



Nr sprawy: T/DZP/341/22/BCz/2024

Zapytanie ofertowe

na wykonanie zamówienia o wartości równej lub przekraczającej kwotę 25 000 zł i mniejszej od kwoty 130 000 złotych

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Tychach zaprasza do złożenia oferty zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień publicznych przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Tychach o wartości nieprzekraczającej kwoty wskazanej w art. 2 ust. 1 pkt. 1 ustawy – Prawo Zamówień Publicznych
(t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320)

Adres strony internetowej, na której zamieszczone jest zapytanie wraz z załącznikami:
https://www.mops.tychy.pl/zamowienia_publiczne/ponizej30.html

1. PEŁNA NAZWA ZAMAWIAJĄCEGO

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej, ul. Budowlanych 59, 43-100 Tychy
tel.: 32 323 22 61; fax: 32 323 22 62
e-mail: sekretariat@mops.tychy.pl
adres strony internetowej: www.mops.tychy.pl

2. RODZAJ ZAMÓWIENIA

Usługa

Wspólny Słownik Zamówień:

64110000-0- usługi pocztowe

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

3.1 Nazwa zamówienia

„Świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym na rzecz Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Tychach”

3.2 Określenie przedmiotu oraz wielkość lub zakres zamówienia

3.2.1 Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek pocztowych, paczek pocztowych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności zgodnie z ustawą z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (Dz. U. z 2023 r., poz. 1640 ze zm.)

3.2.2 Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia stanowi załącznik **nr 1 do Zapytania** (zbiorcze zestawienie kosztów). Zamawiający przyjął ilość przesyłek/usług każdego rodzaju w oparciu o analizę swoich potrzeb. Zamawiający nie jest zobowiązany do zrealizowania w 100 % podanych ilości przesyłek/usług. Rodzaj i ilości przesyłek/usług są szacunkowe i będą ulegały zmianie w zależności od faktycznych potrzeb Zamawiającego, na co

Wykonawca wyraża zgodę i nie będzie dochodził roszczeń z tytułu zmian rodzajowych i ilościowych w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia. Faktyczne ilości realizowanych przesyłek/usług mogą odbiegać od podanych szacunkowych ilości.

3.2.3 W przypadku wyczerpania wartości umowy Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień polegających na powtórzeniu podobnych usług, w wysokości nie większej niż 50 % zamówienia podstawowego, zgodnych z przedmiotem zamówienia, tj. objętym niniejszym postępowaniem i opisanym w Zbiorczym zestawieniu kosztów,. Warunkiem udzielenia zamówień będzie zawarcie aneksu z dotychczasowym Wykonawcą.

3.3 Wymagania związane z wykonaniem zamówienia

3.3.1 Wykonawca wyznaczy placówkę pocztową do obsługi Zamawiającego. Wyznaczoną placówkę pocztową stanowić będzie jednostka organizacyjna operatora pocztowego, zgodnie z definicją art. 3 ust.15) ustawy z dnia 23 listopada 2012 roku Prawo pocztowe (z wyłączeniem jednostki organizacyjnej agenta pocztowego).

3.3.2 Przesyłki przeznaczone do nadania Zamawiający będzie samodzielnie dostarczał do wyznaczonej placówki pocztowej Wykonawcy w dni robocze od poniedziałku do piątku. Maksymalna odległość wyznaczonej placówki pocztowej nie może wynosić więcej niż **4 km** od siedziby Zamawiającego (ul. Budowlanych 59, 43-100 Tychy).

3.3.3 Zamawiający wymaga, aby na terenie miasta Tychy znajdowało się co najmniej 5 placówek pocztowych, w tym co najmniej 3 stanowiące jednostki organizacyjne operatora pocztowego.

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamówienie musi zostać zrealizowane w terminie: **od 02.01.2025 roku do 31.12.2025 roku**

5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

5.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów

Zamawiający uzna niniejszy warunek za spełniony, jeżeli wykonawca przedstawi:

- **odpowiednie zezwolenie, licencję, koncesję lub potwierdzenie wpisu do rejestru** działalności regulowanej, jeżeli ich posiadanie jest niezbędne do świadczenia określonych usług w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania;

Wymagane jest posiadanie wpisu do rejestru operatorów pocztowych prowadzony przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej, zgodnie z art. 6 ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe w zakresie obrotu krajowego i zagranicznego.

6. KRYTERIA OCENY OFERT I ICH ZNACZENIE

6.1 Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w następujących kryteriach:

Nr kryterium	Nazwa kryterium	Waga
1	Cena	60 %
2	Ilość placówek pocztowych na terenie Polski	30 %
3	Odległość placówki	10%

6.2 Punkty przyznawane za podane w pkt 6.1 kryteria będą liczone następująco:

Nr kryterium	Wzór:
1	<p>Cena.</p> $C = \frac{C_{min}}{C_{of}} \times 60$ <p>C – cena C_{min} – cena najniższej spośród badanych ofert C_{of} – cena oferty badanej</p> <p><i>W kryterium oferta może uzyskać maksymalnie 60 punktów</i></p>
2	<p>Ilość placówek pocztowych na terenie Polski</p> <p>Poprzez placówkę Zamawiający rozumie placówkę, zgodnie z definicją art. 3 ust.15 ustawy z dnia 23 listopada 2012 roku Prawo pocztowe, spełniającą następujące warunki:</p> <p>a) winna być czynna co najmniej we wszystkie dni robocze przez minimum 4 godziny z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy;</p> <p>b) winna być oznakowana w sposób widoczny „szyldem” z nazwą lub logo Wykonawcy, jednoznacznie wskazującym na placówkę Wykonawcy, umieszczonym w obrębie witryny jednoznacznie wskazującym na jednostkę Wykonawcy;</p> <p>c) w przypadku, gdy znajduje się w lokalu, w którym prowadzona jest inna działalność gospodarcza, musi posiadać wyodrębnione stanowisko obsługi klientów w zakresie usług pocztowych, oznakowane w sposób widoczny nazwą lub logo operatora pocztowego.</p> <p>d) posiadać czynny i działający telefon w godzinach pracy placówki;</p> <p>e) zapewniać dostępność osobom niepełnosprawnym na podstawie standardów tożsamyh ze standardami określonymi dla operatora wyznaczonego, wskazanych w art. 62 ustawy Prawo pocztowe.</p> <p>Należy wskazać w formularzu oferty konkretną ilość placówek. Za każdą placówkę wykonawca otrzyma 1 punkt. Punkty zostaną przeliczone w następujący sposób:</p> $P = \frac{P_{of}}{P_{max}} \times 30$ <p>P – ilość placówek P_{of} – ilość placówek w badanej ofercie P_{max} – największa ilość placówek spośród wszystkich ofert</p> <p><i>W kryterium oferta może uzyskać maksymalnie 30 punktów.</i></p>

3	<p>Ocenie zostanie poddana odległość od placówki Wykonawcy wyznaczonej do obsługi Zamawiającego, wskazanej w pkt 2 formularza ofertowego, do siedziby Zamawiającego (43-100 Tychy ul. Budowlanych 59). Zamawiający dokona samodzielnie obliczenia w/w odległości wzdłuż najkrótszej drogi przejazdu drogami publicznymi w oparciu o serwis internetowy Maps Google.</p> <p>a) Wykonawca, który zaoferuje utrzymywanie przez cały okres obowiązywania umowy placówki wyznaczonej do obsługi Zamawiającego w odległości nie większej niż 3 km od siedziby Zamawiającego otrzyma: 10 pkt,</p> <p>b) Wykonawca, który zaoferuje utrzymywanie przez cały okres obowiązywania umowy placówki wyznaczonej do obsługi Zamawiającego w odległości nie większej niż 4 km od siedziby Zamawiającego otrzyma: 5 pkt,</p> <p><i>W przypadku wskazania placówki oddalonej od siedziby Zamawiającego w odległości większej niż 4 km Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.</i></p> <p><i>W przypadku niewskazania przez Wykonawcę żadnej placówki Wykonawcy - Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.</i></p>
---	---

6.3 Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

6.4 Punkty przyznane Wykonawcy w zakresie każdego z kryteriów zostaną zsumowane. Suma punktów uzyskanych stanowić będzie końcową ocenę danej oferty.

6.5 Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawi taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert dokona wyboru oferty z niższą ceną, a jeżeli zostaną złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

7. SPOSÓB KOMUNIKACJI

7.1 Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy Zakupowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/> Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pośrednictwem poczty elektronicznej e-mail: sekretariat@mops.tychy.pl.

7.2. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:

- a) akceptuje warunki korzystania z Platformy określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej [pod linkiem](#) w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
- b) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej [pod linkiem](#).

8. FORMA SKŁADANIA OFERTY

8.1 Kompletna oferta winna zawierać:

- a) wypełnione **zbiorcze zestawienie kosztów** sporządzone na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do Zapytania,
- b) wypełniony **formularz oferty** sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do Zapytania,
- c) odpowiednie zezwolenie, licencję, koncesję lub potwierdzenie wpisu do rejestru,
- d) **pełnomocnictwo** lub umowa podmiotów występujących wspólnie wskazujące, że osoba występująca w imieniu wykonawcy jest do tego upoważniona, jeżeli nie wynika to z załączonych do oferty dokumentów (oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez notariusza) – jeżeli dotyczy.

8.2 Zamawiający dokona weryfikacji reprezentacji samodzielnie poprzez ogólnodostępne rejestry KRS i CeiDG.

9. TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT

Termin składania ofert: **do 13 grudnia 2024 r. do godz. 9:00.**

9.1 Oferty należy składać w formie pisemnej za pośrednictwem strony internetowej prowadzonego postępowania (platforma zakupowa) lub osobiście.

9.1.1 Oferta złożona za pośrednictwem platformy zakupowej w postaci elektronicznej, podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem osobistym lub podpisem zaufanym. Zamawiający zaleca aby oferta została utworzona w formacie pdf.

Zamawiający dopuszcza również składanie ofert w formie skanu podpisanego odręcznie dokumentu.

9.1.2. W przypadku wyboru złożenia oferty w wersji papierowej oferta oraz wszystkie dokumenty składane przez Wykonawcę w toku postępowania winny być złożone pod rygorem nieważności w formie pisemnej, podpisane odpowiednio własnoręcznym podpisem zgodnie z reprezentacją lub udzielonym pełnomocnictwem.

Podpisana oferta powinna być dostarczona do Kancelarii (p.105) Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Tychach przy ul. Budowlanych 59 w zamkniętej kopercie oznaczonej napisem: „Świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym na rzecz Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Tychach”.

10. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT

10.1 Otwarcie ofert nastąpi w dniu **13 grudnia 2024 r. o godz. 9:30** w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej ul. Budowlanych 59, 43-100 Tychy.

10.2 Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:

1. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
2. cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

11. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

11.1 Zamawiający może unieważnić postępowanie gdy :

- a) nie złożono żadnej oferty.
- b) wszystkie złożone oferty podlegają odrzuceniu.
- c) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba, że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty.
- d) zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie.
- e) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć.

- f) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

12. INNE

12.1 Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

12.2 Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

12.3 W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od Wykonawcy uzupełnienia lub wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty i innych złożonych dokumentów. W przypadku gdy Wykonawca nie złoży wyjaśnień, Zamawiający dokonuje oceny oferty w takim kształcie, w jakim została złożona i zgodnie z rozumieniem jej treści przyjętym przez Zamawiającego i jego poglądem prawnym.

12.4 Oferta winna być podpisana przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy wynikającą z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy.

12.5 Zamawiający powiadomi Wykonawców o wyniku postępowania zamieszczając informację na stronie internetowej prowadzonego postępowania (platforma zakupowa).

12.6 Osoba wyznaczona do kontaktu: Beata Czerny-Doroszko, Beata Czopik tel. 32 323 22 74.

13. KLAUZULA INFORMACYJNA RODO

Klauzula informacyjna z art. 13 RODO

- Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej ul. Budowlanych 59, 43-100 Tychy, nr tel. 32 323 22 61, adres e-mail: sekretariat@mops.tychy.pl;*
- Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Tychach wyznaczył *inspektora ochrony danych osobowych* z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: iod@mops.tychy.pl, telefon: 32 323 22 74;
- Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
- Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320);
- Dane osobowe będą przechowywane jedynie w okresie niezbędnym do spełnienia celu, dla którego zostały zebrane lub w okresie wskazanym przepisami prawa;
- Po spełnieniu celu, dla którego dane zostały zebrane, mogą one być przechowywane jedynie w celach archiwalnych, przez okres, który wyznaczony zostanie przede wszystkim na podstawie rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, chyba że przepisy szczególne stanowią inaczej;
- Obowiązek podania danych osobowych bezpośrednio dotyczących wykonawcy/Podwykonawcy/Podmiotu na zasoby którego powołuje się wykonawca, jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- W odniesieniu do udostępnionych danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- Osoba udostępniająca dane posiada:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych jej dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania swoich danych osobowych (skorzystanie z prawa

do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.);

- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.);
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie danych osobowych jej dotyczących narusza przepisy RODO;
- Osobie udostępniającej dane nie przysługuje:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust.1 lit. c RODO;
- Wykonawca/Podwykonawca/Podmiot, udostępniający zasoby składa oświadczenie w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO.

14. ZAŁĄCZNIKI DO ZAPYTANIA

załącznik nr 1 – Zbiorcze zestawienie kosztów

załącznik nr 2 – Formularz oferty

załącznik nr 3 – Projektowane postanowienia umowy.

data: 5.12.2024 r.

Zatwierdził:

Dyrektor Miejskiego Ośrodka
Pomocy Społecznej
mgr Iwona Rogalska