

Nr. Sprawy: 21/P/2022  
Załącznik Nr 1

**UMOWA Nr DZP/...../2022**

z dnia..... 2022 r.

**zawarta po przeprowadzeniu procedury zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez negocjacji.**

**Strony umowy:**

**1. Narodowe Centrum Badań Jądrowych  
Ośrodek Radioizotopów POLATOM  
ul. Andrzeja Soltana 7  
05-400 Otwock**

reprezentowany przez Dyrektora  
mgr inż. Tomasza Dziela

zwany dalej **Zamawiającym**.

**2.** .....  
.....  
.....

reprezentowany przez:

.....  
.....

zwany dalej **Wykonawcą**.

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zakres dostaw stanowiący przedmiot zamówienia publicznego pn.: „**Dostawa mebli biurowych do NCBJ OR POLATOM**” zgodnie z wymaganiami Zamawiającego określonymi w SWZ wraz z załącznikami, w szczególności Załącznikiem A dla danego zestawu mebli, złożonym przez Wykonawcę Ofertą i zasadami rzetelnej wiedzy technicznej.

2. W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 2 ust. 1 Wykonawca dostarczy, zamontuje i zainstaluje w miejscu wskazanym przez Zamawiającego meble zgodnie z wymaganiami wskazanymi w SWZ wraz z załącznikami, dokumentacją techniczną, instrukcjami obsługi, na własny koszt.

3. Zamawiający wymaga aby Wykonawca dokonał szczegółowych pomiarów oraz przedstawił do zatwierdzenia Zamawiającemu projekt mebli do pomieszczenia (zestaw mebli dla działu DA, DZA, DV, szafy ogniotrwałej ) niezwłocznie po podpisaniu umowy (do 5 dni roboczych) – w terminie uzgodnionym z Zamawiającym.

3. Wykonawca zrealizuje zamówienie w terminie **do 3 miesięcy** od daty podpisania niniejszej umowy.

§ 2

**Wynagrodzenie Wykonawcy i warunki płatności**

1. Wynagrodzenie całkowite Wykonawcy z tytułu zrealizowania niniejszego zamówienia publicznego.

Netto:.....PLN

podatek VAT (stawka ..... %) kwota:.....PLN

brutto:.....PLN

Producent: .....

Nazwa, typ, model:.....

2. Płatność na rzecz Wykonawcy z tytułu wykonania zamówienia nastąpi po podpisaniu bez uwag, przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy, protokołu odbioru oraz na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT.

3. Wynagrodzenie wymienione w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej i zgodnej z niniejszą umową oraz obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu umowy, w tym także koszty montażu, transportu, wniesienia w miejsce wskazane przez Zamawiającego oraz koszty nie wynikające bezpośrednio z opisu przedmiotu umowy, ale możliwe do przewidzenia przez Wykonawcę przed złożeniem oferty oraz ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.

4. Termin płatności faktury VAT wynosi 30 dni od daty jej wystawienia z zastrzeżeniem, że doręczenie faktury nastąpi na co najmniej 23 dni przed tak określonym terminem płatności, a w przypadku niezachowania tego terminu, termin płatności przedłuży się automatycznie o czas opóźnienia dostarczenia faktury.

5. Prawidłowo wystawiona faktura powinna zawierać co najmniej:

- zapis „Dostawa po przeprowadzeniu postępowania przetargowego: Nr sprawy: **21/P/2022**, identyfikator dostawy
- na fakturze muszą być wyszczególnione jednostkowe ceny (netto - brutto) mebli zgodnie z wykazem załączonym do oferty Wykonawcy,
- wyrażone w złotych wartości netto, stawki i kwoty podatku VAT oraz wartości brutto,
- dane Zamawiającego i Wykonawcy,
- numer rachunku bankowego Wykonawcy, na które zostanie przekazane wynagrodzenie z tytułu zrealizowania zamówienia,

- termin płatności.

### § 3

#### Gwarancja i serwis

1. Wykonawca udziela gwarancji na okres **24 miesiące** na meble od daty podpisania bez uwag, przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy, protokołu zdawczo odbiorczego.

2. W ramach udzielonej gwarancji Wykonawca wedle wyboru Zamawiającego zobowiązany będzie do usunięcia wad lub usterek mebli, stanowiących przedmiot Umowy poprzez ich nieodpłatną naprawę, bądź poprzez wymianę wadliwego egzemplarza na egzemplarz wolny od wad.

3. W trakcie trwania gwarancji wszelkie usterki i wady będą usuwane przez Wykonawcę na jego koszt. W przypadku konieczności dokonania transportu mebli poza siedzibę Zamawiającego, każdorazowy koszt takiego transportu poza siedzibę Zamawiającego, jak również koszt transportu mebli po dokonaniu naprawy do siedziby Zamawiającego ponosi Wykonawca.

4. Wykonawca oświadcza, że czas naprawy gwarancyjnej lub pogwarancyjnej nie przekroczy 14 dni kalendarzowych od daty zgłoszenia awarii/ustereki.

Dla każdego z kompletów mebli obowiązują ustalenia określone w Załączniku A do SWZ dla danego zestawu mebli.

5. Wykonawca oświadcza, że obsługa serwisowa przedmiotu zamówienia odbywa się w języku polskim.

Adres:.....

Sposób komunikowania się z serwisem:

.....

6. Wykonawca oświadcza, iż niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne rzeczy na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.

### § 4

#### Sposób realizacji zamówienia

1. **Wykonawca** jest odpowiedzialny za jakość oraz zgodność przedmiotu zamówienia z warunkami technicznymi i jakościowymi określonymi dla przedmiotu zamówienia opisanego w § 1 niniejszej umowy.

2. **Zamawiający** wymaga od **Wykonawcy** staranności przy realizacji zobowiązań umowy, wynikającej z profesjonalnego charakteru działalności prowadzonej przez **Wykonawcę**.

3. Wszelkie czynności, ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia uzgadniane będą przez ustanowionego przedstawiciela **Wykonawcy**, wskazanego w Formularzu

ofertowym (Załącznik Nr 2 do SWZ) z upoważnionymi przedstawicielami **Zamawiającego**:

.....  
*(imię i nazwisko przedstawiciela Zamawiającego wraz z kontaktowym numerem telefonem i adresem e-mail)*

.....  
*(imię i nazwisko przedstawiciela Wykonawcy wraz z kontaktowym numerem telefonem i adresem e-mail)*

4. Po dostawie, wniesieniu w miejsce wskazane przez Zamawiającego oraz montażu mebli zostanie sporządzony protokół odbioru podpisany przez upoważnionych przedstawicieli **Zamawiającego** i **Wykonawcy**. Podpisanie protokołu jest warunkiem wystawienia faktury z tytułu wynagrodzenia **Wykonawcy**.
5. Zamówienie zostanie uznane za należycie wykonane, jeśli będzie zgodne z wymogami opisanymi w SWZ, złożoną ofertą przetargową, zasadami rzetelnej wiedzy technicznej i postanowieniami niniejszej Umowy.
6. Za dzień wykonania przedmiotu zamówienia przez **Wykonawcę** uważa się obustronne podpisanie, bez uwag, protokołu odbioru urządzenia.

## § 5

### Kary umowne

1. W przypadku jakiegokolwiek zwłoki w realizacji zamówienia objętego niniejszą Umową, Zamawiający upoważniony jest do naliczenia kary umownej w wysokości 0,1% wartości netto Umowy za każdy dzień zwłoki.
2. Za niedotrzymanie przez Wykonawcę terminów napraw gwarancyjnych, Zamawiający upoważniony jest do naliczenia Wykonawcy kary umownej w wysokości 0,1% wartości netto Umowy za każdy dzień zwłoki.
3. W przypadku niedotrzymania terminu płatności faktury przez Zamawiającego, Wykonawca upoważniony jest do naliczenia ustawowych odsetek za opóźnienie.
4. W przypadku odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający upoważniony jest do naliczenia kary umownej w wysokości 10% wartości netto Umowy.
5. Łączna wysokość kar umownych, o których mowa w niniejszym paragrafie nie może przekroczyć wartości wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w §2 ust. 1 Umowy.

§6

**Ochrona danych osobowych**

Strony są zobowiązane do przestrzegania postanowień zawartych w Załączniku E  
KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH.

§ 7

**Postanowienia końcowe**

1. Wszystkie spory, kontrowersje lub różnice zdań, które mogą wynikać między Stronami z niniejszej Umowy lub w związku z nią odnośnie jej ważności i interpretacji i które nie mogą być załatwione w sposób polubowny, będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. Strony dopuszczają możliwość dokonania zmiany postanowień niniejszej Umowy w przypadku zaistnienia siły wyższej mającej wpływ na realizację Umowy. W innych przypadkach niedopuszczalne jest dokonywanie zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści Oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że zajdzie co najmniej jedna z okoliczności wymienionych w art. 455 ustawy Pzp.
3. Wszystkie dodatki czy uzupełnienia wymagają formy pisemnej i podpisów Stron pod rygorem nieważności.
4. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania przez Strony.
5. Oferta Wykonawcy oraz SWZ wraz z załącznikami, stanowią integralną część Umowy.
6. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową zastosowanie mają przepisy ustawy Kodeks cywilny.
7. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

Pieczęć firmowa

Pieczęć firmowa

**Załączniki:**

1. SWZ
2. Formularz ofertowy
3. Załącznik A (specyfikacja techniczna)
4. Załącznik E KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH