

Architects & Co. Andrzej Chrzanowski, ul. Canaletta 2/33 ,51 – 650 Wrocław

PROGRAM FUNKCJONALNO - UŻYTKOWY

dla zadania:

Zakup, dostawa i montaż aparatu do tomografii komputerowej wraz z przebudową i modernizacją pomieszczeń pracowni TK

adres inwestycji: Wrocław ul. Gen. A. Fieldorfa 2

Inwestor: Dolnośląski Szpital Specjalistyczny im. T. Marciniaka Centrum Medycyny Ratunkowej

Wykaz robót objętych zamówieniem z podziałem na grupy, klasy i kategorie według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

33100000-1	Urządzenia medyczne
45000000-7	Roboty budowlane
45210000-2	Roboty budowlane w zakresie budynków
45215140-0	Roboty budowlane w zakresie obiektów szpitalnych
45310000-3	Roboty instalacyjne elektryczne
45300000-0	Roboty instalacyjne w budynkach
45331210-1	Instalowanie wentylacji
45410000-4	Tynkowanie
45420000-7	Roboty w zakresie zakładania stolarki budowlanej oraz roboty ciesielskie
45421000-4	Roboty w zakresie stolarki budowlanej
45430000-0	Pokrywanie podłóg i ścian
45432000-4	Kładzenie i wykładanie podłóg i ścian
45311000-0	Roboty w zakresie okablowania oraz instalacji elektrycznych
45312100-8	Instalowanie pożarowych systemów alarmowych – SSP
45314000-1	Instalowanie urządzeń telekomunikacyjnych
45314300-4	Instalowanie infrastruktury okablowania
45314320-0	Instalowanie okablowania komputerowego
45330000-9	Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne
45400000-1	Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych
71000000-8	Usługi architektoniczne, budowlane, inżynierskie i kontrolne
71200000-0	Usługi architektoniczne i podobne
71300000-1	Usługi inżynierskie
71200000-3	Usługi związane z budownictwem
71200000-4	Usługi nadzoru i kontroli
71247000-1	Nadzór nad robotami budowlanymi
71320000-7	Usługi inżynierskie w zakresie projektowania

Autorzy opracowania: Małgorzata Barancewicz, Andrzej Chrzanowski

Data: kwiecień 2024 r.

SPIS TREŚCI

I CZĘŚĆ OPISOWA

1. OPIS OGÓLNY PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.....	4
2. OPIS CHARAKTERYSTYKA BUDYNKU OBJĘTEGO PRZEDMIOTEM ZAMÓWIENIA	4
3. ZESTAWIENIE POMIESZCZEŃ DO PRZEBUDOWY	4
4. ZAKRES ROBÓT BUDOWLANYCH	4
5. WYTYCZNE ZAMAWIAJĄCEGO	5
6. AKTUALNE UWARUNKOWANIA WYKONANIA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.....	5
7. WYMAGANIA W ZAKRESIE DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ - TECHNICZNEJ	5
8. OGÓLNE WARUNKI WYKONANIA I ODBIORU ROBÓT BUDOWLANYCH	6
9. PRZEKAZANIE TERENU PRAC REMONTOWYCH.....	6
10. DOKUMENTACJA PROJEKTOWA.....	6
11. ZABEZPIECZENIE PLACU BUDOWY.....	6
12. OCHRONA ŚRODOWISKA W CZASIE WYKONYWANIA ROBÓT.....	6
13. OCHRONA PRZECIWOPOŻAROWA.....	6
14. MATERIAŁY SZKODLIWE DLA OTOCZENIA.....	6
15. BEZPIECZEŃSTWO I HIGIENA PRACY	7
16. OCHRONA I UTRZYMANIE ROBÓT	7
17. STOSOWANIE SIĘ DO PRZEPISÓW PRAWA.....	7
18. MATERIAŁY	7
19. PRZECHOWYWANIE I SKŁADOWANIE MATERIAŁÓW.....	7
20. WARIANTOWE STOSOWANIE MATERIAŁÓW.....	7
21. SPRZĘT	7
22. TRANSPORT	7
23. WYKONANIE ROBÓT	8
24. KONTROLA JAKOŚCI ROBÓT.....	8
25. ZASADY KONTROLI JAKOŚCI ROBÓT.....	8
26. POBIERANIE PRÓBEK.....	8
27. BADANIA I POMIARY.....	8
28. RAPORTY Z BADAŃ	9
29. CERTYFIKATY, DEKLARACJE I ATESTY.....	9
30. DOKUMENTY REMONTU	9
31. DZIENNIK REMONTU.....	9
32. DOKUMENTY POSWIADCZAJĄCE JAKOŚĆ WBUDOWANYCH MATERIAŁÓW.....	9
33. POZOSTAŁE DOKUMENTY BUDOWY	9
34. PRZECHOWYWANIE DOKUMENTÓW.....	9
35. ODBIÓR ROBÓT	9
36. ODBIÓR ROBÓT ZANIKAJĄCYCH.....	9
37. ODBIÓR CZĘŚCIOWY	10
38. ODBIÓR KOŃCOWY.....	10

39. DOKUMENTY DO ODBIORU KOŃCOWEGO.....	10
40. ODBIÓR W TRAKCIE TRWANIA GWARANCJI.....	10
41. PODSTAWA PŁATNOŚCI.....	10
42. PRZYGOTOWANIE TERENU ROBÓT.....	11
43. ARCHITEKTURA I WYKOŃCZENIE POMIESZCZEŃ.....	11
44. WYMAGANIA DOTYCZĄCE MATERIAŁÓW WYKOŃCZENIOWYCH.....	11
45. WYMAGANIA DOTYCZĄCE MEBLI I WYPOSAŻENIA RUCHOMEGO.....	11
46. INSTALACJE SANITARNE.....	11
47. INSTALACJE ELEKTRYCZNE.....	11
48. INSTALACJE TELETECHNICZNE.....	11

II CZĘŚĆ INFORMACYJNA

49. DOKUMENTY OCENIAJĄCE ZGODNOŚĆ ZAMIERZENIA BUDOWLANEGO Z WYMAGANIAMI.....	12
50. PRZEPISY PRAWNE I NORMY ZWIĄZANE Z PROJEKTOWANIEM I WYKONANIEM ZAMIERZENIA BUDOWLANEGO.....	12
51. WYMAGANIA WYNIKAJĄCE Z PRZEPISÓW PRAWA.....	13
52. DOKUMENTY I INFORMACJE NIEZBĘDNE DO PROJEKTOWANIA.....	13
53. INWENTARYZACJA POMIESZCZEŃ OBJĘTYCH ZAMÓWIENIEM.....	14
54. DODATKOWE WYTYCZNE INWESTORSKIE I UWARUNKOWANIA ZWIĄZANE Z BUDOWĄ.....	14
55. WYMAGANIA W ZAKRESIE WYKONYWANIA I PRZEKAZANIA DOKUMENTACJI PROJEKTOWE.....	14
56. WYMAGANIA ZWIĄZANE Z WYKONYWANIEM ROBÓT.....	15
57. UWAGI KOŃCOWE.....	15

I CZĘŚĆ OPISOWA

1. OPIS OGÓLNY PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest: Zakup, dostawa i montaż aparatu TK wraz z przebudową i modernizacją pomieszczeń pracowni tomografii komputerowej

ADRES INWESTYCJI: Wrocław ul. Gen. A. Fieldorfa 2

INWESTOR: Dolnośląski Szpital Specjalistyczny im. T. Marciniaka

Centrum Medycyny Ratunkowej

Zamówienie obejmuje:

1.1 Wykonanie inwentaryzacji istniejącej pracowni TK

1.2. Sporządzenie niezbędnych materiałów wyjściowych do projektowania oraz wszelkich, wymaganych prawem opinii i uzgodnień oraz decyzji administracyjnych .

1.3. Sprawowanie nadzoru autorskiego w trakcie realizacji remontu.

1.5. Przygotowanie wszelkich dokumentów, niezbędnych dla wykonania remontu

1.6. Szczegółowy zakres wykonania prac budowlano - montażowych w obiekcie, którego dotyczy niniejszy program funkcjonalno - użytkowy określony zostanie w Projekcie Architektoniczno - Budowlanym, oraz Szczegółowych Specyfikacjach Technicznych Wykonania I Odbioru Robót Budowlanych.

1.7. Oferent po zapoznaniu się z Programem Funkcjonalno-Użytkowym ma przeprowadzić wizję lokalną oraz dokonać inwentaryzacji pomieszczeń.

1.8. Zadanie powinno być zrealizowane kompleksowo i w sposób kompletny z punktu widzenia celu, któremu ma służyć, wraz z dokonaniem niezbędnych odbiorów i przekazane Zamawiającemu „pod klucz, to jest umożliwiające użytkowanie zakładu, bez ponoszenia dodatkowych kosztów przez Zamawiającego.

1.9. Prace projektowe, adaptacyjne, montażowo-instalacyjne i rozruchowe muszą być wykonane w sposób pozwalający na stworzenie warunków dla prawidłowej pracy zakładu, zapewnienie bezpieczeństwa dla pacjentów, personelu i osób znajdujących się w pomieszczeniach.

1.10. Roboty określone w przedmiocie zamówienia należy wykonać siłami własnymi lub podwykonawcami, w systemie „generalnego wykonawstwa”, zgodnie z opracowaną i zatwierdzoną przez Zamawiającego koncepcją architektoniczną .

2. OPIS – CHARAKTERYSTYKA POMIESZCZEŃ OBJĘTYCH PRZEDMIOTEM ZAMÓWIENIA

3. ZESTAWIENIE POMIESZCZEŃ DO PRZEBUDOWY

- 00.DO.G63 – gabinet tomografii komputerowej , pow.54,16 m2

- 00.DO.S66 – rozbieralnia , pow. 3,43 m2

- 00.DO.G56 – przygotowanie pacjenta, pow.15,08 m2

- 00.DO.Z69 – sterownia , pow.21,76 m2

- 00.DO.Z62 – pokój komputerowy, pow.15,15 m2

Razem powierzchnia objęta remontem : 109,58 m2

4. ZAKRES ROBÓT BUDOWLANYCH

4.1.ROBOTY WYBURZENIOWE I ROZBIÓRKOWE W POMIESZCZENIACH OBJĘTYCH REMONTEM

- demontaż wszystkich instalacji i osprzętu w obrębie opracowania;
- demontaż drzwi wewnętrznych i wykucie ościeżnic drzwiowych;

- demontaż sufitów podwieszanych we wszystkich przebudowywanych pomieszczeniach
- skucie lub naprawa istniejących tynków ze ścian i stropów;
- skucie wierzchnich warstw posadzkowych
- demontaż listew i narożników ochronnych

4.2. ROBOTY DO WYKONANIA W POMIESZCZENIACH OBJĘTYCH PRZEBUDOWĄ

- wykonanie nowych tynków kat. IV na ścianach projektowanych i istniejących.
 - nowe wykończenie ścian i posadzek w pomieszczeniach.
 - montaż nowych drzwi i ościeżnic.
 - wykonanie sufitów podwieszanych
1. montaż listew, pasów i narożników ochronnych

Na załączonej koncepcji pokazano rodzaje robót , oznaczając literami :

- a. demontaż drzwi istniejących, montaż nowoprojektowanych wraz z odpowiednim okablowaniem
- b. demontaż istniejącego aparatu TK, montaż nowego aparatu TK z niezbędnym oprzyrządowaniem i zasilaniem
- c. zerwanie istniejącej wykładziny PVC, wyrównanie posadzek, położenie nowej wykładziny PVC Conductive
- d. posadzka istniejąca bez zmian, sufit podwieszony istn. bez zmian, naprawa uszkodzeń w przypadku obu płaszczyzn
- e. wymiana sufitu istniejącego na nowy ,analogiczny
- f. malowanie ścian farbą lateksową, obróbki po demontażu drzwi i montażu, uzupełnić ubytki
- g. wymiana drzwi wewnętrznych na nowe -analogiczne do istniejących

Ostateczny zakres prac remontowych zostanie określony w dokumentacji projektowej, wykonanej przez Wykonawcę w oparciu o koncepcję architektoniczną załączoną do niniejszego PFU, obowiązujące normy i przepisy, w tym techniczno - budowlane, BHP i p.poż. oraz wytyczne Zamawiającego w zakresie dostawy mediów. Wykonawca, w ramach realizacji przedmiotu zamówienia, jest zobowiązany do wykonania wszystkich prac niezbędnych do prawidłowego funkcjonowania pracowni TK , zgodnie z jej przeznaczeniem.

5. WYTYCZNE ZAMAWIAJĄCEGO

Ujęto w SWZ

6. AKTUALNE UWARUNKOWANIA WYKONANIA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Nie ma uwarunkowań, Zamawiający posiada środki na realizację zamierzenia.

7. WYMAGANIA W ZAKRESIE DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ - TECHNICZNEJ

W skład dokumentacji techniczno - projektowej wchodzi:

Projekt remontu w zakresie:

- architektura
- instalacje elektryczne i teletechniczne
- architektura
- instalacja sieci komputerowej
- instalacja kontroli dostępu i pozostałe instalacje teletechniczne
- instalacja systemu sygnalizacji pożarowej

Wykonawca wykona na swój koszt wszelkie niezbędne materiały do projektowania. Wykonawca złoży Zamawiającemu kompletną dokumentację techniczno - projektową do zaopiniowania. Zamawiający w terminie 14 dni od otrzymania kompletu

dokumentacji zaopiniuje ją i ewentualnie wniesie swoje uwagi. Wykonawca naniesie poprawki w ciągu 7 dni od ich otrzymania od Zamawiającego. W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca zapewni pełnienie nadzoru autorskiego nad realizacją robót objętych dokumentacją projektową.

8. OGÓLNE WARUNKI WYKONANIA I ODBIORU ROBÓT BUDOWLANYCH

Wykonawca robót jest odpowiedzialny za jakość ich wykonania oraz zgodność z Dokumentacją techniczną, Specyfikacją techniczną. Wykonawca będzie wykonywał roboty zgodnie z przyjętymi do stosowania w Polsce normami, instrukcjami i przepisami. Wykonawca przedstawi Inwestorowi do zaakceptowania harmonogram robót, wykaz materiałów, urządzeń i technologii stosowanych przy wykonaniu robót określonych kontraktem.

9. PRZEKAZANIE TERENU PRAC REMONTOWYCH

Inwestor, w terminie określonym w warunkach kontraktowych, przekaze Wykonawcy teren remontu wraz ze wszystkimi wymaganymi uzgodnieniami prawnymi i administracyjnymi oraz dokumentację techniczną wraz ze specyfikacją techniczną. Zamawiający przekaze Wykonawcy wszystkie dokumenty oraz opracowania projektowe, niezbędne do wykonania prac objętych kontraktem, w formie określonej przez Inwestora. Wykonawca, każdorazowo na pisemną prośbę Wykonawcy, udostępni wszystkie dokumenty niezbędne do wykonania prac objętych kontraktem. Na wykonawcy spoczywa odpowiedzialność za ochronę wykonanych prac oraz przekazanych obiektów i materiałów, do chwili odbioru końcowego przez Komisję. Uszkodzone lub zniszczone elementy, materiały, urządzenia itp. Wykonawca naprawi, odtworzy i utwali na własny koszt.

10. DOKUMENTACJA PROJEKTOWA

Dokumentacja projektowa zawierająca rysunki, opisy i dokumenty formalno - prawne, składa się z: projektu architektoniczno - budowlanego zawierającego kopie uzgodnień, pozwoleń, decyzji i innych dokumentów administracyjnych, .

11. ZABEZPIECZENIE PLACU BUDOWY

Przed rozpoczęciem remontu Wykonawca umieści tablice informacyjne. Tablice informacyjne będą utrzymywane przez Wykonawcę w dobrym stanie przez cały okres realizacji robót. Wykonawca jest zobowiązany do zabezpieczenia terenu budowy w okresie trwania realizacji kontraktu, aż do zakończenia i odbioru końcowego robót. Wykonawca dostarczy, zainstaluje i będzie utrzymywał tymczasowe urządzenia zabezpieczające, w tym: ogrodzenia, poręcze i znaki ostrzegawcze, dozorców oraz wszelkie inne środki, niezbędne do ochrony robót, pracowników i innych osób.

12. OCHRONA ŚRODOWISKA W CZASIE WYKONYWANIA ROBÓT

Wykonawca ma obowiązek znać i stosować, w czasie prowadzenia robót, wszelkie przepisy dotyczące ochrony środowiska naturalnego. Będzie podejmować wszelkie uzasadnione kroki mające na celu stosowanie przepisów i norm dotyczących ochrony środowiska na terenie remontowanym oraz będzie unikać uszkodzeń lub uciążliwości dla osób lub własności społecznej i innych przyczyn powstałych w następstwie jego sposobu działania. Stosując się do tych wymogów, będzie miał szczególny wzgląd na lokalizację magazynów, składowisk i dróg dojazdowych, środki ostrożności i zabezpieczenia przed zanieczyszczeniem powietrza pyłami i gazami, możliwością powstania pożaru.

13. OCHRONA PRZECIWOŻAROWA

Wykonawca będzie przestrzegać przepisów ochrony przeciwpożarowej. Wykonawca będzie utrzymywać ważny sprzęt ochrony przeciwpożarowej, wymagany przez odpowiednie przepisy na terenie szpitala, w pomieszczeniach wykorzystywanych w trakcie trwania remontu. Materiały łatwopalne będą składowane w sposób zgodny z odpowiednimi przepisami i zabezpieczone przed dostępem osób trzecich. Wykonawca będzie odpowiedzialny za wszelkie straty spowodowane pożarem, wywołanym sposobem realizacji robót lub przez pracowników Wykonawcy.

14. MATERIAŁY SZKODLIWE DO OTOCZENIA

Materiały, które w sposób trwały są szkodliwe dla otoczenia, nie będą dopuszczone do użycia. Nie dopuszcza się do użycia materiałów wywołujących szkodliwe promieniowanie o stężeniu większym od dopuszczalnego, określonego odpowiednimi przepisami. Materiały, które są szkodliwe dla otoczenia tylko w czasie robót, a po zakończeniu robót ich szkodliwość zanika (np. materiały pyłaste), mogą być użyte pod warunkiem przestrzegania wymagań technologicznych ich wbudowania. Jeśli wymagają tego odpowiednie przepisy, Zamawiający powinien otrzymać zgodę na użycie tych materiałów od właściwych organów administracji państwowej.

15. BEZPIECZEŃSTWO I HIGIENA PRACY

Podczas realizacji robót Wykonawca jest zobowiązany przestrzegać przepisy dotyczące bezpieczeństwa i higieny pracy. W szczególności Wykonawca ma obowiązek zadbać o to, aby personel nie wykonywał pracy w warunkach niebezpiecznych, szkodliwych dla zdrowia oraz nie spełniających wymagań sanitarnych. Wykonawca zapewni i będzie utrzymywał wszelkie urządzenia zabezpieczające, socjalne oraz sprzęt i odpowiednią odzież dla ochrony życia i zdrowia osób zatrudnionych na budowie oraz dla zapewnienia bezpieczeństwa publicznego. Uznaje się, że wszystkie koszty związane z wypełnieniem wymagań bezpieczeństwa określonych powyżej, są uwzględnione w wynagrodzeniu ryczałtowym.

16. OCHRONA I UTRZYMANIE ROBÓT

Wykonawca będzie odpowiedzialny za ochronę robót, za wszelkie materiały i urządzenia używane do robót, od daty rozpoczęcia robót do chwili wystawienia protokołu odbioru końcowego robót. Wykonawca będzie utrzymywać roboty do czasu odbioru końcowego. Utrzymanie powinno być prowadzone w taki sposób, aby obiekty budowlane oraz wszelkie ich elementy, były w zadowalającym stanie przez cały czas prowadzenia robót, do momentu odbioru ostatecznego. Jeśli Wykonawca w jakimkolwiek czasie zaniedba utrzymanie, to roboty budowlane mogą zostać wstrzymane.

17. STOSOWANIE SIĘ DO PRZEPISÓW PRAWA

Wykonawca zobowiązany jest znać wszystkie przepisy i wytyczne, które są w jakikolwiek sposób związane z remontem. Wykonawca jest w pełni odpowiedzialny za przestrzeganie tych przepisów i wytycznych podczas prowadzenia robót.

