

Projekt umowy

Umowa nr BZP-264-...../2022

zawarta w dniu 2022 r. roku w Krakowie pomiędzy:  
**Akademią Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie** z siedzibą w Krakowie, Plac Jana Matejki 13, 31-157 Kraków NIP: 675-00-07-570, którą reprezentuje **Rektor Uczelni - prof. dr hab. Andrzej Bednarczyk**, w imieniu którego na podstawie pełnomocnictwa występuje

.....  
przy kontrasygnacie .....  
zwaną w dalszej części niniejszej umowy „Zamawiającym”

a

Firmą ..... z siedzibą ..... wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS....., posiadającą nr REGON ....., NIP ..... którą reprezentuje/-ą:

.....  
*\*(w.w. zapisy dot. identyfikacji Wykonawcy będą miały zastosowanie w przypadku wyboru Wykonawcy będącego osobą prawną)*

*alternatywnie, w przypadku osoby fizycznej, prowadzącej działalność gospodarczą (w przypadku spółki cywilnej zamawiający uwzględni wszystkich współników) zastosowanie będą miały zapisy:*

..... prowadzącym/-ą działalność gospodarczą pod Firmą ..... z siedzibą ....., wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej, REGON ....., NIP....., zwanym/-ą w dalszej części niniejszej umowy „Wykonawcą”.

Zamawiający i Wykonawcy w treści umowy również są zwani „Stronami”

*Umowę niniejszą zawarto w wyniku dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu prowadzonym w trybie zapytania ofertowego na podstawie zapisów § 9 „Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Akademii Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie, których wartość nie przekracza kwoty 130 000 zł” stanowiącego Załącznik nr 1 do Zarządzenia Rektora Nr 18/2021 z dnia 15 lutego 2021 roku. Zamówienie objęte umową nie podlega przepisom ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. z 2021r. poz. 1129 z późniejszymi zmianami).*

§ 1.

1. Przedmiotem umowy jest **Dostawa projektora na potrzeby Pracowni Miedziorytu Wydziału Grafiki Akademii Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie:**  
Projektor ..... - 1 sztuka - zgodnie z ofertą Wykonawcy (w docelowej umowie zostanie wymieniony asortyment zaoferowany przez Wykonawcę ).
2. Integralną część niniejszej umowy stanowią załączniki do umowy - Formularz oferty asortymentowo - cenowy (załącznik nr 1)
3. Wykonawca oświadcza, że:
  - 1) zaoferowany projektor będący przedmiotem dostawy posiada deklarację zgodności CE potwierdzającą, że wyrób spełnia wymagania zasadnicze zawarte w Dyrektywach Rady Europy i krajowych regulacjach prawnych.
  - 2) dostarczany projektor jest fabrycznie nowy, (tj. nieregenerowany, nienaprawiany, niefabrykowany, nieużywany we wcześniejszych wdrożeniach), kompletny (w szczególności

ze wszystkimi podzespołami, częściami, materiałami niezbędnymi do uruchomienia i użytkowania),

- 3) zaoferowane urządzenie nie jest przewidziane przez producenta do wycofania z produkcji lub sprzedaży i pochodzi z bieżącej produkcji,
  - 4) zakup sprzętu i korzystanie z niego przez Zamawiającego zgodnie z przeznaczeniem, nie narusza prawa, w tym praw osób trzecich.
4. Przedmiot umowy zostanie dostarczony w bezzwrotnych, oryginalnych, nieuszkodzonych (bez śladów ingerencji) opakowaniach z zabezpieczeniem stosowanym przez danego producenta, odpowiadającym właściwościom przedmiotu zamówienia z naniesionym na opakowaniu opisem identyfikującym produkt, logo, nazwę lub znak firmowy producenta oraz gwarantującym zabezpieczenie jego elementów przed uszkodzeniami mechanicznymi podczas transportu i przechowywania.

## § 2.

1. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować dostawę sprzętu stanowiącą przedmiot umowy - w terminie do 10 dni roboczych, licząc od dnia zawarcia umowy.
2. Przez dni robocze Zamawiający rozumie dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
3. Dostawa winna być zrealizowana w godzinach dni robocze od 8:00 do 16:00.
4. Miejscem dostawy sprzętu i akcesoriów objętych zamówieniem jest<sup>1</sup>:  
Pracownia Miedziorytu Wydział Grafiki ASP im. Jana Matejki w Krakowie, ul. Karmelicka 16, 31-128 Kraków. Osoba odpowiedzialna za odbiór sprzętu i nadzór ze strony Zamawiającego jest ....., tel. ...., e-mail: .....

