Załącznik nr 2

**Protokół ODBIORU**

**WYKONAWCA: ZAMAWIAJĄCY**:

 11 Wojskowy Oddział Gospodarczy

 ul. Gdańska 147

 85-915 Bydgoszcz

**Przedmiot zamówienia:** ………………………………………………………………………..

Zamawiający kwituje odbiór przedmiotu zamówienia w dniu ………………………………...

| **Lp.** | **Przedmiot zamówienia usługi** | **Ilość pracowników** | **Ilość godzin jednego pracownika** | **Uwagi** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |

Zamawiający potwierdza wykonanie przez Wykonawcę ww. usług wynikających z umowy nr …………………….……………………z dnia …………………. r.

 a) bez zastrzeżeń;\*

 b) z następującymi uwagami:\*

 Protokół sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach - po jednym dla stron umowy

 WYKONAWCA ZAMAWIAJĄCY

……………………………………. ………………………………………

...................................., dnia .........................

 (miejscowość)

\*niepotrzebne skreślić

 Załącznik nr 7

**KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH W CELU ZWIĄZANYM Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO W TRYBIE USTAWY O PZP**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

* administratorem Pana/Pani danych osobowych jest 11 Wojskowy Oddział Gospodarczy w Bydgoszczy, ul. Gdańska 147*;*
* kontakt z inspektorem ochrony danych osobowych w 11 Wojskowym Oddziale Gospodarczym jest możliwy pod nr tel. 261 411 311 lub mailowo na adres 11wog.iodo@ron.mil.pl;
* Pana/Pani dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. cRODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego */dane identyfikujące postępowanie, np. nazwa, numer/* prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego – **Usługa przenoszenia, załadunku, rozładunku sprzętu kwaterunkowego oraz wyposażenia biurowego, a także jego wnoszenia i ustawiania we wskazanych pomieszczeniach”** nr sprawy **26/ZP/U/INFR/2021**
* odbiorcami Pana/Pani danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 ust. 6 oraz art. 74 ust. 1 ustawy z dnia 24 października 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.), dalej zwaną „ustawą PZP”;
* obowiązek podanie przez Pana/Pani danych osobowych bezpośrednio Pana/Pani dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy o PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, konsekwencje niepodanie określonych danych wynikają z ustawy o PZP;
* Pana/Pani dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy
o PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
* w stosownych sytuacjach Pana/Pani dane osobowe będą przechowywane do czasu niezbędnego do archiwizacji – zgodnie z obowiązującymi przepisami lub do czasu zakończenia trwałości projektu;
* obowiązek podania przez Pana/Panią danych osobowych bezpośrednio Pana/Pani dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy o PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy
o PZP;
* w odniesieniu do Pana/Pani danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
* posiada Pan/Pani:
* na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pana/Pani dotyczących;
* na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pana/Pani danych osobowych ;
* na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ;
* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pana/Pani, że przetwarzanie danych osobowych Pana/Pani dotyczących narusza przepisy RODO;
* nie przysługuje Panu/Pani:
* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
* na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pana/Pani danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

 Załącznik nr 3

Bydgoszcz,…………………….

..........................................................................

(nazwa firmy, Wykonawcy, podwykonawcy)

**OŚWIADCZENIE**

Ja niżej podpisany(a), oświadczam, że zatrudnieni przez:

....................................................................................................................................................

....................................................................................................................................................

....................................................................................................................................................

....................................................................................................................................................

(nazwa firmy, Wykonawcy, Podwykonawcy, adres, NIP, tel. kontaktowy)

cudzoziemcy realizujący przedmiot zamówienia zostali poinformowani i przeszkoleni
w zakresie wewnętrznych przepisów obowiązujących w obiektach i na terenach Zamawiającego, ze szczególnym uwzględnieniem wejścia/wyjścia, wjazdu/wyjazdu, wnoszenia/wywożenia, posługiwania się urządzeniami do przetwarzania obrazu i dźwięku² oraz poruszania się po terenie Zamawiającego, a także jednostek organizacyjnych będących na zaopatrzeniu.

..............................................................

(podpis i pieczęć dyrektora, kierownika,
 szefa, osoby uprawnionej)

Załącznik nr 4

 Bydgoszcz,……………

..........................................................................

 (Wykonawca, Podwykonawcy)\*

**OŚWIADCZENIE**

Ja niżej podpisany(a), oświadczam, że firma:

....................................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................

 (nazwa firmy, Wykonawcy, Podwykonawcy, adres, NIP, tel. kontaktowy)

spełnia warunki związane z zatrudnieniem przez Wykonawcę cudzoziemców wynikające
z przepisów obowiązujących w tym zakresie i będzie/nie będzie\* zatrudniała do realizacji zamówienia cudzoziemców.

.............................................................

(podpis i pieczęć dyrektora, kierownika,
 szefa, osoby uprawnionej)

Załącznik nr 9

**WYKAZ CZYNNOŚCI**

Wykonywanych przez osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę,

na rzecz Zamawiającego w postępowaniu na:

**„Usługa przenoszenia, załadunku, rozładunku sprzętu kwaterunkowego oraz wyposażenia biurowego, a także jego wnoszenia i ustawiania we wskazanych pomieszczeniach”**

Których świadczenie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony
w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - KODEKS PRACY

|  |  |
| --- | --- |
| **Czynności / stanowisko \* w zakresie realizacji zamówienia:** | **Liczba osób\*\*****(uzupełnia Wykonawca)** |
| Wykonanie następujący prac zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia tj.;Usługi przenoszenia, załadunku, rozładunku sprzętu (w tym szaf stalowych na akta), mebli, sprzętu wielkogabarytowego oraz wyposażenia biurowego, informatycznego w postaci sprzętu o małych gabarytach, oraz materiałów z demontażu a także jego wnoszenia i ustawiania we wskazanych pomieszczeniach.  |  |

\* W zależność od przedmiotu zamówienia Zamawiający określa zakres czynności w zakresie realizacji zamówienia lub określa stanowiska pracy, które niezbędne są do wykonania czynności w postępowaniu.

\*\* Wykonawca wpisując liczbę osób, które uczestniczą w wykonaniu przedmiotu umowy, oświadcza, iż wskazana liczba osób będzie zatrudniona na podstawie umowy o pracę w zakresie realizacji zamówienia w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 2974r. - Kodeks pracy. (Kolumna dotyczy także ilości osób, które Wykonawca posiada w dyspozycji do wykonania przedmiotu umowy.)

………………………………………..

(data, podpis Wykonawcy / osoby upoważnionej)

 **Załącznik nr 5**

 ……………………………….

 pieczęć Wykonawcy

**WYKAZ OSÓB**

zatrudnionych na umowę o pracę, skierowanych do realizacji zamówienia:

**„Usługa przenoszenia, załadunku, rozładunku sprzętu kwaterunkowego oraz wyposażenia biurowego, a także jego wnoszenia i ustawiania we wskazanych pomieszczeniach”**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Imię i nazwisko**  | **Zakres wykonywanych czynności** |  **Uprawnienia** |
| **Informacja o podstawie do dysponowania (\*)** |
|  |  |  |   |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

(\*) – np. Pracownik firmy/podwykonawcy

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ............................................ |  | ............................................................................................ |
| miejscowość i data |  | czytelny podpis lub podpis z pieczątką imienną osoby/osób upoważnionej/upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy |