



SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

(SWZ)

Nazwa zamówienia: „Zakup wraz z dostawą i montażem urządzeń rekreacyjnych i zabawowych do Skate Parku w Strzyżowie”

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest na podstawie ustawy z dnia 11września 2019 r.– Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 r. ze zm.), zwanej dalej „ustawa p.z.p.”.

Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Składanie ofert następuje za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem internetowym:

<https://platformazakupowa.pl/pn/strzyzow>

Nr referencyjny: ZP.271.3.2021.TB.

Zadanie pn. „**Przebudowa Skate Parku oraz montaż elementów zabawowych w Strzyżowie**” realizowane jest w ramach poddziałania 19.2 „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020.

Zatwierdzono w dniu:

Strzyżów, dnia 20 maja 2021 r.



I. NAZWA (FIRMA) ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Nazwa zamawiającego: Gmina Strzyżów
Adres zamawiającego: ul. Przecławczyka 5
Kod Miejscowość: 38-100 Strzyżów
Telefon: 17 2761 354
Adres strony internetowej: www.bip.strzyzow.pl
Adres poczty elektronicznej: gmina@strzyzow.pl
NIP: 8191562982
Godziny urzędowania: pon. 8:00 - 16:00
wt.-pt. 7:00 - 15:00

Adres strony internetowej Zamawiającego, na której jest prowadzone postępowanie i na której będą dostępne wszelkie dokumenty związane z prowadzoną procedurą:

<https://platformazakupowa.pl/pn/strzyzow>

II. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informujemy, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Urząd Miejski w Strzyżowie ul. Przecławczyka 5, 38-100 Strzyżów**, e-mail: gmina@strzyzow.pl telefon kontaktowy: 172761354
- 2) W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: iod@strzyzow.pl.

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. C RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego znak sprawy **ZP. 271.3.2021.TB „Zakup wraz z dostawą i montażem urządzeń rekreacyjnych i zabawowych do Skate Parku w Strzyżowie”**

- 3) prowadzonym w trybie podstawowym;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy p.z.p.;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy p.z.p., przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy p.z.p., związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy p.z.p.;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych z tym, że skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą p.z.p. oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych, z tym że prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych, nie ma



zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego;

– prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego w przypadku gdy przetwarzanie danych odbywa się z naruszeniem przepisów powyższego rozporządzenia tj. Prezesa Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa;

9) nie przysługuje Pani/Panu:

– w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

– prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

– na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Niniejsze postępowanie jest prowadzone w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 2) ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą p.z.p.
2. Specyfikacja Warunków Zamówienia, zwana w dalszej treści SWZ wraz z załącznikami stanowi dokument, który obowiązuje Wykonawców i Zamawiającego podczas całego postępowania.
3. Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością przeprowadzenia negocjacji.
4. Wartość przedmiotowego zamówienia nie przekracza kwoty określonej w obwieszczeniu Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych wydanym na podstawie art. 3 ustawy p.z.p.
5. Zamawiający przewiduje zastosowanie tzw. procedury odróconej, o której mowa w art. 139 ust. 1 ustawy p.z.p., tj. Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.
6. Postępowanie którego dotyczy Specyfikacja Warunków Zamówienia (zwana w dalszej treści SWZ), oznaczone zostało przez Zamawiającego numerem sprawy: **ZP.271.3.2021.TB**. Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na w/w numer.

IV. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa wraz z montażem urządzeń rekreacyjnych i zabawowych do Skate Parku w Strzyżowie.
2. Dostarczony przedmiot zamówienia musi być fabrycznie nowy, wolny od wad, wykonany w ramach bezpiecznych technologii. Dostarczone wyposażenie musi być kompletne, posiadać wymagane przepisami prawa certyfikaty, dokumenty dopuszczające je do użytkowania.
3. Wykonawca w ramach zamówienia zobowiązany będzie dostarczyć i zamontować we własnym zakresie i na własny koszt przedmiot zamówienia. Wykonawca dostarczone urządzenia zamontuje w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
4. Jeżeli dostarczone urządzenia rekreacyjne lub zabawowe są uszkodzone lub uległy uszkodzeniu podczas transportu lub montażu zostaną przez Wykonawcę wymienione na nowe lub naprawione przed zgłoszeniem zakończenia dostawy wraz z montażem do odbioru.
5. Wszystkie odpady powstałe podczas realizacji zamówienia Wykonawca jest zobowiązany zagospodarować na własny koszt.
6. Wykonawca po dostarczeniu przedmiotu zamówienia oraz po zakończeniu prac montażowych jest zobowiązany do uporządkowania terenu dostaw i miejsca montażu.
7. Wykonawca jest odpowiedzialny za zabezpieczenie dostarczonych urządzeń rekreacyjnych i zabawowych do czasu dokonania odbioru końcowego /bez uwag/ potwierdzonego przez osoby odpowiedzialne ze strony Zamawiającego.
8. Wykonawca jest zobowiązany przekazać Zamawiającemu w dniu odbioru karty gwarancyjne, wszelkie atesty i certyfikaty dopuszczające do używania zgodnie z przeznaczeniem.



Ewentualne podane w opisach nazwy własne nie mają na celu naruszenia art. 99 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.), a mają jedynie za zadanie sprecyzowanie oczekiwań jakościowych i technologicznych Zamawiającego. Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne pod warunkiem spełnienia tego samego poziomu technologicznego, wydajnościowego i funkcjonalnego założonego w projekcie.

9. Materiały i urządzenia równoważne:

- 1) Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia znajdują się jakiegokolwiek znaki towarowe, patenty czy pochodzenie, źródła lub szczególne procesy, które charakteryzują produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego Wykonawcę, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne („lub równoważne” – art. 99 ust 5 ustawy p.z.p.). Dotyczą one wszystkich elementów/składników opisu przedmiotu zamówienia w niniejszym postępowaniu, które są wymagane od Wykonawcy. Zamawiający przygotowując opis przedmiotu zamówienia w niniejszym postępowaniu wskazał wszystkie znane mu przypadki i w każdym z nich podał zasady oceny rozwiązań równoważnych. Jeżeli Wykonawca stwierdzi/zauważy, analizując opis przedmiotu zamówienia, że nie są to wszystkie przypadki, prosi się Wykonawcę, aby niezwłocznie/przed terminem składania ofert przekazał Zamawiającemu tę informację wskazując to w zapytaniu dotyczącym opisu przedmiotu zamówienia i zasad oceny rozwiązań równoważnych.
- 2) Zasady oceny rozwiązań równoważnych obowiązujące w niniejszym postępowaniu obejmują zakres badania i oceny ofert, gdzie nie wypełnienie wszystkich elementów tego opisu może być podstawą do odrzucenia oferty (art. 226 ust 1 pkt 5 ustawy p.z.p.).
- 3) Zasady oceny rozwiązania równoważnego będą także obowiązywać w trakcie realizacji umowy, gdzie w przypadku zamiaru wprowadzenia w trakcie realizacji umowy (Zamawiający lub Wykonawca) rozwiązania równoważnego przewidzianego zapisami niniejszej SWZ i opisu przedmiotu będą stanowiły między innymi o tym, czy Zamawiający może dopuścić rozwiązanie równoważne czy też nie (art. 455 ust 1 pkt 1 ustawy p.z.p.).
- 4) Oferowanie rozwiązań równoważnych do wskazanych w opisie przedmiotu zamówienia wymaga dodatkowo wykazania, że oferowane rozwiązanie równoważne jest o parametrach techniczno–eksploatacyjno–użytkowych nie gorszych niż wymagane przez Zamawiającego. Ciężar wykazania spełnienia tych wymagań leży po stronie Wykonawcy w składanej ofercie lub jeżeli ten przypadek ma miejsce w trakcie realizacji umowy – w chwili zaistnienia konieczności dokonania takiej zmiany.
- 5) W przypadku zastosowania zasad wskazanych powyżej w trakcie realizacji umowy, mogą one wystąpić pod warunkiem, że zmiany te nie będą wpływać na oferowany w ofercie przedmiot zamówienia i efekt określony niniejszą SWZ. Muszą to być także przypadki korzystne (obniżenie kosztów zakupu i eksploatacji) dla Zamawiającego. Obowiązkiem strony wnoszącej o takie rozwiązanie równoważne (w trakcie realizacji zamówienia Zamawiający lub Wykonawca) wymagane jest uzasadnienie tego przypadku w formie pisemnej. Nie mogą one jednak zmienić istotnych elementów oferty czy umowy, przykładowo: wydłużenia terminu realizacji, podwyższenia wynagrodzenia.
- 6) Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywane wg zasad wskazanych w pkt 2, powyżej musi dodatkowo wykazać w ofercie/w trakcie realizacji zamówienia, że oferowane przez niego dostawy/usługi/roboty budowlane spełniają wszystkie wymagania określone przez Zamawiającego w treści SWZ i pozostałej dokumentacji postępowania.
- 7) Wykazanie, że oferowane przez Wykonawcę rozwiązania spełniają wymagania określone przez Zamawiającego musi nastąpić w złożonej ofercie (na etapie prac w formie pisma skierowanego do Zamawiającego) z podaniem szczegółowych parametrów zaproponowanych materiałów i urządzeń oraz udowodnienia okoliczności wynikających



