



Fundusze Europejskie
dla Lubelskiego

Dofinansowane przez
Unię Europejską



lubelskie
Smakuj życie!

Załącznik nr 1.4

Opis Przedmiotu Zamówienia

Realizacja i opracowanie badania „Losy absolwentów szkół branżowych i technikalnych województwa lubelskiego”

I. Uzasadnienie badania:

Przeprowadzenie badania mającego na celu identyfikację losów edukacyjno-zawodowych absolwentów szkół branżowych i techników z województwa lubelskiego jest istotne z kilku powodów. Po pierwsze, pozwoli na określenie ścieżek kariery oraz dalszych wyborów edukacyjno-zawodowych absolwentów tych szkół, co może mieć istotne znaczenie dla procesów doradczych i planowania edukacyjnego. Zgromadzone w ramach badania dane nt. sytuacji edukacyjno-zawodowej osób młodych, umożliwią zrozumienie ich doświadczeń, wyzwań oraz sukcesów na rynku pracy. Analiza uwarunkowań i cech statusu absolwentów pozwoli na identyfikację czynników determinujących ich sytuację zawodową, takich jak umiejętności, doświadczenie czy dostępność ofert pracy w danym sektorze. Wnioski z badania mogą stanowić cenne źródło informacji dla placówek kształcenia, pomagając im w dostosowaniu programów nauczania do realnych potrzeb rynku pracy oraz efektywnym planowaniu kierunków kształcenia. Dla instytucji rynku pracy badanie może dostarczyć istotnych danych na temat kompetencji oraz potrzeb absolwentów, co umożliwi podjęcie praktycznych działań. Diagnoza z dużym prawdopodobieństwem może służyć prognozom losów edukacyjno-zawodowych kolejnych absolwentów szkół branżowych i technikalnych. Badanie wskaże obszary poprawy sytuacji zawodowej absolwentów oraz umożliwi aktualizację wiedzy pracowników instytucji rynku pracy dotyczącą karier absolwentów szkół branżowych i technikalnych.

II. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest realizacja i opracowanie badania „**Losy absolwentów szkół branżowych i technikalnych województwa lubelskiego**” dla **Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Lublinie** w ramach projektu pt. „**Lubelskie Obserwatorium Rynku Pracy I**” w ramach **Działania 9.3. Wsparcie instytucji rynku pracy, (Typ 3) Prowadzenie, publikowanie i upowszechnianie badań i analiz dotyczących sytuacji na regionalnym i lokalnym rynku pracy w ramach regionalnego obserwatorium rynku pracy, programu Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021-2027.**

Użyte w niniejszym Opisie Przedmiotu Zamówienia skróty i definicje mają następujące znaczenie:

OPZ – Opis Przedmiotu Zamówienia

CAWI (ang. Computer Assisted Web Interview) – wspomagany komputerowo wywiad przy pomocy strony WWW

LORP I – projekt „Lubelskie Obserwatorium Rynku Pracy I”

Data umowy – data zawarcia wskazana w komparycji umowy podpisanej z wybranym Wykonawcą



Opracowanie dotyczące rynku pracy – analiza, która przedstawia historyczną, aktualną lub prognostyczną sytuację na powiatowym, regionalnym lub krajowym rynku pracy, zawierającą wyniki badań wśród co najmniej jednej grupy: przedsiębiorców, pracodawców, osób zatrudnionych, osób bezrobotnych, osób biernych zawodowo, osób poszukujących pracy, instytucji rynku pracy.

III. Cel badania:

Główny cel przedsięwzięcia: Identyfikacja losów edukacyjno-zawodowych absolwentów (2014-2023) szkół branżowych i techników z województwa lubelskiego.

Cel główny badania będzie zrealizowany przez osiągnięcie celów szczegółowych:

1. Zgromadzenie ocen ukończonej szkoły i szans na pracę w zawodzie wyuczonym.
2. Diagnoza sytuacji absolwentów niezatrudnionych.
3. Diagnoza sytuacji absolwentów zatrudnionych i prowadzących własne firmy.
4. Określenie czynników decydujących o indywidualnym powodzeniu absolwentów na rynku pracy oraz barier na drodze do satysfakcjonującej pracy.
5. Analiza adekwatności efektów kształcenia do oczekiwań pracodawców, absolwentów i wyzwań związanych z prowadzeniem własnej działalności gospodarczej, w opiniach absolwentów.

Szczegółowa problematyka badawcza obejmuje następujące zagadnienia:

1. Określenie czasu od ukończenia szkoły do rozpoczęcia pierwszej (płatnej) pracy.
2. Identyfikacja sposobów szukania pracy, okresu poszukiwania pracy, źródeł informacji o wolnych miejscach pracy.
3. Okres trwania pierwszej pracy i przyczyna jej ewentualnej zmiany.
4. Identyfikacja trudności na jakie napotykają absolwenci szkół branżowych i techników poszukując pierwszej pracy.
5. Obecna praca absolwenta – zgodność z wyuczonym zawodem.
6. Zgodność miejsca pracy z miejscem zamieszkania.
7. Wskazanie dalszej ścieżki edukacyjnej absolwentów, kierunków i rodzaju edukacji, zgodności/niezgodności z wyuczonym zawodem.
8. Określenie planów zawodowych absolwentów, w tym ewentualnej emigracji zarobkowej za granicę.
9. Postawa wobec założenia/prowadzenia własnej działalności gospodarczej oraz identyfikacja czynników składających się na satysfakcjonującą pracę np. wysokie zarobki, przyjazne środowisko pracy, możliwość rozwoju, awansu i inne.

Główne pytania badawcze/obszary problemowe:

1. Jak wyglądało dalsze kształcenie absolwentów szkół branżowych i techników z województwa lubelskiego?



2. Jak absolwenci szkół branżowych i techników oceniają ofertę edukacyjną szkół, które ukończyli (możliwość zdobycia wiedzy teoretycznej i umiejętności praktycznych, wyposażenie szkół)?
3. Jaka część absolwentów zmieniłaby swoje wybory edukacyjne odnośnie do szkoły branżowej/technikum?
4. Jakie jest podstawowe źródło wiedzy absolwentów szkoły branżowej i techników na temat swoich mocnych i słabych stron?
5. Jak są postrzegane przez absolwentów szkół branżowych i techników ich szanse na znalezienie pracy w zawodzie wyuczonym?
6. Jaka część absolwentów szkół branżowych i techników posiada zatrudnienie?
7. Jaka część absolwentów szkół branżowych i techników prowadzi własną działalność gospodarczą?
8. Jaka część absolwentów szkół branżowych i techników nie pracuje?
9. Jaka jest gotowość niepracujących absolwentów szkół branżowych i techników do podjęcia pracy?
10. Jakie są przyczyny braku gotowości niepracujących absolwentów szkół branżowych i techników do podjęcia pracy?
11. Jakie są największe bariery w podjęciu pracy dostrzegane przez niepracujących absolwentów szkół branżowych i techników, a gotowych na podjęcie zatrudnienia?
12. W jaki sposób niepracujący absolwenci szkół branżowych i techników poszukują pracy?
13. Jakie wymagania finansowe niepracujący absolwenci szkół branżowych i techników stawiają ewentualnej pracy?
14. Które kompetencje, zdaniem absolwentów szkół branżowych i techników, są kluczowe przy prowadzeniu działalności gospodarczej?
15. Które kompetencje, zdaniem absolwentów szkół branżowych i techników, są kluczowe w pracy?
16. Jakie jest zróżnicowanie umów pracujących absolwentów szkół branżowych i techników?
17. W jakim stopniu zatrudnieni absolwenci szkół branżowych i techników wykorzystują w swojej pracy wiedzę i umiejętności zdobyte w szkole?
18. W jakim stopniu absolwenci szkół branżowych i techników prowadzący działalność gospodarczą wykorzystują w swojej pracy wiedzę i umiejętności zdobyte w szkole?
19. Jakie braki są dostrzegane przez absolwentów szkół branżowych i techników w programie nauczania w szkole branżowej/technikum?



IV. Metodyka badania:

W ramach zamówienia zostanie przeprowadzona analiza danych zastanych oraz zrealizowane zostaną badania ilościowe. W badaniu wykorzystane zostaną minimum następujące metody badawcze:

1. Analiza danych zastanych.

2. Badania ilościowe: przeprowadzenie procesu badawczego z użyciem metod ilościowych:

- a) Wywiady CAWI zrealizowane wśród absolwentów szkół branżowych i techników województwa lubelskiego z co najmniej 10 branż szkolnictwa branżowego, wyszczególnionych w klasyfikacji zawodów szkolnictwa branżowego. Minimalna liczba zrealizowanych wywiadów – 1 000 (w ramach każdej z 10 branż – minimum 60 respondentów dla danej branży, **właściwa liczba respondentów zostanie wskazana w umowie, zgodnie z przedłożoną przez Wykonawcę ofertą**). Wykonawca może w raporcie metodycznym zaproponować korektę przedstawionych branż.

