

Nr postępowania: ZP.271.1.2021

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego realizowanym w trybie przetargu nieograniczonego na usługi pn.: **„Odbiór i zagospodarowanie zebranych odpadów komunalnych z terenu Gminy Główczyce ”**

ZATWIERDZAM:
WÓJT
DANUTA MAY

Główczyce, dnia 6 kwietnia 2021 roku

Rozdział I

Nazwa oraz adres zamawiającego

Zamawiający:

Gmina Główczyce z siedzibą: ul. Kościuszki 8, 76-220 Główczyce,

tel. 59 811 60 18, email: ug@glowczyce.pl

NIP: 839 21 45 446

adres Biuletynu Informacji Publicznej: ug.glowczyce.ibip.pl

Rozdział II

Adres strony internetowej, na której udostępnione będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia

<https://platformazakupowa.pl/glowczyce>

Rozdział III

Tryb udzielenia zamówienia

1. Tryb postępowania: przetarg nieograniczony
2. Podstawa prawna – art. 129 ust. 1 pkt 1) w zw. z art. 129 ust. 2 oraz art. 132 - 139 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.) zwanej dalej ustawą Pzp, a także wydanymi na podstawie niniejszej ustawy rozporządzeniami wykonawczymi.
3. W sprawach nieuwzględnionych w niniejszej SWZ stosuje się przepisy ustawy Pzp, przepisy wykonawcze oraz ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. 2020 poz. 1740 z późn. zm.) oraz ustawa z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. z 2020 r. poz. 374, z późn. zm.).
4. Postępowanie jest prowadzone zgodnie z zasadami przewidzianymi dla zamówień klasycznych o wartości równej lub przekraczającej progi unijne.
5. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami w niniejszym postępowaniu odbywa się przy użyciu Platformy zakupowej OPEN NEXUS pod adresem internetowym <https://platformazakupowa.pl/glowczyce> (dalej zwane: „Platformą”). Ilekroć w Specyfikacji Warunków Zamówienia lub przepisach o zamówieniach publicznych mowa jest o stronie internetowej należy przez to rozumieć Platformę zakupową.
6. „Platforma zakupowa” – jest narzędziem umożliwiającym realizację procesu związanego z udzielaniem zamówień publicznych w formie elektronicznej służąca w szczególności do przekazywania ofert, oświadczeń w tym jednolitego europejskiego dokumentu.
7. Na Platformie zakupowej wskazanej w pkt. 5 niniejszego rozdziału zamawiający będzie zamieszczał na bieżąco wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przeprowadzenia postępowania, m. in. uzupełnienia, modyfikacje, wyjaśnienia, zmiany treści SWZ.
8. Wykonawca powinien zapoznać się z treścią SWZ i na bieżąco monitorować zawartość umieszczanych tam informacji. Za zapoznanie się z całością udostępnionych na Platformie zakupowej dokumentów odpowiada wyłącznie wykonawca.
9. Postępowanie jest prowadzone zgodnie z zasadami przewidzianymi dla tzw. „procedury odwróconej”, o której mowa w art. 139 ust. 1 - 4 Prawa zamówień

publicznych. Stosownie do przywołanych przepisów Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

Rozdział IV **Opis przedmiotu zamówienia**

1. Rodzaj zamówienia: usługi.
2. Nazwa zamówienia: „Odbiór i zagospodarowanie zebranych odpadów komunalnych z terenu Gminy Główny”
3. Numer referencyjny, którym opatrzone jest niniejsze postępowanie: **ZP.271.1.2021**. Zaleca się, aby wykonawcy porozumiewając się z zamawiającym powoływali się na wskazany numer referencyjny.
4. Zamówienie jest podzielone na części i będzie realizowane w dwóch częściach:
 - 1) część nr 1 – odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych,
 - 2) część nr 2 – odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z miejsc użyteczności publicznej i z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych.
5. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną lub dwie części.
6. Krótki opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usług polegających na odbiorze i zagospodarowaniu odpadów komunalnych z terenu Gminy Główny od właścicieli nieruchomości zamieszkałych oraz z miejsc użyteczności publicznej i Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawierają załączniki: nr 1, nr 1A, nr 1B, nr 1C, nr 1D do niniejszej SWZ.
7. Wspólny Słownik Zamówień:

Główny kod CPV: 90500000-2 usługi związane z odpadami,
Kody dodatkowe:
90511200 – 4 usługi gromadzenia odpadów pochodzących z gospodarstw domowych,
90513100 – 7 usługi wywozu odpadów pochodzących z gospodarstw domowych,
90513200 – 8 usługi wywozu stałych odpadów miejskich,
90511000 – 2 usługi wywozu odpadów,
90512000 – 9 usługi transportu odpadów,
90510000 – 5 usuwanie i obróbka odpadów.
8. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych we wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 4 i/lub załącznik nr 5 do SWZ.
9. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę prac związanych z wykonaniem kluczowych części zamówienia. Zamawiający żąda wskazania w Jednolitym Dokumencie Zamówień Publicznych, zwanego dalej „JEDZ” części zamówienia których wykonanie powierzy Podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.
10. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.
11. Na podstawie art. 95 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osoby wykonujące

czynności związane ze zbieraniem oraz transportem odpadów w tym osoby kierujące pojazdami, zwane dalej „pracownikami”, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks Pracy (Dz.U. z 2020 r. poz. 1320) o np. treści: „Przez nawiązanie stosunku pracy pracownik zobowiązuje się do wykonywania pracy określonego rodzaju na rzecz pracodawcy i pod jego kierownictwem oraz w miejscu i czasie wyznaczonym przez pracodawcę, a pracodawca - do zatrudnienia pracownika za wynagrodzeniem”.

12. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane w ust. 10 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny;
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania w/w wymogów;
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
13. Wymagania zamawiającego dotyczące zatrudnienia osób biorących udział w realizacji zamówienia:
 - 1) w trakcie realizacji umowy wykonawca, podwykonawcy zobowiązani są zatrudniać na umowę o pracę w osoby wykonujące czynności związane ze zbieraniem oraz transportem odpadów w tym osoby kierujące pojazdami, zwane dalej „pracownikami”,
 - 2) wykonawca w terminie 2 tygodni od podpisania umowy o zamówienie publiczne zobowiązany będzie złożyć Zamawiającemu oświadczenia o zatrudnieniu danego pracownika na podstawie umowy o pracę,
 - 3) oświadczenie, o którym mowa w ppkt. 2 winno zawierać co najmniej imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę oraz zakres obowiązków pracownika,
 - 4) w przypadku powzięcia przez zamawiającego wątpliwości związanych z zatrudnieniem na podstawie umowy o pracę danego pracownika, Zamawiający będzie żądał od wykonawcy złożenia w terminie 3 dni poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika lub dokumentów potwierdzających jego zgłoszenie do ubezpieczeń: społecznego i zdrowotnego,
 - 5) w przypadku, gdy w sposób niezawiniony przez wykonawcę ustanie stosunek pracy z osobą bądź osobami o których mowa w ppkt. 1, wykonawca powinien zastąpić tą osobę lub te osoby tylko osobą lub osobami zatrudnionymi na podstawie umowy o pracę,
 - 6) w przypadku powierzenia realizacji przedmiotu umowy nowemu pracownikowi, wykonawca nie później niż w dniu rozpoczęcia pracy przez nowego pracownika składa zaktualizowane oświadczenie, o którym mowa w ppkt. 3,
 - 7) w przypadku powierzania wykonania czynności określonych w ppkt. 1 osobom niezatrudnionym na podstawie umowy o pracę, zamawiający naliczy wykonawcy karę o której mowa w § 7 ust. 1 pkt. 4 projektu umowy, oraz może wypowiedzieć umowę. Naliczenie kary umownej nie zwalnia wykonawcy z obowiązku zatrudnienia osób, o których mowa w ppkt. 1 na podstawie umowy o pracę.

14. Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.

Rozdział V

Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych.

Zamawiający nie wymaga od wykonawców przedłożenia przedmiotowych środków dowodowych.

Rozdział VI

Termin wykonania zamówienia

Termin realizacji zamówienia od dnia 1 lipca 2021 roku do dnia 30 czerwca 2022 roku.

Rozdział VII

Podstawy wykluczenia o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp:
 - 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
 - lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
 - 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
 - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na

- ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
 - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. W związku z tym, iż wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty dla usług 10 000 000 euro przesłanka wykluczenia, o której mowa w art. 108 ust. 2 ustawy Pzp w niniejszym postępowaniu nie występuje.
 3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 i 6 ustawy Pzp, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki wymienione w art. 110 ust. 2 pkt 1) - 3) ustawy Pzp. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w zdaniu poprzednim, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa wyżej, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę.
 4. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy Pzp.

Rozdział VIII

Podstawy wykluczenia o których mowa w art. 109 ustawy Pzp.

Zamawiający nie przewiduje podstaw wykluczenia, o których mowa w art. 109 ust. 1 ustawy Pzp.

Rozdział IX

Informacja o warunkach udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

1. W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w art. 112 ust 2 pzp dotyczące:
 - 1) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**
Zamawiający nie określa szczegółowego warunku w tym zakresie.
 - 2) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**

Wykonawca spełni warunek dotyczący posiadania uprawnień do prowadzenia działalności w zakresie odbioru i zagospodarowania odpadów, jeżeli wykaże, że posiada:

- a) wpis do rejestru działalności regulowanej, o której mowa w art. 9b -9c i następnie ustawy z 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2020 r., poz. 1439 z późn. zm.) oraz art. 43 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (Dz. U. z 2021 r., poz. 162) prowadzonego przez właściwy organ, w zakresie objętym przedmiotem zamówienia;
- b) wpis do prowadzonego przez Marszałka Województwa Pomorskiego rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami, (BDO, Dział VII) w zakresie kodów odpadów komunalnych, objętych przedmiotem zamówienia – zgodnie z art. 49 i następnie ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2020 r. poz.797 z późn. zm.).

Warunek dotyczy części nr 1 i części nr 2.

UWAGA

Wykonawca musi zapewnić posiadanie uprawnień wynikających z odpowiednich zezwoleń oraz wpisów do właściwych rejestrów przez cały okres realizacji zamówienia

3) sytuacji ekonomicznej i finansowej:

Wykonawca spełni warunek dotyczący sytuacji finansowej, jeżeli wykaże, że posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż:

- w zakresie części nr 1- 500.000,00 zł (słownie: pięćset tysięcy złotych),
- w zakresie części nr 2 -100.000,00 zł (słownie: sto tysięcy złotych)

- w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

W przypadku wykonawców składających ofertę w zakresie części nr 1 i w zakresie części nr 2 przedmiotowego zamówienia zamawiający informuje, iż łączna wartość polis nie może być mniejsza niż 600.000,00 zł (słownie: sześćset tysięcy złotych)

4) zdolności technicznej i zawodowej:

- a) Wykonawca spełni warunek dotyczący **zdolności technicznej**, jeżeli wykaże, że dysponuje:
 - co najmniej dwoma pojazdami przystosowanymi do odbierania selektywnie zbieranych odpadów komunalnych – warunek dotyczy części nr 1 i części nr 2, oraz
 - co najmniej dwoma pojazdami przystosowanymi do odbioru zmieszanych odpadów komunalnych – warunek dotyczy części nr 1 i części nr 2.

W przypadku wykonawców składających ofertę w zakresie części nr 1 i w zakresie części nr 2 przedmiotowego zamówienia zamawiający nie dopuszcza aby wykonawca wykazał te same pojazdy dla części nr 1 i części nr 2.

- b) Wykonawca spełni warunek w **zakresie doświadczenia**, jeżeli wykaże wykonanie, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanie, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie,
- w **zakresie części nr 1**- co najmniej dwóch usług w zakresie odbioru i zagospodarowaniu odpadów komunalnych powstałych na terenie nieruchomości zamieszkałych, w tym odpadów komunalnych zmieszanych oraz zbieranych selektywnie odpadów (frakcji: szkła, tworzyw sztucznych, papieru, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, odpadów wielkogabarytowych) w ciągu następujących po sobie (kolejnych) dwunastu miesięcy w ilości 500 Mg/rok każda z nich oraz załączy dowody, czy usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie,
 - w **zakresie części nr 2**- co najmniej dwóch usług w zakresie odbioru i zagospodarowaniu odpadów komunalnych powstałych na terenie miejsc użyteczności publicznej oraz PSZOK, w tym odpadów komunalnych zmieszanych oraz zbieranych selektywnie odpadów (frakcji: szkła, tworzyw sztucznych, papieru, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, odpadów wielkogabarytowych) w ciągu następujących po sobie (kolejnych) dwunastu miesięcy w ilości 80 Mg/rok każda z nich oraz załączy dowody, czy usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.
- c) Wykonawca spełni warunek w **zakresie kwalifikacji zawodowych** osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia, jeżeli wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował co najmniej ilością 8 osób w tym 4 kierowców posiadających uprawnienia wymagane przepisami prawa do kierowania pojazdami stanowiących potencjał techniczny wykonawcy, o którym mowa w pkt. 4, oraz 4 osoby w posiadające uprawnienia do obsługi urządzeń kategorii UDT IIŻ – **warunek dotyczy części nr 1 i części nr 2.**

Zamawiający nie dopuszcza wykazania tej samej osoby jako osoby kierowcy i jednocześnie osoby do obsługi urządzeń kategorii UDT IIŻ.

W przypadku wykonawców składających ofertę w zakresie części nr 1 i w zakresie części nr 2 przedmiotowego zamówienia zamawiający nie dopuszcza aby wykonawca wykazał te same osoby dla części nr 1 i części nr 2.

2. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia”/„nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach, o których mowa w rozdziale X.

Rozdział X

Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia (PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE)

1. Do oferty wykonawca dołącza oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym przez zamawiającego.
 - 1) Oświadczenie, o którym mowa w ust. 1, składa się na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, sporządzonym zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz. Urz. UE L 3 z 06.01.2016, str. 16), zwanego dalej „jednolitym dokumentem”.
 - 2) Oświadczenie, o którym mowa w ust. 1, stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, odpowiednio na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.
 - 3) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w ust. 1, składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji.
 - 4) Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w ust. 1, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.
 - 5) Wykonawca może wykorzystać jednolity dokument złożony w odrębnym postępowaniu o udzielenie zamówienia, jeżeli potwierdzi, że informacje w nim zawarte pozostają prawidłowe.
 - 6) JEDZ winien być złożony, zgodnie z poniższymi zasadami:
 - a) JEDZ Wykonawca sporządza, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej, podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym,
 - b) Przy wypełnianiu JEDZ wykonawca może korzystać z narzędzia ESPD (JEDZ/ESPD) lub innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego,
 - c) Po stworzeniu lub wygenerowaniu przez wykonawcę dokumentu elektronicznego JEDZ, wykonawca podpisuje ww. dokument kwalifikowanym podpisem elektronicznym, wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne, spełniającym wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (Dz.U. z 2016 r. poz. 1579 ze zm.),
 - d) JEDZ należy złożyć wraz z ofertą za pośrednictwem platformy zakupowej OPEN NEXUS dostępnej pod adresem internetowym <https://platformazakupowa.pl/glowczyce>
 - e) wykonawcy, korzystając z serwisu eESPD, zobowiązani są wypełnić utworzoną przez Zamawiającego, poprzez serwis eESPD elektroniczną wersję formularz JEDZ (plik xml. stanowi do SWZ),
 - f) serwis eESPD został udostępniony przez Komisję Europejską pod adresem: <http://ec.europa.eu/growth/esp/> (bezpośredni dostęp do polskiej wersji językowej serwisu znajduje się pod adresem:

<https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter?lang=pl>). Dostęp do serwisu eESPD możliwy jest również poprzez zakładkę „Elektroniczne narzędzie do wypełniania JEDZ/ESPD” pod adresem: <https://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/jednolity-europejski-dokument-zamowienia>,

g) instrukcja wypełniania formularza jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia dostępna jest na stronie Urzędu Zamówień Publicznych pod adresem: <https://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/jednolity-europejski-dokument-zamowienia>

7) W JEDZ należy podać następujące informacje:

- a) na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia wskazanych w art. 108 ust. 1 pkt 1) -2) Prawa zamówień publicznych informacje wymagane w Części III lit. A JEDZ oraz w Części III lit. C wiersz pierwszy JEDZ (w zakresie przestępstw o których mowa w art. 115 § 20 KK, art. 165a KK, art. 189a KK, art. 228-230a KK, art. 250a KK, 258 KK, art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie, a także przestępstwa, o których mowa w art. 9 ust. 1-3 lub 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej) oraz w Części III lit. D JEDZ (w zakresie przestępstw, o których mowa w art. 270 - 277d KK, art. 286 KK, art. 296 - 307 KK);
- b) na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia wskazanych w art. 108 ust. 1 pkt 3) Prawa zamówień publicznych – informacje wymagane w Części III lit. B JEDZ;
- c) na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia wskazanych w art. 108 ust. 1 pkt 4) Prawa zamówień publicznych – informacje wymagane w Części III lit. D JEDZ;
- d) na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia wskazanych w art. 108 ust. 1 pkt 5) Prawa zamówień publicznych – informacje wymagane w informacje wymagane w Części III lit. C wiersz czwarty JEDZ;
- e) na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia wskazanych w art. 108 ust. 1 pkt 6) Prawa zamówień publicznych – informacje wymagane w Części III lit. C wiersz szósty JEDZ;
- f) potwierdzenie spełnienia warunków udziału określonych w Rozdziale IX SWZ.

Zamawiający informuje, iż w odniesieniu do kryteriów kwalifikacji wskazanych w JEDZ Wykonawca może ograniczyć się do wypełniania sekcji α części IV formularza. W związku z powyższym Wykonawca nie musi wypełniać żadnej z pozostałych sekcji części IV formularza dotyczącej kryteriów kwalifikacji.

2. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych:

- 1) wpis do rejestru działalności regulowanej, o której mowa w art. 9b – 9c i następnie ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, prowadzonego przez właściwy organ, w zakresie objętym przedmiotem zamówienia.,

- 2) wpis do rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami prowadzonego przez marszałka województwa, o którym mowa w art. 49 i 50 ust. 1 pkt 5 lit b) ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t. j. z 2019 r. poz. 701 ze zm.) w zakresie poniższych kodów odpadów komunalnych, objętych przedmiotem zamówienia,
- 3) dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez Zamawiającego,
- 4) wykaz wyposażenia dostępnego wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami,
- 5) wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.
Dowodami, są:
 - a) referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane;
 - b) jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy.W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych, referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 6) wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - dotyczy osób wskazanych w warunku.
- 7) informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie:(a) art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 Prawa zamówień publicznych, (b) art. 108 ust. 1 pkt 4 Prawa zamówień publicznych, odnośnie do orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego, - wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem,
- 8) oświadczenie Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 Prawa zamówień publicznych, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jedn. Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 z późn. zm.), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę lub ofertę częściową, albo oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty lub oferty częściowej niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej - (wzór oświadczenia Wykonawcy w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 Prawa zamówień publicznych o przynależności lub braku przynależności do tej grupy kapitałowej stanowi załącznik nr 10 do SWZ),
- 9) oświadczenie wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 *Prawa zamówień publicznych* złożonym na

formularzu Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ), w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania określonych w:

- a) art. 108 ust. 1 pkt 3 *Prawa zamówień publicznych*,
- b) art. 108 ust. 1 pkt 4 *Prawa zamówień publicznych* odnośnie do orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
- c) art. 108 ust. 1 pkt 5 *Prawa zamówień publicznych* odnośnie do zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
- d) art. 108 ust. 1 pkt 6 *Prawa zamówień publicznych*,

- (wzór oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 *Prawa zamówień publicznych* złożonym na formularzu Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania).

3. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:

- 1) może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp dane umożliwiające dostęp do tych środków;
- 2) podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp.

4. W zakresie nieuregulowanym ustawą Pzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

Rozdział XI.

Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz polegających na zasobach innych podmiotów.

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (art. 58 i następane ustawy Pzp). W przypadku oferty wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum):
 - 1) w formularzu oferty należy wskazać firmy (nazwy) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
 - 2) oferta musi być podpisana w taki sposób, by wiązała prawnie wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Osoba podpisująca ofertę musi posiadać umocowanie prawne do reprezentacji. Umocowanie musi wynikać z treści pełnomocnictwa załączonego do oferty – treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania;
 - 3) JEDZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnienie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu. Oświadczenie

wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składane na formularzu JEDZ powinno zostać złożone wraz z ofertą pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej,

- 4) dokumenty, o których mowa w Rodział X ust 2 pkt 7 – 9 obowiązany będzie złożyć każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
 - 5) wszyscy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia będą ponosić odpowiedzialność solidarną za wykonanie umowy;
 - 6) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wyznaczą spośród siebie Wykonawcę kierującego (lidera), upoważnionego do zaciągania zobowiązań, otrzymywania poleceń oraz instrukcji dla i w imieniu każdego, jak też dla wszystkich partnerów;
 - 7) Zamawiający może w ramach odpowiedzialności solidarnej żądać wykonania umowy w całości przez lidera lub od wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia łącznie lub każdego z osobna.
2. W przypadku Wykonawców wykonujących działalność w formie spółki cywilnej postanowienia dot. oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum) stosuje się odpowiednio.
3. Żaden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia nie może podlegać wykluczeniu z postępowania. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki udziału w postępowaniu określone w pkt 1. powinni spełniać łącznie wszyscy Wykonawcy, z zastrzeżeniem, iż warunek opisany w pkt 1 ppkt 4 lit. b. winien spełniać co najmniej jeden z tych Wykonawców.

W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych Wykonawców, którzy wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. W przypadku, o którym mowa w pkt 1 ppkt 4 SWZ, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy.

3. Oceniając zdolność techniczną lub zawodową Wykonawcy, Zamawiający działając na podstawie art. 116 ust. 2 ustawy Pzp może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych. Wykonawca, który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą:
- 1) zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa wyżej, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami

udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności: zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby; sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia; czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą. Niewiążący wzór zobowiązania do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia stanowi załącznik nr 3 do SWZ,

- 2) oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnienie warunków udziału w postępowaniu (w zakresie warunku, w stosunku do którego udostępni swój potencjał) na formularzu JEDZ. JEDZ podmiotu trzeciego powinien zostać złożony pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej.
5. Wykonawca, który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp zobowiązany będzie do przedstawienia podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w rozdziale X ust 2 pkt. 7 SWZ, dotyczących tych podmiotów, potwierdzających, że nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia z postępowania. Dokumenty, o których mowa w rozdziale X ust 1 (JEDZ) SWZ wykonawca będzie obowiązany złożyć w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 10 dni, określonym w wezwaniu wystosowanym przez Zamawiającego do wykonawcy po otwarciu ofert w trybie art. 126 ust. 1 ustawy Pzp.
6. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa w rozdziale X ust 2 pkt. 7 SWZ - składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie określonym art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy Pzp,
7. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 8, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 Prawa zamówień publicznych, zastępuje się je w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed organem sądowym, administracyjnym, przed notariuszem albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy.
8. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwych organów kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
9. Jeżeli w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu jakiegokolwiek wartości zostaną podane w walucie obcej to Zamawiający przeliczy wartość waluty na złote wedle średniego kursu NBP z dnia

przekazania ogłoszenia o zamówieniu do Dziennika Urzędowego Unii Europejskiej.

10. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia.
11. Podmiotowe środki dowodowe lub inne dokumenty, w tym dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
12. W zakresie nieuregulowanym ustawą Pzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415); oraz przepisy rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r. poz. 2452)

Rozdział XII

Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się w Wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej

1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem Platformy zakupowej <https://platformazakupowa.pl/glowczyce>
2. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane były za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.
3. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego. Zamawiający dopuszcza, opcjonalnie, komunikację za pośrednictwem poczty elektronicznej. Adres poczty elektronicznej osoby uprawnionej do kontaktu z Wykonawcami: a.pienkowska@glowczyce.pl
4. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego wykonawcy.
5. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych

- przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
6. Zamawiający, zgodnie z § 11 ust. 2 ROZPORZĄDZENIE PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie zamieszcza wymagania dotyczące specyfikacji połączenia, formatu przesyłanych danych oraz szyfrowania i oznaczania czasu przekazania i odbioru danych za pośrednictwem platformazakupowa.pl, tj.:
 - 1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - 2) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - 3) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
 - 4) włączona obsługa JavaScript,
 - 5) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
 - 6) Platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
 - 7) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
 7. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
 - 1) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
 - 2) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej pod linkiem.
 8. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
 9. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

Rozdział XIII

Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami.

Osobami uprawnionymi do kontaktu z Wykonawcami są:

- Andżelika Pieńkowska – inspektor ds. zamówień publicznych w sprawie procedury przetargowej,
- Magdalena Kozłowska – inspektor ds. ochrony środowiska w sprawach związanych z przedmiotem zamówienia.

Rozdział XIV

Termin związania ofertą

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 60 dni, tj. do dnia **10 lipca 2021 r.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu o wskazany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
3. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.

Rozdział XV.

Opis sposobu przygotowania oferty.

Wykonawca zobowiązany złożyć poniżej określone w pkt. 1 - 5 dokumenty i oświadczenia przed upływem terminu określonego w rozdziale XVIII za pośrednictwem Platformy Zakupowej znajdującej się pod adresem <https://platformazakupowa.pl/glowczyce>,

1. Wypełniony i podpisany formularz ofertowy o treści określonej w załączniku nr 2 do SWZ, który winien być sporządzony w formie elektronicznej, opatrzony **kwalifikowanym podpisem elektronicznym** oraz złożony w formie oryginału; formularz winien zawierać wymagane przez zamawiającego informacje i oświadczenia,
2. Pełnomocnictwo do reprezentowania:
 - 1) wykonawcy lub Wykonawców w przypadku, gdy:
 - a) ofertę lub dokumenty składane wraz z ofertą podpisuje inna osoba niż uprawniony przedstawiciel wykonawcy,
 - b) ofertę składają wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego którego treść winna wskazywać pełnomocnika oraz w potwierdzać jego umocowanie do reprezentowania wykonawców w postępowaniu lub do reprezentowania wykonawców w postępowaniu i zawarcia w ich imieniu umowy - dla ważności pełnomocnictwa wymaga się podpisu prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z wykonawców. Wszelka korespondencja będzie prowadzona wyłącznie z pełnomocnikiem.
 - 2) innego podmiotu lub podwykonawcy wskazanych przez wykonawcę w JEDZ przypadku, gdy JEDZ innego podmiotu lub podwykonawcy podpisuje

inna osoba niż uprawniony przedstawiciel innego podmiotu lub podwykonawcy.

Pełnomocnictwo winno być złożone w oryginale, w formie elektronicznej opatrzone opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę upoważnioną do reprezentacji wykonawcy, innego podmiotu lub podwykonawcy, wskazaną w odpowiednim rejestrze lub ewidencji albo notarialnie poświadczonej kopii opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym notariusza.

3. JEDZ, o treści określonej w załączniku do SWZ. JEDZ powinien być złożony w oryginale, w formie elektronicznej przez:
 - 1) wykonawcę a w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie przez każdego z wykonawców oddzielnie - aktualny na dzień składania ofert, który stanowi wstępne potwierdzenie, że wykonawca lub wykonawcy wspólnie ubiegających się o zamówienie nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału, który musi być opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę upoważnioną do reprezentacji wykonawcy,
 - 2) inny podmiot w przypadku, gdy w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu wykonawca korzysta z zasobów innego podmiotu - aktualny na dzień składania ofert, który stanowi wstępne potwierdzenie, że inny podmiot nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w zakresie w jakim udostępnił je wykonawcy, który musi być opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę upoważnioną do reprezentacji innego podmiotu;
 - 3) podwykonawcę wskazanego w JEDZ - aktualny na dzień składania ofert, który stanowi wstępne potwierdzenie, że podwykonawca nie podlega wykluczeniu który musi być opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę upoważnioną do reprezentacji podwykonawcy.
4. W przypadku żądania przez zamawiającego wadium dokument potwierdzający jego wniesienie wadium w przypadku wnoszenia przez wykonawcę wadium w jednej z form określonych w rozdziale XVII, dokumenty te winny być złożone w oryginale w formie elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób upoważnionych do ich wystawienia (wystawcy dokumentu - Gwaranta).
5. Jeżeli w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu wykonawca polega na zasobach innego podmiotu, zobowiązanie innego podmiotu do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia winno być złożone w formie oryginału i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę upoważnioną do reprezentacji innego podmiotu.
6. UZP udostępnił bezpłatne narzędzie do wypełniania JEDZ pod adresem: <https://espd.uzp.gov.pl/filter?lang=pl>
7. W przypadku pytań dotyczących funkcjonowania i obsługi technicznej platformy, prosimy o skorzystanie z pomocy **Centrum Wsparcia Klienta**, które udziela wszelkich informacji związanych z procesem składania JEDZ-a, rejestracji czy innych aspektów technicznych platformy, dostępnego w dni robocze **od poniedziałku do piątku** w godzinach **od 8:00 do 17:00** pod nr tel. **22 101-02-02**.
8. Oferta musi być sporządzona w języku polskim.
9. Wykonawca może złożyć wyłącznie jedną ofertę.
10. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
11. Dokumenty złożone wraz z ofertą sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.

12. Złożenie oferty:

- 1) składanie ofert z załącznikami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, za pośrednictwem Platformy Zakupowej pod następującym adresem: <https://platformazakupowa.pl/glowczyce> , i pod nazwą postępowania dostępną w tytule SIWZ. Za datę i godzinę wpływu oferty z załącznikami przyjmuje się zamieszczenie tych dokumentów na Platformie Zakupowej,
- 2) informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa: na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.

13. Zmiana oferty.

Wykonawca przed upływem terminu składania ofert, może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty. Zmiana oferty powoduje automatycznie wycofanie poprzednio złożonej oferty poprzez złożenie oświadczenia (w formie przewidzianej dla złożenia oferty), o jej wycofaniu za pośrednictwem Platformy Zakupowej.

14. Wycofanie oferty.

Wykonawca, za pośrednictwem platformazakupowa.pl może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

15. W przypadku złożenia ofert po terminie, Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wykonawcę o złożeniu ofert po terminie oraz zwróci ofertę po upływie terminów na wniesienie odwołania za pośrednictwem Platformy Zakupowej.

16. Regulamin korzystania z Platformy Zakupowej oraz instrukcje znajdują się na stronie internetowej Platformy Zakupowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/> ,

17. Wymagania techniczne i organizacyjne Platformy Zakupowej.

- 1) Wymagania techniczne wysyłania i odbierania dokumentów, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przy użyciu środków komunikacji elektronicznej opisane zostały w Regulaminie Internetowej Platformy Zakupowej oraz Instrukcji składania oferty dla wykonawcy, które dostępne są na stronie Platformy Zakupowej. Regulamin znajduje się na stronie głównej Platformy, natomiast Instrukcja dostępna jest pod danym postępowaniem w polu „Wymagania i specyfikacje” wybierając „Pod linkiem”.
- 2) W celu założenia Konta Użytkownika na Platformie Zakupowej konieczne jest posiadanie przez Użytkownika aktywnego konta poczty elektronicznej (e-mail). Występuje limit objętości plików lub spakowanych folderów w zakresie całej oferty lub wniosku do ilości 10 plików lub spakowanych folderów przy maksymalnej wielkości 150 MB.
- 3) Szczegółowe informacje dotyczące złożenia oferty:
 - a) szyfrowanie ofert odbywa się automatycznie przez system;
 - b) za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania do Zamawiającego wraz z wgraniem paczki podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, następnie składanie oferty poprzez kliknięcie przycisku „złóż ofertę” i wyświetlenie komunikatu, że oferta została złożona. Za datę przekazania korespondencji przyjmuje się datę jej prawidłowego przekazania poprzez kliknięcie przycisku „wyślij wiadomość” i wyświetleniu komunikatu, że wiadomość została wysłana;
 - c) oferta, oświadczenia i dokumenty, wszelkie wnioski powinny być sporządzone w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej, a do

danych zawierających dokumenty tekstowe, tekstowo graficzne lub multimedialne stosuje się: txt, rft pdf; xps, odt, ods; odp; doc xls, ppt, docx, xlix, pptx, csv;

d) minimalne wymagania techniczne i organizacyjne umożliwiające korzystanie ze strony <https://platformazakupowa.pl>,:

- przeglądarka internetowa Internet Explorer, Chrome i Firefox w najnowszej dostępnej wersji, z wyłączoną obsługą języka Javascript, akceptująca pliki typu „cookies”;
- łącze internetowe o przepustowości co najmniej 256 kbit/s ;

strona jest zoptymalizowana dla minimalnej rozdzielczości ekranu 1024x768 pikseli.

Rozdział XVI

Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów

1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem Platformy zakupowej <https://platformazakupowa.pl/ Glowczyce>
2. Za datę wpływu oświadczeń, wniosków, zaświadczeń oraz informacji przyjmuje się datę zapisania na serwerach. Aktualny data i godzina, zsynchronizowane z Głównym Urzędem Miar, wyświetlane są w prawym górnym rogu Platformy.
3. Wykonawcy mogą zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia treści SWZ za pośrednictwem Platformy „wyślij wiadomość”. Zamawiający udziela odpowiedzi na pytania na Platformie zakupowej bez podania danych pytającego. Zamawiający prosi o przekazywanie pytań również w formie edytowalnej, gdyż skróci to czas udzielania wyjaśnień.
4. Zamawiający udzieli wyjaśnień, o których mowa w lit. c) SWZ niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
5. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 4 SWZ lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.

Rozdział XVII

Wadium

1. Wykonawca przystępujący do przetargu zobowiązany jest do wniesienia wadium w następujących kwotach:
 - 1) część nr 1 odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych – 23.000,00 zł (słownie zł.: dwadzieścia trzy tysiące 00/100),
 - 2) część nr 2 odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z miejsc użyteczności publicznej i z Punktu Selekttywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych – 2800,00 zł (słownie zł.: dwa tysiące osiemset złotych 00/100),
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2 ustawy Pzp.