z wcześniejszych zapisów. Stosowanie powyższych rozwiązań równoważnych dotyczy także przypadków, gdzie w opisie przedmiotu zamówienia wskutek jakiegoś niedopatrzenia pojawiły się wskazania, o których mowa w niniejszym materiale.

10. Opis przedmiotu zamówienia oraz sposób realizacji zawiera **Załącznik nr 5 do SWZ**.
11. Wspólny Słownik Zamówień CPV:
Dla zadania przewidzianego postępowaniem obowiązuje następujący główny kod CPV Wspólnego słownika Zamówień:
45223810-7 – Konstrukcje gotowe
45223820-0 – Gotowe elementy i części składowe
45223821-7 – Elementy gotowe
37535200-9 – Wyposażenie placów zabaw
12. Zamawiający nie dokonuje podziału zamówienia na części. Tym samym Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych, o których mowa w art. 7 pkt 15 ustawy p.z.p.
13. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych oraz w postaci katalogów elektronicznych.
14. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy p.z.p.
15. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy p.z.p.
16. Zamawiający nie wymaga zatrudniania na podstawie art. 95 ust. 1 ustawy p.z.p. przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2020 r. poz. 1320).
17. Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy p.z.p.
18. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich (PLN) z dokładnością do 1 grosza. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń z Wykonawcą w walutach obcych.
19. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
20. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
21. Zamawiający nie przewiduje w postępowaniu aukcji elektronicznej.
22. Zamawiający nie przewiduje skorzystania z prawa opcji.
23. Wykonawca, przed podpisaniem umowy przedstawi Zamawiającemu, kosztorys ofertowy w celu rozliczenia realizacji robót w przypadku zaniechania przez Wykonawcę części robót lub w przypadku nienależytego wykonania części przedmiotu zamówienia.
24. Umowa, która zawarta zostanie na realizację przedmiotu zamówienia będzie umową ryczałtową na podstawie wyboru najkorzystniejszej oferty, której cena wynika z przedstawionej przez Wykonawcę oferty.
25. Zamawiający nie przewiduje możliwości i nie wymaga złożenia oferty po odbyciu wizji lokalnej lub sprawdzeniu dokumentów dotyczących zamówienia jakie znajdują się w dyspozycji Zamawiającego, a jakie będą udostępniane podmiotom zgłaszającym chęć udziału w postępowaniu.

V. PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).
2. Zamawiający **nie zastrzega** obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.



3. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.
4. Powierzenie części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.

VI. TERMIN I MIEJSCE WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

1. Umowa w sprawie realizacji zamówienia zostanie zawarta na czas oznaczony.
2. Termin dostawy zamówienia: maksymalnie 75 dni, licząc od dnia zawarcia umowy.
3. Miejsce realizacji dostawy i montażu – wskazane przez Zamawiającego miejsce montażu urządzeń. Szczegółowe informacje o miejscu dostawy i montażu poszczególnych elementów zamówienia określone są w **załączniku nr 5 do SWZ**.
4. Za termin zakończenia zamówienia przyjmuje się datę końcowego odbioru zamontowanych urządzeń.
5. Zamawiający wymaga od Wykonawcy udzielenia **gwarancji jakości i rękojmi** na zamontowane urządzenia rekreacyjne i zabawowe.
6. Wymagany przez Zamawiającego minimalny okres gwarancji wynosi 2 lata na konstrukcję urządzeń i 5 lat na elementy jezdne od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego.
7. Szczegółowe zagadnienia dotyczące terminu realizacji umowy uregulowane są w -projektowanych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego stanowiącym załącznik **nr 4 do SWZ**.

VII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w rozdziale VIII niniejszej SWZ, oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - 1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
 - 2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
 - 3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
 - 4) zdolności technicznej lub zawodowej:**
Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli:
 - a) Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert (wyjątek – firma działa krócej – bierzemy pod uwagę okres jej istnienia) wykonał: min. 2 dostawy wraz z montażem drewniano-kompozytowych urządzeń Skate Parku oraz pumptracków modułowych o wartości robót nie mniejszej niż 150 tys. zł brutto każda. Wymagane jest podanie daty i miejsca wykonania dostawy wraz z montażem oraz załączenie dokumentów potwierdzających, że dostawa i montaż urządzeń zostały należycie wykonane i prawidłowo ukończone.
 - b) Wykonawca dołączy do oferty certyfikaty na urządzenia Skate Parku i pumptracka wydane przez jednostkę z akredytacją PCA (Polskie Centrum Akredytacji) np. certyfikat COBRABiD-BBC, TÜV itp. Nie dopuszcza się wykazania orzeczeń technicznych wydanych przez stowarzyszenia lub rzeczoznawców, gdyż nie są one jednostkami posiadającymi uprawnienia do wydawania certyfikatów potwierdzających zgodność wyrobu z normą. W tego typu obiektach urządzenia muszą posiadać certyfikaty, co daje gwarancję, że



produkt oraz jego proces wytwarzania są badane i nadzorowane przez niezależną Jednostkę Certyfikującą.

- c) Wykonawca wykaże, że dysponuje min. dwoma osobami, które posiadają doświadczenie w wykonywaniu min. 2 obiektów modułowych typu Skate Park. Wymagane jest CV z opisem inwestycji, funkcją pracownika przy wykonywaniu danego obiektu oraz podpisem pracownika.

VIII. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA.

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych:
- 1) w art. 108 ust. 1 ustawy p.z.p., tj. z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę:
 - a) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
 - finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
 - przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
 - lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
 - b) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1,
 - c) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności,
 - d) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne,
 - e) jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej



w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty niezależnie od siebie,

- f) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy p.z.p., doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
 - 2) w art.109 ust. 1 pkt 4 ustawy p.z.p., tj.: Wykonawcę w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
2. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
 3. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy p.z.p.
 4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1,2,5 ustawy p.z.p. lub art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy p.z.p, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki wskazane w art. 110 ust. 2 ustawy p.z.p.
 5. Zamawiający oceni, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w art. 110 ust. 2 ustawy p.z.p., są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę.

IX. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA (PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE).

1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – zgodnie z **Załącznikiem nr 2 do SWZ**.
2. Informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 1 stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
3. Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.
4. Podmiotowe środki dowodowe wymagane od Wykonawcy obejmują:
 - 1) Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt. 4 ustawy p.z.p. sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
 - 2) Oświadczenie wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 p.z.p. w zakresie odnoszącym się do podstaw wykluczenia wskazanych w art. 108 ust. 1 pkt. 3-6 p.z.p. oraz w zakresie podstaw wykluczenia wskazanych w art. 109 ust. 1 pkt. 4 p.z.p. – wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 3 do SWZ**.
5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 4 pkt 2, powyżej składa dokument lub



dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokument, o którym mowa powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

6. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 5, powyżej, zastępuje się je w całości lub części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwego ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy.
7. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy p.z.p dane umożliwiające dostęp do tych środków.
8. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
9. W zakresie nieuregulowanym ustawą p.z.p. lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415) oraz przepisy rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie(Dz.U. z 2020 r. poz. 2452).

X. PRZEDMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE

1. W celu potwierdzenia spełniania przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego, Wykonawcy zobowiązani są złożyć wraz z ofertą specyfikacje techniczne oraz karty katalogowe dla oferowanych urządzeń rekreacyjnych i zabawowych.

Dokumenty składane przez Wykonawcę powinny potwierdzać niżej wskazane parametry:

Material

- grubość profili konstrukcyjnych (min. 18 mm),
- laminowanie profili konstrukcyjnych,
- scalenie płyt konstrukcyjnych w kształcie puzzle'a,
- moduły łączone ze sobą za pomocą łączeń ze sklejki i śrub grzybkowych (minimalna grubość sklejki 18 mm),
- posiadanie systemu wentylacji z HPL-u,
- posiadanie przez profile stopek/podstawek izolujących je od podłoża,
- posiadanie przez belki konstrukcyjne na każdym z jej końców minimum dwóch wkrętów typu torx 6x140,
- wzmocnienie belek konstrukcyjnych wspornikami,
- posiadanie przez elementy wyższe niż 1 m i szersze niż 1,8 m włązów inspekcyjnych,
- posiadanie przez sekcje o łukowym kształcie warstwy podkładów ze sklejki laminowanej o grubości minimum 9 mm,



- posiadanie przez sekcje o prostym kształcie warstwy podkładowej ze sklejki laminowanej o grubości minimum 18 mm,

Nawierzchnia jezdna

- wykonanie nawierzchni jezdnej z ciemnej sklejki o minimalnej grubości 9 mm obustronnie laminowanej o ścieralności nie mniejszej niż s 1000 mm,
- posiadanie przez nawierzchnie jezdne - otworów przewierconych i rozwierconych pod wkręty (minimum 90%),

Barierki ochronne

- posiadanie przez elementy wyższe niż 1 metr barierki ochronnych o wysokości min 1,2 m, (wyjątek funbox do skoków),
- łączenia barierek za pomocą śrub metrycznych,
- mocowanie barierek do elementów za pomocą wkrętów do drewna o zakończeniu sześciokątnym SW 17 ϕ 10x90 wykończonych zaślepką,
- odstęp pomiędzy pionowymi poprzeczkami nie większy niż 89 mm,

Stal

- poręcze i inne elementy stalowe wykonane ze stali ocynkowanej,
 - średnica copingów na elementach w przedziale 48 – 60,3 mm,
 - copingi odpowiednio zaślepienie stalowymi zaślepkami,
 - podesty na których zainstalowany jest coping, posiadają zamocowane blachy ochronne (szerokość 120 mm) wzdłuż copingu,
 - kątowniki użyte do wykończenia elementów posiadają zaokrąglenie na zgięciu,
 - fazowane otwory na blachach (główki wkrętów nie wystają ponad powierzchnie blachy),
 - blachy najazdowe o szerokości 350-400 mm i grubość 3 mm,
 - oparcie blachy na elemencie (minimum 60 mm oparcia) w wyfrezowanej kieszeni,
 - blachy łączące elementy z podłożem tworzą swobodną linię przejazdu,
 - progi metalowe na narożach i kątach piramid tworzą gładkie przejście,
 - odstąpione krawędzie sklejki wodoodpornej obustronnie laminowanej o grubości 9 mm i ścieralności nie mniejszej niż s1000, zabezpieczone kątownikami o minimalnym wymiarze 30x30x3 mm,
 - zabezpieczenia znajdujące się na elementach łukowych wykonane z kątowników walcowanych,
 - okucia grindboxów wykonane z kątownika o minimalnych wymiarach 50x50x3 mm,
 - okucie grindboxa na krótszym boku wpuszczone na równo z płytą.
2. Jeżeli Wykonawca nie złożył wraz z ofertą przedmiotowych środków dowodowych, o których mowa w ust. 1 powyżej lub złożone przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne, Zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie.
 3. Jeżeli pomimo złożenia przedmiotowego środka dowodowego oferta Wykonawcy podlegała będzie odrzuceniu albo zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, Zamawiający nie wezwie Wykonawcy do ich złożenia lub uzupełnienia.
 4. Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści przedmiotowych środków dowodowych.



XI. POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW.

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują świadczenie do realizacji którego te zdolności są wymagane.
3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 2 do SWZ**.
4. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu .

UWAGA: Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby

6. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w Rozdziale IX pkt. 1 SWZ, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby, zgodnie z katalogiem dokumentów określonych w Rozdziale IX SWZ.

XII. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (NP. SPÓŁKI CYWILNE/KONSORCJA).

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie, o których mowa w Rozdziale IX pkt 1 SWZ, składa każdy z Wykonawców w zakresie w jakim oświadczenie to potwierdza brak podstaw wykluczenia natomiast w odniesieniu do spełniania warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
3. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.



XIII. SPOSÓB KOMUNIKACJI ORAZ WYJAŚNIENIA TERŚCI SWZ.

1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie p.z.p., odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Przez środki komunikacji elektronicznej rozumie się środki komunikacji elektronicznej zdefiniowane w ustawie z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2019 r. poz. 123 i 730).
2. Ofertę, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy p.z.p., podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwa, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby sporządza się w postaci elektronicznej, w ogólnie dostępnych formatach danych, w szczególności w formatach .txt, .rtf, .pdf, .doc, .docx, .odt.
3. Zgodnie z art. 63 ust. 2 ustawy p.z.p. ofertę, a także oświadczenie o którym mowa w Rozdz. IX ust. 1 SWZ składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
4. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski lub informacje Wykonawcy przekazują:
 - 1) drogą elektroniczną na adres: **gmina@strzyzow.pl**
 - 2) poprzez Platformę, dostępną pod adresem:
<https://platformazakupowa.pl/pn/strzyzow>
5. Rejestracja na Platformie, w tym złożenie oferty w formie elektronicznej, wymaga:
 - 1) akceptacji warunków korzystania z platformy zakupowej określonych w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznania go za wiążący,
 - 2) zapoznania się i stosowania instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej pod linkiem: **<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>**
6. Rejestracja i korzystanie z Platformy wymaga założenia konta z zachowaniem zasad określonych w regulaminie, o którym mowa powyżej.
7. Zgodnie z 67 ustawy p.z.p., Zamawiający podaje wymagania techniczne związane z korzystaniem z Platformy:
 - 1) stały dostęp do sieci Internet i minimalna prędkość połączenia internetowego nie mniejsza niż 512 kb/s,
 - 2) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - 3) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10,
 - 4) włączona obsługa JavaScript,
 - 5) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików pdf,
8. Platforma działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej – kodowanie UTF8, oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
9. Osobami uprawnionymi do komunikowania się z Wykonawcami są:
 - 1) w zakresie proceduralnym: Barbara Turoń
 - 2) w zakresie merytorycznym: Ewelina Brodowska-Mularz
10. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawcy powinni posługiwać się numerem przedmiotowego postępowania.
11. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.



12. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania odpowiednio ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
13. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w ust. 12, wówczas przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ust. 12, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
14. Przedłużenie terminu składania ofert, o których mowa w ust. 13, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
15. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z Platformy, w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”). Taka oferta nie zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu.
16. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem:
<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

XIV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT ORAZ WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW.

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w postaci elektronicznej w ogólnie dostępnych formatach danych, w szczególności: .txt, .pdf, .doc, .docx, .rtf, .odt i opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
3. Do przygotowania oferty konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu osobistego lub podpisu zaufanego.
4. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
5. Zamawiający zaleca ponumerowanie stron oferty;
6. Ofertę składa się na Formularzu Ofertowym – zgodnie z Załącznikiem nr 1 do SWZ . Wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć:
 - 1) Formularz Cenowy załącznik nr 1a SWZ,
 - 2) oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale IX ust. 1 SWZ;
 - 3) dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty; odpowiednie pełnomocnictwa (jeżeli dotyczy);
 - 4) pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
7. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, Zamawiający żąda od Wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego



Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru .

8. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w załącznikach do SWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
9. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny;
10. *Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.*
11. Jeśli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r. poz. 1010 ze zm.), Wykonawca powinien nie później niż w terminie składania ofert, zastrzec, że nie mogą one być udostępnione oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
12. *W celu złożenia oferty należy zarejestrować (zalogować) się na Platformie i postępować zgodnie z instrukcjami dostępnymi u dostawcy rozwiązania informatycznego pod adresem <https://platformazakupowa.pl/>.*
13. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. W tym celu należy w systemie Platformy kliknąć przycisk „Wycofaj ofertę”. Zmiana oferty następuje poprzez wycofanie oferty oraz jej ponownym złożeniu.
14. W zakresie nieuregulowanym ustawą p.z.p. lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.
15. Podmiotowe i przedmiotowe środki dowodowe lub inne dokumenty, w tym dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
16. Dopuszcza się, by podmiotowe i przedmiotowe środki dowodowe oraz pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem. W takim przypadku przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
17. Poświadczenia zgodności odwzorowania cyfrowego z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 16, powyżej, niewystawionego przez upoważnione podmioty, o których mowa w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie dokonuje notariusz lub w przypadku:
 - 1) podmiotowych środków dowodowych - odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
 - 2) przedmiotowych środków dowodowych - odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego;
 - 3) innych dokumentów - odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą;
 - 4) pełnomocnictwa - mocodawca.



18. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XV. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY.

1. Ceną w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2019 r., poz. 178) będzie wartość wyrażona w jednostkach pieniężnych, którą kupujący jest zobowiązany zapłacić przedsiębiorcy za towar lub usługę. Cena oferty musi być podana w PLN cyfrowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
2. Wykonawca podaje cenę za realizację przedmiotu zamówienia zgodnie ze wzorem Formularza Ofertowego, stanowiącego Załącznik nr 1 do SWZ.
3. Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz istotnymi postanowieniami umowy określonymi w niniejszej SWZ. Stawka podatku VAT w przedmiotowym postępowaniu **wynosi 23 %**.
4. Cena podana na Formularzu Ofertowym jest ceną ostateczną, niepodlegającą negocjacji i wyczerpującą wszelkie należności Wykonawcy wobec Zamawiającego związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
5. Cena podana w ofercie nie podlega negocjacom;
6. UWAGA: Zamawiający nie udziela zaliczek.
7. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.
8. Wyliczona cena oferty brutto będzie służyć do porównania złożonych ofert i do rozliczenia w trakcie realizacji zamówienia.
9. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2021 r. poz. 685.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.
10. W ofercie, o której mowa w ust. 1, Wykonawca ma obowiązek:
 - 1) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
11. Wzór Formularza Ofertowego został opracowany przy założeniu, iż wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie podatku VAT. W przypadku, gdy Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie o powstaniu u Zamawiającego obowiązku podatkowego, to winien odpowiednio zmodyfikować treść formularza.

XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia Wadium.

XVII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni, tj. do dnia 29.06.2021 r.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.



3. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

XVIII. SPOSÓB I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć poprzez <https://platformazakupowa.pl/pn/strzyzow> do dnia 31.05.2021 r. do godziny 9:00 o terminie złożenia oferty decyduje czas pełnego przeprosowania transakcji na Platformie.
2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 31.05.2021r. o godzinie 9:15
3. Otwarcie ofert nastąpi poprzez otwarcie plików składających się na ofertę, złożonych za pośrednictwem Platformy Zakupowej. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
4. Najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza się przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

XIX. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:
 - 1) cena (C) – waga kryterium 60%;
 - 2) termin dostawy (Td) – waga kryterium 20 %;
 - 3) termin realizacji reklamacji (Tr) – 20%
2. Zamawiający oceni oferty odrębnie w poszczególnych częściach zamówienia.
3. Zasady oceny ofert w kryterium **cena (C)- waga 60%**:

$$C = \frac{\text{cena najniższa brutto}^*}{\text{cena oferty ocenianej brutto}} \times 100 \text{ pkt} \times 60\%$$

* spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu

Podstawą przyznania punktów w kryterium „cena” będzie cena ofertowa brutto podana przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym, stanowiącym **Załącznik nr 1 do SWZ**.

4. Zasady oceny ofert w kryterium **termin dostawy (Td) - waga 20 %**:

Termin wykonania zamówienia:

- 1) 45 dni do daty zawarcia umowy – 20 pkt;
- 2) 55 dni od daty zawarcia umowy – 15 pkt;
- 3) 65 dni od daty zawarcia umowy – 10 pkt;
- 4) 75 dni od daty zawarcia umowy – 0 pkt.



Maksymalna liczba punktów jaką można otrzymać w kryterium „termin wykonania zamówienia” wynosi 20 pkt.

Punkty przyznawane będą zgodnie z informacją zawartą w ofercie; brak wskazania liczby dni skutkować będzie przyznaniem 0 pkt w tym kryterium i przyjęciem przez Zamawiającego terminu dostawy 75 dni od daty zawarcia umowy.

Przy przyznawaniu punktów w kryterium „termin wykonania zamówienia” Zamawiający będzie się posługiwał systemem 0-1, tj. nie będzie przyznawał punktów pośrednich.

5. Zasady oceny ofert w kryterium **termin realizacji reklamacji (Tr) – waga 20 %**

Termin realizacji reklamacji:

- 1) do 7 dni od dnia zgłoszenia reklamacji – 20 pkt;
- 2) do 14 dni od dnia zgłoszenia reklamacji – 10 pkt;
- 3) do 21 dni od dnia zgłoszenia reklamacji – 0 pkt.

Maksymalna liczba punktów jaką można otrzymać w kryterium „termin realizacji reklamacji” wynosi 20 pkt.

Punkty przyznawane będą zgodnie z informacją zawartą w ofercie; brak wskazania liczby dni skutkować będzie przyznaniem 0 pkt w tym kryterium i przyjęciem przez Zamawiającego terminu realizacji reklamacji do 21 dni od dnia zgłoszenia.

Przy przyznawaniu punktów w kryterium „termin realizacji reklamacji” Zamawiający będzie się posługiwał systemem 0-1, tj. nie będzie przyznawał punktów pośrednich.

6. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.
7. Za ofertę najkorzystniejszą w danej części zamówienia zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów po zastosowaniu wszystkich kryteriów oceny ofert.
8. Jeżeli nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.
9. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.

