**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**(dalej: SWZ)**

Znak sprawy: BZP.272.40.2024

**ZAMAWIAJĄCY**

Powiat Wołomiński

ul. Prądzyńskiego 3, 05-200 Wołomin

**REGON:** 013269344 **NIP:** 125-09-40-609

**Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:** <https://platformazakupowa.pl/pn/powiat_wolominski>

Na tej stronie udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia

Adres platformy zakupowej: <https://platformazakupowa.pl/pn/powiat_wolominski>

Adres poczty elektronicznej: bzp@powiat-wolominski.pl

**Nazwa zamówienia:**

**Koszenie traw i chwastów na poboczach i skarpach nasypów rowów dróg powiatowych administrowanych przez Powiat Wołomiński, z podziałem na 4 zadania częściowe.**

Wartość zamówienia **nie przekracza** progów unijnych określonych na podstawie art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.).

**Spis treści:**

**Rozdział I** –Informacje ogólne

1. **Tryb udzielenia zamówienia**
2. **Wykonawcy/podwykonawcy/podmioty trzecie udostępniające wykonawcy swój potencjał**
3. **Komunikacja w postępowaniu**
4. **Wizja lokalna**
5. **Podział zamówienia na części**
6. **Oferty wariantowe**
7. **Katalogi elektroniczne**
8. **Umowa ramowa**
9. **Aukcja elektroniczna**
10. **Zamówienia, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp**
11. **Rozliczenia w walutach obcych**
12. **Zwrot kosztów udziału w postępowaniu**
13. **Zaliczki na poczet udzielenia zamówienia**
14. **Unieważnienie postępowania**
15. **Pouczenie o środkach ochrony prawnej**
16. **Ochrona danych osobowych zebranych przez zamawiającego w toku postępowania**

 **Rozdział II** – Wymagania stawiane wykonawcy

1. **Przedmiot zamówienia**
2. **Rozwiązania równoważne**
3. **Wymagania w zakresie zatrudniania przez wykonawcę lub podwykonawcę osób na podstawie stosunku pracy**
4. **Wymagania w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp**
5. **Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych**
6. **Termin wykonania zamówienia**
7. **Informacja o warunkach udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia**
8. **Podstawy wykluczenia**
9. **Wykaz podmiotowych środków dowodowych**
10. **Wymagania dotyczące wadium**
11. **Sposób przygotowania ofert**
12. **Opis sposobu obliczenia ceny (przykład z formularzem cenowym)**

 **Rozdział III** –Informacje o przebiegu postępowania

1. **Sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami**
2. **Sposób oraz termin składania ofert. Termin otwarcia ofert**
3. **Termin związania ofertą**
4. **Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert**
5. **Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego**
6. **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**
7. **Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**
8. **Informacje ogólne**
9. **Tryb udzielenia zamówienia**

Tryb podstawowy bez negocjacji, o którym mowa w art. 275 pkt 1 ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.) – dalej: ustawa Pzp

1. **Wykonawcy/podwykonawcy/podmioty trzecie udostępniające wykonawcy swój potencjał**
2. **Wykonawcą** jest osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która oferuje na rynku wykonanie robót budowlanych lub obiektu budowlanego, dostawę produktów lub świadczenie usług lub ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.
3. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp, tj. mających status zakładu pracy chronionej, spółdzielnie socjalne oraz innych wykonawców, których głównym celem lub głównym celem działalności ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, jest społeczna i zawodowa integracja osób społecznie marginalizowanych.
4. Zamówienie może zostać udzielone wykonawcy, który:

– spełnia warunki udziału w postępowaniu opisane w rozdziale II podrozdziale 7 SWZ,

– nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp,

– złożył ofertę niepodlegającą odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 ustawy Pzp.

1. **Wykonawcy** **mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia**.

W takim przypadku:

* Wykonawcy występujący wspólnie są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego.
* Wszelka korespondencja będzie prowadzona przez zamawiającego wyłącznie z pełnomocnikiem.
1. **Potencjał podmiotu trzeciego**

W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wykonawca może polegać na potencjale podmiotu trzeciego na zasadach opisanych w art. 118–123 ustawy Pzp. Podmiot trzeci, na potencjał którego wykonawca powołuje się w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4 i 7 ustawy Pzp.

1. **Podwykonawstwo**

Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań.

1. **Komunikacja w postępowaniu**

Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, za pośrednictwem platformy zakupowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/powiat_wolominski>, zwanej dalej **Platformą**. Szczegółowe informacje dotyczące przyjętego w postępowaniu sposobu komunikacji, znajdują się w rozdziale III podrozdziale 1 niniejszej SWZ.

Uwaga!Przed przystąpieniem do składania oferty, wykonawca jest zobowiązany zapoznać się z Instrukcją korzystania z Platformy zakupowej Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

1. **Wizja lokalna**

Zamawiający nie wymagaodbycia przez wykonawcę wizji lokalnej.

1. **Podział zamówienia na części**

Zamawiający dokonuje podziału zamówienia na 4 części. Tym samym zamawiający dopuszcza składania ofert częściowych, o których mowa w art. 7 pkt 15 ustawy Pzp.

Część I – obejmuje koszenie traw i chwastów na poboczach i skarpach nasypów rowów dróg powiatowych (w tym wzdłuż chodników, w rowach oraz pod obiektami mostowymi) na terenie Gmin: Wołomin, Marki, Zielonka i Kobyłka.

Powierzchnia przeznaczona do koszenia 181 852 m2.

Część II – obejmuje koszenie traw i chwastów na poboczach i skarpach nasypów rowów dróg powiatowych (w tym wzdłuż chodników, w rowach oraz pod obiektami mostowymi) na terenie Gmin: Radzymin, Dąbrówka.

Powierzchnia przeznaczona do koszenia 389 064 m2.

Część III – obejmuje koszenie traw i chwastów na poboczach i skarpach nasypów rowów dróg powiatowych (w tym wzdłuż chodników, w rowach oraz pod obiektami mostowymi) na terenie Gmin: Klembów, Tłuszcz, Poświętne.

Powierzchnia przeznaczona do koszenia 411 844 m2.

Część IV – obejmuje koszenie traw i chwastów na poboczach i skarpach nasypów rowów dróg powiatowych (w tym wzdłuż chodników, w rowach oraz pod obiektami mostowymi) na terenie Gmin: Jadów, Strachówka.

Powierzchnia przeznaczona do koszenia 415 748 m2.

Oferent może złożyć ofertę na wszystkie części.

**Powody niedokonania podziału:**

Nie dotyczy.

1. **Oferty wariantowe**

Zamawiający:

– nie dopuszcza możliwości,

– nie wymaga,

złożenia oferty wariantowej, o której mowa w art. 92 ustawy Pzp tzn. oferty przewidującej odmienny sposób wykonania zamówienia niż określony w niniejszej SWZ.

1. **Katalogi elektroniczne**

Nie dotyczy

1. **Umowa ramowa**

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej, o  której mowa w art. 311–315 ustawy Pzp.

1. **Aukcja elektroniczna**

Zamawiający **nie przewiduje** przeprowadzenia aukcji elektronicznej, o  której mowa w art. 308 ust. 1 ustawy Pzp.

1. **Zamówienia, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp**

Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp, w zakresie czynności określonych w ofercie i im podobnych na warunkach wynikających z umowy dla zamówienia podstawowego.

1. **Rozliczenia w walutach obcych**

Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

1. **Zwrot kosztów udziału w postępowaniu**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

1. **Zaliczki na poczet udzielenia zamówienia**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

1. **Unieważnienie postępowania *(fakultatywnie)***

Poza możliwością unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 255 ustawy Pzp, zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia postępowania, jeżeli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostaną mu przyznane.

1. **Pouczenie o środkach ochrony prawnej**

Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach przewidzianych w dziale IX ustawy Pzp (art. 505–590).

1. **Ochrona danych osobowych zebranych przez zamawiającego w toku postępowania**
2. Zamawiający oświadcza, że spełnia wymogi określone w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z  27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L 119 z 4 maja 2016 r.), dalej: RODO, tym samym dane osobowe podane przez wykonawcę  będą przetwarzane zgodnie z RODO oraz zgodnie z przepisami krajowymi;
3. Dane osobowe wykonawcy będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO
w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Koszenie traw i chwastów na poboczach i skarpach nasypów rowów dróg powiatowych administrowanych przez Powiat Wołomiński, z podziałem na 4 zadania częściowe;**
4. Odbiorcami przekazanych przez wykonawcę danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym zostanie udostępniona dokumentacja postępowania zgodnie z art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp, a także art. 6 ustawy z 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej;
5. Dane osobowe wykonawcy zawarte w protokole postępowania będą przechowywane przez okres 4 lat, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
6. Klauzula informacyjna, o której mowa w art. 13 ust. 1 i 2 RODO znajduje się **w załączniku nr 1 do SWZ;**
7. Zamawiający nie planuje przetwarzania danych osobowych wykonawcy w celu innym niż cel określony w lit. b powyżej. Jeżeli administrator będzie planował przetwarzać dane osobowe w celu innym niż cel, w którym dane osobowe zostały zebrane (tj. cel określony w lit. b powyżej), przed takim dalszym przetwarzaniem poinformuje on osobę, której dane dotyczą, o tym innym celu oraz udzieli jej wszelkich innych stosownych informacji, o których mowa w art. 13 ust. 2 RODO;
8. Wykonawca jest zobowiązany, w związku z udziałem w przedmiotowym postępowaniu, do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych wymaganych przez RODO i związanych z udziałem w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia. Do obowiązków tych należą:
* obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał i przekazał zamawiającemu w treści oferty lub dokumentów składanych na żądanie zamawiającego;
* obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane wykonawca pozyskał w sposób pośredni, a które to dane wykonawca przekazuje zamawiającemu w treści oferty lub dokumentów składanych na żądanie zamawiającego;
1. W celu zapewnienia, że wykonawca wypełnił ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem w postępowaniu, wykonawca składa oświadczenia o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO – treść oświadczenia została zawarta **w załączniku nr 1 do SWZ;**
2. Zamawiający informuje, że:
* Zamawiający udostępnia dane osobowe, o których mowa w art. 10 RODO (dane osobowe dotyczące wyroków skazujących i czynów zabronionych) w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX ustawy Pzp, do upływu terminu na ich wniesienie.
* Udostępnianie protokołu i załączników do protokołu ma zastosowanie do wszystkich danych osobowych, z wyjątkiem tych, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO (tj. danych osobowych ujawniających pochodzenie rasowe lub etniczne, poglądy polityczne, przekonania religijne lub światopoglądowe, przynależność do związków zawodowych oraz przetwarzania danych genetycznych, danych biometrycznych w celu jednoznacznego zidentyfikowania osoby fizycznej lub danych dotyczących zdrowia, seksualności lub orientacji seksualnej tej osoby), zebranych w toku postępowania o udzielenie zamówienia.
* W przypadku korzystania przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane przez zamawiającego, z uprawnienia, o którym mowa w art. 15 ust. 1–3 RODO (związanych z prawem wykonawcy do uzyskania od administratora potwierdzenia, czy przetwarzane są dane osobowe jego dotyczące, prawem wykonawcy do bycia poinformowanym o odpowiednich zabezpieczeniach, o których mowa w art. 46 RODO, związanych z przekazaniem jego danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej oraz prawem otrzymania przez wykonawcę od administratora kopii danych osobowych podlegających przetwarzaniu), zamawiający może żądać od osoby występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.
* Skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia, o którym mowa w art. 16 RODO (z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych), nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników.
* W postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.
* W przypadku gdy wniesienie żądania dotyczącego prawa, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole postępowania lub załącznikach do tego protokołu, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający nie udostępnia tych danych, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 rozporządzenia 2016/679.

**Do spraw nieuregulowanych w SWZ mają zastosowanie przepisy ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.).**

1. **Wymagania stawiane wykonawcy**
2. **Przedmiot zamówienia**
3. **Przedmiot zamówienia stanowi:**

**Koszenie traw i chwastów na poboczach i skarpach nasypów rowów dróg powiatowych administrowanych przez Powiat Wołomiński, z podziałem na 4 zadania częściowe.**

1. **Wspólny Słownik Zamówień:**

77312000-0 Usługi usuwania chwastów

77314100-5 Usługi w zakresie trawników

Przedmiotem niniejszego zamówienia jest:

Przedmiotem zamówienia jest koszenie traw i chwastów na poboczach i skarpach nasypów rowów dróg powiatowych administrowanych przez Powiat Wołomiński (w tym wzdłuż chodników, w rowach oraz pod obiektami mostowymi) z podziałem na 4 zadania (części) zgodnie z warunkami SWZ.

Zamówienie obejmuje rozdrobnienie w miejscu koszenia lub wygrabieniem i wywóz pokostu.

Zamawiający przewiduje trzykrotne wykaszanie pasa drogowego.

W ramach niniejszego zamówienia należy wykonać następujące prace:

* wykonać roboty przygotowawcze: usunąć obce zanieczyszczenia z miejscu pracy kosiarki;
* dokonać koszenia traw i chwastów;
* dokonać koszenia samosiewów i odrostów po wycince krzaków;
* wygrabić i wywieźć skoszoną trawę i chwasty z odcinków dróg wskazanych przez zamawiającego (maksymalnie 50% powierzchni obejmującej zadanie);
* dokonać koszenia powierzchni wokół obiektów mostowych oraz pod nimi.

Koszenie terenów zieleni i poboczy to działanie mające na celu utrzymanie terenów zieleni we właściwym stanie estetycznym oraz zapewnienie odpowiedniego pola widzenia (trójkątów widoczności) na skrzyżowaniach i łukach drogi. Pod nazwą czynności koszenia każdorazowo należy rozumieć wykoszenie i rozdrobnienie pokosu w miejscu wykoszenia lub wygrabienie oraz wywóz pokosu do biokompostowni.

Dodatkowo należy uwzględnić:

* roboty pomiarowe,
* wykonanie, zatwierdzenie i wprowadzenie czasowej organizacji ruchu,
* wykonanie innych niezbędnych robót do prawidłowego wykonania zadania,
* uporządkowanie terenu robót.

2.2. Przedmiot zamówienia realizowany będzie w podziale na 4 zadania:

Zestawienie zadań :

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ZADANIE**  | **GMINA** | **POWIERZCHNIA KOSZENIA (m2)** |
| I | Wołomin, Marki, Zielonka, Kobyłka | 181 852 |
| II | Radzymin, Dąbrówka | 389 064 |
| III | Klembów, Tłuszcz, Poświętne + inne odcinki | 411 844 |
| IV | Jadów, Strachówka | 415 748 |

Realizacja usługi następować będzie sukcesywnie w trakcie trwania umowy, zależnie od potrzeb Zamawiającego na jego pisemne zlecenie.

Zlecenie realizacji usługi zawierać będzie wykaz kolejności koszenia dróg oraz ilość koszenia.

W zależności od potrzeb Zamawiającego, dopuszcza się zmiany w ilościach robót dla poszczególnych odcinków wskazanych w „*Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia*” stanowiącym załącznik do wniosku.

1. **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, opis wymagań zamawiającego w zakresie realizacji i odbioru określają:**
* opis przedmiotu zamówienia (jw.) oraz załączniki do SWZ.

Wszystkie wymagania określone w dokumentach wskazanych powyżej stanowią wymagania minimalne, a ich spełnienie jest obligatoryjne. Niespełnienie ww. wymagań minimalnych będzie skutkować odrzuceniem oferty jako niezgodnej z warunkami zamówienia na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp.

1. **Rozwiązania równoważne**

Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne, jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego rozwiązanie spełnia wymagania określone przez zamawiającego. W takim przypadku, wykonawca załącza do oferty wykaz rozwiązań równoważnych wraz z jego opisem lub normami.

1. **Wymagania w zakresie zatrudniania przez wykonawcę lub podwykonawcę osób na podstawie stosunku pracy**

**Zamawiający stawia wymóg w zakresie zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących niżej wskazane czynności w zakresie realizacji zamówienia.**

Rodzaj czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie stosunku pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia.

W odniesieniu do osób wymienionych § 7 ust. 1 umowy, Zamawiający wymaga udokumentowania przez Wykonawcę, w terminie 5 dni od dnia zawarcia umowy faktu zatrudniania na podstawie umowy o pracę, poprzez przedłożenie Zamawiającemu:

a) oświadczenia zatrudnionego pracownika, lub

b) oświadczenia Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę, lub

c) poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,

zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.

W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane przez Zamawiającego dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności.

Zamawiający może żądać w szczególności:

1. oświadczenia zatrudnionego pracownika,
2. oświadczenia Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
3. poświadczonej za zgodność z oryginałem odpowiednio kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony),
4. zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za wskazany przez Zamawiającego okres rozliczeniowy,
5. poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń,

- zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.

Za niedopełnienie wymogu zatrudnienia osób wykonujących wymagane przez Zamawiającego czynności przy realizacji umowy na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości 500 zł za każdy przypadek. Powyższa kara ma zastosowanie w przypadku niespełnienia ww. wymogu przez Podwykonawcę, przypadek braku udokumentowania przedmiotowego wymogu.

1. **Wymagania w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp**

Nie dotyczy.

1. **Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych**

Nie dotyczy.

1. **Termin wykonania zamówienia**

Wymagany termin wykonania przedmiotu zamówienia - 200 dni od dnia podpisania umowy.

Zamawiający przewiduje wykaszanie pasa drogowego:

I koszenie – w terminie 25 dni kalendarzowych od daty zlecenia

II koszenie – w terminie 25 dni kalendarzowych od daty zlecenia

III koszenie - w terminie 25 dni kalendarzowych od daty zlecenia

Realizacja usługi następować będzie w terminie każdorazowo określonym w pisemnym zleceniu częściowym.

Zlecenie realizacji usługi będzie zawierać wykaz kolejności koszenia dróg oraz ilości koszenia. Zamawiający będzie wymagał od Wykonawcy przystąpienia o koszenia w terminie max. 5 dni licząc od przesłania za pośrednictwem poczty elektronicznej pisemnego zlecenia. Faktyczny termin przystąpienia do koszenia może być krótszy i wynosić od 1 do 4 dni i będzie zgodny z zadeklarowanym przez Wykonawcę w ofercie.

Zamówienie będzie realizowane przez okres 200 dni od dnia zawarcia umowy, w terminach wyznaczonych przez Zamawiającego na podstawie oddzielnych pisemnych zleceń określających zakres i termin wykonania prac. Zlecenie obejmować może zarówno jeden lub kilka odcinków dróg. Termin wykonania zlecenie nie może być dłuższy niż termin realizacji przedmiotu umowy.

1. **Informacja o warunkach udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia i dokumenty składane na wezwanie**

Na podstawie art. 112 ustawy Pzp, zamawiający określa warunki udziału w postępowaniu **dotyczące:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **WARUNKI UDZIAŁU** **W POSTĘPOWANIU** | ***Warunki szczegółowe*** | **WYMAGANE DOKUMENTY**  |
| **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym** | Zamawiający nie precyzuje warunku | - |
| **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów** | Zamawiający nie precyzuje warunku | - |
| **sytuacji ekonomicznej lub finansowej** | Zamawiający nie precyzuje warunku  | - |
| **zdolności technicznej lub zawodowej** | Warunek ten Zamawiający uzna za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże (dla każdej części):a) w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał/zakończył w sposób należyty :• co najmniej dwie usługi polegające na wykaszaniu pasa drogowego lub terenów zieleni o powierzchni min. 100 000 m2 W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie warunek o którym mowa w pkt 2 zostanie spełniony jeżeli przynajmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wykaże się posiadaniem wskazanego w niniejszym punkcie odpowiedniego doświadczenia zawodowego. Zamawiający nie dopuszcza sumowania potencjałów wykonawców występujących wspólnie w zakresie posiadanego doświadczenia zawodowego.b) dysponowanie w pełni sprawnymi jednostkami sprzętowymi niezbędnymi do realizacji zamówienia wymienionymi poniżej:• Kosiarka bijakowa doczepna do ciągników konstrukcyjnie dostosowana do wykaszania skarp, rowów, poboczy ewentualnie kosiarka na Unimogu• Ciągnik lub Unimog• Kosiarka żyłkowa spalinowa – minimum 2 szt.• Kosiarka trawnikowa spalinowa – min. 1 szt.Wykonawca musi wykazać że dysponuje ww. wymienionym sprzętem w celu wykonania zamówienia. | * + - 1. Wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy;
			2. Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług lub robót budowlanych w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami.
 |
| ***brak podstaw wykluczenia*** |  | Oświadczenia wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej. |

Zgodnie z art. 274 ust. 1 ustawy Pzp, zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia, ww. podmiotowych środków dowodowych.

Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe aktualne na dzień ich złożenia.

1. **Podstawy wykluczenia**

Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawców, wobec których zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4 i 7 ustawy Pzp oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

1. **Wykaz podmiotowych środków dowodowych**
2. **DOKUMENTY SKŁADANE RAZEM Z OFERTĄ**
3. Oferta składana jest pod rygorem nieważności **w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**
4. Wykonawca dołącza do oferty oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym w rozdziale II podrozdziałach 7 i 8 SWZ. Oświadczenie to stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane podmiotowe środki dowodowe, wskazane w rozdziale II podrozdziale 9 pkt 2 SWZ.
5. Oświadczenie składane jest pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym.
6. Oświadczenie składają **odrębnie**:
* wykonawca/każdy spośród wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia wykonawcy oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu;
* podmiot trzeci, na którego potencjał powołuje się wykonawca celem potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim podmiot udostępnia swoje zasoby wykonawcy;
* podwykonawcy, na których zasobach wykonawca nie polega przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia podwykonawcy*.*
1. **Samooczyszczenie** – w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 2-5 i 7–10 ustawy Pzp, wykonawca nie podlega wykluczeniu jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił **łącznie** następujące przesłanki:

1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;

2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania lub zamawiającym;

3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:

a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,

b) zreorganizował personel,

c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,

d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,

e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

**Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, a jeżeli uzna, że nie są wystarczające, wyklucza wykonawcę.**

1. Do oferty wykonawca załącza również:
2. **Pełnomocnictwo**
* Gdy umocowanie osoby składającej ofertę nie wynika z dokumentów rejestrowych, wykonawca, który składa ofertę za pośrednictwem pełnomocnika, powinien dołączyć do oferty dokument pełnomocnictwa obejmujący swym zakresem umocowanie do złożenia oferty lub do złożenia oferty i podpisania umowy.
* W przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wykonawcy zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika. Dokument pełnomocnictwa, z treści którego będzie wynikało umocowanie do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia tych wykonawców należy załączyć do oferty.

Pełnomocnictwo powinno być załączone do oferty i powinno zawierać w szczególności wskazanie:

* postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy,
* wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby,
* ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania.

**Wymagana forma:**

Pełnomocnictwo powinno zostać złożone w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym.

Dopuszcza się również przedłożenie elektronicznej kopii dokumentu poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza, tj. podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby posiadającej uprawnienia notariusza.

1. **Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**
* Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, spośród których tylko jeden spełnia warunek dotyczący uprawnień, są zobowiązani dołączyć do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy.
* Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. W takiej sytuacji wykonawcy są zobowiązani dołączyć do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy.

**Wymagana forma:**

Wykonawcy składają oświadczenia w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.

1. **Zobowiązanie podmiotu trzeciego**
* Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
* zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
* sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
* czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

**Wymagana forma:**

Zobowiązanie musi być złożone w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.

1. **Wykaz rozwiązań równoważnych –** wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne, jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego rozwiązanie spełnia wymagania określone przez zamawiającego. W takim przypadku wykonawca załącza do oferty wykaz rozwiązań równoważnych z jego opisem lub normami.

**Wymagana forma:**

Wykaz musi być złożony w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.

1. **Zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa** – w sytuacji, gdy oferta lub inne dokumenty składane w toku postępowania będą zawierały tajemnicę przedsiębiorstwa, wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzega, że nie mogą być one udostępniane, oraz wykazuje, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

**Wymagana forma:**

Dokument musi być złożony w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.

**f) Oświadczenie o elektromobilności**

**Wymagana forma:**

Oświadczenie musi być złożone w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.

1. **Wymagania dotyczące wadium**

Nie dotyczy.

1. **Sposób przygotowania ofert**

**Zasady obowiązujące podczas przygotowywania ofert**

1. Oferta, wniosek oraz przedmiotowe środki dowodowe (jeżeli były wymagane) składane elektronicznie muszą zostać podpisane elektronicznym kwalifikowanym podpisem w przypadku zamówień o wartości równej lub przekraczającej progi unijne, w przypadku zamówień o wartości niższej od progów unijnych Oferta, wniosek oraz przedmiotowe środki dowodowe (jeżeli były wymagane) składane elektronicznie muszą zostać podpisane elektronicznym kwalifikowanym podpisem lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty, wniosku w tym przedmiotowych środków dowodowych na platformie, kwalifikowany podpis elektroniczny wykonawca składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu[[1]](#footnote-2) (**opcja rekomendowana** przez[**platformazakupowa.pl**](https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin)).
2. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
3. Oferta powinna być:
	1. sporządzona na podstawie załączników niniejszej SWZ w języku polskim,
	2. złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/),
	3. podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
4. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać “Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku”.
5. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików podpisu w formacie XAdES.
6. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.
7. Wykonawca, za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/) może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem:

<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

1. Każdy z wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje podlegać będzie odrzuceniu.
2. Ceny oferty muszą zawierać wszystkie koszty, jakie musi ponieść wykonawca, aby zrealizować zamówienie z najwyższą starannością oraz ewentualne rabaty.
3. Dokumenty i oświadczenia składane przez wykonawcę powinny być w języku polskim, chyba że w SWZ dopuszczono inaczej. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.
4. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art.3 ustęp 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, albo przez podwykonawcę.
5. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
6. **Formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne z** “OBWIESZCZENIEM PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 9 listopada 2017 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”.
7. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) **ze szczególnym wskazaniem na .pdf**
8. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów:
	1. .zip
	2. .7Z
9. Wśród formatów powszechnych a **NIE występujących** w rozporządzeniu występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. **Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.**
10. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5MB.
11. Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.
12. Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
13. Zamawiający zaleca aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
14. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
15. Zaleca się, aby komunikacja z wykonawcami odbywała się tylko na Platformie za pośrednictwem formularza “Wyślij wiadomość do zamawiającego”, nie za pośrednictwem adresu email.
16. Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.
17. Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosków. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosków.
18. Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.
19. Jeśli wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
20. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
21. Zamawiający zaleca aby **nie** wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.
22. **Opis sposobu obliczenia ceny**
	* + 1. W celu obliczenia ceny oferty, wykonawca wypełnia druk oferty, stanowiący załącznik nr 1 do SWZ.
			2. Rozliczenia będą prowadzone w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

UWAGA! Jeden grosz jest najmniejszą jednostką monetarną w systemie pieniężnym RP i nie jest możliwe wyliczenie ceny końcowej, jeśli komponenty ceny (ceny jednostkowe) są określone za pomocą wielkości mniejszych niż 1 grosz.

Wartości kwotowe ujęte jako wielkości matematyczne znajdujące się na trzecim i kolejnym miejscu po przecinku, w odniesieniu do nieistniejącej wielkości w polskim systemie monetarnym powodują, że tak wyrażona cena usługi dla powszechnego obrotu gospodarczego jest niemożliwa do wypłacenia. Nie można kogoś realnie zobowiązać do zapłaty na jego rzecz kwoty niższej niż jeden grosz.

Tym samym, ceny jednostkowe, stanowiące podstawę do obliczenia ceny oferty, muszą być podane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. **Jeżeli oferta będzie zawierała ceny jednostkowe wyrażone jako wielkości matematyczne znajdujące się na trzecim i kolejnym miejscu po przecinku, zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 4 i 5 ustawy Pzp.**

* + - 1. Wykonawca zobowiązany jest zastosować stawkę VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
			2. Cenę oferty/ceny jednostkowe należy obliczyć, uwzględniając całość wynagrodzenia wykonawcy za prawidłowe wykonanie umowy. Wykonawca jest zobowiązany skalkulować cenę na podstawie wszelkich wymogów związanych z realizacją zamówienia.
			3. Cena ofertowa/ceny jednostkowe muszą obejmować wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, wszystkie inne koszty oraz ewentualne upusty i rabaty a także wszystkie potencjalne ryzyka ekonomiczne, jakie mogą wystąpić przy realizacji przedmiotu umowy, wynikające z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy.
			4. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
			5. W formularzu oferty wypełnianym za pośrednictwem Platformy wykonawca poda wyłącznie cenę oferty, która uwzględnia całkowity koszt realizacji zamówienia w okresie obowiązywania umowy, obliczoną zgodnie z powyższymi dyspozycjami.
			6. Zgodnie z art. 225 ustawy Pzp jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W takiej sytuacji wykonawca ma obowiązek:

1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;

2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;

3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;

4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

* + - 1. Informację w powyższym zakresie wykonawca składa w załączniku nr …. do SWZ 🡪 Informacja o wykonawcy. Brak złożenia ww. informacji będzie postrzegany jako brak powstania obowiązku podatkowego u zamawiającego.
1. **Informacje o przebiegu postępowania**
2. **Sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami**
3. Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest:

- Sylwia Perzanowska - bzp@powiat-wolominski.pl

2) Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/) pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/powiat_wolominski>

3) W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między zamawiającym a wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.

Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.

1. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl). Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji “Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) do konkretnego wykonawcy.
2. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
3. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 31 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020r. poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/), tj.:
	1. stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
	2. komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
	3. zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
	4. włączona obsługa JavaScript,
	5. zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
	6. Szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.
	7. Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
4. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
	1. akceptuje warunki korzystania z [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/) określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej [pod linkiem](https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin) w zakładce „Regulamin" oraz uznaje go za wiążący,
	2. zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej [pod linkiem](https://drive.google.com/file/d/1Kd1DttbBeiNWt4q4slS4t76lZVKPbkyD/view).
5. **Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z** [**platformazakupowa.pl**](http://platformazakupowa.pl), w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”).
Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
6. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców" na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
7. **Sposób oraz termin składania ofert. Termin otwarcia ofert**
	1. Ofertę należy złożyć w terminie do **dnia 21.03.2024 r. do godz. 10:00**
	2. Sposób składania ofert:
* za pośrednictwem Platformy
	1. Otwarcie ofert nastąpi w **dniu 21.03.2024 r. o godz. 10:10** poprzez odszyfrowanie wczytanych na Platformie ofert.
	2. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
	3. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:

1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej bądź miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;

2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

1. **Termin związania ofertą**

Wykonawca pozostaje związany ofertą **do dnia 19.04.2024 r.**

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

1. **Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i odpowiadającymi im znaczeniami oraz w następujący sposób będzie oceniał spełnienie kryteriów:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Opis kryterium oceny | Znaczenie (%) |
| 1. | Cena  | 60% |
| 2. | Skrócenie terminu przystąpienia do koszenia | 40% |
|  | **Razem** | **100%** |

Oferty będą oceniane przez komisję przetargową metodą punktową w skali 100-punktowej.

**I kryterium: Cena– 60 % (60 punktów)**

W ramach kryterium "Cena za 1 km wycinki" porównywane będą ceny brutto za cały zakres zamówienia wynikające z oferty.

Punktacja za ceny ofert odbędzie się wg wzoru:

 Najniższa cena oferty

Pc = --------------------------------------- x 100 x 60%

 Cena badanej oferty

**II kryterium: Skrócenie terminu przystąpienia do koszenia – 40% (40 punktów)**

skrócenie terminu przystąpienia do koszenia – 40%

W przedmiotowym kryterium ocenie podlegać będzie skrócenie terminu przystąpienia do I i II koszenia w stosunku do maksymalnych terminów określonych w pkt 8 niniejszego wniosku tj. do 5 dni roboczych od daty zlecenia.

Wykonawca może w swojej ofercie zaproponować skrócenie terminu przystąpienia do koszenia w pełnych dniach tj. skrócenie o 1, 2, 3 lub 4 dni.

Zamawiający przyzna punkty w zależności od podanej w ofercie ilości dni skrócenia terminu przystąpienia do koszenia:

skrócenie o 4 dni robocze - 40 pkt

skrócenie o 3 dni robocze - 30 pkt

skrócenie o 2 dni robocze - 20 pkt

skrócenie o 1 dzień roboczy - 10 pkt

skrócenie o 0 lub brak - 0 pkt.

Skrócenie terminu przystąpienia do koszenia nie może być dłuższe niż 4 dni robocze.

Jeżeli Wykonawca nie poda w treści oferty deklarowanego skrócenia terminu przystąpienia do koszenia Zamawiający uzna, że Wykonawca nie skraca terminu przystąpienia do koszenia i nie przyzna dodatkowych punktów w tym zakresie. Jeżeli Wykonawca poda w treści oferty inne terminy skrócenia terminu przystąpienia do koszenia, niż wskazane powyżej Zamawiający odrzuci taką ofertę, ponieważ jej treść nie będzie odpowiadała treści specyfikacji warunków zamówienia.

**Łączna liczba punktów zostanie wyliczona na podstawie wzoru:**

**P = Pc (**ilość punktów w kryterium I**) + STP (**ilość punktów w kryterium II**)**

gdzie :

**P** – łączna liczba punktów badanej oferty

**Pc, STP** – punktacja badanej oferty w danym kryterium

Punkty ustalone przez członków komisji zostaną zsumowane i oferta, która uzyska największą sumę zostanie wybrana jako najkorzystniejsza.

1. **Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego**

Projektowane postanowienia umowy stanowią załącznik nr 3 do SWZ.

**Złożenie oferty jest jednoznaczne z akceptacją przez wykonawcę projektowanych postanowień umowy.**

1. **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**
2. Od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, wymagane będzie wniesienie, przed zawarciem umowy, zabezpieczenia należytego wykonania umowy **w wysokości 5 % ceny całkowitej (brutto) podanej w ofercie** za wykonanie całości przedmiotu zamówienia.Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku formach wskazanych w art. 450 ust. 1 ustawy Pzp tj.:

- pieniądzu;

- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;

- gwarancjach bankowych;

- gwarancjach ubezpieczeniowych;

- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

1. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach wskazanych w art. 450 ust. 2 ustawy Pzp.
2. Zamawiający nie wyraża zgody na tworzenie zabezpieczenia przez potrącenia z należności za częściowo wykonane świadczenia. W takim przypadku, w dniu zawarcia umowy wykonawca jest zobowiązany wnieść co najmniej 30% kwoty zabezpieczenia, a wniesienie pełnej wysokości zabezpieczenia nie może nastąpić później niż do połowy okresu, na który została zawarta umowa. Zamawiający wpłaca kwoty potrącane na rachunek bankowy w tym samym dniu, w którym dokonuje zapłaty faktury *(tylko gdy okres realizacji zamówienia jest dłuższy niż rok i przewidziano płatności częściowe).*
3. Do zmiany formy zabezpieczenia w trakcie realizacji umowy stosuje się art. 451 ustawy Pzp.
4. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w następujących terminach:

Zabezpieczenie gwarantujące zgodnie z umową wykonanie przedmiotu zamówienia zostanie zwrócone w ciągu 30 dni od dnia podpisania protokołu końcowego.

1. Dokument potwierdzający wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy należy przedłożyć Zamawiającemu podczas podpisania umowy.

Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu powinno zostać wpłacone przelewem na rachunek bankowy zamawiającego w banku PKO BP numer rachunku 24 1020 1042 0000 8102 0016 6942, tytuł przelewu: Zabezpieczenie BZP.272.40.2024, **Koszenie traw i chwastów na poboczach i skarpach nasypów rowów dróg powiatowych administrowanych przez Powiat Wołomiński, z podziałem na 4 zadania częściowe (cz…..)**

1. Zabezpieczenie wnoszone w formie innej niż w pieniądzu powinno być dostarczone w formie oryginału, przez wykonawcę do siedziby zamawiającego, najpóźniej w dniu podpisania umowy – do chwili jej podpisania.
2. Treść oświadczenia zawartego w gwarancji lub w poręczeniu musi zostać zaakceptowana przez zamawiającego przed podpisaniem umowy.
3. Jeżeli okres, na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie, przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.
4. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.
5. Wypłata, o której mowa w pkt 11, następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.
6. Z treści gwarancji lub poręczenia musi jednocześnie wynikać:
	* nazwa zleceniodawcy (wykonawcy), beneficjenta gwarancji lub poręczenia (zamawiającego), gwaranta lub poręczyciela (podmiotu udzielającego gwarancji lub poręczenia) oraz adresy ich siedzib,
	* określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją lub poręczeniem,
	* kwota gwarancji lub poręczenia,
	* termin ważności gwarancji lub poręczenia, obejmujący cały okres wykonania zamówienia, począwszy co najmniej od dnia wyznaczonego na dzień zawarcia umowy, z zastrzeżeniem pkt 10 powyżej,
	* bezwarunkowe, nieodwołalne, płatne na pierwsze żądanie, zobowiązanie gwaranta do wypłaty zamawiającemu pełnej kwoty zabezpieczenia lub do wypłat łącznie do pełnej kwoty zabezpieczenia w przypadku realizacji zamówienia w sposób niezgodny z umową,
	* bezwarunkowe, nieodwołalne, płatne na pierwsze żądanie, zobowiązanie gwaranta do wypłaty zamawiającemu pełnej kwoty zabezpieczenia w przypadku, o którym mowa w pkt 10 i 11 tj. w przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, jeżeli wykonawca skorzystał z możliwości wniesienia zabezpieczenia na okres nie krótszy niż 5 lat, a okres, na jaki miało zostać wniesione zabezpieczenie, jest dłuższy od tego okresu.
7. **Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**
8. Zamawiający poinformuje wykonawcę, któremu zostanie udzielone zamówienie, o miejscu i terminie zawarcia umowy.
9. Wykonawca przed zawarciem umowy:
	* poda wszelkie informacje niezbędne do wypełnienia treści umowy na wezwanie zamawiającego,
	* wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

Jeżeli zostanie wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców, w której m.in. zostanie określony pełnomocnik uprawniony do kontaktów z zamawiającym oraz do wystawiania dokumentów związanych z płatnościami, przy czym termin, na jaki została zawarta umowa, nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.

Niedopełnienie powyższych formalności przez wybranego wykonawcę będzie potraktowane przez zamawiającego jako niemożność zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego z przyczyn leżących po stronie wykonawcy i zgodnie z art. 98 ust. 6 pkt 3 ustawy Pzp, będzie skutkowało zatrzymaniem przez zamawiającego wadium wraz z odsetkami.

1. Zmiany umowy:

1) przerw w realizacji prac i robót, powstałych z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego lub na jego pisemne żądanie,

2) zlecenia przez Zamawiającego robót dodatkowych, uzupełniających lub zamiennych, jeżeli terminy ich zlecenia, rodzaj lub zakres, uniemożliwiają dotrzymanie pierwotnego terminu umownego,

3) w przypadku, gdy warunki atmosferyczne nie pozwolą na prowadzenie robót zgodnie z wymogami technologicznymi, termin realizacji może się przesunąć o czas niezbędny do poprawnego wykonania robót m.in. w związku z intensywnymi opadami deszczu, zalaniem rowu (powyżej ½ głębokości) uniemożliwiającym wykoszenie, realizacja robót budowlanych.

 ……………………………………………………..

Podpis kierownika zamawiającego

lub osoby upoważnionej

Załącznik nr 1

BZP.272.40.2024

**OFERTA**

Zamawiający:

**Powiat Wołomiński**

**ul. Prądzyńskiego 3**

**05-200 Wołomin**

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu w postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym zgodnie z art. 275 pkt 1 Pzp na: **Koszenie traw i chwastów na poboczach i skarpach nasypów rowów dróg powiatowych administrowanych przez Powiat Wołomiński, z podziałem na 4 zadania częściowe.**

My niżej podpisani:

....................................................................................................................................................

....................................................................................................................................................

działający w imieniu i na rzecz....................................................................................................................................................

....................................................................................................................................................

....................................................................................................................................................

 (należy podać pełną nazwę Wykonawcy i adres)

tel.: …………….……………………. e-mail: ………………………………………

1. **Część I\***

Oferujemy realizację powyższego przedmiotu zamówienia, zgodnie z zapisami SWZ

**za cenę brutto: .............................................. PLN,** słownie..................................................................................................................................

w tym kwota podatku VAT wynosi .................................. PLN

Cena jednostkowa netto za 1 m2 wykoszenia pasa drogowego wynosi …………. złotych (słownie………………………………………)

Oświadczamy, że skracamy termin przystąpienia do koszenia o ……… dni (0,1,2,3 lub 4 dni).

1. **Część II\***

Oferujemy realizację powyższego przedmiotu zamówienia, zgodnie z zapisami SWZ

**za cenę brutto: .............................................. PLN,** słownie..................................................................................................................................

w tym kwota podatku VAT wynosi .................................. PLN

Cena jednostkowa netto za 1 m2 wykoszenia pasa drogowego wynosi …………. złotych (słownie………………………………………)

Oświadczamy, że skracamy termin przystąpienia do koszenia o ……… dni (0,1,2,3 lub 4 dni).

1. **Część III\***

Oferujemy realizację powyższego przedmiotu zamówienia, zgodnie z zapisami SWZ

**za cenę brutto: .............................................. PLN,** słownie..................................................................................................................................

w tym kwota podatku VAT wynosi .................................. PLN

Cena jednostkowa netto za 1 m2 wykoszenia pasa drogowego wynosi …………. złotych (słownie………………………………………)

Oświadczamy, że skracamy termin przystąpienia do koszenia o ……… dni (0,1,2,3 lub 4 dni).

1. **Część IV\***

Oferujemy realizację powyższego przedmiotu zamówienia, zgodnie z zapisami SWZ

**za cenę brutto: .............................................. PLN,** słownie..................................................................................................................................

w tym kwota podatku VAT wynosi .................................. PLN

Cena jednostkowa netto za 1 m2 wykoszenia pasa drogowego wynosi …………. złotych (słownie………………………………………)

Oświadczamy, że skracamy termin przystąpienia do koszenia o ……… dni (0,1,2,3 lub 4 dni).

\*niepotrzebne skreślić

1. Oświadczamy, że wykonamy zamówienie w terminach określonych w specyfikacji.
2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją, nie wnosimy do jej treści zastrzeżeń i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, która stanowi załącznik do specyfikacji. Zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na określonych w niej warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
4. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji.
5. Zamówienie zrealizujemy przy udziale podwykonawców, którzy będą realizować wymienione części zamówienia:
6. ..................,
7. ..................,
8. Wykonawca robót oświadcza, że wyraża zgodę\*/nie wyraża zgody\* na bezpośrednią zapłatę podwykonawcy z wynagrodzenia należnego wykonawcy.

(\* niepotrzebne skreślić)

1. Akceptujemy warunki płatności 30 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury do siedziby Zamawiającego.
2. Deklarujemy wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny oferty w następującej formie / formach: ……………………………………………………..
3. Oświadczamy, iż tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania stanowią informacje zawarte w ofercie na stronach nr: (bądź nazwa pliku)
4. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.[[2]](#footnote-3)
5. Oświadczamy, że jesteśmy:

mikroprzedsiębiorstwem\*

małym przedsiębiorstwem\*

średnim przedsiębiorstwem\*

prowadzimy jednoosobową działalność gospodarczą\*

osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej\*

inny rodzaj……………………………………..……………\*.

\*niepotrzebne skreślić

1. Osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących realizacji umowy jest: ……………………………………………………………………..

tel.: …………………………. e-mail: …………………………..………………………

1. Załącznikami do niniejszej oferty, stanowiącymi jej integralną część są:
2. .............................................................................................
3. .............................................................................................
4. .............................................................................................

Załącznik Nr 2

BZP.272.40.2024

**Zamawiający:**

**Powiat Wołomiński**

**ul. Prądzyńskiego 3**

**05-200 Wołomin**

**Wykonawca:**

…………………………………………………………………………………………............................

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

…………………………………………………………………………….……………...........................

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenie wykonawcy**

**składane na podstawie art. 125 ust. 1 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.**

 **Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I NIE PODLEGANIA WYKLUCZENIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
pn. **Koszenie traw i chwastów na poboczach i skarpach nasypów rowów dróg powiatowych administrowanych przez Powiat Wołomiński, z podziałem na 4 zadania częściowe,** prowadzonego przez Powiat Wołomiński*,* oświadczam, co następuje:

* + Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i Specyfikacji Warunków Zamówienia*.*
	+ Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie
	art. 108 i art. 109 ust. 1 pkt 4 i 7 ustawy Pzp.
	+ Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

 …………………………………………

*(podpis)*

Załącznik 3

BZP.272.40.2024

**ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY**

**§ 1**

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania na rzecz Zamawiającego usług polegających na: **„Koszeniu traw i chwastów na poboczach i skarpach nasypów rowów dróg powiatowych administrowanych przez Powiat Wołomiński – zadanie nr ………….. „** zgodnie z zakresem rzeczowym określonym w formularzu cenowym oraz według zasad określonych w „*Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia*” stanowiącym załącznik nr 2 do umowy.

**§ 2**

1. W ramach niniejszego zamówienia należy wykonać następujące prace:
2. wykonać roboty przygotowawcze: usunąć obce zanieczyszczenia z miejsc pracy kosiarki,
3. dokonać koszenia traw i chwastów,
4. dokonać koszenia samosiewów i odrostów po wycince krzaków,
5. wygrabić i wywieźć skoszoną trawę i chwasty z odcinków dróg wskazanych przez Zamawiającego (maksymalnie 50% powierzchni obejmującej zadanie),
6. dokonać koszenia powierzchni wokół obiektów mostowych oraz pod nimi.
7. Zlecenie realizacji usługi zawierać będzie wykaz kolejności koszenia traw i chwastów z pasa drogowego dróg powiatowych oraz powierzchnię koszenia.
8. Zamawiający będzie wymagał od Wykonawcy przystąpienia do koszenia **w ciągu 5 dni roboczych / zgodnie z ofertą …....**dni robocze od otrzymania pisemnego zlecenia.
9. Niewykonanie całości zlecenia w terminach wynikających z umowy skutkować będzie zastosowaniem kar umownych określonych w § 12 umowy.
10. Wynagrodzenie Wykonawcy wynikać będzie z ilości rzeczywiście wykonanych prac odebranych i potwierdzonych przez przedstawiciela Zamawiającego według ceny jednostkowej określonej w formularzu cenowym.
11. Cena jednostkowa prac określona przez Wykonawcę w formularzu cenowym będzie niezmienna w całym okresie trwania umowy.
12. Cena określona przez Wykonawcę w formularzu cenowym uwzględnia wszystkie koszty jakie Wykonawca ponosi z tytuły realizacji przedmiotu umowy.
13. Wartość usług wykonanych w ramach niniejszej umowy nie może przekroczyć ceny umownej określonej w § 6 ust. 1 umowy.
14. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie za ilość rzeczywiście wykonany i odebranych usług określonych w Specyfikacji Warunków Zamówienia.
15. Udokumentowaniem zakończenia prac będzie protokół odebranych prac podpisany przez przedstawiciela Wykonawcy i przedstawiciela Zamawiającego.

**§ 3**

1. Przedstawicielem Wykonawcy będzie: ………………………………….........
2. Osobami odpowiedzialnymi za realizację umowy ze strony Zamawiającego są (każda z osobna) .................................................................
3. Wykonawca oświadcza, że :
4. posiada niezbędną wiedzę, doświadczenie, wymagane uprawnienia oraz środki techniczne niezbędne do prawidłowego i terminowego wykonania umowy,
5. zapoznał się z terenem realizacji robót i jego otoczeniem oraz nie zgłasza żadnych zastrzeżeń.
6. Zmiana osób wskazanych w ust. 2 nie wymaga aneksu do umowy, lecz pisemnego powiadomienia Wykonawcy.

**§ 4**

1. Wykonawca oświadcza, że niżej wymienieni Podwykonawcy: .......................................................będą wykonywać prace wchodzące z zakres przedmiot umowy w następującym zakresie: ………………………………….
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność, za jakość, terminowość oraz bezpieczeństwo robót wykonywanych przez Podwykonawców a także za wszelkie ich działania jaki zaniechania.

**II TERMINY**

**§ 5**

1. Przedmiot umowy będzie realizowany przez **200 dni** od dnia zawarcia umowy.
2. Zamówienie będzie realizowane etapami w terminach wyznaczonych przez Zamawiającego na podstawie oddzielnych pisemnych zleceń określających zakres i termin wykonania prac. Zlecenie obejmować może wszystkie odcinki dróg lub kilka odcinków dróg. Termin wykonania zlecenie nie może być dłuższy niż termin realizacji przedmiotu umowy.
3. Zamawiający przewiduje trzykrotne wykaszanie pasa drogowego:
4. I koszenie – w terminie 25 dni od dnia otrzymania zlecenia. (cały pas drogowy oraz powierzchnie pod obiektami mostowymi).
5. II koszenie – w terminie 25 dni od dnia otrzymania zlecenia (cały pas drogowy oraz powierzchnie pod obiektami mostowymi).
6. III koszenie – w terminie 25 dni od dnia otrzymania zlecenia (cały pas drogowy oraz powierzchnie pod obiektami mostowymi).
7. Zlecenie realizacji usługi zawierać będzie wykaz kolejności koszenia traw i chwastów z pasa drogowego dróg powiatowych oraz powierzchnię koszenia.
8. Zamawiający będzie wymagał od Wykonawcy przystąpienia do koszenia w ciągu ……… dni roboczych (zgodnie z ofertą) od otrzymania pisemnego zlecenia.
9. Termin wykonania prac objętych niniejszą umową może ulec zmianie w przypadku:
	1. przerw w realizacji prac i robót, powstałych z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego lub na jego pisemne żądanie,
	2. zlecenia przez Zamawiającego robót dodatkowych, uzupełniających lub zamiennych, jeżeli terminy ich zlecenia, rodzaj lub zakres, uniemożliwiają dotrzymanie pierwotnego terminu umownego,
	3. w przypadku, gdy warunki atmosferyczne nie pozwolą na prowadzenie robót zgodnie z wymogami technologicznymi, termin realizacji może się przesunąć o czas niezbędny do poprawnego wykonania robót m.in. w związku z intensywnymi opadami deszczu, zalaniem rowu (powyżej ½ głębokości) uniemożliwiającym wykoszenie, realizacja robót budowlanych;
10. Wszelkie przerwy w pracach wraz z uzasadnieniem musi potwierdzić przedstawiciel Zamawiającego.
11. W przypadku przedłużenia terminu realizacji umowy z przyczyn wskazanych w ust. 6 Strony sporządzą stosowny Aneks do niniejszej umowy.

**III. WYNAGRODZENIA I WARUNKI PŁATNOŚCI**

**§ 6**

1. Łączna wartość wynagrodzenia Wykonawcy nie może przekroczyć ………………….. PLN (słownie: ……………………………..) brutto w tym podatek naliczony zgodnie z obowiązującymi przepisami.
2. Cena jednostkowa netto za 1 m2 wykoszenia pasa drogowego zgodnie z ofertą z dnia…………………wynosi ……… ……. PLN netto (słownie: …………….)
3. Ostateczna wartość wynagrodzenia zostanie ustalona na podstawie faktycznie wykonanej ilości, oraz cen jednostkowych z oferty Wykonawcy, z zastrzeżeniem ust. 1.
4. Wynagrodzenie wskazane powyżej zawiera wszelkie koszty niezbędne do prawidłowego i bezusterkowego wykonania przedmiotu umowy, w szczególności robocizny, mobilizacji i demobilizacji, sprzętu, transportu oraz materiałów niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy. Ceny jednostkowe nie mogą ulec zmianie w trakcie realizacji przedmiotu umowy.
5. Zamawiający dopuszcza płatności częściowe, na zasadach określonych w ust. 8 poniżej.
6. Zamawiający może zmniejszyć ilość zamówionych robót max 20% wartości brutto umowy. Z tytułu zmniejszenia wartości zamówienia Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie lub odszkodowanie.
7. Należności za wykonane prace Zamawiający przekaże na rachunek bankowy Wykonawcy na podstawie faktur VAT w terminie 30 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionych faktur do siedziby Zamawiającego.
8. Wystawienie faktur częściowych jest uzależnione od sporządzenia i podpisania przez strony protokołu odbioru oraz obmiaru zakresu rzeczowego wykonanych robót.
9. Podstawą wystawienia faktury końcowej będzie podpisany przez strony umowy protokół odbioru końcowego całego przedmiotu zamówienia, a w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w realizacji usługi po protokolarnym ich usunięciu.

**Fakturę należy wystawić na: Powiat Wołomiński,**

**adres: 05-200 Wołomin, ul. Prądzyńskiego 3,**

**NIP: 125-094-06-09, Regon: 01-32-69-344.**

1. Wszelkie rozliczenia finansowe między Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich, w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku. Data zapłaty jest datą złożenia polecenia przelewu przez Zamawiającego.
2. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącenia:
3. kar umownych określonych w niniejszej umowie, w tym w § 12 umowy,
4. płatności na rzecz podwykonawców oraz dalszych podwykonawców oraz
5. wszelkich płatności wskazanych w umowie, których Zamawiający może dokonać z wynagrodzenia Wykonawcy, w tym kosztów wynikających z opłacenia za Wykonawcę składki za polisę ubezpieczeniową, oraz kosztów za wykonawstwo zastępcze z wynagrodzenia wynikającego z faktury końcowej oraz z zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o którym mowa w § 14 umowy.
6. W przypadku braku możliwości potrącenia kar umownych Wykonawca zobowiązuje się do ich zapłaty w terminie 7 dni licząc od dnia otrzymania zawiadomienia o jej naliczeniu.
7. Zamawiający oświadcza, że będzie dokonywał płatności za wykonanie przedmiotu umowy z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności.
	1. Wykonawca oświadcza, że:
8. zapłaty wynagrodzenia należy dokonywać na następujący numer rachunku bankowego…………………………………………
9. wskazany w umowie rachunek bankowy jest rachunkiem rozliczeniowym służącym wyłącznie dla celów rozliczeń z tytułu prowadzonej przez niego działalności gospodarczej oraz ujęty na tzw. białej liście podatników Vat w rozumieniu art. 96b ust.3 pkt 13 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
	1. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT, uprawnionym do wystawienia faktury VAT. Numer NIP Wykonawcy: ............................................ .
	2. Faktury/ faktury korygujące mogą być dostarczane:
10. w sposób tradycyjny – w formie papierowej do kancelarii Starostwa Powiatowego w Wołominie ul. Prądzyńskiego 3, 05-200 Wołomin lub
11. za pośrednictwem poczty elektronicznej - w formacie PDF na adres e-mail kancelaria@powiat-wolominski.pl.
	1. Wykonawca oświadcza, że faktury, o których mowa w ust. 16 pkt 2) będą przesyłane z następującego adresu e-mail : ………………….., jednocześnie Wykonawca zobowiązuje się poinformować Zamawiającego na piśmie o każdej zmianie wskazanego wyżej adresu e-mail.
	2. Za datę dostarczenia faktury w formie papierowej przyjmuje się datę wpływu faktury do Kancelarii Starostwa Powiatowego w Wołominie.
	3. Za moment dostarczenia faktury za pośrednictwem poczty elektronicznej uznaje się moment zarejestrowania wysyłki na serwerze Starostwa.
	4. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego dokonać cesji wierzytelności, przysługującej mu z tytułu realizacji umowy na osoby trzecie.

**IV. OBOWIĄZKI WYKONAWCY**

§ 7

1. W związku z zastosowaniem klauzuli społecznej na podstawie art. 95 ustawy Pzp, Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę i podwykonawców na podstawie umowy o pracę w rozumieniu w art. 22 § 1 ustawy z 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz.U. z 2020 r. poz. 1320 z późn. zm.) osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia.
2. W odniesieniu do osób wymienionych § 7 ust. 1 umowy, Zamawiający wymaga udokumentowania przez Wykonawcę, w terminie 5 dni od dnia zawarcia umowy faktu zatrudniania na podstawie umowy o pracę, poprzez przedłożenie Zamawiającemu:
3. oświadczenia zatrudnionego pracownika, lub
4. oświadczenia Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę, lub
5. poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,

zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.

1. W przypadku zmiany osób zatrudnionych przez wykonawcę do wykonywania czynności, o których mowa w § 7 ust. 1 umowy, Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia stosownych dokumentów, o których mowa w § 7 ust. 2 i dotyczących nowego pracownika, w terminie 5 dni od dnia rozpoczęcia wykonywania przez tę osobę czynności, o których mowa w § 7 ust. 1 umowy.
2. W przypadku, gdy Wykonawca będzie realizował zamówienie przy udziale podwykonawców, jest on zobowiązany do przekazania Zamawiającemu wykazu osób, o których mowa w ust. 1 a które będą realizować zamówienie na rzecz podwykonawcy wraz z oświadczeniem podwykonawcy, że są one zatrudnione na podstawie umowy o pracę.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa w § 7 ust. 1 umowy, w całym okresie obowiązywania umowy.
4. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane przez Zamawiającego dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności.

Zamawiający może żądać w szczególności:

1. oświadczenia zatrudnionego pracownika,
2. oświadczenia Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
3. poświadczonej za zgodność z oryginałem odpowiednio kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony),
4. zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za wskazany przez Zamawiającego okres rozliczeniowy,
5. poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń,

- zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.

§ 8

1. Wykonawca w ramach niniejszej umowy zobowiązany jest do:
	* 1. prowadzenia prac w sposób umożliwiający dojazd do posesji mieszkańcom, służbom miejskim i ratunkowym,
		2. zabezpieczenia terenu prac z zachowaniem najwyższej staranności, w tym m.in. ustawienia na terenie prac przed ich rozpoczęciem znaków ostrzegawczych oraz czasowej organizacji ruchu, odpowiadających wymogom określonym w przepisach,
		3. zapewnienia i przestrzegania wymogów w zakresie bezpieczeństwa osób przebywających na terenie prac,
		4. systematycznego usuwania odpadów i śmieci w czasie trwania prac, własnym transportem i na własny koszt i ryzyko, wszelkich odpadów i zanieczyszczeń powstałych w czasie prowadzenia prac oraz unieszkodliwianie i zagospodarowanie tych odpadów, zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2021 r. o odpadach (t.j. Dz.U. 2021 r. poz.779 z późn. zm.) oraz innymi właściwymi przepisami.
		5. utrzymywania terenu prac (wraz z przyległym otoczeniem) przez cały okres trwania prac w należytym porządku, w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych i w stanie zgodnym z przepisami bhp i p.poż., z uwzględnieniem zaleceń udzielonych przez Zamawiającego, a po zakończeniu realizacji przedmiotu umowy, przed dokonaniem odbioru technicznego, do uprzątnięcia terenu prac wraz z przyległym otoczeniem,
		6. ponoszenia odpowiedzialności za uzbrojenie znajdujące się na terenie prac w tym:
2. wszelkie uszkodzenia jakie Wykonawca spowoduje podczas prowadzenia prac związany jest naprawić na własny koszt,
3. w przypadku, gdy na pisemne wezwanie Zamawiającego, Wykonawca nie dokona napraw, Zamawiający ma prawo do zlecenia tych prac innej firmie, a kosztami obciąży Wykonawcę potrącając należność za naprawę z  wynagrodzenia Wykonawcy,
	* 1. opracowania i wprowadzenia organizacji ruchu na czas wykonywania prac zgodnie z wymogami prawa w tym zakresie oraz poinformowanie odpowiednich służb o tym fakcie;
		2. wykonania innych czynności i prac niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.

§ 9

Wykonawca oświadcza, że posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej na prowadzenie prac w zakresie przewidzianym umową do kwoty …………( *kwota nie może być mniejsza niż 30 000*) PLN, kopia polisy stanowi załącznik do niniejszej umowy. Wykonawca zobowiązuje się utrzymywać przedmiotowe ubezpieczenie co najmniej do wskazanej wyżej kwoty aż do zakończeniu prac stanowiących przedmiot niniejszej umowy.

**V. PRZEKAZANIE TERENU PRAC i ODBIORY**

§ 10

1. Zamawiający dokona wprowadzenia Wykonawcy na teren prac w ciągu 5 dni od dnia podpisania umowy.
2. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru częściowego i końcowego. Do zgłoszenia załączy obmiar prac.
3. Wykonawca będzie uczestniczył w czynnościach odbioru i zapewnieni usunięcie stwierdzonych wad w wyznaczonym terminie.

§ 11

1. Wykonane prace zostaną odebrane na podstawie protokołu odbioru, zawierającego wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie ewentualnych wad i usterek stwierdzonych przy odbiorze.
2. Wykonawca zobowiązuje się do uporządkowania terenu po zakończeniu prac.
3. Zamawiający dokona: odbioru częściowego lub końcowego prac w ciągu 7 dni roboczych od daty powiadomienia przez Wykonawcę o ich gotowości do odbioru.
4. Niewykonanie lub nienależyte wykonanie przez Wykonawcę obowiązków wskazanych w § 11 ust. 2 skutkować będzie nie odebraniem przez Zamawiającego całości prac.
5. W przypadku wystąpienia w trakcie odbioru usterek, które uniemożliwiają dokonania odbioru końcowego, Strony ustalą termin usunięcia usterek.
6. O wykryciu wad Zamawiający zobowiązany jest według własnego uznania zawiadomić pisemnie, faxem lub mailem Wykonawcę. Zawiadomienie, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym jest jednocześnie wezwaniem do niezwłocznego usunięcia wad i usterek. Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie poświadczyć otrzymanie zawiadomienia.
7. Jeżeli Zamawiający stwierdzi wady prac w toku ich wykonania, wzywa Wykonawcę do ich usunięcia oraz wskazania przyczyn powodujących ich powstanie, wyznaczając w tym celu odpowiedni termin.

**VI. KARY UMOWNE**

§ 12

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
2. w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego (w całości), z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca - w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1;
3. w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego (w części), z przyczyn za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca – w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto za część przedmiotu umowy której dotyczy odstąpienie;
4. za zwłokę w zakończeniu przedmiotu umowy w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia;
5. za niedopełnienie wymogu zatrudnienia osób wykonujących wymagane przez Zamawiającego czynności przy realizacji umowy na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości 500 zł za każdy przypadek. Powyższa kara ma zastosowanie w przypadku niespełnienia ww. wymogu przez Podwykonawcę, przypadek braku udokumentowania przedmiotowego wymogu;
6. za każdy dzień zwłoki w realizacji prac powstały z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości:
7. 1,0% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 ust. 1 – dla Wykonawcy który zobowiązał się skrócić termin przystąpienia do koszenia o 4 dni;
8. 0,5% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 ust. 1 – dla Wykonawcy który zobowiązał się skrócić termin przystąpienia do koszenia o 3 dni;
9. 0,5% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 ust. 1 – dla Wykonawcy który zobowiązał się skrócić termin przystąpienia do koszenia o 2 dni;
10. 0,3% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 ust. 1 – dla Wykonawcy który zobowiązał się skrócić termin przystąpienia do koszenia o 1 dni;
11. 0,2% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 ust. 1 – dla Wykonawcy który zobowiązał się skrócić termin przystąpienia do koszenia o 0 dni;
12. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z wynagrodzenia umownego, a jeśli potrącenie nie będzie możliwe zobowiązuje się do zapłaty kary umownej w terminie 7 dni licząc od dnia Zawiadomienia o naliczeniu kary.
13. Kary umowne z tytułu zwłoki, o których mowa w ust. 1 Zamawiający nalicza za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, w wyjątkiem ust. 1 pkt 4).
14. Łączna maksymalna wysokość kar umownych których może dochodzić każda ze stron nie może przekroczyć 30 % wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 umowy.
15. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z wypełnienia innych obowiązków wynikających z umowy.

§ 13

1. Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych jeśli wysokość poniesionej szkody przenosi wysokość zastrzeżonych kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
2. W przypadku wyrządzenia przez Wykonawcę, lub osoby za które ponosi on odpowiedzialność, jakiejkolwiek szkody podczas prowadzenia robót i jej nie usunięcia w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, Zamawiający obciąży Wykonawcę wszelkimi kosztami usunięcia szkód i przywrócenia stanu poprzedniego. Zamawiającemu przysługuje uprawnienie do potrącenia kosztów, o których mowa w zdaniu poprzedzającym z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia.

**VII. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

§ 14

1. Zamawiający żąda od Wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy zwanego dalej zabezpieczeniem.
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Wykonawca jest zobowiązany wnieść zabezpieczenie, w wysokości 5 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 umowy tj. kwotę …………………….… zł (słownie:……………………………………………), przed zawarciem umowy.
4. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku formach wskazanych w art. 450 ust. 1 ustawy Pzp.
5. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w następujących terminach:
6. 100% wysokości zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego, o którym mowa w § 6 ust. 9 umowy;
7. Zabezpieczenie wnoszone w formie pieniężnej powinno zostać wpłacone przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego.
8. Zabezpieczenie wnoszone w formie innej niż pieniężna powinno być dostarczone w formie oryginału, przez Wykonawcę do siedziby Zamawiającego, najpóźniej w dniu podpisania umowy – do chwili jej podpisania. Treść oświadczenia zawartego w gwarancji lub w poręczeniu musi zostać uprzednio zaakceptowana przez Zamawiającego przed podpisaniem umowy.

**VIII. ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

§ 15

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy do dnia odstąpienia.
2. Zamawiający, niezależnie od uprawnień przysługujących mu na podstawie przepisów prawa oraz innych postanowień Umowy, może nadto odstąpić od umowy w całości lub w części z przyczyn dotyczących Wykonawcy w terminie do 60 dni od dowiedzenia się o zaistnieniu podstawy odstąpienia w razie:
3. zwłoki Wykonawcy w wykonaniu całości lub części Przedmiotu Umowy o więcej, niż 21 dni, bez wyznaczenia terminu dodatkowego do spełnienia świadczenia,
4. zostanie wszczęte postępowanie egzekucyjne przeciwko Wykonawcy lub zgłoszony zostanie wniosek o otwarcie postępowania likwidacyjnego Wykonawcy, jeśli wszczęcie tych postępowań lub złożenie tych wniosków stwarza w ocenie Zamawiającego ryzyko niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę,
5. wystąpił po stronie Wykonawcy brak zdolności do czynności prawnych lub brak w składzie organów lub brak zdolności kontynuowania realizacji zamówienia, w tym z uwagi na zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy, co w ocenie Zamawiającego stwarza ryzyko opóźnień w wykonaniu Umowy, względnie ryzyko niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę,
6. Wykonawca w inny sposób niż wyżej wymienione rażąco zaniedbuje swoje obowiązki umowne, po uprzednim wyznaczeniu Wykonawcy dodatkowego, nie krótszego niż 10-dniowy terminu na usunięcie stwierdzonych uchybień z zastrzeżeniem rygoru odstąpienia od Umowy w razie nieusunięcia tych uchybień,
7. W razie stwierdzenia przez Zamawiającego zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu Zamawiający może, po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu na usunięcie uchybienia lub bez jego upływu, gdy jego wyznaczenie nie jest wymagane Umową, wraz ze złożeniem oświadczenia o odstąpieniu lub zamiast złożenia tego oświadczenia, nakazać wstrzymanie Wykonawcy prac związanych z realizacją przedmiotu umowy i powierzyć bez upoważnienia Sądu innemu podmiotowi przez siebie wybranemu wykonanie czynności, których Wykonawca w terminie nie wykonał lub zlecić innemu podmiotowi dokończenie wykonywania umowy w zakresie, w jakim nie została ona wykonana przez Wykonawcę, na jego koszt i ryzyko (wykonanie zastępcze Umowy). Koszty wykonania zastępczego Zamawiający może według własnego wyboru potrącić z wynagrodzenia Wykonawcy lub dochodzić ich od Wykonawcy, przy czym strony ustalają, iż potrącenie będzie dopuszczalne przed faktycznym poniesieniem tych kosztów, po ich oszacowaniu przez Zamawiającego, w tym poprzez pozyskanie kosztorysów czy ofert na wykonanie prac w ramach wykonawstwa zastępczego.
8. Strony zgodnie ustalają, iż po złożeniu oświadczenia o odstąpieniu od Umowy w części przez którąkolwiek ze stron, Wykonawca będzie zobowiązany podjąć wszelkie możliwe działania mające na celu zakończenie wykonywania Umowy w zorganizowany i sprawny sposób umożliwiający zminimalizowanie niekorzystnych skutków odstąpienia. Następnie strony przystąpią do inwentaryzacji wykonanych prac wykonanych do dnia odstąpienia lub rozwiązania. Po zakończeniu inwentaryzacji, co strony potwierdzą sporządzeniem Protokołu Inwentaryzacji, Zamawiający zapłaci Wykonawcy część wynagrodzenia należnego mu na mocy Umowy za zakres prac wykonany do dnia odstąpienia lub rozwiązania.

**ODPOWIEDZIALNOŚĆ I RYZYKO**

§ 16

1. Za prawidłowe i bezpieczne prowadzenie prac odpowiada Wykonawca.
2. Konsekwencje wynikające z niewłaściwego prowadzenia prac lub zabezpieczenie terenu prac obciążają Wykonawcę.
3. Odpowiedzialność za wszelkie szkody lub zniszczenia powstałe w czasie prowadzenia prac w stosunku do osób trzecich ponosi Wykonawca.
4. Ryzyko związane ze szkodą, utratą dóbr materialnych lub z uszkodzeniem ciała czy śmiercią, w czasie wykonywania prac wynikających z umowy, ponosi Wykonawca.
5. Wykonawca zwalnia Zamawiającego od zadośćuczynienia wszelkim roszczeniom osób trzecich o odszkodowania za szkody spowodowane pracą sprzętu, przemieszczaniem sprzętu i środków transportu Wykonawcy użytych do realizacji przedmiotu umowy.

**ZMIANY UMOWY**

§ 17

1. Zamawiający przewiduje, na podstawie art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, możliwość dokonywania zmian postanowień niniejszej umowy w zakresie zmiany terminu realizacji, w przypadku:
2. warunków atmosferycznych uniemożliwiających realizację przedmiotu umowy,
3. przerw w realizacji prac i robót, powstałych z przyczyn leżących
po stronie Zamawiającego lub na jego pisemne żądanie,
4. zlecenia przez Zamawiającego robót dodatkowych, uzupełniających lub zamiennych, jeżeli terminy ich zlecenia, rodzaj lub zakres, uniemożliwiają dotrzymanie pierwotnego terminu umownego,
5. Zamawiający przewiduje zmianę wynagrodzenia w przypadku zwiększenia zakresu realizacji przedmiotu umowy.
6. Zgodnie z treścią art. 439 ust. 2 pkt. 2 ustawy Pzp Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w formie Aneksu do umowy w przypadku zmiany kosztów związanych z realizacją zamówienia przez Wykonawcę, zgodnie z poniższymi zasadami:

1) podstawą do ustalenia poziomu zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia jest wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłaszany w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego obowiązujący w miesiącu, w którym upłynął termin składania ofert;

2) minimalny poziom zmiany ceny materiałów lub kosztów wyliczony w oparciu o wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych wskazany w pkt 1), uprawniający strony umowy do żądania zmiany wynagrodzenia wynosi 10 punktów procentowych;

3) maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza Zamawiający wynosi 5% wartości brutto wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 1 Umowy.

1. Zmiany, o których mowa w ust. 3 powyżej mogą być wprowadzone wyłącznie wtedy, gdy mają wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. W przypadku ich wystąpienia Wykonawca może wystąpić do Zamawiającego z pisemnym wnioskiem o zmianę wynagrodzenia, przedkładając odpowiednie dokumenty potwierdzające zasadność złożenia takiego wniosku. Wykonawca powinien wykazać ponad wszelką wątpliwość, że zaistniała zmiana ma bezpośredni wpływ na koszty wykonania zamówienia oraz określić stopień, w jakim wpłynie ona na wysokość wynagrodzenia. Wykonawca może złożyć pisemny wniosek o dokonanie waloryzacji najwcześniej w dniu wejścia w życie przepisów wprowadzających zmiany.
2. Zmiany, o których mowa w ust. 3 powyżej mogą być wprowadzone nie częściej niż raz na sześć miesięcy. Strony będą uprawnione do wnioskowania o dokonanie kolejnej zmiany pod warunkiem, że wskaźnik, o którym mowa w ust. 3 pkt 1) ulegnie zmianie o minimum 10 punktów procentowych w stosunku do miesiąca, w którym dokonano poprzedniej zmiany.
3. Poprzez zmianę cen materiałów lub kosztów, o których mowa w ust. 3 powyżej należy rozumieć wzrost odpowiednio cen lub kosztów, jak i ich obniżenie względem cen lub kosztu przyjętego w celu ustalenia wynagrodzenia zawartego w ofercie, zatem uprawnienie do zmiany wynagrodzenia przysługuje zarówno Wykonawcy, jak i Zamawiającemu. W przypadku obniżenia cen lub kosztu w stosunku do cen lub kosztu przyjętego w celu ustalenia wynagrodzenia zawartego w ofercie zapisy ust. 3,4 i 5 powyżej stosuje się odpowiednio do Zamawiającego.
4. W przypadku zmiany terminu realizacji umowy lub wynagrodzenia lub terminu realizacji umowy i wynagrodzenia Strony sporządzą stosowny Aneks do niniejszej umowy.

**IX. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

§ 18

1. Wykonanie umowy nie wiąże się z przetwarzaniem danych osobowych w rozumieniu rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych Dz.Urz. UE L 119 z 4 maja 2016 r. zwanego dalej RODO), dla których administratorem danych jest Starosta Wołomiński.
2. Zamawiający oświadcza, że realizuje obowiązki administratora danych osobowych określone w RODO także w zakresie dotyczącym danych osobowych wykonawcy oraz jego pracowników.

§ 19

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy nastąpić mogą jedynie w formie pisemnej pod rygorem nieważności, na podstawie aneksu podpisanego przez każdą ze stron. Niedopuszczalna jest jednak zmiana postanowień zawartej umowy oraz wprowadzenie nowych postanowień do umowy, niekorzystnych dla Zamawiającego, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba, że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
2. Dniami roboczymi w rozumieniu niniejszej umowy są dni od poniedziałku do piątku
z wyłączeniem dni ustawowo wolnych na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
3. Wykonawcanie może przenosić wierzytelności przysługujących mu wobec Zamawiającego na osoby trzecie bez uzyskania uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego.
4. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie właściwe przepisy prawa.
5. Ewentualne spory mogące wyniknąć między stronami rozstrzygać będzie sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
6. Niniejsza umowa zastała sporządzona w dwóch jednakowych egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

BZP.272.40.2024 Załącznik nr 4

**OŚWIADCZENIE**

**o przynależności Wykonawcy do grupy kapitałowej**

....................................................................................................................................................

(Nazwa i adres Wykonawcy)

....................................................................................................................................................

składając ofertę w trybie podstawowym na:

**Koszenie traw i chwastów na poboczach i skarpach nasypów rowów dróg powiatowych administrowanych przez Powiat Wołomiński, z podziałem na 4 zadania częściowe**

oświadczam(y), że:

1. Nie należymy do grupy kapitałowej**\***

2. Należymy do grupy kapitałowej **\***

Miejscowość .................................................. dnia ....................................... roku

 ....................................................................................................................

 (pieczęć i podpis osoby uprawnionej

do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy)

\* Niepotrzebne skreślić

1. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych. [↑](#footnote-ref-2)
2. 3) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

\* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie). [↑](#footnote-ref-3)