

Wzór umowy
(Sprawa nr/2024)

W dniu w Warszawie pomiędzy:

Wojskowym Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa SP ZOZ z siedzibą w Warszawie przy ul. Koszykowej 78, zwanym dalej „Zamawiającym”, wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego w Sądzie Rejonowym dla m.st. Warszawy, XX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000236509, NIP: 1132555793, REGON: 140130346, reprezentowanym przez:
płk Tomasza STEFAŃSKIEGO - Dyrektora

a zwanym dalej „Wykonawcą”, wpisanym do pod numerem posiadającym NIPREGON:, reprezentowanym przez:

..... -

została zawarta umowa o następującej treści:

Zamawiający i Wykonawca wspólnie będą zwani także „Stronami”, a każdy z osobna „Stroną”.

§ 1

Przedmiot umowy

1. Z uwagi na fakt, iż wartość przedmiotu zamówienia nie przekracza kwoty 130 000,00 zł, niniejsza umowa została zawarta na podstawie Regulaminu Udzielania Zamówień Publicznych Wojskowego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa SP ZOZ w Warszawie, po przeprowadzeniu zapytania ofertowego, Zamawiający zleca Wykonawcy **usługę polegającą na sprzątaniu powierzchni Części Administracyjnej Wojskowego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa SPZOZ z siedzibą przy ul. Koszykowej 78, 00-671 Warszawa**, w zakresie i z częstotliwością określoną zgodnie z załącznikiem nr 2 do umowy – opis przedmiotu zamówienia.
2. Zakres usługi obejmuje:
 - a) sprzątanie po remoncie powierzchni Części Administracyjnej WCKiK SPZOZ w terminie 5 dni roboczych od otrzymania zlecenia;
 - b) sprzątanie i utrzymywanie w czystości powierzchni Części Administracyjnej WCKiK SPZOZ 3 razy w tygodniu tj. w poniedziałki, środy i piątki w godzinach pomiędzy 7:30 - 14:00.
3. Szczegółowy zakres czynności zawarty jest w załączniku nr 2 do umowy („Opis Przedmiotu Zamówienia”).
4. Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę i doświadczenie oraz wykona usługi będące przedmiotem umowy w sposób profesjonalny zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, a także posiada wszelkie uprawnienia niezbędne do realizacji niniejszej umowy.
5. Zamawiający zapewni Wykonawcy dostęp do obiektu w celu realizacji umowy oraz terminowego wykonania obowiązków wynikających z umowy.

§ 2

Termin i miejsce wykonania umowy

1. Termin realizacji umowy: **od dnia podpisania umowy do dnia 31.01.2025 r.**
2. Miejsce wykonania usługi :**ul. Koszykowa 78, 00-671 Warszawa**

§ 3

Nadzór nad wykonywaniem umowy

1. Wykonawca wyznacza ze swojej strony osobę upoważnioną całościowo za nadzór nad realizacją umowy:
Pan/Pani..... tel., e-mail:
2. Osobą upoważnioną do realizacji umowy ze strony Zamawiającego jest:
Pan/Pani..... tel., e-mail:

§ 4

Zobowiązania Wykonawcy

Wykonawca zobowiązuje się do:

- 1) należytego, dokładnego i terminowego świadczenia usług stanowiących przedmiot umowy;
- 2) przestrzegania obowiązujących przepisów prawa, w tym dotyczących wykonywanej usługi w zakresie warunków bezpieczeństwa i higieny pracy;

- 3) informowania Zamawiającego o zmianie formy prowadzonej działalności oraz zmianie adresu siedziby firmy, pod rygorem uznania korespondencji kierowanej na ostatni podany przez Wykonawcę adres za doręczoną. Powyższe zobowiązanie dotyczy okresu obowiązywania umowy, gwarancji oraz niezakończonych rozliczeń wynikających z umowy;
- 4) zapewnienia, że wszystkie osoby wykonujące czynności w zakresie sprzątania powierzchni wewnętrznych w trakcie realizacji zamówienia muszą posiadać poświadczenia bezpieczeństwa osobowego
- wszystkie osoby wykonujące czynności w trakcie realizacji zamówienia mają obowiązek posiadać aktualne **zaświadczenie o odbytym przeszkoleniu z zakresu ochrony informacji niejawnych**;
- 7) zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych w związku z wykonywaniem przedmiotu niniejszej umowy, zgodnie z ustawą z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz.U. z 2023 r. poz. 756);
- 8) ponoszenia pełnej odpowiedzialności za ewentualne szkody wyrządzone osobom trzecim przy wykonywaniu przedmiotu umowy;
- 9) ponoszenia odpowiedzialności za wszelkie zniszczenia wynikłe z jego winy w trakcie wykonywania usługi usunięcia ich na własny koszt;

