	Wojskowa Specjalistyczna Przychodnia Lekarska			
	Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Szczecinku			
	Dokumentacja postępowania na dostawę leków i materiałów medycznych oraz laboratoryjnych, znak: ZP.2022.6			
	Umowa			
Typ dokumentu	Status	Przeznaczenie	Wersja	
Główny	Zwykły	Strony Umowy	2022071301	

X	Umowa numer	ZP.2022.6.9	zawarta w dniu		Miejscowość	Szczecinek	rodzaj	dostawa
	Aneks numer	n/d	zawarty w dniu	n/d	Miejscowość	n/d	do umowy z dnia	n/d

pomiędzy:

Nazwa	Wojskowa Specjalistyczna Przychodnia Lekarska Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Szczecinku	NIP	6731626881
		REGON	330918142
Adres	ul. Polna 24, 78-400 Szczecinek	BDO	000054702
Sąd rejestracyjny	Sąd Rejonowy w Koszalinie V Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego	KRS	0000008144
Reprezentacja	Waldemar Rut	Stanowisko	Dyrektor
Kontrasynata	Marzena Mikołajczyk	Stanowisko	Główna Księgowa
WWW	www.wsplszczecinek.pl	Email	biuro@wsplszczecinek.pl

zwaną w dalszej części Umowy „Zamawiającym”

a

Nazwa		NIP	
Adres		REGON	
Sąd rejestracyjny		KRS	
Reprezentacja I		Stanowisko	
Reprezentacja II		Stanowisko	
WWW		Email	


zwanym/ą w dalszej części Umowy „Wykonawcą”

SPIS TREŚCI	
Preambuła	1
1. Oświadczenia Stron.....	2
2. Postanowienia ogólne.....	2
3. Szczegółowe zobowiązania Zamawiającego	2
4. Szczegółowe zobowiązania Wykonawcy	2
5. Realizacja zamówienia oraz dostawy sukcesywnej	3
6. Wynagrodzenie	4
7. Wypowiedzenie i odstąpienie od Umowy.....	5
8. Kara umowna	5
9. Zmiany Umowy	5
10. Siła wyższa	6
11. Wpływ okoliczności związanych z COVID-19	6
12. Postanowienia końcowe	7
13. Załączniki	8

Preambuła

Działając na podstawie:

- 1) zapytania ofertowego w przedmiocie sukcesywnej (realizowanej etapami) dostawy leków i materiałów medycznych oraz laboratoryjnych – **dezynfekcja, znak: ZP.2022.6.9;**
- 2) oferty Wykonawcy złożonej w odpowiedzi na Zapytanie ofertowe, o którym mowa w pkt 1 powyżej w związku z art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 z późn. zm.) - Strony postanowiły zawrzeć Umowę zakresie i na zasadach szczegółowo określonych w treści Umowy.

	Wojskowa Specjalistyczna Przychodnia Lekarska			
	Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Szczecinku			
	Dokumentacja postępowania na dostawę leków i materiałów medycznych oraz laboratoryjnych, znak: ZP.2022.6			
	Umowa			
Typ dokumentu	Status	Przeznaczenie	Wersja	
Główny	Zwykły	Strony Umowy	2022071301	

1. Oświadczenia Stron

- 1.1. Podpisujący niniejszą umowę oświadczają, że zgodnie z przepisami regulującymi zasady funkcjonowania Stron Umowy, są uprawnieni do ich reprezentowania i podpisania umowy o treści w niej określonej.

2. Postanowienia ogólne


- 2.1. Na podstawie przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania **dostawę leków i materiałów medycznych oraz laboratoryjnych – dezynfekcja, nr ZP.2022.6.9, zwaną dalej „przedmiotem Umowy”**.
- 2.2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot Umowy z podwyższoną starannością, uwzględniając profesjonalny charakter prowadzonej przez siebie działalności, w dobrej wierze, zgodnie z najlepszą wiedzą i sztuką wymaganą dla realizacji przedmiotu Umowy, zgodnie z zakresem rzeczowym oraz warunkami technicznymi i jakościowymi określonymi w zaproszeniu do składania ofert, niniejszej Umowie, ofercie i ich załącznikach, zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi w Rzeczypospolitej Polskiej normami i przepisami prawa powszechnie obowiązującego.
- 2.3. Wykonawca oświadcza, że dostarczone przez niego towary, będą fabrycznie nowe, oryginalnie zapakowane, wolne od wszelkich wad i uszkodzeń, nieobciążone prawami osób trzecich, dobrej jakości, dopuszczone do obrotu na terenie RP do użytku szpitalnego i posiadają odpowiednie dokumenty potwierdzające ten fakt. Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć w/w dokumenty we wskazanej przez Zamawiającego formie.

3. Szczegółowe zobowiązania Zamawiającego

- 3.1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
- 3.1.1. Współdziałanie z Wykonawcą w zakresie, w jakim będzie wymagała tego realizacja Umowy;
 - 3.1.2. Wyznaczenie osób niezbędnych do bieżącego kontaktu w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.00 do 15.00;
 - 3.1.3. Przekazywanie na bieżąco na miejscu lub drogą elektroniczną na ustalony adres email materiałów i informacji niezbędnych do prawidłowego wykonywania Umowy;
 - 3.1.4. Współpraca przy uzgodnieniach, akceptacje itp.;
 - 3.1.5. Niezwłoczny odbiór przedmiotu Umowy;
 - 3.1.6. Terminowa płatność wynagrodzenia.

