*Załącznik nr 3*

**Umowa – Projekt**

Zawarta w dniu ……………………………… r. w Bydgoszczy pomiędzy:

**Uniwersytetem Kazimierza Wielkiego w Bydgoszczy** (85–064 Bydgoszcz, ul. J. K. Chodkiewicza 30), NIP 5542647586, REGON 340057695, reprezentowanym przez:

**mgr Renatę Malak – Kanclerza UKW,**

**przy kontrasygnacie mgr Renaty Stefaniak – Kwestora UKW**

zwanym dalej Zamawiającym,

a

**………………………………**  z siedzibą w ……………… (………………), NIP ………………….., REGON …………………, reprezentowaną przez: **…………………………………………**

zwanym dalej Wykonawcą.

W rezultacie postępowania o zamówienie publiczne, przeprowadzonego w trybie Zapytania Ofertowego pn.: „Opracowanie programu funkcjonalno-użytkowego dotyczącego budowy przedszkola i żłobka z częścią dydaktyczną” nr **UKW/DZP-282-ZO-13/2022** na podstawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych przez Uniwersytet Kazimierza Wielkiego w Bydgoszczy, została zawarta umowa następującej treści:

**§ 1**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji opracowanie programu funkcjonalno-użytkowego dotyczącego budowy przedszkola i żłobka z częścią dydaktyczną, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w załączniku nr 1 do zapytania ofertowego , oraz z ofertą Wykonawcy, które to dokumenty stanowią integralną część umowy.
2. Przedmiot umowy należy zrealizować w terminie do …… dni od dnia podpisania umowy.
3. Zamawiający może wyrazić zgodę na zmianę terminu wykonania przedmiotu umowy   
   w przypadku wystąpienia okoliczności uniemożliwiających dotrzymanie terminu przez Wykonawcę, określonych w § 8 ust. 2 jeżeli te okoliczności nie wynikają z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
4. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego przekazać praw i obowiązków wynikających z umowy w całości lub w części osobom trzecim. Wykonawca odpowiada za prace wykonane przez podwykonawców, niezbędne do realizacji przedmiotu umowy.
5. W przypadku niekompletności programu funkcjonalno-użytkowego objętego niniejszą umową, Wykonawca zobowiązany jest do wykonania dokumentacji uzupełniającej i pokrycia w całości kosztów jej przygotowania.
6. W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca jest zobowiązany do opracowania programu funkcjonalno-użytkowego zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.
7. Wykonawca ponadto zobowiązany jest do:

1) Udzielania odpowiedzi na pytania w postępowaniach przetargowych dotyczących wykonania dokumentacji projektowej dotyczącej budowy przedszkola i żłobka z częścią dydaktyczną.

2) Uzgadniania na bieżąco z Zamawiającym proponowanych rozwiązań technicznych w trakcie opracowania programu funkcjonalno-użytkowego.

3) Dostarczenia do Zamawiającego jednej koncepcji programu funkcjonalno-użytkowego   
i uzyskania jego akceptacji. Do akceptacji należy przedstawić kompletny program funkcjonalno-użytkowy.

**8.** Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędną wiedzę, umiejętności, kwalifikacje, potencjał techniczny, oraz wymagane uprawnienia niezbędne i wystarczające do należytego wykonania przedmiotu umowy.

**9.** Wykonawca zobowiązuje się przekazać Zamawiającemu przedmiot umowy wolny od wad fizycznych lub prawnych oraz jakichkolwiek roszczeń osób trzecich.

**10.** Program funkcjonalno-użytkowy musi zostać wykonany w sposób umożliwiający Zamawiającemu wykorzystanie go w dalszym postępowaniu/postępowaniach o udzielenie zamówień publicznych zgodnie z obowiązującymi przepisami, a w szczególności przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych na wyłonienie wykonawcy/wykonawców poszczególnych elementów inwestycji, takich jak: wykonanie dokumentacji projektowej, roboty budowlane, dostawy wyposażenia, itp.

**11.**  Wykonawca zobowiązany będzie udzielać Zamawiającemu i uczestnikom postępowania niezbędnych wyjaśnień i informacji dotyczących przygotowanego programu funkcjonalno-użytkowego, a także służyć informacjami i materiałami na potrzeby innych opracowań.

**11.** Przedmiot umowy musi zostać zrealizowany zgodnie z:

1) Ustawą z dnia 7 lipca 1994r. - Prawo budowlane (tj. z dnia 2 grudnia 2021 r. (Dz.U. z 2021 r. poz. 2351).);

2) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z 12 kwietnia 2002r. w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (tj.Dz.U. z 2019 r., poz. 1065   
z późn. zm.);

3) Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z 26 września 1997r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (tj. z dnia 28 sierpnia 2003 r. (Dz.U. Nr 169, poz. 1650));

4) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (tj. z dnia 20 grudnia 2021 r. (Dz.U. z 2021 r. poz. 2454);

5) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod   
i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (tj. z dnia 20 grudnia 2021 r. (Dz.U. z 2021 r. poz. 2458));

6) Obowiązującymi normami i wytycznymi branżowymi.

7) innymi przepisami powszechnie obowiązującymi

**§ 2**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości:

**………………** brutto, (słownie:),

stawka należnego podatku VAT - tj. kwota (słownie:)

**………………** netto, (słownie:),

1. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z warunkami realizacji przedmiotu umowy, a zakres prac jest bezsporny i nie budzi żadnych wątpliwości.
2. Wykonawca ustalił zakres prac na podstawie opisu przedmiotu zamówienia, własnej weryfikacji zakresu rzeczowego i wszystko to uwzględnił w kalkulacji wynagrodzenia ryczałtowego określonego w § 2 ust. 1 .
3. Wynagrodzenie za wykonanie programu funkcjonalno-użytkowego obejmuje wszystkie czynności objęte przedmiotem umowy i nie ulegnie zmianie.
4. Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami oraz na podstawie oględzin terenu Zamawiającego.
5. Wykonawca zobowiązany jest przygotować i przekazać Zamawiającemu dokumentację PFU   
   i kosztorysową:

a) w formie graficznej: dokumentacja projektowa w 3 egzemplarzach, kosztorys szacunkowy w 2 egzemplarzach,

b) w formie elektronicznej nagranej na nośniku CD w 1 egzemplarzu. Całość w formacie pdf, dokumenty tekstowe z rozszerzeniem doc, rysunki w formacie dwg, dxf (do odczytu w programie AUTOCAD) oraz kosztorysy w formacie ath i kst. Wymagane jest aby pliki wersji elektronicznej   
w pdf odpowiadały wersji drukowanej (rysunki zawierały podpisy projektantów i inne elementy naniesione na wersję drukowaną).

1. Odbiór przedmiotu umowy odbędzie się na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego.
2. Wykonawca załącza do projektu wykaz opracowanego programu funkcjonalno-użytkowego oraz pisemne oświadczenie, że jest on wykonany zgodnie z umową i kompletny – z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
3. W ramach wynagrodzenia określonego w §2 ust. 1, z chwilą wykonania Przedmiotu umowy Wykonawca przenosi na Zamawiającego prawo własności do przedmiotu umowy (programu funkcjonalno-użytkowego oraz nośników elektronicznych) oraz całość autorskich praw majątkowych i praw pokrewnych do przedmiotu umowy wraz z wyłącznym prawem zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego.
4. Zamawiający po odebraniu przedmiotu umowy ma obowiązek nie później niż w terminie 7 (siedmiu) dni od dnia odbioru dokonać sprawdzenia otrzymanego programu funkcjonalno-użytkowego pod względem zgodności z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.

**§ 3**

**1.** Zapłata wynagrodzenia za wykonaną usługę nastąpi na podstawie wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT.

**2.** Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty wynagrodzenia w terminie **30 dni** od daty wpływu prawidłowo wystawionej faktury VAT, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy. Podstawą wystawienia faktury VAT jest podpisanie przez Strony protokołu odbioru przedmiotu zamówienia, bez zastrzeżeń.

**3.** Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bakowego Zamawiającego.

**§ 4**

**1.** Osobą odpowiedzialną za prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy ze strony Wykonawcy jest: …………………………………..

**2.** Pracownikiem odpowiedzialnym za zakres wykonywanych prac, pełniącym funkcję przedstawiciela Zamawiającego, upoważnionym do podpisania protokołu odbioru jest: ………., tel. ……………, e-mail: ……………..

**3.**Strony ustalają, że w przypadku konieczności zmiany upoważnionych przedstawicieli, nie jest wymagana forma aneksu, lecz pisemne zawiadomienie obu stron.

**4.** Strony ustalają iż w sprawie realizacji niniejszej umowy będą kontaktować się drogą elektroniczną na adresy wskazane w ust. 1 i ust. 2, chyba, że umowa stanowi inaczej.

**5.** Czynności do których odnosi się elektroniczny sposób komunikacji mogą w razie potrzeby być dokonywane również w formie pisemnej.

**§5**

**1.** Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne z następujących tytułów:

a) 0,5 % wartości brutto wynagrodzenia umownego, o którym stanowi §2 ust. 1, za każdy dzień zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy, liczonej od dnia wyznaczonego na wykonanie przedmiotu umowy do dnia realizacji przedmiotu umowy.

b) 0,5 % wartości brutto wynagrodzenia umownego, o którym stanowi §2 ust.1, za każdy dzień zwłoki w usunięciu wad przedmiotu umowy, liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad, do dnia faktycznego odbioru przedmiotu umowy, bez zastrzeżeń.

c) 10% wartości brutto wynagrodzenia umownego, o którym stanowi § 2 ust.1, z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

**2.**Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć wartości 30% wynagrodzenia brutto,   
o którym mowa w §2 ust.1.

**3.** Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.

**4.** Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, jeżeli wysokość poniesionej szkody przekroczy wysokość kar umownych lub w przypadku, kiedy szkoda powstanie z przyczyn, dla których kary umowne nie zostały zastrzeżone.

**§ 6**

**1.** Zamawiający może odstąpić od umowy:

a) w przypadku, gdy w terminie 10 dni od daty zawarcia umowy Wykonawca nie przystąpi do jej realizacji.

b)gdy Wykonawca wykonuje prace objęte przedmiotem umowy, w sposób nieprawidłowy lub sprzeczny z umową,

c) gdy zwłoka Wykonawcy w wykonaniu przedmiotu umowy przekracza 14 dni, w odniesieniu do terminu wskazanego w §1 ust.2.

d) w przypadku wszczęcia postępowania likwidacyjnego Wykonawcy,

e) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży   
w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,

f) w przypadkach określonych w Kodeksie Cywilnym,

**2.** Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach uzasadniających odstąpienie od umowy.

**§ 7**

1. Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji jakości na wykonany program funkcjonalno-użytkowy na okres 36 miesięcy.
2. W przypadku stwierdzenia w okresie gwarancji przez Zamawiającego, że program funkcjonalno-użytkowy został wykonany nieprawidłowo i zawiera błędy, Zamawiającemu przysługuje prawo do zgłoszenia reklamacji i żądania usunięcia wady.
3. Po zgłoszeniu przez Zamawiającego reklamacji, Wykonawca zobowiązany jest do jej bezpłatnego poprawienia w terminie 5 dni roboczych od daty otrzymania reklamacji i przekazania poprawionego programu funkcjonalno-użytkowego Zamawiającemu do akceptacji wraz z wszystkimi nośnikami wymienionymi w § 2 ust. 6.

**§ 8**

**1.** Wykonawca w chwili wydania przenosi na Zamawiającego w całości sposób nieograniczony czasowo autorskie prawa majątkowe do Programu funkcjonalno-użytkowego, o którym mowa w § 1 na wszystkich znanych w chwili zawierania umowy polach eksploatacji, w szczególności w zakresie:

1. trwałego lub czasowego zwielokrotnienia programu w całości lub w części jakimikolwiek środkami i w jakiejkolwiek formie;
2. tłumaczenia, przystosowywania, zmiany układu lub jakichkolwiek innych zmian w programie komputerowym oraz wykorzystywania zmienionej wersji programu na każdym polu eksploatacji istniejącym w chwili zawierania umowy
3. rozpowszechniania, w tym użyczenia, najmu programu komputerowego lub jego kopii, a także sprzedaży lub udzielania licencji na korzystanie z programu przy wykorzystaniu każdego typu kanałów dystrybucji.

**§ 9**

**1**.Wszelkie zmiany postanowień umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**2.** Zamawiającydopuszcza zmianę postanowień zawartej umowy, w zakresie zmiany terminu realizacji umowy w następujących przypadkach:

a) działania siły wyższej mającej bezpośredni wpływ na terminowość wykonania przedmiotu umowy – o czas występowania siły wyższej,  
b) wydłużenia czasu oczekiwania na uzyskanie pozwoleń lub decyzji administracyjnych i uzgodnień wymaganych dla wykonania przedmiotu umowy, jeżeli opóźnienie w wydaniu pozwolenia, decyzji lub uzgodnienia nie wynika z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

**3.** Przypadki możliwości zmiany umowy określone powyżej w ust. 2 stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.

**4.** Wszelkie spory mogące wyniknąć na tle wykonania postanowień umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

**5.** W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, przepisy Prawa budowlanego oraz ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.

**§ 10**

Niniejszą umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: jednym dla Wykonawcy   
i dwóch dla Zamawiającego.

**Zamawiający: Wykonawca:**