

GN.271.1.2022

UMOWA nr /2022zawarta w dniu **2022 roku** w Bolkowie,

w wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr GN.271.1.2022, przeprowadzonego na podstawie Regulaminu udzielania zamówień w Urzędzie Miejskim w Bolkowie o wartości szacunkowej nieprzekraczającej kwoty 130.000 złotych, z wyłączeniem przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.), pomiędzy:

Gminą Bolków, w imieniu której występuje
Burmistrz Bolkowa - Grzegorz Kucab,
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy w osobie Małgorzaty Wypych,
zwaną w umowie Zamawiającym,

a prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą
....., wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji
o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej, NIP Urząd
Skarbowy w,
zwanym w treści umowy Wykonawcą,

o następującej treści:

§ 1.

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie przez Wykonawcę usług na rzecz Zamawiającego polegających na opracowywaniu na rzecz Gminy Bolków w 2022 roku wycen nieruchomości, inwentaryzacji budynków, a także dokumentacji w celu uzyskania zaświadczeń o samodzielności lokali, po cenach usług brutto zaproponowanych w ofercie, zgodnie z poniższym zestawieniem:

Lp.	Przedmiot zamówienia	prognozowana ilość usług	cena jedn. usługi brutto w zł	wartość zamówienia brutto w zł
1	wycena 1 lokalu mieszkalnego w budynku z przeprowadzoną inwentaryzacją wraz z przynależną częścią gruntu	4		
2	wycena nieruchomości zabudowanej budynkiem mieszkalnym jednorodzinny	1		
3	wycena nieruchomości zabudowanej budynkiem mieszkalno-gospodarczym	1		
4	wycena nieruchomości zabudowanej kilkoma budynkami mieszkalno-gospodarczymi (np. zabudowa zagrodowa)	1		

5	wycena 1 lokalu użytkowego w budynku z przeprowadzoną inwentaryzacją wraz z przynależną częścią gruntu	1		
6	wycena 1 lokalu garażowego w budynku z przeprowadzoną inwentaryzacją wraz z przynależną częścią gruntu	1		
7	wycena nieruchomości zabudowanej budynkiem gospodarczym	1		
8	wycena nieruchomości zabudowanej budowlą	1		
9	wycena nieruchomości zabudowanej 1 garażem	4		
10	inwentaryzacja budynku wraz z ustaleniem udziałów poszczególnych lokali w nieruchomości wspólnej (za 1 m ² pomierzonej powierzchni)	400 m ²		
11	przygotowanie dokumentacji w celu uzyskania zaświadczenia o samodzielności lokalu	5		
12	wycena 1 działki niezabudowanej	10		
13	wycena 1 działki w celu aktualizacji opłaty rocznej z tytułu użytkowania wieczystego nieruchomości gruntowej	2		
14	wycena prawa służebności gruntowej (np. drogowej, przesyłu)	1		
15	wycena wartości nakładów poniesionych przez najemcę na adaptację pomieszczeń użytkowych na mieszkalne	1		
16	wycena drzewostanu na 1 działce	1		
17	wycena działki w celu ustalenia wysokości odszkodowania w trybie art. 98 ustawy o gospodarce nieruchomościami	4		
18	wycena nieruchomości na poprawę warunków zagospodarowania nieruchomości przyległej	1		
19	wycena nieruchomości w celu ustalenia wysokości opłaty rocznej lub aktualizacji tej opłaty z tytułu oddania nieruchomości w trwały zarząd	2		
20	wycena nieruchomości gruntowej w celu sprzedaży na rzecz jej użytkownika wieczystego	2		
21	aktualizacja operatu szacunkowego wyceny nieruchomości	3		
Suma wartości zamówienia brutto w zł:				

(słownie:).

2. W zależności od potrzeb Zamawiającego prognozowana ilość usług wymienionych w § 1 ust. 1 przy każdym ich rodzaju może ulec zmianie. Natomiast cena jednostkowa danej usługi nie ulegnie zmianie przez cały okres obowiązywania umowy.

§ 2.

Czas trwania umowy

Niniejsza umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia 2022 r. do dnia 31.12.2022 r.

§ 3.

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca obowiązany jest wykonać usługi zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami i normami oraz oświadcza, że dokumenty zostaną wydane w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu mają służyć.
2. Dokumentację będącą przedmiotem umowy Wykonawca wykona w dwóch egzemplarzach i wyda Zamawiającemu na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego podpisanego przez strony.
3. Wykonawca zobowiązuje się w sprawach objętych zamówieniem, na wezwanie Zamawiającego, do potwierdzania aktualności wykonanych w ramach zamówienia operatów szacunkowych, do składania dodatkowych wyjaśnień oraz występowania przed sądami powszechnymi, administracyjnymi i Samorządowym Kolegium Odwoławczym.

§ 4.