4. Szczegółowe zobowiązania Wykonawcy


- 4.1. W czasie trwania Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego powiadomienia Zamawiającego o:
- 4.1.1. Zmianie nazwy lub siedziby Wykonawcy;
 - 4.1.2. Zmianie osób reprezentujących Wykonawcę;
 - 4.1.3. Ogłoszeniu upadłości Wykonawcy;
 - 4.1.4. Złożeniu wniosku o ogłoszeniu upadłości Wykonawcy;
 - 4.1.5. Złożeniu przez Wykonawcę wniosku o otwarcie postępowania naprawczego;
 - 4.1.6. Ogłoszeniu likwidacji przedsiębiorstwa Wykonawcy, a w przypadku osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą – likwidacji przedsiębiorstwa Wykonawcy;
- 4.2. Zawiadomienie wymienione w **pkt 4.1.** powinno nastąpić w terminie 7 dni od dnia wystąpienia okoliczności stanowiącej podstawę zawiadomienia.
- 4.3. Wykonawca zobowiązany jest do utrzymania należytego stanu i porządku w miejscu dostaw.
- 4.4. Wykonawca wyznacza Przedstawiciela Wykonawcy, który będzie koordynatorem realizacji Umowy, z którym Zamawiający będzie mógł się bezpośrednio kontaktować w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.00 do 15.00. Koordynator będzie odpowiadać za nadzorowanie wykonania Umowy ze strony Wykonawcy.
- 4.5. Wykonawca poinformuje Zamawiającego za pośrednictwem poczty elektronicznej o wystąpieniu zdarzeń lub okoliczności, które mogą utrudnić terminową realizację części lub całości przedmiotu Umowy niezwłocznie, jednak w terminie nie dłuższym niż 2 dni robocze od daty wystąpienia zdarzenia lub okoliczności, z zastrzeżeniem **pkt 10.**

	Wojskowa Specjalistyczna Przychodnia Lekarska Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Szczecinku		
	Dokumentacja postępowania na dostawę leków i materiałów medycznych oraz laboratoryjnych, znak: ZP.2022.6		
	Umowa		
	Typ dokumentu	Status	Przeznaczenie
Główny	Zwykły	Strony Umowy	2022071301

- 4.6. Wykonawca prześle, za pośrednictwem poczty elektronicznej, informacje dotyczące realizacji Umowy na każde żądanie Zamawiającego, jednak nie później niż w terminie 2 dni roboczych od dnia otrzymania zapytania za pośrednictwem poczty elektronicznej.
- 4.7. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania przepisów dotyczących ochrony danych osobowych pozyskanych w trakcie realizacji Umowy. Wykonawca nie może w żaden inny sposób wykorzystywać pozyskanych danych, jak tylko dla należytego wykonania Umowy, w szczególności nie może ich używać w celach reklamowych i marketingowych.
- 4.8. Wykonawca zobowiązuje się do wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w związku z realizacją przedmiotowego zamówienia.
- 4.9. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wynikłe po stronie Zamawiającego lub osób trzecich, będące skutkiem niewłaściwego wykonywania przedmiotu Umowy przez Wykonawcę, podwykonawców i dalszych podwykonawców, bądź zachowania osób zatrudnionych przez Wykonawcę, podwykonawcę i dalszych podwykonawców, w tym również będące skutkiem naruszenia postanowień Umowy. Wykonawca zobowiązuje się całkowicie zwolnić Zamawiającego od obowiązku naprawienia szkód wyrządzonych jego własnym działaniem lub zaniechaniem lub działaniem osób, przy pomocy których realizuje Umowę.
- 4.10. W przypadku wystąpienia szkód w czasie wykonywania przedmiotu Umowy, w tym uszkodzeń mienia Zamawiającego lub osób trzecich, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lub osób, które na jego zlecenie uczestniczą w wykonywaniu Umowy, Wykonawca na własny koszt i własnym staraniem szkody usunie i dokona stosownych napraw w terminie 3 dni roboczych od zaistnienia tych szkód. Jeśli z powodów niezależnych od Zamawiającego oraz od Wykonawcy nie będzie możliwe zachowanie tego terminu, zostanie on odrębnie ustalony przez Strony Umowy, a przypadku braku porozumienia Stron Umowy w tym zakresie, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- 4.11. Wykonawca oświadcza, że poszczególne asortymenty objęte zakresem przedmiotu Umowy posiadają odpowiednie atesty i certyfikaty.
- 4.12. Wykonawca zobowiązuje się poddać kontroli dokonywanej przez Zamawiającego oraz inne uprawnione podmioty w zakresie prawidłowości wykonywania Umowy.
- 4.13. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady fizyczne i prawne przedmiotu Umowy, w tym również ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej lub przemysłowej, w tym praw autorskich, patentów, praw ochronnych na znaki towarowe oraz praw z rejestracji na wzory użytkowe i przemysłowe, pozostające w związku z wprowadzeniem asortymentu do obrotu.
- 4.14. Za wadę fizyczną rozumie się jakąkolwiek niezgodność asortymentu z opisem przedmiotu Umowy zawartym w Umowie, w tym przede wszystkim w specyfikacji ofercie Wykonawcy i załącznikach do nich.

5. Realizacja zamówienia oraz dostawy sukcesywnej


- 5.1. Strony ustalają termin realizacji zamówienia: **12 miesięcy od dnia zawarcia Umowy**, lecz nie dłużej, niż do czasu wyczerpania maksymalnej kwoty zobowiązania, określonej w **pkt 6.1**.
- 5.2. Dostawy będą odbywać się w dni robocze (tj. od poniedziałku do piątku z wyjątkiem przypadających w tym terminie dni ustawowo wolnych od pracy) w godz. 8.00 – 14.00, w partiach, według potrzeb określanych w zapotrzebowaniu dostarczonym osobiście lub za pomocą telefonu, faksu, lub drogą elektroniczną. **Dostawa nastąpi w terminie nie później niż 3 dni robocze od dnia przekazania zapotrzebowania od Zamawiającego dla Wykonawcy.** Okres ważności wszystkich dostarczonych artykułów powinien wynosić minimum 12 miesięcy od dnia dostawy.
- 5.3. Wszelkie koszty związane z dostarczeniem i uruchomieniem przedmiotu Umowy, tj. opakowanie, transport, ubezpieczenie na czas przewozu i związane z tym ryzyko przypadkowej utraty lub uszkodzenia ponosi Wykonawca.
- 5.4. Miejszem dostaw jest Wojskowa Specjalistyczna Przychodnia Lekarska SPZOZ, ul. Polna 24, 78-400 Szczecinek. Towar zostanie rozładowany i złożony w miejscu wskazanym przez osoby po stronie Zamawiającego upoważnione do odebrania towaru.

	Wojskowa Specjalistyczna Przychodnia Lekarska Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Szczecinku			
	Dokumentacja postępowania na dostawę leków i materiałów medycznych oraz laboratoryjnych, znak: ZP.2022.6			
	Umowa			
	Typ dokumentu	Status	Przeznaczenie	Wersja
Główny	Zwykły	Strony Umowy	2022071301	

- 5.5. W przypadku niedostarczenia, odmowy dostarczenia zamówienia w terminach określonych w **pkt 5.2.**, bądź opóźnienia w jego dostarczeniu Zamawiający jest uprawniony do zakupu tego zamówienia u podmiotu trzeciego na ryzyko Wykonawcy. W takim przypadku Wykonawca będzie zobowiązany do zwrotu różnicy w kosztach zakupu.
- 5.6. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający dopuszcza realizację poszczególnych pozycji asortymentowych w terminie późniejszym pod warunkiem uprzedniego przekazania informacji pisemnej lub e-mailem wraz z podaniem uzasadnienia nie wywiązania się z postanowień Umowy i określeniem tego terminu. Zamawiający uzależnia dopuszczalność realizacji poszczególnych pozycji asortymentowych w terminie późniejszym od uzyskania jego uprzedniej zgody.
- 5.7. W przypadku, o którym mowa w **pkt 5.6.** Zamawiający ma prawo skorzystać z uprawnienia, o którym mowa w **pkt 5.5.** z zastrzeżeniem, że poinformuje pisemnie lub mailem o tym fakcie Wykonawcę, co jest równoznaczne z rezygnacją z części dostawy, o której mowa w **pkt 5.6.**
- 5.8. Odbiór każdorazowej partii zamówienia poprzedzony zostanie badaniem ilościowym i wartościowym na podstawie dostarczonego druku WZ przeprowadzonym przez upoważnionego pracownika Zamawiającego.
- 5.9. Reklamacje jakościowe i ilościowe winny być zgłaszane Wykonawcy niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 7 dni od daty stwierdzenia wady. Reklamacja może zostać złożona faxem lub mailem.
- 5.10. Wykonawca zobowiązany jest do uzupełnienia ilościowego lub wymiany wadliwych towarów na pozbawione wad w terminie 5 dni roboczych od daty powiadomienia o braku lub wadzie.
- 5.11. W przypadku niezuzupełnienia braków ilościowych bądź niewymienienia wadliwych towarów na wolne od wad w terminie określonym w **pkt 5.10.**, Zamawiający ma prawo do zakupu danej wadliwej lub brakującej partii przedmiotu umowy u osoby trzeciej.
- 5.12. W sytuacji opisanej w **pkt 5.9.** Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty odszkodowania na rzecz Zamawiającego, które obejmuje:
 - 5.12.1. Różnicę w cenie zakupu pomiędzy zaoferowaną przez Wykonawcę, a uzyskaną przez Zamawiającego u osoby trzeciej;
 - 5.12.2. Wszelkie koszty zakupu, w szczególności koszty transportu, ubezpieczenia, rozładunku, rozliczeń finansowych.

