

# INFORMACJA BIOZ

## ROZBIÓRKA BUDYNKU OFICyny MIESZKALNEJ NA TERENIE NIERUCHOMOŚCI PRZY UL HETMAŃSKIEJ NR 22 W BYDGOSZCZY

**Lokalizacja:** ul. Hetmańska nr 22

85-039 Bydgoszcz

Działka nr 71/4

Obręb 112

**Zleceniodawca:** Administracja Domów Miejskich „ADM”

Sp. z o.o. z siedzibą

przy ul. Śniadeckich 1

85-011 Bydgoszcz

Opracowała:

  
**Barbara SZMELTER-PALUSZKIEWICZ**  
mgr inż. budownictwa  
upr. NB-7210/55/80  
ul. Kościuszki 28/1  
85-079 BYDGOSZCZ

Bydgoszcz, 5 listopad 2020r.

## SPIS ZAWARTOŚCI INFORMACJI

URZĄD MIASTA  
Bydgoszczy  
Wydział Administracji Budowlanej

### 1. Dane ogólne

### 2. Informacja BIOZ

#### 2.1. Zakres i kolejność robót

#### 2.2. Wykaz istniejących obiektów budowlanych

#### 2.3. Elementy zagospodarowania terenu mogące stworzyć zagrożenie bezpieczeństwa i zdrowia ludzi

#### 2.4. Przewidywane zagrożenia występujące podczas realizacji robót rozbiórkowych

#### 2.5. Instruktaż pracowników

#### 2.6. Techniczno-organizacyjne środki zapobiegawcze

#### 2.7. Roboty rozbiórkowe

### 3. Nadzór i organizacja robót rozbiórkowych

#### 3.1. Nadzór

#### 3.2. Odpowiedzialność

#### 3.3. Normy

#### 3.4. Informacje dla podwykonawców

#### 3.5. Procedury zagrożenia

#### 3.6. Komunikacja i współpraca

#### 3.7. Kontrola BHP

#### 3.8. Szkolenie

#### 3.9. Monitoring

## **I. Dane ogólne**

### **1.1. Podstawa opracowania**

- zlecenie inwestora: Administracja Domów Miejskich „ADM” Sp. z o.o. z siedzibą w Bydgoszczy przy ul. Śniadeckich 1

- wizja lokalna w dniu 16.10.2020r.

### **1.2. Umowa z inwestorem Nr 235/PA/ROM – 4 / 2020**

1.3. Rozporządzenie w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie Dz. U. Nr 75 poz. 690 z dnia 12 kwietnia 2002r. wraz z późniejszymi zmianami.

### **1.5. Projekt rozbiórki**

1,6. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia z 23 czerwca 2003r. Dz. U. nr 120, poz.1126

## **2. Informacja BIOZ**

### **2.1 Zakres i Kolejność robót**

Zakres robót przy realizacji rozbiórki:

2.1.1. Roboty przygotowawcze i porządkowe

2.1.2. Zabezpieczenie terenu rozbiórki przed osobami nieupoważnionymi

2.1.4. Uporządkowanie terenu rozbiórki po wykonaniu wszystkich czynności rozbiórkowych

### **2.2. Obiekt do rozbiórki:**

- budynek mieszkalny oficyny

### **2.3. Elementy zagospodarowania terenu mogące stworzyć zagrożenie bezpieczeństwa i zdrowia ludzi**

Na terenie placu rozbiórki znajdują się elementy do rozbiórki, które w całości stwarzają zagrożenie bezpieczeństwa i zdrowia.

### **2.4. Przewidywane zagrożenia występujące podczas realizacji robót rozbiórkowych;**

2.3.1. zagrożenie upadkiem z wysokości,

2.3.2. możliwości przygniecenia ciężkimi elementami,

URZĄD MIASTA  
Bydgoszcz  
Wydział Administracji Budowlanej

2.3.3. zagrożenie od spadających z wysokości materiałów budowlanych i narzędzi,

2.3.4. zagrożenie katastrofą budowlaną wywołaną prowadzeniem robót niezgodnie z wytycznymi rozbiórki obowiązującymi przepisami i wiedzą techniczną

2.3.5. zagrożenie od niewłaściwego posługiwania się narzędziami i urządzeniami oraz nieprzestrzegania wymogów technologicznych,

2.3.6. zagrożenie wypadkami komunikacyjnymi,

2.3.7. zagrożenie wywołane niezdolnością do pracy,

2.3.8. zagrożenia dla osób przebywających w terenie publicznym,

2.3.9. wszystkie inne nie wymienione lub będące wynikiem nałożenia się na siebie wyżej wymienionych.

Powyższe zagrożenia są niebezpieczne dla zdrowia i życia osób przebywających na budowie oraz w jej pobliżu i występują przez cały czas trwania robót rozbiórkowych.

Czas zagrożenia katastrofą budowlaną, nie dający się przewidzieć trwający przez cały okres rozbiórki. Skala zagrożeń jest wprost proporcjonalna do ilości pracowników, ilości sprzętu, skomplikowania procesów technologicznych, ilości niebezpiecznych materiałów i tempa pracy a odwrotnie proporcjonalna do intensywności i jakości nadzoru oraz kwalifikacji pracowników.

## **2.5. Instruktaż pracowników**

Pracownicy biorący udział w procesie rozbiórki powinni być przeszkoleni w ramach okresowych szkoleń BHP, zgodnie z przepisami szczegółowymi.

Ponadto, bezpośrednio przed przystąpieniem do realizacji robót związanych przedmiotową inwestycją należy przeprowadzić indywidualny instruktaż polegający na:

1. określenie sposobu bezpiecznego wykonywania prac opisanych w punkcie 2.1.
2. szczegółowym poinformowaniu pracowników o występujących zagrożeniach podczas realizacji robót zgodnie z punktem 2.3. podstawowych metod postępowania w przypadku bezpośredniego zagrożenia życia lub zdrowia.

## **2. 6. Techniczno-organizacyjne środki zapobiegawcze**

Dla zapobieżenia przewidywanym zagrożeniom należy przedsięwziąć następujące środki:

- stosować odzież ochronną oraz ochronne nakrycia głowy,

URZĄD MIASTA  
Bydgoszcz  
Wydział Administracji Budowlanej



- zadbać o dobrą komunikację na terenie rozbiórki / wyznaczenie dojścia pracowników oraz uwzględnić możliwość ewentualnej ewakuacji osób zagrożonych lub poszkodowanych/.

Ponadto prace należy przeprowadzać w sposób zapewniający bezpieczeństwo a w szczególności:

- roboty na wysokościach,
- rusztowania robocze – obsługa.

URZĄD MIASTA  
Bydgoszcz  
Wydział Administracji Budowlanej

## **2.7. Roboty rozbiórkowe**

### **2.7.1. Roboty na wysokościach**

Osoby przebywające na stanowiskach pracy, znajdujące się na wysokościach co najmniej 1 m od poziomu podłogi lub ziemi, powinny być zabezpieczone przed upadkiem z wysokości. Przepis stosuje się do przejść i dojść do tych stanowisk. Pomosty robocze, wykonywane z desek lub bali, powinny być dostosowane do zaprojektowanego obciążenia szczerbie i zabezpieczone przed zmianą położenia. Otwory w ścianach zewnętrznych obiektu budowlanego, stropach lub inne, z których dolna krawędź znajduje się powyżej 1,1 m od poziomu stropu lub pomostu, powinny być zabezpieczone balustradą. Przemieszczane w poziomie stanowisko pracy powinno mieć zapewnione mocowanie końcówko linki bezpieczeństwa do pomocniczej linki ochronnej lub prowadnicy poziomej, zamocowanej do wysokości około 1,5 m wzdłuż zewnętrznej strony krawędzi przejścia.

Wytrzymałość i sposób zamocowania prowadnicy powinny uwzględniać obciążenie dynamiczne spadającej osoby.

### **2.7.2. Rusztowania robocze**

Rusztowania systemowe powinny być montowane zgodnie z dokumentacją projektową z elementów poddanych przez producenta badaniom za zgodność z wymaganiami konstrukcyjnymi i materiałowymi, określającymi w kryteriach oceny wyrobów pod względem bezpieczeństwa.

Montaż, ich eksploatacja i demontaż powinny być wykonane z instrukcją producenta albo projektantem indywidualnym.

