



Fundusze Europejskie
Wiedza Edukacja Rozwój

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Zintegrowany program ASP w Łodzi 2

Opis przedmiotu zamówienia

KBZ.261.3.2023

Załącznik nr 6 do SWZ

Część 1 – kursy mistrzowskie „Performance art workshops”.

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie edukacyjnej usługi szkoleniowej w formie warsztatów polegającej na przeprowadzeniu przez praktyków z zagranicy tzw. „kursów mistrzowskich” z zakresu sztuki performance dla studentów Akademii Sztuk Pięknych im. Władysława Strzemińskiego w Łodzi.

2. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie edukacyjnej usługi szkoleniowej polegającej na zorganizowaniu i przeprowadzeniu warsztatów obejmujących zakres merytoryczny i praktyczny.

3.1. Zakres warsztatów powinien obejmować co najmniej następujące zagadnienia:

1) Część badawcza (uwzględniająca istniejący stan wiedzy w zakresie sztuki performance)

2) Część projektowa (zapoznanie się z przebiegiem artystycznego procesu związanego z praktyką sztuki performance.)

3) Część prezentacyjna (finałowa prezentacja performansów)

3.2. Sposób/forma realizacji: Szkolenie realizowane w formie edukacyjnego programu autorskiego zawierające ujęcie teoretyczne i praktyczne przekazywanej wiedzy.

3.3 Założony efekt uczenia się. W efekcie udziału w warsztatach student uzyska:

1) podstawową wiedzę o formach, sposobach i metodach tworzenia performansów,

3.3.1. Zamawiający wymaga aby przedmiot zamówienia tj. przeprowadzenie warsztatów zostało przeprowadzone w sposób umożliwiający osiągnięcie najlepszych możliwych efektów nauczania. Wobec powyższego, Zamawiający pozostawia Wykonawcy dowolność w zakresie kształtowania przebiegu warsztatów w odniesieniu do zawartości merytorycznej pod warunkiem zrealizowania wymaganej przez Zamawiającego podstawy programu warsztatów (tj. w zakresie nie mniejszym niż opisano dla danej części odpowiednio w pkt. 3.1.

3.3.2. Usługa szkoleniowa realizowana przez praktyków z zagranicy musi być unikatowa, o autorskim charakterze w tym znaczeniu, że Zamawiający dopuszcza pełną dowolność prowadzącego w zakresie doboru formy i sposobu prowadzenia warsztatów pod warunkiem zapewnienia realizacji minimum programowego, o którym mowa w pkt. 3.1.

3.3.3. Zamawiający wymaga przeprowadzenia warsztatu w sposób profesjonalny, niezależnie od liczby uczestników w trakcie trwania warsztatów.

3.3.4. Zamawiający wymaga przeprowadzenia warsztatu w sposób profesjonalny, z nastawieniem na aspekty praktyczne oraz na osiągnięcie najlepszych efektów nauczania. Cele te Wykonawca realizuje w szczególności zapewniając kadrę szkoleniową posiadającą odpowiednie umiejętności, wiedzę, doświadczenie oraz przygotowanie zawodowe.

3.4. Sposób/forma realizacji:

1) Szkolenie w formie stacjonarnej w siedzibie Zamawiającego, prowadzone przez osobę prowadzącą warsztaty.

3.5. Organizacja zajęć szkoleniowych: Zakres czasowy oraz Termin szkolenia.

1) Przewidywany czas warsztatów: marzec-czerwiec. Warsztaty muszą zostać zrealizowane w terminie **do 4 miesięcy** od dnia zawarcia umowy. Warsztaty nie mogą trwać dłużej niż do końca czerwca 2023 roku. Zamawiający zakłada, iż Wykonawca składając ofertę wyraża gotowość do przystąpienia do wykonania usługi niezwłocznie po zawarciu umowy.

2) Zakłada się następujący rozkład organizacyjny:

a) warsztaty: minimum 60 godzin dydaktycznych w rekomendowanym okresie realizacji, o którym mowa powyżej w pkt. 1) dla grupy studentów Akademii Sztuk Pięknych im. Władysława Strzemińskiego w Łodzi.

b) W grupie uczestniczyć będzie minimum 5-7 studentów Akademii Sztuk Pięknych im. Władysława Strzemińskiego w Łodzi (wszystkich wydziałów).

c) warsztaty mogą być prowadzone we wszystkie dni tygodnia, z wyłączeniem dni świątecznych oraz ustawowo wolnych od pracy, w godzinach 8-20,

d) szczegółowy harmonogram warsztatów ustali Zamawiający we współpracy z Wykonawcą najpóźniej z chwilą zawarcia umowy. Wykonawca, wraz z ofertą zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu proponowany sposób podziału rozkładu zajęć w ujęciu dzień/ilość godzin szkoleniowych (o którym mowa powyżej lit. a) w formie harmonogramu.

e) ostateczne rozstrzygnięcie w kwestiach dotyczących harmonogramu odbywania się warsztatów stanowi wyłączne prawo Zamawiającego – Wykonawca zobowiązany jest dostosować się do harmonogramu warsztatów ustalonego ostatecznie przez Zamawiającego.

f) W przypadku konieczności wprowadzenia zmian w harmonogramie odbywania się zajęć, uwzględniających możliwości świadczenia przedmiotowej usługi z tym zastrzeżeniem, że w miarę możliwości (w oparciu o obiektywne przesłanki wynikające z oceny sytuacji lub wprost z wprowadzonych rozwiązań prawnych lub administracyjnych) zostaną zachowane ramy czasowe realizacji usługi w odniesieniu do planowanych terminów zakończenia . Opracowanie harmonogramu oraz prawo do wprowadzania jego zmian lub korekt należy co do zasady do wyłącznej kompetencji Zamawiającego co oznacza w szczególności, że Zamawiający upoważniony jest do jednostronnego ustalenia harmonogramu, na co Wykonawca wyraża zgodę.

3.6. Pozostałe obowiązki Wykonawcy.

1) Przygotowanie autoryzowanych materiałów dydaktycznych, które zostaną udostępnione Zamawiającemu w formie elektronicznej. Materiały dydaktyczne mogą zostać przygotowane w języku polskim lub/i angielskim.

2) Prowadzenie warsztatów odbywa się w języku polskim lub języku angielskim pod warunkiem że osoba prowadząca warsztaty posługuje się językiem angielskim branżowym (związany z przedmiotem zamówienia) w stopniu komunikatywnym, umożliwiającym przekazanie uczestnikom programu warsztatów i wiedzy w sposób przystępny i zrozumiały.

3) Wystawienie przez prowadzącego imiennego zaświadczenia dla uczestników warsztatów, będącego potwierdzeniem uczestniczenia w warsztatach. Zaświadczenie zawiera co najmniej: okres realizacji warsztatów, imię i nazwisko prowadzącego warsztaty oraz zrealizowany zakres tematyczny. 4) Wykonawca usługi – prowadzący szkolenie, zobowiązany jest do przeprowadzenia weryfikacji wiedzy studentów po przeprowadzonych zajęciach w dowolny, wybrany przez siebie sposób oraz do przedstawienia Zamawiającemu końcowych wyników weryfikacji w formie pisemnego raportu. Zamawiający dopuszcza sporządzenie raportu w języku angielskim.

5) Zapewnienie kadry dydaktycznej posiadającej odpowiednie kompetencje i umiejętności,

6) Wykonywanie usługi szkoleniowej przez osoby posiadające umiejętności i predyspozycje do prowadzenia zajęć w formie zdalnej z wykorzystaniem narzędzi informatycznych i infrastruktury teletechnicznej.

7) Zapewnienie wyznaczonym przez Wykonawcę osobom odpowiedzialnym za merytoryczne świadczenie usługi, komputerów oraz sprawnego łącza internetowego – przygotowanie do świadczenia usługi w tym zakresie należy do obowiązków i wyłącznej odpowiedzialności Wykonawcy.

4. Szczegółowy harmonogram warsztatów ustali Zamawiający we współpracy z Wykonawcą najpóźniej z chwilą zawarcia umowy. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu sposób podziału godzinowego harmonogramu zajęć, przy czym ostateczne rozstrzygnięcia w tej kwestii stanowi wyłączne prawo Zamawiającego – Wykonawca zobowiązany jest dostosować się do harmonogramu warsztatów ustalonego ostatecznie przez Zamawiającego.

Część 2- szkolenie z zakresu prawa autorskiego na uczelni - w pracy dydaktycznej, administracyjnej i wydawniczej.

Tryb szkolenia: online, szkolenie otwarte.

Termin: Kurs będzie realizowany: w terminie 3 miesięcy od dnia zawarcia umowy.

Ilość osób do przeszkolenia: 1 osoba.

Ilość godzin: 5 godzin

Zagadnienia:

1. Przybliżenie podstawowych pojęć (w tym rodzaje utworów, podział praw autorskich, co nie jest objęte prawem autorskim)
2. Komu przysługują prawa autorskie - wzajemne relacje autorów, współautorów, naukowców, wydawców i uczelni.
3. Kiedy uczelnia może korzystać bezpłatnie z utworów pracownika naukowego?
4. Komu przysługują prawa autorskie do prac dyplomowych
5. Zabezpieczenie prawa autorskich podczas nauki i pracy zdalnej
6. Plagiat - odpowiedzialność i narzędzia reagowania.
7. Plagiat a autoplaciat - konsekwencje dla studentów i naukowców,
8. Nieprawidłowa atrybucja autorstwa (ghostwriting, guest authorship i inne)

Wykonawca jest zobowiązany do przeprowadzania testu sprawdzającego wiedzę słuchaczy przed szkoleniem, oraz testu na zakończenie szkolenia, sprawdzającego progres wiedzy słuchaczy po ukończeniu szkolenia - wymóg z uwagi na fakt, że szkolenie prowadzone jest w ramach POWER 3.5 Kompleksowe programy szkół wyższych.

Uczestnicy otrzymują Certyfikat Ukończenia Szkolenia w języku polskim, potwierdzający odbycie szkolenia.

Testy, materiały szkoleniowe oraz certyfikaty powinny zostać oznaczone informacją o współfinansowaniu przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Społecznego, które Wykonawca otrzyma od Zlecającego.