

L.dz. MCS –		/	
-------------	--	---	--

**ZLECENIE Nr -----**

Wrocław, dnia ..... 2024 r.

Zleceniodawca:**Gmina Wrocław pl. Nowy Targ 1-8, 50-141 Wrocław**

NIP: 8971383551

**Młodzieżowe Centrum Sportu Wrocław, al. Ignacego Jana Paderewskiego 35, 51-612 Wrocław**

reprezentowana przez:

**Pana Łukasza Wójcika****Dyrektora MCS Wrocław,**działającego na podstawie pełnomocnictwa Prezydenta Wrocławia  
Nr 7/I/JO/16 z dnia 14 lutego 2022 r.

przy kontrasygnacie:

**Pani Katarzyny Pomorskiej-Zadka****Główny Księgowy MCS Wrocław**

składa zlecenie dla:

Zleceniobiorca:

.....

Na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.), Strony zawierają niniejsze zlecenie na: dostawę wraz z wniesieniem 10 szt. ławko-wieszaków na obiekt Boisko „Orzechowa”, ul. Orzechowa, 50-540 Wrocław. **Zlecenie zostanie zrealizowane zgodnie z wytycznymi zawartymi w załączniku nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia.**

1. Zlecenie winno być zrealizowane **do 31.10.2024 r. od dnia podpisania zlecenia.**
2. Miejsce zlecenia: przedmiot zamówienia zostanie dostarczony na obiekt Boisko „Orzechowa”, ul. Orzechowa, 50-540 Wrocław.
3. Okres gwarancji: Zleceniobiorca udziela Zleceniodawcy 24 miesięcznej gwarancji na przedmiot zamówienia, zgodnie z ofertą Zleceniobiorcy licząc od dnia podpisania przez obie strony protokołu odbioru (bez zastrzeżeń) przedmiotu zamówienia.
4. Cena:  
Za wykonanie przedmiotu zamówienia Zleceniodawca zapłaci Zleceniobiorcy cenę brutto w wysokości ryczałtowej ustalonej na podstawie Oferty Zleceniobiorcy złożonej w postępowaniu. Cena obejmuje wszystkie nakłady niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia. Niedoświadczenie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu zamówienia nie może być podstawą do żądania zmiany ceny. Cena wynosi: ..... **zł brutto (słownie: .....** zł brutto).
5. Zleceniobiorca zobowiązany jest do dostarczenia przedmiotu zamówienia w nieprzekraczalnym terminie – do 31.10.2024 r. od daty podpisania zlecenia, po uprzednim powiadomieniu Zleceniodawcy na co najmniej 1 dzień przed dniem dostawy. Zleceniobiorca dostarczy przedmiot zamówienia na koszt własny.
6. Za należyte wykonanie przedmiotu zamówienia Zleceniodawca uznaje dostarczenie przez Zleceniobiorcę kompletnego przedmiotu zamówienia.
7. Wykonanie dostawy przedmiotu zamówienia zostanie potwierdzone protokołem odbioru wykonania całości przedmiotu zamówienia, podpisanym bez zastrzeżeń przez obie strony.
8. Zleceniobiorca zapewnia, że dostarczony przedmiot zamówienia jest wolny od wad oraz fabrycznie nowy.
9. Jeżeli w wyniku 3 napraw zgłoszonych wad przedmiot zamówienia nadal będzie wykazywał wady Zleceniobiorca zobowiązuje się do dostarczenia przedmiotu zamówienia wolnego od wad w terminie 14 dni od daty zawiadomienia przez Zleceniodawcę, że przedmiot zamówienia wykazuje wady.
10. Zleceniobiorca jest zobowiązany do uznania reklamacji wad ukrytych i naprawy przedmiotu zamówienia lub jego wymiany na wolny od wad na warunkach określonych wyżej.

L.dz. MCS –		/	
-------------	--	---	--

- 11.** Fakturę należy wystawić na:  
**Nabywca: Gmina Wrocław pl. Nowy Targ 1-8, 50-141 Wrocław**  
**NIP: 8971383551**  
**Odbiorca: Młodzieżowe Centrum Sportu Wrocław, al. Ignacego Jana Paderewskiego 35, 51-612 Wrocław.**
- 12.** Faktura zostanie opłacona przelewem na wskazany rachunek bankowy w terminie 14 dni od dnia jej przekazania do MCS Wrocław (data wpływu).
- 13.** Podstawą wystawienia faktury VAT jest protokół zdawczo - odbiorczy wykonania przedmiotu zamówienia podpisany przez obie strony bez zastrzeżeń.
- 14.** Faktura winna zawierać dane wymagane przez przepisy ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, w tym informację o mechanizmie podzielnej płatności, jeżeli wartość zlecenia tego wymaga bądź przedmiot zlecenia zawiera się w załączniku nr 15 do ww. ustawy.
- 15.** Rachunek wskazany w fakturze winien być ujawniony na białej liście podatników VAT.
- 16.** Osobą do kontaktu z ramienia MCS Wrocław w celu realizacji niniejszego zlecenia jest:  
**Pani Magdalena Wojsznis, tel. 571-351-076, e-mail: magdalena.wojsznis@mcs.wroc.pl**  
**Pani Beata Groberek-Gierczak, tel. 571-351-019, e-mail: beata.grobarek-gierczak@mcs.wroc.pl**
- 17.** Osobą do kontaktu z ramienia Zleceniobiorcy jest:  
 .....
- 18. Postanowienia sankcyjne**  
 Zleceniobiorca oświadcza, iż nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
- 19. Ochrona Danych Osobowych**
1. Strony oświadczają, iż są wzajemnie administratorem danych osobowych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej RODO, w odniesieniu do danych osobowych osób fizycznych reprezentujących Strony oraz osób fizycznych wskazanych przez Strony jako osoby do kontaktu i inne osoby odpowiedzialne za wykonanie niniejszej Umowy (o ile zostały wskazane).
  2. Klauzula informacyjna Zleceniodawcy stanowi załącznik nr 3 do niniejszej Umowy.
  3. Zleceniobiorca zobowiązuje się do przekazania Zleceniodawcy swojej klauzuli informacyjnej.
- 20.** Zlecenie sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach. Po jednym dla każdej Zleceniodawcy oraz Zleceniobiorcy.
- 21.** Załączniki:  
 - Opis Przedmiotu Zamówienia  
 - Klauzula informacyjna

ZLECENIODAWCA	ZLECENIOBIORCA