Znak sprawy: 298/2024

Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego

**Umowa nr MOPS.DZP.324………./2024**

**(projekt)**

zawarta w dniu r. w Gdyni pomiędzy:

**Gminą Miasta Gdyni** z siedzibą w Gdyni 81-382, przy Al. Marszałka Józefa Piłsudskiego 52/54,
NIP: 586‑231-23-26, zwaną w dalszej części umowy **„Zamawiającym”**, reprezentowaną przez

 – Dyrektora/ Z-cę Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Gdyni z siedzibą w Gdyni (81-265) przy ul. Grabowo 2 na podstawie udzielonego przez Prezydenta Miasta Gdyni pełnomocnictwa

a

zwaną/-nym w dalszej części umowy **„Wykonawcą”**, reprezentowaną/-nym przez

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie zapytania ofertowego na Sukcesywną dostawę środków ochrony osobistej do Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Gdyni, znak sprawy: /2024, strony zawierają umowę o następującej treści:

# Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest sukcesywna dostawa środków ochrony osobistej, zwanych dalej „towarem” do Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Gdyni.
2. Przedmiot umowy obejmuje następujące towary:
3. Fartuchy ochronne jednorazowe:
4. ilość: 500 szt.,
5. niesterylny,
6. przewiewny z włókniny polipropylenowej o gramaturze min 30g/m2, max 40g/m2,
7. rękawy długie, zakończone mankietem,
8. posiadający wiązanie przy szyi i trok do związania fartucha w pasie,
9. posiadający certyfikat OEKO-TEX Standard 100,
10. opakowanie minimum 10 szt.,
11. dostępne rozmiary (do wyboru przez zamawiającego): M, L, XL, XXL.
12. Maseczka jednorazowa FFP2
13. ilość: 100 szt.,
14. wykonana z włóknin filtracyjnych i osłonowych,
15. zakrywa usta i nos,
16. w jednej krawędzi wzmocnienie umożliwiające dopasowanie maseczki do nosa,
17. posiadająca gumki umożliwiające założenie maseczki na uszy,
18. zgodna z wymaganiami normy EN 149:2001+A1:2009,
19. opakowanie minimum 10 szt.
20. Rękawiczki jednorazowe
21. lateksowe bezpudrowe, rozmiary do wyboru S, M, L, XL, 1000 op. (opakowanie 100 szt.),
22. winylowe bezpudrowe, rozmiary do wyboru S, M, L, XL, 2000 op. (opakowanie 100 szt.),
23. nitrylowe bezpudrowe, niesterylne, oburęczne, rozmiary do wyboru S, M, L, XL, 1500 op. (opakowanie 100 szt.),
24. zgodność z normą EN 455.
25. Faktyczna ilość i rodzaj zamawianego towaru wynikać będzie z rzeczywistych potrzeb Zamawiającego w tym zakresie. Podane w formularzu ofertowym ilości towaru są wielkościami orientacyjnymi, oszacowanymi na podstawie przewidywanego zapotrzebowania i mają jedynie charakter informacyjny. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia ilości zamawianego towaru, w zależności od aktualnych potrzeb. Wykonawca nie będzie miał żadnych roszczeń, gdy Zamawiający skorzysta z powyższego prawa oraz gdy Zamawiający dokona zakupu towaru o łącznej wartości mniejszej niż określona w § 3 ust. 2.
26. Wykonawca zobowiązuje się utrzymać w okresie obowiązywania niniejszej umowy stałe ceny jednostkowe brutto, wskazane w §3 ust. 2, z uwzględnieniem postanowień § 7 ust. 1 pkt 1.
27. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zwiększania / zmniejszenia ilości poszczególnych pozycji towarowych z zachowaniem ich cen jednostkowych, do granicy pełnego wykorzystania wartości brutto umowy, określonej w § 3 ust. 1.
28. Wykonawca gwarantuje, że dostarczony towar będzie:
29. fabrycznie nowy, pełnowartościowy, wolny od jakichkolwiek wad i pochodzący z bieżącej produkcji (termin przydatności nie krótszy niż 2 lata od momentu dostarczenia towaru), w stanie kompletnym i zdatnym do użytkowania, tj. gwarantujący stosowanie go zgodnie z przeznaczeniem, bez konieczności dokonywania dodatkowych zakupów elementów i akcesoriów oraz dopuszczone do obrotu i stosowania w krajach Unii Europejskiej,
30. zapakowany w oryginalne opakowania, oznakowany przez producenta w taki sposób, aby możliwa był identyfikacja produktu oraz posiadający termin ważności (przydatności do użycia) określony przez producenta.

# Termin i sposób realizacji dostawy

1. Dostawy towaru będą odbywać się zgodnie z zamówieniami szczegółowymi składanymi przez upoważnionego pracownika Zamawiającego w okresie obowiązywania niniejszej umowy. Termin realizacji każdorazowego zamówienia szczegółowego nie może być dłuższy niż **5 dni roboczych**, licząc od dnia złożenia zamówienia na adres poczty e-mail wskazany przez Wykonawcę.
2. Dostawy będą realizowane wyłącznie w granicach administracyjnych Gminy Miasta Gdynia, tj. do:
3. Gdyńskiego Ośrodka Wsparcia, ul. Bosmańska 32A,
4. Gdyńskiego Ośrodka Wsparcia, ul. Chwarznieńska 93,
5. MOPS Gdynia, ul. Grabowo 2 do Magazynu znajdującego się na poziomie -1 schodami w dół, bez rampy.
6. Upoważniony pracownik Zamawiającego będzie przekazywać zamówienie szczegółowe Wykonawcy na adres e-mail . W razie zmiany adresu e-mail Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego wskazania nowego adresu. Korespondencja skierowana na ostatni aktualny adres e‑mail będzie uznana za skutecznie doręczoną. Osobą odpowiedzialną za realizację zamówień po stronie Wykonawcy jest
7. W przypadku stwierdzenia przez upoważnionego pracownika Zamawiającego, że dostarczony towar nie spełnia wymogów określonych w niniejszej umowie, jest wadliwy, nie odpowiada asortymentem lub ilością wskazaną w zamówieniu może odmówić przyjęcia towaru. O zaistniałej sytuacji upoważniony pracownik Zamawiającego powiadomi Wykonawcę, wysyłając wiadomość e-mail na adres, wskazany w § 2 ust. 3. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć, nie później niż w ciągu **3 dni roboczych** właściwy towar – bez dodatkowego obciążania z tego tytułu Zamawiającego.
8. Zamawiający nie dopuszcza możliwości dostarczania przez Wykonawcę towarów nie wymienionych w formularzu ofertowym.

# Wynagrodzenie i warunki płatności

* 1. Za przedmiot umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy kwotę ustaloną na podstawie oferty złożonej przez Wykonawcę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w wysokości brutto: PLN, słownie: (wartość Umowy), w tym % stawka podatku VAT w wysokości ; wartość netto: .
	2. Ustala się następujące ceny jednostkowe:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nazwa pozycji | Opis pozycji | Ilość | JM | Cena jednostkowa brutto | Wartość brutto |
| Rękawiczki lateksowe bezpudrowe | rozmiary do wyboru S, M, L, XL, zgodność z normą EN 455, opakowanie 100 szt. Wykonawca podaje w formularzu cenę opakowania. | 1000 | opak. |  |  |
| Rękawiczki winylowe bezpudrowe | rozmiary do wyboru S, M, L, XL, zgodność z normą EN 455, opakowanie 100 szt. Wykonawca podaje w formularzu cenę opakowania. Wykonawca podaje w formularzu cenę opakowania. | 2000 | opak. |  |  |
| Rękawiczki nitrylowe bezpudrowe | niesterylne, oburęczne, rozmiary do wyboru S, M, L, XL, zgodność z normą EN 455, opakowanie 100 szt. Wykonawca podaje w formularzu cenę opakowania. | 1500 | opak. |  |  |
| Maseczki FFP2 | wykonana z włóknin filtracyjnych i osłonowych, zakrywa usta i nos, w jednej krawędzi wzmocnienie umożliwiające dopasowanie maseczki do nosa, posiadająca gumki umożliwiające założenie maseczki na uszy, zgodna z wymaganiami normy EN 149:2001+A1:2009, opakowanie minimum 10 szt. Wykonawca podaje w formularzu cenę za sztukę. | 100 | szt. |  |  |
| Fartuchy ochronne jednorazowe | niesterylne, przewiewne z włókniny polipropylenowej o gramaturze min 30g/m2, max 40g/m2, rękawy długie, zakończone mankietem, posiadające wiązanie przy szyi i trok do związania fartucha w pasie, posiadające certyfikat OEKO-TEX Standard 100, opakowanie minimum 10 szt., rozmiary do wyboru: M, L, XL, XXL. Wykonawca podaje w formularzu cenę za sztukę. | 500 | szt. |  |  |