Zakłada się dobór warstwowy próby z uwzględnieniem kryterium wyodrębnienia warstw tj. 4 podregiony woj. lubelskiego, płeć, 10 branż szkolnictwa branżowego, status na rynku pracy, rok ukończenia szkoły:

2014 - 2016 – 30%

2017 - 2019 – 30%

2020 - 2021 – 20%

2022 - 2023 – 20%*

*Dobór na podstawie populacji ogólnopolskiej absolwentów szkół zawodowych: branżowych I stopnia i techników w latach 2019 i 2020. Odsetki odzwierciedlają dane populacji absolwentów branżowych szkół I stopnia oraz absolwentów techników na podstawie danych GUS.

Lista branż:

1. branża budowlana (BUD)
2. branża elektroenergetyczna (ELE)
3. branża ekonomiczno-administracyjna (EKA)
4. branża fryzjersko-kosmetyczna (FRK)
5. branża hotelarsko-gastronomiczno-turystyczna (HGT)
6. branża mechaniczna (MEC)
7. branża motoryzacyjna (MOT)
8. branża rolno-hodowlana (ROL)
9. branża spedycyjno-logistyczna (SPL)
10. branża teleinformatyczna (INF)

Respondenci:

Absolwenci szkół branżowych i techników województwa lubelskiego: osoby, które ukończyły szkołę lub/i placówkę prowadzącą kształcenie zawodowe/ branżowe (z wyłączeniem słuchaczy szkół dla dorosłych) w latach 2014-2023, na terenie województwa lubelskiego tj.:



- 1) Dwuletnie i trzyletnie zasadnicze szkoły zawodowe (trzyletnie zasadnicze szkoły zawodowe).
- 2) Czteroletnie technika.
- 3) Trzyletnie technika uzupełniające dla absolwentów zasadniczych szkół zawodowych.
- 4) Trzyletnie szkoły specjalne przysposabiające do pracy uczniów niepełnosprawnych.
- 5) Szkoły branżowe I i II stopnia.
- 6) Pięcioletnie technika (zg. z Rozporządzeniem z dnia 15 lutego 2019 r. w sprawie ogólnych celów i zadań kształcenia w zawodach szkolnictwa branżowego oraz klasyfikacji zawodów szkolnictwa branżowego).

W badaniu będą uczestniczyć jedynie absolwenci z lat 2014-2023.

V. Etapy realizacji zamówienia przez Wykonawcę:

Etap 1. Sporządzenie raportu metodycznego z analizą danych zastanych i narzędziem badawczym CAWI.

Wykonawca w terminie 6 dni roboczych od daty umowy przygotowuje i zaprezentuje Zamawiającemu raport metodyczny dotyczący zamówienia, zawierający koncepcję organizacji i realizacji prac badawczych. W raporcie metodycznym Wykonawca przekaże, w szczególności:

- opis zarządzania przedsięwzięciem,
- analizę najbardziej aktualnych (2014+) danych zastanych z podaniem źródeł,
- opis metodyki i charakterystykę doboru próby, w tym definicję głównych pojęć,
- propozycję kwestionariusza ankiety CAWI,
- przebieg badania pilotażowego,
- opis planowanej rekrutacji,
- plan końcowego raportu analitycznego,
- harmonogram prac.

Raport metodyczny badania musi być zgodny z Opisem Przedmiotu Zamówienia, złożoną ofertą oraz podpisaną umową. Raport niespójny lub niepełny nie zostanie przyjęty przez Zamawiającego do oceny merytorycznej. Ostateczna wersja raportu metodycznego powstanie po uwzględnieniu wszystkich uwag Zamawiającego. Raport metodyczny badania należy dostarczyć do Zamawiającego drogą elektroniczną (e-mail).

Produktem końcowym tego etapu będzie raport metodyczny akceptowany przez Zamawiającego. W terminie 4 dni roboczych od otrzymania ww. projektu raportu, Zamawiający poinformuje Wykonawcę o jego akceptacji albo zaproponuje uzupełnienia lub zmiany. Wykonawca ma obowiązek uwzględnić proponowane przez Zamawiającego uzupełnienia lub zmiany w terminie 3 dni roboczych od ich otrzymania. Akceptacja jego treści przez Zamawiającego (w ramach korespondencji elektronicznej) jest warunkiem dalszych prac badawczo-analitycznych oraz uprawnia Wykonawcę do przeprowadzenia badań pilotażowych.

Etap 2. Realizacja badań pilotażowych (CAWI), przygotowanie podsumowania badania pilotażowego, korekta raportu metodycznego.

Wykonawca jest zobowiązany do przeprowadzenia badań pilotażowych, w celu zweryfikowania poprawności przygotowanego narzędzia badawczego, pod względem jednoznaczności i zrozumiałości oraz trafności pytań zawartych w narzędziu. Konieczne jest zrealizowanie wywiadów



CAWI w ramach badania pilotażowego na próbie nie mniejszej niż 25 respondentów, z możliwością włączenia uzyskanego materiału do materiału badawczego. Na podstawie wyników badania pilotażowego, Wykonawca przygotowuje podsumowanie badania pilotażowego, które posłuży do wprowadzenia ewentualnych korekt do raportu metodycznego i jeśli wskażą one na taką konieczność, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania niezbędnych zmian narzędzia badawczego. Wykonawca opracuje raport metodyczny po pilotażu ze sformułowanymi i uwzględnionymi wnioskami z pilotażu oraz wypracowanym kompletnym narzędziem badawczym. Akceptacja ostatecznego kształtu narzędzia badawczego przez Zamawiającego jest warunkiem wykorzystania danego narzędzia w badaniu. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu raport metodyczny po pilotażu (w ramach korespondencji elektronicznej) do 8 dni roboczych od akceptacji raportu metodycznego z Etapu 1. W terminie 4 dni roboczych od otrzymania ww. raportu, Zamawiający poinformuje Wykonawcę o jego akceptacji albo zaproponuje uzupełnienia lub zmiany. Wykonawca ma obowiązek uwzględnić proponowane przez Zamawiającego uzupełnienia lub zmiany w terminie 3 dni roboczych od ich otrzymania. Zamawiający ma 4 dni robocze na akceptację poprawionej wersji raportu. Akceptacja treści raportu metodycznego po pilotażu przez Zamawiającego (w ramach korespondencji elektronicznej) będzie warunkiem dalszej realizacji prac badawczo-analitycznych. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu zaakceptowany raport metodyczny po pilotażu w wersji elektronicznej oraz papierowej podpisanej przez Wykonawcę oraz autora/autorów raportu i opatrzonej pieczęcią Wykonawcy.

Etap 3. Realizacja badania ilościowego. Czynności analityczne, eksperckie i raport analityczny.

Wykonawca przeprowadzi badanie wśród minimum 1 000 respondentów, absolwentów szkół branżowych i techników województwa lubelskiego z co najmniej 10 branż szkolnictwa branżowego, wyszczególnionych w klasyfikacji zawodów szkolnictwa branżowego. Minimalna liczba zrealizowanych wywiadów – 1 000 (w ramach każdej z 10 branż – minimum 60 respondentów dla danej branży).

Wykonawca we własnym zakresie rekrutuje respondentów. Zamawiający nie będzie udostępniał baz danych służących do rekrutacji badanych. Możliwe jest wystawienie listu polecającego przez Zamawiającego.

Wykonawca przygotowuje wyczerpującą analizę danych uzyskanych w badaniu ilościowym, poprzedzoną analizą danych zastanych, zgodnie z raportem metodycznym. Raport zostanie oceniony pod kątem osiągnięcia celów szczegółowych badania, zgodnie z przyjętą metodyką oraz wymaganiami technicznymi określonymi w innej części OPZ. Ponadto w ramach tego etapu Wykonawca przygotowuje prezentację z opisem badania, wnioskami i rekomendacjami, z wykorzystaniem infografik.

Produktem końcowym tego etapu będzie raport analityczny zaakceptowany przez Zamawiającego. Zamawiający zaakceptuje końcowy raport analityczny lub sformułuje do niego uwagi w ciągu 4 dni roboczych od otrzymania materiału. Wykonawca w ciągu 3 dni roboczych odeśle skorygowany materiał. Dalsze przekazywanie uwag przez Zamawiającego odbywać się będzie w ciągu 4 dni roboczych od otrzymania materiału, a i ich uwzględnianie przez Wykonawcę musi odbywać się w ciągu co najwyżej 3 dni roboczych. Wykonawca uwzględni wszystkie uwagi i przekaże



Zamawiającemu ww. materiał niewymagający dalszych poprawek, jednak nie później niż w ciągu 150 dni kalendarzowych od daty umowy. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu zaakceptowany końcowy raport analityczny w wersji elektronicznej oraz papierowej podpisanej przez Wykonawcę oraz autora/autorów raportu i patrzony pieczęcią Wykonawcy.

VI. Wymagania wobec Wykonawcy / Współpraca z Zamawiającym:

Od Wykonawcy oczekuje się sprawnej i terminowej realizacji badania oraz współpracy z Zamawiającym, jak również wykonywania powierzonych mu zadań z zamiarem pełnej realizacji celów badania i dążenia do uzyskania poprawnych metodycznie, prawdziwych i uzasadnionych odpowiedzi na pytania, zgodnie ze standardami naukowymi i potrzebami informacyjnymi odbiorców. W trakcie realizacji badania od Wykonawcy wymaga się:

- opracowania szczegółowego harmonogramu uwzględniającego przyporządkowanie zadań do poszczególnych członków zespołu badawczo-analitycznego, gwarantującego terminowość i rzetelność wykonania badania poprzez uwzględnienie czasu na poprawki i uwagi Zamawiającego do projektu końcowego raportu analitycznego;
- realizacji badania zgodnie z założeniami oraz konsultowania z Zamawiającym wszystkich narzędzi badawczych;
- konsultowania założeń metodycznych badania i wszelkich materiałów;
- zapewnienia respondentom badań poufności w celu uzyskania jak najbardziej wiarygodnych danych;
- sprawnej i terminowej realizacji badania, w tym uwzględniania uwag i sugestii zgłaszanych przez Zamawiającego w trakcie jego realizacji;
- pozostawania w stałym kontakcie z Zamawiającym (wyznaczenie osoby do kontaktów roboczych, kontakty telefoniczne i e-mail, niezawodny udział w spotkaniach¹ odpowiednio do potrzeb zgłaszanych przez Zamawiającego);
- bezzwłocznego informowania o stanie prac, pojawiających się problemach, zagrożeniach lub opóźnieniach w realizacji w stosunku do harmonogramu, a także innych zagadnieniach istotnych dla realizacji badania (na bieżąco, m.in. w postaci przesyłanych Zamawiającemu w formie elektronicznej informacji cząstkowych nt. realizacji badania);
- przekazywania na każde życzenie Zamawiającego, pełnej informacji o stanie realizacji badania;
- konsultowania z Zamawiającym decyzji związanych z realizacją badania, podejmowanych w wyniku ewentualnego pojawienia się trudności w trakcie jego realizacji;
- udokumentowania uzyskanego podczas badań materiału badawczego - bazy danych CAWI i przekazania (lub udostępnienia) Zamawiającemu. Wynikowe bazy danych CAWI muszą być przekazane Zamawiającemu wraz z końcowym raportem analitycznym na nośniku elektronicznym. Na początku realizacji badania pilotażowego Wykonawca zapewni Zamawiającemu dostęp do serwera, na którym umieszczane będą na bieżąco, przez cały

¹ Zamawiający dopuszcza kontakt telefoniczny oraz e-mailowy lub/i przeprowadzenie spotkań za pośrednictwem technik internetowych, wówczas Wykonawca zobowiązany jest do uczestnictwa w spotkaniach za pomocą wideokonferencji z wykorzystaniem usług internetowych przy użyciu komputera i kamery.



okres pilotażu i badania właściwego bazy danych CAWI. Dostęp ten będzie możliwy aż do końcowego odbioru przez Zamawiającego przedmiotu zamówienia;

- zapewnienia w trakcie realizacji zamówienia stosowania przepisów dotyczących ochrony danych osobowych;
- Zamawiający zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia kontroli badań zrealizowanych przez Wykonawcę, na próbie nie mniejszej niż 5% respondentów, po zakończeniu przez Wykonawcę badania ilościowego (a przed dokonaniem odbioru końcowego zamówienia). Kontrola ta ma na celu zapewnienie wysokiej jakości oraz rzetelności przeprowadzonych badań oraz potwierdzenie zgodności ze standardami metodycznymi ustalonymi na etapie planowania badania. Przedstawiciele Zamawiającego zastrzegają sobie prawo uczestniczenia w procesach badawczych jako obserwatorzy i dokonywania oceny zgodności tych procesów z założeniami badawczymi oraz umową. Wykonawca zobowiązuje się do udostępnienia odpowiednich materiałów i dokumentacji umożliwiających przeprowadzenie kontroli, włączając w to materiały związane z procesem badawczym. W przypadku stwierdzenia niezgodności Wykonawca zobowiązuje się do podjęcia działań korygujących oraz do udzielenia wyjaśnień, aby zagwarantować wiarygodność i poprawność danych przekazywanych w raportach. Baza danych wyników z danymi osobowymi respondentów udostępniana na potrzeby kontroli nie będzie zanonimizowana (ze względu na konieczność kontaktu z respondentem i weryfikacji czy brał udział w badaniu).

VII. Wymagania dotyczące wywiadów i raportów:

Głównym produktem zamówienia będzie raport analityczny, zawierający minimum 70 stron, maksimum 100 stron wraz ze stroną tytułową, spisem treści, charakterystyką respondentów badania, analizą wyników badania ilościowego i podsumowaniem badania – z najważniejszymi wnioskami i rekomendacjami. Końcowy raport analityczny zaakceptowany przez Zamawiającego musi być przekazany przez Wykonawcę w dwóch plikach: plik nr 1 przekazany Zamawiającemu w edytorze tekstu bez dodatkowych wymagań, plik nr 2 przekazany Zamawiającemu w edytorze tekstu z dodatkowymi wymaganiami. Parametry techniczne pliku nr 2: czcionka Arial 12, interlinia pojedyncza, odstęp przed akapitem 6 pkt., po akapicie 0 pkt., dzielenie wyrazów wyłączone, bez użycia kursywy, wersalików, kolorowania tekstu, zdjęć, rysunków. W przypadku zastosowania tabel linie jej siatki muszą być widoczne, jak również nagłówek tabeli, gdy przesunie się ona na kolejną stronę, tekst w tabeli wyrównany do lewej, a liczby do prawej. Dodatkowe elementy (grafika, wykresy, grafy, mapy) powinny zawierać tekst alternatywny.

Analiza nie może być ilustrowana zdjęciami i rysunkami. Infografiki, mapy, wykresy i tabele są dopuszczalne, ale maksymalnie w liczbie 12.

Wszystkie infografiki, schematy, wykresy, mapy osadzone w tekście końcowego raportu analitycznego muszą być dostarczone dodatkowo w plikach otwartych (w formacie .xlsx, formatach programów graficznych) umożliwiających edycję tych obiektów w późniejszym czasie przez Wykonawcę usługi graficznej.



Końcowy raport analityczny musi być przygotowany w oparciu o zasady sztuki pisarskiej, etyczne standardy pracy oraz fachową literaturę przedmiotu oraz spełniać następujące wymagania:

- informacje oraz dane zawarte w raporcie są wolne od błędów rzeczowych i logicznych,
- raport jest zgodny z zapisami opisu przedmiotu zamówienia, ofertą Wykonawcy, raportem metodycznym,
- streszczenie raportu w sposób syntetyczny przedstawia zakres badania, zastosowaną metodykę oraz wskazuje na najważniejsze wnioski,
- przedstawione w raporcie wyniki stanowią odzwierciedlenie zebranych w badaniu danych,
- raport nie sprowadza się jedynie do zreferowania (streszczenia) uzyskanych danych i odpowiedzi respondentów,
- raport realizuje wszystkie cele szczegółowe,
- raport zapewnia poufność respondentom,
- raport został sporządzony poprawnie pod względem stylistycznym, ortograficznym i interpunkcyjnym, zgodnie z regułami języka polskiego (rekomendowane jest poddanie raportu korekcie językowej, stylistycznej oraz edytorskiej, itp.),
- raport jest uporządkowany pod względem wizualnym, tzn. formatowanie tekstu oraz rozwiązania graficzne zastosowane zostały w sposób jednolity oraz powodujący, że raport jest czytelny i przejrzysty,
- raport zawiera spis tabel, wykresów, map, itp. form wizualizacji badanych zjawisk (każda forma wizualizacji posiada tytuł, numerację oraz źródło opracowania).

Zamawiający dokona oceny końcowego raportu analitycznego zgodnie z powyższymi wymaganiami metodą „spełnia”, „nie spełnia”. Niespełnienie któregokolwiek z powyższych wymagań oznacza wadliwość raportu.

Ponadto Zamawiający, na podstawie przekazywanych mu produktów z badania (w tym dokumentów potwierdzających przeprowadzenie danej techniki badawczej), dokona oceny jakości i rzetelności przeprowadzonych czynności badawczych i w przypadku stwierdzenia ich niskiej jakości może stwierdzić wadliwe wykonanie badania. Przez niską jakość Zamawiający rozumie:

- w zakresie CAWI: brak pełnych wypełnień kwestionariuszy ankiet CAWI przez respondentów,
- dostarczenie Zamawiającemu któregokolwiek z produktów badania sporządzonego niezgodnie zapisami OPZ bądź nieuwzględniającego zgłoszonych uprzednio uwag Zamawiającego.

Wszystkie raporty, o których mowa w poszczególnych etapach badań, będą przygotowane zgodnie z regułami języka polskiego. Będą poddane przez Wykonawcę korekcie językowej, stylistycznej oraz edytorskiej (gdy ilość błędów interpunkcyjnych, literowych itp. będzie wskazywała na brak takiej korekty, tekst będzie zwracany do poprawy, zanim zostanie oceniony merytorycznie).

Ostateczne wersje raportów oraz prezentacja muszą zostać oznaczone zgodnie z wariantem minimalnym, określonym w Strategii Komunikacji Funduszy Europejskich i Księdze Tożsamości Wizualnej marki Fundusze Europejskie 2021-2027.

Raport metodyczny po pilotażu, narzędzie badawcze, prezentacja oraz końcowy raport analityczny w wersji dostępnej muszą być zgodne z „Wytycznymi Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej



dotyczącymi realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027”, których elementem są standardy dostępności (załącznik nr 2 do wytycznych) odnoszące się do informacji pisanej oraz dokumentów elektronicznych. Wytyczne dotyczące realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027 dostępne są pod adresem:

<https://www.funduszeuropejskie.gov.pl/strony/o-funduszach/dokumenty/wytyczne-dotyczace-realizacji-zasad-rownosciowych-w-ramach-funduszy-unijnych-na-lata-2021-2027-1/>

Publikacja będzie zawierała wzór narzędzia badawczego wykorzystanego do badań.

VIII. Inne wymogi:

Wykonawca zobowiązany jest wykazać spełnienie warunku udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej:

Wykonawca spełni ten warunek jeżeli wykaże, że należycie wykonał, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również należycie wykonuje, w okresie ostatnich sześciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie:

- 1) co najmniej 3 usługi z których każda:
 - polegała na przeprowadzeniu badań z zastosowaniem metod ilościowych (wyłącznie lub w połączeniu z innymi metodami),
 - zakończona została opracowaniem dotyczącym rynku pracy (zgodnie z definicją podaną w OPZ).
- 2) Zamawiający wymaga aby wśród wykazanych usług była co najmniej 1 usługa badania o wartości co najmniej 40 000,00 zł brutto. W przypadku, jeżeli wartość usługi została wyrażona w umowie w walucie obcej Wykonawca zobowiązany jest, na potrzeby niniejszego postępowania, dokonać przeliczenia jego wartości na PLN wg średniego kursu NBP z dnia zawarcia umowy zamówienia wraz z podaniem kursu oraz daty jego obowiązywania [zgodnie z tabelą A – tabela kursów średnich walut obcych, www.nbp.pl], wg których dokonano przeliczenia; w przypadku zamówień nadal realizowanych wg tabeli kursów średnich walut obcych z dnia rozpoczęcia realizacji zamówienia.

Wykonawca dysponuje lub będzie dysponował do realizacji zamówienia zespołem badawczo-analitycznym, w skład którego wchodzić musi co najmniej 5 osób, w tym: koordynator zamówienia (badań i analiz), autor/autorzy końcowego raportu analitycznego, koordynator badania CAWI, redaktor merytoryczny, redaktor treści (pod względem poprawności językowej). W ramach zespołu badawczo-analitycznego jedna osoba może pełnić tylko 1 funkcję. Prace zespołu wspierać będą minimum 2 osoby odpowiedzialne za pozyskiwanie respondentów.

Wymagania wobec personelu zaangażowanego do realizacji zamówienia:

Koordynator zamówienia (badań i analiz) – 1 osoba	Doświadczenie w koordynowaniu badań (kandydat do pełnienia tej funkcji w okresie 3 lat przed upływem terminu składania ofert koordynował minimum 1
--	--



	badanie z zastosowaniem metody ilościowej, które kończyło się opracowaniem).
Autor/autorzy końcowego raportu analitycznego – nie więcej niż 3 osoby	Doświadczenie w opracowywaniu analiz dotyczących rynku pracy (każdy kandydat do pełnienia tej funkcji w okresie 6 lat przed upływem terminu składania ofert przygotował minimum 3 takie opracowania jako autor lub współautor).
Redaktor merytoryczny – 1 osoba	Doświadczenie w redakcji merytorycznej opracowań dotyczących rynku pracy w badaniach ilościowych (kandydat do pełnienia tej funkcji w okresie 6 lat przed upływem terminu składania ofert wykonał minimum 1 redakcję merytoryczną takiego opracowania w badaniu ilościowym).
Redaktor treści pod względem poprawności językowej – 1 osoba	Doświadczenie w redakcji treści opracowań pod względem poprawności językowej, stylistycznej oraz edytorskiej (kandydat do pełnienia tej funkcji w okresie 3 lat przed upływem terminu składania ofert wykonał minimum 1 redakcję treści opracowania pod względem poprawności językowej).
Koordynator badania CAWI – 1 osoba	Doświadczenie w koordynowaniu badania ilościowego prowadzonego techniką CAWI. Kandydat do pełnienia tej funkcji w okresie 3 lat przed upływem terminu składania ofert koordynował minimum 1 badanie ilościowe prowadzone techniką CAWI.

Skróty nazw technik badawczych w treści warunków udziału w postępowaniu w rozumieniu ich pełnych nazw i znaczeń określonych w OPZ.

Zamawiający wymaga, aby w okresie realizacji zamówienia osoba w zespole badawczo-analitycznym, wykonująca czynności związane z realizacją zamówienia, polegające na koordynowaniu zamówienia (badań i analiz) była zatrudniona przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2023 r. poz. 1465 z późn. zm.), w całym okresie realizacji umowy, zgodnie z oświadczeniem stanowiącym załącznik do umowy. Wymóg zatrudnienia, o którym mowa w zdaniu poprzednim obowiązuje także w przypadku zmiany w/w osoby.

Wykonawca nie może dokonywać zmiany osób wchodzących w skład personelu zatwierdzonego przez Zamawiającego, bez uzyskania wcześniejszej pisemnej zgody Zamawiającego. Zmiana osoby/osób w trakcie realizacji umowy może zostać dokonana na podstawie pisemnego Wniosku Wykonawcy oraz uzasadnienia zgodnie z zasadami zmiany personelu opisanymi w Istotnych Postanowieniach Umowy pod warunkiem spełnienia przez osobę warunku udziału w postępowaniu dla danego stanowiska. Wymóg adekwatnego zastąpienia osób personelu w trakcie trwania umowy dotyczy tylko tych członków personelu, co do których były wymagania odnośnie do doświadczenia.



Fundusze Europejskie
dla Lubelskiego

Dofinansowane przez
Unię Europejską



 Lubelskie
Smakuj życie!

Wykonawca zapewni udział autora/autorów końcowego raportu analitycznego w nagraniu programu służącemu upowszechnianiu wyników badania w mediach oraz prezentacji przebiegu i rezultatów badania na wydarzeniach/konferencjach/seminariach/webinarach. Zamawiający zastrzega, że udział w ww. nagraniu oraz prezentacja wyników badania na wydarzeniach/ konferencjach/ seminariach/ webinarach może odbyć się w dowolnym terminie i miejscu na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, wskazanym przez Zamawiającego, aż do zakończenia realizacji projektu LORP I. Koszty związane z udziałem autora/autorów końcowego raportu analitycznego w rozpowszechnianiu wyników badania pokrywa Wykonawca.

Wykonawca przeniesie na Zamawiającego autorskie prawa do produktów dostarczonych w ramach realizacji przedmiotu zamówienia.

Wykonawca jest zobowiązany do prowadzenia działań zgodnie z Kartą Praw Podstawowych Unii Europejskiej z dnia 26 października 2012 r. w zakresie odnoszącym się do sposobu realizacji usługi i jej zakresu oraz zgodnie z Konwencją o Prawach Osób Niepełnosprawnych.

Zamawiający stosując nomenklaturę w dokumentach zamówienia, dotyczącą osób zaangażowanych w jego realizację, w tym funkcji wskazanych w zespole badawczo-analitycznym, w żaden sposób nie różnicuje ze względu na płeć. Wykonawca do realizacji zamówienia może zaangażować osoby o dowolnej tożsamości płciowej.

IX. Harmonogram wykonania zamówienia:

Przedmiot zamówienia (potwierdzony protokołem odbioru) zostanie zrealizowany **w ciągu 150 dni kalendarzowych** od daty umowy. **W ciągu 120 dni kalendarzowych** od daty umowy Wykonawca prześle końcowy raport analityczny (pierwsza wersja).

Realizacja poszczególnych elementów przedmiotu zamówienia zostanie określona w harmonogramie prac przedstawionym przez Wykonawcę w raporcie metodycznym.

X. Nazwy i kody Wspólnego Słownika Zamówień (Klasyfikacji CPV): 79315000-5 – Usługi badań społecznych

XI. Kryteria oceny ofert i wyboru Wykonawcy:

Zamawiający przyjął następujące kryteria przypisując im odpowiednio wagi:

Cena brutto – 90 pkt.

Oferta z najniższą ceną otrzyma w tym kryterium 90 punktów. Pozostałe oferty otrzymają punkty według wzoru:

$$C = (C_{\min}) / (C_{\max}) \times 90 \text{ pkt.},$$

gdzie:

C to liczba punktów w kryterium „cena brutto”

C min to najniższa cena brutto spośród ofert zakwalifikowanych do oceny

C max to cena z oferty badanej



Fundusze Europejskie
dla Lubelskiego

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Liczba uczestników wywiadów CAWI, które będą wykonane zgodnie z metodyką – 10 pkt.

Oferty zostaną ocenione w następujący sposób:

10 pkt. - oferta z gwarantowaną liczbą wywiadów minimum 1 300

5 pkt. - oferta z gwarantowaną liczbą wywiadów minimum 1 150

0 pkt. - oferta z gwarantowaną liczbą wywiadów minimum 1 000

Zamawiający wybierze ofertę, która uzyska największą zsumowaną liczbę punktów w dwóch kryteriach.

Liczba uczestników wywiadów CAWI będzie weryfikowana w trakcie realizacji zamówienia na podstawie udostępnionych przez Wykonawcę baz danych.