

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Usługa uruchomienia i utrzymania przez okres 24 miesięcy kompleksowej obsługi druku i urządzeń drukujących i kopiujących oraz dzierżawy 4 szt. urządzeń wielofunkcyjnych dla Urzędu Miejskiego w Słupsku

I. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest uruchomienie i utrzymanie przez okres 24 miesięcy systemu kompleksowej obsługi druku i urządzeń drukujących użytkowanych przez Zamawiającego oraz dzierżawy 4 szt. urządzeń wielofunkcyjnych obejmującego :

1. zapewnienie ciągłości pracy urządzeń drukujących i kopiujących, w tym ich naprawy, konserwacje i przeglądy, a także wymianę części eksploatacyjnych;
2. udostępnienie i prowadzenie przez Wykonawcę, w oparciu o serwery Zamawiającego, serwisu umożliwiającego:
 - 1) zdalne monitorowanie stanu zużycia materiałów eksploatacyjnych w poszczególnych urządzeniach drukujących (w zależności od technologii urządzenia);
 - 2) raportowanie ilości wydruków dla wszystkich urządzeń drukujących i kopiujących;
 - 3) śledzenie i analizowanie przez Wykonawcę stanów zużycia materiałów eksploatacyjnych poszczególnych urządzeń Zamawiającego (w zależności od technologii urządzenia) oraz na tej podstawie płynną ich dostawę (z wyjątkiem papieru);
3. odbiór zużytych materiałów eksploatacyjnych od Zamawiającego nie rzadziej niż raz na miesiąc;
4. oznakowania wszystkich urządzeń Zamawiającego danymi firmy prowadzącej serwis urządzeń poprzez podanie min. nazwy firmy, telefonu kontaktowego i adresu e-mail;
5. Płatności za ww. usługę będą realizowane w cyklu comiesięcznym i będą uwzględniały:
 1. koszt wydruku jednej strony A4 (oraz A3 liczonej jako dwie strony A4) podzieloną na kopię monochromatyczną i kolorową;
 2. dzierżawa 4 szt. urządzeń wielofunkcyjnych zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia z Załącznika nr 2.

II. Wymagane kompetencje i uprawnienia Wykonawcy

1. Wykonawca musi posiadać co najmniej jeden Certyfikat autoryzacyjny producenta sprzętu posiadanego przez Zamawiającego.
2. Wykonawca posiada autoryzację sprzedaży i serwisu sprzętu który dostarczył w ramach dzierżawy.
3. Zamawiający nie dopuszcza realizacji serwisu urządzeń przez podwykonawców.

III. Ustalenia ogólne

1. Szacowana ilość stron A4 wydruku w ramach realizacji przedmiotu zamówienia w ciągu trwania umowy tj. 24 miesiące (dane szacunkowe potrzebne do obliczenia wartości zamówienia): 5 000 000 wydruki monochromatyczne oraz 300 000 wydruki kolorowe.
2. Druki A3 będą rozliczane jako 2xA4.
3. Uruchomienie usługi: od dnia podpisania umowy.

4. Usterki urządzeń drukujących oraz zamawianie materiałów eksploatacyjnych odbywać się będzie poprzez używany przez Zamawiającego system zgłoszeń HelpDesk.
5. Przedmiotem zamówienia objęte będą wszystkie posiadane na dzień podpisania umowy przez Zamawiającego urządzenia drukujące i kopiujące, urządzenia nabywane przez Zamawiającego w trakcie trwania umowy oraz urządzenia używane przez Wykonawcę.
6. Dostawa materiałów eksploatacyjnych odbywać się będzie na zlecenie Zamawiającego w zależności od jego potrzeb do magazynu Zamawiającego. Dostawa zamówionych materiałów eksploatacyjnych powinna być zrealizowana najpóźniej w kolejnym dniu roboczym w godzinach pracy Zamawiającego czyli: w poniedziałek od 7³⁰ do 16³⁰, od wtorku do czwartku od 7³⁰ do 15³⁰, w piątek 7³⁰ do 14³⁰, licząc od daty zgłoszenia w HelpDesku.
7. Wszelkie zmiany we flocie sprzętu drukującego muszą być uzgadniane z Zamawiającym.
8. Zamawiający nie dopuszcza ingerencji Wykonawcy w swoje środowisko sieciowe.

