

**Wzór**  
**UMOWA NR TZ.261.7.2024**

**NO**

zawarta dnia ..... w Kielcach pomiędzy:

Miejskim Przedsiębiorstwem Energetyki Ciepłej Spółką z o. o. ul. Poleska 37, 25-325 Kielce, uwidocznioną w Krajowym Rejestrze Sądowym pod Nr KRS: 0000059291, prowadzonym przez Sąd Rejonowy w Kielcach, X Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego Nr identyfikacyjny NIP: 657-030-90-80; REGON: 290523434. Kapitał zakładowy Spółki: 39 926 500,00 zł zwaną w treści Umowy Zamawiającym, którą reprezentuje:

Prezes Zarządu

- Arkadiusz Bąk

a

.....  
.....

o następującej treści:

Niniejsza Umowa jest konsekwencją przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień sektorowych w MPEC Sp. z o. o. w Kielcach.

**§ 1 Przedmiot i zakres umowy**

1. Przedmiotem Umowy jest **dostawa ręczników bawełnianych w latach 2024 – 2026** w ilościach określanych przez Zamawiającego w zleceniach dostawy.
2. Poszczególne zlecenia dostawy Zamawiający wystawi i wyśle Wykonawcy określając termin realizacji oraz zakres ilościowy. Wielkość trzyletniej dostawy będzie sumą dostaw wynikających ze zleceń.
3. Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się wykonać wszelkie niezbędne czynności konieczne dla zrealizowania przedmiotu Umowy określonego w ust. 1. Wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu Umowy ponosi Wykonawca.
4. Wykonawca oświadcza, że przedmiot Umowy zgodny jest z jego ofertą, sporządzoną na podstawie wymagań Zamawiającego określonych w Zapytaniu ofertowym.
5. Wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu Umowy ponosi Wykonawca.
6. Wykonawca zobowiązany jest współpracować z Zamawiającym na każdym etapie realizacji Umowy, w szczególności zobowiązany jest konsultować wszelkie wątpliwości.
7. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę, doświadczenie i dysponuje stosowną bazą do wykonania przedmiotu Umowy.
8. Zlecenie przez Wykonawcę wykonania przedmiotu Umowy podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i ich

pracowników w takim samym stopniu jakby to były działania, uchybienia i zaniedbania jego własnych pracowników.

9. Wprowadzenie do realizacji przedmiotu Umowy podwykonawców oraz ich zmiana wymaga zgody Zamawiającego. Wyrażenie przez Zamawiającego zgody następuje w formie pisemnej i nie stanowi zmiany Umowy.

## **§ 2 Okres realizacji i warunki dostawy**

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać własnym transportem przedmiot Umowy do Magazynu MPEC Sp. z o. o., ul. Zapomniana 5 w Kielcach, sukcesywnie na podstawie zleceń udzielanych przez Zamawiającego w okresie od dnia podpisania Umowy do 31 grudnia 2026 roku, w ilościach zgodnych z otrzymanymi zleceniami dostawy.
2. Odpowiedzialnym za odbiór dostawy ze strony Zamawiającego jest .....
3. Poszczególne zlecenia dostawy Zamawiający wystawi i wyśle w formie pisemnej na adres e-mail: .....Wykonawcy, określając termin realizacji oraz zakres ilościowy i asortymentowy.
4. Brak zlecenia dostawy w danym miesiącu oznacza rezygnację z dostaw w tym miesiącu, a Wykonawcy nie przysługuje z tego tytułu żadne roszczenie finansowe wobec Zamawiającego. Wielkość dostawy w latach 2024 – 2026 będzie sumą dostaw wynikających ze zleceń.
5. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć własnym transportem przedmiot Umowy do Magazynu MPEC Sp. z o. o., przy ul. Zapomniana 5 Kielce najpóźniej w ciągu 24 godzin (dni robocze), licząc od dnia złożenia zlecenia. Zamówienia niekompletne nie będą przyjmowane.
6. Dostawa zostanie potwierdzona protokołem odbioru przedmiotu zamówienia. Podpisanie protokołu odbioru nie jest jednoznaczne ze stwierdzeniem przez Zamawiającego braku wad. Wykonawca zapewnia, że przedmiot Umowy jest wolny od wad.
7. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania wymagań, wynikających z wdrożonego w MPEC Sp. z o. o. Systemu Zarządzania Środowiskowego opartego na normie PN-EN ISO 14001.

## **§ 3 Zasady reklamacji**

1. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego braków lub wad w otrzymanej dostawie, skieruje on do Wykonawcy reklamację.
2. Do czasu zakończenia uzgodnionego przez obie Strony Umowy sposobu załatwienia reklamacji wstrzymana zostanie zapłata za reklamowaną część przedmiotu Umowy z danego zlecenia.
3. Usunięcie wad i braków w przedmiocie zamówienia nastąpi w terminie 24 godzin od momentu zgłoszenia reklamacji.

#### § 4 Wynagrodzenie Wykonawcy i sposób zapłaty

1. Strony ustalają łączną wartość wynagrodzenia Wykonawcy w okresie obowiązywania Umowy na kwotę:
  - **netto:** .....zł (słownie:.....),
  - **VAT:** .....zł (słownie:.....),
  - **brutto:** ..... zł (słownie: .....).
 w tym cena za 1 szt. ręcznika wynosi: – **netto:** .....zł
2. Wynagrodzenie za przedmiot Umowy zawiera również koszt transportu, nie może wzrosnąć z uwagi na błędy popełnione przez Wykonawcę przy ustalaniu wynagrodzenia. Wynagrodzenie obejmuje pełny zakres rzeczowy określony w Załączniku nr 1 do niniejszej Umowy oraz inne koszty związane z realizacją przedmiotu Umowy określone w Zapytaniu ofertowym i w niniejszej Umowie.
3. Nie wyczerpanie przez Zamawiającego kwoty, o której mowa w ust. 1 w okresie obowiązywania Umowy, nie będzie rodzić po stronie Wykonawcy roszczenia o wypłatę pozostałej kwoty wynagrodzenia lub obowiązku ich zamówienia przez Zamawiającego.
4. Podstawą wystawienia faktury będzie dokument „Wz”. Faktura będzie wystawiana każdorazowo po zatwierdzeniu poprawności dostawy.
5. Wynagrodzenie ustalone w § 4 ust. 2 będzie regulowane przez Zamawiającego przelewem, w ciągu 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT/rachunku, na wskazany w niej rachunek bankowy Wykonawcy.
6. Podatek od towarów i usług (VAT) będzie doliczany wg stawki obowiązującej w dacie wystawienia faktury, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
7. W przypadku wzrostu cen ręczników o ponad 25% w stosunku do cen podanych pierwotnie przez Wykonawcę w ofercie, dopuszcza się możliwość wprowadzenia, po uprzednim wykazaniu przez Wykonawcę wzrostu ceny i po przeprowadzeniu stosownych negocjacji aneksu do Umowy, w którym zmienione zostaną ceny umowne netto, nie więcej jednak niż o 25 % pierwotnej kwoty podanej przez Wykonawcę w ofercie.
8. Zamawiający informuje, że posiada konto na Platformie Elektronicznego Fakturowania za pośrednictwem brokera PEF expert. Adres PEF Zamawiającego to nr NIP MPEC Sp. z o. o. Wykonawca posiada możliwość przesłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych.
9. Wykonawca nie może bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego przenieść wiarygodności wynikających z niniejszej umowy na osobę trzecią pod rygorem nieważności.
10. Za nieterminowe uregulowanie należności przez Zamawiającego Wykonawca może naliczyć odsetki za zwłokę na zasadach i w wysokości określonych w ustawie z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (t. j. Dz. U. z 2023.1790).

#### § 5 Kary umowne

1. Zamawiającemu przysługuje kara umowna od Wykonawcy:

- 1.1. za każdy dzień zwłoki w wykonaniu przedmiotu Umowy w stosunku do terminu, wskazanego w zleceniu w wysokości 1% wartości brutto zlecenia,
- 1.2. w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania zlecenia przez Wykonawcę, w wysokości 30% wartości brutto danego zlecenia.
2. W przypadku odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron z winy Wykonawcy, Zamawiającemu przysługuje kara umowna od Wykonawcy w wysokości 20% wartości łącznego wynagrodzenia brutto.
3. W przypadku nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę Zamawiającemu przysługuje kara umowna od Wykonawcy w wysokości 10% wartości łącznego wynagrodzenia brutto za każdy przypadek nienależytego wykonania umowy.
4. łączna maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 30% wartości wynagrodzenia brutto Wykonawcy z całego okresu obowiązywania Umowy.
5. Zamawiający może dochodzić na ogólnych zasadach odszkodowań przewyższających zapłacone kary umowne.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia naliczonych kar umownych z wystawionych przez Wykonawcę faktur/rachunków.
7. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego zwolnić się z obowiązku wykonania przedmiotu Umowy przez zapłatę kary umownej.
8. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wady wykonanego przedmiotu Umowy z tytułu rękojmi.
9. Przez nienależyte wykonanie przedmiotu Umowy rozumie się jego wykonanie niezgodnie z istotnymi postanowieniami niniejszej Umowy i ofertą złożoną przez Wykonawcę.

#### **§ 6 Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.
2. Ponadto Zamawiający może odstąpić od Umowy, z zachowaniem prawa do żądania od Wykonawcy zapłaty kary umownej określonej w § 5 ust. 1, pkt. 1. 2., w przypadku, gdy Wykonawca przerwał realizację dostaw bez uzasadnionej przyczyny i lub nie rozpoczyna ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie – odstąpienie od Umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 7 dni od dnia przekazania wezwania Wykonawcy.
3. W przypadku, gdy łączna maksymalna wysokość naliczonych kar umownych przekroczy kwotę równą 30% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 niniejszej Umowy Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w terminie 14 dni od dnia przekazania Wykonawcy wezwania do zapłaty ostatniej z naliczonych kar.

