

PROJEKT

UMOWA nr/20

zawarta w dniu2020 roku , w Gdańsku, pomiędzy:

Województwem Pomorskim, z siedzibą w Gdańsku, przy ul. Okopowej 21/27 (80-810 Gdańsk) posiadającym numer NIP: 583-31-63-786, REGON: 191674836

reprezentowanym przez :

- 1) –
- 2) Andrzej Kondracki – Zastępcę Dyrektora Departamentu Zamówień Publicznych ds. Inwestycji działającego na podstawie pełnomocnictwa udzielonego Uchwałą nr 278/33/19 zarządu Województwa Pomorskiego z dnia 26 marca 2019 r. w sprawie udzielenia pełnomocnictwa pracownikom Urzędu Marszałkowskiego Województwa Pomorskiego do składania oświadczeń woli w imieniu Województwa

oraz

Pomorskim Urzędem Wojewódzkim z siedzibą w Gdańsku, przy ul. Okopowej 21/27 (80-810) posiadającym numer NIP: 583-10-66-122, REGON: 000514242 za który działa Województwo Pomorskie zgodnie z udzielonym w tym zakresie w Porozumieniu z dnia 16 grudnia 2019 roku i Upoważnieniem z dnia 29 października 2020 roku.

zwanym dalej **Zamawiającym**

a

.....
.....
.....

zwanym dalej **Wykonawcą**

Niniejsza umowa została zawarta w trybie ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (tj. Dz.U.2019.1843 ze zm.) – „przetarg nieograniczony”, na podstawie przeprowadzonego postępowania, znak sprawy DAZ-Z.272.44.2020 **na pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego podczas realizacji zadania w formule „zaprojektuj i wybuduj” pod nazwą: „Przebudowa, remont oraz zmiana sposobu użytkowania części pomieszczeń z mieszkalnych na biurową w budynku UMWP przy ul. Okopowej 19 w Gdańsku”**

**§ 1
Definicje**

1. Pojęcia i zwroty na potrzeby niniejszej umowy należy interpretować następująco:
 - 1) **Dokumentacja projektowa** – oznacza istniejącą dokumentację oraz dokumentację, którą Wykonawca robót budowlanych jest zobowiązany wykonać dla inwestycji, na podstawie umowy o zaprojektowanie i wykonanie robót budowlanych;

- 2) **Etap robót** – część robót, która może być odebrana i opłacona przez Zamawiającego na podstawie odrębnego protokołu odbioru, określona w Harmonogramie rzeczowo-finansowym;
- 3) **Harmonogram rzeczowo-finansowy (HRF)** – oznacza aktualny harmonogram realizacji zamówienia i płatności, który określa m.in. terminy i porządek w jakim Wykonawca robót budowlanych będzie te roboty wykonywał;
- 4) **Inwestycja** – roboty polegające na zaprojektowaniu i wykonaniu robót budowlanych dla zadania: „Przebudowa, remont oraz zmiana sposobu użytkowania części pomieszczeń z mieszkalnych na biurową w budynku UMWP przy ul. Okopowej 19 w Gdańsku”;
- 5) **Inspektor nadzoru inwestorskiego** – wykonawca, koordynator Zespołu Inspektorów Nadzoru, inspektor posiadający uprawnienia do pełnienia samodzielnej funkcji w budownictwie, w branży konstrukcyjno-budowlanej;
- 6) **Obiekt** – oznacza właściwy z racji lokalizacji budynek, objęty robotami budowlanymi w ramach inwestycji;
- 7) **Odbiór częściowy** – odbiór którego przedmiotem będzie etap robót obejmujący roboty wykonane zgodnie z Harmonogramem rzeczowo-finansowym i potwierdzony protokołem odbioru częściowego, zgodnie z umową z Wykonawcą robót;
- 8) **Odbiór końcowy** – odbiór którego przedmiotem będzie całkowite wykonanie umowy z Wykonawcą robót budowlanych, zgodnie z Harmonogramem rzeczowo-finansowym i potwierdzony protokołem odbioru końcowego;
- 9) **Odbiór ostateczny** – odbiór którego przedmiotem będzie odbiór po upływie okresu gwarancyjnego, zgodnie z umową z Wykonawcą robót budowlanych i potwierdzony protokołem odbioru ostatecznego;
- 10) **Oferta** - jest to oferta złożona przez Wykonawcę w przetargu nieograniczonym poprzedzającym zawarcie niniejszej umowy;
- 11) **Program Funkcjonalno – Użytkowy (PFU)** opracowany pod tym tytułem dla Inwestycji, przez MMProjekt Tomasz Makarski z siedzibą w Gdańsku 80-180, ul. Konrada Guderskiego 2a/9;
- 12) **Roboty, Roboty budowlane** - roboty budowlane określone w umowie z Wykonawcą robót budowlanych;
- 13) **Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót (STWiOR)** – opracowanie rozumieniu §12 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowych zasad i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. z 2013 r. poz. 1129), przy czym STWiOR wykonany zostanie po opracowaniu dokumentacji projektowej przez Wykonawcę robót;
- 14) **Wykonawca robót, wykonawca robót budowlanych** – Wykonawca prac projektowych i robót budowlanych, strona umowy o wykonanie ww. inwestycji;
- 15) **Właściwy inspektor nadzoru** – właściwy dla danej branży inspektor nadzoru inwestorskiego, wchodzący w skład Zespołu Inspektorów Nadzoru posiadających stosowne uprawnienia do pełnienia samodzielnej funkcji technicznej w budownictwie w robotach branżowych lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów prawa w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu zamówienia w specjalności:
 - konstrukcyjno-budowlanej – inspektor nadzoru branży budowlanej,
 - instalacji sanitarnej – inspektor nadzoru branży sanitarnej,
 - instalacji elektrycznej – inspektor nadzoru branży elektrycznej,
 - instalacji teletechnicznej – inspektor nadzoru branży teletechnicznej;
- 16) **Umowa** - oznacza niniejszą umowę;
- 17) **Umowa z Wykonawcą** – oznacza umowę na zaprojektowanie i wykonanie robót budowlanych dla zadania: „Przebudowa, remont oraz zmiana sposobu użytkowania części pomieszczeń z mieszkalnych na biurową w budynku UMWP przy ul. Okopowej 19 w Gdańsku”;

- 18) **Użytkownik** – jednostka Zamawiającego zarządzająca obiektem objętym robotami budowlanymi w ramach inwestycji, uprawniona w imieniu Zamawiającego do podejmowania czynności związanych z ujawnieniem wad w okresie gwarancji i rękojmi.

§ 2 **Przedmiot umowy**

1. Zamawiający zleca, a wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usługi polegającej na pełnieniu funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego podczas realizacji inwestycji w formule „zaprojektuj i wybuduj” pod nazwą: „Przebudowa, remont oraz zmiana sposobu użytkowania części pomieszczeń z mieszkalnych na biurową w budynku UMWP przy ul. Okopowej 19 w Gdańsku” w branży konstrukcyjno-budowlanej, sanitarnej, elektrycznej, teletechnicznej. Zakres prac realizowany przez Wykonawcę robót został określony w Programie Funkcjonalno-Użytkowym stanowiącym załącznik nr do SIWZ.
Zakres robót obejmuje:
 - roboty przygotowawcze
 - roboty w branży ogólnobudowlanej
 - roboty instalacyjne w branży sanitarnej
 - roboty instalacyjne w branży elektrycznej
2. Wykonawca zobowiązuje się sprawować nadzór nad zadaniem inwestycyjnym, wskazanym w ust. 1 zgodnie z niniejszą umową oraz złożoną Ofertą wraz z Zespołem Właściwych Inspektorów Nadzoru polegający w szczególności na:
 - a) monitorowaniu procesu inwestycyjnego, w tym prac projektowych i prac budowlanych;
 - b) nadzorze nad Inwestycją;
 - c) dokonaniu odbiorów częściowych i odbioru końcowego inwestycji.
3. Wykonawca zobowiązuje się realizować przedmiot umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym art. 25, art. 26 oraz art. 27 Ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane (Dz. U. z 2019 r., poz. 1186, ze zmianami), zwanej dalej Prawem budowlanym oraz pozostałymi przepisami prawa mającymi zastosowanie w tym zakresie oraz z najwyższą starannością, przy uwzględnieniu zawodowego charakteru wykonywanych działań, zgodnie ze swoją najlepszą wiedzą, w zgodności z wszystkimi mającymi zastosowanie przepisami prawa, obowiązującymi normami, sztuką budowlaną, złożoną ofertą w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, postanowieniami niniejszej umowy, postanowieniami Umowy z wykonawcą robót budowlanych, STWiOR oraz z uwzględnieniem poleceń wydawanych przez Zamawiającego.