IV. Warunki serwisu urządzeń drukujących i kopiujących

1. Serwis urządzeń drukujących i kopiujących powinien obejmować min. następujące czynności:

- 1) dokonywanie sprawdzenia drukarki pod względem uszkodzeń mechanicznych;
 - 2) ocenę (ekspertyzę) stanu technicznego urządzeń;
 - 3) odkurzanie drukarki z wszelkich nieczystości (toner, pył z papieru i kurz);
 - 4) oczyszczenie układu skanowania drukarki mającego bezpośredni wpływ na jakość wydruku;
 - 5) oczyszczenie układu napędowego drukarki;
 - 6) oczyszczenie układu zagrzewania druku (wałek dociskowy oraz grzewczy);
 - 7) oczyszczenie toru prowadzenia papieru (rolki poboru papieru, rolki wyjścia);
 - 8) smarowanie elementów układu napędowego oraz innych elementów ruchomych;
 - 9) wymianę uszkodzonych części;
 - 10) montaż oczyszczonych elementów;
 - 11) sprawdzenie prawidłowości poboru papieru oraz innych podzespołów drukarki;
 - 12) czyszczenie obudowy drukarki;
 - 13) wykonanie wydruków próbnych w celu sprawdzenia jakości wykonanej usługi; z tym, że kopie testowe wykonane podczas przedmiotowego testowania będą odliczane od ogólnej liczby wykonanych wydruków;
 - 14) wystawienie szczegółowej „karty serwisowej”, będącej jednocześnie kartą gwarancyjną;
 - 15) naprawy polegające na usuwaniu zgłoszonych przez Zamawiającego awarii urządzeń, wynikłych w czasie eksploatacji, w tym dostawę i wymianę części zamiennych;
 - 16) dojazd i transport do siedziby Zamawiającego;
 - 17) wykonanie regulacji urządzeń w celu wykonania druku / kopii należytej (dobrej) jakości;
 - 18) czas reakcji tj. diagnozy usterki nie dłuższy niż 24 godziny od momentu zgłoszenia;
 - 19) czas naprawy nie dłuższy niż 48 godzin od momentu zdiagnozowania usterki;
 - 20) dostarczenie urządzenia zastępczego (minimum) tej samej klasy lub wyższej w przypadku, kiedy szacowany czas naprawy jest dłuższy niż 48 godzin;
 - 21) odbiór i utylizację zużytych części i materiałów eksploatacyjnych.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za utratę lub uszkodzenia drukarki, powstałe z jego winy w czasie wykonywania napraw i innych czynności serwisowych oraz za dostarczone i wymienione części i materiały eksploatacyjne niezbędne do sprawnego działania urządzenia, w sposób zapewniający ciągłość jego pracy.

3. Czynności serwisowe realizowane będą w siedzibie Zamawiającego w miejscu użytkowania drukarki, w dni robocze i w godzinach urzędowania Zamawiającego czyli w poniedziałek od 7³⁰ do 16³⁰, od wtorku do czwartku od 7³⁰ do 15³⁰, w piątek 7³⁰ do 14³⁰.

4. W przypadku niemożności dokonania naprawy urządzenia - niezależnego od Wykonawcy (brak możliwości pozyskania części - zaniechanie produkcji, urządzenie niezdatne do dalszej eksploatacji z uwagi na nadmierne zużycie, itp.) **Wykonawca prześle na adres e-mail informaty@um.slupsk.pl ekspertyzę techniczną dotyczącą stanu technicznego danego urządzenia celem wycofania sprzętu z eksploatacji.**

V. Warunki dot. materiałów eksploatacyjnych do drukarek i urządzeń wielofunkcyjnych

1. Wszystkie oferowane materiały eksploatacyjne do drukarek i pozostałych urządzeń biurowych muszą spełniać następujące wymagania:

1) muszą być fabrycznie nowe (wszystkie części), posiadać etykiety identyfikujące dany produkt oraz posiadać oryginalne i fabrycznie zamknięte zewnętrzne opakowanie,

2) powinny być fabrycznie opakowane bezpośrednio w sposób chroniący kasetę z tonerem oraz tusz po wyjęciu z opakowania zewnętrznego (opakowania wewnętrzne),

3) każda kasetka z tonerem i tuszem powinna być wyposażona w zabezpieczenia umożliwiające rozpoznanie czy materiał eksploatacyjny był otwierany/używany,

4) toner powinien zawierać instrukcję pokazującą jak przygotować toner do montażu w drukarce,

5) powinny być oznakowane indywidualnym kodem producenta umożliwiającym jednoznaczny identyfikację producenta oraz modelu materiału eksploatacyjnego. Oznaczenia powinny być umieszczone na opakowaniach zewnętrznych oraz bezpośrednio na kasecie z tonerem oraz tuszu,

6) muszą spełniać wymagania dotyczące wydajności danego artykułu (tonera, tuszu) zgodnie z normami ISO/IEC 24711/24712 ISO/IEC 19798, ISO/IEC 19752.