§5

Odbiór przedmiotu umowy

1. Z czynności odbioru usługi w zakresie sprzątania po remoncie powierzchni Części Administracyjnej WCKiK SPZOZ w terminie 5 dni roboczych od otrzymania zlecenia, sporządzony zostanie protokół, zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych w trakcie odbioru nieprawidłowości. Wzór Protokołu Odbioru Usługi Sprzątania stanowi załącznik nr 4 do umowy.
2. Okresem rozliczeniowym dla niniejszej umowy w zakresie sprzątania i utrzymywania czystości powierzchni Części Administracyjnej WCKiK SPZOZ 3 razy w tygodniu tj. w poniedziałki, środy i piątki w godzinach pomiędzy 7:30 - 14:00, jest miesiąc kalendarzowy.
3. Zamawiający będzie dokonywał odbioru usług, które winny być wykonywane przez Wykonawcę w danym okresie rozliczeniowym, zgodnie z **załącznikiem nr 2 do umowy (Opis Przedmiotu Zamówienia)**.
4. **Po każdym dniu wykonywania usługi tj. w poniedziałki, środy i piątki będzie sporządzany protokół dzienny zgodnie z załącznikiem nr 3 do umowy, w którym zostaną odznaczone wykonane czynności. Wszystkie protokoły dzienne z całego miesiąca kalendarzowego będą załącznikiem do zbiorczego protokołu odbioru usługi sporządzanego ostatniego dnia miesiąca.**
5. Z czynności odbioru usługi sporządzony zostanie protokół, zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych w trakcie odbioru nieprawidłowości. Wzór Protokołu Odbioru Usługi Sprzątania stanowi załącznik nr 4 do umowy.
6. Zamawiający może odmówić odbioru nieprawidłowo wykonanej usługi. Odmowa odbioru zostanie stwierdzona w protokole i wymaga podania uzasadnienia na piśmie.
7. Podpisany bez uwag przez obie Strony Protokół Odbioru Usługi Sprzątania stanowi podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT.
8. W przypadku, gdy w protokole sporządzonym zgodnie z ust. 3 zostaną stwierdzone nieprawidłowości przez Zamawiającego, Wykonawca będzie dołączał do tego protokołu pisemne (e-mail) potwierdzenie przez Zamawiającego że nieprawidłowości zostały usunięte w terminie określonym w protokole. Za okres do usunięcia nieprawidłowości oraz w przypadku, gdy nie są one możliwe do usunięcia, Zamawiający naliczy kary umowne zgodnie z §7.
9. W razie stwierdzenia przez Zamawiającego w trakcie odbioru prac polegających na nieprawidłowym wykonaniu usługi lub jej niewykonaniu, Zamawiający może po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu na usunięcie nieprawidłowości lub uchybień, nakazać Wykonawcy wstrzymanie prac związanych z realizacją umowy i bez upoważnienia Sądu lub zgody Wykonawcy powierzyć innemu podmiotowi przez siebie wybranemu wykonanie czynności, których Wykonawca nie wykonał w terminie lub zlecić innemu podmiotowi dokończenie nieprawidłowo wykonanych czynności przez Wykonawcę na jego koszt i ryzyko, na co Wykonawca wyraża zgodę (wykonanie zastępcze umowy).

§6

Rozliczenie finansowe umowy

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Strony ustalają maksymalną łączną kwotę wynagrodzenia w wysokości:
 - netto:zł
 - (słownie:..... zł/100),
 - plus podatek VAT:zł
 - (słownie:/100),
 - brutto: zł
 - (słownie:/100),
 zgodnie z załącznikiem nr 1 do umowy – raport oferty, stanowiący integralną część niniejszej umowy.
2. Wartość, o której mowa w ust. 1 będzie wypłacona w częściach:
 - a) Część I – sprzątanie po remoncie
 - netto:zł
 - (słownie:..... zł/100),
 - plus podatek VAT: zł
 - (słownie:/100),
 - brutto: zł
 - (słownie:/100),
 - b) Część II – sprzątanie i utrzymanie czystości od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2024 r., za które miesięczne wynagrodzenie wynosi:
 - netto:zł
 - (słownie:..... zł/100),
 - plus podatek VAT: zł
 - (słownie:/100),
 - brutto: zł
 - (słownie:/100),
3. Wartość, o której mowa w ust. 1 może ulec zmianie w przypadku zmniejszenia ilości zrealizowanych usług. Wykonawcy nie będą przysługiwały z tego tytułu żadne roszczenia finansowe wobec Zamawiającego. Wynagrodzenie z ust. 1 będzie wówczas odpowiednio pomniejszone do wartości faktycznie zamówionego i wykonanego zakresu umowy.
4. Podstawą do rozliczenia finansowego będą faktury VAT wystawiane cyklicznie raz w miesiącu przez Wykonawcę po wykonaniu usługi, na podstawie Protokołu Odbioru Usługi Sprzątania, podpisanego przez przedstawicieli Stron potwierdzającego faktycznie wykonanie usługi.
4. W przypadku rozpoczęcia lub zakończenia świadczenia usługi w trakcie trwania miesiąca, miesięczne wynagrodzenie zostanie ustalone proporcjonalnie do liczby dni rzeczywiście świadczonej usługi.
5. Płatność nastąpi z konta Zamawiającego przelewem bezpośrednio na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze VAT w ciągu 30 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT.
6. W przypadku otrzymania błędnie wystawionej faktury VAT Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę, a Wykonawca zobowiązany jest do skorygowania faktury VAT, zgodnie z obowiązującymi przepisami. Do czasu doręczenia Zamawiającemu prawidłowo skorygowanej faktury termin płatności faktury, o którym mowa w ust. 5, nie biegnie.
7. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
8. Koszt dojazdu do miejsca wykonania usługi został uwzględniony w wynagrodzeniu Wykonawcy.
9. Wykonawca gwarantuje stałą i niezmienną cenę przedmiotu umowy przez okres trwania umowy.

§ 7

Kary umowne

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Strony uprawnione są do dochodzenia swoich roszczeń na zasadach określonych w umowie oraz na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.
2. W poniżej określonych przypadkach niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, Zamawiający uprawniony jest do żądania od Wykonawcy zapłaty następujących kar umownych:
 - a) 15% wartości umowy netto określonej w § 6 ust. 2 lit b w przypadku nienależytego wykonania przedmiotu umowy (dotyczy całego Protokołu) w danym miesiącu wskazanego przez Zamawiającego w Protokole Odbioru Usługi Sprzątania ;
 - b) 0,3% wartości umowy netto określonej w § 6 ust. 2 lit. b w przypadku niewykonania poszczególnych usług określonych załącznikiem nr 2 do umowy w terminach tam wskazanych lub w terminie określonym przez Zamawiającego w zleceniu lub w ramach bieżącego nadzoru - z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – za każdy rozpoczęty

- dzień zwłoki w wykonaniu usługi, liczony od ostatniego dnia upływu terminu, w którym usługa miała być wykonana, , ale nie więcej niż 20% wartości umowy netto określonej w § 6 ust. 1;
- c) 0,3% wartości umowy netto określonej w § 6 ust. 2 lit. a w przypadku niewykonania usług sprzątanie po remoncie powierzchni w terminie, o którym mowa w § 1 ust. 2 lit. a - z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w wykonaniu usługi, ale nie więcej niż 20% wartości umowy netto określonej w § 6 ust. 1;
 - d) 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1, w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
 - e) 10% wynagrodzenia brutto za niezrealizowaną część umowy w przypadku odstąpienia od części umowy przez Wykonawcę, z przyczyn niezależnych od Zamawiającego w wysokości.
3. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 30% wartości netto, o której mowa w § 6 ust. 1.
 4. W przypadku, gdy kary umowne nie pokrywają szkody wyrządzonej Zamawiającemu z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, a także w przypadkach dla których nie zastrzeżono kar umownych, Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.
 5. Termin zapłaty kar umownych to 7 dni od dostarczenia dokumentu obciążającego karami umownymi drugiej Stronie (noty księgowej).
 6. Zamawiający jest uprawniony do potrącania kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy lub z wierzytelnościami należnymi Wykonawcy z innych tytułów, w tym z innych umów zawartych z Zamawiającym, na co Wykonawca wyraża zgodę.

§ 8

Rozwiązanie umowy oraz odstąpienie od umowy

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od niniejszej umowy w całości lub w części lub rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym w całości lub w części, jeżeli Wykonawca naruszy jakiegokolwiek jej istotne postanowienie, w tym w szczególności jeżeli:
 - 1) bez uzasadnionych przyczyn nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy przez okres 3 dni kalendarzowych od dnia wskazanego w § 2 ust. 1;
 - 2) w przypadku wystąpienia przerwy w realizacji umowy;
 - 3) stwierdzono powierzenie przez Wykonawcę wykonania usług porządkowych innym podmiotom (podwykonawcom) niezgodnie z postanowieniami umowy, bez zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej;
 - 4) stwierdzono nieprawidłowości w wykonaniu usługi i bezskutecznym upływie terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie występujących nieprawidłowości w wykonaniu przedmiotu zamówienia określonego w Protokole Odbioru Usługi Sprzątania;
 - 5) wykonuje usługi niezgodnie z umową lub nienależyście wykonuje swoje zobowiązania umowne;
 - 6) łączna wysokość kar umownych przekracza 30% wartości netto, o której mowa w § 6 ust. 1.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od wystąpienia okoliczności o których mowa w ust. 1.
3. Wykonawcy przysługuje prawo rozwiązania umowy za miesięcznym wypowiedzeniem, jeśli Zamawiający nie dokona opłaty dwóch kolejno, prawidłowo wystawionych faktur za realizację niniejszej umowy.
4. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
5. W przypadku, o którym mowa w ust. 4, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części umowy.
6. Odstąpienie od umowy oraz jej wypowiedzenie musi nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności wraz z podaniem przyczyny.
7. W razie odstąpienia od umowy albo jej rozwiązania Strony są zobowiązane do dokonania odbioru wykonywanych usług porządkowych oraz zapłaty należnego za nie wynagrodzenia, w przypadku ich prawidłowej realizacji.
8. W każdym czasie Strony mogą rozwiązać umowę za porozumieniem Stron.