6. Wynagrodzenie

- 6.1. Za wykonanie przedmiotu Umowy, Strony ustalają maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy w wysokości złotych netto, plus podatek VAT, tj. **zł brutto (słownie: złote .../100)**. Wymieniona kwota wynika z przemnożenia cen jednostkowych zaoferowanych przez Wykonawcę z przewidywanymi ilościami zamówień Zamawiającego.
- 6.2. Z tytułu wykonania umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie, które będzie każdorazowo ustalane wg cen jednostkowych zaoferowanych w ofercie i ilości towarów faktycznie zamówionych przez Zamawiającego i dostarczonych przez Wykonawcę.
- 6.3. **Poszczególne ilości stanowią wielkość szacunkową, tym samym Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany ilości w zależności od potrzeb bieżących Zamawiającego, w szczególności Zamawiającemu przysługuje prawo do niewyczerpania do 30% maksymalnej kwoty wynagrodzenia, o której mowa w pkt 6.1., co nie stanowi podstawy do dochodzenia przez Wykonawcę roszczeń o zamówienie pozostałej części towaru ani też innych roszczeń finansowych z tego tytułu.** Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwiększenia zamówienia w stosunku do jednej z pozycji, z jednoczesnym zmniejszeniem zamówienia w stosunku do innej pozycji.
- 6.4. Ceny jednostkowe określone ofercie Wykonawcy nie mogą ulegać podwyższeniu przez cały okres obowiązywania Umowy.
- 6.5. Strony stwierdzają, że wynagrodzenie określone w pkt 6.1. zostało określone poprawnie z pełną odpowiedzialnością Wykonawcy za interpretacje danych oraz pokrywa wszystkie zobowiązania Wykonawcy wg umowy i wszystko co konieczne dla właściwej realizacji i oddania Zamawiającemu przedmiotu zamówienia.
- 6.6. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT, uprawnionym do wystawienia faktury VAT.
- 6.7. Rozliczenia dokonywane będą cyklicznie, na podstawie faktur VAT wystawianych przez Wykonawcę i obejmujących daną dostawę sukcesywną.

	Wojskowa Specjalistyczna Przychodnia Lekarska			
	Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Szczecinku			
	Dokumentacja postępowania na dostawę leków i materiałów medycznych oraz laboratoryjnych, znak: ZP.2022.6			
	Umowa			
Typ dokumentu	Status	Przeznaczenie	Wersja	
Główny	Zwykły	Strony Umowy	2022071301	

- 6.8. Zamawiający akceptuje stosowanie przez Wykonawcę faktur elektronicznych, adres email: **biuro@wsplszczecinek.pl**.
- 6.9. Płatność będzie dokonana przelewem na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy, w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury VAT wystawionej prawidłowo oraz z zachowaniem postanowień Umowy.
- 6.10. W przypadku stwierdzenia jakichkolwiek uchybień w doręczonych fakturach VAT, termin zapłaty wynagrodzenia ulega przedłużeniu o okres, w którym Wykonawca usunie stwierdzone uchybienia.
- 6.11. Wykonawca nie może zbywać na rzecz osób trzecich wierzytelności powstałych w wyniku realizacji Umowy, bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.

7. Wypowiedzenie i odstąpienie od Umowy


- 7.1. W przypadku 3- krotnego niezrealizowania lub nienależytego wykonania postanowień Umowy, Zamawiający może rozwiązać Umowę ze skutkiem natychmiastowym z winy Wykonawcy, obciążając go karą umowną, o której mowa w **pkt 8.1.** Umowy.
- 7.2. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 (trzydziestu) dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia za część Umowy wykonaną do daty odstąpienia od Umowy – naliczonego zgodnie z ofertą Wykonawcy.
- 7.3. W przypadku opóźnienia w realizacji dostawy lub realizacji reklamacji Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w części dotyczącej – według wyboru Zamawiającego - niezrealizowanej części dostawy lub reklamacji, lub całej częściowej dostawy. Uprawnienie Zamawiający może zrealizować w terminie 30 (trzydziestu) dni od dnia upływu terminu dostawy lub realizacji reklamacji.
- 7.4. Umowa może zostać rozwiązana przez Strony na mocy porozumienia Stron, z tym, że jeśli Wykonawca złoży wniosek o rozwiązanie Umowy w tym trybie zrzeka się prawa do dochodzenia roszczeń w stosunku do Zamawiającego z tytułu wcześniejszego rozwiązania Umowy.

8. Kara umowna

- 8.1. Zamawiającemu przysługuje uprawnienie do naliczenia kary umownej w przypadku rozwiązania Umowy przez Zamawiającego na podstawie **pkt 7.1.** Umowy w wysokości 5% kwoty stanowiącej różnicę pomiędzy maksymalnym wynagrodzeniem brutto, o którym mowa w **pkt 6.1.** Umowy, a kwotą wynagrodzenia brutto należną Wykonawcy z tytułu realizacji Umowy do czasu rozwiązania Umowy.
- 8.2. Zamawiający ma prawo dokonać potrącenia kary umownej z wymagalnego wynagrodzenia Wykonawcy. Naliczenie przez Zamawiającego kary umownej następuje przez sporządzenie noty księgowej wraz z pisemnym uzasadnieniem oraz terminem zapłaty.
- 8.3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość naliczonych kar umownych.

9. Zmiany Umowy

- 9.1. Zmiany Umowy mogą nastąpić w przypadku:
 - 9.1.1. gdy ulegnie zmianie stan prawny w zakresie dotyczącym Umowy, który spowoduje konieczność zmiany sposobu wykonania obowiązków Stron, lub w przypadku wystąpienia błędów w zaproszeniu do składania ofert lub jego załącznikach;
 - 9.1.2. ustawowa zmiana podatku VAT; w takim przypadku zmianie ulega wartość brutto umowy (ceny jednostkowe i wartość netto pozostają bez zmian);
 - 9.1.3. zaoferowanie w wyniku postępu technologicznego produktów o lepszych parametrach w cenie oferowanej w postępowaniu przetargowym, wraz ze zmianą nazwy produktu i numeru katalogowego;
 - 9.1.4. zmiany producenta lub zaprzestania produkcji zaoferowanych produktów lub innych okoliczności uniemożliwiających lub utrudniających dostawę określonych produktów; Strony dopuszczają możliwość zmiany Umowy poprzez określenie innego towaru, zatwierdzonego przez Zamawiającego, do dostawy którego zobowiązany będzie

	Wojskowa Specjalistyczna Przychodnia Lekarska			
	Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Szczecinku			
	Dokumentacja postępowania na dostawę leków i materiałów medycznych oraz laboratoryjnych, znak: ZP.2022.6			
	Umowa			
Typ dokumentu	Status	Przeznaczenie	Wersja	
Główny	Zwykły	Strony Umowy	2022071301	


- Wykonawca, przy czym towar zamienny powinien posiadać parametry nie gorsze od towaru pierwotnego i cenę jednostkową nie wyższą niż dotychczasowa;
- 9.1.5. zmiany potrzeb Zamawiającego uzasadniających zmniejszenie lub zmianę przedmiotu zamówienia, jeżeli zmiana ta nie będzie niekorzystna dla Zamawiającego;
 - 9.1.6. jeżeli zmiana Umowy jest korzystna dla Zamawiającego, np. obniżenie wynagrodzenia Wykonawcy w trakcie realizacji umowy – w każdym przypadku;
 - 9.1.7. zmiany terminu realizacji zamówienia – w przypadku, jeżeli Zamawiający wstrzymał realizację zamówienia lub jej istotnej części z powodów niezawinionych przez Wykonawcę;
 - 9.1.8. innej istotnej zmiany Umowy w zakresie, którego nie można przewidzieć na etapie sporządzenia Zapytania ofertowego - w przypadku wystąpienia nadzwyczajnej okoliczności, której nie można było przewidzieć na etapie sporządzenia Zapytania ofertowego, a która spowoduje, że prawidłowe wykonanie zamówienia będzie uzależnione od tej zmiany.
- 9.2. Wszelkie zmiany treści Umowy, wymagają aneksu sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.

10. Siła wyższa

- 10.1. Strony nie będą odpowiedzialne za niewypełnienie lub nieprawidłowe wypełnienie swych odpowiednich zobowiązań wynikających z Umowy w przypadkach, gdy takie niewypełnienie lub nieprawidłowe wypełnienie spowodowane zostało zaistnieniem siły wyższej, z zastrzeżeniem **pkt 11**.
- 10.2. Siła wyższa oznacza nadzwyczajny przypadek pozostający poza kontrolą, działaniami lub powstrzymaniem się od działań przez Stronę, którego nie sposób było przewidzieć ani uniknąć, który zaistniał po dniu podpisania Umowy. Za okoliczności stanowiąc siłę wyższą dla celów Umowy uznaje się w szczególności: wojnę (wypowiedzianą lub nie), wojnę domową, bunty i rewolucje, zamieszki społeczne, stan epidemii lub zagrożenia epidemiologicznego, w tym epidemia w związku z zakażeniami wirusem SARS-Cov-2 (ang. Severe acute respiratory syndrome coronavirus 2), działanie sił przyrody, takie jak nagłe burze, cyklony, trzęsienia ziemi, fale pływowe, powodzie, zniszczenie spowodowane wyładowaniami atmosferycznymi, skażenie nuklearne, chemiczne, lub biologiczne, wyjątkowo złe warunki pogodowe, wybuchy, pożary, zniszczenie maszyn, fabryk, oraz wszelkiego rodzaju instalacji.
- 10.3. Każda ze Stron, w miarę możliwości, zobowiązuje się poinformować Stronę drugą o przypadkach i charakterze siły wyższej, które mogłyby mieć wpływ na wypełnienie ich wzajemnych zobowiązań i obowiązków wynikających z Umowy.
- 10.4. W przypadku, gdy okoliczność siły wyższej będzie trwała dłużej niż 30 dni, każda ze Stron będzie uprawniona do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym, z wyłączeniem stanu epidemii lub zagrożenia epidemiologicznego.

11. Wpływ okoliczności związanych z COVID-19


- 11.1. Strony Umowy niezwłocznie, wzajemnie informują się o wpływie okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie Umowy, o ile taki wpływ wystąpił lub może wystąpić. Strony Umowy potwierdzają ten wpływ dołączając do informacji, o której mowa w zdaniu pierwszym, oświadczenia lub dokumenty, które mogą dotyczyć w szczególności:
 - 11.1.1. nieobecności pracowników lub osób świadczących pracę za wynagrodzeniem na innej podstawie niż stosunek pracy, które uczestniczą lub mogłyby uczestniczyć w realizacji zamówienia;
 - 11.1.2. decyzji wydanych przez Głównego Inspektora Sanitarnego lub działającego z jego upoważnienia państwowego wojewódzkiego inspektora sanitarnego, w związku z przeciwdziałaniem COVID-19, nakładających na Wykonawcę obowiązek podjęcia określonych czynności zapobiegawczych lub kontrolnych;
 - 11.1.3. poleceń wydanych przez wojewodów lub decyzji wydanych przez Prezesa Rady Ministrów związanych z przeciwdziałaniem COVID-19, o których mowa w art. 11 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. poz. 1842 z późn. zm.);
 - 11.1.4. wstrzymania dostaw produktów, komponentów produktu lub materiałów, trudności w dostępie do sprzętu lub trudności w realizacji usług transportowych;

	Wojskowa Specjalistyczna Przychodnia Lekarska			
	Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Szczecinku			
	Dokumentacja postępowania na dostawę leków i materiałów medycznych oraz laboratoryjnych, znak: ZP.2022.6			
	Umowa			
Typ dokumentu	Status	Przeznaczenie	Wersja	
Główny	Zwykły	Strony Umowy	2022071301	

- 11.1.5. innych okoliczności, które uniemożliwiają bądź w istotnym stopniu ograniczają możliwość wykonania Umowy;
- 11.1.6. okoliczności, o których mowa w **pkt 11.1.1 - 11.1.4.**, w zakresie w jakim dotyczą one podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy.
- 11.2. Każda ze Stron Umowy, może żądać przedstawienia dodatkowych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających wpływ okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie Umowy.
- 11.3. Strona Umowy, na podstawie otrzymanych oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w **pkt 11.1 i 11.2.**, w terminie 14 dni od dnia ich otrzymania, przekazuje drugiej Stronie swoje stanowisko, wraz z uzasadnieniem, odnośnie do wpływu okoliczności, o których mowa w pkt 12.1., na należyte jej wykonanie. Jeżeli Strona Umowy otrzymała kolejne oświadczenia lub dokumenty, termin liczony jest od dnia ich otrzymania.
- 11.4. Zamawiający, po stwierdzeniu, że okoliczności związane z wystąpieniem COVID-19, o których mowa w **pkt 11.1.**, wpływają na należyte wykonanie Umowy, w uzgodnieniu z Wykonawcą dokonuje zmiany Umowy, o której mowa odpowiednio w art. 455 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych, w szczególności przez:
- 11.4.1. zmianę terminu wykonania Umowy lub jej części, lub czasowe zawieszenie wykonywania Umowy lub jej części,
- 11.4.2. zmianę sposobu wykonywania dostaw, usług lub robót budowlanych,
- 11.4.3. zmianę zakresu świadczenia Wykonawcy i odpowiadającą jej zmianę wynagrodzenia Wykonawcy
- o ile wzrost wynagrodzenia spowodowany każdą kolejną zmianą nie przekroczy 50% wartości pierwotnej Umowy.
- 11.5. W przypadku stwierdzenia, że okoliczności związane z wystąpieniem COVID-19, o których mowa w **pkt 11.1.**, mogą wpłynąć na należyte wykonanie Umowy, Zamawiający, w uzgodnieniu z Wykonawcą, może dokonać zmiany Umowy zgodnie z **pkt 11.4.**
- 11.6. Jeżeli Umowa zawiera postanowienia korzystniej kształtujące sytuację Wykonawcy, niż wynikałoby to z **pkt 11.4.**, do zmiany Umowy stosuje się te postanowienia, z zastrzeżeniem, że okoliczności związane z wystąpieniem COVID-19, o których mowa w **pkt 11.1.**, nie mogą stanowić samodzielnej podstawy do wykonania umownego prawa odstąpienia od Umowy.
- 11.7. Jeżeli Umowa zawiera postanowienia dotyczące kar umownych lub odszkodowań z tytułu odpowiedzialności za jej niewykonanie lub nienależyte wykonanie z powodu oznaczonych okoliczności, Strona Umowy, w stanowisku, o którym mowa w **pkt 11.3.**, przedstawia wpływ okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte jej wykonanie oraz wpływ okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19, na zasadność ustalenia i dochodzenia tych kar lub odszkodowań, lub ich wysokość.
- 11.8. W przypadku dokonania zmiany Umowy, jeżeli zmiana ta obejmuje część zamówienia powierzoną do wykonania podwykonawcy, wykonawca i podwykonawca uzgadniają odpowiednią zmianę łączącej ich umowy, w sposób zapewniający, że warunki wykonania tej umowy przez podwykonawcę nie będą mniej korzystne niż warunki wykonania Umowy, zmienionej zgodnie z **pkt 11.4.**

12. Postanowienia końcowe

- 12.1. Umowa stanowi, całość porozumienia i w sposób wyczerpujący reguluje sprawy stanowiące przedmiot Umowy.
- 12.2. Żadna ze Stron nie składa żadnych innych oświadczeń, ani zapewnień, niż wyrażone wprost w Umowie. Wykładnia rozszerzająca postanowień Umownych jest dopuszczalna wyłącznie, gdy pozostaje w zbieżności ze zgodnym celem Stron.
- 12.3. Wszelkie zmiany uzupełnienia lub rozwiązanie Umowy lub jakichkolwiek innych porozumień czy też dokumentów, z których wynikają prawa lub obowiązki dla Stron wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, zaś odstąpienie od nich i ich wypowiedzenie wymagają pod rygorem nieważności formy pisemnej, chyba że przepis szczególny zastrzega inną formę.
- 12.4. Przypadki braku – przez każdą ze Stron – ścisłego przestrzegania postanowień przewidzianych Umową nie mogą być uważane za zrzeczenie się praw lub roszczeń, jakie Stronom przysługują. Nie mogą również być interpretowane jako rezygnacja z obowiązku przestrzegania warunków i zobowiązań Umowy w przyszłości.