Obowiązki Zamawiającego

Zamawiający obowiązany jest dostarczyć Wykonawcy niezbędne dokumenty lub dane do wykonania przedmiotu umowy, w szczególności:

- a) kserokopię wypisu z ewidencji gruntów i wrysu z mapy ewidencyjnej szacowanej nieruchomości,
- b) numer księgi wieczystej prowadzonej dla wycenianej nieruchomości,
- c) adres położenia nieruchomości,
- d) imię i nazwisko właściciela lub najemcy nieruchomości oraz adres zamieszkania.

§ 5.

Sposób realizacji umowy

Wykonywanie poszczególnych usług odbywać się będzie na podstawie odrębnych zleceń stosownie do potrzeb Zamawiającego.

§ 6.

Terminy realizacji umowy

1. Rozpoczęcie realizacji usługi następuje od dnia następnego po dniu odebrania zlecenia, o którym mowa w § 5 umowy.
2. Zakończenie wyceny i dostarczenie Zamawiającemu operatów szacunkowych albo dokumentacji w celu uzyskania zaświadczenia o samodzielności lokalu określa się na 15 dzień od dnia przyjęcia zlecenia przez Wykonawcę, z tym że jeżeli planowany termin oddania dokumentów przypadać będzie na dzień wolny od pracy, terminem tym będzie pierwszy dzień roboczy po dniach wolnych od pracy.

3. Zakończenie inwentaryzacji budynku wraz z ustaleniem udziałów poszczególnych lokali w nieruchomości wspólnej i dostarczenie kompletu dokumentów określa się na dzień następny po dacie określonej w zleceniu, z tym że jeżeli planowany termin oddania dokumentów przypadać będzie na dzień wolny od pracy, terminem tym będzie pierwszy dzień roboczy po dniach wolnych od pracy.
4. W przypadku braku dostępu do przedmiotu wyceny z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, nowy termin wykonania przedmiotu umowy winien być uzgodniony przez strony w okresie, o którym mowa w § 6 ust. 2 lub ust. 3 niniejszej umowy.

§ 7.

Oświadczenie Wykonawcy

1. Mając na względzie przepisy ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2020 r., poz. 2207) Wykonawca oświadcza, że jest osobą fizyczną wykonującą działalność gospodarczą zarejestrowaną w Rzeczypospolitej Polskiej, zatrudniającą pracownika(ów) i/lub zawierającą umowy ze zleceniobiorcami.
2. O wszelkich zmianach dotyczących stanu zatrudnienia Wykonawca zobowiązuje się powiadomić Zamawiającego w terminie 7 dni od daty ich zaistnienia.

§ 8.

Rozliczenie wzajemnych należności

1. Zapłata za wykonanie i odebranie jednostkowych części przedmiotu umowy nastąpi na podstawie faktury wystawionej Zamawiającemu (Gmina Bolków NIP 695-13-99-915) w oparciu o protokół zdawczo-odbiorczy bez wad i usterek. Protokół zostanie podpisany przez przedstawicieli Stron w terminie do siedmiu dni od dnia wykonania określonego w § 1 przedmiotu Umowy.
2. Zamawiający dokona zapłaty faktury w terminie siedmiu dni od daty doręczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury. Zapłata nastąpi przelewem na konto Wykonawcy wskazane w fakturze.
3. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 9.

Odpowiedzialność za niewykonanie umowy

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w formie kar umownych.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 2,0% wartości niewykonanego zlecenia za każdy dzień zwłoki w wykonaniu danego zlecenia.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego w przypadku, gdy zapłacone kary nie wyrównują rzeczywistej szkody.
4. Kary umowne potrąca się z każdorazowego wynagrodzenia za wykonanie usługi wynikającej z odrębnego zlecenia, a jeżeli kwota ta nie wystarczy na zabezpieczenie kar, Wykonawca wpłaci na rachunek Zamawiającego, w terminie 7 dni od dnia naliczenia kar, pozostałą różnicę.

§ 10.

Rozwiązanie umowy

1. Oprócz przypadków wymienionych w przepisach Kodeksu Cywilnego, Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku dwukrotnego niedotrzymania przez Wykonawcę uzgodnionych terminów wykonania poszczególnych zleceń.
2. Odstąpienie od umowy w każdym wypadku powinno nastąpić w formie pisemnej z podaniem uzasadnienia.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
4. Każdej ze Stron umowy przysługuje prawo rozwiązania umowy za miesięcznym wypowiedzeniem.

§ 11.

Postanowienia końcowe

1. Zmiana postanowień umowy może nastąpić wyłącznie w formie pisemnej, w drodze aneksu, pod rygorem nieważności.
2. Nieważna jest zmiana postanowień umowy oraz wprowadzenie nowych postanowień niekorzystnych dla Zamawiającego, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że konieczność tych zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy.

§ 12.

Kwestie sporne wynikłe na tle niniejszej umowy będzie rozstrzygać sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 13.

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Wykonawca, a trzy Zamawiający.

ZAMAWIAJĄCY:

.....

.....

WYKONAWCA:

.....

.....