9. Niezależnie od powyższego Zamawiającemu przysługuje prawo jednostronnego odstąpienia od umowy w przypadku, gdy:
- 1) Wykonawca wymieniony został w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt. 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2023 r. poz. 1497, z późn. zm.);
 - 2) osoba będąca beneficjentem rzeczywistym Wykonawcy (w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1124) została wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt. 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2023 r. poz. 1497, z późn. zm.);
 - 3) podmiot będący jednostką dominującą Wykonawcy (w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2023 r. poz. 120, z późn. zm.) wymieniony jest w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą do dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt. 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2023 r. poz. 1497, z późn. zm.).

§ 10

Zmiana umowy

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie w formie aneksów pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany w przypadku, gdy Wykonawcę, ma zastąpić nowy Wykonawca w wyniku sukcesji, wstępując w prawa i obowiązki wykonawcy, w następstwie przejęcia, połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji, dziedziczenia lub nabycia dotychczasowego wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy, a także nie ma na celu uniknięcia stosowania przepisów ustawy.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmian umowy, gdy łączna wartość zmian jest mniejsza niż progi unijne i jest niższa niż 10% wartości zamówienia określonej w niniejszej umowie.
4. Zamawiający dopuszcza zmiany podyktowane zmianą powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w zakresie mającym wpływ na realizację umowy.

§11

Ochrona danych osobowych

1. W zakresie objętym ochroną danych osobowych Zamawiający i Wykonawca zobowiązani są do przestrzegania i stosowania przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) /Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016/, a także ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781).
2. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania wszystkim osobom fizycznym zaangażowanym do realizacji Umowy klauzuli informacyjnej z art. 13 i art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) dostępnej na stronach internetowych:
3. W przypadku gdy realizacja Umowy będzie wiązała się z koniecznością powierzenia danych osobowych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE L 119) Wykonawca i Zamawiający zobowiązani będą do zawarcia umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.

§ 12

Podwykonawcy

Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy siłami własnymi bez udziału podwykonawców
lub

Wykonawca oświadcza, że wykonanie umowy w następującym zakresie
.....

.....
zleci podwykonawcy(nazwa podwykonawcy)

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wykonanie powierzonej podwykonawcy części przedmiotu zamówienia jak za własne działania lub zaniechania, niezależnie od osobistej odpowiedzialności podwykonawcy wobec Zamawiającego.
2. Wykonawca zapewnia, że podwykonawcy będą przestrzegać wszelkich postanowień niniejszej umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia, że wskazani podwykonawcy nie będą powierzali wykonania całości lub części powierzonych im prac dalszym podwykonawcom, chyba że Wykonawca uzyska pisemną zgodę Zamawiającego.
4. Wszelkie rozliczenia dotyczące realizacji umowy będą dokonywane wyłącznie z Wykonawcą.
5. Ograniczenie, zmiana, wyłączenie lub zniesienie odpowiedzialności Wykonawcy względem Zamawiającego w drodze zawartej umowy Wykonawcy z podwykonawcą jest niedopuszczalne i nie wywołuje żadnych skutków prawnych w stosunku do Zamawiającego.

§ 13

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy y z dnia 23 kwietnia 1964 - Kodeks cywilny (Dz. U. z 2023r. poz. 1610, z późn. zm.).
2. Spory wynikłe z niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Załączniki do umowy stanowiące jej integralną część:
 - 1) załącznik nr 1 – Raport oferty
 - 2) załącznik nr 2 – Opis Przedmiotu Zamówienia
 - 3) załącznik nr 3 – Protokół Dzienny Usługi Sprzątania
 - 4) załącznik nr 4 – Protokół Odbioru Usługi Sprzątania
4. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach:
Egz. 1 - Zamawiający
Egz. 3 – Wykonawca

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

