

**Ogłoszenie o zamówieniu  
Usługi**

**Opracowanie dokumentacji planu ogólnego dla Gminy Włocławek w ramach inwestycji A.1.3.1 Wdrożenie reformy planowania i zagospodarowania przestrzennego, współfinansowanej ze środków KPO i ZO”**

**SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY**

**1.1.) Rola zamawiającego**

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

**1.2.) Nazwa zamawiającego:** Gmina Włocławek

**1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny:** REGON 910866904

**1.5) Adres zamawiającego**

**1.5.1.) Ulica:** ul. Królewiecka 7

**1.5.2.) Miejscowość:** Włocławek

**1.5.3.) Kod pocztowy:** 87-800

**1.5.4.) Województwo:** kujawsko-pomorskie

**1.5.5.) Kraj:** Polska

**1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3:** PL619 - Włocławski

**1.5.9.) Adres poczty elektronicznej:** [urząd@g.wloclawek.pl](mailto:urząd@g.wloclawek.pl)

**1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego:** <https://bip.gmina.wloclawek.pl/>

**1.6.) Rodzaj zamawiającego:** Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka samorządu terytorialnego

**1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego:** Ogólne usługi publiczne

**SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE**

**2.1.) Ogłoszenie dotyczy:**

Zamówienia publicznego

**2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług:** Nie

**2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:**

Opracowanie dokumentacji planu ogólnego dla Gminy Włocławek w ramach inwestycji A.1.3.1 Wdrożenie reformy planowania i zagospodarowania przestrzennego, współfinansowanej ze środków KPO i ZO”

**2.4.) Identyfikator postępowania:** ocds-148610-1e219c78-af1d-403d-bf92-aabd4c98a237

**2.5.) Numer ogłoszenia:** 2024/BZP 00540573

**2.6.) Wersja ogłoszenia:** 01

**2.7.) Data ogłoszenia:** 2024-10-10

**2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań:** Tak

**2.9.) Numer planu postępowań w BZP:** 2024/BZP 00002481/08/P

**2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:**

1.3.1 Opracowanie dokumentacji planu ogólnego dla Gminy Włocławek w ramach inwestycji A.1.3.1 Wdrożenie reformy planowania i zagospod. przestrz., współfinansow. ze środków KPOi ZO”

**2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy:** Nie

**2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej:** Tak

**2.15.) Nazwa projektu lub programu**

A.1.3.1 Wdrożenie reformy planowania i zagospodarowania przestrzennego, współfinansowanej ze środków Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększenia Odporności

## 2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

### SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

#### 3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania

[https://platformazakupowa.pl/pn/ug\\_wloclawek](https://platformazakupowa.pl/pn/ug_wloclawek)

#### 3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

#### 3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak

#### 3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: [https://platformazakupowa.pl/pn/ug\\_wloclawek](https://platformazakupowa.pl/pn/ug_wloclawek)

#### 3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: 1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej przy użyciu platformy zakupowej:

[www.platformazakupowa.pl](http://www.platformazakupowa.pl) pod adresem: [https://platformazakupowa.pl/pn/ug\\_wloclawek](https://platformazakupowa.pl/pn/ug_wloclawek) zwaną dalej „Platformą”.

2. Szczegółowe informacje dotyczące przyjętego w postępowaniu sposobu komunikacji, znajdują się w rozdziale VII SWZ oraz w Instrukcji korzystania z systemu pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

3. Uwaga! Przed przystąpieniem do składania oferty, wykonawca jest zobowiązany zapoznać się z Instrukcją korzystania z Platformy.

4. Formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz.U. z 2017 r. poz. 2247).

5. Ofertę, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 P.z.p., podmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwa, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby sporządza się w postaci elektronicznej, w ogólnie dostępnych formatach danych, w szczególności w formatach pdf .txt, .rtf, .doc, .docx, .odt .xls .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf.

6. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów: .zip ; 7Z.

7. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5MB.

8. Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.

9. Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.

10. Zamawiający zaleca aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju.

Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.

11. Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.

12. Jeśli wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecane jest wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.

13. Nie należy wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym, gdyż może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.

14. W sytuacjach awaryjnych np. w przypadku przerwy w funkcjonowaniu lub awarii lub niedziałania Platformy zakupowej zamawiający dopuszcza komunikację z wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, na adres [przetargi@g.wloclawek.pl](mailto:przetargi@g.wloclawek.pl), z zastrzeżeniem że Ofertę (w szczególności Formularz oferty i załączniki do oferty) Wykonawca może złożyć wyłącznie za pośrednictwem Platformy zakupowej, zgodnie z op sem w Rozdziale VI pkt 1 niniejszej SIWZ.

15. Korzystanie z Platformy jest bezpłatne.

#### 3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie

#### 3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy

#### 3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

**3.15.) RODO (obowiązek informacyjny):** Zamawiający oświadcza, że spełnia wymogi określone w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 4 maja 2016 r.), dalej: RODO, tym samym dane osobowe podane przez wykonawcę będą przetwarzane zgodnie z RODO oraz zgodnie z przepisami krajowymi. Zgodnie z art. 13 ust.1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Włocławek ul. Królewiecka 7, 87-800 Włocławek, tel. 54 230 53 55 reprezentowana przez Wójta Gminy Włocławek, zwaną dalej „Zamawiającym”;

2. Zamawiający wyznaczył Inspektora Ochrony danych Osobowych z którym może się Pani/Pan skontaktować pod adresem e-mail: inspektor@cbi24.pl lub pisemnie kierując korespondencję na adres Zamawiającego – Urząd Gminy Włocławek, ul. Królewiecka 7, 87-800 Włocławek; pkt 18 ustawy z dnia 19 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych w celu związanym z niniejszego postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie podstawowym bez przeprowadzania negocjacji – „Opracowanie dokumentacji planu ogólnego dla Gminy Włocławek w ramach inwestycji A.1.3.1 Wdrożenie reformy planowania i zagospodarowania przestrzennego, współfinansowanej ze środków Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększenia Odporności”, zawartej umowy, przepisów Kodeksu cywilnego dotyczących umów.

4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO jako niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Zamawiającym na mocy przepisów ustawy Pzp, ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2021 r, poz. 305 ze zm.) oraz innych przepisów prawa. Będziemy przetwarzać następujące kategorie Pani/Pana danych: dane identyfikacyjne, imię nazwisko, nr PESEL, informacje dotyczące zamieszkania, dane kontaktowe, dane dotyczące funkcji lub stanowiska.

5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:

- podmioty uprawnione do tego na podstawie przepisów prawa;- podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Zamawiającym są współadministratorami danych osobowych lub przetwarzają w imieniu Zamawiającego dane osobowe, jako podmioty przetwarzające;

- osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy Pzp.

6. Zamawiający nie ma zamiaru przekazywać Pani/Pana danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowych.

**3.16.) RODO (ograniczenia stosowania):** W związku z przetwarzaniem przez Zamawiającego Pani/ Pana danych osobowych nie przysługuje Pani/Panu:

1. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

2. prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;

3. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO

## SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

**4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.**

**4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe:** Nie

**4.1.2.) Numer referencyjny:** RBliR.271.2.09.2024

**4.1.3.) Rodzaj zamówienia:** Usługi

**4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania:** Nie

**4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych:** Nie

**4.1.13.) Zamawiający uwzględni aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia:** Nie

**4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:**

**4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiot zamówienia

1.1. Przedmiotem zamówienia jest przygotowanie opracowania Planu Ogólnego gminy Włocławek, współfinansowanego ze środków Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększenia Odporności.

1.2. Opracowanie planu ogólnego należy przygotować zgodnie z obowiązującymi przepisami m.in.:

1) ustawą z dnia 27 marca 2023 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2023 r. poz. 977 ze zm.);

2) rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 8 grudnia 2023 r. w sprawie projektu planu ogólnego gminy, dokumentowania prac planistycznych w zakresie tego planu oraz wydania z niego wypisów i wyrysów (Dz. U. z 2023 r. poz. 2758);

3) zgodnie z Uchwałą Nr II/32/24 Rady Gminy Włocławek z dnia 28 maja 2024 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia planu ogólnego gminy Włocławek;

4) ustawą z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. z 2023 r. poz. 1094 ze zm.);

5) pozostałymi przepisami wynikającymi z aktów prawnych, mających odniesienie do przedmiotu zamówienia, m.in. ochrony zabytków, prawa ochrony środowiska, ochrony gruntów rolnych i leśnych, ochronie przyrody, drogownictwa, prawa wodnego, prawa lotniczego itp.;

1.3. W ramach realizacji przedmiotu zamówienia wykonawca powinien wykonać następujące czynności:

1) przygotowanie pełnej dokumentacji planu ogólnego zgodnie z przepisami ustawy o planowaniu

i zagospodarowaniu przestrzennym wraz z przepisami wykonawczymi,

2) merytoryczne przygotowanie dokumentacji formalno-prawnej wymaganej ustawowo, pism, zawiadomień, ogłoszeń o przystąpieniu do opracowania planu i wszystkich pozostałych niezbędnych dokumentów dotyczących opracowania projektu planu, opinii, uzgodnień i zestawień oraz współpraca przy prowadzeniu procedury wraz z opracowaniem dokumentacji prac planistycznych w formie papierowej (min. 5 egzemplarzy) i elektronicznej,

3) udział w konsultacjach społecznych w uzgodnionym z Zamawiającym terminie i miejscu, spełniającym wymogi art. 8i i 8j ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym,

- 4) przygotowanie projektów/wzorów pism niezbędnych do uzyskania uzgodnień i opinii, w tym gminnej komisji urbanistycznej wraz z wprowadzeniem ewentualnych zmian wynikających z uzgodnień, jeśli będzie o konieczne powtórzenie procedury we wskazanym zakresie, w razie konieczności przygotowanie treści zażaleń na postanowienia,
  - 5) po przeanalizowaniu z Zamawiającym – przygotowanie wszystkich obwieszczeń, ogłoszeń, zawiadomień i wszystkich innych niezbędnych pism, określone w art. 13 i ust. 3 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu,
  - 6) sporządzenie uzasadnienia planu ogólnego zgodnie z art. 13h ww. ustawy,
  - 7) przygotowanie opracowania ekofizjograficznego,
  - 8) przeprowadzenie strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, w tym sporządzenie prognozy oddziaływania na środowisko projektu planu zgodnie z przepisami ustawy o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz ocenach oddziaływania na środowisko,
  - 9) prezentacja projektu planu na konsultacjach społecznych na temat rozwiązań przyjętych w projekcie oraz podczas komisji urbanistycznej,
  - 10) uczestnictwo w spotkaniach radnych i pracowników gminy Włocławek m.in. w komisjach oraz sesjach rady gminy,
  - 11) wprowadzenie do uchwały zatwierdzającej plan zmian wynikających z ewentualnych rozstrzygnięć nadzorczych wojewody i ustosunkowanie się do tych rozstrzygnięć,
  - 12) przygotowanie danych przestrzennych, wskazanych w rozdziale 5A ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym,
  - 13) ewentualne odniesienie się i ustosunkowanie do skarg wniesionych do WSA i NSA.
- 1.4. Poszczególne etapy realizowanego planu zagospodarowania rozpisano w załączniku do projektu umowy.

Zamawiający informuje, że szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera również Załącznik nr 1 do SWZ - Projektowane postanowienia umowy.

**4.2.6.) Główny kod CPV:** 71400000-2 - Usługi architektoniczne dotyczące planowania przestrzennego i zagospodarowania terenu

**4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje:** Nie

**4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej:** 360 dni

**4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia:** Nie

**4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane:** Nie

### 4.3.) Kryteria oceny ofert

**4.3.1.) Sposób oceny ofert:** Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował kryteriami określonymi poniżej.

4.2. Ocenie będą podlegać wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu.

4.3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najwyższą ilością punktów określonych w kryteriach.

4.4. W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej ilości przyznanych punktów, wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.

4.5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Wykonawcy są zobowiązani do przedstawienia wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

4.6. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą określonym w SWZ.

4.7. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.

4.8. W przypadku braku zgody, o której mowa w ust. 7, oferta podlega odrzuceniu, a Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba, że za-chodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

4.9. Kryteria i ich opis:

1) Cena brutto 60% = 60 pkt

2) Termin realizacji etapu II zamówienia 40% = 40 pkt

4.10. Cena brutto

Liczba punktów =  $C_n/C_b \times 60$

gdzie:

-  $C_n$  – najniższa cena spośród wszystkich ofert nie odrzuconych

-  $C_b$  – cena oferty badanej

- 60 wskaźnik stały

4.11. Termin realizacji etapu II zamówienia (zgodnie z harmonogramem stanowiącym załącznik do umowy)

waga kryterium 40% (od zakończenia etapu I)

Ocena przeprowadzona zostanie wg poniższego

zestawienia:

Za zadeklarowanie w ofercie :

- terminu realizacji etapu II 7 miesięcy – 0 pkt

- terminu realizacji etapu II 6 miesięcy – 20 pkt

- terminu realizacji etapu II do 5 miesięcy – 40 pkt

Wykonawca w Formularzu ofertowym zobowiązany będzie do podania liczby miesięcy (z przedziału od 1 miesiąca do 7 miesięcy). Niewskazanie żadnej liczby miesięcy będzie skutkowało uznaniem przez Zamawiającego, że Wykonawca oferuje wykonanie II etapu w okresie maksymalnym, tj. 7 miesięcy (i Zamawiający przyzna „0” pkt).

W przypadku wskazania „0 miesięcy” i/lub „powyżej 7 miesięcy”, Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, jako niezgodną z warunkami zamówienia.

W przypadku podania przez Wykonawcę za wykonanie II etapu 5 miesięcy i/lub mniej miesięcy, Zamawiający przyzna 40 pkt.

**4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert:** Punktowo

**4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert:** Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

**Kryterium 1**

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Cena

**4.3.6.) Waga:** 60

**Kryterium 2**

**4.3.4.) Rodzaj kryterium:**

inne.

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Termin realizacji etapu II zamówienia

**4.3.6.) Waga:** 40

**4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert:** Nie

## SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

**5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia:** Nie

**5.3.) Warunki udziału w postępowaniu:** Tak

**5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.**

zdolności technicznej lub zawodowej – Zamawiający stawia szczegółowy warunek w tym zakresie:

a) wykonanych usług:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że wykonał nie wcześniej niż w okresie ostatnich trzech lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których usługi te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przed podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty.

Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że w tym okresie wykonał:

- co najmniej 5 projektów studiów uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy lub jego zmiany wraz z analizą potrzeb i możliwości rozwoju gminy i bilansem terenu, w stosunku do których wojewoda nie wydał rozstrzygnięcia nadzorczego, w tym co najmniej 2 studia sporządzone dla obszaru całej gminy
- co najmniej 5 projektów planów miejscowych uchwalonych o zróżnicowanym charakterze (z przeznaczeniem na tereny mieszkaniowe, tereny przemysłowe, liniową ponadlokalną infrastrukturę techniczną itp.), w stosunku do których wojewoda nie wydał rozstrzygnięcia nadzorczego, w których nie mniej niż 3 plany obejmujące obszar o powierzchni co najmniej 50 hektarów (każdy), z których w każdym dokonano przeznaczenia terenów na co najmniej 5 różnych funkcji (z wyłączeniem infrastruktury liniowej, dróg, kolei, ciągów pieszych, rowerowych);

UWAGA: na potrzeby niniejszego warunku przez opracowane plany należy rozumieć plany uchwalone i ogłoszone w Dzienniku Urzędowym.

Na potwierdzenie spełniania warunku należy do każdej pozycji wykazu przedłożyć dowody, że usługi były wykonane z należytą starannością.

b) Zespołu projektowego:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że skieruje do realizacji zamówienia publicznego osoby (Zespół projektowy), w szczególności odpowiedzialne za świadczenie usług, kontrolę jakości wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami dysponuje.

Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje Zespołem projektowym, w skład którego wchodzi:

- minimum jedna osoba, która posiada uprawnienia do sporządzenia prognozy oddziaływania na środowisko, zgodnie z ar. 74a ust. 2 ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale

społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. z 2023 r. poz. 1094 z późn. zm.),

• minimum trzy osoby posiadające uprawnienia zawodu urbanisty zgodnie z art. 5 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1130).

Zamawiający dopuszcza możliwość łączenia funkcji określonych w pkt. b) w składzie zespołu projektowego Wykonawcy.

**5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy:** Tak

**5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu:** 1) oświadczenie wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu o którym mowa w art. 125 ust. 1 w zakresie braku podstaw wykluczenia z postępowania, wskazanych przez zamawiającego -załącznik nr 8 do SWZ

**5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu:** 1) Wykaz wykonanych usług potwierdzający opisany warunek wraz z dowodami potwierdzającymi należyte wykonanie tych usług – załącznik nr 2 do SWZ,

2) Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z oświadczeniem o posiadanych uprawnieniach – załącznik nr 3 do SWZ.

**5.11.) Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów:**

Formularz ofertowy

Pełnomocnictwo (jeśli dotyczy)

## SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

**6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe:** Nie

**6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną:** Nie

**6.4.) Zamawiający wymaga wadium:** Nie

**6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy:** Nie

**6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:**

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia – art. 58-60 ustawy Pzp.

W takim przypadku:

1) wykonawcy występujący wspólnie są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika. Pełnomocnictwo powinno być do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu

i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo powinno być dołączone do oferty;

2) wszelka korespondencja będzie prowadzona przez zamawiającego wyłącznie z pełnomocnikiem;

3) jeżeli została wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

**6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane:** Nie

## SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

**7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek:** Nie

**7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy:** Tak

**7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:**

Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunków ich wprowadzenia - Zamawiający określił w Załączniku nr 1 do SWZ (par. 8).

**7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia:** Nie

## SEKCJA VIII – PROCEDURA

**8.1.) Termin składania ofert:** 2024-10-21 09:00

**8.2.) Miejsce składania ofert:** [https://platformazakupowa.pl/pn/ug\\_wloclawek](https://platformazakupowa.pl/pn/ug_wloclawek)

**8.3.) Termin otwarcia ofert:** 2024-10-21 09:15

**8.4.) Termin związania ofertą:** do 2024-11-19