7) muszą gwarantować właściwe wykonanie druku lub kopii dokumentów i stron testowych, w szczególności ostry i wyraźny kontrast, brak zaciemnień, smug i zabrudzeń na stronie w miejscach niezadrukowanych. Tusz/toner/atrament nie może powodować podwójnego odbicia drukowanego tekstu na tej samej stronie oraz musi zapewniać właściwą, jakość druku dwustronnego. Nie może również powodować nadmiernego zanieczyszczenia elementów sprzętu, do którego jest przeznaczony.

2. Zamawiający nie dopuszcza oferowania materiałów eksploatacyjnych wyprodukowanych z zastosowaniem elementów odzyskanych ze zużytych wkładów, pojemników i kaset z tonerem lub atramentem, wszystkie oferowane materiały eksploatacyjne (kasetki, pojemniki, naboje) muszą być fabrycznie nowe (zarówno oryginalne jak i równoważne). Za fabrycznie nowy nie uznaje się również wyrobu, gdzie pojemnik został ponownie napełniony po jego uprzednim wyczyszczeniu.

3. W przypadku materiałów eksploatacyjnych określonych w Formularzu cenowym nazwą producenta, z uwagi na wymagania określone w umowach gwarancyjnych przedmiotowych urządzeń, Zamawiający żąda oferowania odpowiednich produktów producentów wymienionych w pozycjach kosztorysu ofertowego, tzn. wyprodukowanych przez producenta tego urządzenia, do którego dany materiał jest przeznaczony lub materiałów eksploatacyjnych równoważnych pod względem jakości i wydajności (pojemności).

4. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć następujące dokumenty w celu potwierdzenia, że oferowane równoważne materiały eksploatacyjne odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego:

1) Opis oferowanych materiałów eksploatacyjnych zamiennych (równoważnych), jeżeli wykonawca zaproponował inny niż opisany znakiem towarowym lub nazwą producenta materiał eksploatacyjny określony w formularzu cenowym

2) Raporty z testów wydajności ISO wystawione przez producenta materiału eksploatacyjnego oraz wystawioną przez niego deklarację zgodności z zasadniczymi wymaganiami jakimi są normy ISO/IEC 24711/24712, ISO/IEC 19798, ISO/IEC 19752.

5. Za materiał eksploatacyjny równoważny Zamawiający uznaje:

1) materiały eksploatacyjne fabrycznie nowe, nieregenerowane i nieposiadające żadnych elementów pochodzących z recyklingu, czy też elementów wcześniej używanych, spełniających wymagania określone w Opisie przedmiotu zamówienia,

2) materiały eksploatacyjne, których parametry techniczne i jakościowe są takie same lub lepsze, jak parametry tej samej klasy produktów oryginalnych (musi być zagwarantowana nie gorsza, jakość wydruku, pojemność, wydajność),

3) materiały eksploatacyjne, które nie powodują ograniczeń funkcji i możliwości sprzętu oraz jakości wydruku opisanych w warunkach technicznych producenta sprzętu (pełna kompatybilność z oprogramowaniem drukarki, informowanie o liczbie wydrukowanych stron oraz poziomie zużycia tonera),

4) materiały eksploatacyjne posiadające gwarancję nie krótszą niż produkty oryginalne tego samego rodzaju.

6. Na urządzeniu, do którego zainstalowany zostanie dany materiał eksploatacyjny nie może pojawić się żaden inny komunikat, niż taki, który pojawi się w przypadku zainstalowania sprawnego oryginalnego materiału eksploatacyjnego.

7. Wszystkie materiały równoważne muszą być określone w Opisie oferowanych materiałów eksploatacyjnych zamiennych (równoważnych), sporządzonym , poprzez podanie nazwy nadanej przez producenta, symbolu i wydajności.

8. Wykonawca, który zaoferuje równoważne materiały bierze na siebie pełną odpowiedzialność za uszkodzenia sprzętu spowodowane użytkowaniem tych materiałów.

9. W przypadku wystąpienia awarii drukarek i urządzeń biurowych Zamawiającego, z przyczyn wynikających z użycia przez Zamawiającego materiałów eksploatacyjnych, innych niż zalecane przez producenta sprzętu, Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usuwania awarii przedmiotowych urządzeń biurowych i drukarek. Obowiązek ten może być zrealizowany poprzez:

1) odbiór z siedziby Zamawiającego uszkodzonej drukarki lub urządzenia biurowego, nieodpłatne dostarczenie go do serwisu autoryzowanego przez producenta uszkodzonej drukarki lub urządzenia biurowego, pokrycie kosztów naprawy i nieodpłatne dostarczenie zwrotne drukarki bądź urządzenia biurowego do siedziby Zamawiającego lub

2) pokrycie kosztów naprawy dokonanej w zakładzie naprawczym wytypowanym przez Zamawiającego. Zwrot kosztów naprawy nastąpi poprzez bezsporne uznanie kosztów naprawy określonej w fakturze dotyczącej naprawy drukarki lub urządzenia biurowego.

10. Koszt ww. naprawy, dojazdów do miejsca użytkowania sprzętu, odbioru i dostarczenia sprzętu uszkodzonego i zastępczego pokrywa Wykonawca.

11. W przypadku konieczności uzyskania ekspertyzy niezależnego rzeczoznawcy Wykonawca zobowiązuje się do zwrotu kosztu tej ekspertyzy.

12. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia należności wynikających z tytułu naprawy drukarek, urządzeń biurowych oraz uzyskania ekspertyzy niezależnego rzeczoznawcy z wynagrodzenia Wykonawcy.

13. W przypadku stwierdzenia wadliwości, niezgodności ilościowej lub jakościowej materiałów eksploatacyjnych podczas czynności odbioru, Zamawiający - stosownie do rodzaju i skali stwierdzonej niezgodności ilościowej lub jakościowej ze złożonym zamówieniem - przyjmie dostarczone materiały eksploatacyjne sporządzając jednocześnie

protokół rozbieżności przy udziale Wykonawcy lub nie przyjmie kwestionowanych materiałów oraz nie dokona zapłaty. Wykonawca – stosownie do decyzji Zamawiającego - niezwłocznie dokona uzupełniającej dostawy materiałów eksploatacyjnych lub niezwłocznie zrealizuje złożone zamówienie dotyczące materiałów eksploatacyjnych, których przyjęcia odmówił Zamawiający.

14. W przypadku stwierdzenia wadliwości lub niezgodności jakościowej dostarczonych artykułów po dokonaniu ich odbioru, a w szczególności w trakcie ich użytkowania, Zamawiający złoży pisemną reklamację do Wykonawcy w terminie do 30 dni od daty stwierdzenia ww. wady. Uzgodnienie w sprawie rozpatrzenia reklamacji może zostać dokonane telefonicznie i potwierdzone na piśmie.

15. Wykonawca reklamację rozpatrzy i udzieli stosownej odpowiedzi w ciągu 7 dni. Po upływie tego terminu reklamację uważa się za uznaną zgodnie z żądaniem Zamawiającego.

16. W przypadku uznania reklamacji, Wykonawca w terminie do 3 dni od daty jej rozpatrzenia dostarczy Zamawiającemu nowe egzemplarze zakwestionowanych materiałów eksploatacyjnych.

17. W przypadku stwierdzenia wadliwości dostarczonego materiału eksploatacyjnego Wykonawca na własny koszt zapewni jego odbiór.

VI. Zakres usług dotyczący dzierżawy urządzeń wielofunkcyjnych:

1. Usługi objęte umową:

- pełna diagnostyka stanu technicznego;
- regulacje, aktualizacje oprogramowania maszyny;
- naprawy zaistniałych uszkodzeń;
- wymiany części zamiennych okresowo zużywających się;
- urządzenie zastępcze na czas naprawy, kiedy szacowany czas naprawy jest większy niż 48 godzin.

2. Usługi nie objęte umową:

- usuwanie usterek spowodowanych eksploatacją urządzenia w sposób niezgodny z instrukcją obsługi, użyciem materiałów lub części zamiennych nie dostarczonych przez Wyzierżawiającego;
- prace serwisowe związane ze zmianą lokalizacji urządzenia;
- usuwanie skutków uszkodzeń mechanicznych bębnow, wałków, szyb i części obudowy powstałych z winy Dzierżawcy;
- usuwanie skutków uszkodzeń spowodowanych działaniem sił zewnętrznych, takich jak wyładowania atmosferyczne, przepięcia w sieci elektrycznej itp.;

VII. Wykaz drukarek i sprzętu zamawiającego

Poniższy sprzęt Zamawiającego będzie przedmiotem, na którym należy realizować zamówienie:

Lp.	Producent	Uwagi	Nr seryjny
1	Develop ineo+258		A7R0127005280
2	Toshiba e-studio 3040C		CNK116490
3	HP 400 M401dne		VNH5302513
4	HP 2055		CNCKJ22598
5	HP 2055		CNCKJ22320
6	Kyocera P2040dn		VCY9Y55494
7	OKI B432		AK67022162
8	HP 400		VNC5P25730
9	Kyocera M3655idn		R4Q8403367
10	HP 400		PHKGC19849
11	HP 400		VNH3900564
12	Kyocera M2040dn		VCF0676926
13	Develop ineo 227		A7AK127001002
14	HP 1536dnf		CND9D9FBN8
15	OKI B432		AK67022164
16	Kyocera P2040dn		VCY8252829
17	OKI C332		AK8C021672
18	Kyocera P2040dn		VCY8252726
19	Kyocera P2040dn		VCY8252714
20	Kyocera M2040dn		VCF0676930
21	Toshiba e-studio 255		CLMC019670
22	OKI B432		AK7A032089
23	OKI B432		AK96039143
24	Kyocera P2040dn		VCY9Y55496
25	OKI B432		BW070111450
26	OKI B432		BW07014675
27	OKI B432		AK74008766
28	OKI B432		BW07011845
29	OKI B432		BW07014676
30	Kyocera M2040dn		VCF0X90608
31	OKI B432		AK7A032089
32	OKI B432		AK96033034
33	OKI B432		AK96037199
34	OKI B432		AK96033030
35	OKI B432		AK96033588
36	Kyocera M2040dn		VCF8Z82894
37	OKI B432		BW07011469
38	OKI B432		BW07011852
39	Kyocera M2040dn		VCF0X91056
40	Kyocera M2040dn		VCF0X90579
41	OKI B432dn		AK67022168
42	Epson M2300		NAVZ103939
43	Epson M2300		NAVZ103559
44	Epson M2300		NAVZ104433
45	Epson M2300		NAVZ103934
46	Epson M2300		NAVZ103938
47	Epson EcoTank 3210		XAGD017473

48	Kyocera M2040dn	VCF0X90623
49	Kyocera M2040dn	VCF8Z82898
50	Kyocera P2040dn	VCY0909872
51	Kyocera P2040dn	VCY8252730
52	HP 2055	CNCIJ22323
53	HP 1020	CNC2873494
54	Canon ir2018	NWM00185
55	Kyocera M2040dn	VCF7Z00061
56	HP 2055	CNCKJ22328
57	HP 2055	CNCGC56847
58	HP400	VNC5P25727
59	Kyocera P2040dn	VCY0909885
60	HP 2055	CNCKJ22309
61	Kyocera M2040dn	VCF0676925
62	OKI B432	AK96039153
63	OKI B432	AK99033032
64	Kyocera M2040dn	VCF8Z82904
65	HP 1020	CN2884274
66	Epson EcoTank 3210	XAGD016868
67	Epson EcoTank 3210	XAGD018326
68	Kyocera P2040dn	VCY8252715
69	Kyocera P2040dn	VCY8147804
70	Kyocera P2040dn	VCY0909178
71	HP 2015	CNBW8BD0K0
72	HP 2055	CNCKJ22589
73	Kyocera P2040dn	VCY8252831
74	HP 2015	CNBW89Y0TQ
75	Kyocera P2040dn	VCY8147816
76	HP 2015	CNBW87703Q
77	HP 5200	CNFXH61538
78	Develop ineo 227	A7AK127001115
79	HP 2055	CNCKJ22319
80	OKI C824	BX11016441
81	Develop ineo+ 3351	AAJP121000116
82	Develop ineo+ 250i	AA2M121010986
83	Kyocera P2040dn	VCY8252733
84	OKI C824	BX11016444
85	Kyocera M2040dn	VCF7Z00074
86	Kyocera M2040dn	VCF0676931
87	OKI B432	AK67017833
88	HP 1020	CNC2734449
89	Kyocera P2040dn	VCY8147813
90	Kyocera P2040dn	VCY0909783
91	Develop ineo 367	A789127000134
92	OKI C824	BX11016443
93	HP 2055	CNCKJ22321
94	Develop ineo 227	A7AK127002363
95	Canon iPF 770	BAHN4670
96	Kyocera M2040dn	VCF7Z00058
97	HP 2055	CNCK744218
98	HP 1015	CNFD170113

99	HP 2055	CNCKJ22330
100	Kyocera P2040dn	VCY9619884
101	Kyocera P2040dn	VCY0909531
102	Kyocera P2040dn	VCY8147803
103	HP 400	VNH3900559
104	HP 2055	CNCKJ22590
105	HP 400	VNC5932526
106	HP 400	VNC5932510
107	Develop ineo 227	A7AK127000996
108	Kyocera M2040dn	VCF0676922
109	HP 400	PHHGF03401
110	Konica Minolta bizhub c3351	A92F021017046
111	HP 1015	CNFJ060688
112	HP 2055	CNCK744221
113	Ricoh MP200	L7016760551
114	Samsung ML-3710D	ZSH9BABBA01436T
115	HP 400	VNH3900561
116	Kyocera M2040dn	VCF0676933
117	Toshiba e-studio 255	CNF034260
118	HP 2055	CNC1750567
119	Kyocera M2040dn	VCF0676928
120	Sharp AR5120	35081354
121	Kyocera FS-1135mfp	NR73259126
122	Kyocera M2535dn	LW14529049
123	HP 2015	CNBW87703S
124	Toshiba e-studio 167	CWC975778
125	Kyocera M3655idn	R4Q0237261
126	HP 400	VNC5932
127	Kyocera P2040dn	VCY8252725
128	HP 400	PHHGF05646
129	Kyocera M2040dn	VCF8Z82901
130	Kyocera M2040dn	VCF7Z99449
131	Develop ineo+ 3351	A92F121004110
132	Kyocera M2040dn	VCF0676929
133	Kyocera P6235	RCH9105654525
134	Toshiba e-studio 283	CUE956423
135	HP400	VNC5P25708
136	Kyocera P2040dn	VCY9619876
137	Kyocera M2040dn	VCF0676845
138	OKI B432	AK67017831
139	Kyocera M2040dn	VCF7Z00048
140	Kyocera M2040dn	VCF7Z99506
141	HP 400	VNH3900563
142	Develop ineo+258	A7R0127002400
143	HP 1020	CNC2873492
144	Kyocera M2040dn	VCF7Z99510
145	Sharp AR5320	45018852
146	Kyocera M2040dn	VCF0676914
147	Kyocera M2040dn	VCF0676927
148	Kyocera M2040dn	VCF0677019
149	Develop bizhub c258	A7R0027062515

150	HP 2055	CNCK744222
151	Kyocera P2040dn	VCY9618945
152	OKI C824	AL94039688
153	Kyocera P2040dn	VCY0909182
154	HP 400	VNC5P25726
155	Develop ineo+258	A7R0127002201
156	Samsung ML-3710D	Z5H9BABBA01895D
157	Gestetner MP2000	HX948861204
158	Ploter TCS 500	2585
159	HP 2055	CNCHB31602
160	Develop ineo+3300i	AAJT121000645
161	Kyocera P2040dn	VCY8252812
162	Kyocera P2040dn	VCY9620090
163	Kyocera P2040dn	VCY0909888
164	HP 400	VNC5932523
165	Kyocera P2040dn	VCY9Y53694
166	Epson M2300	NAVZ103930
167	Brother HL-1223	E7920PA9N122804
168	Kyocera P2040dn	VCY8252839
169	Kyocera P2040dn	VCY8147818
170	Kyocera P2040dn	VCY8252713
171	HP 400	VNC5932518
172	Develop ineo 227	A7AK127002348
173	HP 2015	CNBW87703F
174	Kyocera P2040dn	VCY9618942
175	Develop ineo 227	A7AK127002878
176	Brother HL-1223	E79208A9N993058
177	Kyocera P2040dn	VCF0676923
178	Brother HL-1223	F79208A9N993074
179	Brother HL-1223	F79208A9N993039
180	HP P1102	VNF3Q87296
181	Brother HL-1223	E79208A9N993063
182	OKI B432	AK67022165
183	Kyocera M2040dn	VCF0676934
184	Develop ineo+3351	A92F121004119
185	Develop ineo 227	A7AK127001009
186	Kyocera M2040dn	VCF8Z80097
187	Kyocera P2040dn	VCY8252717
188	HP 2055	CNCK840413
189	Epson SureColor SC-T5100M	X9H3000420
190	Develop ineo 227	A7AK127001096
191	Lexmark D2442	CAD182082FFB
192	Konica Minolta bizhub c258	A7R0027064985
193	Kyocera P2040dn	VCY0909891
194	HP MFP M225	CNB9H286S8
195	HP deskjet 5940	CN66J1T04T
196	Develop ineo 227	A7AK127002487
197	Canon iR 2230	TKT73560
198	Epson EcoTank 3210	XAGD017792
199	Kyocera P2040dn	VCY2325856
200	Kyocera P2040dn	VCY2326040

201	Kyocera P2040dn		VCY2326045
202	Kyocera P2040dn		VCY2326046
203	Kyocera P2040dn		VCY2533384
204	Kyocera P2040dn		VCY2522535
205	Kyocera P2040dn		VCY2533538
206	Kyocera P2040dn		VCY2533381
207	Kyocera P2040dn		VCY2533543
208	Kyocera P2040dn		VCY2533544
209	Triumph-Adler P-C3062i		RBV1Y07206
210	Epson EcoTank 3210		XAGD017779
211	Epson EcoTank 3210		XAGD016898