## § 3.

1. Przedmiot zamówienia musi spełniać wymogi Polskich Norm. Wykonawca zobowiązany jest okazać na żądanie aprobatę, atest lub certyfikat, o ile taki jest wymagany przez obowiązujące przepisy prawa.
2. Wykonawca gwarantuje, że wszedł w posiadanie towaru stanowiącego przedmiot umowy ponosząc z tego tytułu wszelkie opłaty przewidziane prawem.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za profesjonalne, rzetelne i terminowe wykonanie przedmiotu umowy.
4. Wykonawca dostarczy w dniu odbioru do urządzenia dokumentację zawierającą:
  - 1) Kartę gwarancyjną zawierającą numer seryjny, termin i warunki gwarancji, adresy i numery telefonów punktów świadczących usługi gwarancyjne i pogwarancyjne na terenie Polski,
  - 2) Instrukcję użytkowania urządzenia w języku polskim w wersji drukowanej lub / oraz elektronicznej na płycie CD/pamięci USB.

## § 4.

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy ustalone na podstawie oferty Wykonawcy, wynosi:  
..... złotych brutto (słownie: .....), w tym podatek VAT ..... % w kwocie ..... i wynagrodzenie netto .....

zgodnie z zaoferowaną przez Wykonawcę ceną przedstawioną w ofercie stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszej umowy

2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty, które Wykonawca powinien był przewidzieć w celu prawidłowego wykonania umowy, w tym koszty dostawy, transportu, koszty usług świadczonych w ramach gwarancji oraz odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady.

#### § 5.

1. Zapłata faktury za realizację przedmiotu umowy nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury wystawionej przez Wykonawcę po pisemnym potwierdzeniu wykonania przedmiotu umowy przez przedstawiciela Zamawiającego - ..... lub osoba przez nią wskazana.
2. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy Wykonawcy, o numerze ..... właściwy dla płatności z tytułu realizacji Umowy:
  - 1) jest rachunkiem, dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo Bankowe (tekst jednolity Dz. U. z 2021 r. poz. 2439 z późniejszymi zmianami) prowadzony jest rachunek VAT, umożliwiającym płatność w ramach mechanizmu podzielonej płatności;
  - 2) jest rachunkiem znajdującym się w elektronicznym Wykazie podmiotów, o którym mowa w art.96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej (tekst jednolity Dz. U. z 2022 r. poz. 931 z późniejszymi zmianami).tzw. „biała lista”.
3. Wykonawca zobowiązuje się powiadomić w ciągu 24 godzin Zamawiającego o wykreśleniu jego rachunku bankowego z Wykazu lub utracie charakteru czynnego podatnika VAT. Naruszenie tego obowiązku skutkuje powstaniem roszczenia odszkodowawczego do wysokości poniesionej szkody.
4. Zamawiający spełni świadczenie pieniężne tylko na rachunek bankowy Wykonawcy widniejący na „białej liście”. Zamawiający ma prawo w terminie płatności zweryfikować ujawnienie w wykazie, o którym mowa powyżej w ust. 2 pkt 2), prowadzonym przez Szefa KAS, wskazanego przez Wykonawcę numeru rachunku bankowego. Jeżeli wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy nie będzie istniał w wykazie na dzień zlecenia przelewu, Zamawiający ma prawo do zapłaty należności na wybrany przez Wykonawcę inny rachunek bankowy Wykonawcy, który widnieje w tym wykazie. W przypadku, jeśli w Wykazie nie będzie żadnego rachunku bankowego Wykonawcy, Zamawiający wstrzyma zapłatę do czasu jego pojawienia się rachunku bankowego Wykonawcy w wykazie. Wstrzymanie płatności nie spowoduje żadnych ujemnych następstw dla Zamawiającego, w szczególności nie będzie źródłem roszczenia o zapłatę odsetek za opóźnienie w płatności lub kar umownych na rzecz Wykonawcy.
5. Faktury VAT winny być wystawiane na Zamawiającego: **Akademia Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie, Plac Matejki 13, 31-157 Kraków NIP 6750007570**. Adres, na który należy przysłać faktury: **Akademia Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie, Plac Matejki 13, 31-157 Kraków**. Na fakturze należy podać numer umowy.
6. Wykonawca, zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (t.j. Dz.U. z 2020r. poz. 1666) ma możliwość przesyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych drogą elektroniczną za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania. Zamawiający posiada konto na

platformie nr PEPPOL: 6750007570. Jednocześnie Zamawiający nie dopuszcza wysyłania i odbierania za pośrednictwem platformy innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych z wyjątkiem faktur korygujących. W razie niezgodności danych na fakturze z umową Zamawiający może wstrzymać płatność do czasu dostarczenia przez Wykonawcę faktury korygującej. Wówczas termin płatności liczony jest od dnia otrzymania przez Zamawiającego poprawnej faktury korygującej.

7. Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec Zamawiającego za rzetelność, prawidłowość i terminowość rozliczenia wszelkich podatków i innych należności publicznoprawnych podlegających doliczeniu do ceny oferty.
8. Datą dokonania zapłaty należności z faktury będzie data obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
9. Zamawiający oświadcza, że jest zarejestrowanym podatnikiem podatku od towarów i usług.
10. W przypadku nieterminowej płatności należności wynikającej z faktury, Wykonawca ma prawo naliczyć Zamawiającemu odsetki ustawowe za każdy dzień zwłoki.
11. Wykonawca bez pisemnej, pod rygorem nieważności, zgody Zamawiającego nie może dokonać przelewu należności wynikających z niniejszej Umowy na osoby trzecie.

#### **§ 6.**

1. Wykonawca otrzyma wynagrodzenie wynikające z zawartej umowy, po wykonaniu całości przedmiotu umowy, potwierdzonego protokołem odbioru bez zastrzeżeń i po złożeniu prawidłowo wystawionej faktury zgodnie z zasadami wskazanymi w § 5.
2. Zamawiający przystąpi do czynności odbioru po powiadomieniu go drogą elektroniczną przez Wykonawcę o gotowości do odbioru. O terminie dostawy Wykonawca powiadomi osobę wskazaną w § 1 ust. 2 umowy nie później niż na 1 dzień roboczy przed jej wykonaniem. Za dzień odbioru przedmiotu umowy Strony uważać będą dzień faktycznej realizacji przez Wykonawcę czynności składających się na przedmiot zamówienia, który zostanie odnotowany ww. protokole.
3. Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć przedmiot umowy do wskazanej (odpowiednio dla części) lokalizacji na koszt własny i własnym staraniem. Ryzyko utraty lub uszkodzenia przedmiotu umowy podczas dostawy tj. do czasu podpisania protokołu odbioru przez Zamawiającego, spoczywa na Wykonawcy.
4. Protokół odbioru przedmiotu umowy będzie sporządzony z udziałem upoważnionych przedstawicieli stron umowy, po sprawdzeniu zgodności realizacji przedmiotu umowy z warunkami umowy, specyfikacji przedmiotu zamówienia i ofertą Wykonawcy oraz przeprowadzeniu uruchomienia przedmiotu umowy do pracy.
5. Zamawiający dokona odbioru całości przedmiotu zamówienia pod warunkiem, iż przedmiot umowy będzie wolny od wad.
6. Podpisanie protokołu nie wyłącza dochodzenia przez Zamawiającego roszczeń z tytułu nienależytego wykonania umowy, w szczególności w przypadku wykrycia wad przedmiotu umowy przez Zamawiającego po dokonaniu odbioru.
7. Do przeprowadzenia odbioru przedmiotu umowy ze strony Zamawiającego upoważniony jest przedstawiciel wskazany w § 2 ust. 4 umowy.
8. Ze strony Wykonawcy osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym, w tym do występowania w czynnościach odbiorowych upoważniony jest: .....,  
tel ..... e-mail .....

## § 7.

1. Wykonawca udziela na przedmiot umowy gwarancji na okres ...../zgodnie z ofertą/ (minimum 12 miesięcy), licząc od daty podpisania przez Zamawiającego bez zastrzeżeń protokołu odbioru, z zastrzeżeniem sytuacji, kiedy okres gwarancji udzielonej przez producenta danego produktu jest dłuższy. W takim przypadku obowiązuje gwarancja producenta.
2. Udzielona przez Wykonawcę gwarancja jest pełna, bez żadnych wyłączeń i obejmuje:
  - 1) Uszkodzenia powstałe podczas transportu do siedziby Zamawiającego,
  - 2) Wady jakościowe, w tym wady ukryte, stwierdzone podczas użytkowania urządzeń i sprzętu,
  - 3) Inne uszkodzenia, nie będące następstwem błędów w eksploatacji, nieprzebrzeganiem instrukcji obsługi, pożaru.
3. W ramach gwarancji Wykonawca zobowiązuje się również do nieodpłatnej (wliczonej w cenę oferty) bieżącej konserwacji, serwisu i przeglądów technicznych wynikających z warunków gwarancji i naprawy przedmiotu umowy w okresie gwarancyjnym.
4. Ujawnione w okresie gwarancji wady przedmiotu zamówienia będą usunięte bezpłatnie przez Wykonawcę lub wskazany przez niego autoryzowany serwis producenta, w terminie nie dłuższym niż 7 dni roboczych od daty zgłoszenia usterki. W przypadku konieczności sprowadzenia części z zagranicy czas naprawy można przedłużyć do 20 dni roboczych za zgodą Zamawiającego, na pisemny wniosek Wykonawcy, chyba, że Strony w oparciu o stosowny protokół konieczności zgodnie postanowią wydłużyć czas naprawy. Okres gwarancji ulega automatycznie przedłużeniu o okres naprawy, tj. czas liczony od zgłoszenia do usunięcia awarii czy usterki określony zapisami niniejszego ustępu.
5. Wykonawca po wykonaniu naprawy gwarancyjnej przedmiotu umowy jest zobowiązany dokonać stosownych zapisów w karcie gwarancyjnej lub sporządzić raport serwisowy.
6. W okresie pogwarancyjnym Wykonawca zapewni Zamawiającemu dostępność profesjonalnego serwisu pogwarancyjnego na terenie Polski.
7. Wszelkie koszty związane ze świadczeniem zobowiązań gwarancyjnych, w tym dojazdów i transportu w okresie gwarancji ponosi Wykonawca.
8. Zamawiający ma prawo do żądania wymiany wadliwego sprzętu na wolny od wad, o parametrach nie gorszych od będącego przedmiotem umowy lub zwrotu zapłaconej ceny sprzętu, jeżeli w okresie gwarancji Wykonawca dokonał trzykrotnej jego naprawy, a sprzęt mimo to wykazuje wadę uniemożliwiającą jego eksploatację zgodną z przeznaczeniem. Wymiana wadliwego sprzętu nastąpi w terminie do 14 dni roboczych, licząc od dnia złożenia przez Zamawiającego czwartej reklamacji. Termin gwarancji biegnie na nowo od chwili dostawy nowego sprzętu.
9. Gwarancja nie wyłącza, nie ogranicza ani nie zawiesza uprawnień Zamawiającego wynikających z przepisów o rękojmi za wady przedmiotu umowy.
10. Uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne wygasają po upływie 24 miesięcy od momentu dostarczenia Zamawiającemu całości przedmiotu umowy potwierdzonego podpisanym protokołem odbioru bez zastrzeżeń, przy czym w razie wykonywania przez Zamawiającego uprawnień z gwarancji bieg terminu do wykonania uprawnień z tytułu rękojmi ulega zawieszeniu z dniem zawiadomienia Wykonawcy o wadzie (usterce). Termin ten biegnie dalej od dnia odmowy przez Wykonawcy wykonania obowiązków wynikających z gwarancji albo bezskutecznego upływu terminu określonego na usunięcie wady (usterki) przedmiotu umowy.

11. W przypadku, gdy Wykonawca nie wypełni warunków gwarancji lub nie zastosuje się do powyższych zasad Zamawiający jest uprawniony do usunięcia wad (usterek) w drodze naprawy, na ryzyko i koszt Wykonawcy, zachowując przy tym inne uprawnienia przysługujące mu na podstawie umowy. W takich przypadkach Zamawiający ma prawo zaangażować inny podmiot do usunięcia wad (usterek), a Wykonawca zobowiązany jest pokryć związane z tym koszty w ciągu 14 dni od daty otrzymania wezwania wraz z dowodem zapłaty.
12. Zamawiający zobowiązuje się dotrzymywać podstawowych warunków eksploatacji określonych przez producenta w zapisach oświadczenia gwaranta zawartego w dokumentach gwarancyjnych lub instrukcjach eksploatacji dostarczonych przez Wykonawcę, w zakresie w jakim nie jest ono sprzeczne z postanowieniami niniejszego paragrafu umowy.
13. Jeżeli z powodu wady prawnej przedmiotu umowy Zamawiający będzie zmuszony wydać przedmiot umowy osobie trzeciej, Wykonawca jest obowiązany do zwrotu wartości ofertowej wydanego towaru, bez względu na inne postanowienia umowy.

## § 8.

1. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia kar umownych za niezgodne z niniejszą umową lub nienależyte wykonanie zobowiązań z umowy wynikających.
2. Zamawiający może żądać zapłaty kary umownej:
  - 1) za zwłokę w realizacji dostawy przedmiotu umowy w wysokości 1% wartości brutto niedostarczonego asortymentu, za każdy rozpoczęty dzień roboczy zwłoki w jego realizacji, względem terminu określonego w § 2 ust. 1, jednak nie więcej niż 15 % wartości umowy, o której mowa w § 4 ust 1
  - 2) za naruszenie zobowiązań gwarancyjnych wynikających z § 7 ust. 4 i 8 w wysokości 1 % wartości brutto wadliwego towaru, za każdy rozpoczęty dzień roboczy zwłoki, jednak nie więcej niż 15 % wartości umowy o której mowa w § 4 ust 1,
  - 3) w razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy w wysokości 10% wynagrodzenia brutto ustalonego w § 4 ust. 1 umowy, przy czym nienależyte wykonanie umowy to jej realizacja, która pozostaje w sprzeczności z zapisami umowy lub ofertą Wykonawcy, albo też nie zapewnia osiągnięcia wymaganych parametrów, funkcjonalności i zakresów wynikających z specyfikacji warunków zamówienia i użytkowych dostarczonego przedmiotu umowy;
  - 4) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 15 % wartości niezrealizowanej umowy brutto, o której mowa w § 4 ust.1.
3. Zamawiający ma prawo naliczyć kary umowne, o których mowa w ust. 2 niezależnie od tego, czy poniósł jakkolwiek szkodę.
4. Łączna maksymalna wartość kar umownych, o których mowa w ust 2, nie może przekroczyć 30 % wartości brutto umowy, o której mowa w § 4 ust 1.
5. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowę w przydatku odstąpienia od niniejszej umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących wyłącznie po stronie Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia brutto ustalonego w § 4 ust. 1 umowy, z zastrzeżeniem zapisów § 7 ust. 3.
6. Na kary umowne zostanie wystawiona przez Zamawiającego nota obciążeniowa.
7. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kary umownej w terminie 7 dni od dnia otrzymania noty obciążeniowej, na rachunek bankowy wskazany nocie obciążeniowej.

8. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia naliczonych kar umownych z należności przysługującej Wykonawcy, co nie wymaga dodatkowych oświadczeń ze strony Zamawiającego. Kary umowne mogą podlegać łączeniu.
9. Kary umowne nie wykluczają dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania na zasadach ogólnych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
10. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku wykonania umowy.
11. Żadna ze stron nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie swoich zobowiązań w ramach umowy, jeżeli takie niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest wynikiem *siły wyższej*.
12. W rozumieniu niniejszej umowy, *siła wyższa* oznacza okoliczności pozostające poza kontrolą Stron umowy i uniemożliwiające lub znacznie utrudniające wykonanie przez tę Stronę jej zobowiązań, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy ani im zapobiec przy dołożeniu należytej staranności. Przez okoliczności *siły wyższej* Strony rozumieją zdarzenie zewnętrzne o charakterze nadzwyczajnym, w szczególności takie jak: wojna, stan wyjątkowy, powódź, pożar czy też zasadnicza zmiana sytuacji społeczno-gospodarczej. Za *siłę wyższą* nie uznaje się niedotrzymania zobowiązań przez kontrahenta - dostawcę Wykonawcy.
13. Jeżeli wskutek okoliczności siły wyższej Strona nie będzie mogła wykonywać swoich obowiązków umownych w całości lub w części, niezwłocznie powiadomi o tym drugą Stronę. W takim przypadku Strony uzgodnią sposób i zasady dalszego wykonywania umowy lub umowa zostanie rozwiązana.
14. Bieg terminów określonych w niniejszej umowie ulega zawieszeniu przez czas trwania przeszkody spowodowanej siłą wyższą.

## § 9.

1. Oprócz przypadków wymienionych w Kodeksie cywilnym Stronom przysługuje prawo odstąpienia od niniejszej umowy w razie zaistnienia okoliczności uzasadniających odstąpienie, z zastrzeżeniem zapisów ust. 3.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie nie wcześniej niż 7 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistniałych poniższych okolicznościach:
  - a) dowiedzenia się o tym, że Wykonawca na skutek swojej niewyptalności nie wykonuje zobowiązań pieniężnych przez okres co najmniej 3 miesięcy,
  - b) zostanie podjęta likwidacja Wykonawcy,
  - c) został wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
  - d) Wykonawca dostarczył sprzęt nie odpowiadający warunkom umowy lub przekroczył terminu realizacji umowy o 7 dni, i w dodatkowym, wyznaczonym przez Zamawiającego terminie nie dłuższym niż 7 dni, nie wykonał umowy zgodnie z jej zapisami.
3. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 10 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
4. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy powinno być złożone w formie pisemnej, pod rygorem nieważności takiego oświadczenia, oraz musi zawierać uzasadnienie.
5. Wykonawcy nie przysługuje odszkodowanie z tytułu odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z powodu okoliczności leżących po stronie Wykonawcy.
6. Odstąpienie od umowy nie wpływa na istnienie i skuteczność roszczeń o zapłatę kar umownych.

#### **§ 10.**

1. Żadna ze Stron nie jest uprawniona do przeniesienia swoich praw i zobowiązań z tytułu niniejszej umowy bez uzyskania pisemnej zgody drugiej Strony, w szczególności Wykonawcy nie przysługuje prawo przenoszenia wierzytelności wynikających z niniejszej umowy bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
2. Strony zobowiązują się do pisemnego powiadomienia o zmianie adresu swojej siedziby, pod rygorem uznania za skutecznie doręczoną korespondencję wysłaną pod dotychczas znany adres.
3. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia niniejszej umowy mogą nastąpić za zgodą Stron w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności, chyba że dla danego przypadku w treści umowy zastrzeżono inaczej.

#### **§ 11.**

Strony oświadczają, że znane jest im i stosują w swojej działalności rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia Dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych). Strony oświadczają, że dane kontaktowe pracowników, współpracowników i reprezentantów Stron udostępniane wzajemnie w niniejszej Umowie lub udostępnione drugiej Stronie w jakikolwiek sposób w okresie obowiązywania niniejszej Umowy przekazywane są w związku z wykonywaniem zadania w interesie publicznym (wykonywania umowy) przez Zamawiającego lub prawnie uzasadnionego interesu Wykonawcy. Udostępniane dane kontaktowe mogą obejmować: imię i nazwisko, adres e-mail, stanowisko służbowe i numer telefonu służbowego. Każda ze Stron będzie administratorem danych kontaktowych, które zostały jej udostępnione w ramach Umowy. Strony zobowiązują się w związku z tym do przekazania wszystkim osobom, których dane udostępniły, informacji, o których mowa w art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia Dyrektywy 95/46/WE (RODO).

#### **§ 12.**

1. W razie powstania sporu na tle wykonywania niniejszej umowy Strony są zobowiązane przede wszystkim do wyczerpania drogi postępowania polubownego.
2. Wszczęcie postępowania polubownego następuje poprzez skierowanie na piśmie konkretnego roszczenia do drugiej Strony.
3. Strona ta ma obowiązek do pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego roszczenia w terminie 14 dni od daty zgłoszenia. Brak ustosunkowania się do żądania Strony będzie oznaczał uznanie roszczenia za uzasadnione.
4. Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozpatrywać będzie Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego, po bezskutecznym przeprowadzeniu postępowania polubownego, o którym mowa w ust 1-3.
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (tekst jednolity Dz. U. z 2022 poz. 1360).
6. Niniejszą umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

**Zamawiający**

**Wykonawca**



**Akceptacja formalnoprawna**

**Radca prawny Alina Handzlik**

**Załączniki do umowy**

Oferta - Formularz asortymentowo - cenowy

Wzór protokołu odbioru

Klauzula informacyjna RODO

**PROTOKÓŁ - WZÓR**

dostawy ..... realizowanej na podstawie Umowy nr ..... z dnia .....

<b>Użytkownik, nazwa , ilość i nr seryjny sprzętu</b>	<b>Potwierdzenie odbioru przez Zamawiającego</b>
1..... (nazwa i adres jednostki organizacyjnej ASP w Krakowie) ..... (nr telefonu i nazwisko osoby upoważnionej do kontaktu z wykonawcą)  Nazwa sprzętu, ilość i numer/y seryjny/e: ..... .....	..... (czytelny podpis)

Uwagi: Instrukcje obsługi i karty gwarancyjne pozostają u Użytkownika

.....  
.....

Kraków, dnia .....

**Zamawiający:**

**Wykonawca:**

.....  
(imię i nazwisko przedstawiciela zamawiającego, pieczęć firmowa)

.....  
(imię i nazwisko przedstawiciela wykonawcy, pieczęć firmowa)

## Załącznik nr 3 do umowy

### KLAUZULA INFORMACYJNA

Akademia Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie z siedzibą przy Placu Matejki 13, 31-157 Kraków (dalej „ASP w Krakowie”) przetwarza dane zawarte w ofertach albo wnioskach o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, w wymaganych dokumentach, oświadczeniach, dane znajdujące się w publicznie dostępnych rejestrach (Krajowy Rejestr Sądowy, Centralna Ewidencja i Informacja o Działalności Gospodarczej RP, Krajowy Rejestr Karny) w celu prowadzenia postępowań o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień Publicznych (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 1129 ze zmianami). Wśród tych informacji mogą pojawiać się dane, które na gruncie [Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady \(UE\) 2016/ 679 - z dnia 27 kwietnia 2016 r. - w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/ 46/ WE \(ogólne rozporządzenie o ochronie danych\) \(europa.eu\)](#) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO” lub „Ogólne Rozporządzenie”, mają charakter danych osobowych.

W świetle powyższego ASP w Krakowie informuje, że:

1. Administratorem Danych (dalej: „Administrator”) jest Akademia Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie z siedzibą przy Placu Matejki 13, 31-157 Kraków, REGON: 000275783, NIP: 675-00-07-570.
2. W sprawach związanych z Pani/ Pana danymi proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, kontakt pisemny za pomocą poczty tradycyjnej na adres Administratora, e-mail: [iod@asp.krakow.pl](mailto:iod@asp.krakow.pl).
3. Dane osobowe zawarte w ofertach są przetwarzane na podstawie art. 6 ust.1 lit. c RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełniania obowiązku prawnego ciążącego na administratorze. Celem przetwarzania danych osobowych jest prowadzenie postępowań o udzielenie zamówienia publicznego.
4. Odbiorcą Pani/Pana danych będą upoważnieni do procedowania postępowania pracownicy ASP w Krakowie, a także podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
5. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą także w celu realizacji obowiązku prowadzenia ewidencji korespondencji i archiwizacji dokumentacji zgodnie [z ustawą z dnia 14 lipca 1983r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach](#) (Dz. U. z 2020 r. poz. 164). Pana/Pani dane będą przechowywane przez okres 5 lat liczony od dnia 1 stycznia roku następującego po roku, w którym zakończone zostało postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, za wyjątkiem umów, które będą przechowywane przez okres lat 10.
6. Posiada Pani/Pan prawo do: a) dostępu do swoich danych oraz ich sprostowania b) usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych - w sytuacji gdy przetwarzanie odbywa się na podstawie udzielonej Administratorowi zgody c) przenoszenia danych d) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania - w przypadkach i na warunkach określonych w Rozporządzeniu ogólnym.
7. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
8. Podanie przez Panią/ Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Jest Pani/Pan zobowiązany do ich podania, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie niemożliwość oceny ofert i zawarcia umowy.
9. Dane udostępnione przez Panią/ Pana nie będą podlegały profilowaniu.
10. Administrator danych nie ma zamiaru przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
11. ASP w Krakowie dokłada wszelkich starań, aby zapewnić wszelkie środki fizycznej, technicznej i organizacyjnej ochrony danych osobowych przed ich przypadkowym czy umyślnym zniszczeniem, przypadkową utratą, zmianą, nieuprawnionym ujawnieniem, wykorzystaniem czy dostępem, zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi przepisami.
12. Zamawiający zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe na warunkach i w zgodzie z aktualnie obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa. Zamawiający oświadcza, iż znane mu są zasady przetwarzania danych osobowych wynikające z przepisów RODO oraz z ustawy z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz.U. z 2019r. poz. 1781) dalej: „UODO”.

