

Ogłoszenie o zamówieniu Dostawy

Projekt, zakup, wydruk i dostawa materiałów promocyjnych w ramach projektu „SUMCITYNET: miasta w kierunku zwiększenia dostępności i zrównoważonej mobilności”.

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: Rzeszowska Agencja Rozwoju Regionalnego Spółka Akcyjna

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 690260330

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: ul. Szopena 51

1.5.2.) Miejscowość: Rzeszów

1.5.3.) Kod pocztowy: 35-959

1.5.4.) Województwo: podkarpackie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL823 - Rzeszowski

1.5.7.) Numer telefonu: 17 8676240, 17 86 76 200,

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: zamowienia.publiczne@rarr.rzeszow.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: <https://rarr.rzeszow.pl/>

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - inny zamawiający

spółka prawa handlowego

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Sprawy gospodarcze i finansowe

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

Projekt, zakup, wydruk i dostawa materiałów promocyjnych w ramach projektu „SUMCITYNET: miasta w kierunku zwiększenia dostępności i zrównoważonej mobilności”.

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-df84ea54-d021-11eb-911f-9ad5f74c2a25

2.5.) Numer ogłoszenia: 2021/BZP 00090137/01

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2021-06-22 11:33

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Nie

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Tak

2.15.) Nazwa projektu lub programu

Projekt: „SUMCITYNET: miasta w kierunku zwiększenia dostępności i zrównoważonej mobilności“ , Program Współpracy Transgranicznej Polska-Białoruś-Ukraina 2014-2020.

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania

https://platformazakupowa.pl/pn/rarr_rzeszow

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak

3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: 1. We wszelkiej korespondencji związanej z postępowaniem zamawiający i wykonawcy posługują się numerem referencyjnym nadanym przez zamawiającego tj. BS.2611.11.2021 i numerem ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych (BZP).

2. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski lub informacje wykonawcy przekazują:

a) poprzez Platformę, dostępną pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/rarr_rzeszow

b) drogą elektroniczną: na adres mailowy zamowienia.publiczne@rarr.rzeszow.pl

3. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl pod adresem https://platformazakupowa.pl/pn/rarr_rzeszow

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej:

Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski lub informacje wykonawcy przekazują:

a) poprzez Platformę, dostępną pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/rarr_rzeszow

b) drogą elektroniczną: na adres mailowy zamowienia.publiczne@rarr.rzeszow.pl

Oferta powinna być:

a. sporządzona na podstawie załączników niniejszej SWZ w języku polskim,

b. złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem platformazakupowa.pl,

c. podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.

Szczegółowe informacje zawiera SWZ.

3.7.) Adres strony internetowej, pod którym są dostępne narzędzia, urządzenia lub formaty plików, które nie są ogólnie dostępne: https://platformazakupowa.pl/pn/rarr_rzeszow

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie

3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy

3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): 1. Administratorem Państwa danych osobowych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 5/46/WE („RODO”) jest: Rzeszowska Agencja Rozwoju Regionalnego S.A. ul. Szopena 51, 35-959 Rzeszów, e-mail: sekretariat@rarr.rzeszow.pl.

2. W sprawach związanych z Państwa danymi osobowymi proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, wysyłając e-mail na adres: iod@rarr.rzeszow.pl.

3. Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z prowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą Projekt, zakup, wydruk i dostawa materiałów promocyjnych w ramach projektu „SUMCITYNET: miasta w kierunku zwiększenia dostępności i zrównoważonej mobilności” w ramach Programu Współpracy Transgranicznej Polska-Białoruś-Ukraina 2014-2020, - numer sprawy BS.2611.11.2021 prowadzonym w trybie podstawowym bez prowadzenia negocjacji oraz na podstawie art. 6 ust 1 lit. f) RODO w celu ustalenia, obrony i dochodzenia roszczeń wynikających z odrębnych przepisów.

4. Odbiorcami Państwa danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2019, poz. 2019 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”.

5. Szczegółowe informacje zawiera SWZ.

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

4.1.2.) Numer referencyjny: BS.2611.11.2021

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Dostawy

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Tak

4.1.5.) Łączna wartość poszczególnych części zamówienia: 137739,87 PLN

4.1.6.) Wartość zamówienia stanowiącego przedmiot tego postępowania (bez VAT): 19785,80 PLN

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Nie

4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Nie

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest

Projekt, zakup, wydruk i dostawa materiałów promocyjnych w ramach projektu „SUMCITYNET: miasta w kierunku zwiększenia dostępności i zrównoważonej mobilności” w ramach Programu Współpracy Transgranicznej Polska-Białoruś-Ukraina 2014-2020.