18. MATERIAŁY

Do wykonania robót Wykonawca może użyć tylko materiały posiadające dokumenty dopuszczające jego stosowania w budownictwie na terenie Rzeczypospolitej Polskiej:

- a) certyfikat na znak bezpieczeństwa, wskazujący na to, że zapewniono zgodność z kryteriami technicznymi i przepisami aprobat technicznych oraz właściwych przepisów i dokumentów technicznych,
- b) deklarację zgodności lub certyfikat zgodności z aprobatą techniczną w przypadku wyrobów

19. PRZECHOWYWANIE I SKŁADOWANIE MATERIAŁÓW

Wykonawca zapewni, aby tymczasowo składowane materiały, do czasu, gdy będą potrzebne do robót były zabezpieczone, zachowały swoją jakość i właściwości do robót i były dostępne do kontroli. Miejsca czasowego składowania będą zlokalizowane w miejscu uzgodnionym przez ze szpitalem.

20. WARIANTOWE STOSOWANIE MATERIAŁÓW

Jeśli dokumentacja projektowa lub SST przewidują możliwość zastosowania różnych rodzajów materiałów do wykonywania poszczególnych elementów robót Wykonawca powiadomi o zamiarze zastosowania konkretnego rodzaju materiału. Wybrany i zaakceptowany rodzaj materiału nie może być później zamieniany bez zgody Zamawiającego. Wszelkie nazwy własne produktów i materiałów przywołane w specyfikacji służą ustaleniu pożądanego standardu wykonania i określenia właściwości i wymogów technicznych założonych w dokumentacji projektowej. Dopuszcza się zamieszczenie rozwiązań w oparciu o produkty (wyroby) innych producentów pod warunkiem:

- I. spełniania tych samych lub wyższych właściwości technicznych
- II. przedstawienia zamiennych rozwiązań na piśmie (dane techniczne, atesty, dopuszczenia dostosowania, uzyskanie akceptacji projektanta).

21. SPRZĘT

Wykonawca jest zobowiązany do używania jedynie takiego sprzętu, który nie spowoduje niekorzystnego wpływu na jakość wykonywanych robót. Sprzęt używany do robót powinien być zgodny z ofertą

22. TRANSPORT

Wykonawca jest zobowiązany do stosowania jedynie takich środków transportu, które nie wpłyną niekorzystnie na jakość wykonywanych robót i właściwości przewożonych materiałów. Liczba środków transportu ma zapewniać prowadzenie robót zgodnie z zasadami określonymi w specyfikacji i dokumentacji technicznej, w terminie określonym Umową.

23. WYKONANIE ROBÓT

Wykonawca jest odpowiedzialny za prowadzenie Robót zgodnie z Umową, przepisami Prawa Budowlanego, obowiązującymi w Polsce normami oraz za jakość zastosowanych materiałów i wykonywanych robót, za ich zgodność z Dokumentacją techniczną, Specyfikacjami technicznymi oraz poleceniami. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za dokładne wytyczenie i wyznaczenie wszystkich elementów robót zgodnie z dokumentacją techniczną. Wykonawca na własny koszt skoryguje wszelkie pomyłki i błędy w czasie trwania robót, jeśli wymagać tego będzie Zamawiający. Decyzje Zamawiającego dotyczące akceptacji lub odrzucenia materiałów i części robót będą oparte na wymaganiach sformułowanych w Umowie, Dokumentacji technicznej, normach i wytycznych.

24. KONTROLA JAKOŚCI ROBÓT

Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość Robót i dostarczy do zatwierdzenia szczegóły swojego Programu zapewnienia jakości. Przedstawi on w nim zamierzony sposób wykonywania Robót, możliwości techniczne, kadrowe i organizacyjne, gwarantujące wykonanie Robót zgodnie z Dokumentacją techniczną.

a) część ogólną opisującą:

- organizację wykonania Robót, w tym terminy i sposób prowadzenia robót
- organizację ruchu w czasie remontu wraz z oznakowaniem robót i sposoby przestrzegania zasad BHP
- wykaz zespołów roboczych, ich kwalifikacje i przygotowanie praktyczne
- wykaz osób odpowiedzialnych za jakość i terminowość wykonania poszczególnych elementów remontu

b) część szczegółową opisującą dla każdego asortymentu robót:

- wykaz maszyn i urządzeń stosowanych na budowie wraz z ich parametrami technicznymi
- metodę magazynowania materiałów
- sposób zabezpieczenia i ochrony ładunków przed utratą ich właściwości w czasie transportu
- sposób i procedurę badań prowadzonych podczas dostaw materiałów

25. ZASADY KONTROLI JAKOŚCI ROBÓT

Celem kontroli robót będzie takie sterowanie ich przygotowaniem i wykonaniem, aby osiągnąć założoną jakość robót. Wykonawca jest odpowiedzialny za pełną kontrolę jakości robót i stosowanych materiałów. Wykonawca zapewni odpowiedni system kontroli, włączając w to personel, laboratorium, sprzęt, zaopatrzenie i wszystkie urządzenia niezbędne do pobierania próbek i badań materiałów oraz robót. Przed zatwierdzeniem systemu kontroli Zamawiający może zażądać od Wykonawcy przeprowadzenia badań w celu zademonstrowania, że poziom ich wykonania jest zadowalający. Wykonawca będzie przeprowadzać pomiary i badania materiałów oraz robót z częstotliwością zapewniającą stwierdzenie, że roboty wykonano zgodnie z wymaganiami zawartymi w dokumentacji projektowej i SST. Minimalne wymagania co do zakresu badań i ich częstotliwość są określone w SST, normach i wytycznych. W przypadku, gdy nie zostały one tam określone, Zamawiający ustali jaki zakres kontroli jest konieczny, aby zapewnić wykonanie robót zgodnie z umową. Wykonawca dostarczy świadectwa, że wszystkie stosowane urządzenia i sprzęt badawczy posiadają ważną legalizację, zostały prawidłowo wykalibrowane i odpowiadają wymaganiom norm określających procedury badań.

26. POBIERANIE PRÓBEK

Próbki będą pobierane losowo. Zaleca się stosowanie statystycznych metod pobierania próbek, opartych na zasadzie, że wszystkie jednostkowe elementy produkcji mogą być z jednakowym prawdopodobieństwem wytypowane do badań. Na zlecenie Zamawiającego Wykonawca będzie przeprowadzać dodatkowe badania tych materiałów, które budzą wątpliwości co do jakości, o ile kwestionowane materiały nie zostaną przez Wykonawcę usunięte lub ulepszone z własnej woli. Koszty tych dodatkowych badań pokrywa Wykonawca tylko w przypadku stwierdzenia usterek. W przeciwnym przypadku koszty te pokrywa Zamawiający. Probki dostarczone przez Wykonawcę do badań będą odpowiednio opisane i oznakowane, w sposób zaakceptowany przez Zamawiającego.

27. BADANIA I POMIARY

Wszystkie badania i pomiary będą przeprowadzone zgodnie z wymaganiami norm. W przypadku, gdy normy nie obejmują jakiegokolwiek badania wymaganego w Szczegółowej Specyfikacji Technicznej SST, stosować można wytyczne krajowe, albo inne procedury. Przed przystąpieniem do pomiarów lub badań, Wykonawca powiadomi Zamawiającego o rodzaju, miejscu i terminie pomiaru lub badania. Po wykonaniu pomiaru lub badania, Wykonawca przedstawi na piśmie ich wyniki do akceptacji.

28. RAPORTY Z BADAŃ

Wykonawca będzie przekazywać Zamawiającemu kopie raportów z wynikami badań jak najszybciej, nie później jednak niż w terminie określonym w programie zapewnienia jakości.

29. CERTYFIKATY, DEKLARACJE I ATESTY

Zamawiający może dopuścić do użycia tylko te materiały, które posiadają:

- a) certyfikat na znak bezpieczeństwa, wskazujący na to, że zapewniono zgodność z kryteriami technicznymi i przepisami aprobat technicznych oraz właściwych przepisów i dokumentów technicznych,
- b) deklarację zgodności lub certyfikat zgodności z aprobatą techniczną w przypadku wyrobów, jeżeli nie są objęte certyfikacją określoną w pkt. a) i które spełniają wymogi ST. W przypadku materiałów, dla których ww. dokumenty są wymagane przez ST, każda partia dostarczona do robót, będzie posiadać te dokumenty, określające w sposób jednoznaczny jej cechy. Produkty przemysłowe muszą posiadać ww. dokumenty, wydane przez producenta, a w razie potrzeby, poparte wynikami badań. Jakiegokolwiek materiały, które nie spełniają tych wymagań, będą przez niego nieakceptowane. Kopie wyników tych badań będą dostarczone przez Wykonawcę.

30. DOKUMENTY REMONTU

31. DZIENNIK REMONTU

Dziennik remontu jest wymagany przez Zamawiającego. Odpowiedzialność za prowadzenie dziennika, zgodnie z obowiązującymi przepisami, spoczywa na Wykonawcy. Zapisy w dzienniku remontu będą dokonywane na bieżąco.

32. DOKUMENTY POŚWIADCZAJĄCE JAKOŚĆ WBUDOWANYCH MATERIAŁÓW

Deklaracje zgodności lub certyfikaty zgodności materiałów oraz orzeczenia o jakości materiałów, będą gromadzone w formie uzgodnionej w programie zapewnienia jakości. Dokumenty te stanowią załączniki do odbioru robót i winny być udostępnione na każde życzenie

33. POZOSTAŁE DOKUMENTY BUDOWY

Do dokumentów remontu zalicza się również następujące dokumenty:

- zgłoszenie remontu na realizację zadania budowlanego
- protokoły przekazania terenu remontu
- umowy cywilno - prawne z osobami trzecimi i inne umowy cywilno - prawne
- protokoły z narad i ustaleń

34. PRZECHOWYWANIE DOKUMENTÓW

Dokumenty remontu będą przechowywane na terenie Zamawiającego, w miejscu odpowiednio zabezpieczonym. Wszelkie dokumenty będą zawsze dostępne i przedstawiane do wglądu na życzenie.

35. ODBIÓR ROBÓT

W zależności od ustaleń odpowiednich ST, roboty podlegają następującym etapom odbioru:

- odbiorowi robót zanikających i ulegających zakryciu
- odbiorowi częściowemu
- odbiorowi końcowemu
- odbiorowi w trakcie trwania gwarancji

36. ODBIÓR ROBÓT ZANIKAJĄCYCH I ULEGAJĄCYCH ZAKRYCIU

Odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu polega na finalnej ocenie ilości i jakości wykonywanych robót, które w dalszym procesie realizacji ulegną zakryciu. Odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu, będzie dokonany w czasie umożliwiającym wykonanie ewentualnych korekt i poprawek, bez hamowania ogólnego postępu robót. Gotowość danej części robót do odbioru zgłasza Wykonawca. Odbiór będzie przeprowadzony niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 3 dni od daty zgłoszenia. Jakość i ilość robót ulegających zakryciu ocenia Zamawiający na podstawie dokumentów

przedstawionych przez Wykonawcę w oparciu o przeprowadzone pomiary, w konfrontacji z dokumentacją techniczną, ST i uprzednimi ustaleniami.

37. ODBIÓR CZĘŚCIOWY

Odbiór częściowy polega na ocenie ilości i jakości wykonanych części robót. Odbioru częściowego robót dokonuje się wg zasad jak przy odbiorze końcowym robót. Odbioru robót dokonuje Zamawiający.

38. ODBIÓR KOŃCOWY

Odbiór końcowy polega na ocenie rzeczywistego wykonania robót w odniesieniu do ich ilości, jakości i wartości. Całkowite zakończenie robót oraz gotowość do odbioru końcowego będzie stwierdzona przez Wykonawcę z bezzwłocznym powiadomieniem na piśmie o tym fakcie Zamawiającego. Odbiór końcowy nastąpi w terminie ustalonym w dokumentach Umowy, licząc od dnia potwierdzenia zakończenia robót i przejęcia dokumentów, o których mowa poniżej. Odbioru końcowego dokona komisja wyznaczona przez Zamawiającego w obecności Wykonawcy. Komisja odbierająca roboty dokona ich oceny jakościowej na podstawie przedłożonych dokumentów, wyników badań i pomiarów, ocenie wizualnej oraz zgodności wykonania robót z dokumentacją projektową i ST. W toku odbioru końcowego robót, komisja zapozna się z realizacją ustaleń przyjętych w trakcie odbiorów robót zanikających i ulegających zakryciu, zwłaszcza w zakresie wykonania robót uzupełniających i poprawkowych. W przypadkach niewykonania wyznaczonych robót poprawkowych lub robót uzupełniających w robotach wykończeniowych, komisja przerwie swoje czynności i ustali nowy termin odbioru końcowego. W przypadku stwierdzenia przez komisję, że jakość wykonywanych robót w poszczególnych częściach nieznacznie odbiega od wymaganej dokumentacją projektową i ST z uwzględnieniem tolerancji, i nie ma większego wpływu na cechy eksploatacyjne obiektu i bezpieczeństwo użytkowania, komisja dokona potrąceń, oceniając pomniejszoną o wartość wykonywanych robót w stosunku do wymagań przyjętych w dokumentach Umowy.

39. DOKUMENTY DO ODBIORU KOŃCOWEGO

Podstawowym dokumentem do dokonania odbioru końcowego jest protokół odbioru ostatecznego robót, sporządzony wg wzoru ustalonego przez Zamawiającego. Do odbioru końcowego Wykonawca jest zobowiązany przygotować następujące dokumenty:

- dokumentację projektową podstawową z naniesionymi zmianami oraz dodatkową, jeśli została sporządzona w trakcie realizacji umowy,
- specyfikacje techniczne - podstawowe z dokumentów Umowy
- recepty i ustalenia technologiczne
- wyniki pomiarów kontrolnych oraz badań materiałów zgodnie z ST
- protokoły badań, sprawdzeń
- dokumenty poświadczające jakość wbudowanych materiałów

W przypadku, gdy według Komisji, roboty pod względem przygotowania dokumentacyjnego nie będą gotowe do odbioru końcowego, komisja w porozumieniu z Wykonawcą, wyznaczy ponowny termin odbioru końcowego robót. Zarządzone przez komisję roboty poprawkowe lub uzupełniające będą zestawione wg wzoru ustalonego przez Zamawiającego. Termin wykonania robót poprawkowych i uzupełniających wyznaczy komisja.

40. ODBIÓR W TRAKCIE TRWANIA GWARANCJI

Odbiór w trakcie trwania gwarancji polega na ocenie wykonanych robót związanych z usunięciem wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym i zaistniałych w okresie gwarancyjnym. Odbiór w trakcie trwania gwarancji będzie dokonany na podstawie oceny wizualnej obiektu z uwzględnieniem zasad opisanych powyżej.

41. PODSTAWA PŁATNOŚCI

Podstawą płatności jest wynagrodzenie ryczałtowe określone w umowie. Wynagrodzenie ryczałtowe obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia. Wynagrodzenie ryczałtowe obejmuje również wszelkie roboty, których rozmiarów i kosztów prac nie można było przewidzieć w czasie zawarcia umowy, konieczne do wykonania w celu umożliwienia użytkowania i funkcjonowania obiektu zgodnie z przepisami (art. 632 ust. 1 Kodeksu Cywilnego)

42. PRZYGOTOWANIE TERENU ROBÓT

Przed przystąpieniem do robót budowlanych teren objęty remontem należy wygrodzić, zabezpieczyć zgodnie z odpowiednimi przepisami BHP, oznakować i wyposażyć w tablicę informacyjną, niezbędny sprzęt gaśniczy i środki pierwszej

pomocy. Wykonawca, ma obowiązek ustawienia w miejscu wskazanym przez Zamawiającego kontenera do składowania i wywożenia pozostałości z rozbiórek oraz systematycznego opróżniania go przez pojazd specjalistyczny. Wykonawca zapewni, aby tymczasowo składowane materiały, do czasu, gdy będą potrzebne do robót były zabezpieczone przez zanieczyszczeniem, zachowały swoją jakość, właściwości do robót i były dostępne do kontroli. Miejsca czasowego składowania materiałów będą lokalizowane w obrębie terenu budowy, w miejscu uzgodnionym z Zamawiającym.

43. ARCHITEKTURA I WYKOŃCZENIE POMIESZCZEŃ

Rozwiązania projektowe muszą uwzględniać wymagania funkcjonalne i programowe wyszczególnione przez Zamawiającego. Układ funkcjonalny pomieszczeń i zakres planowanych prac remontowych pokazano na rysunku koncepcyjnym.

44. WYMAGANIA DOTYCZĄCE MATERIAŁÓW WYKOŃCZENIOWYCH.

- Wykładzina podłogowa rulonowa PCV homogeniczna bezkierunkowa, antyelektrostatyczna, przeciwpoślizgowa R9, trudnopalna, o grubości min. 2,0 mm; z grupy ścieralności 34. Wykładzina powinna być odporna na ścieranie, działanie promieni UV i środków dezynfekcyjnych, gwarancja minimum 10 lat, posiadająca właściwości biostatyczne, być odporna na ścieranie, działanie promieni UV i środków dezynfekcyjnych, gwarancja minimum 10 lat, posiadająca właściwości bakteriostatyczne i grzybobójcze, możliwość odnawiania i regenerowania przez szlifowanie prefabrykowane narożniki cokołowe wewnętrzne i zewnętrzne i listwy wyobleniowe,
- Farba emulsyjna biała do wnętrz tworząca gładką powłokę o mikroporowatej strukturze umożliwiającej „oddychanie” ścian, odporna na zmywanie wodą z detergentem, odporna na działanie promieni UV, nietoksyczna, niepalna, dobrze kryjąca, przyjazna dla środowiska
- Farba lateksowa emulsyjna matowa, pozwalająca ścianom „oddychać”, szybko schnąca, odporna na działanie promieni UV, nietoksyczna, niepalna, odporna na ścieranie i działanie środków dezynfekcyjnych, przyjazna dla środowiska – w kolorach jasnych pastelowych

45. WYMAGANIA DOTYCZĄCE MEBLI I WYPOSAŻENIA RUCHOMEGO

Wszystkie pomieszczenia należy wyposażać w meble i wyposażenie ruchome, niezbędne do ich prawidłowego funkcjonowania zgodnie z przeznaczeniem. Wszystkie meble i sprzęt zastosowany w planowanym obiekcie muszą posiadać atest dopuszczający do stosowania w obiektach służby zdrowia. Meble powinny być trwałe, łatwe do utrzymania w czystości, wykonane z materiałów atestowanych, zmywalnych, odpornych na działanie środków dezynfekcyjnych, krawędzie należy wykończyć w sposób trwały, uniemożliwiający gromadzenie się nieczystości. Szczegóły wyposażenia, materiały, z których mają być wykonane meble oraz kolorystykę wyposażenia należy uzgodnić z Zamawiającym.

46. INSTALACJE SANITARNE

- wentylacji mechanicznej - dostosowanie wentylacji do potrzeb nowego urządzenia

47. INSTALACJE ELEKTRYCZNE

- Ilość gniazd wtykowych 230V ogólnego przeznaczenia, gniazd 230V typu DATA (zasilanie sprzętu komputerowego) należy dostosować do potrzeb technologicznych określonych w projekcie technologii. Zasilanie gniazd 230V DATA, ich lokalizację, sposób opisu, standard wykonania, konfigurację opisano w punkcie dotyczącym okablowania strukturalnego. Wszystkie obwody należy oznaczyć i zidentyfikować wraz z przedstawieniem schematów rozdzielnic.
- Instalację nN wykonać w układzie sieciowym TN-S wg PN-HD 60364-4-41:2017-09:
- Na zasilaniu głównej rozdzielniczy należy zabudować ochronę przepięciową. Projektant przeanalizuje i zaprojektuje odpowiedni stopień ochrony przepięciowej.
- Wykonanie instalacji elektrycznej do zasilania aparatu TK
- Wymiana , w pracowni TK ,oświetlenia na oświetlenie LED
- Dostosowanie istniejącej rozdzielni elektrycznej do potrzeb nowego aparatu TK

48. INSTALACJE TELETECHNICZNE

- Wybrane pomieszczenia wyposażać w System kontroli dostępu do pomieszczenia

- Wybrane pomieszczenia wyposażać w system SSP i wpiąć do istniejącego BMS

II CZĘŚĆ INFORMACYJNA

49. DOKUMENTY OCENIAJĄCE ZGODNOŚĆ ZAMIERZENIA BUDOWLANEGO Z WYMAGANIAMI

WYNIKAJĄCYMI Z ODRĘBNYCH PRZEPISÓW

Do oceny projektanta będzie należała kwalifikacja, czy planowana inwestycja będzie wymagała uzyskania decyzji o uzyskaniu pozwolenia na budowę czy zgłoszenia robót budowlanych

50. PRZEPISY PRAWNE I NORMY ZWIĄZANE Z PROJEKTOWANIEM I WYKONANIEM

ZAMIERZENIA BUDOWLANEGO

- Ustawa z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2004 nr 19 poz. 177 z późn.zmianami)
- Ustawa z dnia 7.07.1994 r. Prawo budowlane (Dz.U. 1994 nr 89 poz. 414 z późn. zmianami)¹⁾
- Ustawa z dnia 16.04.2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz.U. 2004 nr 92 poz. 881 z późn.zmianami)
- Ustawa z dnia 12.09.2002 r. o normalizacji (Dz.U. 2002 nr 169 poz. 1386 z późn. zmianami)
- Ustawa z dnia 30.08.2002 r. o systemie zgodności (Dz.U. 2002 nr 166 poz. 1360 z późn.zmianami)
- Ustawa z dnia 24.08.1991 r. o ochronie przeciwpożarowej (Dz.U. 1991 nr 81 poz. 351 z późn.zmianami)
- Ustawa z dnia 10.04.1997 r. Prawo energetyczne (Dz.U. 1997 nr 54 poz. 348 z późn.zmianami)
- Ustawa z dnia 16.04.2004 r. o ochronie przyrody (Dz.U. 2004 nr 92 poz. 880 z późn.zmianami)
- Ustawa z dnia 27.04.2001 r. o odpadach (Dz.U. 2001 nr 62 poz. 628 z późn. zmianami)
- Ustawa z dnia 15.04.2011 r. o działalności leczniczej (Dz.U. nr 112 poz. 654)
- Ustawa z dnia 23.07.2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz.U. 2014 r. poz.1446 z późn. zmianami)
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 12.04.2002 r w sprawie warunków technicznych ze zmianami)
- Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 07.06.2010r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (Dz.U. 2010 nr109 poz. 719)
- Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 16.06.2003r. w sprawie uzgadniania projektu budowlanego pod względem ochrony przeciwpożarowej (Dz.U. 2003 nr121 poz. 1137 z późn. zmianami)
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 11.08.2004r. w sprawie sposobów deklarowania zgodności wyrobów budowlanych oraz sposobu znakowania ich znakiem budowlanym (Dz.U.2004 nr 198 poz. 2041 z późn. zmianami)
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 8.11.2004r. w sprawie aprobat technicznych oraz jednostek organizacyjnych upoważnionych do ich wydawania (Dz.U. 2004 nr 249 poz. 2497 z późn. zmianami)
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 25.01.2011r. w sprawie próbek wyrobów budowlanych wprowadzonych do obrotu (Dz.U. 2011 nr 23 poz. 122)
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 14.10.2004r. w sprawie europejskich aprobat technicznych oraz polskich jednostek organizacyjnych upoważnionych do ich wydawania (Dz.U.2004 nr 237 poz. 2375)
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 11.08.2004r. w sprawie systemów oceny zgodności, wymagań, jakie powinny spełniać notyfikowane jednostki uczestniczące w ocenie zgodności oraz sposobu oznaczania wyrobów budowlanych oznakowaniem CE (Dz.U. 2004 nr195 poz. 2011)
- Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 23.12.2002 r w sprawie sposobu nadawania i wykorzystywania znaku zgodności z Polską Normą (Dz.U. 2002 nr 241 poz. 2077 z późn. zmianami)

- Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26.09.1997 r w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz.U. 1997 nr 129 poz. 844 z późn. zmianami)
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 06.02.2003 r. w sprawie ogólnych zasad dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych (Dz.U.Nr 47, poz. 401)
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 26.06.2002 r w sprawie dziennika budowy, montażu i rozbiórki tablicy informacyjnej oraz ogłoszenia zawierającego dane dotyczące bezpieczeństwa pracy i ochrony zdrowia (Dz.U. 2002 nr 108 poz. 953 z późn. zmianami)
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 23.06.2003 r w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz.U. 2003nr 120 poz. 1126)
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 18.05.2004 r w określania metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalnoulżytkowym(Dz.U. 2004 nr 130 poz. 1389)
- Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 9.11.2010r. w sprawie przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko (Dz.U. 2010 nr 213 poz. 1397)
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 3.07.2003r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz.U. 2003 nr 120 poz. 1133 z późn. zmianami)
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 2.09.2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. 2004 nr 202 poz. 2072 z późn.zmianami)
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 19.11.2001r. w sprawie rodzajów obiektów budowlanych, przy których realizacji jest wymagane ustanowienie inspektora nadzoru inwestorskiego (Dz.U. 2001nr 138 poz. 1554)
- Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 3.03.2008r. w sprawie poziomów niektórych substancji w powietrzu (Dz.U. 2008 nr 47 poz. 281)
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 32.06.2003r. w sprawie wzorów wniosku o pozwolenie na budowę, oświadczenia o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane i decyzji o pozwoleniu na budowę (Dz.U. 2003 nr 120 poz. 1127 z późn. zmianami)
- Rozporządzenie Ministra Transportu i Budownictwa z dnia 28.04.2006 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz.U. 2006 nr 83 poz. 578 z późn. zmianami)
- Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 29.11.2002r. w sprawie najwyższych dopuszczalnych stężeń i natężeń czynników szkodliwych dla zdrowia w środowisku pracy(Dz.U. 2002 nr 217 poz. 1833)
- Zarządzenie Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z dnia 12.03.1996r. w sprawie najwyższych dopuszczalnych stężeń i natężeń czynników szkodliwych dla zdrowia, wydzielanych przez materiały budowlane, urządzenia i elementy wyposażenia w pomieszczeniach przeznaczonych na pobyt ludzi (M.P. 1996 nr 19 poz. 231)
- Rozporządzenie Komisji (WE) nr 213/2008 z 28.11.2007 r. w sprawie wspólnego słownika zamówień CPV

UWAGA:

W powyższym wykazie podano tylko najważniejsze akty prawne, związane z projektowaniem i wykonaniem remontu . Obowiązkiem Wykonawcy jest stosowanie wszelkich innych obowiązujących aktów prawnych, przepisów i norm mających zastosowanie przy realizacji przedmiotu zamówienia.

51. WYMAGANIA WYNIKAJĄCE Z PRZEPISÓW PRAWA

Dokumentacja projektowa musi zostać wykonana zgodnie z obowiązującym w Polsce prawem oraz obowiązującymi Polskimi i Europejskimi Normami. Zastosowane materiały i urządzenia muszą posiadać niezbędne atesty, certyfikaty, dopuszczenia i pozwolenia wymagane polskim prawem. Projektanci, którzy będą wykonywać dokumentację projektową muszą posiadać kwalifikacje zawodowe niezbędne do wykonania tej dokumentacji i uprawnienia wymagane do wykonania projektów budowlanych.