### **§ 7 Klauzula poufności**

1. Strony Umowy zobowiązują się do zachowania zasad poufności w stosunku do wszelkich informacji, w szczególności o danych osobowych, w których posiadanie weszły lub wejdą w związku z realizacją Umowy. Strony Umowy zobowiązują się również do zachowania w tajemnicy oraz odpowiedniego zabezpieczenia wszelkich dokumentów przekazanych przez drugą Stronę; uzyskane informacje oraz otrzymane dokumenty mogą być wykorzystywane wyłącznie w celach związanych z realizacją Umowy.
2. W przypadku naruszenia przez Wykonawcę postanowień ust. 1 Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania Umowy w trybie natychmiastowym i prawo do odszkodowania w wysokości poniesionej szkody.

### **§ 8 Osoby upoważnione do spraw związanych z realizacją umowy**

1. Zamawiający wyznacza do kontaktów z Wykonawcą w sprawie realizacji Umowy następującą osobę:
  - ....., nr tel. ...., e-mail .....
2. Wykonawca wyznacza do kontaktów z Zamawiającym następującą osobę:
  - ....., nr tel. ...., e-mail .....
3. Korespondencja w ramach niniejszej Umowy pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą będzie sporządzana w formie pisemnej w języku polskim. Korespondencja wysłana pocztą elektroniczną, musi być dodatkowo na każde żądanie Zamawiającego bezzwłocznie potwierdzona w formie pisemnej i wysłana pocztą lub doręczoną osobiście na adres Zamawiającego.
4. Zmiana osób, o których mowa w ust. od 1 do 3 nie stanowi zmiany Umowy, a jedynie wymagane jest pisemne poinformowanie o zmianie drugiej Strony.

### **§ 9 Zmiany umowy**

1. Zamawiający przewiduje, możliwość dokonywania zmian postanowień niniejszej Umowy, w przypadku i zakresie:
  - 1.1. zmiany stanu prawnego regulującego wykonanie przedmiotu Umowy - w takim przypadku Strony mogą dokonać niezwłocznie zmiany Umowy w zakresie wymaganym zmienionymi przepisami;
  - 1.2. działania siły wyższej, lub innego uzasadnionego i niezależnego od Stron Umowy zdarzenia, które uniemożliwia realizację Umowy w terminie określonym w zleceniu - w zakresie zmiany terminu dostaw;
  - 1.3. rozszerzenia zakresu ilościowego elementów stanowiących przedmiot Umowy, nie więcej jednak niż o 50 % planowanej wartości netto wynagrodzenia wykonawcy określonego według stawek z § 4 ust. 1 Umowy;
2. Przez siłę wyższą uważa się zdarzenia o charakterze nadzwyczajnym, występujące po zawarciu Umowy, a których Strony nie były w stanie przewidzieć w momencie jej zawierania, i których zaistnienie lub skutki uniemożliwiają wykonanie Umowy zgodnie z jej treścią, Strona dotknięta jej działaniem, niezwłocznie informuje pisemnie drugą

Stronę o jej zaistnieniu oraz, o ile będzie to możliwe, przedstawi niebudzące wątpliwości dokumenty potwierdzające jej wystąpienie. Obie Strony niezwłocznie od dnia otrzymania powyższej informacji uzgodnią tryb dalszego postępowania.

3. W przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w ust. 1 Wykonawca lub Zamawiający wystąpi z wnioskiem o dokonanie zmiany Umowy, zawierającym stosowne uzasadnienie. Wniosek winien być złożony niezwłocznie i w formie pisemnej.
4. Zamawiający lub Wykonawca po zapoznaniu się z uzasadnieniem i przy uwzględnieniu okoliczności sprawy dokona oceny zasadności zmiany Umowy.
5. Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego na przeniesienie praw i obowiązków z niniejszej Umowy w przypadku zmiany formy prawnej Wykonawcy.
6. Zmiany Umowy mogą nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

### **§ 10 Postanowienia końcowe**

1. W przypadku, gdy w Umowie mowa jest o dniach roboczych należy przez to rozumieć dni urzędowania Zamawiającego, tj. od poniedziałku do piątku, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.
2. W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie mają przepisy ustawy - Kodeks cywilny.
3. Ewentualne spory wynikłe na tle wykonywania Umowy, których nie uda się załatwić polubownie, Strony poddadzą pod rozstrzygnięcie Sądowi właściwemu rzeczowo i miejscowo dla Zamawiającego.
4. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach. Wykonawca i Zamawiający potwierdzają otrzymanie po jednym egzemplarzu Umowy.

Załączniki:

1. Opis przedmiotu zamówienia.

**WYKONAWCA:**

**ZAMAWIAJĄCY:**