2. Zamówienie realizowane będzie przez Wykonawcę w 2 etapach:

1) Etap I: Projekt graficzny materiałów promocyjnych;

2) Etap II: Zakup, wydruk i dostawa materiałów promocyjnych niżej wskazanych.

3. Zamawiający nie dzieli zamówienia na części. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych oraz w postaci katalogów elektronicznych.

5. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 Pzp.

6. Szczegółowy opis oraz sposób realizacji zamówienia określa:

- Załącznik nr 1 do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia,

- Załącznik nr 2 do SWZ – Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści umowy.

7. Zamawiający nie przewiduje możliwości i nie wymaga złożenia oferty po odbyciu wizji lokalnej lub sprawdzeniu ww. dokumentów.

8. Termin wykonania zamówienia:

Maksymalny termin wykonania zamówienia 46 dni roboczych od daty zawarcia umowy w tym:

Etap I: Projekt graficzny materiałów promocyjnych - maksymalnie 16 dni roboczych od daty zawarcia umowy,

Etap II: Zakup, wydruk i dostawa materiałów promocyjnych - zgodnie z ofertą wykonawcy, maksymalnie 30 dni roboczych od dnia ostatecznej akceptacji przez Zamawiającego wizualizacji wszystkich materiałów promocyjnych dla danych punktów.

Przez dni robocze strony umowy rozumieją dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem innych dni ustawowo uznanych za wolne od pracy.

4.2.6.) Główny kod CPV: 39294100-0 - Artykuły informacyjne i promocyjne

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

22462000-6 - Materiały reklamowe

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 46 dni

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert

4.3.1.) Sposób oceny ofert: Kryteria oceny ofert oparte są na systemie punktowym.

Za najkorzystniejszą uznana zostanie ta oferta, która uzyska w sumie najwięcej punktów.

Suma liczby punktów = liczba punktów z kryterium cena + liczba punktów z kryterium termin realizacji zamówienia.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium:

serwis posprzedażny, pomoc techniczna, warunki dostawy takich jak termin, sposób lub czas

dostawy, oraz okresu realizacji.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Termin wykonania zamówienia w II etapie

4.3.6.) Waga: 40

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Tak

5.2.) Fakultatywne podstawy wykluczenia:

Art. 109 ust. 1 pkt 4

Art. 109 ust. 1 pkt 5

Art. 109 ust. 1 pkt 6

Art. 109 ust. 1 pkt 7

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Nie

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu:

1. Do oferty wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – zgodnie z Załącznikiem nr 5 do SWZ.

2. Zamawiający nie żąda podmiotowych środków dowodowych.

5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu: Nie dotyczy. Zamawiający nie żąda podmiotowych środków dowodowych.

5.8.) Wykaz przedmiotowych środków dowodowych:

Nie dotyczy. Zamawiający nie żąda przedmiotowych środków dowodowych.

5.9.) Zamawiający przewiduje uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych: Nie

5.11.) Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów:

Na treść oferty składa się Załącznik nr 3 do SWZ – Formularz ofertowy i Załącznik nr 4 do SWZ - Formularzu obliczenia ceny dla II etapu realizacji zamówienia.

W załączniku nr 3 do SWZ – Formularzu ofertowym należy podać cenę brutto za wykonanie zamówienia w całości, cenę brutto za wykonanie I etapu zamówienia, cenę brutto za wykonanie II etapu zamówienia oraz termin wykonania zamówienia w II etapie. Cena za wykonanie I etapu zamówienia nie może być większa niż 10% ceny za wykonanie zamówienia w całości.

W załączniku nr 4 do SWZ – Formularzu obliczenia ceny dla II etapu należy podać cenę jednostkową w każdej pozycji, cenę w każdej pozycji, łączną cenę za artykuły z pkt a, łączną cenę za artykuły z pkt b, łączną cenę za artykuły z pkt c, łączną cenę za artykuły z pkt d, łączną cenę za wykonanie II etapu zamówienia. Cena za wykonanie zamówienia w całości to suma ceny za wykonanie I etapu i ceny za wykonanie II etapu.

Wraz z ofertą wykonawca jest zobowiązany złożyć:

a) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania; o którym mowa w Rozdziale IX ust. 1 SWZ;

b) Jeżeli jest to konieczne - pełnomocnictwo.

c) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu składa każdy z

wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie;

d) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców - odpowiedni dokument ustanawiający pełnomocnika (art. 58 Pzp);

e) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców – wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy.

f) Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę nazwy (firmy) tych podwykonawców (o ile są mu wiadome na tym etapie).

g) UWAGA: Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Nie

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Nie

6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.

2. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale IX ust. 1 SWZ, składa każdy z wykonawców. Oświadczenie to potwierdza brak podstaw wykluczenia.

3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy.

4. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane:

Tak

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:

1. Wybrany wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w Załączniku nr 2. do SWZ.

2. Zakres świadczenia wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.

3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 Pzp oraz wskazanym w § 12 Załącznika nr 2 do SWZ.

4. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

5. Warunkiem dokonania zmian umowy jest złożenie uzasadnionego wniosku przez stronę

inicjującą zmianę i jego akceptacja przez drugą stronę lub sporządzenie przez strony stosownego protokołu.

6. Treść § 12 Załącznika nr 2 do SWZ:

§ 12

Zmiana umowy

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian umowy w zakresie dotyczącym:

1) zmiany przedmiotu zamówienia w przypadku wycofania z rynku przedmiotu zamówienia określonego w Opisie przedmiotu zamówienia,

2) zmiany terminu realizacji umowy:

a) zaistnienia zdarzenia nieprzewidzianego lub zdarzeń losowych uniemożliwiających realizację przedmiotu zamówienia w terminach wymienionych w Ogłoszeniu o zamówieniu i Specyfikacji Warunków Zamówienia,

b) decyzji administracyjnych (decyzje władz publicznych, zmiany obowiązującego prawa, oczekiwanie na nieprzewidziane wcześniej a konieczne wyniki ekspertyz, wyroki sądowe itp.),

c) opóźnień leżących po stronie Zamawiającego.

2. Wystąpienie którejkolwiek z wymienionych w ust. 1 okoliczności nie stanowi bezwzględnego zobowiązania Zamawiającego do dokonania takich zmian, ani nie może stanowić podstawy roszczeń Wykonawcy do ich dokonania.

3. Warunkiem dokonania zmian umowy jest złożenie uzasadnionego wniosku przez stronę inicjującą zmianę i jego akceptacja przez drugą stronę lub sporządzenie przez strony stosownego protokołu.

4. Zmiany treści umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

5. W przypadku wystąpienia okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie umowy, Strony dokonają zmian w niniejszej umowie w zakresie i na zasadach określonych w ustawie z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych.

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Nie

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2021-06-30 09:00

8.2.) Miejsce składania ofert: Ofertę wraz ze wszystkimi wymaganymi oświadczeniami i dokumentami należy złożyć za pośrednictwem platformy pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/rarr_rzeszow

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2021-06-30 09:30

8.4.) Termin związania ofertą: do 2021-07-29

SEKCJA IX – POZOSTAŁE INFORMACJE

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

2. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi wykonawca składający ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

3. Wizja lokalna - Informacje dotyczące przeprowadzenia przez wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2 Pzp:

Zamawiający nie przewiduje możliwości i nie wymaga złożenia oferty po odbyciu wizji lokalnej lub sprawdzeniu ww. dokumentów.

4. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na platformazakupowa.pl pod

adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/rarr_rzeszow w myśl ustawy Pzp na stronie internetowej prowadzonego.

5. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.

6. Oferta powinna być: a. sporządzona na podstawie załączników SWZ w języku polskim, b. złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem platformazakupowa.pl, c. podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. 1. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.

7. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

8. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

9. Na treść oferty składa się Załącznik nr 3 do SWZ – Formularz ofertowy i Załącznik nr 4 do SWZ - Formularzu obliczenia ceny dla II etapu realizacji zamówienia.

W załączniku nr 3 do SWZ – Formularzu ofertowym należy podać cenę brutto za wykonanie zamówienia w całości, cenę brutto za wykonanie I etapu zamówienia, cenę brutto za wykonanie II etapu zamówienia oraz termin wykonania zamówienia w II etapie. Cena za wykonanie I etapu zamówienia nie może być większa niż 10% ceny za wykonanie zamówienia w całości.

W załączniku nr 4 do SWZ – Formularzu obliczenia ceny dla II etapu należy podać cenę jednostkową w każdej pozycji, cenę w każdej pozycji, łączną cenę za artykuły z pkt a, łączną cenę za artykuły z pkt b, łączną cenę za artykuły z pkt c, łączną cenę za artykuły z pkt d, łączną cenę za wykonanie II etapu zamówienia. Cena za wykonanie zamówienia w całości to suma ceny za wykonanie I etapu i ceny za wykonanie II etapu.

Wraz z ofertą wykonawca jest zobowiązany złożyć:

a) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania; o którym mowa w Rozdziale IX ust. 1 SWZ;

b) Jeżeli jest to konieczne - pełnomocnictwo.

c) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie;

d) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców - odpowiedni dokument ustanawiający pełnomocnika (art. 58 Pzp);

e) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców – wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy.

f) Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę nazwy (firmy) tych podwykonawców (o ile są mu wiadome na tym etapie).