52. DOKUMENTY I INFORMACJE NIEZBĘDNE DO PROJEKTOWANIA

- Dokumentacja powykonawcza szpitala w obrysie pracowni TK

53. INWENTARYZACJA POMIESZCZEŃ OBJĘTYCH ZAMÓWIENIEM

Do PFU Zamawiający załącza inwentaryzację architektoniczną pomieszczeń objętych przedmiotem zamówienia. Inwentaryzacja ta jest elementem pomocniczym dla Wykonawcy i nie zwalnia go z wykonania własnych szczegółowych pomiarów, niezbędnych do prawidłowej realizacji zamówienia.

54. DODATKOWE WYTTCZNE INWESTORSKIE I UWARUNKOWANIA ZWIĄZANE Z BUDOWĄ

55. WYMAGANIA W ZAKRESIE WYKONYWANIA I PRZEKAZANIA DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ

Zakres i forma dokumentacji projektowej powinna odpowiadać zakresowi określone w:

- programie funkcjonalno-użytkowym
 - Rozporządzeniu Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych warunków i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. 2021 poz. 2454)
 - oraz pozostałym przepisom wymienionym w PFU
- Dokumentacja projektowa powinna posiadać wszystkie pozwolenia, uzgodnienia i opinie wymagane odpowiednimi przepisami, umożliwiające uzyskanie pozwolenia na wykonanie robót budowlanych. Dokumentacja projektowa powinna być kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć. Całość dokumentacji musi uzyskać akceptację Zamawiającego. Dokumentację projektową należy dostarczyć zamawiającemu w następującej ilości egzemplarzy:
- projekt prac remontowych - 5 egzemplarzy
 - zgłoszenie remontowych robót budowlanych- 1 egz. - oryginał
 - Szczegółowe specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych opracowane zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (Dz.U. 2021 poz. 2454) - 3 egzemplarze
 - rysunki w formatach dwg oraz .pdf ,opisy w formatach ,doc oraz .pdf

Wykonawca zaopatrzy dokumentację w oświadczenie, że została wykonana zgodnie z umową, przepisami, w tym techniczno-budowlanym oraz że jest kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć. Po zakończeniu robót budowlanych Wykonawca jest zobowiązany wykonać dokumentację powykonawczą, obejmującą wszystkie zmiany w stosunku do projektu, dokonane w trakcie realizacji. Dokumentacja powinna być podpisana przez projektanta, a wszystkie zmiany winny być potwierdzone przez projektantów odpowiednich branż. Wykonawca przekaze zamawiającemu dokumentację powykonawczą w ilości egzemplarzy zgodnej z umową. Dokumentację należy dostarczyć również w wersji elektronicznej. (w formatach dwg oraz .pdf opisy w formatach .doc oraz.pdf)

56. WYMAGANIA ZWIĄZANE Z WYKONYWANIEM ROBÓT

Prace remontowe będą wykonywane w czynnym obiekcie szpitalnym i muszą być prowadzone w sposób nieuciążliwy dla normalnego funkcjonowania szpitala. W związku z tym Zamawiający narzuca Wykonawcy następujące wymagania w trakcie realizacji robót:

- uzgadnianie z Sekcją Remontów i Eksploatacji Technicznej znajdującej się w Pionie zabezpieczenia logistycznego, czasowych wyłączeń instalacji elektrycznych i sanitarnych (jeśli będą bezwzględnie konieczne)
- uzgadnianie z personelem medycznym, wyznaczonym przez zamawiającego do kontaktów z Wykonawcą, czasu wykonywania robót uciążliwych oraz czasu pracy pracowników Wykonawcy
- realizowanie robót w sposób jak najmniej uciążliwy dla pacjentów i personelu medycznego (hałas, utrzymanie porządku w trakcie i po ukończeniu pracy, ograniczona ilość pracowników)
- zabezpieczenie terenu remontu przed dostępem osób niepowołanych
- zabezpieczenie funkcjonujących części obiektu przed uciążliwościami budowy (kurzenie, pylenie itp.) przez wykonanie prowizorycznych szczelnych wydzieleni rejonu prowadzenia robót
- realizowanie robót etapami, zgodnie z opracowanym i uzgodnionym z użytkownikiem obiektu harmonogramem robót

- korzystanie wyłącznie z ręcznego transportu materiałów i gruzu (nie dotyczy transportu materiałów i elementów konstrukcyjnych i urządzeń medycznych)
- posiadanie przez pracowników Wykonawcy i podwykonawców odzieży roboczej, umożliwiającej identyfikację firmy
- przestrzeganie przepisów BHP i p.poż.

Osoby biorące udział w procesie budowlanym, odpowiedzialne za realizację umowy ze strony Zamawiającego i przedstawiciele sekcji BHP i ppoż. mają prawo przerwać roboty w każdej chwili w przypadku stwierdzenia naruszenia przepisów BHP lub ppoż. Pracownicy Zamawiającego poinstruują Wykonawcę o zagrożeniach występujących w obiekcie i obowiązujących instrukcjach postępowania w sytuacjach awaryjnych, w momencie przekazania robót .

57. UWAGI KOŃCOWE

W trakcie realizacji obiektu należy stosować materiały i wyroby posiadające obowiązujące świadectwa dopuszczalności do stosowania w budownictwie na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, a jeśli są przedmiotem norm państwowych - zaświadczenie producenta potwierdzające ich zgodność z postanowieniami odpowiednich norm. Materiały wykończeniowe muszą posiadać atesty i aprobaty ITB i PZH, dopuszczające je do stosowania w budownictwie użyteczności publicznej i służby zdrowia. Wszystkie roboty należy wykonywać zgodnie z „warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlano - montażowych” - Warszawa 1990 r. oraz obowiązującymi przepisami, instrukcjami producentów i sztuką budowlaną.

Zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych oraz ustawą o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych - wszystkim występującym w niniejszym programie funkcjonalno - użytkowym wskazaniom znaków towarowych należy przypisać wyrazy „lub równoważny”. Użyte w niniejszym opracowaniu nazwy własne materiałów, sprzętów, urządzeń, systemów i inne oraz przedstawione nazwy producentów stanowią jedynie wzorzec jakościowy i są podane w celu określenia wymogów jakościowych im stawianych. Zamawiający dopuszcza stosowanie innych, równoważnych materiałów, sprzętów, urządzeń, systemów i innych pod warunkiem zachowania tożsamy lub wyższych parametrów technicznych. Wykonawca może zaoferować przedmiot równoważny. Ciężar udowodnienia zachowania równoważności parametrów technicznych i standardów jakościowych, wymaganych przez Zamawiającego, spoczywa na Wykonawcy.

Opracował:

Małgorzata Barancewicz

Andrzej Chrzanowski

