę figurującą w rejestrze Sprawców Przystępstw na Tle Seksualnym. Kierowcy oraz opiekunowie powinni obowiązkowo zostać zweryfikowani w ww. Rejestrze.

9) Każdorazowo w przypadku zmiany osób wykonujących usługę Wykonawca zobowiązany jest złożyć aktualizację wykazu pracowników Zamawiającemu. Pracownicy Ci podlegają weryfikacji w Rejestrze Sprawców Przystępstw na Tle Seksualnym.

2. Zamawiający dopuszcza powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcy. Warunki realizacji zamówienia przy udziale Podwykonawców określają projektowane postanowienia umowy.





# GMINA SZCZYTNO

woj. warmińsko-mazurskie, 12-100 SZCZYTNO, ul. Łomżyńska 3,

tel.: (0...89) 623 25 80  
fax: (0...89) 623 25 92

E-mail: [ugszczytno@ug.szczytno.pl](mailto:ugszczytno@ug.szczytno.pl)  
www: <http://www.ug.szczytno.pl>

---

3. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie powierzy Podwykonawcom oraz podania nazw ewentualnych Podwykonawców, jeżeli są już znani.

4. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

5. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

6. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób do wykonywania wskazanych poniżej czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- kierowanie pojazdami,
- opieka nad dziećmi w czasie przewozu.

7. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 6 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
- b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
- c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

8. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 6 czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- **oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
- poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę



# GMINA SZCZYTNO

woj. warmińsko-mazurskie, 12-100 SZCZYTNO, ul. Łomżyńska 3,

tel.: (0...89) 623 25 80  
fax: (0...89) 623 25 92

E-mail: [ugszczytno@ug.szczytno.pl](mailto:ugszczytno@ug.szczytno.pl)  
www: <http://www.ug.szczytno.pl>

**kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1000) (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;

- **zaświadczenie właściwego oddziału ZUS**, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;

- poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę

**kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1000). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.

9. Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 6 czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 6 czynności.

10. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

## V. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI DOPUSZCZA SIĘ SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH

Zamawiający dokonał podziału zamówienia na części i dopuścił możliwość składania ofert częściowych. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną lub więcej części zamówienia.



# GMINA SZCZYTNO

woj. warmińsko-mazurskie, 12-100 SZCZYTNO, ul. Łomżyńska 3,

tel.: (0...89) 623 25 80  
fax: (0...89) 623 25 92

E-mail: [ugszczytno@ug.szczytno.pl](mailto:ugszczytno@ug.szczytno.pl)  
www: <http://www.ug.szczytno.pl>

---

**CZĘŚĆ I - Zakup biletów miesięcznych dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Szczytno dojeżdżających do placówek oświatowych (Rudka, Wawrochy, Lipowiec) w 2025 roku**

**CZĘŚĆ II - Zakup biletów miesięcznych dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Szczytno dojeżdżających do placówek oświatowych (Olszyny) w 2025 roku**

**CZĘŚĆ III - Zakup biletów miesięcznych dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Szczytno dojeżdżających do placówek oświatowych (Szczytno) w 2025 roku**

**CZĘŚĆ IV - Zakup biletów miesięcznych dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Szczytno dojeżdżających do placówek oświatowych (Szymany, Nowiny) w 2025 roku**

## **VI. INFORMACJA O PRZEWIDZIANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 214 UST.**

### **1 PKT 7) USTAWY PZP**

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych usług lub robót budowlanych, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt. 7) ustawy Prawo zamówień publicznych.

## **VII. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ICH ZWROT**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

## **VIII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

**Termin wykonywania zamówienia: od stycznia do czerwca i od września do grudnia 2025 r. (01.01.2025 r. – 31.12.2025 r.)**

## **IX. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU, KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ**



# GMINA SZCZYTNO

woj. warmińsko-mazurskie, 12-100 SZCZYTNO, ul. Łomżyńska 3,

tel.: (0...89) 623 25 80  
fax: (0...89) 623 25 92

E-mail: [ugszczytno@ug.szczytno.pl](mailto:ugszczytno@ug.szczytno.pl)  
www: <http://www.ug.szczytno.pl>

---

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się drogą elektroniczną przy użyciu *platformy zakupowej* dostępnej pod adresem: [https://platformazakupowa.pl/pn/ug\\_szczytno](https://platformazakupowa.pl/pn/ug_szczytno).
2. Zaleca się, aby Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, posiadał konto na *platformie zakupowej*. Rejestracja oraz logowanie dostępne jest pod adresem: [https://platformazakupowa.pl/pn/ug\\_szczytno/login](https://platformazakupowa.pl/pn/ug_szczytno/login). Korzystanie z Platformy przez Wykonawcę jest bezpłatne.
3. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej przekazywanej przy ich użyciu, opisane zostały w Regulaminie korzystania z *platformy zakupowej* dostępnym pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin>.
4. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z *platformy zakupowej*, określone w Regulaminie dostępnym pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin>.
5. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia i wycofania oferty oraz do komunikacji wynosi 150MB.
6. Za datę przekazania oferty, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 pzp, podmiotowych środków dowodowych, przedmiotowych środków dowodowych oraz innych informacji, oświadczeń lub dokumentów, przekazywanych w postępowaniu, przyjmuje się datę ich przekazania na *platformę zakupową*.
7. W postępowaniu o udzielenie zamówienia korespondencja elektroniczna (inna niż oferta Wykonawcy i załączniki do oferty) odbywa się elektronicznie za pośrednictwem *platformy zakupowej* i formularza *Wyślij wiadomość*. Korespondencja przesłana za pomocą tego formularza nie może być szyfrowana. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (BZP).
8. Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, email: [ugszczytno@ug.szczytno.pl](mailto:ugszczytno@ug.szczytno.pl) lub [kamilasamsel@ug.szczytno.pl](mailto:kamilasamsel@ug.szczytno.pl).
9. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem formularza *Wyślij wiadomość* jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń za pomocą poczty elektronicznej, na adres email: [ugszczytno@ug.szczytno.pl](mailto:ugszczytno@ug.szczytno.pl). Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń



# GMINA SZCZYTNO

woj. warmińsko-mazurskie, 12-100 SZCZYTNO, ul. Łomżyńska 3,

tel.: (0...89) 623 25 80  
fax: (0...89) 623 25 92

E-mail: [ugszczytno@ug.szczytno.pl](mailto:ugszczytno@ug.szczytno.pl)  
www: <http://www.ug.szczytno.pl>

---

lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgody z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r., poz. 2452).

10. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.

## X. INFORMACJA O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu;
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i niniejszej SWZ.

2. Zamawiający wymaga wykazania przez Wykonawcę spełnienia warunków określonych w art. 112 ust. 2 ustawy pzp w zakresie dotyczącym:

### **1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**

*Zamawiający nie stawia minimalnych wymogów w przedmiotowym zakresie.*

### **2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**

*Zamawiający uzna ten warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada aktualną licencję na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób lub zezwolenie na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 roku o transporcie drogowym (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 728 z późn. zm.), ważną przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia.*

### **3) zdolności technicznej i zawodowej:**

*Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca:*

- a) w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał lub wykonuje co najmniej jedną usługę polegającą na wykonywaniu regularnych przewozów osób w krajowym transporcie drogowym o wartości usługi co najmniej 80 000,00 zł brutto;



# GMINA SZCZYTNO

woj. warmińsko-mazurskie, 12-100 SZCZYTNO, ul. Łomżyńska 3,

tel.: (0...89) 623 25 80  
fax: (0...89) 623 25 92

E-mail: [ugszczytno@ug.szczytno.pl](mailto:ugszczytno@ug.szczytno.pl)  
www: <http://www.ug.szczytno.pl>

b) w zakresie narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada minimalne zaplecze techniczne w przypadku:

części I – 3 autobusy,

części II – 1 autobus,

części III – 4 autobusy,

części IV- 2 autobusy.

Zamawiający dopuszcza możliwość transportu busami pod warunkiem zabezpieczenia miejsc siedzących dla pasażerów z zakupionymi biletami miesięcznymi, z zachowaniem maksymalnego czasu dojazdu, o którym mowa w powyższym opisie. W przypadku zwiększenia liczby uczniów objętych umową należy zachować powyższy obowiązek tj. zabezpieczenia miejsc siedzących dla tych uczniów.

#### **4) w zakresie sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

Zamawiający nie stawia minimalnych wymogów w przedmiotowym zakresie.

3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

**5. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca, realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów (wzór - załącznik nr 4 SWZ). Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby ma potwierdzać, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:**

1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;





# GMINA SZCZYTNO

woj. warmińsko-mazurskie, 12-100 SZCZYTNO, ul. Łomżyńska 3,

tel.: (0...89) 623 25 80  
fax: (0...89) 623 25 92

E-mail: [ugszczytno@ug.szczytno.pl](mailto:ugszczytno@ug.szczytno.pl)  
www: <http://www.ug.szczytno.pl>

---

2) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;

3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

6. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia **Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia** mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. W takim przypadku Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia **dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy.**

## XI. PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCY Z POSTĘPOWANIA

1. O udzielenie przedmiotowego zamówienia mogą ubiegać się **Wykonawcy**, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1, art. 109 ust. 1 pkt 8 Ustawy pzp oraz wykonawcy, w stosunku do których nie zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

2. Jeżeli Wykonawca **polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów** udostępniających zasoby Zamawiający zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.

3. W przypadku wspólnego **ubiegania się** Wykonawców o udzielenie zamówienia Zamawiający bada, czy nie zachodzą podstawy wykluczenia wobec każdego z tych Wykonawców.

Jeżeli Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia **Podwykonawcy**, Zamawiający zbada, czy nie zachodzą wobec tego Podwykonawcy podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.

## XII. INFORMACJA O PODMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH

1. Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu:





# GMINA SZCZYTNO

woj. warmińsko-mazurskie, 12-100 SZCZYTNO, ul. Łomżyńska 3,

tel.: (0...89) 623 25 80  
fax: (0...89) 623 25 92

E-mail: [ugszczytno@ug.szczytno.pl](mailto:ugszczytno@ug.szczytno.pl)  
www: <http://www.ug.szczytno.pl>

**1) aktualną licencję na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób lub zezwolenie na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego** zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001

roku o transporcie drogowym (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1539 z późn. zm.),

**2) wykaz usług** wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy (wzór wykazu - załącznik nr 6 do SWZ);

**3) wykaz narzędzi – wykaz środków transportu**- wzór wykazu - załącznik nr 7 do SWZ.

2. Jeżeli wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji robót budowlanych, dostaw lub usług, wykonywanych wspólnie z innymi wykonawcami, wykaz, o którym mowa dotyczy usług, w których wykonaniu wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył.

3. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia należy przekazać Zamawiającemu przy użyciu środków komunikacji elektronicznej dopuszczonych w SWZ, w zakresie i sposób określony w przepisach rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r., poz. 2452). Podmiotowe środki dowodowe sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

## XIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

**1. Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert do dnia 14.12.2024 r.**

2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania oferta określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania oferta zwraca się



# GMINA SZCZYTNO

woj. warmińsko-mazurskie, 12-100 SZCZYTNO, ul. Łomżyńska 3,

tel.: (0...89) 623 25 80  
fax: (0...89) 623 25 92

E-mail: [ugszczytno@ug.szczytno.pl](mailto:ugszczytno@ug.szczytno.pl)  
www: <http://www.ug.szczytno.pl>

jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.

3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

## XIV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w postaci elektronicznej w formacie danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt i opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

2. Wykonawca w celu poprawnego zaszyfrowania oferty powinien mieć zainstalowane na komputerze oprogramowanie oraz aplikacje zgodne z wymogami opisanymi w *Instrukcji dla wykonawców* dostępnej pod adresem:

<https://drive.google.com/file/d/1Kd1DttbBeiNWt4q4slS4t76lZVKPbkyD/view>.

3. Sposób zaszyfrowania oferty opisany został w *Instrukcji dla wykonawców* dostępnej pod adresem: <https://drive.google.com/file/d/1Kd1DttbBeiNWt4q4slS4t76lZVKPbkyD/view>.

4. Do przygotowania oferty konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu osobistego lub podpisu zaufanego.

5. Jeżeli na ofertę składa się kilka dokumentów, Wykonawca powinien stworzyć folder, do którego przeniesie wszystkie dokumenty oferty, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Następnie z tego folderu Wykonawca zrobi folder.zip (bez nadawania mu haseł i bez szyfrowania). W kolejnym kroku za pośrednictwem *platformy zakupowej* folder zawierający dokumenty składające się na ofertę Wykonawcy zostanie zaszyfrowany.

6. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1913 z późn. zm.), które Wykonawca zastrzeże, jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP). Wykonawca zobowiązany jest, wraz z przekazaniem tych informacji, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako



# GMINA SZCZYTNO

woj. warmińsko-mazurskie, 12-100 SZCZYTNO, ul. Łomżyńska 3,

tel.: (0...89) 623 25 80  
fax: (0...89) 623 25 92

E-mail: [ugszczytno@ug.szczytno.pl](mailto:ugszczytno@ug.szczytno.pl)  
www: <http://www.ug.szczytno.pl>

---

tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 pzp.

7. Do oferty należy dołączyć oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu w postaci elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, a następnie wraz z plikami stanowiącymi ofertę skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP).

8. Do przygotowania oferty zaleca się wykorzystanie Formularza Oferty, którego wzór stanowi Załącznik nr 1 do SWZ. W przypadku, gdy Wykonawca nie korzysta z przygotowanego przez Zamawiającego wzoru, w treści oferty należy zamieścić wszystkie informacje wymagane w Formularzu Ofertowym.

**9. Do oferty (wzór – załącznik nr 1 do SWZ) należy dołączyć obowiązkowo:**

1) **oświadczenie wstępne**, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy prawo zamówień publicznych, **którego wzór stanowią załączniki nr 2 i 3 do SWZ**. Oświadczenie stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert.

**jeśli dotyczy:**

2) potwierdzenie umocowania do działania w imieniu Wykonawcy lub podmiotu udostępniającego zasoby;

3) pełnomocnictwo do reprezentowania albo pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;

4) oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, z którego wynika, które roboty budowlane lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy – załącznik nr 5 do SWZ;

5) zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby – załącznik nr 4 do SWZ;

6) zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa.

**10. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie wstępne- załączniki nr 2 i 3 do SWZ - składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu**



# GMINA SZCZYTNO

woj. warmińsko-mazurskie, 12-100 SZCZYTNO, ul. Łomżyńska 3,

tel.: (0...89) 623 25 80  
fax: (0...89) 623 25 92

E-mail: [ugszczytno@ug.szczytno.pl](mailto:ugszczytno@ug.szczytno.pl)  
www: <http://www.ug.szczytno.pl>

w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

**11. W przypadku polegania przez Wykonawcę na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby,** Wykonawca przedstawia wraz z oświadczeniem podmiotu udostępniającego zasoby (załącznik nr 4 do SWZ), oświadczenia potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby - załączniki nr 2 i 3 do SWZ.

**12. W przypadku Wykonawcy, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy,** Wykonawca składa także oświadczenie wstępne Podwykonawcy potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego Podwykonawcy - załącznik nr 2 do SWZ.

13. Oświadczenia wstępne, o których mowa powyżej, składa się wraz z ofertą pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

14. Oferta (załącznik nr 1 do SWZ) oraz oświadczenia wstępne (załącznik nr 2 i 3 do SWZ) muszą być złożone w oryginale.

15. Zamawiający zaleca ponumerowanie stron oferty.

16. Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (t. j. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. – Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upoważnionego.

17. Jeżeli Wykonawca nie złoży przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe będą niekompletne, Zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie – jeśli dotyczy.

## XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Zamawiający wymaga od Wykonawców wniesienia wadium w wysokości:

Część I – 2 200,00 zł (słownie: dwa tysiące dwieście złotych 00/100)

Część II – 1 000,00 zł (słownie: jeden tysiąc złotych 00/100)



# GMINA SZCZYTNO

woj. warmińsko-mazurskie, 12-100 SZCZYTNO, ul. Łomżyńska 3,

tel.: (0...89) 623 25 80  
fax: (0...89) 623 25 92

E-mail: [ugszczytno@ug.szczytno.pl](mailto:ugszczytno@ug.szczytno.pl)  
www: <http://www.ug.szczytno.pl>

Część III – 3 300,00 zł (słownie: trzy tysiące trzysta złotych 00/100)

Część IV – 1 000,00 zł (słownie: jeden tysiąc złotych 00/100)

2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert tj. **do dnia 15.11.2024 r., do godz. 11:00** i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2 Ustawy.

3. Wadium może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu;
- 2) gwarancjach bankowych
- 3) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z 9.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2019 r. poz. 310 ze zm.)

4. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:

**Gmina Szczytno ul. Łomżyńska 3, 12-100 Szczytno**

**Bank Spółdzielczy w Szczytnie nr 79 8838 0005 2001 0000 1661 0005**

**tytułem: „Wadium – Nr sprawy: RR.PFZ.271.29.2024 część .....”.**

W przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu, Zamawiający uzna je za **wniesione skutecznie jeżeli najpóźniej w terminie składania ofert, nastąpi uznanie wskazanego przez Zamawiającego rachunku bankowego o kwotę wadium.**

5. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w ust. 3 pkt 2 –

4 Wykonawca przekazuje Zamawiającemu **oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej.**

6. Z treści gwarancji (poręczenia) musi jednoznacznie wynikać nieodwoływalne i bezwarunkowe, na pierwsze żądanie zgłoszone przez Zamawiającego, zobowiązanie gwaranta (poręczyciela) do zapłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 98 ust. 6 ustawy. Ponadto powinien być wskazany termin obowiązywania gwarancji (poręczenia), który nie może być krótszy niż termin związania ofertą.



# GMINA SZCZYTNO

woj. warmińsko-mazurskie, 12-100 SZCZYTNO, ul. Łomżyńska 3,

tel.: (0...89) 623 25 80  
fax: (0...89) 623 25 92

E-mail: [ugszczytno@ug.szczytno.pl](mailto:ugszczytno@ug.szczytno.pl)  
www: <http://www.ug.szczytno.pl>

## XVI. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Wykonawca składa ofertę, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym).
3. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
4. Jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów rejestrowych (KRS, CEiDG lub innego właściwego rejestru), Wykonawca dołącza do oferty pełnomocnictwo.
5. Pełnomocnictwo do złożenia oferty lub oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy pzp, przekazuje się:
  - 1) w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) – jeżeli oferta została złożona w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym;
  - 2) w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym – jeżeli oferta została złożona w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym;
  - 3) w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem osobistym – jeżeli oferta została złożona w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem osobistym.
6. W przypadku, gdy pełnomocnictwo do złożenia oferty lub oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy pzp, zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym – w zależności od tego jakim podpisem opatrzone ofertę, potwierdzającym zgodność odwzorowania cyfrowego z dokumentem w postaci papierowej. Odwzorowanie cyfrowe pełnomocnictwa powinno potwierdzać prawidłowość umocowania na dzień złożenia oferty lub oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy pzp.
7. W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia do oferty należy załączyć pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.





# GMINA SZCZYTNO

woj. warmińsko-mazurskie, 12-100 SZCZYTNO, ul. Łomżyńska 3,

tel.: (0...89) 623 25 80  
fax: (0...89) 623 25 92

E-mail: [ugszczytno@ug.szczytno.pl](mailto:ugszczytno@ug.szczytno.pl)  
www: <http://www.ug.szczytno.pl>

8. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Platformy

[https://platformazakupowa.pl/pn/ug\\_szczytno](https://platformazakupowa.pl/pn/ug_szczytno).

9. Sposób złożenia oferty został opisany w Regulaminie korzystania z platformy zakupowej.

10. Wszelkie informacje stanowiące **tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1010 ze zm.), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać przekazane w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku. Wykonawca zobowiązany jest wraz z przekazaniem informacji zastrzeżonych jako tajemnica przedsiębiorstwa wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne, ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia, przy dołożeniu należytej staranności, działań w celu utrzymania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z art. 18 ust. 3 Ustawy pzp.

11. **Termin składania ofert upływa w dniu 15.11.2024 r., o godz. 11:00. Decyduje data oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego zegarem Głównego Urzędu Miar.**

12. Oferta złożona po terminie zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 1 Ustawy pzp.

13. Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert może **zmienić lub wycofać ofertę**. Zasady wycofania lub zmiany oferty określa *Instrukcja dla wykonawców* dostępna pod adresem: <https://drive.google.com/file/d/1Kd1DttbBeiNWt4q4sIS4t76lZVKPbkyD/view>.

14. Wykonawca nie może skutecznie wycofać oferty ani wprowadzić zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.

## XVII. TERMIN OTWARCIA OFERT

1. **Otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, tj. w dniu 15.11.2024 roku o godz. 11:05.** Otwarcie ofert dokonywane jest przez odszyfrowanie i otwarcie ofert.

2. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania (Platformie) informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

3. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający poinformuje





# GMINA SZCZYTNO

woj. warmińsko-mazurskie, 12-100 SZCZYTNO, ul. Łomżyńska 3,

tel.: (0...89) 623 25 80  
fax: (0...89) 623 25 92

E-mail: [ugszczytno@ug.szczytno.pl](mailto:ugszczytno@ug.szczytno.pl)  
www: <http://www.ug.szczytno.pl>

---

o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania (platformie zakupowej).

4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania (platformie zakupowej) informacje o:

- 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
- 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

## XVIII. SPOSÓB OBLICZENIA CENY

1. Cena oferty stanowi wartość umowy za wykonanie przedmiotu zamówienia w całym zakresie.
2. Cenę oferty brutto za przedmiot zamówienia jest ceną ryczałtową, obejmującą koszt wykonania całego zakresu zamówienia opisanego w niniejszej SWZ i jej załącznikach:
  - 1) cena oferty powinna obejmować wszystkie elementy wyszczególnione przy określeniu przedmiotu zamówienia oraz zawierać podatek VAT.
  - 2) Zamawiający nie dopuszcza stosowania upustów poprzez dopisywanie na wzorze oferty. Upusty należy uwzględnić już w oferowanej cenie poszczególnych elementów przedmiotu zamówienia.
  - 3) Ceną oferty jest iloczyn liczb cena za 1 bilet miesięczny, szacowana ilość dowożonych dzieci oraz termin realizacji przedmiotu zamówienia.
  - 4) Cena jednostkowa za 1 bilet miesięczny, który zostanie podany przez Wykonawcę w formularzu ofertowym będzie obowiązywała w niezmienniej stawce przez cały okres trwania umowy.
  - 5) Wykonawca przewiduje możliwość wystawienia biletów miesięcznych w obie strony tzw. *pełnych* oraz w jedną stronę tzw. *połówek*, które są płatne w cenie 50% pełnego biletu.
3. Ceny wskazane przez Wykonawcę muszą być podane w PLN cyfrowo w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (groszy). Zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę.
4. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą, a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich (PLN).
5. Zamawiający do oceny oferty, której wybór prowadziłyby do powstania obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, przyjmie cenę powiększoną o podatek VAT. Zamawiający jednocześnie informuje, że w przypadku, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym wynagrodzenie Wykonawcy wynikające z umowy oraz ceny oferty brutto pomniejszone zostaną o wartość podatku od towarów i usług, którą Zamawiający miałby rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami.



# GMINA SZCZYTNO

woj. warmińsko-mazurskie, 12-100 SZCZYTNO, ul. Łomżyńska 3,

tel.: (0...89) 623 25 80  
fax: (0...89) 623 25 92

E-mail: [ugszczytno@ug.szczytno.pl](mailto:ugszczytno@ug.szczytno.pl)  
www: <http://www.ug.szczytno.pl>

## XIX. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami, z przypisaniem im odpowiednio wag:

- 1) Kryterium 1 - cena stanowi 60%,
- 2) Kryterium 2 - czas podstawienia pojazdu zastępczego 20%
- 3) Kryterium 3 - zaplecze techniczne do obsługi zamówienia – 20 %

2. Sposób obliczania punktów dla poszczególnych kryteriów:

**1) Punkty w kryterium cena brutto oferty w PLN** wyliczone będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglania trzeciego miejsca po przecinku – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę) wg poniższego wzoru:

$$C = (C_{min} : C_x) \times 100 \text{ pkt} \times 60\%$$

**gdzie:**

**C** – przyznane punkty w kryterium ceny oferty brutto w PLN;

**C<sub>min</sub>** - najniższa cena oferty brutto w PLN spośród ofert niepodlegających odrzuceniu;

**C<sub>x</sub>** - cena brutto w PLN badanej oferty.

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się kryterium ceny oferty brutto za realizację zamówienia obliczonej przez Wykonawcę zgodnie z przepisami prawa. Określona w ten sposób cena oferty służyć będzie wyłącznie do porównania ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty.

**2) Punkty w kryterium czasu podstawienia pojazdu zastępczego (T)** – punkty zostaną przyznane zgodnie z poniższym opisem:

- podstawienie pojazdu zastępczego w czasie do 30 minut – 20 pkt
- podstawienie pojazdu zastępczego w czasie do 45 minut – 10 pkt
- podstawienie pojazdu zastępczego w czasie do 60 minut – 5 pkt

**W przypadku, gdy Wykonawca nie wskaże czasu podstawienia samochodu zastępczego w przypadku awarii otrzyma z tytułu tego kryterium 0 punktów.**

**W przypadku, gdy Wykonawca wskaże czas podstawienia samochodu zastępczego dłuższy niż 60 minut, Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 226 ustawy pzp.**

Najkorzystniejsza oferta w odniesieniu do tego kryterium może uzyskać maksimum 20,00 pkt.



# GMINA SZCZYTNO

woj. warmińsko-mazurskie, 12-100 SZCZYTNO, ul. Łomżyńska 3,

tel.: (0...89) 623 25 80  
fax: (0...89) 623 25 92

E-mail: [ugszczytno@ug.szczytno.pl](mailto:ugszczytno@ug.szczytno.pl)  
www: <http://www.ug.szczytno.pl>

**3) Punkty w kryterium ilość pojazdów wchodzących w skład zaplecza technicznego do obsługi zamówienia - w zależności od części zamówienia (P) – punkty zostaną przyznane zgodnie z poniższym opisem:**

***a) w przypadku części I i III (minimum to 3 – I część i 4 – III część autobusy):***

- od dwóch ponad minimum – 20 pkt
- jeden ponad minimum – 10 pkt
- zgodnie z podanym minimum – 5 pkt

***b) w przypadku części II (minimum to 1 autobus):***

- od jednego ponad minimum – 20 pkt
- zgodnie z podanym minimum – 10 pkt

***c) w przypadku części IV (minimum to 2 autobusy):***

- od jednego ponad minimum – 20 pkt
- zgodnie z podanym minimum – 10 pkt

**W przypadku, gdy Wykonawca nie wskaże ilość pojazdów wchodzących w skład zaplecza technicznego do obsługi zamówienia, Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 226 ustawy pzp jako niezgodną z warunkami zamówienia.**

Najkorzystniejsza oferta w odniesieniu do tego kryterium może uzyskać maksimum 20,00 pkt.

3. Zamawiający za najkorzystniejszą uzna ofertę, która uzyska największą liczbę punktów łącznie ze wszystkich kryteriów. Ocenę łączną oferty stanowi suma punktów uzyskanych w ramach poszczególnych kryteriów. Zamawiający wyliczy ocenę łączną ocenianych ofert na podstawie poniższego wzoru:

$$E = C + T + P$$

**gdzie:**

**E – łączna liczba punktów otrzymana przez ofertę we wszystkich kryteriach oceny,**

**C – liczba punktów w kryterium ceny oferty brutto w PLN,**

**T – liczba punktów w kryterium czasu podstawienia pojazdu zastępczego,**



# GMINA SZCZYTNO

woj. warmińsko-mazurskie, 12-100 SZCZYTNO, ul. Łomżyńska 3,

tel.: (0...89) 623 25 80  
fax: (0...89) 623 25 92

E-mail: [ugszczytno@ug.szczytno.pl](mailto:ugszczytno@ug.szczytno.pl)  
www: <http://www.ug.szczytno.pl>

## **P - liczba punktów w kryterium ilość pojazdów wchodzących w skład zaplecza technicznego do obsługi zamówienia.**

Zamawiający będzie zaokrąglał punkty do dwóch miejsc po przecinku w każdym wskaźniku. Zasada zaokrąglenia dotyczy trzeciego miejsca po przecinku – poniżej 5 końcówkę pominię, powyżej i równe 5 zaokrągli w górę.

4. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym ofert dodatkowych.

## **XX. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający nie będzie żądał od Wykonawcy zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **XXI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
2. Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę o terminie podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego.
3. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.
4. Przed podpisaniem umowy wybrany Wykonawca przekaze Zamawiającemu informacje niezbędne do wpisania do treści umowy (np. imiona i nazwiska upoważnionych osób, które będą reprezentować Wykonawcę przy podpisaniu umowy).
5. Do zawarcia umowy w formie elektronicznej wymagane jest posiadanie kwalifikowanego podpisu elektronicznego.



# GMINA SZCZYTNO

woj. warmińsko-mazurskie, 12-100 SZCZYTNO, ul. Łomżyńska 3,

tel.: (0...89) 623 25 80  
fax: (0...89) 623 25 92

E-mail: [ugszczytno@ug.szczytno.pl](mailto:ugszczytno@ug.szczytno.pl)  
www: <http://www.ug.szczytno.pl>

## XXII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale IX Ustawy pzp.

## XXIII. KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Gmina Szczytno, ul. Łomżyńska 3, 12-100 Szczytno; tel. (89) 62 32 580, e-mail: ugszczytno@ug.szczytno.pl*
- 2) inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Szczytno jest *Pan Kamil Maliszewski, kontakt: e-mail: iodo@ug.szczytno.pl, tel. (89) 62 32 583;*
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 1 ustawy pzp;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ustawy Pzp, przez okres co najmniej 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;



# GMINA SZCZYTNO

woj. warmińsko-mazurskie, 12-100 SZCZYTNO, ul. Łomżyńska 3,

tel.: (0...89) 623 25 80  
fax: (0...89) 623 25 92

E-mail: [ugszczytno@ug.szczytno.pl](mailto:ugszczytno@ug.szczytno.pl)  
www: <http://www.ug.szczytno.pl>

– prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

9) nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

## XXIV. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

### UMOWA Nr RR.PFZ.272.....2024 (projekt)

zawarta w dniu ..... r. pomiędzy **Gminą Szczytno z siedzibą w Szczytnie**, ul. Łomżyńska 3, 12-100 Szczytno, NIP 745-181-12-30

reprezentowanym przez:

*Sławomira Wojciechowskiego - Wójta Gminy Szczytno*

*przy kontrasygnacie Jolanty Godlewskiej - Skarbnika Gminy Szczytno*

zwanym dalej „Zamawiającym”

a ..... reprezentowaną przez:

.....

zwanym dalej „Wykonawcą”

została zawarta umowa następującej treści:

Niniejsza umowa została zawarta w wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz wyboru przez Zamawiającego oferty w trybie podstawowym, zgodnie z art. 275 pkt 1 Prawo zamówień publicznych.

## § 1

### Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest:

Realizacja usług przewozowych na podstawie biletów miesięcznych dla dzieci i młodzieży (uczniów) dojeżdżających do szkół i przedszkoli w roku 2025 wraz z zapewnieniem opieki na utworzonych przez Wykonawcę liniach regularnych, z pierwszeństwem przejazdu dzieci i młodzieży z biletem miesięcznym.





# GMINA SZCZYTNO

woj. warmińsko-mazurskie, 12-100 SZCZYTNO, ul. Łomżyńska 3,

tel.: (0...89) 623 25 80  
fax: (0...89) 623 25 92

E-mail: [ugszczytno@ug.szczytno.pl](mailto:ugszczytno@ug.szczytno.pl)  
www: <http://www.ug.szczytno.pl>

Część .....\*

***Transport osób organizowany jest zgodnie z harmonogramem zatwierdzonym przez strony umowy stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy.***

2. Zamawiający wymaga takiego doboru biletów miesięcznych, aby zapewniały dojazd do szkół i przedszkoli w najkrótszym czasie przed rozpoczęciem zajęć i powrót niezwłocznie po ich zakończeniu. Godziny rozpoczęcia i zakończenia zajęć lekcyjnych oraz ilość osób uprawnionych do biletu miesięcznego w ciągu roku szkolnego może ulec zmianie.

3. Wykonawca przewiduje możliwość wystawienia biletów miesięcznych w obie strony tzw. pełnych oraz w jedną stronę tzw. połówek, które są płatne w cenie 50% pełnego biletu.

4. Trasa dowozu powinna być w miarę możliwości najkrótszym odcinkiem drogi pomiędzy szkołą a ostatnią miejscowością na danej trasie. Autobusy dowożące i odwożące powinny zatrzymywać się na przystankach w danej miejscowości (lub w innych miejscach w uzasadnionych przypadkach) i na terenie szkół.

5. W ramach stworzenia bezpiecznych warunków przewozowych w przypadku wychowanków przedszkoli i uczniów szkoły podstawowej należy zabezpieczyć stanowisko opiekuna dzieci dowożonych. Opiekunem dowożonych dzieci może być jedynie osoba posiadająca odpowiednie uprawnienia kwalifikacyjne zgodnie z obowiązującymi przepisami tj. ukończony kurs w tym zakresie oraz zaświadczenie o stanie zdrowia, które pozwala na pracę w tym zawodzie. Opiekunowie winni być wyposażeni w kamizelki odblaskowe w celu poprawienia bezpieczeństwa. Opiekun ma obowiązek przede wszystkim zadbać o bezpieczeństwo przy wsiadaniu, wysiadaniu i podczas przejazdu wychowanków i uczniów. Przy kursach popołudniowych Opiekun ma obowiązek odbierać dzieci z ustalonego miejsca (ustalonego z przedstawicielem szkoły). Wykonawca nie może przystąpić do wykonania usług będących przedmiotem umowy bez obecności opiekuna.

6. Zleceniobiorca zapewnia, iż pojazdy do przewozu są tak zbudowane, wyposażone, utrzymane i czyste, że korzystanie z nich nie zagraża bezpieczeństwu osób nimi jadących lub innych uczestników ruchu.

7. Wykonawca będzie zobowiązany do zapewnienia:

1) pojazdów sprawnych technicznie. Autobusy zgodnie z obowiązującymi przepisami muszą spełniać warunki, które są wymagane dla autobusów szkolnych. Stan techniczny autobusów musi zostać potwierdzony odpowiednimi dokumentami przeglądów technicznych. Każdy z autobusów musi posiadać ważne ubezpieczenie OC. Dokumenty te powinny być okazane na każde żądanie Zamawiającego.