§ 3 **Obowiązki Wykonawcy**

1. Wykonawca oświadcza, iż uzyskał od Zamawiającego wszelkie niezbędne informacje i materiały oraz że są one wystarczające do prawidłowej realizacji przedmiotu niniejszej Umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest reprezentować Zamawiającego na budowie poprzez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z projektem, przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny za:
 - 1) nadzór, koordynację i zakończenie całego procesu inwestycyjnego związanego z realizacją Inwestycji;
 - 2) monitorowanie terminowego przebiegu Inwestycji zgodnie z umową zawartą pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą robót budowlanych oraz budżetem przeznaczonym na realizację Inwestycji.
4. Do obowiązków Inspektora, w szczególności należy:

- 1) uczestnictwo w protokolarnym przekazaniu terenu budowy Wykonawcy robót budowlanych;
- 2) zarządzanie procesem inwestycyjnym w imieniu Zamawiającego, pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego, zgodnie z przepisami prawa i warunkami technicznymi oraz postanowieniami odpowiednich pozwoleń na prowadzenie budowy w tym działanie we współpracy z Zamawiającym i na jego rzecz w całym okresie realizacji zadania inwestycyjnego oraz wspieranie Zamawiającego we wszystkich czynnościach technicznych i administracyjnych związanych z realizacją Umowy z Wykonawcą;
- 3) analiza i wsparcie prawne w zakresie realizacji zadania;
- 4) akceptacja Harmonogramu rzeczowo-finansowego realizacji inwestycji przedłożonego przez Wykonawcę robót budowlanych oraz monitorowanie postępu robót poprzez sprawdzenie ich rzeczywistego zaawansowania i zgodności z obowiązującym harmonogramem rzeczowo-finansowym (HRF) realizacji inwestycji oraz potwierdzanie faktycznego wykonania robót; ponadto wydawanie poleceń Wykonawcy dotyczących harmonogramu terminowego robót;
- 5) nadzór na terenie budowy w celu sprawdzenia zgodności stanu istniejącego z dokumentacją projektową oraz oceny ryzyka wprowadzenia zmian na etapie prowadzenia prac;
- 6) obecności co najmniej jednego Inspektora na terenie budowy w zależności od wykonywanych robót budowlanych przez okres trwania zadania, nie rzadziej niż raz w tygodniu;
- 7) reprezentowania Zamawiającego w kontaktach z osobami trzecimi w sprawach związanych z zadaniem inwestycyjnym, z tym zastrzeżeniem, że Inspektor nie jest upoważniony do podejmowania decyzji w imieniu Zamawiającego, w tym nie jest uprawniony do składania jakichkolwiek oświadczeń woli w imieniu Zamawiającego, w szczególności rodzących po stronie Zamawiającego zobowiązania finansowe;
- 8) sprawowanie pieczy nad prawidłową organizacją i zabezpieczeniem robót, zaplecza i terenu budowy oraz przestrzeganiem przez Wykonawcę robót budowlanych zasad bezpieczeństwa i higieny pracy (BHP) , w tym akceptacji planu BIOZ przedstawionego przez Wykonawcę robót oraz nadzoru nad utrzymaniem porządku na terenie budowy;
- 9) wstrzymania robót budowlanych w przypadku, gdy będą one prowadzone w sposób zagrażający bezpieczeństwu i życiu osób lub wykonywane niezgodnie z wymaganiami zdaniami;
- 10) kontrolowanie w sposób ciągły jakości wykonywanych robót oraz wbudowywanych materiałów, zgodnie z wymaganiami specyfikacji technicznych (STWiOR), dokumentacji projektowej oraz dobrą praktyką inżynierską;
- 11) dostęp do terenu budowy oraz wszelkich miejsc gdzie materiały i urządzenia będą pozyskiwane, składowane lub przygotowywane do wbudowania oraz kontrolowanie sposobu składowania i przechowywania materiałów;
- 12) informowanie Zamawiającego o wszelkich zagrożeniach występujących podczas realizacji robót;
- 13) udzielania Wykonawcy Robót wszelkich dostępnych informacji i wyjaśnień dotyczących inwestycji, po ich uzgodnieniu z Zamawiającym;
- 14) wnioskowanie o usunięcie z terenu budowy każdej osoby zatrudnionej przez Wykonawcę Robót, która zachowuje się niewłaściwie lub nie posiada wymaganych uprawnień lub nie wykonuje prawidłowo i należyście swojej pracy;
- 15) organizowanie oraz przewodniczenie Radom Budowy dotyczącym postępu robót, w których udział biorą przedstawiciele stron (Wykonawca Robót, Inspektor, Zamawiający) oraz sporządzanie protokołów z tych narad i przekazywanie ich Zamawiającemu w terminie 7 dni,
- 16) sprawdzanie i kontrolowanie jakości wykonanych robót budowlanych, wbudowanych elementów (w szczególności pod względem ich jakości i zgodności oraz wymogów określonych w projekcie) i wyposażenia obiektu w niezbędne

urządzenia, w szczególności zapobieganie zastosowaniu wyrobów wadliwych i niedopuszczonych do stosowania w budownictwie, zgodnie z wymogami specyfikacji technicznej (STWiOR), zgodności robót z warunkami, przepisami techniczno-budowlanymi, normami państwowymi, zasadami bezpieczeństwa obiektu w toku budowy oraz zasadami współczesnej wiedzy technicznej;

- 17) bieżące egzekwowanie od Wykonawcy robót budowlanych dokumentów, a także ich sprawdzanie, akceptacja i weryfikowanie w szczególności wszelkich deklaracji, certyfikatów, kart materiałowych, wyrobów budowlanych i urządzeń użytych do wykonania inwestycji; przy czym Inspektor Nadzoru po zakończeniu inwestycji zobowiązany jest do parafowania zaakceptowanych przez siebie atestów, deklaracji, kart materiałowych, wyrobów budowlanych użytych do wykonania inwestycji oraz zatwierdzania projektów powykonawczych, badań materiałowych, rysunków technicznych, zmian w dokumentacji powykonawczej dostarczanych przez Wykonawcę budowy;
 - 18) bieżąca kontrola prowadzenia dokumentacji budowy, w tym kontrola prawidłowości prowadzenia Dziennika budowy oraz prowadzenia, przechowywania i archiwizacja dokumentacji związanej z wykonywaniem inwestycji oraz przekazanie jej po zakończeniu inwestycji zamawiającemu;
 - 19) wyznaczanie terminów prób, w porozumieniu z Wykonawcą robót budowlanych oraz uczestnictwo i nadzór nad próbami, uczestnictwo w rozruchu technologicznym i odbiorach technicznych instalacji, urządzeń i maszyn oraz dokonywanie sprawdzenia wykonanych robót w tym sprawdzanie i odbiór robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających oraz powiadomienie Wykonawcy Robót o wykrytych wadach oraz określanie zakresu koniecznych do wykonania robót poprawkowych;
 - 20) przygotowanie, udział i dokonywanie odbiorów : częściowych i końcowego robót, sprawdzenia kompletności i prawidłowości przedłożonych przez Wykonawcę Robót dokumentów wymaganych do odbioru w tym sprawdzenie dokumentacji niezbędnej do zgłoszenia do PINB,WKZ lub innych instytucji;
 - 21) sprawdzenie prawidłowości wystawionych faktur przejściowych i faktury końcowej w zakresie kwoty do zapłaty, kontrolowanie rozliczeń finansowych inwestycji w celu uruchomienia płatności na rzecz Wykonawcy robót budowlanych w tym weryfikacja ilości i wartości wykonywanych robót przed odbiorem zakończonego etapu przedmiotu umowy;
 - 22) uczestnictwo w rozstrzyganiu roszczeń i skarg dotyczących osób trzecich, w uzgodnieniu z Zamawiającym;
 - 23) prowadzenie dokumentacji fotograficznej budowy opatrzonej datą na fotografii;
 - 24) ustalenia zakresu ewentualnych robót zamiennych oraz opracowywanie protokołów konieczności wykonywania tych robót z odpowiednim uzasadnieniem, w celu uzyskania akceptacji ze strony Zamawiającego wraz z wyliczeniem wartości kosztorysowej zmian oraz potwierdzanie faktycznie usunięcia wad oraz konieczności wykonania robót zamiennych;
 - 25) opiniowanie wniosków Wykonawcy robót budowlanych związanych z realizacją Umowy o roboty budowlane;
 - 26) wykonanie wszystkich innych czynności dla Zamawiającego, przewidzianych niniejszą umową oraz przewidzianych przepisami prawa mającymi zastosowanie w tym zakresie, w tym nadzorowanie i kontrolowanie wykonywania postanowień umowy z Wykonawcą robót budowlanych, w stosunku do prowadzonych robót.
5. Do obowiązków Inspektora Nadzoru należy wnioskowanie do Zamawiającego o:
- 1) wprowadzenie zmian w dokumentacji projektowej;

- 2) zmianę terminu wykonania robót w umowie o roboty budowlane, kiedy zmiana taka nie wynika z winy czy zaniedbań Wykonawcy Robót i jest zgodna z postanowieniami umowy i SIWZ;
 - 3) zatwierdzenie Harmonogramu rzeczowo-finansowego realizacji inwestycji przedstawionego przez Wykonawcę Robót i jego zmian.
6. Po zakończeniu robót budowlanych do obowiązków Inspektora Nadzoru należeć będzie:
- 1) uczestnictwo w odbiorze końcowym, akceptacja kompletnej dokumentacji odbiorowej oraz przygotowanie protokołów odbioru robót;
 - 2) dokonanie odbioru wykonanych robót związanych z usunięciem wad;
 - 3) współpraca z Zamawiającym w negocjacjach dotyczących nierozstrzygniętych roszczeń i sporów;
 - 4) organizowanie i uczestniczenie w przeglądach gwarancyjnych, egzekwowanie obowiązków gwarancyjnych Wykonawcy Robót.
7. Inspektor ma obowiązek realizować wszystkie inne polecenia i zarządzenia Zamawiającego, nie wymienione powyżej, które będą niezbędne i będą służyły prawidłowej realizacji inwestycji i służyły zabezpieczeniu interesów Zamawiającego.
8. Inspektor nie może zwolnić którejkolwiek ze stron z jakichkolwiek obowiązków, zobowiązań lub odpowiedzialności wynikających z umowy.

§ 4

Kontrola Dokumentacji projektowej i powykonawczej

1. Wykonawca zobowiązany jest do oceny kompletności dokumentacji projektowej i powykonawczej sporządzonej przez Wykonawcę inwestycji, przedkładanej Zamawiającemu do odbioru.
2. Wykonawca ma obowiązek zbadać, czy dokumenty wskazane w ust. 1 spełniają wymagania określone w Umowie wykonawczej oraz czy są zgodne z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności, czy zawierają wszystkie wymagane elementy i uzgodnienia, prawomocne pozwolenia, a także czy zapewniają realizację Harmonogramu rzeczowo-finansowego (HRF).
3. Wykonawca przygotowuje i przekazuje Zamawiającemu protokoły odbioru Dokumentacji projektowej i powykonawczej, w których potwierdza prawidłowość i kompletność dokumentacji przedłożonej przez Wykonawcę robót budowlanych do odbioru. Jeżeli Inspektor nadzoru uzna, że dokumentacja nie może być odebrana, sporządzi pisemną opinię, w której wskaże wady dokumentacji oraz zakres koniecznych korekt, zmian lub uzupełnień.
4. Wykonawca będzie informował Zamawiającego o konieczności zmiany, wprowadzenia rozwiązań zamiennych lub aktualizacji dokumentacji projektowej oraz opiniował wnioski Wykonawcy robót budowlanych w tych sprawach.

§ 5

Rozliczenia finansowe inwestycji oraz kontrola harmonogramu rzeczowo-finansowego

1. Wykonawca jest zobowiązany do sprawowania kontroli nad realizacją harmonogramu rzeczowo-finansowego (HRF) – jego aktualnością oraz opiniowania kolejnych zaktualizowanych harmonogramów przedkładanych przez Wykonawcę robót budowlanych.
2. Wykonawca będzie nadzorował prawidłowe i terminowe rozliczanie Inwestycji, zgodnie z umową z Wykonawcą robót budowlanych oraz Harmonogramem.
3. Wykonawca przygotowuje wszystkie dokumenty niezbędne do uruchomienia płatności wynagrodzenia należnego Wykonawcy robót budowlanych:
 - a) podpisane protokoły odbioru,
 - b) sprawdzi i potwierdzi kwoty należne Wykonawcy robót budowlanych za wykonanie prac i robót.

4. Wykonawca będzie egzekwował i przekazywał Zamawiającemu oświadczenia podwykonawców wykonawcy robót budowlanych o uregulowaniu przez Wykonawcę robót budowlanych wszelkich wymaganych płatności na ich rzecz przed poinformowaniem inwestora o gotowości do odbioru robót budowlanych.
5. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego, informowania Zamawiającego o przewidywanych wydarzeniach lub okolicznościach, które mogą negatywnie wpłynąć na prace określone w Harmonogramie lub opóźnić ich wykonanie.
6. Wykonawca będzie sporządzał wnioski o zapłatę kar umownych oraz wnioski o dokonanie innych potrąceń wynikających z umowy z Wykonawcą robót budowlanych.
7. W razie odstąpienia od umowy z Wykonawcą robót budowlanych przez którąkolwiek ze stron, Wykonawca będzie odpowiedzialny za protokolarne przekazanie przez Wykonawcę robót budowlanych znajdujących się na terenie budowy materiałów i wykonanych robót oraz dostarczenia Zamawiającemu inwentaryzacji wykonanych robót, wg. stanu na dzień odstąpienia.

§ 6

Rozpoczęcie robót budowlanych

1. Wykonawca zawiadomi właściwy organ o zamierzonym terminie rozpoczęcia robót budowlanych, zgodnie z art. 41 ust. 4 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane.
2. Wykonawca nadzoruje prawidłowe przygotowanie przez Wykonawcę robót budowlanych kompletnych wniosków o pozwolenie na budowę, zgodnie z wymogami Prawa budowlanego oraz ich przekazanie właściwemu organom.
3. Wykonawca przekaze Wykonawcy robót budowlanych protokolarnie teren budowy w terminie ustalonym z Wykonawcą robót budowlanych i Zamawiającym, umożliwiającym wykonanie prac zgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowym.
4. Wykonawca wyznaczy w porozumieniu z Wykonawcą robót budowlanych i Użytkownikiem, :
 - 1) Źródło poboru energii elektrycznej, wody i co.
 - 2) Miejsce na zorganizowanie zaplecza robót budowlanych.

§ 7

Nadzór inwestorski

1. Wykonawca ustanawia, Koordynatorem czynności właściwych inspektorów, Inspektora branży konstrukcyjno-budowlanej (wiodącej).....tel.....e-mail..... oraz ustanawia następujących właściwych inspektorów nadzoru, wchodzących w skład Zespołu Nadzoru Inwestorskiego :
 - 1) Inspektor nadzoru branży elektrycznej..... tel.....e-mail.....
 - 2) Inspektor nadzoru branży telekomunikacyjnej..... tel.....e-mail.....
 - 3) Inspektor nadzoru branży sanitarnej..... tel.....e-mail.....
2. Wykonawca oświadcza, że Inspektorzy nadzoru, wykonujący obowiązki wynikające z niniejszej umowy posiadają odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia budowlane.
3. Wykonawca zobowiązany jest do sprawowania nadzoru inwestorskiego nad robotami budowlanymi wszystkich branż w zakresie obowiązków ujętych w przepisach Prawa budowlanego w trakcie realizacji Inwestycji.
4. Wykonawca jest odpowiedzialny przed Zamawiającym za cały zakres obowiązków objętych niniejszą Umową i ma obowiązek ścisłej koordynacji prac całego Zespołu Inspektorów Nadzoru.

5. Osoby wchodzące w skład Zespołu Inspektorów Nadzoru pełnią swoje obowiązki osobiście. W przypadku wystąpienia niespodziewanych przeszkód w ich wykonywaniu Wykonawca będzie zobowiązany zapewnić zastępstwo na swój koszt. Nowo wskazana osoba (osoby) spełniać musi wymagania Zamawiającego dotyczące pełnienia przez nią funkcji, określone w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz posiadać doświadczenie zawodowe nie mniejsze niż osoby pierwotnie wskazane w ofercie, tj. pozwalające na uzyskanie nie mniejszej punktacji w kryterium „doświadczenie zawodowe osób” niż osoby pierwotnie wskazane.
6. Wykonawca niezwłocznie powiadomi Zamawiającego o zamiarze zmiany którejkolwiek z osób wymienionych w ust. 1 wraz z uzasadnieniem, wskazując jej zastępcę, podając informacje potwierdzające spełnienie wymagań dotyczących funkcji, którą ma pełnić, określonych w SIWZ oraz w przypadku osób, od których wymagane jest posiadanie uprawnień budowlanych, załączając dokumenty potwierdzające uprawnienia budowlane i przynależność do właściwej Izby Samorządu zawodowego.
7. Każda zmiana osób wymienionych w ust. 1 wymaga uprzedniej zgody Zamawiającego, oraz wymaga aneksu do umowy.
8. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania właściwych inspektorów nadzoru w takim samym stopniu jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania jego własne.
9. Wykonawca jest uprawniony do wydawania Kierownikowi Robót Budowlanych i Wykonawcy robót budowlanych poleceń związanych z jakością i ilością robót, niezbędnych do prawidłowego oraz zgodnego z umową ich wykonania, w szczególności:
 - 1) żądania okazania lub dostarczenia: próbek producenta materiałów, certyfikatów zgodności z odpowiedzialną normą, aprobat technicznych, atestów, dokumentów potwierdzających plan zapewnienia jakości;
 - 2) usunięcia z terenu budowy materiałów i urządzeń nie spełniających wymagań określonych w umowie z Wykonawcą robót budowlanych, dokumentacji projektowej;
 - 3) wykonania wszelkich spraw niezbędnych dla zabezpieczenia robót z powodu wypadku lub innych nieprzewidzianych okoliczności;
 - 4) wyegzekwowania uprawnień Zamawiającego wynikających z umowy z Wykonawcą robót budowlanych w razie stwierdzenia wad;
 - 5) wykonania wszelkich prac niezbędnych dla usunięcia wad ujawnionych w trakcie prowadzonych robót budowlanych;
 - 6) przeprowadzenia prób lub powtórzenia przeprowadzonych prób;
 - 7) odkrycia uprzednio zakrytych robót lub wykonania otworów niezbędnych dla zbadania robót;
 - 8) usunięcia z terenu budowy podwykonawców niezgłoszonych Zamawiającemu lub zgłoszonych, ale przez niego niezaakceptowanych, w tym do wydawania decyzji usunięcia z terenu budowy osób nieuprawnionych, nie wpisanych na listę obecności.
10. Wykonawca nie jest uprawniony w imieniu Zamawiającego:
 - 1) do składania w imieniu Zamawiającego jakichkolwiek oświadczeń niosących skutki finansowe po stronie Zamawiającego;
 - 2) do podejmowania samodzielnych decyzji zmieniających technologie robót przyjęte w dokumentacji projektowej;
 - 3) podejmowania samodzielnej decyzji dotyczącej terminów realizacji jakichkolwiek robót, jak również skutkujących jakimikolwiek zmianami postanowień umowy o roboty budowlane.
11. Wykonawca powinien wykonywać swoje obowiązki sumiennie, bezstronnie i lojalnie, z najwyższą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz zasadami postępowania obowiązującymi w jego zawodzie.
12. Wykonawca powinien powstrzymać się od wszelkich publicznych oświadczeń dotyczących zarówno Umowy jak i Umowy na wykonanie robót budowlanych, bez uzyskania wcześniejszej zgody Zamawiającego, jak również od angażowania się w jakąkolwiek

działalność pozostającą w konflikcie z jego zobowiązaniami wobec Zamawiającego, wynikającymi z niniejszej Umowy.

§ 8

Nadzór nad realizacją umów z Wykonawcą robót budowlanych

1. Wykonawca zobowiązany będzie w ramach nadzoru nad realizacją Umów z Wykonawcą robót budowlanych do:
 - 1) zaopiniowania dokumentów ubezpieczenia mających na celu realizację pełnej ochrony ubezpieczeniowej budowy, przedstawione przez Wykonawcę robót budowlanych oraz przedstawi Zamawiającemu ewentualne uwagi i propozycje zmian w tych dokumentach, w terminie 2 dni od ich przedłożenia;
 - 2) czuwania nad terminowym przekazaniem przez Wykonawcę robót budowlanych polis ubezpieczeniowych i dowodów zapłaty składek określonych w umowach z Wykonawcą robót budowlanych;
 - 3) w przypadku wystąpienia roszczeń Wykonawcy robót budowlanych, do udziału w ich rozpatrywaniu, w tym także przedstawienia Zamawiającemu swojego stanowiska co do ich zasadności;
 - 4) udziału w rozwiązywaniu wszelkiego rodzaju skarg i roszczeń osób trzecich wywołanych realizacją zadania;
 - 5) reprezentowania Zamawiającego przed sądem w razie sporu z Wykonawcą robót budowlanych lub podwykonawcami;
 - 6) dochodzenia oraz egzekwowania uprawnień Zamawiającego wynikających z Umowy wykonawczej w zakresie gwarancji, w tym do spowodowania zastępczego wykonania usunięcia wad na koszt Wykonawcy robót budowlanych.

§ 9

Odbiory

1. Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1) sprawdzenia wszystkich niezbędnych dokumentów potrzebnych do odbioru końcowego jakie Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć przed przystąpieniem do odbioru końcowego robót;
 - 2) przed odbiorami – egzekwowania i dostarczania od Wykonawcy robót budowlanych dokumentów przejęcia robót, określonych w umowie z Wykonawcą robót budowlanych, a także sprawdzenie tych dokumentów;
 - 3) pozyskania od Wykonawcy robót budowlanych dokumentacji powykonawczej wraz z jej sprawdzeniem;
 - 4) sprawdzenia i potwierdzenia gotowości Wykonawcy robót budowlanych do odbioru wraz z przygotowaniem wszystkich niezbędnych w tym zakresie dokumentów;
 - 5) wskazania robót lub obowiązków Wykonawcy robót budowlanych, których wykonanie będzie wymagane dla wystawienia protokołu odbioru, w przypadku stwierdzenia, że roboty nie osiągnęły gotowości do odbioru;
 - 6) wyznaczenia terminu odbiorów częściowych, odbiorów końcowych robót budowlanych i powiadomienia Zamawiającego o odbiorach;
 - 7) egzekwowania uprawnień Zamawiającego wynikających z umów z Wykonawcą robót budowlanych w razie stwierdzenia wad;
 - 8) przekazania Zamawiającemu wszelkich niezbędnych dokumentów w tym, dokumentacji o której mowa w art. 60 Prawa budowlanego, w dniu podpisania protokołu odbioru z Wykonawcą robót budowlanych;
 - 9) nadzorowania prawidłowego przygotowania przez Wykonawcę robót budowlanych zawiadomienia o zakończeniu budowy, o którym mowa w art. 54, art. 56 i art. 57 Prawa budowlanego i przekazania go przez Wykonawcę robót budowlanych właściwym organom (o ile będzie to wymagane);
 - 10) uczestnictwa w obowiązkowej kontroli, o której mowa w art. 59a Prawa budowlanego (o ile taka będzie);

- 11) wystawienia protokołu odbioru w porozumieniu z Zamawiającym;
 - 12) nadzorowania postępowania w sprawie zawiadomienia zakończeniu robót budowlanych albo udzielenia pozwolenia na użytkowanie (jeżeli takie jest wymagane) oraz w sprawie uzyskania innych wymaganych pozwoleń, niezbędnych do eksploatacji i użytkowania obiektu (w części, w której wykonywane były roboty budowlane);
 - 13) dokonywania odbioru końcowego robót budowlanych i przekazywaniu przedmiotu odbioru Zamawiającemu;
 - 14) nadzoru nad szkoleniem Użytkownika w zakresie eksploatacji i konserwacji urządzeń oraz robót przeprowadzonych przez Wykonawcę robót budowlanych.
2. W okresie zgłaszania wad tj. po końcowym odbiorze robót budowlanych do zadań Wykonawcy będzie należało:
- 1) stawiennictwo na każdorazowe wezwanie Zamawiającego w terminie przez niego wskazanym w celu weryfikacji wad w wykonywanych robotach budowlanych;
 - 2) nadzór nad robotami niezbędnymi do usunięcia wad;
 - 3) odbiór wykonanych robót związanych z usunięciem wad.

§ 10

Warunki realizacji umowy

1. Wykonawca zobowiązany jest do podejmowania czynności mających na celu zabezpieczenie praw i interesów Zamawiającego.
2. Wykonawca odpowiada za zachowanie należytej staranności, w granicach wyznaczonych przez kodeks cywilny dla odpowiedzialności zleceniobiorcy.
3. Wykonawca zobowiązany będzie do zapoznania się z całością dokumentacji Inwestycji, a w szczególności z:
 - 1) Programem Funkcjonalno-Użytkowym (PFU) dla Inwestycji pod nazwą „Przebudowa, remont oraz zmiana sposobu użytkowania części pomieszczeń z mieszkalnych na biurową w budynku UMWP przy ul. Okopowej w Gdańsku”;
 - 2) Istniejącą dokumentacją projektową;
 - 3) Umową zawartą przez Zamawiającego z Wykonawcą Inwestycji .
4. Wykonawca w celu realizacji zadań określonych niniejszą umową jest zobowiązany do:
 - a) informowania Zamawiającego o wszelkich zagrożeniach występujących podczas realizacji robót;
 - b) informowania Zamawiającego o stanie zaawansowanych prac przygotowawczych i prac projektowych;
 - c) informowania Zamawiającego o postępie robót budowlanych a także o opóźnieniach w realizacji Inwestycji;
 - d) niezwłocznego przekazywania Zamawiającemu żądanych przez niego informacji i dokumentów dotyczących realizacji inwestycji;
 - e) informowania niezwłocznie Zamawiającego o wszystkich przypadkach ujawnionych wad i potwierdzenie ich usunięcia;
 - f) udzielania niezwłocznie Zamawiającemu żądanych wyjaśnień oraz zawiadomienia go o zajętych stanowisku lub podjętych działaniach;
 - g) zapewnienia niezwłocznie przybycie właściwego inspektora nadzoru, w przypadku zawiadomienia Wykonawcy przez Zamawiającego lub wykonawcę robót budowlanych o konieczności pobytu inspektora na budowie.

§ 11

Ubezpieczenie

1. Wykonawca zobowiązany jest posiadać przez cały okres obowiązywania Umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej. Suma ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej będzie nie niższa niż wysokość wynagrodzenia brutto należnego Wykonawcy zgodnie z § 15 ust. 1.

2. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu najpóźniej w dniu zawarcia niniejszej umowy, aktualną polisę wraz z dowodem uiszczenia składki, przy czym kolejne polisy będzie przedstawiał Zamawiającemu w terminie 3 dni, od daty ważności poprzedniej polisy również wraz z dowodem uiszczenia składki. W przypadku płatności ratalnej, Wykonawca zobowiązany będzie do przedstawienia Zamawiającemu potwierdzenia płatności kolejnej raty składki w terminie 3 dni przed terminem jej płatności.
3. Brak posiadania przez Wykonawcę ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 1 lub brak okazania Zamawiającemu dokumentów, o których mowa w ust. 2 stanowić będzie podstawę do rozwiązania przez Zamawiającego niniejszej Umowy.
4. Postanowienia niniejszego paragrafu nie ograniczają obowiązków i odpowiedzialności wykonawcy wynikających z niniejszej Umowy.

§ 12

Prawa i obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty Wykonawcy wynagrodzenia za sprawowanie nadzoru inwestorskiego.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo udziału swoich przedstawicieli w:
 - 1) czynnościach przekazania Wykonawcy robót budowlanych protokołarnie terenu budowy;
 - 2) wszelkich próbach i inspekcjach w trakcie prowadzonych robót;
 - 3) komisjach powołanych do dokonania odbiorów;
 - 4) innych czynnościach związanych z realizacją niniejszej umowy i umów z Wykonawcą robót budowlanych.

§ 13

Współpraca stron

1. Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego o planowanym terminie:
 - 1) odbioru dokumentacji projektowej, STWiOR, odbiorów częściowych, prób końcowych;
 - 2) odbioru końcowego robót budowlanych i odbioru ostatecznego robót budowlanych.
2. Wszelkie powiadomienia, oświadczenia i inne istotne dla realizacji niniejszej umowy informacje - Wykonawca będzie przekazywał Zamawiającemu pisemnie za pośrednictwem Departamentu Zamówień Publicznych i Administracji Urzędu Marszałkowskiego Województwa Pomorskiego, ul. Okopowa 21/27, 80-810 Gdańsk, tel. 058 32 61 159.
3. Strony Umowy, w celu zapewnienia sprawnego wykonania umowy, powołują koordynatorów reprezentujących je w kontaktach roboczych, związanych z jej wykonaniem:
 - 1) ze strony Zamawiającego:
 - a) Pracownik Referatu inwestycji i remontów DAZ ;
 - 2) ze strony Wykonawcy:
 - a)tel.
email:.....
4. Zmiana osób wskazanych w ust. 3 nie wymaga zawarcia aneksu do umowy, a jedynie pisemnego powiadomienia o zmianie.
5. O ile postanowienia niniejszej Umowy nie stanowią inaczej, wszelka korespondencja przekazywana w ramach niniejszej Umowy, winna być sporządzona na piśmie i przekazana do Strony za pośrednictwem poczty tradycyjnej lub poczty elektronicznej. Strony dopuszczają także możliwość kontaktu telefonicznego, o ile jednocześnie stosowane zawiadomienie zostanie sporządzone na piśmie i przekazane w sposób wskazany w zdaniu pierwszym.
6. Strony zobowiązują się w przypadku zmiany danych powiadomić drugą Stronę w terminie 7 dni, o jej zaistnieniu. W przypadku braku zawiadomienia, korespondencja wystosowana zgodnie z danymi dotychczasowymi będzie uznana za doręczoną po upływie 10 dni od

dnia jej wystosowania w odniesieniu do korespondencji przekazywanej za pośrednictwem poczty elektronicznej oraz po upływie okresu awizowania zgodnie z obowiązującymi przepisami w odniesieniu do korespondencji przekazywanej za pośrednictwem poczty tradycyjnej.