	Wojskowa Specjalistyczna Przychodnia Lekarska		
	Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Szczecinku		
	Dokumentacja postępowania na dostawę leków i materiałów medycznych oraz laboratoryjnych, znak: ZP.2022.6		
	Umowa		
Typ dokumentu	Status	Przeznaczenie	Wersja
Główny	Zwykły	Strony Umowy	2022071301


- 12.5. Jeżeli jakakolwiek część Umowy zostanie uznana przez sąd właściwy, lub inny upoważniony podmiot za nieważną, podlegającą unieważnieniu, pozbawioną mocy prawnej, nieobowiązującą lub niewykonalną, pozostałe części Umowy będą nadal uważane za w pełni obowiązujące i wiążące, a Strony działając w dobrej wierze zastąpią takie postanowienie postanowieniem ważnym i wykonalnym, które będzie najpełniej oddawać ekonomiczny sens pierwotnego zapisu.
- 12.6. Wszelkie oświadczenia związane z wykonywaniem Umowy, przekazywane będą bezpośrednio za pokwitowaniem, listami poleconymi lub emailem na adresy Stron wskazane w komparycji Umowy.
- 12.7. Doręczenie na adresy wskazane w komparycji Umowy uważa się za skuteczne z dniem odbioru, lub, w przypadku nieodebrania, w terminie 14 dni od dnia pierwszego awizowania.
- 12.8. Każda ze Stron może na podstawie jednostronnego pisemnego oświadczenia skutecznego od chwili jego doręczenia drugiej stronie, dokonać zmiany swojego adresu do doręczeń, o którym mowa powyżej.
- 12.9. Obok uregulowań, zawartych w Umowie, nie dokonano żadnych innych ustaleń wiążących Strony. Wszystkie zawarte uprzednio ustne porozumienia tracą moc w momencie zawarcia umowy.
- 12.10. W zakresie nieuregulowanym Umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2020 r. poz. 1740 z późn. zm.), oraz inne właściwe przepisy obowiązującego prawa.
- 12.11. W razie sprzeczności pomiędzy postanowieniami niniejszej Umowy a przepisami prawa bezwzględnie obowiązującego, pierwszeństwo mają przepisy prawa bezwzględnie obowiązującego.
- 12.12. Wszelkie wątpliwości i spory związane z ważnością, interpretacją lub wykonaniem Umowy, Strony będą starały się rozstrzygać polubownie w drodze negocjacji lub wyjaśnień. W trakcie trwania Umowy, Strony zobowiązują się do rozwiązywania wszelkich zaistniałych problemów i nieprzewidzianych sytuacji zgodnie z zasadami dobrej współpracy, przy uwzględnieniu interesów prawnych i ekonomicznych każdej ze Stron oraz mając na uwadze realizację celu Umowy. W przypadku niemożności polubownego rozstrzygnięcia sporu, Strony poddają spór pod rozstrzygnięcie sądu właściwego ze względu na miejsce siedziby Wykonawcy.
- 12.13. Umowa sporządzona zostaje w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
- 12.14. Składając własnoręczny podpis, każda ze Stron potwierdza odczytanie Umowy oraz jej zrozumienie i przyjęcie do wykonywania bez zastrzeżeń.


13. Załączniki

- 13.1. Załączniki do Umowy:
 - 13.1.1. Formularz ofertowy;
 - 13.1.2. Oferta cenowa.

Podpisy i pieczęcie Stron Umowy	
Zamawiający	Wykonawca
Przy kontrasygnacie Głównej Księgowej:	

	Wojskowa Specjalistyczna Przychodnia Lekarska Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Szczecinku			
	Dokumentacja postępowania na dostawę leków i materiałów medycznych oraz laboratoryjnych, znak: ZP.2022.6			
	Klauzula informacyjna			
	Typ dokumentu	Status	Przeznaczenie	Wersja
Główny	Zwykły	Strony Umowy	2022071301	

