Projektowane Postanowienia Umowne

**ZP NR DOA………………………..**

**Umowa nr. ZP.203………..2023**

**na podstawie Regulaminu** **udzielania zamówień obowiązującego w
Zarządzie Komunalnych Zasobów Lokalowych sp. z o. o., zwana dalej „Umową”**

zawarta w Poznaniu w dniu ........................... 2023 r. pomiędzy:

**Zarządem Komunalnych Zasobów Lokalowych sp. z o.o. z siedzibą w Poznaniu** ul. Matejki 57, 60-770 Poznań, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań – Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, Wydział VIII Gospodarczy, nr KRS: 0000483352, NIP 2090002942, REGON 302538131,reprezentowaną przez:

………………………………………………………………………………………………...

zwaną dalej „**Zamawiającym”**

a

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………..…………………..………………………………………………………………………...……..……………………...

reprezentowaną przez:

**…………………………………………………………………………………………………………**

zwaną/ym dalej **„Wykonawcą”,** dokumenty potwierdzające umocowanie osób reprezentujących Wykonawcę do podpisania umowy stanowią **załącznik nr 1** do Umowy.

zwanymi dalej łącznie **„Stronami”,** a każda z osobna **„Stroną”.**

1. **Dodatkowe oświadczenia Stron**
2. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z Ogólnymi Warunkami Umowy (OWU) zawieranej zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień, których wartość nie przekracza 130 tys. zł, umieszczonym na stronie internetowej Zamawiającego.
3. Strony Oświadczają, że nie wnoszą zastrzeżeń do treści OWU, które stanowią integralną część Umowy.
4. W zakresie w jakim treść Umowy nie będzie zgodna z OWU, należy stosować zapisy Umowy.
5. W zakresie nieuregulowanym Umową pełne zastosowanie znajdują zapisy OWU.

1. **Przedmiot i zasady wykonania Umowy**
	* + 1. Przedmiotem umowy jest: wynajem i serwisowanie sanitarno-asenizacyjne i techniczne czterech toalet przenośnych, z których korzystać będą mieszkańcy nieruchomości w Poznaniu przy ul. Jarzębowej 18 Barak 2 i 4 (2 szt.), Lotaryńskiej 6 (1 szt.) oraz użytkownicy magazynu przy ul. Roboczej 4 (1 szt.).
			2. Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do:
	1. Pokrycia wszystkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu Umowy;
	2. Przestrzegania przepisów bhp i ppoż;
	3. Współpracy z Zamawiającym w zakresie realizacji przedmiotu Umowy, w tym pisemne informowanie, Zamawiającego o wszelkich okolicznościach mogących wpłynąć na jakość wykonywanych usług.
2. **Termin wykonywania Umowy**

Wykonawca zrealizuje Przedmiot Umowy od dnia 01.06.2023r. przez okres 12 miesięcy tj. do dnia 31.05.2024 r.

1. **Podwykonawstwo**

Wykonawca nie może zlecić Podwykonawcom wykonania przedmiotu umowy.

1. **Odpowiedzialność Wykonawcy**

Wykonawca odpowiada na zasadach określonych w § 5 OWU.

1. **Wymóg posiadania ubezpieczenia (Polisa)**

Wykonawca oświadcza, że posiada polisę lub inny dokument potwierdzający zawarcie umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą, w zakresie związanym z Przedmiotem Umowy na kwotę 20 000,00 zł oraz zobowiązuje się ją odnawiać przez cały okres obowiązywania umowy (aktualnie obowiązująca polisa stanowi **załącznik** do niniejszej umowy).

1. **Gwarancja**

Nie dotyczy

1. **Wynagrodzenie**
2. Maksymalne wynagrodzenie ryczałtowe z tytułu wykonania Umowy nie może być większe niż: ……………. zł netto (słownie: ……………………………………..), plus podatek odtowarów i usług VAT w wysokości 8%, tj. ………………. zł brutto (słownie: ……………………………………..).
3. Zgodnie ze złożoną ofertą ceny za 1 miesiąc usługi obsługi kształtują się następująco:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lokalizacja** | **Szt.** | **Zł/szt [netto]** | **Koszt miesięczny [netto]** |
| ul. Jarzębowa 18 | 2 | ….. | …… |
| ul. Robocza 4 | 1 | …. | …... |
| ul. Lotaryńska 6 | 1 | …. | ...... |
|  |  | **RAZEM:** |  |

1. Wynagrodzenie będzie płatne miesięcznie po upływie każdego miesiąca obowiązywania umowy.
2. Podstawę do wystawienia faktury stanowić będzie podpisany przez obie Strony protokół potwierdzający prawidłowe wykonanie usług objętych Przedmiotem Umowy.
3. **Kary umowne**

Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:

1. za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Przedmiotu Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia określonego w § 8 ust. 1 Umowy za każdy stwierdzony przypadek;
2. za nieprzystąpienie przez Wykonawcę do realizacji Przedmiotu Umowy w terminie wskazanym w § 3 w wysokości 10% wynagrodzenia określonego w § 8 ust. 1 Umowy;
3. za naruszenie przepisów bhp, ppoż. i dotyczących ochrony środowiska w wysokości 50,00zł za każdy przypadek.
4. **Odstąpienie od Umowy**

Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy, o którym mowa w § 10 OWU powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i musi zawierać uzasadnienie. Termin na złożenie oświadczenia o odstąpieniu wynosi 30 dni kalendarzowych od powzięcia wiadomości o okolicznościach uprawniających do odstąpienia od Umowy, a określonych w OWU.

1. **Przedstawiciele Stron**
	* + 1. Strony ustalają następujących przedstawicieli Stron przy realizacji Umowy:
2. Zamawiający:

POK 3 (ul. Lotaryńska 6)

|  |  |
| --- | --- |
| Osoba do kontaktu | Łukasz Nowaczyk |
| Numer telefonu | 61 415 87 65, 570 335 284 |
| e-mail | luknow@zkzl.poznan.pl |

POK 4 (ul. Robocza 4, ul. Jarzębowa 18 )

|  |  |
| --- | --- |
| Osoba do kontaktu | Magdalena Podlasińska  |
| Numer telefonu | 614158779 |
| e-mail | magpod@zkzl.poznan.pl |

1. Wykonawca:

|  |  |
| --- | --- |
| Osoba do kontaktu |  |
| Numer telefonu |  |
| e-mail |  |

* + - 1. Strony zobowiązują się do niezwłocznego informowania o zmianie osób wskazanych w ust. 1 powyżej, nie później niż w terminie 1 dnia roboczego od dnia dokonania zmiany. Dokonanie zmiany osób wskazanych w ust. 1 nie wymaga zawarcia aneksu do Umowy.
1. **Powierzenie danych osobowych**

**Nie dotyczy**

1. **Postanowienia końcowe**
2. Integralną część Umowy stanowią jej załączniki.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i jeden dla Zamawiającego.
4. Umowa wiąże Strony od dnia jej podpisania.

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**

**Załączniki:**

1. dokumenty potwierdzające umocowanie osób reprezentujących Wykonawcę
2. polisa