Osoby zatrudnione przy montażu i demontażu rusztowań powinny posiadać wymagane uprawnienia. Użytkowanie rusztowania jest dopuszczalne po dokonaniu jego odbioru przez kierownika

budowy lub uprawnioną osobę. Na rusztowaniu powinna być umieszczona tablica określająca: wykonawcę montażu rusztowania lub ruchomego podestu roboczego z podaniem imienia i nazwiska albo nazwy oraz numer telefonu, dopuszczalne obciążenia pomostów i konstrukcji rusztowania.

Rusztowania powinny być wykorzystane zgodnie z przeznaczeniem.

Rusztowania powinny:

- posiadać pomosty o powierzchni roboczej wystarczającej dla osób wykonywujących roboty oraz składowania narzędzi i niezbędnej ilości materiałów,

- posiadać stabilną konstrukcję dostosowaną do przeniesienia obciążeń,
- zapewnić bezpieczną komunikację i swobodny dostęp do stanowisk pracy,
- zapewnić możliwość wykonywania robót w pozycji nie posiadającej nadmiernego wysiłku,
- posiadać poręcz ochronną.

Udźwig urządzenia do transportu materiałów na wyciągnikach mocowanych do konstrukcji rusztowania nie może przekraczać 1,5 KN. Przed montażem lub demontażem rusztowań należy wyznaczyć i ogrodzić strefę niebezpieczną.

### **2.7.3. Montaż, eksploatacja i demontaż rusztowań są zabronione :**

- jeżeli o zmroku nie zapewniono oświetlenia pozwalającego na dobrą widoczność,
- w czasie gęstej mgły, opadów deszczu, śniegu oraz gołoledzi,
- w czasie burzy lub wiatru o prędkości przekraczającej 10m/s

Pozostawienie materiałów i wyrobów na pomostach rusztowań po zakończeniu pracy jest zabronione.

## **3. Nadzór i organizacja rozbiórki**

### **3.1. Nadzór**

W zakresie nadzoru należy wymienić kierownika robót rozbiórkowych z numerami uprawnień oraz podwykonawców lub koordynatorów robót. Rodzaje zawodów wyspecjalizowanych w robotach rozbiórkowych, posiadających odpowiednie szkolenie.

### **3.2. Odpowiedzialność**

Kierownik robót rozbiórkowych odpowiada za koordynację prac i kontakty z inwestorem oraz za organizację robót. Organizuje też pracę w taki sposób, aby była ona bezpieczna. Kierownik jest też uprawniony do kontaktów na szczeblu osób odpowiedzialnych za BİOZ.

Koordynator ds. BHP kontroluje wszystkich wykonawców w zakresie przestrzegania zasad bezpieczeństwa i ochrony zdrowia i planu BİOZ.

Kierownik rozbiórki ma prawo żądać od podwykonawców np. z bazy sprzętu wypożyczonego na czas rozbiórki, opinii technicznej o eksploatowanym przez nich sprzęcie oraz decyzję dopuszczającą urządzenie do ruchu.

### **3.3. Normy**

Przestrzeganie norm pracy. Ustalanie norm dla poszczególnych rodzajów prac i stanowisk pracy, podlegającym wyłącznie wymaganiom ustawowym.

### **3.4. Informacje dla podwykonawców**

Przedstawiciele podwykonawców robót np. wynajęcie pracownika ze sprzętem / dźwig, podnośnik itp. / przed podjęciem robót, podpisują dokument, w którym potwierdzają fakt zapoznania się z warunkami BIOZ na robotach rozbiórkowych i deklarują pracę zgodną z przepisami bezpieczeństwa i ochrony zdrowia.

Kierownik robót rozbiórkowych ma obowiązek wskazania każdemu podwykonawcy, miejsce składowania materiałów rozbiórkowych i parkowania maszyn budowlanych.

Przed wprowadzeniem podwykonawców na plac rozbiórki należy przedłożyć instrukcję określającą miejsca o zagrożeniach wynikających z lokalizacji prac, warunków gruntowo - wodnych i sąsiedztwa budynków i pracującego sprzętu.

### **3.5 Procedury i zagrożenia**

Każdy pracownik pracujący przy rozbiórkach obiektów ma obowiązek zapoznania się z przedstawionymi przez kierownika robót rozbiórkowych następującymi instrukcjami:

- na wypadek zagrożenia, awarii i pożaru,
- przeciwpożarową dla zaplecza budowy,
- organizacji pierwszej pomocy w nagłych wypadkach,
- praca w wykopach,
- praca mechanicznych środków transportu,
- praca na wysokościach,
- sposobu postępowania w sytuacji, która wymaga natychmiastowego odcięcia mediów: elektryczności i wody.

### **3.6. Komunikacja i współpraca**

Kierownik robót rozbiórkowych powinien posiadać stałą łączność telefoniczną z poszczególnym

i pracownikami pracującymi na wysokościach jak i z operatorem dźwigu lub innego sprzętu a również z szefem ds. BHP.

URZĄD MIASTA  
Bydgoszcz  
Wydział Administracji Budowlanej



Niezależnie od w/w telefonów w posiadaniu pracowników powinny być aparaty krótkofalowe.

### **3.7. Kontrola BHP**

Dla zapewnienia przejezdności dróg ewakuacyjnych na wypadek pożaru, awarii i innych zagrożeń ustala się następujące zachowania:

- niedopuszczenie do sytuacji przebywania na drogach więcej niż dwóch samochodów jednocześnie,
- następnie można wpuścić na teren rozbiór kipo wyjeździe poprzednich,
- przed bramą wjazdową wykonawca musi przygotować miejsca wyczekiwania dla transportu kołowego przed wjazdem na teren rozbiórki.

W przypadkach awaryjnych ruchem kieruje:

- kierownik robót rozbiórkowych lub upoważniona przez niego osoba,
- wypadek przy pracy musi być zgłoszony a roboty w miejscu wypadku wstrzymane.

### **3.8. Szkolenie**

Przed przystąpieniem do realizacji prac rozbiórkowych szczególnie niebezpiecznych należy przeprowadzić szkolenie stanowiskowe bez względu na fakt ich wcześniejszego przeprowadzania na podobnym stanowisku. To samo dotyczy zapoznania pracowników z ryzykiem w stosunku do kierownika robót nie stosujących i nie egzekwujących stosowania przez pracowników odzieży i sprzętu ochronnego i przepisów BIOZ, wymaganych na stanowisku pracy będą wyciągane konsekwencje:

- wstrzymanie robót,
- usunięcie kierownika robót,
- powołanie nowego kierownika robót.

Pracownicy, nie stosujący się do przepisów BIOZ na terenie rozbiórek, będą usuwani z placu rozbiórki. Ponadto kierownik rozbiórki ma prawo żądać od podwykonawców okazania dokumentów aktualnych badań pracowników, szkoleń i odpowiednich uprawnień.

Wszelkie dokumenty dotyczące rozbiórki obiektów winny się znajdować u kierownika rozbiórki, a są to:

- dziennik rozbiórki,
- uprawnienia kierownika rozbiórki,
- decyzja o pozwoleniu na rozbiórkę,
- instrukcje,



- dokumentacja rozbiórki,
- dokumentacje niezbędne do prawidłowej eksploatacji maszyn i urządzeń technicznych,
- kopie uprawnień operatorów sprzętu.

URZĄD MIASTA  
Bydgoszcz  
Wydział Administracji Budowlanej

### 3.9. Monitoring

Monitoring placu, na którym dokonywana jest rozbiórka obiektów umożliwia nadzór nad właściwym przebiegiem prac i bezpieczeństwem pracowników oraz korzyści a mianowicie:

- spadek ilości kradzieży sprzętu lub materiałów rozbiórkowych,
- spadek aktów wandalizmu dokonywanych przez osoby z zewnątrz,
- lepsza kontrola nad całym placem rozbiórki,
- lepsza kontrola obowiązków wykonywanych przez pracowników,
- rejestracja obrazu z kamer i z zapisami w systemie GPS, RTLS, Auto ID.

Powyższe monitorowanie placu objętego rozbiórkami obiektów musi być zgodne z wymaganiami prawa i przepisami.

Opracowała:

  
Barbara SZMELTER-PALUSZKIEWICZ  
mgr inż. budownictwa  
upr. NB-7210/55/80  
ul. Kościuszki 28/1  
85-079 BYDGOSZCZ