# GMINA SZCZYTNO

woj. warmińsko-mazurskie, 12-100 SZCZYTNO, ul. Łomżyńska 3,

tel.: (0...89) 623 25 80  
fax: (0...89) 623 25 92

E-mail: [ugszczytno@ug.szczytno.pl](mailto:ugszczytno@ug.szczytno.pl)  
www: <http://www.ug.szczytno.pl>

---

- 2) odpowiednich warunków bezpieczeństwa, higieny pojazdów.
- 3) przestrzegania ustalonego harmonogramu dowozu/ powrotu uczniów i tras przejazdów.
8. Ilość autobusów użyta do realizacji: części ..... zamówienia ..... szt.
9. W przypadku awarii wyznaczonego autobusu Przewoźnik podstawia autobus spełniający właściwe wymagania techniczne w ruchu drogowym w ciągu ..... minut od chwili stwierdzenia awarii. Wykonawca, ma obowiązek poinformować Zamawiającego o tym fakcie w dniu zdarzenia.
10. Dni świadczenie usługi transportowej w ramach biletów miesięcznych muszą być dopasowane do dni pracy szkoły. Ponadto Wykonawca ma obowiązek zabezpieczyć transport poza ustalonym rozkładem jazdy w przypadku zgłoszenia takiej potrzeby przez szkołę za pośrednictwem Zamawiającego pod rygorem sankcji, jakie będą przewidziane w umowie. Liczba dodatkowych kursów w roku szkolnym nie może być większa od liczby niezrealizowanych kursów (m.in. z okresu ferii zimowych oraz przerw świątecznych) w dniach wolnych wynikający z kalendarza szkolnego (m.in. odpracowanie dnia wolnego, dowiezenie uczniów na zabawy andrzejkowe i noworoczne, uroczystości szkolne typu święto patrona szkoły, egzaminy i sprawdziany - które wymagają zmiany organizacji pracy szkoły, zajęcia i uroczystości organizowane po za szkołą/przedszkolem wynikające z realizacji zadań statutowych, a w szczególności zajęcia na terenie powiatu związane z doradztwem zawodowym i przedsiębiorczością, które wynikają z podstawy programowej).
11. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę koniecznej do prawidłowego wykonania zamówienia liczby pracowników (kierowców i opiekunów), z zastrzeżeniem spełnienia ciążącego na Wykonawcy obowiązku o którym mowa w art. 21 ustawy z dnia 13 maja 2016 r. - o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (t.j. Dz.U. z 2024r., poz. 560).
12. Wykonawca, w terminie do 14 dni od dnia zawarcia umowy, przedstawi Zamawiającemu wykaz osób biorących udział w realizacji zamówienia wraz ze wskazaniem czynności, jakie osoby te będą wykonywać oraz informacją o sposobie zatrudnienia tych osób.
13. Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego o każdym przypadku zmiany osób wykonujących czynności wymienione w ust. 11 lub zmiany sposobu zatrudnienia tych osób, nie później niż w terminie 7 dni od dokonania takiej zmiany.
14. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 11 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:



# GMINA SZCZYTNO

woj. warmińsko-mazurskie, 12-100 SZCZYTNO, ul. Łomżyńska 3,

tel.: (0...89) 623 25 80  
fax: (0...89) 623 25 92

E-mail: [ugszczytno@ug.szczytno.pl](mailto:ugszczytno@ug.szczytno.pl)  
www: <http://www.ug.szczytno.pl>

---

- 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
- 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
- 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

15. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 11 czynności w trakcie realizacji zamówienia:

**1) oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;

2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1000) (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;

**3) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS**, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;

4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie





# GMINA SZCZYTNO

woj. warmińsko-mazurskie, 12-100 SZCZYTNO, ul. Łomżyńska 3,

tel.: (0...89) 623 25 80  
fax: (0...89) 623 25 92

E-mail: [ugszczytno@ug.szczytno.pl](mailto:ugszczytno@ug.szczytno.pl)  
www: <http://www.ug.szczytno.pl>

7	Prusowy Borek			
do Szkoły Podstawowej w Lipowcu				<del>XXXXXX</del>
8	Wały			
9	Płozy			
10	Pużary			
11	Piecuchy			
12	Łuka			
13	Mały Lipowiec			
14	Kolonia Lipowiec			
15	Gawrzyjałki			
do Gminnego Przedszkola w Lipowcu				<del>XXXXXX</del>
16	Wały			
17	Piecuchy			
18	Łuka			
19	Mały Lipowiec			
20	Wawrochy			
21	Gawrzyjałki			
22	Kolonia Lipowiec			

## 2) CZĘŚĆ II\* - Wartość zamówienia ogółem brutto .....

Koszt zakupu biletów w miesiącu - .....

Czas podstawienia autobusu zastępczego na danej trasie - .....

Zaplecze techniczne do obsługi zamówienia (min. – 1 autobus) .....

Liczba miesięcy - 10

Lp.	Miejscowości	Liczba biletów:	Cena brutto jednego biletu	Cena brutto
do Szkoły Podstawowej w Olszynach				<del>XXXXXX</del>
1	Niedźwiedzie			
2	Gawrzyjałki			

## 3) CZĘŚĆ III\* - Wartość zamówienia ogółem brutto .....

Koszt zakupu biletów w miesiącu - .....

Czas podstawienia autobusu zastępczego na danej trasie - .....

Zaplecze techniczne do obsługi zamówienia (min. – 4 autobusy ) .....

Liczba miesięcy - 10

Lp.	Miejscowości	Liczba biletów:	Cena brutto jednego biletu	Cena brutto
do Szkoły Podstawowej Nr 6 w Szczytnie				<del>XXXXXX</del>
1	Marksewo			
2	Wałpusz			
3	Lemany			
4	Zielonka			



# GMINA SZCZYTNO

woj. warmińsko-mazurskie, 12-100 SZCZYTNO, ul. Łomżyńska 3,

tel.: (0...89) 623 25 80  
fax: (0...89) 623 25 92

E-mail: [ugszczytno@ug.szczytno.pl](mailto:ugszczytno@ug.szczytno.pl)  
www: <http://www.ug.szczytno.pl>

do Szkoły Podstawowej z Oddz. Integracyjnymi Nr 2 w Szczytnie				X
5	Marksewo			
6	Stare Kiejkuty			
7	Zielonka			
8	Wałpusz			
9	Lemany			
10	Dębówko			
11	Romany			
12	Trelkowo			
13	Sędańsk			
14	Kobyłocha			
15	Janowo			
16	Ulązki			
do Gminnego Przedszkola w Szczytnie, które znajduje się przy ulicy Łomżyńskiej 3				X
17	Marksewo			
18	Zielonka			
19	Dębówko			
20	Sędańsk			
21	Lemany			
22	Wałpusz			
do Sportowej Szkoły Podstawowej Nr 4 w Szczytnie				X
23	Lemany			
24	Marksewo			
25	Stare Kiejkuty			

#### 4) CZĘŚĆ IV\* - Wartość zamówienia ogółem brutto .....

Koszt zakupu biletów w miesiącu - .....

Czas podstawienia autobusu zastępczego na danej trasie - .....

Zaplecze techniczne do obsługi zamówienia (min. - 2 autobusy) .....

Liczba miesięcy -10

Lp.	Miejscowości	Liczba biletów:	Cena brutto jednego biletu	Cena brutto
do Szkoły Podstawowej w Szymanach				X
1	Siódmak			
2	Wólka Szczycieńska			
3	Sasek Mały			
4	Sasek Wielki			
5	Szymanki			
6	Nowiny			
do Gminnego Przedszkola w Nowinach				X
7	Siódmak			
8	Sasek Wielki			
9	Sasek Mały			
10	Szymanki			



# GMINA SZCZYTNO

woj. warmińsko-mazurskie, 12-100 SZCZYTNO, ul. Łomżyńska 3,

tel.: (0...89) 623 25 80  
fax: (0...89) 623 25 92

E-mail: [ugszczytno@ug.szczytno.pl](mailto:ugszczytno@ug.szczytno.pl)  
www: <http://www.ug.szczytno.pl>

11	Szymany			
----	---------	--	--	--

2. Strony postanawiają, że fakturowanie za usługę następować będzie w okresach miesięcznych, przy czym załącznikiem do faktury będą zestawienia imienne osób uprawnionych do zakupu biletów miesięcznych. Zestawienia imienne osób uprawnionych do biletów miesięcznych stanowią załączniki do niniejszej umowy, który Wykonawca otrzyma z dniem podpisania umowy.
3. Dostawca zobowiązuje się wydawać bilety w okresach miesięczne (z góry) osobom wskazanym przez Zamawiającego.
4. Rozliczenie tras będzie dokonywane wyłącznie na podstawie liczby osób uprawnionych do przewozu.
5. Fakturowanie odbywać się będzie po wydaniu biletów na dany miesiąc na podstawie cen jednostkowych biletów do poszczególnych miejscowości wskazanych w ofercie.
6. Należność fakturowana stanowić będzie iloczyn cen jednostkowych biletów do poszczególnych miejscowości i ilości dostarczonych biletów w danym miesiącu.
7. Wynagrodzenie za wykonane usługi będzie płatne przelewem na konto Wykonawcy podane w fakturze w ciągu 30 dni od daty wystawienia faktury.
8. Strony ustaliły, że niewykorzystanie przez Zamawiającego całego zakresu ilościowego zamówienie nie będzie podstawą do roszczeń zapłaty ze strony Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu wynagrodzenia ryczałtowego określonego w § 3 ust. 1. Ostateczna wartość zamówienia zostanie ustalona na podstawie faktycznie dostarczonych biletów wynikających z opłaconych faktur.

## § 4

### Zmiana umowy. Waloryzacja wynagrodzenia

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie, w formie aneksu do umowy, pod rygorem nieważności takiej zmiany. Strona, która występuje z propozycją zmiany umowy, zobowiązana jest do sporządzenia i uzasadnienia wniosku o taką zmianę. Zmiany nie mogą naruszać postanowień zawartych w art. 455 Ustawy PZP.
2. W przypadku zmiany przepisów bezwzględnie obowiązujących ulegają automatycznie zmianie postanowienia niniejszej Umowy. Z zastrzeżeniem postanowień Umowy, wszelkie inne zmiany Umowy mogą nastąpić wyłącznie za zgodą Stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.
- 3. Dopuszczalna jest zmiana przedmiotu Umowy w następujących przypadkach i zakresie:**
  - 1) zmiana liczby przewożonych osób, którym Zamawiający obowiązany jest zapewnić Usługi w okresie realizacji Umowy, w przypadku m.in. dołączenia do placówek oświatowych nowych dzieci z terenu Gminy Szczytno;





# GMINA SZCZYTNO

woj. warmińsko-mazurskie, 12-100 SZCZYTNO, ul. Łomżyńska 3,

tel.: (0...89) 623 25 80  
fax: (0...89) 623 25 92

E-mail: [ugszczytno@ug.szczytno.pl](mailto:ugszczytno@ug.szczytno.pl)  
www: <http://www.ug.szczytno.pl>

---

- 2) zmiana pojazdów przewidzianych do realizacji zamówienia (wskazanych przez Wykonawcę w Wykazie narzędzi) **za zgodą Zamawiającego pod warunkiem**, że nowe pojazdy będą spełniać wymagania określone dla nich przez Zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia;
- 3) zmianę Podwykonawcy/Podmiotu trzeciego, na zasoby którego Wykonawca powołał się w ofercie w celu wykazania spełniania warunku udziału w postępowaniu. Do zmiany takiej może dojść na prośbę Wykonawcy wyłącznie w uzasadnionym przypadku i pod warunkiem wskazania przez niego innego Podwykonawcy, spełniającego warunek udziału w postępowaniu, do spełnienia którego wskazany był w ofercie Podwykonawca.
4. Dopuszczalna jest zmiana wynagrodzenia w przypadku zmiany jednostkowej ceny biletu miesięcznego, w sytuacji gdy w czasie obowiązywania umowy nastąpi wzrost średniej ceny detalicznej paliwa w województwie warmińsko-mazurskim (na podstawie danych uzyskanych ze strony <https://www.e-petrol.pl/notowania/rynek-krajowy/ceny-stacje-paliw>) okresie ostatnich 6 miesięcy od dnia złożenia oferty o co najmniej 20%.
5. W przypadku wystąpienia okoliczności określonych w ust. 4 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z pisemnym wnioskiem o przeprowadzenie negocjacji w sprawie dokonania zmian, zawierającego propozycję zmiany umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia wraz z jej uzasadnieniem oraz dokumenty niezbędne do oceny przez Zamawiającego, czy zmiany, mają lub będą miały wpływ na koszty wykonania umowy przez Wykonawcę oraz w jakim stopniu zmiany tych kosztów uzasadniają zmianę wysokości wynagrodzenia Wykonawcy określonego w Umowie, w szczególności:
  - 1) przyjęte przez Wykonawcę zasady kalkulacji wysokości kosztów wykonania umowy oraz założenia, co do wysokości dotychczasowych cen oraz przyszłych kosztów wykonania umowy, wraz z dokumentami potwierdzającymi prawidłowość przyjętych założeń,
  - 2) wykazanie wpływu zmian na wysokość kosztów wykonania umowy przez Wykonawcę,
  - 3) szczegółową kalkulację proponowanej zmienionej wysokości wynagrodzenia Wykonawcy oraz wykazanie adekwatności propozycji zmiany do wysokości kosztów wykonania umowy przez Wykonawcę,
  - 4) wykazanie, że wnioskowana zmiana umowy będzie skutkować odpowiednią zmianą wynagrodzenia.
6. W przypadku złożenia przez Wykonawcę wniosku, o którym mowa w ust. 5, Strony będą prowadziły negocjacje z uwzględnieniem postanowień, o których mowa w ust. 6 - 9. W terminie 10 dni roboczych od otrzymania wniosku od Wykonawcy, Zamawiający może zwrócić się do



# GMINA SZCZYTNO

woj. warmińsko-mazurskie, 12-100 SZCZYTNO, ul. Łomżyńska 3,

tel.: (0...89) 623 25 80  
fax: (0...89) 623 25 92

E-mail: [ugszczytno@ug.szczytno.pl](mailto:ugszczytno@ug.szczytno.pl)  
www: <http://www.ug.szczytno.pl>

---

Wykonawcy o jego uzupełnienie, poprzez przekazanie dodatkowych wyjaśnień, informacji lub dokumentów (oryginałów do wglądu lub kopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem).

7. Zamawiający zajmie pisemnie stanowisko wobec wniosku Wykonawcy w terminie jednego miesiąca od dnia otrzymania kompletnego - w jego ocenie - wniosku. Za dzień przekazania stanowiska uznaje się dzień jego wysłania na adres właściwy dla doręczeń pism dla Wykonawcy.

8. W przypadku uwzględnienia wniosku Wykonawcy przez Zamawiającego, Strony podejmą działania w celu uzgodnienia treści aneksu do umowy oraz jego podpisania. Zmiana wysokości wynagrodzenia Wykonawcy dotyczyć będzie tylko tej części przedmiotu Umowy, jaka pozostała do zrealizowania po dniu zawarcia aneksu.

9. Waloryzacji, w okresach nie częstszych niż okresy 6 miesięczne podlega pozostała do wypłaty część Wynagrodzenia należnego Wykonawcy tj. część wynagrodzenia należna za usługi w kolejnym okresie, w którym waloryzacja następuje.

10. Maksymalna wysokość zmiany wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 jaką dopuszcza Zamawiający w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzania zmian w wysokości wynagrodzenia wynikających z dokonywania waloryzacji nie może przekroczyć wartości 5% wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 umowy z chwili jej zawarcia.

11. Postanowień umownych w zakresie waloryzacji nie stosuje się od chwili osiągnięcia limitu, o którym mowa powyżej.

12. Zmiana wysokości minimalnego wynagrodzenia w 2025 r. nie stanowi podstawy do zmiany wynagrodzenia.

## § 5

### Podwykonawstwo

1. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy wykona samodzielnie (własnymi siłami), za wyjątkiem części określonych w formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 2 do umowy, które zamierza powierzyć podwykonawcom.

2. Poprzez umowę o podwykonawstwo należy rozumieć umowę w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, zawartą między wykonawcą a podwykonawcą, a także między podwykonawcą a dalszym podwykonawcą lub między dalszymi podwykonawcami, na mocy której odpowiednio podwykonawca lub dalszy podwykonawca, zobowiązuje się wykonać część przedmiotu umowy.

3. Przed przystąpieniem do wykonania przedmiotu umowy wykonawca, o ile są już znane, zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w realizację przedmiotu umowy. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu



# GMINA SZCZYTNO

woj. warmińsko-mazurskie, 12-100 SZCZYTNO, ul. Łomżyńska 3,

tel.: (0...89) 623 25 80  
fax: (0...89) 623 25 92

E-mail: [ugszczytno@ug.szczytno.pl](mailto:ugszczytno@ug.szczytno.pl)  
www: <http://www.ug.szczytno.pl>

pierwszym, w trakcie realizacji umowy, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację części przedmiotu umowy.

4. Każdy podwykonawca nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia temu podwykonawcy.

## § 6

### Kary umowne

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania są niżej wymienione kary umowne.

Kary te będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:

1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

a) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 pkt. 1/2/3/4\*; w przypadku realizacji kilku części zamówienia, wartość wynagrodzenia liczona jest jako łączna wartość realizowanych części zamówienia;

b) w przypadku niezrealizowania kursu dowozu dzieci do szkoły lub z powrotem, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 20% miesięcznej wartości zamówienia wynikającej z wystawionej faktury za każdy niezrealizowany kurs;

c) w przypadku opóźnienia przyjazdu zaplanowanego kursu z dowozem dzieci do szkoły o dłużej niż 15 minut albo opóźnienia odjazdu zaplanowanego kursu z dowozem dzieci do domów o dłużej niż 20 minut i jednoczesnym braku przekazania informacji w tym zakresie, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5% miesięcznej wartości zamówienia wynikającej z wystawionej faktury za zakup biletów na dany miesiąc (podstawą jest informacja uzyskana przez Zamawiającego ze szkoły/przedszkola o zaistniałym opóźnieniu);

d) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 50 zł, za każde rozpoczęte 10 minut opóźnienia od ustalonego czasu podstawienia pojazdu zastępczego, o którym mowa w § 1 ust. 9;

e) w przypadku braku przekazania informacji dla Zamawiającego o zdarzeniu, o którym mowa w § 1 ust. 9 w wysokości 15% miesięcznej wartości zamówienia wynikającej z wystawionej faktury.

f) w przypadku nie poinformowania Zamawiającego o opóźnieniu trwającym dłużej niż 15 min i potrzebie podstawienia pojazdu zastępczego, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5% miesięcznej wartości zamówienia wynikającej z wystawionej faktury za zakup biletów na dany miesiąc;



# GMINA SZCZYTNO

woj. warmińsko-mazurskie, 12-100 SZCZYTNO, ul. Łomżyńska 3,

tel.: (0...89) 623 25 80  
fax: (0...89) 623 25 92

E-mail: [ugszczytno@ug.szczytno.pl](mailto:ugszczytno@ug.szczytno.pl)  
www: <http://www.ug.szczytno.pl>