	Klauzula informacyjna dla kontrahentów - osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą, osób reprezentujących kontrahentów instytucjonalnych, osób wskazanych przez kontrahentów do kontaktu oraz do realizacji przedmiotu umów
	Poniżej przedstawiamy informacje dotyczące przetwarzania Pani/ Pana danych osobowych:
Kto jest administratorem Pani/ Pana danych?	Administratorem Pani/Pana danych jest Wojskowa Specjalistyczna Przychodnia Lekarska Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Szczecinku, adres kontaktowy: ul. Polna 24, 78-400 Szczecinek, email: biuro@wsplszczecinek.pl, (dalej, Administrator).
Z kim może Pani/ Pan kontaktować się w kwestiach związanych z przetwarzaniem danych?	We wszelkich sprawach związanych z przetwarzaniem danych może Pani/ Pan kontaktować się z inspektorem ochrony danych, pisemnie na adres kontaktowy: Wojskowa Specjalistyczna Przychodnia Lekarska, ul. Polna 24, 78-400 Szczecinek, z dopiskiem „Inspektor Ochrony Danych Osobowych”, lub elektronicznie: iod@wsplszczecinek.pl
Jaki jest cel, podstawa prawna i czas przetwarzania Pani/ Pana danych osobowych?	<p>Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w następujących celach:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Realizacja umowy. Cel ten obejmuje przetwarzanie danych osobowych w zakresie niezbędnym do wykonania umowy, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO, w związku z przepisami Kodeksu cywilnego – przez okres współpracy. ✓ Rozliczenia realizacji umowy pomiędzy Stronami. Cel ten obejmuje naliczanie, wypłatę i sprawdzenie rozliczeń w związku z realizacją umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO – przez okres współpracy. ✓ Realizacja obowiązków w zakresie egzekucji roszczeń. Cel ten obejmuje realizację obowiązków w zakresie egzekucji z wierzytelności, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w związku z przepisami Kodeksu postępowania cywilnego, ustawy o postępowaniu egzekucyjnym w administracji, ustawy o komornikach sądowych – przez 3 lata od ostatniego potrącenia. ✓ Realizacja obowiązków podatkowych. Cel ten obejmuje realizację obowiązków płatnika podatku dochodowego na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO, w związku z przepisami Ordynacji podatkowej, ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych/ prawnych, ustawy o podatku od towarów i usług oraz innych przepisów podatkowych – przez 5 lat od końca roku kalendarzowego, w którym nastąpiło zdarzenie. ✓ Realizacja obowiązków księgowo-rachunkowych. Cel ten obejmuje realizację obowiązków na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO, w związku z przepisami Ordynacji podatkowej, ustawy o rachunkowości, ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych/ prawnych – przez 5 lat od końca roku kalendarzowego, w którym nastąpiło zdarzenie. ✓ Prawnie uzasadnione cele realizowane przez Administratora. Przetwarzanie obejmuje następujące cele: <ul style="list-style-type: none"> ⇒ ustalenie, obrona i dochodzenie roszczeń oraz odszkodowań, przez okres trwającego postępowania do czasu jego prawomocnego zakończenia, ⇒ przygotowywanie raportów i opracowania analiz, przez okres współpracy, ⇒ udzielania odpowiedzi na pisma, wnioski i skargi, udzielanie odpowiedzi w toczących się postępowaniach, przez okres współpracy, ⇒ dla zapewnienia ochrony mienia, zachowania w tajemnicy informacji, których ujawnienie mogłoby narazić Administratora na szkodę, przez okres współpracy. <p>Podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. f) RODO - w związku z wykonywaniem działalności przez Administratora.</p>
Komu przekazywane są Pani/ Pana dane osobowe?	<p>W związku z prowadzeniem działalności wymagającej przetwarzania dane osobowe są ujawniane zewnętrznym podmiotom, w tym w szczególności:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ dostawcom usług technicznych oraz organizacyjnych, umożliwiające wykonywanie działalności oraz zarządzanie naszą organizacją, w szczególności dostawcom usług teleinformatycznych, takich jak hosting, dostarczanie lub utrzymanie usług informatycznych, firmom kurierskim i pocztowym, audytorom zewnętrznym; ✓ dostawcom usług prawnych, windykacyjnych, księgowych, doradczych, rozliczeniowych, ubezpieczeniowych; ✓ Administrator zastrzega sobie prawo ujawnienia wybranych informacji dotyczących osoby, której dane dotyczą, właściwym organom bądź osobom trzecim, które zgłoszą żądanie udzielenia takich informacji, opierając się na odpowiedniej podstawie prawnej, lub upoważnieniu osoby, której dane dotyczą, oraz zgodnie z przepisami obowiązującego prawa.
Jakie są Pani/ Pana prawa?	<p>Osobom, których dane dotyczą, przysługują następujące prawa: dostępu do swoich danych, otrzymania kopii danych, sprostowania, usunięcia danych, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych, sprzeciwu, cofnięcia zgody.</p> <p>W celu realizacji powyższych praw należy skontaktować się z nami pod adresy wskazane na wstępie. Ponadto, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO przysługuje prawo wniesienia skargi - do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, listownie na adres: ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa, telefonicznie: 22 531 03 00, przez elektroniczną skrzynkę podawczą dostępną na stronie: www.uodo.gov.pl/kontakt.</p>
Czy podanie Pani/ Pana danych jest obowiązkowe?	Podanie danych osobowych w zakresie wynikającym z przepisów prawa jest niezbędne, w celu zatrudnienia. Podanie innych danych jest dobrowolne.
Czy Pani/ Pana dane są	Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej tj. poza teren Unii Europejskiej.

	Wojskowa Specjalistyczna Przychodnia Lekarska Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Szczecinku		
	Dokumentacja postępowania na dostawę leków i materiałów medycznych oraz laboratoryjnych, znak: ZP.2022.6		
	Klauzula informacyjna		
	Typ dokumentu	Status	Przeznaczenie
Główny	Zwykły	Strony Umowy	2022071301

przekazywane poza teren Unii Europejskiej?	
Czy Pani/ pana dane podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji?	Dane nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.