§ 14 Termin realizacji

1. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania niniejszej umowy w okresie od dnia podpisania Umowy z Wykonawcą robót budowlanych, w całym okresie realizacji Inwestycji, do dnia ostatecznego odbioru robót budowlanych i podpisania protokołu końcowego robót budowlanych z Wykonawcą robót budowlanych.
2. Planowany termin rozpoczęcia inwestycji styczeń 2021 roku, przy czym termin ten ma charakter orientacyjny i może ulec zmianie.
3. Przewidywany termin zakończenia inwestycji: 30.09.2021 roku, przy czym data ta ma charakter orientacyjny i w toku realizacji Robót budowlanych może ulec zmianie, a tym samym zmianie może ulec termin realizacji przedmiotowej umowy, o którym mowa w ust. 1.
4. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o planowanym terminie podpisania umowy Zamawiającego z Wykonawcą robót budowlanych.
5. Wykonawca zobowiązuje się przez okres trwania gwarancji udzielonej przez Wykonawcę robót budowlanych do udziału w przeglądach gwarancyjnych oraz sprawowania nadzoru nad usuwaniem ewentualnych usterek stwierdzonych podczas przeglądów gwarancyjnych lub zgłoszonych przez użytkownika obiektu. Płatność za nadzór pełniony w okresie gwarancji na roboty budowlane musi zostać ujęty w ramach wynagrodzenia określonego w § 15.

§ 15 Wynagrodzenie i sposób płatności

1. Za wykonanie przedmiotowej umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy, na podstawie oferty złożonej przez Wykonawcę, wynagrodzenie ryczałtowe, w wysokości brutto (słownie:), w tym należny podatek VAT, zgodnie z obowiązującymi przepisami:
 - 1) za części wspólne budynku ul. Okopowa 19 w Gdańskuzł brutto (co stanowi 100%) w tym:
 - a) Województwo Pomorskie zapłaci Wykonawcy 85,79 % tj. zł brutto, (słownie:).
 - b) Pomorski Urząd Wojewódzki zapłaci Wykonawcy 14.21 % tj..... zł brutto, (słownie:).
 - 2) za części służące do wyłącznego korzystania przez Województwo Pomorskie i przez Pomorski Urząd Wojewódzki w budynku ul. Okopowa 19 w Gdańsku
 - a) Województwo Pomorskie zapłaci Wykonawcy 100 % z tytułu zajmowanej powierzchni przeznaczonej do wyłącznego korzystania tj..... zł brutto, (słownie:),
 - b) Pomorski Urząd Wojewódzki zapłaci Wykonawcy 100 % z tytułu zajmowanej powierzchni przeznaczonej do wyłącznego korzystania tj zł brutto (słownie:).
2. Sposób płatności realizowany będzie na podstawie podziału kosztów wskazanych w ofercie złożonej przez Wykonawcę w załączniku nr 2 do SIWZ
3. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty jakie Wykonawca jest zobowiązany ponieść w związku z realizacją Umowy.
4. Zapłata wynagrodzenia o którym mowa w ust. 1, za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi **w transzach**, nie częściej niż 1 raz w miesiącu, w stosunku do zaawansowania prac, zgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowym, po podpisaniu przez Inspektora

nadzoru protokołu odbioru prac, przy czym **ostatnia transza w wysokości 20 %** zostanie zapłacona po przekazaniu Zamawiającemu końcowego rozliczenia robót budowlanych, po zrealizowaniu umowy przez wykonawcę robót budowlanych potwierdzonego podpisaniem protokołu końcowego.

5. Wykonawca za realizację umowy zobowiązany jest do wystawienia dwóch odrębnych faktur, dla dwóch odrębnych podmiotów:
 - 1) **Województwo Pomorskie**, Gdańsk 80-810, ul. Okopowa 21/27, NIP 583 316 37 86
 - 2) **Pomorski Urząd Wojewódzki**, Gdańsk 80-810, ul. Okopowa 21/27, NIP 583 106 61 22,
6. W przypadku zmiany źródła finansowania lub innego procentowego rozliczenia inwestycji zostanie sporządzony aneks do niniejszej umowy
7. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 4 będzie płatne przelewem na **rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze**.
8. Płatności, o których mowa w ust. 1 będą dokonywane w ciągu 21 dni od daty otrzymania przez wskazane w ust. 5 podmioty, prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT.
9. Za dzień zapłaty Strony uznają dzień złożenia dyspozycji przelewu przez Podmioty.
10. Wykonawca oświadcza, że wskazany **na fakturze numer** rachunku bankowego, na który będą dokonywane płatności został zgłoszony do urzędu skarbowego oraz widnieje w wykazie podatników VAT publikowanym przez Krajową Izbę Skarbową na stronie Ministerstwa Finansów. W przypadku gdy **podany na fakturze rachunek** bankowy w dniu zlecenia przelewu nie będzie widniał w ww. wykazie, zapłata za fakturę zostanie wstrzymana bez konsekwencji naliczania odsetek za opóźnienie w zapłacie. Zapłata nastąpi w terminie 7 dni, od dnia otrzymania pisemnego powiadomienia od wykonawcy o zamieszczeniu rachunku w wykazie podatników VAT.

§ 16

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości 15 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 15 ust. 1 w przypadku odstąpienia lub wypowiedzenia umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy oraz w przypadku niewstrzymania robót budowlanych w przypadku gdy ich kontynuacja mogłaby wywołać zagrożenie dla zdrowia, życia lub mienia.
2. Ponadto Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kar umownych w następujących przypadkach i wysokościach :
 - 1) w wysokości 1000,00 zł za nie przybycie na wezwanie Zamawiającego lub Wykonawcy robót budowlanych na budowę, jak również za brak obecności na Naradzie budowlanej, za każdą nieobecność;
 - 2) w wysokości 500,00 zł za każdy stwierdzony przypadek nieobecności członka Zespołu Nadzoru Inwestorskiego, ustanowionego zgodnie z § 7 ust. 1 na budowie, Naradzie budowlanej, Nardzie roboczej lub na innego rodzaju spotkaniach, jeśli Zamawiający żąda takiej obecności i poinformował o tym Wykonawcę lub jego obecność była wymagana na podstawie niniejszej Umowy bez konieczności uprzedniego informowania;
 - 3) w wysokości 0,05 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 15 ust. 1 za zwłokę w wykonywaniu czynności określonych w niniejszej umowie (w szczególności zwłokę w dokonaniu odbiorów, przekazaniu Zamawiającemu dokumentów Wykonawcy robót budowlanych) – za każdy dzień zwłoki;
 - 4) za brak zapłaty w terminie podwykonawcy/dalszemu podwykonawcy należnego wynagrodzenia – w wysokości 2 000 zł za każdy przypadek.
 - 5) W przypadku potwierdzenia przez Państwową Inspekcję Pracy, iż Wykonawca nie zatrudnia na umowę o pracę osób wykonujących wskazane w § 20 ust. 1 czynności, bądź w sytuacji, gdy Wykonawca nie udowodni, iż osoby te zatrudnione są na umowę

o pracę – Zamawiający uprawniony będzie do naliczenia Wykonawcy kary umownej w wysokości 2000 złotych za każde takie uchybienie.