* 1. Kwota brutto określona w ust. 1 zawiera wszelkie koszty, jakie ponosi Wykonawca w celu należytego spełnienia wszystkich obowiązków wynikających z niniejszej umowy, w szczególności zawiera koszt towarów wraz z dostarczeniem zgodnie z umową, koszt rozładunku i **wniesienia do magazynu Zamawiającego**, a także wszelkie podatki, opłaty i inne należności płatne przez Wykonawcę, jak również wszelkie elementy ryzyka związane z realizacją umowy oraz zysk Wykonawcy.
	2. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie wypłacane na podstawie faktur wystawianych za dostarczony przez Wykonawcę towar, na podstawie zamówień szczegółowych. Wynagrodzenia Wykonawcy stanowić będzie iloczyn faktycznie zamówionych przez Zamawiającego i dostarczonych przez Wykonawcę towarów oraz cen jednostkowych poszczególnych towarów, wyszczególnionych w formularzu ofertowym.
	3. Zapłata wynagrodzenia następować będzie przelewem na wskazany w fakturze rachunek bankowy Wykonawcy, w terminie do **14 dni** od daty otrzymania poprawnej pod względem formalnym i rachunkowym faktury. Faktura musi zawierać w szczególności określenie nazwy, rodzaju i ilości dostarczonego towaru.
	4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do każdorazowego zwrotu otrzymanej od Wykonawcy nieczytelnej faktury. Będzie to skutkować przesunięciem terminu płatności o okres przedłożenia Zamawiającemu czytelnie wydrukowanego dokumentu.
	5. Faktura VAT winna zawierać następujące informacje:
1. Nabywca: GMINA MIASTA GDYNI 81-382 Gdynia, Al. Marszałka Piłsudskiego 52/54;

**NIP 586-231-23-26,**

1. Odbiorca: MIEJSKI OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ w Gdyni, 81-265 Gdynia,
ul. Grabowo 2.
2. Wykonawca oświadcza, że (\* niewłaściwe skreślić; jeśli Wykonawca nie jest czynnym podatnikiem obowiązuje tylko zapis § 3 ust. 8 pkt 1) i 4); w pozostałych przypadkach obowiązują wszystkie oświadczenia):
	1. nie jest/ jest\* czynnym podatnikiem VAT zarejestrowanym oraz zgłoszonym
	na białą listę podatników VAT pod numerem NIP ,
	2. nie posiada zaległości w zobowiązaniach w stosunku do Skarbu Państwa, które uniemożliwiłby mu zapłatę VAT z faktury,
	3. VAT od transakcji zostanie rozliczony terminowo z organem podatkowym,
	4. rachunek bankowy wskazany na fakturze, o którym mowa w § 3 ust. 5, jest rachunkiem umożliwiającym zapłatę zobowiązania przez Zleceniodawcę z zastosowaniem metody podzielonej płatności; w innym wypadku Wykonawca zobowiązuje się, że podany na fakturze rachunek bankowy będzie rachunkiem firmowym, którego Wykonawca jest właścicielem.

# Kary umowne

1. W przypadku zwłoki niedostarczenia towaru w terminie określonym zgodnie z § 2 ust. 1, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5% ceny netto niedostarczonego towaru, określonej zgodnie z formularzem ofertowym w §3 ust. 2 – za każdy dzień opóźnienia.
2. W przypadku gdyby kara umowna określona w ust. 1 nie pokryła całej szkody poniesionej przez Zamawiającego, Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego.
3. W przypadku powstania należności z tytułu kary umownej, o której mowa w ust. 1, Zamawiający wezwie Wykonawcę notą obciążeniową do jej zapłaty, a po bezskutecznym upływie terminu wskazanym w nocie obciążeniowej, będzie mógł potrącić ją z wynagrodzenia Wykonawcy z chwilą zapłaty należności wynikającej z faktury.
4. Zamawiający może odstąpić od naliczenia kar, o których mowa w ust. 1, jeżeli uzna, że z przyczyn obiektywnych Wykonawca nie był w stanie dostarczyć zamawianego towaru w terminie.
5. W przypadku zwłoki w terminie zapłaty za fakturę, o którym mowa w § 3 ust. 4, Wykonawca ma prawo do odsetek ustawowych za każdy dzień zwłoki, licząc od następnego dnia po upływie terminu zapłaty.

# Termin realizacji umowy

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony **od 01.10.2024 do dnia 30.09.2025 r.** lub do wyczerpania kwoty brutto, określonej w § 3 ust. 1.
2. Strony dopuszczają możliwość przedłużenia okresu obowiązywania umowy w przypadku niewyczerpania kwoty brutto określonej w § 3 ust. 1, pod warunkiem zachowania cen jednostkowych towarów, zawartych w formularzu ofertowym w §3 ust. 2.

# Wypowiedzenie umowy i odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może wypowiedzieć niniejszą umowę, z zachowaniem 1 miesięcznego okresu wypowiedzenia, w przypadkach, gdy:
2. Wykonawca wykonuje swoje obowiązki w sposób uchybiający przepisom prawa lub postanowieniom niniejszej umowy i pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego nie następuje w określonym terminie zmiana sposobu ich wykonywania. Prawo do wypowiedzenia umowy, o którym mowa w niniejszym punkcie przysługuje Zamawiającemu w szczególności w przypadku stwierdzenia dwukrotnej nieterminowej dostawy towarów lub dostawy towarów niezgodnych z wymaganiami zapytania ofertowego,
3. rozpoczęła się likwidacja przedsiębiorstwa Wykonawcy lub wszczęto wobec niego postępowanie upadłościowe.
4. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
5. Wypowiedzenie umowy lub odstąpienie od umowy powinno być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
6. W przypadku odstąpienia od Umowy, rozliczenie Stron nastąpi na zasadzie zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy za dostawy rzeczywiście wykonane do dnia odstąpienia.

# Warunki zmian umowy

1. Zamawiający przewiduje następujące możliwości dokonania zmiany postanowień zawartej umowy:
	1. zmiana wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w § 3 ust. 1 oraz zmiana cen jednostkowych brutto, o których mowa § 3 ust. 2, wynikająca ze zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawnych dotyczących obowiązującej wysokości (stawki) podatku od towarów i usług VAT,
	2. wydłużenie terminu obowiązywania umowy, jeżeli będzie to konieczne do zachowania ciągłości świadczenia usługi, o ile nie spowoduje to zwiększenia wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1 niniejszej umowy
2. Wszelkie zmiany treści umowy wymagają pod rygorem nieważności formy pisemnej w postaci aneksu.
3. Zmiany mogą być inicjowane przez Zamawiającego lub Wykonawcę, z tym zastrzeżeniem, że żaden z powyższych zapisów nie obliguje Zamawiającego do wprowadzenia jakiejkolwiek zmiany, a jedynie wprowadza taką możliwość. Strona wnioskująca o zmianę umowy, przedkłada drugiej stronie pisemne uzasadnienie konieczności wprowadzenia zmian do umowy.

# Pozostałe postanowienia umowy

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.
2. Spory wynikłe na tle stosowania niniejszej umowy Strony rozstrzygną na drodze polubownej, a w przypadku braku porozumienia podlegać będą rozpatrzeniu przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. Zamawiający zastrzega, że wierzytelności przysługujące Wykonawcy w związku z wykonaniem niniejszej umowy nie mogą być przenoszone na osoby trzecie bez zgody Zamawiającego.
4. Strony zgodnie oświadczają, że wszelka korespondencja pomiędzy nimi, kierowana na adresy wskazane w niniejszej umowie, będzie uważana za skutecznie dostarczoną.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Wykonawcy i dla Zamawiającego.

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**