|  |
| --- |
| **ZAKŁAD GOSPODARKI MIEJSKIEJ W LUBAWCE**58-420 Lubawka, ul. Zielona 12 tel. 75 74 11 322e-mail: kontakt@zgm.lubawka.eu www.zgm.lubawka.eu |



***ZAPYTANIE OFERTOWE***

Zakład Gospodarki Miejskiej

ul. Zielona 12, 58-420 Lubawka

tel. 75 74 11 322, fax 75 74 11 822

e mail: kontakt@zgm.lubawka.eu

zaprasza do składania ofert na

„Wykonywanie robót remontowych dekarskich

w budynkach i lokalach w zarządzie ZGM w Lubawce w 2025 roku”

**1. Tryb udzielenia zamówienia:**

Zamówienie nie podlega procedurom określonym w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo Zamówień Publicznych* (t.j. Dz. U. 2024 r, poz. 1320 z późń. zm.) na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 tej ustawy – przewidywana wartość zamówienia nie przekracza kwoty 130 000 zł.

**2. Opis przedmiotu zamówienia:**

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie robót remontowych dekarskich (naprawa pokryć dachowych, konserwacja i wymiana rynien i rur spustowych, przemurowania i otynkowania kominów ponad dachem) w budynkach i lokalach komunalnych i budynkach wspólnot mieszkaniowych będących w zarządzie ZGM w Lubawce w 2025 roku.
2. Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy za wykonanie danego zlecenia ustalane będzie w oparciu o kosztorysy powykonawcze zaakceptowane przez Zamawiającego.
3. Jeżeli wartość prac wykonanych w ramach danego zlecenia oszacowana przez Wykonawcę nie przekroczy kwoty 500,00 zł netto, Wykonawca nie będzie zobowiązany do przedstawienia kosztorysu powykonawczego.
4. W ramach składanej oferty Wykonawca przedstawi następujące składniki ceny i narzuty:

**Roboczogodzina netto: ……… zł**

**Koszty pośrednie: ……… % **

**Zysk: ……… %**

**Koszty zakupu: ……… %**

**Koszt 1 m-g pracy podnośnika koszowego: ……… %**

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych ani wariantowych.

**3. Termin i miejsce wykonania zamówienia:**

1. Termin wykonania zamówienia: **od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2025 r**
2. Miejsce wykonania zamówienia: Miasto i Gmina Lubawka, województwo dolnośląskie.

**4. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze ofert, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:**

1. Przy ocenie i wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający weźmie pod uwagę jedynie **stawkę roboczogodziny wraz z narzutami (bez podatku VAT)** zaproponowaną przez Oferenta.
2. Jeżeli w postępowaniu nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
3. Zamawiający dokona oceny złożonych ofert zgodnie z przyjętym kryterium.
4. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców dotyczących wyjaśnień treści złożonych przez nich ofert.
5. Zamawiający może żądać, w wyznaczonym przez siebie terminie, uzupełnienia lub złożenia wyjaśnień dotyczących dokumentów potwierdzających spełnienie warunków.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do podjęcia negocjacji w szczególności z Wykonawcą, którego oferta jest najkorzystniejsza.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do podjęcia negocjacji w przypadku, gdy cena oferowana brutto przekroczy kwotę, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

**5. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz dokumenty wymagane w ofercie:**

* + - 1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy:
* posiadają uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności określonej przedmiotem niniejszego zamówienia,
* posiadają wiedzę i doświadczenie,
* dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
* znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
	+ - 1. Wykonawca, składając ofertę za pośrednictwem Platformy Zakupowej Gminy Lubawka, winien przedstawić następujące oświadczenia i dokumenty:
* opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej,
* świadectwo kwalifikacji do zajmowania się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci na stanowisku eksploatacji,
* oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału oraz o niepodleganiu wykluczeniu wg *Załącznika nr 1*,
* klauzulę RODO wg *Załącznika nr 3*.
	+ - 1. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli oświadczenia i dokumenty zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie.
			2. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

**6. Miejsce, sposób i termin składania ofert:**

1. Oferty, należy składać za pośrednictwem Platformy Zakupowej Gminy Lubawka, dostępnej pod adresem:

<https://platformazakupowa.pl/pn/lubawka>

1. Termin składania ofert upływa dnia: **02.01.2025 r,** **do godziny 9:00**.
2. Uprawniony do kontaktów z Wykonawcami:
* w sprawie przedmiotu zamówienia: Maciej Kosal, tel. 517 298 167, tel. 75 74 11 322 wew. 27, pokój nr 1 (parter), siedziba Zakładu Gospodarki Miejskiej w Lubawce, ul. Zielona 12, e-mail: maciej.kosal@zgm.lubawka.eu
* w sprawie procedury: Edyta Guguł tel. 75 74 11 322 wew. 28, pokój nr 2 (parter), siedziba Zakładu Gospodarki Miejskiej w Lubawce, ul. Zielona 12, e-mail: edyta.gugul@zgm.lubawka.eu

**7. Postanowienia końcowe**

* + - 1. Wykonawca powinien dysponować odpowiednimi środkami do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia.
			2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zamknięcia postępowania – nierozstrzygnięcia, bez podania przyczyn.
			3. Wykonawca będzie związany złożoną ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

***Załączniki:***

1. ***oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,***
2. ***wzór umowy,***
3. ***klauzula informacyjna,***
4. ***wykaz budynków***

Lubawka, dnia 27.12.2024 r

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Kierownik****Zakładu Gospodarki Miejskiej w Lubawce****/-/ Ireneusz Kordziński** |