3. Kary umowne podlegają kumulacji. Zapłata kar umownych należna będzie za każdy odrębny przypadek, o jakim mowa w ust. 1 i 2
4. Niezależnie od kar umownych Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty odszkodowania za szkodę w rozmiarach przewyższających wysokość kar określonych w ust. 1 i 2, wyrządzoną w skutek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
5. Wykonawca oświadcza, że poprzez podpisanie niniejszej umowy wyraził zgodę na potrącenie kwoty naliczonych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy przysługującego mu z tytułu wykonania niniejszej umowy.
6. W przypadku braku możliwości dokonania potrącenia w sposób, o którym mowa w ust. 5, kary umowne lub inne należności Zamawiającego wynikające z umowy będą płatne w ciągu 7 dni od dnia dostarczenia Wykonawcy żądania ich zapłaty, przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego wskazany w tymże żądaniu.
7. Kary umowne będą przysługiwały Zamawiającym zgodnie z proporcją przewidzianą w § 15 ust. 1 pkt 1, pkt 2, pkt 3.
8. Za dzień zapłaty kar umownych Strony uznają dzień uznania rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 17

Wypowiedzenie umowy

1. Zamawiający może wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku gdy Wykonawca :
 - 1) nie rozpoczął pełnienia swoich obowiązków bez uzasadnionych przyczyn, lub zaprzestać ich pełnienia w okresie obowiązywania umowy i nie podejmuje ich mimo pisemnego wezwania Zamawiającego;
 - 2) wstrzymuje roboty budowlane ponad 14 dni nie mając zezwolenia Zamawiającego,
 - 3) nie utrzymuje w mocy ubezpieczenia, o którym mowa w § 11 ust.1;
 - 4) wykonuje swoje obowiązki w sposób naruszający postanowienia niniejszej umowy i pomimo dodatkowego wezwania Zamawiającego do usunięcia naruszenia nie nastąpi zmiana sposobu ich wykonywania;
 - 5) popadnie w stan likwidacji bądź upadłości;
 - 6) nie wypełnia innych istotnych warunków umowy.
2. Zamawiający może wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku gdy co najmniej 3-krotnie stwierdzono nieobecność wymaganego członka Zespołu Nadzoru Inwestorskiego na budowie, Naradzie budowlanej, Naradzie roboczej lub spotkaniach jeśli jego obecność była obowiązkowa zgodnie z postanowieniami Umowy, bez konieczności uprzedniego pisemnego wezwania Wykonawcy do zaniechania kolejnych opóźnień.
3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
4. Wypowiedzenie/odstąpienie od umowy powinno być dokonane w formie pisemnej i powinno zawierać uzasadnienie pod rygorem nieważności takiego oświadczenia.
5. W przypadku wypowiedzenia/odstąpienia od umowy wynagrodzenie Wykonawcy będzie płatne jedynie za czynności, które zostały odebrane i prawidłowo wykonane.
6. Wykonawca będzie zobowiązany podjąć wszelkie możliwe działania mające na celu zakończenie wykonywania Umowy w zorganizowany i sprawny sposób, umożliwiając zminimalizowanie niekorzystnych skutków odstąpienia od Umowy na roboty budowlane. Inspektor Nadzoru potwierdzi prawidłowe wykonanie inwentaryzacji obrazującej stan wykonanych prac wraz z ich kosztorysem. Będzie to podstawą do wystawienia przez Inspektora nadzoru i Wykonawcę robót – faktur za wykonane prace

§ 18

Zmiana umowy

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności poprzez sporządzone i podpisane przez obie strony kolejno numerowane aneksy do umowy.
2. Zamawiający, stosownie do treści art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, przewiduje następujące możliwości dokonania zmiany niniejszej umowy w przypadkach, gdy:
 - 1) konieczność wprowadzenia takich zmian jest skutkiem zmiany przepisów prawa obowiązującego po dacie zawarcia umowy, wywołujących potrzebę zmiany umowy wraz ze skutkami wprowadzenia takich zmian – w takim przypadku zmianie mogą ulec wyłącznie zapisy umowy, do których odnoszą się zmiany przepisów prawa;
 - 2) z przyczyn niezależnych od Wykonawcy niezbędne jest ograniczenie przez Zamawiającego zakresu zleconego przedmiotu zamówienia – w takich przypadkach zmianie mogą ulec zapisy umowy odnoszące się do przedmiotu zamówienia i zakresu jego wynagrodzenia i rozliczenia Wykonawcy, a także obowiązków Wykonawcy i warunków rękojmi.
 - 3) konieczna jest dokonanie zmiany terminu obowiązywania umowy w związku ze zmianą terminu obowiązywania umów z Wykonawcą robót budowlanych, w szczególności w przypadkach skrócenia bądź wydłużenia terminu ich realizacji;
 - 4) konieczna jest zmiana terminu wykonania przedmiotu umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy lub Zamawiającego – w szczególności w przypadkach opóźnienia lub wadliwego wykonania robót budowlanych przez wykonawcę robót budowlanych lub ze względu na zmianę terminów realizacji Inwestycji, lub konieczności zlecenia zamówień dodatkowych w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych;
 - 5) treść umów z Wykonawcą robót budowlanych będą powodowały konieczność dostosowania niniejszej umowy i wyłącznie w tym zakresie, do brzmienia umów z Wykonawcą robót budowlanych, o ile wprowadzone zmiany nie będą powodowały zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy;
 - 6) konieczne jest zmniejszenie wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku ograniczenia przez Zamawiającego zakresu przedmiotu zamówienia z przyczyn, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy – w takim przypadku zmianie ulegną wyłącznie zapisy odnoszące się do zakresu przedmiotu zamówienia i wynagrodzenia;
 - 7) wystąpiła potrzeba zmiany osoby lub osób wskazanych przez Wykonawcę do realizacji umowy, pod warunkiem, że nowo wskazana osoba lub osoby spełniać będą wymagania Zamawiającego dotyczące tych osób, określone w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i ofercie Wykonawcy (dotyczące kryterium oceny oferty);
 - 8) wystąpiła potrzeba zmiany podmiotu lub osoby wykonującej w imieniu i na rzecz Zamawiającego wszelkich czynności faktycznych i prawnych związanych z wykonaniem umowy.
 - 9) konieczne jest dokonanie zmiany terminu obowiązywania umowy, zmiany zleconego zakresu przedmiotu zamówienia, zmian wysokości, warunków i terminów płatności wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy w przypadku wystąpienia siły wyższej. Pod pojęciem siły wyższej Zamawiający rozumie okoliczności, które pomimo zachowania należytej staranności są nieprzewidywalne oraz, którym nie można zapobiec lub przeciwstawić się skutecznie w szczególności: nagłe załamania warunków atmosferycznych, nagłe przerwy w dostawie energii elektrycznej, powódź, pożar i inne klęski żywiołowe, a także skażenia, zamieszki strajki, demonstracje w tym także spowodowane rozprzestrzenianiem się choroby zakaźnej u ludzi, które uniemożliwiłyby prawidłowe lub terminowe wykonanie zobowiązań związanych z realizacją przedmiotu zamówienia. W takim przypadku Strony zgodnie ustalą zasadność i zakres zmian warunków Umowy, które zostaną wprowadzone w celu umożliwienia

prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia lub dotyczących wydłużenia terminu jego wykonania o czas faktycznego wstrzymania realizacji spowodowanego zaistnieniem zdarzeń o charakterze siły wyższej, o których mowa powyżej.

§ 19 Podwykonawcy

1. zgodnie z ofertą Wykonawca wykona przy udziale podwykonawców następujące części Przedmiotu umowy:
.....
2. Wykonawca w trakcie wykonywania umowy może za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego:
 - 1) powierzyć wykonanie części Przedmiotu umowy podwykonawcom, mimo nie wskazania w Umowie takiej części do powierzenia podwykonawcom,
 - 2) zrezygnować z podwykonawstwa;
 - 3) zmienić podwykonawcę wskazanego w Umowie.
3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powołał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Zmiana podwykonawcy wymaga pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 20 Zatrudnianie pracowników

1. Na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy osób wykonujących czynności administracyjno-biurowe.
2. Jeżeli czynności wskazane w ust. 1 spełniające przesłanki art. 22 § 1 Kodeksu Pracy Wykonawca będzie wykonywał samodzielnie (jako właściciel/współwłaściciel) Zamawiający uzna to za spełnienie warunku zatrudnienia na umowę o pracę osób wykonujących czynności związane z realizacją zamówienia.
3. Wykonawca oświadcza, iż osoba lub osoby, wykonujące ww. czynności w trakcie realizacji zamówienia, o którym mowa w ust. 1 są lub będą zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy.
4. Zamawiający będzie uprawniony do kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań dotyczących zatrudnienia osoby/osób, o których mowa w ust. 1, w tym do żądania dowodów (dokumentów) w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę. Przekazane dokumenty powinny mieć odpowiednio zakryte dane, które nie są niezbędne do potwierdzenia zatrudnienia na podstawie umowy o pracę.
5. Zamawiający informuje, iż w razie jakichkolwiek wątpliwości odnośnie zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności na podstawie umowy o pracę, uprawniony jest do powiadomienia właściwego inspektora pracy i zwrócenia się o przeprowadzenie przez niego kontroli.
6. Zatrudnienie osób, o których mowa w ust. 1 powinno trwać nieprzerwanie przez cały okres realizacji danej czynności.
7. W przypadku zawinionego niedochowania przez Wykonawcę, któregośkolwiek z obowiązków, o których mowa w ust. 1 Zamawiający będzie uprawniony do rozwiązania Umowy w trybie natychmiastowym bez zachowania okresu wypowiedzenia.

§ 21 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), Zamawiający informuje, a Wykonawca potwierdza otrzymanie informacji, że:

1. Administratorem przekazanych przez Wykonawcę danych osobowych jest Zarząd Województwa Pomorskiego z siedzibą ul. Okopowa 21/27, 80-810 Gdańsk, info@pomorskie.eu), telefon 58 32 68 555;
2. Dane kontaktowe inspektora ochrony danych to e-mail: iod@pomorskie.eu lub tel. 58 32 62 518;
3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu:
 - 1) - realizacji przedmiotowej umowy,
 - 2) - rozliczeń finansowo-księgowych w ramach przedmiotowej umowy,
 - 3) - w celach archiwizacyjnych
4. Podstawą przetwarzania jest zgoda na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b), c, e) RODO oraz Polityki Bezpieczeństwa informacji UMWP.
5. Dane osobowe będą przetwarzane w zakresie: imienia, nazwiska, adresu zamieszkania Wykonawcy oraz nr NIP i REGON.
6. Dane osobowe Wykonawcy mogą być ujawnione upoważnionym przez administratora pracownikom, operatorom pocztowym, dostawcom usług bankowych i informatycznych, jak i podmiotom upoważnionym, którym dane osobowe mogą być ujawnione na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
7. Dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane przez okres nie dłuższy niż jest to niezbędne do realizacji celów przetwarzania danych osobowych, nadto okres ten może być dłuższy z powodu przetwarzania w celach statystycznych oraz w celach archiwalnych na zasadach określonych zgodnie z przepisami o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach;
8. Wykonawca posiada prawo do żądania od Administratora dostępu do danych osobowych oraz ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania na zasadach określonych w przepisach o ochronie danych osobowych;
9. Wykonawca ma prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku przetwarzania przekazanych danych osobowych niezgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r.
10. Wykonawca wyraża niniejszym zgodę na przetwarzanie jego danych osobowych przez Administratora, w celu realizacji niniejszej umowy oraz jej rozliczenia, jak również w celach archiwizacyjnych, w zakresie imienia, nazwiska, adresu zamieszkania. Wykonawca oświadcza nadto, że został poinformowany, że podanie danych i wyrażenie zgody jest dobrowolne, jak również, że ma prawo dostępu do treści swoich danych i ich poprawiania oraz prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie, przy czym cofnięcie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na jej podstawie przed cofnięciem zgody.
11. Wykonawca oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej RODO, oraz, jeśli dotyczy, art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o realizację zamówienia oraz realizacji niniejszej umowy.
12. Wykonawca oświadcza, że spełni w imieniu Zamawiającego obowiązek informacyjny, zgodnie z wymogami art. 14 RODO w stosunku do osób fizycznych, które uczestniczą

w realizacji przedmiotu umowy oraz uzyska zgodę tych osób na przetwarzanie ich danych osobowych w związku z realizacją niniejszej umowy.

§ 22

Polityka bezpieczeństwa

1. Wykonawca niniejszym oświadcza, że zapoznał się i zobowiązuje się przestrzegać zasad ochrony aktywów informacyjnych Urzędu Marszałkowskiego Województwa Pomorskiego (UMWP), określonych w Polityce bezpieczeństwa informacji Urzędu Marszałkowskiego Województwa Pomorskiego – dokument główny oraz Polityce bezpieczeństwa w relacjach z podmiotami zewnętrznymi, których treść została mu udostępniona za pośrednictwem Biuletynu Informacji Publicznej UMWP.
2. Wykonawca niniejszym oświadcza, że pracownicy Wykonawcy realizujący przedmiot umowy zostali zapoznani z treścią dokumentów, o których mowa w ust. 1 oraz zobowiązali się do przestrzegania zasad ochrony aktywów informacyjnych UMWP, o których mowa w tych dokumentach.”

§ 23

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Wszelkie spory wynikłe na tle obowiązywania niniejszej umowy strony poddają rozstrzygnięciu sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
3. Wszelka korespondencja wysyłana przez Zamawiającego do Wykonawcy na adres wskazany w niniejszej umowie będzie traktowana jako skuteczna.
4. Wykonawca nie jest uprawniony do przenoszenia całości lub części praw lub obowiązków wynikających z niniejszej Umowy, bądź wynikających z niej korzyści, bez wyraźnej uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach: jeden dla Wykonawcy i jeden dla Zamawiającego.

Zmawiający

Wykonawca

Załącznik do umowy:
-Klauzula informacyjna PUW w Gdańsku

Załącznik do umowy

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wojewoda Pomorski z siedzibą w Gdańsku przy ul. Okopowej 21/27;
- Dane kontaktowe do inspektora danych osobowych w Pomorskim Urzędzie Wojewódzkim w Gdańsku: telefon: 58 3077695, adres e-mail: iod@gdansk.uw.gov.pl;
- Dane osobowe pozyskane w związku z zawarciem niniejszej umowy, będą przetwarzane, wyłącznie w celu wykonania tej umowy, realizacji obowiązków i praw (w tym roszczeń) wiążących się z zawartą umową oraz w celu realizacji obowiązków wynikających z przepisów prawa.
- Podstawną prawną przetwarzania danych osobowych przez administratora danych, z zastrzeżeniem ust. 4, jest art. 6 ust. 1 lit. b ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (w zakresie przetwarzania danych w celu wykonania umowy), art. 6 ust. 1 lit. c (w zakresie przetwarzania danych w celu realizacji obowiązków prawnych) oraz art. 6 ust. 1 lit. f (w zakresie realizacji obowiązków i praw wiążących się z zawartą umową lecz nie stanowiących bezpośrednio przejawu jej wykonywania, co stanowi uzasadniony interes administratora).
- Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być podmioty upoważnione na podstawie:
 - ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych;
 - ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej;
 - ustawy z dnia 25 lutego 2016 r. o ponowne wykorzystanie informacji sektora publicznego;oraz inne podmioty jeśli będzie to konieczne dla realizacji umowy lub obowiązków wynikających z przepisów prawa
Dane osobowe będą przetwarzane w imieniu administratora danych przez upoważnionych pracowników.
- Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez administratora danych przez okres, wymagany przepisami prawa. Zgodnie z przepisami dot. klasyfikowania i kwalifikowania dokumentacji, przekazywania materiałów archiwalnych do archiwum państwowego i brakowania dokumentacji niearchiwalnej okres archiwizacji zgodnie z kategorią archiwalną wynosi okres 5 lat, licząc od 1 stycznia roku następnego od daty zakończenia postępowania.
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;

- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.