3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
4. Wadium może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) gwarancjach bankowych;
 - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2019 r. poz. 310, 836 i 1572).
15. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Gminy Główny - Bank Spółdzielczy w Ustce O/Główny 96931510300030289820000030 z dopiskiem: „Wadium do przetargu nieograniczonego nr ZP.271.01.2021 na odbiór i zagospodarowanie zebranych odpadów komunalnych z terenu Gminy Główny dla części nr 1 i/lub części nr 2”
5. Wadium wniesione w pieniądzu winno zostać uznane na rachunku zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.
6. Wadium wniesione w pieniądzu zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
7. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w ust. 4 pkt 2–4, wykonawca przekazuje zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej.
8. Dokument wadium musi zawierać informację dotyczącą nazwy postępowania, części i kwoty na którą wadium zostało wniesione. **Beneficjentem wadium jest Gmina Główny**

Rozdział XVIII

Miejsce i termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć za pomocą środków komunikacji elektronicznej na Platformie Zakupowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/glowczyce>, przy czym termin składania ofert upływa w dniu **12 maja 2021 roku, o godzinie 9:00**. Za datę i godzinę wpływu przyjmuje się zamieszczenie dokumentu lub oświadczenia na Platformie Zakupowej.
2. Otwarcie ofert odbędzie się **12 maja 2021 roku o godz. 9:30** za pośrednictwem Platformy Zakupowej. Otwarcie ofert nastąpi poprzez automatyczne odszyfrowanie ofert i ich odczytanie. Odbędzie się ono siedzibie zamawiającego: **Urząd Gminy Główny ul. Kościuszki 8, 76-220 Główny**.

Rozdział XIX

Opis sposobu obliczania ceny

1. Dla części I zamówienia cenę oferty należy podać w formie ceny za odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych zmieszanych i segregowanych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych. Ceny podane w ofercie należy obliczyć w formularzu cenowym oferty poprzez podanie cen jednostkowych pomnożyć przez szacunkową ilość odpadów powstających na terenie Gminy Główny. Ceny przeliczone przez szacunkowe ilości odpadów należy zsumować i doliczyć należny podatek od towarów i usług VAT.
2. Dla części II zamówienia cenę oferty należy podać w formie ceny za odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych odbieranych z miejsc publicznych,

Szkół, PSZOK, budynków Gminnego Ośrodka Kultury oraz Urzędu Gminy. Ceny podane w ofercie należy obliczyć w formularzach cenowych oferty poprzez podanie cen jednostkowych pomnożyć przez szacunkową ilość odpadów powstających na terenie Gminy Głównicyce. Ceny przeliczone przez szacunkowe ilości odpadów należy zsumować i doliczyć należny podatek od towarów i usług VAT.

3. Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania usługi jakie Wykonawca będzie musiał ponieść. Będą to między innymi koszty transportu, zagospodarowania odpadów, koszt opłaty za składowanie odpadów, koszt dostarczenia i utrzymania pojemników, koszt dostarczenia worków z tworzywa LDPE oraz wszystkie inne koszty jakie Wykonawca będzie musiał ponieść w celu prawidłowej realizacji umowy.
4. Cena oferty (i wszystkie jej składniki) powinna być wyrażona w PLN (nowych złotych polskich) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Wyliczenie zaokrągleń winno być dokonane zgodnie z zasadami przybliżeń dziesiętnych.
5. Jeżeli cena podana liczbą nie odpowiada cenie podanej słownie, przyjmuje się za prawidłową cenę podaną słownie.
6. Cenę należy podać w formularzu ofertowym jako cenę netto, wskazać właściwą stawkę podatku VAT oraz podać cenę brutto cyfrowo i słownie.
7. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (**rodzaj**) usługi, której **wykonanie** będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

Rozdział XIV

Kryteria wyboru ofert i sposobu oceny ofert

1. Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert za każde kryterium. Łączna ocena oferty jest sumą punktów uzyskanych w poszczególnych kryteriach z uwzględnieniem wagi tych kryteriów i nie może przekraczać 100 punktów. Punkty liczone będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. W przypadku ofert z taką samą liczbą punktów, dokładność obliczeń rozszerzy się o kolejne miejsca po przecinku.
2. W odniesieniu do złożonych ofert dokonana zostanie ocena ofert na podstawie następujących kryteriów:

CENA = 60%,

TERMIN PŁATNOŚCI FAKTUR = 30%,

KRYTERIUM ŚRODOWISKOWE = 10%

1) Ocena oferty w kryterium cena wyrażona jest w punktach, które będą liczone wg. następującego wzoru:

$W = Co/C \times 100 \times \text{waga } 60\%$, gdzie:

W – ilość punktów przyznana za cenę brutto (z VAT) oferowaną za wykonanie przedmiotu zamówienia w badanej ofercie,

Co – najniższa cena brutto (z VAT) za wykonanie przedmiotu zamówienia spośród złożonych ofert,

C – cena brutto (z VAT) oferowana za wykonanie przedmiotu zamówienia w badanej ofercie.

2) Ocena oferty w kryterium terminu płatności faktur:

termin płatności faktur 7 dni - 0 pkt.

termin płatności faktur od 8 do 10 dni - 10 pkt.

termin płatności faktur od 11 do 20 dni - 20 pkt.

termin płatności faktur od 21 do 30 dni - 30 pkt.

3) Ocena oferty w kryterium środowiskowym:

Zamawiający w tym kryterium przyzna punkty w przypadku zadeklarowania przez Wykonawcę realizacji usługi przy użyciu pojazdów spełniających normę emisji spalin "Euro 5" lub wyższą. Punkty zostaną przyznane następująco:

1 pojazd - 2,5 pkt.

2 pojazdy - 5 pkt.

3 pojazdy - 7,5 pkt.

4 pojazdy - 10 pkt.

Ocena zostanie dokonana na podstawie formularza oferty.

3. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Pzp, oraz w SWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
4. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między zamawiającym, a wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz z zastrzeżeniem ust. 8, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
5. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert, zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.
6. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną.
7. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w ust. 6, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.

Rozdział XV

Dopełnienie formalności po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, których oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązani są dostarczyć Zamawiającemu stosowną umowę konsorcjum zawierającą minimum następujące postanowienia:
 - 1) określenie celu gospodarczego,
 - 2) określenie, który z podmiotów jest upoważniony do występowania w imieniu pozostałych przy realizacji przedmiotowego zamówienia,
 - 3) oznaczenie czasu trwania konsorcjum obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia oraz gwarancji i rękojmi,
 - 4) dotyczącego solidarnej odpowiedzialności wszystkich Wykonawców występujących wspólnie za wykonanie umowy,
 - 5) zakaz zmian w umowie bez pisemnej zgody Zamawiającego.
2. Zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego nastąpi w siedzibie zamawiającego na zasadach określonych w art. 264 ustawy Pzp. O terminie

- zawarcia umowy zamawiający poinformuje wykonawcę e-mailem bądź telefonicznie.
3. Jeżeli umowę ma podpisać osoba lub osoby nie będące upoważnione do reprezentacji wykonawcy na podstawie dokumentów rejestracyjnych, wykonawca najpóźniej w dniu wyznaczonym na zawarcie z nim umowy, przed jej podpisaniem, przekaze Zamawiającemu pełnomocnictwo upoważniające wskazane osoby do zawarcia umowy. Przedłożenie pełnomocnictwa nie jest wymagane, jeżeli upoważnienie do zawarcia (podpisania) umowy przez wskazane osoby wynika z dokumentów załączonych do oferty.
 4. Jeżeli wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że znajdą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

Rozdział XVI

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zamawiający **nie żąda** wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział XVII

Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści umowy.

Załącznikami do niniejszej SWZ są projekty umów – **Załączniki nr 4 i nr 5 do SWZ**, w których określone zostały warunki umowy, w tym m.in. okoliczności wprowadzania zmian do umowy, wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo oraz inne istotne postanowienia umowy.

Rozdział XVIII

Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Prawa zamówień publicznych, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale IX Prawa zamówień publicznych tj. odwołanie i skarga do sądu. Postępowanie odwoławcze uregulowane zostało w przepisach art. 506-578 Prawa zamówień publicznych, a postępowanie skargowe w przepisach art.. 579-590 Prawa zamówień publicznych.
2. **Odwołanie przysługuje na:**
 - 1) niezgodną z przepisami Prawa zamówień publicznych czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie Prawa zamówień publicznych;
 - 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, mimo że Zamawiający był do tego obowiązany.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. Odwołujący przekazuje kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do

wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

4. Odwołanie wnosi się w terminie:

(a) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,

(b) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. (a).

5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej.

6. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 19.4. i 19.5 SWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

7. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 Prawa zamówień publicznych, stronom oraz uczestnikom postępowania przysługuje skarga do sądu.

Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej lub postanowienia Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 Prawa zamówień publicznych, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.

Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (tekst jedn. Dz. U. z 2020 r. poz. 1041 z późn. zm.).

Rozdział XIX

Podwykonawcy

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy i podania przez wykonawcę nazw (firm) podwykonawców o ile są znane.
3. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo określone zostały we wzorze umowy – **Załącznik nr 4 i załącznik nr 5 do SWZ.**
4. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na usługi następuje w trakcie jego realizacji, wykonawca na żądanie zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.
5. Jeżeli zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

6. Przepisy ust. 4 i 5 stosuje się wobec dalszych podwykonawców, jeżeli zamawiający przewidział to w specyfikacji warunków zamówienia.
7. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

Rozdział XX

Informacje o sposobie komunikowania się Zmawiającego z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69.

Zamawiający nie przewiduje innego sposobu komunikowania się z Wykonawcami niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.

Rozdział XXI

Inne postanowienia

1. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcami prowadzone będą w złotych (PLN).
4. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.
5. Zamawiający dopuszcza powierzenie części zamówienia podwykonawcom.
6. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
7. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
8. Zamawiający nie żąda zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział XXII

Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, zamawiający informuje, że:
 - 1) administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Wójt Gminy Główczyce (76-220 Główczyce, ul. Kościuszki 8,
 - 2) administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych osobowych w Urzędzie Gminy w Główczych Adrianna Głuchowska - kontakt: auditor@auditorsecurity.pl;
 - 3) Pana/Pani dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego **ZP.271.1.2021** prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego.
 - 4) odbiorcami Pana/Pani danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona została dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz 96 ust. 3 ustawy z dnia 29.01.2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz.1843), dalej ustawa „Pzp”;
 - 5) Pana/Pani dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

- 6) obowiązek podania przez Pana/Panią danych osobowych bezpośrednio Pana/Pani dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) w odniesieniu do Pana/Pani danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pan/Pani:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Państwa dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Państwa danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Panu/Pani:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO/.

Administrator informuje, że wdraża odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, takie jak

pseudonimizacja, zaprojektowane w celu skutecznej realizacji zasad ochrony danych, takich jak minimalizacja danych oraz w celu nadania przetwarzaniu niezbędnych zabezpieczeń.

Ponadto Zamawiający informuje, że Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu. Do obowiązków tych należą m.in. obowiązki wynikające z RODO, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał. Jednakże obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (vide: art. 13 ust. 4). Ponadto wykonawca będzie musiał wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO."

Rozdział XXIV

Załączniki do SWZ stanowiące jej integralną część

1. Załączniki nr 1 do nr 1D do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia;
2. Załącznik nr 2 do SWZ – Oferta;
3. Załącznik nr 3 do SWZ – Zobowiązanie innego podmiotu na podstawie art. 118 ustawy Pzp;

4. Załącznik nr 4 do SWZ – Wzór umowy dla części nr 1;
5. Załącznik nr 5 do SWZ – Wzór umowy dla części nr 2;
6. Załącznik nr 6 do SWZ – UCHWAŁA NR XVIII/ 152/20 RADY GMINY GŁÓWCZYCE z dnia 27 lutego 2020 r. w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Głowczyce;
7. Załącznik nr 7 do SWZ – UCHWAŁA NR XVIII/ 153/20 RADY GMINY GŁÓWCZYCE z dnia 27 lutego 2020 r w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów.
8. Załącznik nr 8 do SWZ – Jednolity Europejski Dokument Zamówienia.
9. Załącznik nr 9 do SWZ - Instrukcja otwarcia JEDZ;
10. Załącznik nr 10 do SWZ – Oświadczenie o grupie kapitałowej.

SPORZĄDZIŁ: