

Projektowane postanowienia umowy

Część III

§ 1.

Podstawa prawna

Umowa zostaje zawarta w trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.)

§ 2.

Przedmiot umowy

1. Sukcesywne dostawy kaset testowych do urządzenia Allere DDS2/SoToxa dla jednostek Policji zachodniopomorskiej.
2. Dostawa realizowana będzie w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.00 do 15.00 do magazynu Wydziału Zaopatrzenia i Inwestycji Komendy Wojewódzkiej Policji w Szczecinie przy ul. Wernyhory 5.
3. Materiały z uwagi na specjalistyczne ich przeznaczenie muszą być oryginalnymi, katalogowymi produktami fabrycznymi, fabrycznie pakowanymi i spełniającymi wszystkie wymagania szczegółowe określone w załączniku nr 2 stanowiącego integralną część umowy.
4. Dostarczony towar będzie podlegał odbiorowi jakościowo-ilościowemu. Odbiór jakościowo-ilościowy polegał będzie na sprawdzeniu zgodności dostarczonego przedmiotu umowy z załącznikiem nr 2 do umowy oraz na sprawdzeniu ilości i terminu ważności dostarczonego towaru na podstawie dostarczonej faktury.
5. Dostawy będą zlecane przez Zamawiającego drogą faksową lub e mailem w zależności od potrzeb do wysokości posiadanych środków finansowych. Każde zamówienie zostanie potwierdzone udokumentowane potwierdzeniem nadania faksu lub email.

§ 3.

Obowiązki i prawa Zamawiającego

1. Zamawiający zastrzega sobie:
 - 1) niezmiennosc cen wynikających z załącznika nr 1 do niniejszej umowy w okresie jej obowiązywania, za wyjątkiem sytuacji określonych w art. 436 ust. 4 ustawy Prawo Zamówień Publicznych
 - 2) możliwość odstąpienia od umowy w przypadku nienależytego jej wykonania przez Wykonawcę,
 - 3) prawo do zgłoszenia reklamacji na dostarczone towary w terminie 14 dni roboczych od wykrycia nieprawidłowości w przypadku wadliwości dostarczonego asortymentu.
2. Zamawiający nie będzie udzielał zaliczki na dostawy będące przedmiotem zamówienia.
3. Zamawiający zobowiązuje się do:
 - 1) zlecenia sukcesywnych dostaw drogą faksową lub e mailem w zależności od potrzeb do wysokości posiadanych środków finansowych. Każde zamówienie udokumentowane potwierdzeniem nadania faksu lub dostarczenia wiadomości e mail. Zamawiający zobowiązuje się do realizacji zamówienia na poziomie nie mniejszym niż 50% wartości umowy o której mowa § 6 ust 1
 - 2) terminowej zapłaty za realizowanie przedmiotu Umowy.
4. Osobami upoważnionymi do odbioru jakościowo-ilościowego i potwierdzenia stanu faktycznego na fakturze są: Joanna Miciuk, Joanna Andrzejczak tel. 47-78-11-493.

5. Przedstawicielem Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcą jest p. Edyta Gębczyk lub Karolina Sajdak tel. 47-78-11-459.

§ 4. Obowiązki i prawa Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) niezmienności cen wynikających z załącznika nr 1 przez okres trwania umowy za wyjątkiem: sytuacji określonych w art. 436 ust. 4 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
 - 2) realizacji na koszt własny dostaw do siedziby Zamawiającego w terminach ustalonych w § 4 ust 1 pkt 3, licząc od dnia zlecenia drogą faksową lub e mailem
 - 3) dostarczenia w ramach pojedynczego zamówienia **w terminie dni roboczych*** od daty złożenia zamówienia.
 - 4) nie zgłaszania roszczeń wynikających z niewykorzystania kwoty wskazanej w umowie, o której mowa jest w § 6 ust.1,
 - 5) realizacji umowy z należytą starannością.
2. Przedmiot umowy winien być dostarczony w oryginalnych opakowaniach fabrycznych. Opakowania winny posiadać widoczne i czytelne oznaczenie: nazwa urzędu, data ważności, numer serii. Do każdego testu musi być dołączona instrukcja obsługi w języku polskim.
3. Opakowanie powinno zabezpieczać przed zniszczeniem testu lub dostaniem się substancji, które mogłyby zafałszować wynik badania (tj. musi być hermetyczne).
4. Oferowane artykuły winny być zgodne z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 16 lipca 2014 r. w sprawie wykazu środków działających podobnie do alkoholu oraz warunków i sposobu przeprowadzania badań na ich obecność w organizmie (Dz.U. z 2014 r., poz. 948).
6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za ewentualne szkody powstałe podczas transportu. W przypadku uszkodzenia lub zniszczenia przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązany jest do wymiany na towar pełnowartościowy.
7. Wykonawca udziela gwarancji **na okres.....miesięcy**** od daty dostarczenia ich do magazynu Zamawiającego.
8. Termin ważności przedmiotu zamówienia nie może być krótszy niż okres gwarancji.
9. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zatrudniał przy realizacji zamówienia osoby na podstawie stosunku pracy (umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy) w wymiarze pełnego wymiaru czasu pracy, na cały okres realizacji zamówienia. Wymóg ten nie dotyczy właściciela(i), podmiotu gospodarczego, który będzie osobiście świadczył przedmiotowe usługi.
10. Zamawiający ma prawo w każdym okresie realizacji zamówienia zwrócić się do Wykonawcy o przedstawienie dokumentacji zatrudnienia w/w osób, zaś Wykonawca ma obowiązek przedstawić je niezwłocznie Zamawiającemu.
11. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę.
12. O każdej zmianie personalnej osób wymienionych w ust. 2 Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego. Zmiany wymagają przedłożenia Zamawiającemu oświadczenia Wykonawcy, że wskazane osoby do realizacji zamówienia są zatrudnione na podstawie umowy o pracę oraz złożenia nowego wykazu osób.
13. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu na każde jego żądanie, na każdym etapie realizacji zamówienia, zgodnie z art. 438 ust. 2 uPzp:
 - 1) oświadczenia zatrudnionego pracownika,
 - 2) oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
 - 3) poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
 - 4) innych dokumentów: zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.
14. W przypadku uzasadnionych wątpliwości, co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

15. W przypadku realizacji zamówienia za pomocą Podwykonawców, Wykonawca odpowiada za ich działania jak za działania własne.

16. Przedstawicielem Wykonawcy do kontaktów z Zamawiającym jest:
tel.....email

§ 5.

Warunki gwarancji

1. W przypadku ujawnienia braków ilościowych, Zamawiający w ciągu dwóch dni roboczych od dnia odbioru sporządzi pisemną reklamację ze wskazaniem ilości i nazwy brakującego towaru, którą przekaże Wykonawcy.
2. Wykonawca ma obowiązek niezwłocznego, jednak nie później niż w terminie 5 dni roboczych od dnia pisemnego zgłoszenia przez Zamawiającego dostarczenia brakującej ilości towaru, pod rygorem zastosowania kary umownej, o której mowa w § 7 ust 1 pkt 2.
3. W przypadku dostarczenia towaru niezgodnego z opisem przedmiotu umowy Wykonawca, ma obowiązek jego niezwłocznego, jednak nie później niż w terminie 5 dni roboczych od dnia pisemnego zgłoszenia przez Zamawiającego wymiany na towar zgodny z wymaganiami pod rygorem zastosowania kary umownej, o której mowa w § 7 ust 1 pkt 2.
4. W przypadku ujawnienia wad w trakcie użytkowania, Zamawiający na koszt Wykonawcy odeśle wadliwy towar wraz z opisem wad, a Wykonawca dokona jego niezwłocznej wymiany na towar pełnowartościowy, jednak nie później niż w terminie 5 dni roboczych.
Pisemna reklamacja zawierać będzie następujące dane:
a) opis reklamowanego towaru,
b) ilość reklamowanego towaru,
c) opis wady.
5. W przypadku nie uznania reklamacji Zamawiającego, Wykonawca jest zobowiązany zająć stanowisko na piśmie ze wskazaniem przyczyn, dla których reklamacji nie uznaje. Stanowisko Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć Zamawiającemu w terminie 5 dni roboczych od otrzymania reklamacji.

§ 6.

Regulowanie płatności

1. Ogólną wartość przedmiotu umowy Strony ustalają na **kwotę brutto zł.**
(słownie..... 00/100 złotych)
Wartość przedmiotu umowy brutto obejmuje wszelkie koszty i wydatki z uwzględnieniem podatku od towarów i usług, innych opłat i podatków, opłat celnych, kosztów opakowania, opłaty granicznej, upusty, rabaty oraz koszty dostawy (transportu) do bezpośredniego odbiorcy i inne.
2. Wykonawca wystawi fakturę VAT, wskazując jako płatnika:
**Komendę Wojewódzką Policji w Szczecinie,
70-515 Szczecin, ul. Małopolska 47,
NIP 851-030-96-92, REGON 810903040**
3. Regulowanie płatności za zrealizowanie dostawy przedmiotu umowy odbywać się będą na podstawie faktur VAT, wystawionych za każdą zrealizowaną partię zamówienia i dostarczaną Zamawiającemu, przelewem w ciągu 30 (trzydziestu) dni, od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury VAT, na numer rachunku podany na fakturze VAT. Za termin zapłaty przyjmuje się datę obciążenia przez bank rachunku Zamawiającego.
Fakturę za wykonanie przedmiotu umowy należy dostarczyć na adres:
**Wydział Zaopatrzenia i Inwestycji
Komendy Wojewódzkiej Policji
ul. Piotra i Pawła 4/5, 70-521 Szczecin.**
4. Wszelkie rozliczenia finansowe między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich.
5. Zamawiający nie przewiduje podwyższenia wynagrodzenia Wykonawcy brutto w przypadku zmiany przepisów prawa za wyjątkiem sytuacji określonych w art. 436 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych tj. w przypadku zmiany
 - 1) stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego,

- 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
- 3) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
- 4) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę
- 5) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (*Dz. U. poz. 2215 oraz z 2019r. Poz. 1074 i 1572*) jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę.
6. Zmiany o których mowa w § 5 ust. 5 mogą zostać dokonane , pod rygorem nieważności, wyłącznie w formie pisemnej- aneksu do niniejszej umowy, do którego załącznikiem będzie wniosek zawierający uzasadnienie potrzeby dokonania takiej zmiany.

§ 7.

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne:
 - 1) za zwłokę w realizacji którejkolwiek dostawy w wysokości 100,- zł (słownie: sto złotych) brutto za każdy dzień zwłoki.
 - 2) 1 % wartości brutto umowy w przypadku niedotrzymania terminów, o których mowa w § 5 ust. 2, 3, 4 za każdy dzień .
 - 3) 5 % wartości brutto niezrealizowanej umowy w przypadku rozwiązania umowy przez jakąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
 - 4) Kary mogą zostać naliczone odrębnie z każdego tytułu, przy czym łączną maksymalną wysokość kar umownych nie może przekroczyć 10 % wartości umowy o której mowa w § 6 ust. 1.
2. Wykonawca nie może zwolnić się od odpowiedzialności względem Zamawiającego z tego powodu, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy przez Wykonawcę było następstwem nie wykonania zobowiązań wobec Wykonawcy przez jego kooperantów.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, gdy zastrzeżona kara umowna nie pokryje w całości poniesionej szkody.
4. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy od wykonania umowy lub wymiany wadliwego towaru.

§ 8.

Postanowienia końcowe

1. Umowa zostaje zawarta od dnia podpisania umowy przez okres 12 miesięcy do dnialub do wykorzystania kwoty, o której mowa w § 6 ust. 1. W przypadku niewykorzystania w tym okresie kwoty, o której mowa w § 6 ust. 1 Wykonawca nie będzie zgłaszał żadnych roszczeń do Zamawiającego z tego tytułu.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość przedłużenia terminu obowiązywania umowy maksymalnie do 6 miesięcy w przypadku nie wykorzystania ilości wyszczególnionej w załączniku nr 1 do umowy. Przedłużenie terminu trwania umowy uwarunkowane jest sporządzeniem stosownego aneksu, zaakceptowanego przez obie strony – Wykonawcę i Zamawiającego.
3. Umowa może zostać rozwiązana w każdym czasie za porozumieniem stron.
4. W przypadku nienależytego wykonywania przez Wykonawcę postanowień umowy Zamawiający wezwie Wykonawcę do zmiany sposobu wykonania umowy na zgodny z jej treścią. Zamawiający rozwiąże w trybie natychmiastowym umowę jeśli Wykonawca nie zastosuje się do wezwania.
5. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
6. Strony mają obowiązek zachowania formy pisemnej przy prowadzeniu korespondencji w sprawach związanych z wykonywaniem umowy.
7. Wykonawca nie może przenieść praw i obowiązków wynikających z umowy na osoby trzecie.

8. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wypowiedzenia umowy w trybie natychmiastowym w przypadku rażącego naruszenia jej postanowień przez Wykonawcę.
9. Wykonawca oświadcza, iż zastosowane (wprowadzone) rozwiązania materiałowo techniczne nie będą naruszać praw autorskich, praw wolności przemysłowej i intelektualnej oraz jakichkolwiek innych praw osób trzecich. W przypadku takich naruszeń wszelką odpowiedzialność ponosić będzie wyłącznie Wykonawca.
10. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową, zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.
11. W sprawach spornych, po wyczerpaniu możliwości polubownego załatwienia sporu, władnym do rozstrzygnięcia jest Sąd Powszechny w Szczecinie.
12. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach z których jeden egzemplarz otrzymuje Wykonawca, a dwa egzemplarze otrzymuje Zamawiający.

§ 9.

Klauzula adresowa

1. Strony ustalają adresy do korespondencji:

1) Zamawiający: Komenda Wojewódzka Policji w Szczecinie

ul. Piotra i Pawła 4/5

70-521 Szczecin

2) Wykonawca:

2. Strony mają obowiązek wzajemnego powiadamiania o każdej zmianie adresu do korespondencji określonego w ust. 1. Jeżeli Wykonawca nie powiadomi Zamawiającego o zmianie adresu, korespondencję kierowaną pod adresem Wykonawcy uważać się będzie za doręczoną prawidłowo.

ZAMAWIAJĄCY

.....

WYKONAWCA

.....

Załączniki:

1. oferta cenowa
2. formularz kalkulacji cenowej

** w zależności od wskazanego czasu dostawy przez Wykonawcę w formularzu ofertowym, minimum 5 dni roboczych, maksimum 10 dni roboczych*

*** w zależności od wskazanego terminu ważności przez Wykonawcę w formularzu ofertowym, minimum 12 miesięcy, maksymalnie 17 miesięcy*