- g) w przypadku nie zgłoszenia zmiany pojazdów przewidzianych do realizacji zamówienia, zgodnie z § 4 ust. 3 pkt 1, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5% miesięcznej wartości zamówienia wynikającej z wystawionej faktury za zakup biletów na dany miesiąc;
- h) w przypadku braku zapłaty lub nieterminową zapłatę przez Wykonawcę wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 0,08% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień opóźnienia w zapłacie wynagrodzenia;
- i) w przypadku nie wykonania dodatkowego kursu, o którym mowa w § 1 ust. 10 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 110 % kosztów dodatkowego kursu zrealizowaną przez innego wykonawcę (firmę przewozową),
- j) w przypadku przekroczenia terminów, o którym mowa w § 1 ust. 12, 13 i 15 - w wysokości po 50,00 złotych brutto za każdy dzień opóźnienia.
- 2) Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust. 1, z wyłączeniem odstąpienia na podstawie art. 145 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Łączna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony nie może przekroczyć 30% wartości umowy brutto, o której mowa w § 3 pkt. 1/2/3/4 niniejszej umowy.
3. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, o ile wartość faktycznie poniesionych szkód przekracza wysokość kar umownych.
4. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na potrącenie naliczonych kar umownych z wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy.

## § 7

### Wypowiedzenie umowy

1. Każdej ze Stron umowy przysługuje prawo rozwiązania niniejszej umowy z zachowaniem 1 miesięcznego okresu wypowiedzenia.
2. W wypadku nienależytego wykonywania obowiązków wynikających z umowy (nieterminowe przystępowanie do wykonywania zleceń, nierzetelność wykonywania usługi) Zamawiający ma prawo wypowiedzieć Umowę bez zachowania terminu wypowiedzenia.

## § 8

### Osoby do kontaktu w sprawie realizacji przedmiotu zamówienia

1. Porozumiewanie się stron w kwestiach wynikających z realizacji przedmiotu Umowy wymagają formy pisemnej w języku polskim.
2. Za datę otrzymania dokumentów, o których mowa w ust. 1, Strony ustalają dzień ich przekazania listem poleconym, pocztą elektroniczną, faksem lub osobiście jeżeli ich treść zostanie niezwłocznie



# GMINA SZCZYTNO

woj. warmińsko-mazurskie, 12-100 SZCZYTNO, ul. Łomżyńska 3,

tel.: (0...89) 623 25 80  
fax: (0...89) 623 25 92

E-mail: [ugszczytno@ug.szczytno.pl](mailto:ugszczytno@ug.szczytno.pl)  
www: <http://www.ug.szczytno.pl>

potwierdzona pisemnie, chyba że postanowienia Umowy stanowią inaczej.

3. Osobami wyznaczonymi do kontaktów ze strony Wykonawcy są:

....., tel. ...., adres e-mail:.....

4. Przedstawicielami Zamawiającego, upoważnionymi do kontaktów w sprawie realizacji postanowień niniejszej umowy są pracownicy Referatu Oświaty, Kultury, Promocji i Sportu Urzędu Gminy Szczytno.

5. W zakresie wzajemnego współdziałania w realizacji przedmiotu umowy strony zobowiązują się działać niezwłocznie, przestrzegając obowiązujących przepisów prawa i ustalonych zwyczajów z poszanowaniem prawa drugiej strony umowy.

6. Strony dopuszczają możliwość zmiany osób wymienionych wyżej, o czym niezwłocznie powiadomią drugą stronę.

## § 9

### Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany w umowie pod rygorem nieważności muszą być dokonane w formie pisemnej/elektronicznej\*.

2. Zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy chyba, że zachodzą okoliczności zawarte w art. 144 ust. 1 przedmiotowej ustawy.

3. Wszystkie ewentualne kwestie sporne powstałe na tle wykonania niniejszej umowy Strony rozstrzygać będą polubownie. W przypadku nie dojścia do porozumienia, spory podlegają rozstrzygnięciu przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową, będą miały zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu Cywilnego.

5. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron/ w formie elektronicznej\*.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

Załączniki do umowy:

1. **Harmonogram dowozu uczniów do szkoły i powrotu do miejscowości zamieszkania**
2. Dokumentacja przetargowa
3. Oferta wykonawcy



# GMINA SZCZYTNO

woj. warmińsko-mazurskie, 12-100 SZCZYTNO, ul. Łomżyńska 3,

tel.: (0...89) 623 25 80  
fax: (0...89) 623 25 92

E-mail: [ugszczytno@ug.szczytno.pl](mailto:ugszczytno@ug.szczytno.pl)  
www: <http://www.ug.szczytno.pl>

Załącznik Nr 1 do umowy

Nr RR.PFZ.272....

z dn. ....

## Harmonogram jazdy do umowy na zakup biletów miesięcznych dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Szczytno dojeżdżających do placówek oświatowych w 2025 roku

### CZĘŚĆ I Harmonogram

Tab. 1

Miejscowości, z których należy zabrać dzieci do szkół	Godzina odjazdu z przystanku do*:		
	Szkoła Podstawowa w Rudce (na godz. 7:50)	Szkoła Podstawowa w Wawrochach (na godz. 7:50)	Zespół Szkolno - Przedszkolny Lipowcu (na godz. 8:00) w tym Przedszkole
Czarkowy Grąd			
Małdaniec			
Lipnik			
Młyńsko			
Płozy			
Kolonia Wawrochy			
Prusowy Borek			
Wały			
Piecuchy			
Pużary			
Kolonia Lipowiec			
Mały Lipowiec			
Łuka			
Gawrzyjałki			

(między miejscowościami mogą występować jeszcze inne przystanki, które są po drodze)

\* - należy wykazać wszystkie godziny dojazdu uczniów do szkoły, jeżeli wykonawca przyjmuje system etapowy.

Tab. 2. Szkoła Podstawowa w Rudce:

Godziny gotowości uczniów /dzieci / do odjazdu	Godzina przedstawiona przez wykonawcę*:
<b>Poniedziałek:</b>	
godz. 13:45	
godz. 15:15	
<b>Wtorek:</b>	
godz. 13:45	
godz. 15:15	
<b>Środa:</b>	
godz. 13:45	
godz. 15:15	
<b>Czwartek:</b>	
godz. 13:45	
godz. 15:15	
<b>Piątek:</b>	
godz. 13:45	
godz. 15:15	

\* - należy wykazać wszystkie godziny dojazdu uczniów do szkoły, jeżeli wykonawca przyjmuje system etapowy.





# GMINA SZCZYTNO

woj. warmińsko-mazurskie, 12-100 SZCZYTNO, ul. Łomżyńska 3,

tel.: (0...89) 623 25 80  
fax: (0...89) 623 25 92

E-mail: [ugszczytno@ug.szczytno.pl](mailto:ugszczytno@ug.szczytno.pl)  
www: <http://www.ug.szczytno.pl>

Tab. 3 Szkoła Podstawowa w Wawrochach:

Godziny gotowości uczniów /dzieci / do odjazdu	Godzina przedstawiona przez wykonawcę*
<b>Poniedziałek:</b>	
godz. 13:25	
godz. 15:30	
<b>Wtorek:</b>	
godz. 13:25	
godz. 15:30	
<b>Środa:</b>	
godz. 13:25	
godz. 15:30	
<b>Czwartek:</b>	
godz. 13:25	
godz. 15:30	
<b>Piątek:</b>	
godz. 12:30	
godz. 15:30	

\* - należy wykazać wszystkie godziny dojazdu uczniów do szkoły, jeżeli wykonawca przyjmuje system etapowy.

Tab. 4. Zespół Szkolno – Przedszkolny w Lipowcu (w tym szkoła podstawowa i przedszkole):

Godziny gotowości uczniów /dzieci / do odjazdu	Godzina przedstawiona przez wykonawcę*
<b>Poniedziałek:</b>	
godz. 13:00	
godz. 14:30	
<b>Wtorek:</b>	
godz. 13:00	
godz. 14:30	
<b>Środa:</b>	
godz. 13:00	
godz. 14:30	
<b>Czwartek:</b>	
godz. 13:00	
godz. 14:30	
<b>Piątek:</b>	
godz. 13:00	
godz. 14:30	

\* - należy wykazać wszystkie godziny dojazdu uczniów do szkoły, jeżeli wykonawca przyjmuje system etapowy.

## CZEŚĆ II Harmonogram

Tab. 1.

Miejscowości, z których należy zabrać dzieci do szkół	Godzina odjazdu z przystanku do Szkoły Podstawowej w Olszynach*
Niedźwiedzie	
Gawrzyjałki	
Jeruty	
(między miejscowościami mogą występować jeszcze inne przystanki, które są po drodze)	

\* - należy wykazać wszystkie godziny dojazdu uczniów do szkoły, jeżeli wykonawca przyjmuje system etapowy.



# GMINA SZCZYTNO

woj. warmińsko-mazurskie, 12-100 SZCZYTNO, ul. Łomżyńska 3,

tel.: (0...89) 623 25 80  
fax: (0...89) 623 25 92

E-mail: [ugszczytno@ug.szczytno.pl](mailto:ugszczytno@ug.szczytno.pl)  
www: <http://www.ug.szczytno.pl>

Tab. 2. Szkoła Podstawowa w Olszynach:

Godziny gotowości uczniów /dzieci / do odjazdu	Godzina przedstawiona przez wykonawcę*
<b>Poniedziałek:</b>	
godz. 13:30	
godz. 15:10	
<b>Wtorek:</b>	
godz. 13:30	
godz. 15:10	
<b>Środa:</b>	
godz. 13:30	
godz. 15:10	
<b>Czwartek:</b>	
godz. 13:30	
godz. 15:10	
<b>Piątek:</b>	
godz. 13:30	

\* - należy wykazać wszystkie godziny dojazdu uczniów do szkoły, jeżeli wykonawca przyjmuje system etapowy.\

## CZEŚĆ III Harmonogram

Tab. 1

Miejscowości, z których należy zabrać dzieci do szkół	Godzina odjazdu z przystanku do*:	
	Szkoła Podstawowa nr 6 w Szczytnie (na godz. 7:45)	Szkoła Podstawowa nr 2 w Szczytnie (na godz. 7:50)
Marksewo		
Stare Kiejkuty		
Ochódno		
Zielonka		
Wałpusz		
Lemany		
Dębówko		
Ulążki		
Kobyłocha		
Trelkowo		
Trelkówko		
Romany		
Sędańsk		
Janowo		
(między miejscowościami mogą występować jeszcze inne przystanki, które są po drodze)		

\* - należy wykazać wszystkie godziny dojazdu uczniów do szkoły, jeżeli wykonawca przyjmuje system etapowy.

Tab. 2. Szkoła Podstawowa nr 6 w Szczytnie

Godziny gotowości uczniów /dzieci / do odjazdu	Godzina przedstawiona przez wykonawcę*
<b>Poniedziałek:</b>	
godz. 13:45 (trasa I)	
godz. 16:00 (trasa I)	
<b>Wtorek:</b>	
godz. 13:45 (trasa I)	



# GMINA SZCZYTNO

woj. warmińsko-mazurskie, 12-100 SZCZYTNO, ul. Łomżyńska 3,

tel.: (0...89) 623 25 80  
fax: (0...89) 623 25 92

E-mail: [ugszczytno@ug.szczytno.pl](mailto:ugszczytno@ug.szczytno.pl)  
www: <http://www.ug.szczytno.pl>

godz. 16:00 (trasa I)	
<b>Środa:</b>	
godz. 13:45 (trasa I)	
godz. 16:00 (trasa I)	
<b>Czwartek:</b>	
godz. 13:45 (trasa I)	
godz. 16:00 (trasa I)	
<b>Piątek:</b>	
godz. 13:45 (trasa I)	
godz. 16:00 (trasa I)	

\* - należy wykazać wszystkie godziny dojazdu uczniów do szkoły, jeżeli wykonawca przyjmuje system etapowy.

Tab. 3. Szkoła Podstawowa z Oddz. Integracyjnymi Nr 2 w Szczytnie

Godziny gotowości uczniów /dzieci / do odjazdu	Godzina przedstawiona przez wykonawcę*
<b>Poniedziałek:</b>	
godz. 13:50 (trasa I,II,III)	
godz. 16:15 (trasa I,II,III)	
<b>Wtorek:</b>	
godz. 13:50(trasa I,II,III)	
godz. 16:15 (trasa I,II,III)	
<b>Środa:</b>	
godz. 13:50 (trasa I,II,III)	
godz. 16:15 (trasa I,II,III)	
<b>Czwartek:</b>	
godz. 13:50 (trasa I,II,III)	
godz. 16:15 (trasa I,II,III)	
<b>Piątek:</b>	
godz. 13:50(trasa I,II,III)	
godz. 16:15 (trasa I,II,III)	

\* - należy wykazać wszystkie godziny dojazdu uczniów do szkoły, jeżeli wykonawca przyjmuje system etapowy.

Tab. 4. Szkoła Sportowa Podstawowa nr 4 w Szczytnie

Godziny gotowości uczniów /dzieci / do odjazdu	Godzina przedstawiona przez wykonawcę*
<b>Poniedziałek:</b>	
godz. 13:35 (trasa I, II)	
godz. 15:50 (trasa I, II)	
<b>Wtorek:</b>	
godz. 13:35 (trasa I, II)	
godz. 15:50 (trasa I, II)	
<b>Środa:</b>	
godz. 13:35 (trasa I)	
godz. 15:50 (trasa I, II)	
<b>Czwartek:</b>	
godz. 13:35 (trasa I)	
godz. 15:50 (trasa I, II)	
<b>Piątek:</b>	
godz. 13:35 (trasa I)	
godz. 15:50 (trasa I, II)	

Tab. 5. Gminne Przedszkole w Szczytnie, które znajduje się w Szczytnie, ul. Łomżyńska 3

Godziny gotowości uczniów /dzieci / do odjazdu	Godzina przedstawiona przez wykonawcę*
<b>Poniedziałek:</b>	
godz. 13:30 (trasa I,II,III)	



# GMINA SZCZYTNO

woj. warmińsko-mazurskie, 12-100 SZCZYTNO, ul. Łomżyńska 3,

tel.: (0...89) 623 25 80  
fax: (0...89) 623 25 92

E-mail: [ugszczytno@ug.szczytno.pl](mailto:ugszczytno@ug.szczytno.pl)  
www: <http://www.ug.szczytno.pl>

<b>Wtorek:</b>	
godz. 13:30 (trasa I,II,III)	
<b>Środa:</b>	
godz. 13:30 (trasa I,II,III)	
<b>Czwartek:</b>	
godz. 13:30 (trasa I,II,III)	
<b>Piątek:</b>	
godz. 13:30 (trasa I,II,III)	

\* - należy wykazać wszystkie godziny dojazdu uczniów do szkoły, jeżeli wykonawca przyjmuje system etapowy.

## CZĘŚĆ IV Harmonogram

Tab. 1

Miejscowości, z których należy zabrać dzieci do szkół	Godzina odjazdu z przystanku do*:	
	Szkoła Podstawowa w Szymanach (na godz. 7:50)	Gminne Przedszkole w Nowinach (na godz. 7:30)
Siódmak		
Wólka Szczycieńska		
Sasek Mały		
Sasek Wielki		
Szymanki		
Nowiny		
Szymany		
(między miejscowościami mogą występować jeszcze inne przystanki, które są po drodze)		

\* - należy wykazać wszystkie godziny dojazdu uczniów do szkoły, jeżeli wykonawca przyjmuje system etapowy.

Tab. 2. Szkoła Podstawowa w Szymanach

Godziny gotowości uczniów /dzieci / do odjazdu	Godzina przedstawiona przez wykonawcę*
<b>Poniedziałek:</b>	
godz. 12:40	
godz. 15:20	
<b>Wtorek:</b>	
godz. 12:40	
godz. 15:20	
<b>Środa:</b>	
godz. 12:40	
godz. 14:30	
<b>Czwartek:</b>	
godz. 12:40	
godz. 14:30	
<b>Piątek:</b>	
godz. 12:40	
godz. 14:30	

\* - należy wykazać wszystkie godziny dojazdu uczniów do szkoły, jeżeli wykonawca przyjmuje system etapowy.

Tab. 3. Gminne Przedszkole w Nowinach

Godziny gotowości uczniów /dzieci / do odjazdu	Godzina przedstawiona przez wykonawcę*
<b>Poniedziałek:</b>	
godz. 12:30	
godz. 15:10	



# GMINA SZCZYTNO

woj. warmińsko-mazurskie, 12-100 SZCZYTNO, ul. Łomżyńska 3,

tel.: (0...89) 623 25 80  
fax: (0...89) 623 25 92

E-mail: [ugszczytno@ug.szczytno.pl](mailto:ugszczytno@ug.szczytno.pl)  
www: <http://www.ug.szczytno.pl>

<b>Wtorek:</b>	
godz. 12:30	
godz. 15:10	
<b>Środa:</b>	
godz. 12:30	
godz. 14:20	
<b>Czwartek:</b>	
godz. 12:30	
godz. 14:20	
<b>Piątek:</b>	
godz. 12:30	
godz. 14:20	

\* - należy wykazać wszystkie godziny dojazdu uczniów do szkoły.

## **Załączniki do SWZ:**

1. Wzór – formularz oferty
2. Wzór – oświadczenie dot. przesłanek wykluczenia z postępowania (**obowiązkowy**)
3. Wzór – oświadczenie dot. spełniania warunków udziału w postępowaniu (**obowiązkowy**)
4. Wzór – zobowiązanie podmiotu (**obowiązkowy – jeśli dotyczy**)
5. Wzór – oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (**obowiązkowy – jeśli dotyczy**)
6. Wzór – wykaz wykonanych usług (**na wezwanie Zamawiającego**)
7. Wzór – wykaz narzędzi do realizacji zamówienia (**na wezwanie Zamawiającego**)