XX. PROCEDURA NEGOCJACJI

1. Zamawiający nie korzysta z uprawnienia, o jakim stanowi art. 288 ust. 1 ustawy p.z.p.
2. Negocjacje nie będą mogły prowadzić do zmiany SWZ i będą dotyczyły wyłącznie tych elementów oferty, które podlegać będą ocenie w ramach kryteriów oceny ofert.
3. Zamawiający w pierwszej kolejności poinformuje równocześnie wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty, o wykonawcach:
 - 1) których oferty nie zostały odrzucone, oraz punktacji przyznanej ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łącznej punktacji,
 - 2) których oferty zostały odrzucone,
 - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
4. Zamawiający w zaproszeniu do negocjacji wskaże miejsce, termin i sposób prowadzenia negocjacji oraz kryteria oceny ofert, w ramach których będą prowadzone negocjacje w celu ulepszenia treści ofert.
5. Prowadzone negocjacje mają poufny charakter. Żadna ze stron nie może, bez zgody drugiej strony, ujawniać informacji technicznych i handlowych związanych z negocjacjami. Zgoda jest udzielana w odniesieniu do konkretnych informacji i przed ich ujawnieniem.
6. Po zakończeniu negocjacji z wszystkimi wykonawcami, Zamawiający informuje o tym fakcie uczestników negocjacji oraz zaprasza ich do składania ofert dodatkowych.
7. Zaproszenie do złożenia ofert dodatkowych będzie zawierać co najmniej:
 - 1) nazwę oraz adres Zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania;



- 2) sposób i termin składania ofert dodatkowych oraz język lub języki, w jakich muszą one być sporządzone, oraz termin otwarcia tych ofert.
8. Wykonawca może złożyć ofertę dodatkową, która zawiera nowe propozycje w zakresie treści oferty podlegających ocenie w ramach kryteriów oceny ofert wskazanych przez zamawiającego w zaproszeniu do negocjacji.
9. Oferta dodatkowa nie może być mniej korzystna w żadnym z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu.
10. Oferta przestaje wiązać wykonawcę w zakresie, w jakim złoży on ofertę dodatkową zawierającą korzystniejsze propozycje w ramach każdego z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji.
11. Oferta dodatkowa, która jest mniej korzystna w którymkolwiek z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, podlega odrzuceniu.
12. Jeżeli Zamawiający uzna po otwarciu ofert, że nie będzie prowadził negocjacji, dokona wyboru oferty najkorzystniejszej spośród ofert nie podlegających odrzuceniu, złożonych w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu.

XXI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNI BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, w terminach określonych w art. 264 ustawy p.z.p.
2. Wykonawca będzie zobowiązany do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
3. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
4. Przed terminem zawarcia umowy do obowiązków Wykonawcy należeć będzie przedłożenie kosztorysu ofertowego, o którym mowa w Rozdz. IV ust. 23 SWZ, pod rygorem uznania, iż wybrany Wykonawca uchyla się od zawarcia umowy.
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

XXII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XXIII. INFORMACJE O TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY ORAZ MOŻLIWOŚCI JEJ ZMIANY.

1. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w Projektowanych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego, stanowiących **Załącznik nr 4 do SWZ**.
2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
3. Zmiana umowy podlega unieważnieniu, jeżeli została dokonana z naruszeniem art. 454 i art. 455 ustawy p.z.p.
4. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie wskazanym w Projektowanych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej



XXIV. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY.

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy p.z.p.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy p.z.p. oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub treści SWZ na stronie internetowej.
6. Odwołanie wnosi się w terminie:
 - 1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - 2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).
7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 1 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy p.z.p., stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
9. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
10. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".
11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy p.z.p., przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
12. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.



XXV. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SWZ.

1. Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy;
2. Załącznik nr 1a – Formularz cenowy;
3. Załącznik nr 2 – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia i o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;
4. Załącznik nr 3 – Oświadczenie dotyczące aktualności informacji;
5. Załącznik nr 4 –Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
6. Załącznik Nr 5 – OPZ;
7. Załącznik Nr 6 – Zobowiązanie podmiotu trzeciego.



Nr postępowania: ZP.271.3.2021.TB.

Załącznik nr 1 do SWZ

FORMULARZ OFERTOWY

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na dostawy o wartości zamówienia nie przekraczającej progów unijnych, o jakich stanowi art. 3 ustawy z 11.09.2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.) Nazwa zadania: „Zakup wraz z dostawą i montażem urządzeń rekreacyjnych i zabawowych do Skate Parku w Strzyżowie”

Oznaczenie wykonawcy – nazwa	NIP
Adres (ulica, miejscowość, powiat, województwo, nr telefonu)	Regon
Imię i nazwisko osoby prowadzącej sprawę oraz nr telefonu: Imię i nazwisko: nr telefonu:	
Kontakt internetowy (strona www., e-mail)	Numer konta bankowego na, które należy zwrócić wadium (jeżeli było wymagane i zostało wpłacone w pieniądzu):
E-mail służbowy osoby prowadzącej sprawę:	

dokument należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub elektronicznym podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę lub osoby umocowane do złożenia podpisu w imieniu Wykonawcy



OFERTA

ul. _____

W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na dostawy o wartości zamówienia nie przekraczającej progów unijnych, o jakich stanowi art. 3 ustawy z 11.09.2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.) pn. „Zakup wraz z dostawą i montażem urządzeń rekreacyjnych i zabawowych do Skate Parku w Strzyżowie”

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę brutto
2. Deklarujemy 30 dniowy termin płatności.
3. Deklarujemy wykonanie zamówienia w terminie dni*(45 dni, 55 dni, 65 dni lub 75 dni) od dnia zawarcia umowy),
*Należy uzupełnić, termin wykonania zamówienia w przypadku nie wpisania terminu wykonania zamówienia w jednym z proponowanych terminów Zamawiający przyjmuje, że Wykonawca zrealizuje wykonanie zamówienia w 75 dni od daty zawarcia umowy.
4. Deklarujemy termin realizacji reklamacji dni *(7 dni, 14 dni lub 21 dni) licząc od dnia zgłoszenia reklamacji.
*Należy uzupełnić, termin realizacji reklamacji, w przypadku nie wpisania liczby dni deklarowanych na realizację reklamacji Zamawiający przyjmuje, że Wykonawca zrealizuje reklamację w terminie do 21 dni od daty zgłoszenia reklamacji.
5. Oświadczam, że jestem mikro/małym/średnim przedsiębiorstwem:
 - Tak _____ proszę podać jakim? (małym/średnim)
 - Nie

Zgodnie z zaleceniem Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczącym definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. 124 z 20.05.2003, s. 36):

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EURO.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EURO lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EURO.

OŚWIADCZAMY, ŻE:

1. W cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia.
2. Zapoznaliśmy się i w pełni oraz bez żadnych zastrzeżeń akceptujemy treść Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwanej w dalszej treści SWZ, wraz z wyjaśnieniami i zmianami i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.
3. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na okres podany w specyfikacji warunków zamówienia.
4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią załączonych do specyfikacji projektowanych postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego, w pełni i bez żadnych zastrzeżeń akceptujemy warunki umowy na wykonanie zamówienia zapisane w SWZ i w przypadku



wyboru naszej oferty zawrzemy z Zamawiającym umowę sporządzoną na podstawie ww. postanowień z uwzględnieniem zmian wprowadzonych w trakcie trwania postępowania.

5. Składamy niniejszą Ofertę w imieniu **własnym*/jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia***. Ponadto oświadczamy, że będziemy odpowiadać solidarnie za wykonanie niniejszego zamówienia*.
6. Oświadczamy, że oferta **nie zawiera/zawiera*** informacji/-e stanowiących/-e tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. W przypadku braku wskazania jednej z opcji Zamawiający przyjmie, że oferta nie zawiera informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa.
7. Oświadczamy, że jeżeli w okresie związania ofertą nastąpią jakiegokolwiek znaczące zmiany w sytuacji przedstawionej w naszych dokumentach załączonych do oferty, natychmiast poinformujemy o nich Zamawiającego.
8. W celu realizacji umowy Wykonawca ustanawia swojego przedstawiciela w osobie Zarządzającego Realizacją Umowy: tel.
9. Osobą upoważnioną do podpisania umowy jest:
10. Reklamacje należy składać na numer faksu Wykonawcy: lub e-mail
11. Oświadczamy, że jesteśmy świadomi odpowiedzialności karnej związanej ze składaniem fałszywych oświadczeń.

****należy skreślić niewłaściwy wariant***

4. Powstanie u Zamawiającego obowiązku podatkowego w VAT

Oświadczamy, że wybór oferty **nie będzie/ będzie*** prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w VAT (ustawa z dnia 09.04.2015 r. o zmianie ustawy o podatku od towarów i usług oraz ustawy Prawo zamówień Publicznych). W przypadku powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w VAT informacja winna wskazywać: nazwę (rodzaj) dostawy, której świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego oraz wartość tej usługi bez kwoty podatku.

Lp	Nazwa (rodzaj) towaru, którego dostawa będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego u zamawiającego	Wartość bez kwoty podatku VAT towaru
1		
2		

Uwaga niezaznaczenie przez Wykonawcę powyższej informacji i nie wypełnienie tabeli rozumiane będzie przez Zamawiającego jako informacja o tym, że wybór oferty Wykonawcy nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.

****należy skreślić niewłaściwy wariant***



5. PODWYKONAWCY:

Oświadczamy, że zamierzamy powierzyć następujące części zamówienia podwykonawcom i jednocześnie podajemy nazwy (firmy) podwykonawców*:

Część zamówienia:

.....

Nazwa (firma) podwykonawcy:

.....

*Jeżeli wykonawca nie poda tych informacji to Zamawiający przyjmie, że Wykonawca nie zamierza powierzać żadnej części zamówienia podwykonawcy.

6. SPIS TREŚCI:

Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:

- 1)
- 2)
- 3)

Oferta została złożona na kolejno ponumerowanych stronach.

dokument należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub elektronicznym podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę lub osoby umocowane do złożenia podpisu w imieniu Wykonawcy



Nr postępowania: ZP.271.3.2021.TB.

Załącznik nr 1a do SWZ

Formularz Cenowy

Na zadanie pn.: „Zakup wraz z dostawą i montażem urządzeń rekreacyjnych i zabawowych do Skate Parku w Strzyżowie”

Lp.	Przedmiot dostawy (cena poszczególnych elementów obejmuje koszt całkowity dostawy i montażu urządzenia)	Ilość	Cena jednostkowa netto	Wartość netto	Wartość brutto
1.	Quarter Pipe 90 st.	1			
2.	Quarter Pipe 45 st.	1			
3.	Funbox z grindboxem 3/3 + Funbox z poręczą	1			
4.	Bank Ramp piramida	1			
5.	Poręcz prosta	1			
6.	Pumptrack Line 2 Medium	1			
7.	Szachownica	1			
8.	Bujak	1			
9.	Stojak spirala stalowy na 6/7 stanowisk	2			
łącznie koszt elementów Skate Parku wraz z dostawą i montażem					



Nr postępowania: ZP.271.3.2021.TB.
SWZ

Załącznik nr 2 do

ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Strzyżów

38-100 Strzyżów, ul. Przecławczyka 5

WYKONAWCA:

.....

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa p.z.p.),

dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania i spełniania warunków udziału w postępowaniu

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „Zakup wraz z dostawą i montażem urządzeń rekreacyjnych i zabawowych do Skate Parku w Strzyżowie”

prowadzonego przez **Gminę Strzyżów** oświadczam, co następuje:

I. OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że podmiot, który reprezentuję nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy p.z.p.
2. Oświadczam, że podmiot, który reprezentuję nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy p.z.p.

Oświadczam, że w stosunku do podmiotu, który reprezentuję zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy p.z.p. (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt. 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy p.z.p.). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy p.z.p. podjęto następujące czynności naprawcze:

.....

.....



3. Oświadczam, że podmiot, który reprezentuję spełnia warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w **ogłoszeniu o zamówieniu oraz specyfikacji warunków zamówienia**.

II. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE OGÓLNI DOSTĘPNYCH I ELEKTRONICZNYCH BAZ¹:

Ogólnie dostępne i elektronicznie prowadzone bazy, z których Zamawiający bezpłatnie może pozyskać określone dokumenty potwierdzające sytuację podmiotową Wykonawcy (**jeżeli dotyczy**):

..... - dotyczy dokumentu:

..... - dotyczy dokumentu:

..... - dotyczy dokumentu:

III. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

***dokument należy podpisać
kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub
elektronicznym podpisem zaufanym lub
podpisem osobistym przez osobę lub osoby
umocowane do złożenia podpisu w imieniu
Wykonawcy***

- ***Niniejsze oświadczenie składają wraz z ofertą wszyscy Wykonawcy biorący udział w postępowaniu.***

¹Zgodnie z treścią art. 274 ust. 4 ustawy Pzp Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne



Nr postępowania: ZP.271.3.2021.TB.

Załącznik nr 3 do SWZ

ZAMAWIAJĄCY:
Gmina Strzyżów
ul. Przeclawczyka 5
38-100 Strzyżów

WYKONAWCA:

.....
.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

dotyczące aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp)

W związku z ubieganiem się o udzielenie zamówienia publicznego w ramach postępowania prowadzonego w trybie podstawowym pn.: „**Zakup wraz z dostawą i montażem urządzeń rekreacyjnych i zabawowych do Skate Parku w Strzyżowie**”, prowadzonego przez **Gminę Strzyżów** niniejszym oświadczam, że informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, tj. w załączniku nr 2 do SWZ w zakresie:

- a) art. 108 ust. 1 pkt 1 ustawy p.z.p.,
- b) art. 108 ust. 1 pkt 2 ustawy p.z.p.,
- c) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy p.z.p. odnośnie do orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
- d) art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy p.z.p.,
- e) art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy p.z.p.,
- f) art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy p.z.p.,

są aktualne i zgodne z prawdą.



***dokument należy podpisać kwalifikowanym
podpisem elektronicznym lub elektronicznym
podpisem zaufanym lub podpisem osobistym
przez osobę lub osoby umocowane do złożenia
podpisu w imieniu Wykonawcy***

UWAGA:

Niniejsze oświadczenie składa Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego dokonane na podstawie art. 274 ust. 1 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia otrzymania wezwania.



Nr postępowania: ZP.271.3.2021.TB.

Załącznik nr 4 do SWZ

Umowa

projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego

zawarta w dniu roku w..... pomiędzy:

Gminą Strzyżów

38-100 Strzyżów, ul. Przeclawczyka 5

w imieniu której działa Burmistrz Strzyżowa – Waldemar Góra

przy kontrasygnacie Marii Szaro Skarbnika Gminy Strzyżów

zwanym w dalszej treści umowy **Zamawiającym**

a

reprezentowaną(-ym) przez:

zwaną(-nym) w dalszej treści umowy **Wykonawcą**

Niniejsza umowa zostaje zawarta w wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego , prowadzonego w trybie podstawowym na dostawy o wartości zamówienia nie przekraczającej progów unijnych na zadanie pn. „**Zakup wraz z dostawą i montażem urządzeń rekreacyjnych i zabawowych do Skate Parku w Strzyżowie**”.

§ 1.

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie **Dostawy i montażu urządzeń rekreacyjnych i zabawowych do Skate Parku w Strzyżowie**, zwanych w dalszej treści umowy urządzeniami.
2. W ramach przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1) dostawy urządzeń do miejsca wskazanego przez Zamawiającego, tj. pod adres:, województwo podkarpackie;
 - 2) montażu urządzeń w miejscu wskazanym przez Zamawiającego,
 - 3) dostarczenia dokumentów gwarancyjnych, których postanowienia nie będą mniej korzystne dla Zamawiającego, od postanowień niniejszej umowy na każdy element dostawy, objętej postanowieniami niniejszej umowy, w przypadku rozbieżności pomiędzy treścią dokumentów gwarancyjnych, a treścią niniejszej umowy w zakresie gwarancji obowiązują postanowienia niniejszej umowy,
 - 4) usunięcia usterek lub wad lub innych nieprawidłowości w funkcjonowaniu urządzeń stanowiących przedmiot dostawy objętej postanowieniami niniejszej umowy albo wymiany dotkniętego wadą lub usterką lub inną nieprawidłowością urządzenia stanowiącego element dostawy lub poszczególnej części takiego urządzenia, zgodnie z żądaniem Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji przedmiotu umowy zgodnie z wymaganiami określonymi w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 6 do SWZ.
4. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia we własnym zakresie i na swój koszt wszystkich, materiałów, wyposażenia, urządzeń, narzędzi i innych elementów niezbędnych do wykonania wszystkich prac/usług/zadań koniecznych do realizacji przedmiotu umowy, w tym zapewnienia serwisu gwarancyjnego przez cały okres wskazany w złożonej przez siebie ofercie.



§ 2.

1. Wykonawca dostarczy sprzęt fabrycznie nowy, nieuszkodzony, technicznie sprawny – gotowy do użytkowania, wolny od wad fizycznych i prawnych, posiadał niezbędne instrukcje dotyczące użytkowania (w języku polskim), posiadał deklarację CE (jeżeli dotyczy), zgodny z SWZ.
2. Zarówno urządzenia, jak i ich elementy, nie mogą nosić śladów używania lub uszkodzenia.
3. Wykonawca oświadcza, że dostarczane Zamawiającemu, w ramach niniejszej umowy urządzenia, spełniają normy jakościowe oraz parametry użytkowe zgodne z treścią złożonej przez niego oferty oraz opisem przedmiotu zamówienia określonym w SWZ postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w wyniku którego zawarta została niniejsza umowa i jej załącznikach oraz posiadają wymagane prawem dopuszczenia do obrotu i użytkowania na terytorium RP.
4. Wykonawca, pod rygorem uprawnienia Zamawiającego do jednostronnego rozwiązania niniejszej umowy z winy Wykonawcy, zobowiązany jest wraz z dostawą i montażem urządzeń dostarczyć Zamawiającemu komplet aktualnych dokumentów (oryginał lub poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię) dopuszczających do obrotu i użytkowania na terytorium RP towarów, których dostawa stanowi przedmiot niniejszej umowy. Zamawiający jest uprawniony do wykonania prawa odstąpienia o którym mowa w zdaniu poprzedzającym w terminie do 30 dni, licząc od dnia zaistnienia podstawy odstąpienia.

§ 3.

1. Jeżeli realizacja umowy wymaga działań ze strony Zamawiającego Wykonawca wystąpi pisemnie do Zamawiającego o podjęcie tych działań.
2. Wykonawca dostarczy urządzenia na własny koszt i ryzyko.
3. Wykonawca zabezpiecza urządzenia na czas przewozu i ponosi całkowitą odpowiedzialność za jego dostawę do momentu dokonania przez Zamawiającego odbioru, o którym mowa w niniejszym paragrafie.
4. Termin dostawy musi być uzgodniony pisemnie z Zamawiającym.
5. Po wykonaniu stanowiącej przedmiot umowy, dostawy oraz montażu urządzeń i sprawdzeniu przez Zamawiającego zgodności wykonania przedmiotu umowy z wymaganiami ustanowionymi niniejszą umową oraz dokumentacją postępowania w wyniku którego niniejsza umowa została zawarta, zostanie dokonany odbiór przedmiotu umowy. Wykonawca jest uprawniony do współudziału w odbiorze osobiście lub przez upoważnionego przedstawiciela.
6. Do czasu odbioru przedmiotu umowy przez Zamawiającego ryzyko wszelkich niebezpieczeństw związanych z ewentualnym uszkodzeniem lub utratą urządzeń ponosi Wykonawca.
7. W przypadku stwierdzenia w trakcie odbioru, wystąpienia usterek lub wad lub innych nieprawidłowości w funkcjonowaniu przedmiotu dostawy objętej postanowieniami niniejszej umowy, Zamawiający jest uprawniony według własnego wyboru do żądania usunięcia wady lub usterki lub innej nieprawidłowości albo do żądania wymiany dotkniętego wadą lub usterką lub inną nieprawidłowością urządzenia lub poszczególnej części urządzenia, wyznaczając Wykonawcy w tym celu odpowiedni termin nie dłuższy niż 7 dni, licząc od dnia zgłoszenia wady lub usterki lub innej nieprawidłowości.
8. W przypadku wystąpienia w trakcie ponownego odbioru wad lub usterek i uzasadnionej odmowy Zamawiającego dokonania odbioru, Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od umowy z powodu przyczyn leżących po stronie Wykonawcy. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od umowy w terminie do 30 dni licząc od dnia zaistnienia przyczyny odstąpienia.
9. Dowodem zrealizowania przedmiotu umowy będzie pisemne potwierdzenie odbioru dokonane przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego, po sprawdzeniu prawidłowości realizacji przedmiotu umowy. Potwierdzenie nastąpi poprzez podpisanie przez Zamawiającego protokołu.
10. Przed podpisaniem protokołu odbioru Wykonawca przekaze Zamawiającemu pełną



dokumentację, objętą przedmiotem niniejszej umowy. Dokumentacja będzie w języku polskim, a w przypadku dokumentacji w języku obcym – Wykonawca przedstawi tłumaczenie na język polski.

§ 4.

1. Wykonawca będzie przeprowadzał naprawy gwarancyjne w ścisłej współpracy z Zamawiającym i osobami przez niego wskazanymi.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za prace związane z wykonaniem przedmiotu umowy.
3. Przedmiot umowy zostanie wykonany w całości w terminie do ...zgodnie z treścią oferty.... licząc od dnia zawarcia niniejszej umowy.

§ 5.

1. Z tytułu należytej realizacji przedmiotu umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie zgodne z ceną podaną w ofercie, która stanowi podstawę do rozliczeń finansowych między stronami to jest kwotę:
..... zł netto + zł VAT co stanowi łączną cenę brutto zł
(słownie:/00 zł).
2. Wynagrodzenie wymienione w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej i zgodnej z niniejszą umową oraz obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu umowy.
3. Podstawą zapłaty wynagrodzenia będzie faktura VAT wystawiona po wykonaniu całości przedmiotu umowy i potwierdzenia jej należytego wykonania.
4. Podstawą do wystawienia faktury będzie pisemne potwierdzenie odbioru, o którym mowa w § 3 ust. 9 niniejszej umowy, podpisany przez upoważnionych przedstawicieli stron umowy.
5. Faktura zostanie przedłożona Zamawiającemu w terminie do 21 dni od dnia podpisania pisemnego potwierdzenia odbioru, o którym mowa w § 3 ust. 9 niniejszej umowy.
6. Faktura będzie płatna przelewem bankowym w terminie do 30 dni, licząc od dnia jej otrzymania przez Zamawiającego, na następujący numer rachunku bankowego:..... Wykonawcy.
7. Faktura winna zostać wystawiona na adres:

Nabywca: Gmina Strzyżów
ul. Przecławczyka 5, 38 – 100 Strzyżów
NIP: 819-15-62-982

Odbiorca: Urząd Miejski w Strzyżowie
ul. Przecławczyka 5
38-100 Strzyżów

8. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

§ 6.

1. Strony ustalają, że obowiązującą ich formą odszkodowania będą kary umowne z następujących tytułów:
 - 1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek z jej stron z przyczyn za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca w wysokości 20% wartości umowy lub jej niezrealizowanej części,
 - 2) w razie przekroczenia terminu ustalonego dla realizacji przedmiotu umowy Zamawiający naliczać będzie Wykonawcy kary w wysokości 0,5% wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,



- 3) w wysokości 0,5% wartości wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki, w przypadku zwłoki Wykonawcy w usunięciu wad lub usterek przedmiotu umowy stwierdzonych w trakcie odbioru lub w okresie gwarancyjnym, licząc od dnia następnego po upływie terminu określonego na usunięcie wad lub usterek.
2. Kary umowne oblicza się od wartości przedmiotu umowy brutto.
3. Maksymalna wysokość kar umownych zastrzeżonych niniejszą umową nie może przekroczyć 20 % wartości wynagrodzenia ustalonego umową.
4. Jeżeli wartość kar umownych, o których mowa w ust. 1 pkt 2) – pkt 3) niniejszego paragrafu, osiągnie wartość 20% wartości brutto umowy, o której mowa w § 5 ust. 1 niniejszej umowy, Zamawiający może zaprzestać naliczania ww. kar umownych i odstąpić od umowy, naliczając wyłącznie karę umowną przysługującą mu z tytułu odstąpienia od umowy. Prawo odstąpienia, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, Zamawiający jest uprawniony do wykonania w terminie do 30 dni, licząc od dnia zaistnienia podstawy odstąpienia.
5. W przypadku, gdy kara umowna nie pokrywa w całości szkody, strony zastrzegają możliwość dochodzenia odszkodowania uzupełniającego.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia bez obowiązku składania w tym przedmiocie dodatkowych oświadczeń, na co Wykonawca wyraża zgodę.

§ 7.

1. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu urządzenia z terminami ważności gwarancji nie krótszymi niż 12 miesięcy licząc od dnia pisemnego potwierdzenia odbioru przedmiotu umowy, o którym mowa w § 3 ust. 9 niniejszej umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odmowy odbioru przedmiotu umowy w przypadku niedochowania wymogów odnośnie terminów gwarancyjnych, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu.
3. Wykonawca udziela gwarancji na wykonany montaż urządzeń na okres, licząc od dnia potwierdzenia przez Zamawiającego zrealizowania całości przedmiotu umowy zgodnie z jej postanowieniami, tj. pisemnego potwierdzenia odbioru przedmiotu umowy, o którym mowa w § 3 ust. 9 niniejszej umowy.
4. W przypadku ujawnienia w okresie gwarancji wad lub usterek, Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę, według własnego wyboru pisemnie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej, na adres e-mail:
5. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania naprawy gwarancyjnej - **realizacji reklamacji** w ciągu ...zgodnie z treścią oferty... dni, licząc od dnia zgłoszenia.
6. Wykonawca zobowiązuje się w okresie obowiązywania gwarancji do pokrycia wszystkich dodatkowych kosztów związanych z ewentualnymi naprawami urządzeń, nie licząc wymiany części eksploatacyjnych, związanych z użytkowaniem urządzeń.
7. Naprawy będą dokonywane przy użyciu oryginalnych części według zaleceń i specyfikacji producenta oraz przez przeszkolony personel Wykonawcy – posiadający stosowne certyfikaty, o ile producent dostarczonych urządzeń ich wymaga.
8. Okres udzielonej gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w jakim dane urządzenie nie mogło być wykorzystywane zgodnie z jego przeznaczeniem z powodu występującej wady lub usterki.

§ 8.

1. Wykonawca niniejszym oświadcza, że przekazał osobom fizycznym, których dane osobowe zostały udostępnione Zamawiającemu w postępowaniu o udzielenie zamówienia w wyniku którego została zawarta niniejsza umowa lub na etapie zawarcia niniejszej umowy, informacje wskazane w art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie



- swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
2. Wykonawca zobowiązuje się przekazywać informacje o których mowa w ust. 1 wszystkim osobom fizycznym których dane zostaną w przyszłości udostępnione Zamawiającemu w związku z realizacją niniejszej umowy.
 3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.
 4. Wykonawca bez zgody Zamawiającego nie może przenieść należności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie.
 5. Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy, rozstrzygane będą przez sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.
 6. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.
 7. Umowa została spisana w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach: 1 egzemplarz dla Zamawiającego i 1 dla Wykonawcy.
 8. Integralną część niniejszej umowy stanowi szczegółowy wykaz przedmiotu zamówienia - załącznik nr oraz Opis przedmiotu zamówienia załącznik nr

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:



Nr postępowania: ZP.271.3.2021.TB.

Załącznik nr 6 do SWZ

ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU TRZECIEGO*
do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów
na potrzeby wykonania zamówienia

Ja (My*) niżej podpisany (podpisani*)

.....
(imię i nazwisko składającego oświadczenie)

będąc upoważnionym do reprezentowania:

.....
(nazwa i adres podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)

zobowiązuję się do oddania n/w zasobów na potrzeby wykonania zamówienia pod nazwą:

„Zakup wraz z dostawą i montażem urządzeń rekreacyjnych i zabawowych do Skate Parku w Strzyżowie”:

.....
(określenie zasoby)

do dyspozycji Wykonawcy:

.....
(nazwa Wykonawcy)

Ponadto oświadczam, iż:

a) udostępniam Wykonawcy w/w zasoby w następującym zakresie:

.....

b) sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów będzie następujący:

.....

c) zakres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

.....

d) okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie wynosił:

.....

e) udostępniając Wykonawcy zdolności dotyczące doświadczenia/kwalifikacji zawodowych*(**niepotrzebne skreślić**), zrealizuję roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą:

.....
(należy wpisać czy podmiot trzeci będzie brał udział w realizacji zamówienia jako podwykonawca)

Wskazuję/my, że aktualny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentacji Podmiotu udostępniającego zasoby Zamawiający może pobrać za pomocą bezpłatnych baz dostępnych pod adresem:

<https://prod.ceidg.gov.pl/CEIDG/CEIDG.Public.UI/Search.aspx>

<https://ekrs.ms.gov.pl/web/wyszukiwarka-krs/strona-glowna/>

inny właściwy rejestr.....**.....**

(wpisać nazwę bazy)

(wpisać adres internetowy)

brak możliwości pobrania on-line



Zaznaczyć właściwe pole znakiem .

Podmiot udostępniający zasoby musi wskazać lub zaznaczyć adres strony www, na której Zamawiający może bezpłatnie pobrać dokumenty rejestrowe Podmiotu udostępniającego zasoby, o ile rejestr taki jest ogólnodostępny i bezpłatny. W przypadku braku zaznaczenia lub nie złożenia wraz z ofertą dokumentu/ów potwierdzającego/yh umocowanie do reprezentowania Podmiotu udostępniającego zasoby, Zamawiający na podstawie art. 128 ustawy Pzp wezwie Wykonawcę do przedłożenia odpowiedniego dokumentu.

**dokument należy podpisać kwalifikowanym
podpisem elektronicznym lub elektronicznym
podpisem zaufanym lub podpisem osobistym
przez osobę lub osoby umocowane do złożenia
podpisu
w imieniu Wykonawcy**

*** Niniejsze zobowiązanie (należy dołączyć do oferty – jeżeli dotyczy) wypełnia podmiot trzeci w przypadku, gdy Wykonawca polega na jego zasobach w celu wykazania warunku dysponowania zasobami technicznymi lub zawodowymi. Zobowiązanie podmiotu trzeciego musi być podpisane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania podmiotu trzeciego w zakresie jego praw majątkowych zgodnie z wpisem do KRS, wpisem do CEIDG lub umową spółki albo przez osobę/y posiadającą/e pełnomocnictwo, które Wykonawca jest zobowiązany dołączyć do oferty.**