VIII. Specyfikacja dzierżawionego sprzętu:

	1. OPZ urządzenia wielo-funkcyjnego – 3 szt.	
L.p.	Nazwa parametru	Wartości wymagane przez Zamawiającego
	Procesor	Dual Custom Procesor
	Pamięć	2 GB
	Interfejsy	Standardowo: 1000Base-T/100Base-TX/10Base-T Bezprzewodowa sieć LAN (IEEE 802.11 b/g/n) Standardowo: 3 porty USB 2.0 (host), port USB 2.0 (urządzenie) × 1
	Panel sterowania	dotykowy, kolorowy, min. 7-calowy
	Prędkość drukowania	A4 mono - 30 str/min A3 mono - 15 str/min
	Czas nagrzewania	maks. 14 sek
	Rozdzielczość drukowania rzeczywista (nie interpolowana)	1200x1200 dpi
	Język opisu strony	PCL 6, opcjonalnie oryginalny Adobe PostScript3 (nie emulacja)
	Dupleks	Automatyczny
	Wydruk plików z pamięci USB	Obsługiwane formaty PDF, JPEG, TIFF, XPS
	Wydruk wstrzymany	Możliwość zdefiniowania na urządzeniu polityki wstrzymywania wszystkich lub wybranych wydruków. Możliwość zarządzania swoją kolejką wstrzymanych prac na pulpicie urządzenia, po identyfikacji użytkownika kodem PIN (opcjonalnie kartą) -podgląd wstrzymanego dokumentu, zmiana opcji wykończeniowych, zwolnienie do druku lub wykasowanie pracy.
	Automatyczny podajnik dokumentów	Tak - na min 50ark. 80g/m2
	Rozdzielczość skanowania	600x600dpi
	Format plików	TIFF, JPEG, PDF, PDF A/1-b, XPS

OCR	Wbudowany moduł OCR bez limitu stron i licencji pozwalający skanować do formatów Word, PowerPoint, do przeszukiwalnego PDF
Skanowanie do pamięci USB oraz smartfonów	Tak
Czas uzyskania pierwszej kopii	maksymalnie 6 sek
Kopiowanie ciągłe	1-999
Powiększanie dokumentów	25% - 400%
Kopiowanie dwustronne	Automatyczne kopiowanie dwustronne. oryginałów na dwustronne kopie.
Kasety na papier	Co najmniej 2 kasety, co najmniej jedna obsługująca format papieru A5R-A3. Możliwość opcjonalnie obsługi z co najmniej jednej kasety kopert COM10, Monarch, ISO-C5, DL
Pojemność kaset na papier	2 kasety - każda na 550 arkuszy o gramaturze 80 g/m2
Obsługiwana gramatura papieru z podajnika bocznego	52 - 220 g/m2
Podajnik boczny	na min 80 arkuszy (80 g/m2) obsługujący gramaturę 52 – 220 g/m2 i formaty A5-A3
Pojemność tacy odbiorczej	250 arkuszy o gramaturze 80 g/m2
Finisz	Możliwość rozbudowy o finisz wewnątrz zszywający o pojemności przynajmniej 500 arkuszy (80g/m2), zszywający 50ark. (80g/m2), posiadający funkcję zszywacza ekologicznego (bezzszywkowego) do 5 arkuszy oraz funkcję zszywania na żądanie min. 40 arkuszy A4 (80g/m2)
Oprogramowanie	Wraz z urządzeniem dostarczone musi być oprogramowanie oparte na chmurze (bez potrzeby instalacji lokalnego serwera) do centralnego śledzenia i raportowania kosztów, generowanych przez poszczególnych użytkowników, powstałych poprzez wykonanie określonych ilości kopii/wydruków/skanów. Możliwość centralnego definiowania identyfikatorów użytkowników (numerów kart lub kodó PIN). Możliwość przydzielania uprawnień do poszczególnych funkcji urządzeń, np. kolor czy skanowanie. Możliwość rozbudowy o kolejne urządzenia tej samej marki, bez konieczności zakupu dodatkowych licencji.
Tygodniowe zużycie energii TEC zgodnie z Energy Star	nie więcej niż 1.5 kWh
Inne wymagania	Okres gwarancji wynosi 36 miesięcy. Gwarancja musi być świadczona przez autoryzowany serwis producenta urządzenia. Urządzenie musi być fabrycznie nowe Zestaw materiałów eksploatacyjnych pozwalających na wydrukowanie 30 000 stron przy 5% pokryciu strony Urządzenie wolnostojące, jeżeli nie to wyposażone w podstawę na kółkach

2. OPZ urządzenia wielofunkcyjnego – 1 szt.

L.p.	Nazwa parametru	Wartości wymagane przez Zamawiającego
	Procesor	Dual Custom Procesor
	Pamięć	2 GB

Interfejsy	Standardowo: 1000Base-T/100Base-TX/10Base-T Bezprzewodowa sieć LAN (IEEE 802.11 b/g/n) Standardowo: 3 porty USB 2.0 (host), port USB 2.0 (urządzenie) × 1
Panel sterowania	dotykowy, kolorowy, min. 7-calowy
Prędkość drukowania	A4 mono - 45 str/min
	A3 mono - 22 str/min
Czas nagrzewania	maks. 12 sek
Rozdzielczość drukowania rzeczywista (nie interpolowana)	1200x1200 dpi
Język opisu strony	UFR II , PCL 6, opcjonalnie oryginalny Adobe PostScript3 (nie emulacja)
Dupleks	Automatyczny
Wydruk plików z pamięci USB	Obsługiwane formaty PDF, JPEG, TIFF, EPS, XPS
Wydruk wstrzymany	Możliwość zdefiniowania na urządzeniu polityki wstrzymywania wszystkich lub wybranych wydruków. Możliwość zarządzania swoją kolejką wstrzymanych prac na pulpicie urządzenia, po identyfikacji użytkownika kodem PIN (opcjonalnie kartą) -podgląd wstrzymanego dokumentu, zmiana opcji wykończeniowych, zwolnienie do druku lub wykasowanie pracy.
Automatyczny podajnik dokumentów	Tak - na min 100ark. 80g/m2
Rozdzielczość skanowania	600x600dpi
Format plików	TIFF, JPEG, PDF, PDF A/1-b, XPS
OCR	Wbudowany moduł OCR bez limitu stron i licencji pozwalający skanować do formatów Word, PowerPoint, do przeszukiwalnego PDF
Skanowanie do pamięci USB oraz smartfonów	Tak
Czas uzyskania pierwszej kopii	maksymalnie 6 sek
Kopiowanie ciągłe	1-999
Powiększanie dokumentów	25% - 400%
Kopiowanie dwustronne	Automatyczne kopiowanie dwustronne. oryginałów na dwustronne kopie.
Kasety na papier	Co najmniej 2 kasety, co najmniej jedna obsługująca format papieru A5R-A3. Możliwość opcjonalnie obsługi z co najmniej jednej kasety kopert COM10, Monarch, ISO-C5, DL
Pojemność kaset na papier	2 kasety - każda na 550 arkuszy o gramaturze 80 g/m2
Obsługiwana gramatura papieru z podajnika bocznego	52 - 220 g/m2
Podajnik boczny	na min 80 arkuszy (80 g/m2) obsługujący gramaturę 52 – 220 g/m2 i formaty A5-A3
Pojemność tacy odbiorczej	250 arkuszy o gramaturze 80 g/m2
Finisz	Możliwość rozbudowy o finisz wewnątrz zszywający o pojemności przynajmniej 500 arkuszy (80g/m2), zszywający 50ark. (80g/m2), posiadający funkcję zszywacza ekologicznego (bezzszywkowego) do 5 arkuszy oraz funkcję zszywania na żądanie min. 40 arkuszy A4 (80g/m2)

	Oprogramowanie	Wraz z urządzeniem dostarczone musi być oprogramowanie oparte na chmurze (bez potrzeby instalacji lokalnego serwera) do centralnego śledzenia i raportowania kosztów, generowanych przez poszczególnych użytkowników, powstałych poprzez wykonanie określonych ilości kopii/wydruków/skanów. Możliwość centralnego definiowania identyfikatorów użytkowników (numerów kart lub kodó PIN). Możliwość przydzielania uprawnień do poszczególnych funkcji urządzeń, np. kolor czy skanowanie. Możliwość rozbudowy o kolejne urządzenia tej samej marki, bez konieczności zakupu dodatkowych licencji.
	Tygodniowe zużycie energii TEC zgodnie z Energy Star	nie więcej niż 1.5 kWh
	Inne wymagania	<p>Okres gwarancji wynosi 36 miesięcy. Gwarancja musi być świadczona przez autoryzowany serwis producenta urządzenia.</p> <p>Urządzenie musi być fabrycznie nowe.</p> <p>Zestaw materiałów eksploatacyjnych pozwalających na wydrukowanie 30 000 stron przy 5% pokryciu strony</p> <p>Urządzenie wolnostojące, jeżeli nie to wyposażone w podstawę na kółkach</p>