***Załącznik nr 4 do SIWZ***

**PROJEKT UMOWY LICENCYJNEJ NR ……….**

Zawarta w dniu …………………….. r. w Krakowie, w trybie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późń. zm.) zwanej dalej ustawą,

pomiędzy:

**Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji
w Krakowie, ul. Kronikarza Galla 25, 30-053 Kraków** wpisany do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji i samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy w Krakowie, IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000006396, NIP: 677-20-75-248; REGON: 350995109,

zwanym dalej **Zamawiającym** lub **Licencjobiorcą**

reprezentowanym przez:

**Dyrektora Brunona Lalika** – „k**ierownika publicznego zakładu opieki zdrowotnej” uprawnionego do reprezentacji Zamawiającego zgodnie z informacją odpowiadającą odpisowi aktualnemu z KRS
z ……2020 r., która stanowi załącznik do umowy.**

oraz

…………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………… …………………………………………………………………………………………………………………

zwanym dalej **Wykonawcą** lub **Licencjodawcą**,

reprezentowanym przez:

…………………….………………………… - …………………………………….

każda z osobna zwana **Stroną**, łącznie zwane dalej **Stronami**.

**§ 1.**

**Przedmiot umowy**

* 1. Przedmiotem niniejszej umowy (dalej „Umowa”) jest kompleksowa usługa informatyczna w skład której wchodzi realizacja zapisów opisu przedmiotu zamówienia pn. **„Aktualizacja i rozbudowa oprogramowania klasy HIS dla potrzeb EDM wraz z usługami: instalacji, wdrożenia, szkolenia, konfiguracji, nadzoru autorskiego i opieki serwisowej dla SP ZOZ MSWiA w Krakowie”** realizowanego w ramach programu pn. **Małopolski System Informacji Medycznej (MSIM).**
	2. Ilekroć zapisy niniejszej Umowy mówią o:
		1. Oprogramowaniu Aplikacyjnym – rozumie się przez to oprogramowanie klasy HIS dostarczane przez Wykonawcę;
		2. Kluczu licencyjnym – rozumie się przez to plik zawierający informację o wdrażanych modułach zgodnych ze specyfikacją SIWZ;
		3. Kierowniku Projektu – rozumie się przez to osoby wskazane w § 3 ust. 8 i 9 Umowy.

**§ 2.**

**Terminy realizacji umowy**

1. Udzielenie licencji następuje z dniem zawarcia umowy.
2. Instalacja i konfiguracja Oprogramowania Aplikacyjnego zrealizowane zostaną w ciągu **80 dni roboczych** od daty podpisania Umowy.
3. Szkolenia zostaną zrealizowane w ciągu **80 dni roboczych** od daty podpisania Umowy.

**§ 3.**

**Realizacja Usług Wdrożeniowych**

1. Dostawa certyfikatów licencji Oprogramowania Aplikacyjnego nastąpi do siedziby Zamawiającego.
2. Klucz licencyjny zostanie udostępniony Zamawiającemu poprzez witrynę internetową Wykonawcy, na koncie Zamawiającego.
3. Instalacja i konfiguracja Oprogramowania Aplikacyjnego przeprowadzona zostanie na wskazanym przez Zamawiającego i skonfigurowanym według wskazań Wykonawcy sprzęcie komputerowym.
4. Prace instalacyjne i konfiguracyjne będą się odbywały w pomieszczeniach Zamawiającego. W przypadku nie przyjęcia przez Zamawiającego przedstawionych przez Wykonawcę propozycji terminów realizacji prac, terminy określone w § 2. ulegają przedłużeniu, a strony uzgodnią nowy termin realizacji Umowy.
5. Każda wizyta Wykonawcy w pomieszczeniach Zamawiającego oraz wykonane w czasie tej wizyty zadania, zostanie potwierdzona stosownym protokołem podpisywanym przez osoby wymienione w ust. 8 i 9 niniejszego paragrafu lub osoby przez nie upoważnione.
6. W przypadku braku gotowości Zamawiającego do wykonania zaplanowanych do realizacji w trakcie wizyty prac, Zamawiający zobowiązany jest do pisemnego poinformowania o tym Kierownika Projektu po stronie Wykonawcy z co najmniej z **1 dniowym** wyprzedzeniem. Strony uzgodnią w takim przypadku nowy termin wizyty.
7. W przypadku gdy Zamawiający nie odwoła wizyty w trybie określonym w ust. 6 niniejszego paragrafu, a prace zaplanowane do wykonania na wizycie nie będą mogły być zrealizowane z przyczyn, za które odpowiedzialności nie ponosi Wykonawca, w szczególności z powodu nieprzygotowania Zamawiającego, Wykonawca może obciążyć Zamawiającego kosztami przyjazdu Wykonawcy w wysokości nie wyższej niż określonej w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 25 marca 2002 r. w sprawie warunków ustalania oraz sposobu dokonywania zwrotu kosztów używania do celów służbowych samochodów osobowych, motocykli i motorowerów niebędących własnością pracodawcy (Dz. U. 2002 nr 27 poz. 271 z późn. zmianami) i kosztami oddelegowania pracowników ustalanymi na zasadach ogólnych, a terminy realizacji Umowy, określone w § 2, ulegają automatycznemu przedłużeniu.
8. Osobą odpowiedzialną za realizację niniejszej umowy po stronie Zamawiającego jest Kierownik Projektu: ……………………………………. tel.: …………………………., e-mail: ………………………………

1. Osobą odpowiedzialną za realizację niniejszej umowy po stronie Wykonawcy jest Kierownik Projektu: ……………………………………. tel.: …………………………., e-mail: ………………………………
2. Osoby wskazane w ust. 8 i 9 niniejszego paragrafu upoważnione są do dokonywania wiążących ustaleń
w zakresie realizacji przedmiotu Umowy, podpisywania protokołów odbiorów oraz do zmiany harmonogramu realizacji przedmiotu Umowy.

 **§ 4.**

**Procedura odbioru prac**

1. Wraz z wykonaniem przedmiotu Umowy, o którym mowa w §1, Wykonawca przedstawi protokół odbioru do podpisania przez przedstawiciela Zamawiającego. Wzór protokołu odbioru stanowi Załącznik
nr 7 do Umowy.
2. Zamawiający zobowiązany jest do przeprowadzenia odbioru w ciągu **10 dni** roboczych od daty zgłoszenia gotowości do obioru przez Wykonawcę, tj. od daty przedstawienia protokołu odbioru.
3. Jeżeli w ciągu **10 dni** roboczych od daty przedstawienia protokołu odbioru, bez uzasadnionej przyczyny, Zamawiający nie przeprowadzi procedury odbioru lub bez uzasadnionej przyczyny odmówi podpisania jakiegokolwiek protokołu, Wykonawca zastrzega sobie prawo dokonania odbioru jednostronnego oraz jednostronnego sporządzenia i podpisania protokołu, z zaznaczeniem przyczyny odmowy złożenia podpisu przez Zamawiającego.
4. Za termin wykonania przedmiotu umowy uważa się datę obustronnego podpisania protokołu odbioru
z zastrzeżeniem ust. 3 in fine niniejszego paragrafu.
5. Ciężary i ryzyka związane ze stanowiącym przedmiot odbioru elementem przedmiotu Umowy przechodzą na Zamawiającego z chwilą podpisania protokołu odbioru. Udzielenie licencji następuje z chwilą określoną
w Załączniku nr 2.

**§ 5.**

**Zobowiązania Zamawiającego**

1. Zamawiający zobowiązuje się dołożyć niezbędnych starań zmierzających do umożliwienia Wykonawcy sprawnego wykonywania postanowień niniejszej umowy, w szczególności poprzez udzielenie wszelkich niezbędnych informacji.
2. Zamawiający potwierdza, że dostarczone Oprogramowanie Aplikacyjne, którego odbiór będzie potwierdzony protokołem odbioru zgodnie z warunkami niniejszej umowy, spełnia wszystkie wymagania, w tym wymagania funkcjonalno-użytkowe określone przez Zamawiającego.
3. Zamawiający zobowiązuje się zapewnić minimalne, określone przez Wykonawcę, wymagania sprzętowe niezbędne do prawidłowej pracy Oprogramowania Aplikacyjnego.
4. Modyfikacje Oprogramowania Aplikacyjnego zgłaszane przez Zamawiającego pod kątem indywidualnych wymagań Zamawiającego odbiegających od wynikających z opisu przedmiotu zamówienia, aktualnie obowiązujących przepisów prawa oraz niniejszej Umowy będą realizowane przez Wykonawcę na podstawie odrębnych umów.
5. Zamawiający obowiązany jest zabezpieczyć dane oraz oprogramowanie, znajdujące się bądź zainstalowane
w systemie informatycznym Zamawiającego, w którym instalowane jest Oprogramowania Aplikacyjne,

w szczególności poprzez sporządzenie kopii zapasowych wszelkich danych oraz oprogramowania, znajdujących się bądź zainstalowanych w systemie informatycznym (backup).

1. Ponadto Zamawiający zobowiązuje się do:
	1. współpracy z Wykonawcą na każdym etapie realizacji Umowy, w szczególności przygotowania warunków technicznych do instalacji oprogramowania, udostępnienia niezbędnego sprzętu oraz oprogramowania umożliwiającego terminowe rozpoczęcie i przeprowadzenie prac przewidzianych harmonogramem;
	2. zapewnienia dostępu do pomieszczeń, danych, dokumentacji i informacji niezbędnych do należytego
	i terminowego realizowania przez Wykonawcę obowiązków wynikających z Umowy, w tym zdalnego dostępu.

**§ 6.**

**Siła Wyższa**

1. Żadna ze Stron Umowy nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy spowodowane przez okoliczności traktowane, jako Siła Wyższa. Przez Siłę Wyższą rozumie się zdarzenia pozostające poza kontrolą każdej ze Stron, których nie mogły one przewidzieć ani zapobiec, a które uniemożliwiają realizację Umowy.
2. W przypadku zaistnienia Siły Wyższej, Strona, której taka okoliczność uniemożliwia prawidłowe wywiązanie się z jej zobowiązań niezwłocznie, powiadomi drugą Stronę o takich okolicznościach i ich przyczynie.
3. Jeżeli Siła Wyższa, będzie trwała nieprzerwanie przez okres **180 dni** lub dłużej, Strony mogą w drodze wzajemnego uzgodnienia rozwiązać Umowę, bez nakładania na żadną ze Stron dalszych zobowiązań, oprócz płatności należnych z tytułu wykonanych usług.
4. Okres występowania Siły Wyższej powoduje odpowiednie przesunięcie terminów realizacji usług określonych w Umowie.

**§ 7.**

**Płatności**

1. Za realizację przedmiotu niniejszej Umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości ……………………………… zł netto (słownie: ………………………………), powiększone
o obowiązujący podatek od towarów i usług, czyli łącznie na dzień podpisania Umowy: ……………………………… zł brutto (słownie: ………………………………), zgodnie z ofertą przedstawioną w przetargu, stanowiącą Załącznik nr 1 do niniejszej Umowy.
2. Płatność nastąpi na podstawie faktury, wystawionej zgodnie z terminami i na zasadach określonych w obowiązujących przepisach o VAT.
3. Wynagrodzenie będzie płatne na podstawie faktury VAT, w terminie **60 dni** od daty wystawienia
prawidłowej faktury, na rachunek bankowy nr

…………………………………………………………………………..

1. Wykonawca zgodnie z treścią złożonej oferty oświadcza, że doręczy fakturę/y w formie:

…………………………………………………………………………………………..

1. Za dzień zapłaty uznaje się dzień uznania rachunku bankowego Wykonawcy.
2. Brak zapłaty wynagrodzenia w terminie, upoważnia Wykonawcę do rozwiązania Umowy i odwołania licencji.
3. W przypadku opóźnienia w płatności wynagrodzenia, Wykonawca może naliczyć odsetki w wysokości ustawowej.

**§ 8.**

**Odpowiedzialność Wykonawcy**

1. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za:
	1. treść i integralność (zawartość) danych, otrzymywanych i przechowywanych przez Zamawiającego;
	2. jakiekolwiek szkody wynikłe z nieprawidłowego działania lub zaprzestania funkcjonowania Oprogramowania Aplikacyjnego związane z nieprawidłowym korzystaniem z Oprogramowania Aplikacyjnego;
	3. korzystanie z Oprogramowania Aplikacyjnego przez osoby nieupoważnione;
	4. dokonywanie modyfikacji Oprogramowania Aplikacyjnego przez osoby inne niż upoważnione przez Wykonawcę;
	5. udostępnienie hasła lub jakichkolwiek innych informacji identyfikujących użytkownika względem Wykonawcy, włącznie z treścią wiadomości przekazywanych przez użytkownika lub przez niego odbieranych, osobom upoważnionym na podstawie właściwych przepisów prawa lub regulaminów Wykonawcy oraz umów z podmiotami trzecimi, które biorą udział w świadczeniu usług;
	6. wadliwe działanie sieci telekomunikacyjnej;
	7. nieprawidłowe działanie lub brak działania Oprogramowania Aplikacyjnego spowodowane nieprawidłowym działaniem lub brakiem działania oprogramowania osób trzecich;
	8. nieprawidłowe działanie lub brak działania oprogramowania osób trzecich, komunikującego się
	z Oprogramowaniem Aplikacyjnym;
	9. nieautoryzowaną ingerencję Zamawiającego lub osób trzecich w struktury baz danych Oprogramowania Aplikacyjnego;
	10. wadliwe działanie Oprogramowania Aplikacyjnego wynikające z niewystarczających właściwości i konfiguracji serwerów sieciowych i stacji roboczych;
	11. siłę wyższą.
2. Odpowiedzialność odszkodowawcza Wykonawcy, wynikająca z niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu Umowy, ogranicza się do rzeczywistej straty Zamawiającego.

**§ 9.**

**Ochrona Danych Osobowych**

1. Zamawiający oświadcza, że jest administratorem w rozumieniu art. 4 pkt 7 RODO lub jest uprawniony, na mocy art. 28 ust. 2 RODO tj. rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679
z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych
i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119, s. 1), do dalszego powierzenia Wykonawcy przetwarzania danych osobowych.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada zasoby infrastrukturalne, doświadczenie, wiedzę oraz wykwalifikowany personel, w zakresie umożliwiającym należyte wykonanie Umowy, w zgodzie z obowiązującymi przepisami prawa. W szczególności Wykonawca oświadcza, że znane mu są zasady przetwarzania i zabezpieczenia danych osobowych wynikające z RODO.
3. Na warunkach określonych w niniejszym paragrafie Zamawiający powierza Wykonawcy przetwarzanie
(w rozumieniu, jakie nadaje przetwarzaniu art. 4 pkt 2 RODO) danych osobowych, których przetwarzanie jest niezbędne do należytego zrealizowania Umowy.
4. Pod pojęciami „dane osobowe” lub „dane” użytymi w niniejszej Umowie, Strony rozumieją dane osobowe zdefiniowane w art. 4 pkt 1 RODO, których rodzaj i zakres zostały wskazane w niniejszej Umowie.
5. Dostęp do danych osobowych przydzielany jest w oparciu o zasadę minimalnych koniecznych uprawnień
tj. tylko uprawnień niezbędnych do wykonania czynności określonych w Umowie.
6. Przetwarzanie będzie wykonywane w okresie realizacji przedmiotu niniejszej Umowy, z uwzględnieniem pozostałych postanowień niniejszego paragrafu dotyczących obowiązków i uprawnień Stron.
7. Charakter i cel przetwarzania wynikają z przedmiotu Umowy w szczególności celem przetwarzania jest świadczenie usług nadzoru autorskiego o którym mowa w Umowie.
8. Wykonawca przetwarza dane wyłącznie zgodnie z udokumentowanymi poleceniami lub instrukcjami Zamawiającego, przy czym Strony uzgadniają, że za udokumentowane polecenia uznaje się zadania i czynności zlecane do wykonania Wykonawcy na potrzeby realizacji Umowy.
9. Przetwarzanie obejmować będzie rodzaje danych osobowych wskazane poniżej:
	1. dane identyfikacyjne,
	2. dane adresowe,
	3. dane dotyczące stanu zdrowia,
	4. dane kontaktowe,
	5. numery identyfikacyjne,
	6. informacje związane z realizowanymi zadaniami Zamawiającego w szczególności informacje opisujące relacje Zamawiającego z Pacjentami; Pracownikiem Zamawiającego.
10. Przetwarzanie danych będzie dotyczyć następujących kategorii osób:
	1. Pracownicy personel medyczny świadczący usługi dla Zamawiającego,
	2. Pacjenci Zamawiającego,
11. Wykonawca może powierzyć konkretne operacje przetwarzania danych („podpowierzenie”) w drodze pisemnej umowy dalszego przetwarzania („Umowa podpowierzenia”) w imieniu Zamawiającego innemu przetwarzającemu („Podwykonawca”), pod warunkiem uprzedniej akceptacji Podwykonawcy przez Zamawiającego lub braku sprzeciwu Zamawiającego, który to sprzeciw Zamawiający może wyrazić w terminie **7 dni** od dnia otrzymania stosownej informacji od Wykonawcy. Strony zgodnie postanawiają, że osoby fizyczne współpracujące z Wykonawcą na podstawie umów cywilno-prawnych są traktowane jak personel Wykonawcy i nie stanowią Dalszych Przetwarzających w rozumieniu Umowy. Zamawiający zastrzega, że nie ma możliwości podpowierzenia przetwarzania danych osobowych podmiotowi z siedzibą poza Europejskim Obszarem Gospodarczym.
12. Lista Podwykonawców zaakceptowanych przez Zamawiającego:
	1. …………………… realizując zadania wynikające z niniejszej Umowy uwzględniając stan wiedzy technicznej, koszty, charakter, zakres oraz cel przetwarzania w miarę możliwości udzieli pomocy Zamawiającemu w zakresie:
		* realizacji obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą, w zakresie wykonywania jej praw określonych w rozdziale III RODO,
		* zapewnienia realizacji obowiązków wynikających z art. 32–36 RODO.
	2. …………………… realizując zadania wynikające z niniejszej Umowy uwzględniając stan wiedzy technicznej, koszty, charakter, zakres oraz cel przetwarzania w miarę możliwości udzieli pomocy Zamawiającemu w zakresie:
		* realizacji obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą, w zakresie wykonywania jej praw określonych w rozdziale III RODO,
		* zapewnienia realizacji obowiązków wynikających z art. 32–36 RODO.
13. Wykonawca bezzwłocznie – nie później jednak niż w ciągu **48 godzin** od jego wystąpienia – zgłosi na adres e-mail: **iod@zozmswiakrakow.pl** Zamawiającemu każde naruszenie danych osobowych powierzonych niniejszą Umową którego będzie uczestnikiem.
14. Wykonawca po zakończeniu przetwarzania danych osobowych niezwłocznie zwróci powierzone mu dane lub dokona ich zniszczenia – adekwatnie do ustaleń z Zamawiającym. Czynności zwrotu, zniszczenia każdorazowo winny zostać potwierdzane odpowiednio przez Strony.
15. Wykonawca udostępni Zamawiającemu informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w artykule 28 RODO oraz umożliwia Zamawiającemu przeprowadzenie audytów w odniesieniu do danych przetwarzanych przez Wykonawcę w związku z realizacją przedmiotu Umowy.

**§ 10.**

**Poufność**

1. Strony zobowiązują się do utrzymania w tajemnicy i nieujawniania, niepublikowania, nieprzekazywania
i nieudostępniania w żaden inny sposób osobom trzecim, jakichkolwiek danych o przedsiębiorstwach, transakcjach i klientach Stron, jak również:
	1. informacji i danych dotyczących podejmowanych przez jedną ze Stron czynności w toku realizacji niniejszej Umowy;
	2. oferowanych cen, stosowanych marż, posiadanych upustów lub warunków handlowych;
	3. informacji i danych stanowiących tajemnicę Stron w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t. jedn. z 2019 r. Dz.U. 2019 poz. 1010);
	4. innych informacji prawnie chronionych, które to informacje uzyskają w trakcie lub w związku z realizacją niniejszej Umowy, bez względu na sposób i formę ich utrwalenia lub przekazania, w szczególności
	w formie pisemnej, kserokopii, faksu i zapisu elektronicznego, o ile informacje takie nie są powszechnie znane, bądź obowiązek ich ujawnienia nie wynika z obowiązujących przepisów, orzeczeń sądów lub decyzji odpowiednich władz, albo gdy przekazanie następuje na rzecz podwykonawcy, który będzie realizował zobowiązania jednej ze Stron. Obowiązkiem zachowania poufności nie jest objęty fakt zawarcia Umowy ani jej treść w zakresie określonym obowiązującymi przepisami prawa.
2. Każdej ze Stron wolno ujawnić informacje poufne z ograniczeniami wynikającymi z przepisów prawa, o których mowa w niniejszym paragrafie, członkom swoich władz, podwykonawcom i pracownikom oraz członkom władz, podwykonawcom i pracownikom podmiotów powiązanych lub zależnych, kancelariom prawnym, firmom audytorskim, pracownikom organów nadzoru, itp. w takim zakresie, w jakim będzie to niezbędne do wypełnienia przez nią zobowiązań i obowiązków na podstawie Umowy, przy czym Strona przekazująca takie informacje wymienionym wyżej osobom będzie ponosić odpowiedzialność za przestrzeganie przez te osoby zasad poufności opisanych w niniejszym rozdziale.
3. Zamawiający zobowiązuje się do zapewnienia poufności udostępnionej dokumentacji technicznej Oprogramowania Aplikacyjnego, z wyłączeniem dokumentacji zewnętrznych interfejsów wymiany danych.
4. Strony Umowy mają prawo do wykorzystania informacji o fakcie zawarcia i realizacji Umowy oraz wskazania ogólnego przedmiotu i Stron Umowy, dla celów referencyjnych i marketingowych, w tym podania tych informacji do wiadomości publicznej, pod warunkiem nieujawniania szczegółów handlowych oraz technicznych.

 **§ 11.**

**Zobowiązania Wykonawcy**

1. Wykonawca oświadcza, iż osoba/-y , które będą wykonywały w trakcie realizacji niniejszej umowy następujące czynności w zakresie realizacji zamówienia: Kierownik Projektu (osoba/y nadzorującą i koordynującą wykonywanie przedmiotu zamówienia oraz jego realizację – umowa przez okres realizacji przedmiotu zamówienia) będą zatrudnione przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę (zatrudnienie na podstawie umowy o pracę – dopuszczalny wymiar zatrudnienia: pełny etat lub nie mniejszy niż 1/2 etatu).
2. Zamawiający wymaga, aby osoby, o których mowa w ust. 1, były zatrudnione przez cały okres realizacji umowy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę za wynagrodzeniem w wysokości nie mniejszej niż minimalne wynagrodzenie za pracę – ustalone na podstawie art. 6 – 8 ustawy z 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (tekst jedn.: Dz. U. 2018 r., poz. 2177).
3. Wykonawca lub podwykonawca nie będzie podejmował żadnych działań w celu obchodzenia wymogów określonych w ust. 2, co oznacza że w szczególności:
	* 1. będzie ponosił wszelkie koszty związane z realizacją umowy, w tym związane z zapewnieniem niezbędnych narzędzi do wykonywania czynności, o których mowa w ust. 1,
		2. w zakresie, o którym mowa powyżej, nie będzie dochodził żadnych należności od zatrudnionych,
		o których mowa w ust. 1.
4. W trakcie realizacji umowy Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy w zakresie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w ust. 1, za wynagrodzeniem w wysokości nie mniejszej niż minimalne wynagrodzenie za pracę. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

1) żądania oświadczeń lub dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania w/w wymogów oraz dokonywania ich oceny,

2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia w/w wymogów,

3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia;

1. W trakcie realizacji umowy, na każde pisemne wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie nie krótszym niż 3 dni robocze, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu dowody wymienione poniżej w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności:

1) oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu osób wykonujących czynności, o których mowa w ust. 1:

a) na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy,

b) za wynagrodzeniem w wysokości nie mniejszej niż minimalne wynagrodzenie za pracę, ustalone na podstawie art. 6 – 8 ustawy z 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2018 r., 2177),

oraz o

c) ponoszeniu wszelkich kosztów związanych z realizacją umowy, o których mowa w ust. 3 oraz niedochodzeniu w tym zakresie żadnych należności od zatrudnionych.

Oświadczenie powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę z wynagrodzeniem w wysokości nie mniejszej niż minimalne wynagrodzenie za pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, ich imion i nazwisk, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;

2) poświadczone za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopie umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji umowy czynności, których dotyczy w/w oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy z zastrzeżeniem, że kopie umów będą zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2018, poz. 1000) oraz Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku
z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), tj. w szczególności bez adresów,
nr PESEL pracowników. Informacje dotyczące: imion i nazwisk pracowników, daty zawarcia umowy, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu będą możliwe do zidentyfikowania;

3) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy – dotyczy pracowników, którzy kontynuują zatrudnienie u Wykonawcy lub Podwykonawcy;

4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2018, poz. 1000) oraz Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie
o ochronie danych), tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników (dotyczy pracowników nowo zatrudnionych przez Wykonawcę lub Podwykonawcę. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji).

5) niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie dowodów, o których mowa w ust. 5 pozwalających potwierdzić spełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu, o którym mowa w ust. 1.

1. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
2. W przypadku rozwiązania stosunku pracy (bez względu na stronę składającą oświadczenie w tym zakresie)
z osobą zatrudnioną / osobami zatrudnionymi na podstawie umowy o pracę do wykonania czynności, o których mowa w ust. 1, przed zakończeniem realizacji umowy, Wykonawca lub Podwykonawca zobowiązany jest do zatrudnienia na to miejsce innej osoby / innych osób zgodnie z postanowieniami umowy.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania Podwykonawcy w takim samym stopniu, jak za działania lub zaniechania własne.
4. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:

1) w wysokości 100 złotych (słownie: sto zł):

a) za każdy dzień opóźnienia w przedłożeniu Zamawiającemu oświadczenia Wykonawcy lub Podwykonawcy, o którym mowa w ust 5 pkt 1) umowy;

b) za każdy dzień opóźnienia w przedłożeniu Zamawiającemu każdego z dokumentów, o których mowa w ust. 5 pkt 2) – 4) umowy;

2) w wysokości 200 złotych (słownie: dwieście zł):

a) odrębnie za każdy stwierdzony przypadek niespełnienia wymogów określonych w ust. 7;

b) odrębnie za każdą osobę – za każdy dzień, w którym osoba wykonująca czynności, o których mowa w ust. 1, wykonywała przedmiot umowy na innej podstawie niż umowa o pracę lub świadczyła pracę na podstawie umowy o pracę w mniejszym wymiarze etatu pracy niż określony w ust. 1 umowy;

c) odrębnie za każdą osobę – za każdy dzień, w którym osoba wykonująca czynności, o których mowa w ust. 1, wykonywała przedmiot umowy z wynagrodzeniem w wysokości mniejszej niż minimalne wynagrodzenie za pracę ustalone na podstawie art. 6 – 8 ustawy z 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;

d) odrębnie za każdą osobę – za każdy stwierdzony przypadek ponoszenia przez osobę wykonującą czynności, o których mowa w ust.1, jakichkolwiek kosztów związanych z realizacją umowy, o których mowa w ust. 3.

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku stwierdzenia naruszeń obowiązków Wykonawcy lub Podwykonawcy w zakresie wymogu zatrudnienia na umowę o pracę:

1) stwierdzenia przypadku zatrudnienia osób wykonujących czynności, o których mowa w ust. 1,
z wynagrodzeniem w wysokości mniejszej niż minimalne wynagrodzenie za pracę ustalone na podstawie art. 6 – 8 ustawy z 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;

2) stwierdzenia przypadku ponoszenia przez osoby wykonujące czynności, o których mowa w ust. 1, jakichkolwiek kosztów związanych z realizacją umowy, o których mowa w ust. 3;

3) nieprzedłożenia przez Wykonawcę w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 3 dni robocze – żądanych w drugim i ostatecznym wezwaniu dowodów pozwalających potwierdzić spełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę;

4) niewywiązania się przez Wykonawcę lub Podwykonawcę z obowiązku wskazanego w ust. 7.

**§ 12.**

**Podwykonawstwo**

W celu sprawnego wykonania prac i zapewnienia dobrej jakości ich wykonania Wykonawca może zlecić ich część do wykonania Podwykonawcom, wskazując ich zakres.

 Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem zawartej umowy o Podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.

W przypadku nie przedłożenia kopii umowy o podwykonawstwo w wymaganym terminie Wykonawca zapłaci 0,5% kary z wynagrodzenia umownego za każdy dzień opóźnienia w przedłożeniu kopii umowy
o Podwykonawstwo.

Umowa pomiędzy Wykonawcą a Podwykonawcą nie może zawierać postanowień sprzecznych z niniejszą Umową.

Wykonanie prac przez Podwykonawców nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności i zobowiązań wynikających z warunków niniejszej umowy. Zamawiającemu przysługuje prawo żądania od Wykonawcy zmiany Podwykonawcy, jeżeli ten realizuje prace w sposób wadliwy, niezgodny z założeniami niniejszej umowy
i przepisami obowiązującego prawa.

Wykonawca zobowiązany jest do koordynowania prac realizowanych przez Podwykonawców.

Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcom w przypadku, gdy Wykonawca uchyli się od obowiązku zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcom.

Jako uchylenie się od obowiązku zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia należnego Podwykonawcom uznane będzie brak przedłożenia dowodów zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcom.

Kwota wynagrodzeń wypłaconych przez Zamawiającego bezpośrednio Podwykonawcom zostanie potrącona
z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy.

Zlecenie wykonania części prac Podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonane prace. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, zaniechania, uchybienia i zaniedbania Podwykonawców jak za własne działania, zaniechania, uchybienia i zaniedbania.

Zasady określone w niniejszym paragrafie stosuje się odpowiednio także do zmian umowy o Podwykonawstwo.

Zasady określone w niniejszym paragrafie stosuje się odpowiednio także do umów o Podwykonawstwo
z dalszymi Podwykonawcami.

Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za prace wykonane przez Podwykonawców, jak również za szkody powstałe w wyniku działań podwykonawców.

 Wykonawca zapewni ustalenie w umowach z Podwykonawcami takiego okresu odpowiedzialności za wady, aby nie był on krótszy od okresu odpowiedzialności za wady Wykonawcy wobec Zamawiającego.

Wykonawca przy wykonaniu umowy ponosi pełną odpowiedzialność za kompetentne, rzetelne i terminowe wykonanie zobowiązań umowy.

**§ 13.**

**Zmiany umowy**

1. Zakazuje się zmian postanowień umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru dostawcy z zastrzeżeniem zapisów ust. 2 i 3 niniejszego paragrafu.

2. Zmiany umowy są dopuszczalne bez ograniczeń w zakresie dozwolonym przez art. 144 ustawy Pzp.

3. Zamawiający, zgodnie z art. 144 ust. 1 pkt. 1 ustawy Pzp przewiduje możliwość zmiany postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w następującym zakresie:

* + 1. terminu realizacji zamówienia w uzasadnionych przypadkach, którymi będą:

– wystąpienie okoliczności niezależnych od Wykonawcy, które wpływać będą na termin realizacji zamówienia w ten sposób, że będą uniemożliwiały zakończenie prac w terminie określonym umową - przy czym wydłużenie terminu realizacji zamówienia nastąpi o okres odpowiadający okresowi niezbędnemu na usunięcie ww. okoliczności – jednak okres wydłużenia terminu realizacji umowy nie może być dłuższy niż **40 dni.** Okres, o jaki niezbędne stało się przedłużenie terminu realizacji umowy będzie uzasadniony przez Strony na piśmie.

* + 1. zakresu świadczonych usług w związku ze zmianami organizacyjnymi leżącymi po stronie Zamawiającego;
		2. osób kluczowych dla realizacji umowy oraz osób reprezentujących strony z uwagi na niezależne od stron okoliczności (tj. choroba, wypadki losowe, nieprzewidziane zmiany organizacyjne);
		3. danych teleadresowych stron zapisanych w umowie;
		4. numeru rachunku bankowego Wykonawcy;
		5. zmiany formy dostarczania faktur;
		6. postanowień umowy korzystnych dla Zamawiającego, a polegających m.in. na możliwości ograniczenia zakresu przedmiotowego umowy na skutek okoliczności niemożliwych wcześniej do przewidzenia (obniżenia wynagrodzenia umownego w przypadku ograniczenia przedmiotowego umowy);
		7. postanowień umowy w przypadku zmiany przepisów prawnych istotnych dla realizacji przedmiotu umowy;
		8. postanowień umowy, związanych z zaistnieniem okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

4. Zamawiający dopuszcza również możliwość zmiany zapisów umowy w przypadku zmiany obowiązujących przepisów prawa.

5. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 14.**

**Kary umowne**

1. Zamawiający zastrzega sobie stosowanie kar umownych w następujących przypadkach i wysokościach:

* 1. w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego, Wykonawcy przysługuje kara umowna
	w wysokości 5% łącznej wartości umowy z podatkiem VAT oraz kwota wynikająca z zatwierdzonego postępu prac,
	2. w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy, Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 5% łącznej wartości umowy z podatkiem VAT,
	3. w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę, Zamawiającemu przysługuje kara umowna
	w wysokości 5% łącznej wartości umowy z podatkiem VAT,
	4. w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę, z winy Zamawiającego, Wykonawcy przysługuje kara umowna w wysokości 5% łącznej wartości umowy z podatkiem VAT,
	5. za opóźnienie z tytułu nieterminowego wykonania poszczególnych etapów przedmiotu umowy Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 0,1% wartości netto umowy, za każdy dzień zwłoki,
	6. za nieterminowe wykonanie przedmiotu umowy za każdy dzień opóźnienia w rozpoczęciu i zakończeniu przedmiotu umowy w wysokości 800,00 zł za każdy dzień opóźnienia,
	7. za brak zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 2% wynagrodzenia umownego,
	8. w przypadku nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany w wysokości 2% wynagrodzenia umownego,
	9. w przypadku nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 2% wynagrodzenia umownego,
	10. w przypadku braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty na termin zgodny
	z przepisem art. 143 b ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych w wysokości 2% wynagrodzenia umownego,
	11. w przypadku opóźnienia/niezłożenia przez Wykonawcę odpowiednich oświadczeń, umów o pracę, dokumentów lub wyjaśnień (w odpowiednim terminie wyznaczonym przez Zamawiającego) w stosunku do osób odpowiedzialnych za koordynowanie/nadzór prac dotyczących przedmiotowego zamówienia –
	w wysokości 100 zł za każdy dzień opóźnienia/niezłożenia, liczony od upływu terminu wyznaczonego przez Zamawiającego.
1. W razie wystąpienia zwłoki w płatności Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe.
2. Łączna wartość kar umownych, o których mowa w ust.1 nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia netto, należnego Wykonawcy z tytułu realizacji umowy.
3. W odniesieniu do czynności Wykonawcy związanych z analizą oprogramowania mMedica,
o których mowa w niniejszej umowie dokonywanych na potrzeby integracji:

a) za wykorzystanie informacji uzyskanych podczas powyższej analizy do celów innych niż osiągnięcie współdziałania oprogramowania mMedica z oprogramowaniem dostarczanym przez Wykonawcę – Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 10.000 zł (słownie: dziesięciu tysięcy złotych) za każdy przypadek takiego wykorzystania,

b) za przekazanie innym osobom informacji uzyskanych podczas powyższej analizy w przypadku, gdy nie było to niezbędne do osiągnięcia współdziałania niezależnie stworzonego programu komputerowego – Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 20.000 zł (słownie: dwudziestu tysięcy złotych) za każdy przypadek takiego przekazania,

c) za wykorzystanie informacji uzyskanych podczas powyższej analizy do rozwijania, wytwarzania lub wprowadzania do obrotu programu komputerowego o istotnie podobnej formie wyrażenia lub innych czynności naruszających prawa autorskie – Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 20.000 (słownie dwadzieścia tysięcy złotych) za każdy przypadek takiego wykorzystania,

d) za przekazanie, ujawnienie, wykorzystanie informacji stanowiących tajemnicę Zamawiającego uzyskanych podczas powyższej analizy – Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 30.000 zł (słownie: trzydzieści tysięcy złotych) za każdy przypadek takiego przekazania, ujawnienia lub wykorzystania.

1. Niezależnie od zapłaty kar umownych określonych w ust. 4 niniejszego paragrafu, w przypadku wystąpienia przez podmioty trzecie, którym przysługują autorskie prawa do oprogramowania mMedica
z roszczeniami wobec Zamawiającego z tytułu wykorzystania lub przekazania informacji uzyskanych przez Wykonawcę w wyniku dokonywania analizy wskazanej w tym ustępie, jak również przekazania, ujawnienia bądź wykorzystania informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, a uzyskanych w wyniku dokonywania tej analizy, Wykonawca zobowiązuje się uwolnić Zamawiającego i przejąć wszelkie ewentualne roszczenia spowodowane działaniem (lub zaniechaniem) Wykonawcy oraz zobowiązuje się uwolnić Zamawiającego od roszczeń postępowań sądowych, szkód i wydatków, jakie mogą w związku z tym powstać pod warunkiem, że Zamawiający – bez zgody Wykonawcy – nie uzna takiego roszczenia wprost lub w sposób niewłaściwy ani nie zawrze ugody, jak też przekaże Wykonawcy – o ile posiada – niezbędne dla ochrony praw dokumenty
i informacje.
2. Naliczone przez Stronę kary umowne płatne są w terminie 14 dni od dnia doręczenia wezwania do ich zapłaty.
3. Jeżeli szkoda przekracza wysokość naliczonych kar umownych, strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego, w wysokości różnicy pomiędzy wysokością szkody a naliczonymi karami.

 **§ 15.**

**Postanowienia końcowe**

* 1. W zakresie dopuszczalnym przez prawo gwarantowany nadzór autorski jest wyłączną gwarancją i zastępuje jakiekolwiek inne, wyraźne lub dorozumiane gwarancje. W szczególności strony wyłączają zastosowanie przepisów kodeksu cywilnego regulujących odpowiedzialność strony z tytułu rękojmi do umowy i umów zawartych na jej podstawie.
	2. Strony będą dążyć do polubownego rozstrzygnięcia wszelkich sporów, jakie mogą wyniknąć w związku
	z interpretacją lub wykonywaniem niniejszej umowy.
	3. Niniejsza Umowa jest poddana przepisom prawa polskiego.
	4. Sprawy mogące wyniknąć na tle niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sądy powszechne właściwe ze względu na siedzibę Wykonawcy.
	5. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.
	6. Załączniki nr 1 do nr 7 stanowią integralną cześć Umowy.

|  |  |
| --- | --- |
| …………………………………………………**Zamawiający** | ……………………………………………………**Wykonawca** |

ZAŁĄCZNIK NR 2 DO UMOWY LICENCYJNEJ nr ………………………...

**Warunki licencji**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Licencjodawca | …………. z siedzibą w ………………….., przy ul. …………, …………………, wpisana do rejestru przedsiębiorców przez Sąd Rejonowy w ……………., Wydział ………… Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS ………………., o kapitale zakładowym, opłaconym w całości, w wysokości ………………… zł, NIP …………………., REGON ……………………., |
|  | Licencjobiorca | Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji w Krakowie z siedzibą przy ul. Kronikarza Galla 25,0 30-053 Kraków, wpisany do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz publicznych zakładów opieki zdrowotnej przez Sąd Rejonowy w Krakowie, IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000006396; NIP: 677-20-75-248, REGON: 350995109 |
|  | Przedmiot umowy | Licencjodawca udziela Licencjobiorcy niewyłącznej, nieograniczonej w czasie, odwołalnej, licencji na korzystanie z poszczególnych Modułów (1) Oprogramowania Aplikacyjnego określonych w pkt. …E… wyłącznie na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, na polach eksploatacji wymienionych w pkt. …F...(1) Moduł - oznacza wyodrębnioną poprzez udzielenie licencji część Oprogramowania Aplikacyjnego. |
|  | Nadzór Autorski | Oprogramowanie Aplikacyjne objęte jest do dnia …………..……….. gwarancyjnym nadzorem autorskim Wykonawcy. W ramach gwarancyjnego nadzoru autorskiego Wykonawca zapewnia rozwój Oprogramowania Aplikacyjnego objętego niniejszą umową, zgodnie ze zmieniającymi się powszechnie obowiązującymi przepisami prawa oraz przepisami wewnętrznymi obowiązującymi Zamawiającego, wydanymi na podstawie upoważnienia ustawowego. |
|  | Oprogramowanie Aplikacyjne | Lp. | Nazwa Modułu / Funkcjonalności i oznaczenie Oprogramowania Aplikacyjnego | Ilość Jednoczesnych Użytkowników (1) /Open (2) / Ilość Lokalizacji (3) / Ilość Systemów Zewnętrznych (4) | Terminudzielenia licencji |
|  |  |  | W dniu podpisania umowy |
|  |  |  | W dniu podpisania umowy |
|  |  |  | W dniu podpisania umowy |
| \* Użytkownik - oznacza osoby, upoważnione przez Licencjobiorcę do korzystania z Oprogramowania Aplikacyjnego, z zastrzeżeniem, że są to osoby realizujące czynności w ramach działalności Licencjobiorcy (wyłączone jest upoważnienie dla przedstawicieli innych firm, niewskazanych przez producenta)(1) Jednoczesny Użytkownik – oznacza Użytkowników w tym samym momencie zalogowanych do danego Modułu Oprogramowania Aplikacyjnego, na jednej instalacji bazy danych Oprogramowania Aplikacyjnego.  (2) Licencja Open - oznacza możliwość korzystania z Oprogramowania Aplikacyjnego przez nieograniczoną ilość Jednoczesnych Użytkowników, w wielu Lokalizacjach.(3) Lokalizacja dla licencji Open (LO) - oznacza miejsce korzystania z Modułów Oprogramowania Aplikacyjnego przez upoważnione do tego przez Licencjobiorcę osoby. Lokalizacją nie jest lokalizacja serwera, na którym zainstalowana jest baza danych Oprogramowania Aplikacyjnego.(4) System Zewnętrzny – system umożliwiający integrację z systemem produkcji ………………...  jednoznacznie identyfikowany przez udostępniany zasób dla: * bramki HL7 - identyfikowany jako adres IP i port TCP/IP
* integracji poprzez pliki – współdzielony zasób dyskowy
* Web Service – adres usług sieciowych
 |
|  | Pola eksploatacji | Zwielokrotnienie Modułów Oprogramowania Aplikacyjnego w pamięci, serwerów, komputerów oraz urządzeń mobilnych. | Tak |
| Korzystanie z Modułów Oprogramowania Aplikacyjnego przez liczbę Jednoczesnych Użytkowników określonych dla każdego Modułu w pkt. C. | Tak |
| Instalacja na serwerze sieciowym Licencjobiorcy z udostępnieniem dla ilości Jednoczesnych Użytkowników określonych w pkt. C dla każdego Modułu Oprogramowania Aplikacyjnego. | Tak |
| Sporządzenie 1 kopii zapasowej (-ych) każdego nośnika Oprogramowania Aplikacyjnego. | Tak |
| Korzystanie z Oprogramowania Aplikacyjnego wyłącznie przez Jednoczesnych Użytkowników, zalogowanych na jednej instalacji bazy danych Oprogramowania Aplikacyjnego.  | Tak |
|  | Czas eksploatacji | Nieoznaczony  |
|  | Dodatkowe licencje | Licencjodawca zobowiązuje się do rozszerzenia, na pisemne zamówienie Licencjobiorcy licencji na korzystanie z poszczególnych Modułów Oprogramowania Aplikacyjnego dla dodatkowej liczby Jednoczesnych Użytkowników. Nowe licencje zostaną udzielone na warunkach wskazanych w niniejszej umowie.Licencjobiorca wysyła do Licencjodawcy zapytanie ofertowe, wskazując Ilość Jednoczesnych Użytkowników oraz Moduły Oprogramowania Aplikacyjnego, na które ma zostać udzielona licencja.Licencjodawca w odpowiedzi na zapytanie ofertowe przygotuje ofertę, wskazując wynagrodzenie należne za udzielenie dodatkowych licencji oraz zasady i termin płatności.Licencjobiorca składa pisemne zamówienie na udzielenie licencji dodatkowych. |
| Celem potwierdzenie nabycia nowych licencji Licencjodawca wystawi Licencjobiorcy Certyfikat licencyjny. |
|  | Postanowienia Dodatkowe | Sublicencja | Niedopuszczalna |
| Przeniesienie licencji | Niedopuszczalne |
|  | Zobowiązanie Licencjobiorcy | Licencjobiorca zobowiązuje się zorganizować i utrzymywać środki bezpieczeństwa zapobiegające jakiemukolwiek nieautoryzowanemu wykorzystaniu Oprogramowania Aplikacyjnego wskazanego w pkt. C niniejszej umowy. |
| Korzystanie z Oprogramowania Aplikacyjnego przez Jednoczesnych Użytkowników w więcej niż jednej instalacji bazy danych Oprogramowania Aplikacyjnego stanowi naruszenie warunków niniejszej umowy. |
| Korzystanie z Modułów Oprogramowania, na które została udzielona licencja, w więcej, aniżeli wskazane Lokalizacje, wymaga zapłaty wynagrodzenia za prawo korzystania z tych Modułów w kolejnych Lokalizacjach. |
| Licencjobiorca nie ma prawa do dokonywania modyfikacji, zmian układu czy jakichkolwiek zmian w Modułach Oprogramowania Aplikacyjnego, za wyjątkiem realizacji praw Licencjobiorcy przyznanych bezwzględnie obowiązującymi przepisami prawa. Zmodyfikowane przez Licencjobiorcę Moduły Oprogramowania Aplikacyjnego, w zakresie w jakim zostały zmodyfikowane, nie są objęte gwarancyjnym nadzorem autorskim Licencjodawcy. |
|  | Odpowiedzialność Licencjodawcy | Licencjobiorca zobowiązuje się zorganizować i utrzymywać środki bezpieczeństwa zapobiegające jakiemukolwiek nieautoryzowanemu wykorzystaniu Oprogramowania Aplikacyjnego wskazanego w pkt. C niniejszej umowy. |
| Licencjodawca nie odpowiada za szkody, jakie Licencjobiorca poniósł w związku z korzystaniem z Oprogramowania Aplikacyjnego, z wyjątkiem przypadków, gdy taką odpowiedzialność przewidują bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa.  |
| Licencjodawca nie ponosi odpowiedzialności za:1. skutki korzystania z Oprogramowania;
2. treść i integralność (zawartość) danych, otrzymywanych i przechowywanych przez Licencjobiorcę;
3. jakiekolwiek szkody wynikłe z nieprawidłowego działania lub zaprzestania funkcjonowania Oprogramowania Aplikacyjnego związane z nieprawidłowym korzystaniem z Oprogramowania Aplikacyjnego;
4. korzystanie z Oprogramowania Aplikacyjnego przez osoby nieupoważnione;
5. dokonywanie modyfikacji Oprogramowania Aplikacyjnego przez osoby inne niż upoważnione przez Licencjodawcę;
6. udostępnienie hasła lub jakichkolwiek innych informacji identyfikujących użytkowników;
7. wadliwe działanie sieci telekomunikacyjnej;
8. nieprawidłowe działanie lub brak działania Oprogramowania Aplikacyjnego osób trzecich;
9. nieautoryzowaną ingerencję Licencjobiorcy lub osób trzecich, w struktury baz danych Oprogramowania Aplikacyjnego;
10. siłę wyższą
 |
| Odpowiedzialność odszkodowawcza Licencjodawcy ogranicza się do rzeczywistej straty, bez utraconych korzyści Licencjobiorcy. Odpowiedzialność odszkodowawcza Licencjodawcy ograniczona także jest do 100 % wartości wynagrodzenia netto należnego Licencjodawcy z tytułu udzielenia licencji.Strony oświadczają, że wszelka odpowiedzialność Licencjodawcy z tytułu rękojmi za wady fizyczne na podstawie art. 55 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych jak i na podstawie jakiegokolwiek tytułu prawnego, ulega wyłączeniu. |
|  | Rozwiązanie umowy licencyjnej | Licencjodawca może rozwiązać niniejszą umowę licencyjną bez zachowania terminów wypowiedzenia, gdy Licencjobiorca:1. narusza warunki niniejszej umowy licencji w odniesieniu do miejsca, zakresu lub sposobu korzystania z każdego z Modułów Oprogramowania Aplikacyjnego lub jego części;
2. uniemożliwia przedstawicielom Licencjodawcy sprawdzenie sposobu wykorzystywania Oprogramowania Aplikacyjnego;
3. w inny sposób narusza warunki licencji, prawa autorskie do Oprogramowania Aplikacyjnego lub postanowienia niniejszej umowy.

W terminie 14 dni od rozwiązania umowy, Licencjobiorca ma obowiązek zaprzestania korzystania z Oprogramowania Aplikacyjnego - w tym celu Licencjobiorca ma obowiązek usunięcia Oprogramowania Aplikacyjnego z serwerów oraz stacji roboczych, na których zostało ono zainstalowane. Art. 59 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych nie stosuje się. |
|  | Postanowienia końcowe | W zakresie nieuregulowanym niniejszą umową zastosowanie mają przepisy prawa polskiego w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego i Ustawy z 4 lutego 1994 o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t. jedn. Dz.U. 2019 poz. 1231 z późn. zm.). |

**ZAŁĄCZNIK NR 3 DO UMOWY LICENCYJNEJ nr** ………………………...

**Warunki świadczenia usług gwarancyjnych nadzoru autorskiego
dla Oprogramowania Aplikacyjnego**

1. Warunkiem prawidłowej współpracy Oprogramowania Aplikacyjnego z posiadanym przez Licencjobiorcę Oprogramowaniem Aplikacyjnym oraz warunkiem świadczenia gwarancyjnych usług nadzoru autorskiego, jest posiadanie przez Licencjobiorcę tożsamych wersji posiadanego Oprogramowania Aplikacyjnego.
2. W ramach nadzoru autorskiego Licencjodawca zapewnia:
	1. udostępnienie poprawek do Oprogramowania Aplikacyjnego, w przypadku stwierdzenia przez Licencjobiorcę błędu Oprogramowania Aplikacyjnego (tzn. nie spowodowanego przez Licencjobiorcę powtarzalnego działania Oprogramowania Aplikacyjnego, w tym samym miejscu programu, prowadzącego w każdym przypadku do otrzymania błędnych wyników jego działania, udokumentowane co najmniej poprzez opis ścieżki powtórzenia lub zapisy logów systemowych lub zrzuty ekranów):
		1. w przypadku tzw. błędu krytycznego, tj. takiego, który uniemożliwia użytkowanie Oprogramowania Aplikacyjnego (w zakresie jego podstawowej funkcjonalności wskazanej w dokumentacji użytkownika) i prowadzi do zatrzymania jego eksploatacji, utraty danych lub naruszenia ich spójności, w wyniku których niemożliwe jest prowadzenie działalności z użyciem Oprogramowania Aplikacyjnego:
			1. czas reakcji Licencjodawcy na zgłoszenie Licencjobiorcy (tj. czas od otrzymania zgłoszenia do chwili podjęcia przez Licencjodawcę czynności zmierzających do naprawy zgłoszonego „błędu krytycznego”) wynosi **1 dzień** roboczy;
			2. czas dokonania i udostępnienia Licencjobiorcy odpowiednich korekt Oprogramowania Aplikacyjnego wyniesie do **3 dni** roboczych od chwili rozpoczęcia czynności serwisowych;
			3. w przypadku wystąpienia „błędu krytycznego” Licencjodawca może wprowadzić
			tzw. rozwiązanie tymczasowe, doraźnie rozwiązujące problem błędu krytycznego, w takim przypadku dalsza obsługa usunięcia dotychczasowego błędu krytycznego będzie traktowana jako błąd zwykły;
		2. w pozostałych przypadkach, określanych jako „błędy zwykłe” - błędy Oprogramowania Aplikacyjnego inne niż błędy krytyczne:
			1. czas reakcji Licencjodawcy na zgłoszenie Licencjobiorcy (tj. czas od otrzymania zgłoszenia do chwili podjęcia przez Licencjodawcę czynności zmierzających do naprawy zgłoszonego błędu zwykłego) wynosi do **15 dni** roboczych;
			2. czas dokonania i udostępnienia Licencjobiorcy odpowiednich korekt Oprogramowania Aplikacyjnego wyniesie do **60 dni** roboczych od chwili rozpoczęcia czynności serwisowych;
		3. Licencjodawca może wymagać udostępnienia przez Licencjobiorcę zdalnego dostępu do baz danych i Oprogramowania Aplikacyjnego, dla osób wykonujących prace na rzecz realizacji przez Licencjodawcę niniejszej Umowy. Zasady zdalnego dostępu określa Załącznik nr 6 do niniejszej Umowy.
		4. w przypadku braku możliwości udostępnienia zdalnego dostępu, czas reakcji oraz czas naprawy ulega wydłużeniu o czas oczekiwania na udostępnienie przez Licencjobiorcę, w sposób określony w ust. 3 pkt. 4 niniejszego Załącznika, kopii bazy danych i czas niezbędny na jej uruchomienie w siedzibie Licencjodawcy.
		5. czas reakcji i czas dokonania i udostępnienia Licencjobiorcy odpowiednich korekt Oprogramowania Aplikacyjnego ulega zawieszeniu na okres oczekiwania na przedstawienie przez Licencjobiorcę uzupełniających informacji, niezbędnych do usunięcia błędu, liczony od momentu wystąpienia
		z mailowym zapytaniem przez Licencjodawcę lub zapytaniem o dodatkowe informacje przekazanym przez witrynę internetową Systemu Obsługi Zgłoszeń (SOZ), do momentu udzielenia odpowiedzi w systemie SOZ lub droga mailową;
		6. w wyjątkowych wypadkach, za zgodą Licencjobiorcy, czas dokonania korekt będzie uzgodniony pomiędzy Licencjodawcą i Licencjobiorcą;
		7. zgłoszenie błędu przez Licencjobiorcę odbywać się będzie poprzez witrynę internetową Systemu Obsługi Zgłoszeń Licencjodawcy o adresie……………………..; w razie trudności z rejestracją zgłoszenia na w/w witrynie internetowej, Licencjobiorca może dokonać zgłoszenia telefonicznie
		(z zastrzeżeniem niezwłocznego potwierdzenia zgłoszenia poprzez witrynę internetową Systemu Obsługi Zgłoszeń, e-mail lub faks) pod numerem telefonu:
			1. ………………………………. dla połączeń z telefonów stacjonarnych;
			2. ………………………………. dla połączeń z telefonów komórkowych;

lub pisemnie na formularzu przesyłanym za pomocą poczty elektronicznej na adres ……………………………, opcjonalnie faksem na numer ……………..; wzór formularza stanowi Załącznik nr 4 do niniejszej Umowy; wypełnienie jednego formularza może dotyczyć tylko jednego rodzaju błędu występującego w konkretnym module;

* + 1. w przypadku, gdy formularz zgłoszenia błędu zostanie przyjęty przez Licencjodawcę:
			1. w godzinach pomiędzy 8:00 a 16.00 dnia roboczego – traktowane jest jak przyjęte danego dnia roboczego;
			2. w godzinach pomiędzy 16.00 a 24.00 dnia roboczego – traktowany jest jak przyjęty o godz. 8.00 następnego dnia roboczego;
			3. w godzinach pomiędzy 0.00 a 8.00 dnia roboczego - traktowany jest jak przyjęty o godz. 8.00 danego dnia roboczego;
			4. w dniu ustawowo lub dodatkowo wolnym od pracy - traktowany jest jak przyjęty o godz. 8.00 najbliższego dnia roboczego;
		2. dla uniknięcia wątpliwości Strony potwierdzają, iż przez dzień roboczy rozumieją każdy dzień od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
	1. wprowadzanie zmian w Oprogramowaniu Aplikacyjnym, w zakresie dotyczącym istniejących funkcji Oprogramowania Aplikacyjnego objętego niniejszą Umową, w zakresie wymaganym zmianami powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub przepisów prawa wewnętrznie obowiązujących Licencjobiorcę, wydanych na podstawie delegacji ustawowej, z zastrzeżeniem, że Licencjodawca zobowiązany jest do:
		1. przekazania Licencjobiorcy informacji o nowych wersjach Oprogramowania Aplikacyjnego, co odbywać się będzie poprzez opublikowanie odpowiedniego komunikatu na witrynie Systemu Obsługi Zgłoszeń;
		2. udostępniania uaktualnień Oprogramowania Aplikacyjnego (nowych wersji Oprogramowania Aplikacyjnego), poprzez ……………………………….;
	2. możliwość pisemnego zgłoszenia uwag i propozycji modyfikacji Oprogramowania Aplikacyjnego, poprzez witrynę Systemu Obsługi Zgłoszeń, zgłoszenia takie wynikają z zobowiązania Licencjodawcy do dokonywania zmian Oprogramowania Aplikacyjnego, o których mowa w punkcie poprzedzającym, będą one rozpatrywane w czasie prac analitycznych przy rozwoju Oprogramowania Aplikacyjnego;
	3. gotowość przyjmowania i rozpatrywania indywidualnych żądań zmian (tj. modyfikacji płatnych) Oprogramowania Aplikacyjnego objętego niniejszą umową (propozycji jego udoskonaleń, modyfikacji
	i rozwoju) oraz zmian obejmujących dodanie nowej funkcjonalności Oprogramowania Aplikacyjnego

objętego niniejszą umową, w zakresie wymaganym zmianami powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub przepisów prawa wewnętrznie obowiązujących Licencjobiorcę, wydanych na podstawie delegacji ustawowej, przy czym realizacja powyższych żądań nie będzie wchodziła w zakres niniejszej umowy; zgłoszenia żądania zmiany należy dokonywać poprzez witrynę Systemu Obsługi Zgłoszeń,
z zastrzeżeniem, że zasady realizacji zgłoszonych żądań będą każdorazowo uzgadniane pomiędzy Licencjodawcą i Licencjobiorcą,

1. Zobowiązania Licencjodawcy, o których mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu będą wykonywane pod warunkiem realizacji przez Licencjobiorcę następujących zobowiązań:
	1. wyznaczenia osób odpowiedzialnych za realizację całości niniejszej Umowy, dane tych osób zostały wskazane w Załączniku nr 5 do Umowy (Informacje o Licencjobiorcy), oraz powiadomienia Licencjodawcy o każdej zmianie tych osób (w formie pisemnej lub elektronicznej);
	2. wykonywania niezwłocznie czynności zaleconych przez Licencjodawcę, w szczególności czynności związanych z bezpieczeństwem pracy systemu informatycznego Licencjobiorcy i bezpieczeństwem danych gromadzonych w systemie informatycznym Licencjobiorcy. System obejmuje sprzęt komputerowy, oprogramowanie osób trzecich i Oprogramowanie Aplikacyjne
	3. powstrzymania się od samodzielnego lub przy udziale osób trzecich dokonywania nieautoryzowanych zmian w konfiguracji Oprogramowania Aplikacyjnego (zgodnie z art. 74 ust. 4 pkt 2 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych) lub sprzętu komputerowego, na którym wykorzystywane jest Oprogramowanie Aplikacyjne objęte niniejszą Umową, w tym Licencjobiorca zobowiązuje się także do powstrzymania się od samodzielnego dokonywania nieautoryzowanych przez Licencjodawcę modyfikacji zawartości baz danych Oprogramowania Aplikacyjnego; w przypadku zaistnienia takiej potrzeby Licencjodawca dopuszcza zmiany konfiguracji Oprogramowania Aplikacyjnego lub sprzętu komputerowego, ale muszą one zostać wcześniej zgłoszone Licencjodawcy, a wszelkiego rodzaju zmiany muszą być wykonywane za uprzednią wyraźną zgodą Licencjodawcy lub przez Autoryzowanego Przedstawiciela Serwisowego Licencjodawcy. Aktualna lista Autoryzowanych Przedstawicieli Serwisowych Licencjodawcy zamieszczona jest na witrynie internetowej ……………………..;
	4. dostarczenia, na wniosek Licencjodawcy, wskazanych fragmentów lub całości baz danych Oprogramowania Aplikacyjnego, w przypadku uzasadnionej potrzeby ich użycia do prawidłowej realizacji przedmiotu niniejszej Umowy poza siedzibą Licencjobiorcy, przy zachowaniu poniższej procedury:
		1. uprawiony pracownik Licencjobiorcy przekaże bazę danych Licencjodawcy, poprzez jej skopiowanie na serwer FTPS o adresie: ……………………………., w pliku archiwum
		(np. w formacie zip) zabezpieczonym hasłem (minimum 12 znakowym, uwzględniającym minimum 2 znaki specjalne i minimum 2 cyfry). Hasło do pliku archiwum zawierającego bazę danych będzie przekazywane SMS'em osobie ze strony Licencjodawcy, która wnioskowała o udostępnienie bazy danych. Zaszyfrowany plik archiwum z bazą danych będzie skopiowany przez pracownika Licencjobiorcy do katalogu domowego Licencjobiorcy na wskazanym wyżej serwerze FTPS, skąd będzie go mogła pobrać upoważniona osoba ze strony Licencjodawcy, wnioskująca
		o udostępnienie bazy danych.
		2. osoby upoważnione przez Licencjodawcę do przetwarzania danych osobowych, mogą wnioskować o udostępnienie bazy danych Oprogramowania Aplikacyjnego przy użyciu indywidualnego konta na serwerze FTPS;
		3. listę osób mogących udostępniać bazę danych ze strony Licencjobiorcy, przy użyciu indywidualnego konta na serwerze FTPS, o którym mowa powyżej (wraz z adresem e-mail i numerem telefonu komórkowego), zawiera Załącznik nr 5 do niniejszej Umowy;
		4. dostęp do serwerów FTPS wymaga uwierzytelnienia identyfikatorem i hasłem. Każdy użytkownik, zarówno ze strony Licencjobiorcy i Licencjodawcy, chcący skorzystać z zasobów serwera i mając do tego uprawnienie: wynikające ze wskazania go w Załączniku nr 5 lub nadane przez Licencjodawcę, będzie zobowiązany do posiadania własnego identyfikatora;
	5. delegowania i upoważnienia pracowników do współpracy z Licencjodawcą, w zakresie potrzebnym do świadczenia usług określonych niniejszą Umową;
	6. zapewnienia, aby Oprogramowanie Aplikacyjne, zainstalowane u Licencjobiorcy, wymienione
	w Załączniku nr 2, było używane wyłącznie przez użytkowników upoważnionych przez Licencjobiorcę do korzystania z ww. oprogramowania, zgodnie z dokumentacją i instrukcjami Licencjodawcy;
	7. dokonywania prawidłowo zakwalifikowanych zgłoszeń, w tym zakwalifikowanych zgodnie z przyjętymi
	w Umowie definicjami zgłoszeń ewentualnych błędów, zgodnie z procedurą przewidzianą niniejszą Umową;
	8. dostarczania Licencjodawcy rzetelnych i wyczerpujących informacji o stanie Oprogramowania Aplikacyjnego, o zamiarach wprowadzenia zmian w działalności Licencjobiorcy oraz materiałów potrzebnych do wykonania usług w zakresie niniejszej Umowy, z odpowiednim wyprzedzeniem;
	9. przekazywania na bieżąco Licencjodawcy wszystkich przepisów i regulaminów obowiązujących
	u Licencjobiorcy, które mogą mieć zastosowanie w realizacji niniejszej Umowy, w tym obowiązujących wykładni prawnych lub wskazówek jednostek nadrzędnych (np. Narodowy Fundusz Zdrowia, Ministerstwo Zdrowia, Samorządowy Wydział Zdrowia, Organ Założycielski);
	10. zapewnienia Licencjodawcy możliwości stałego dostępu do Oprogramowania Aplikacyjnego, w tym pracy w godzinach popołudniowych i wieczornych, a także zapewnienia obecności w tym czasie, upoważnionego przedstawiciela Licencjobiorcy;
	11. udostępnienia Licencjodawcy sprzętu komputerowego i Oprogramowania Aplikacyjnego Licencjobiorcy lub oprogramowania osób trzecich w zakresie potrzebnym do świadczenia usług określonych w ust. 2 niniejszego Załącznika;
	12. zapewnienia osobom, wykonującym prace ze strony Licencjodawcy, warunków do świadczenia usług określonych w ust. 2 niniejszej Umowy, z uwzględnieniem obowiązujących u siebie przepisów BHP;
	13. zapewnienia zdalnego dostępu do Oprogramowania Aplikacyjnego, objętego usługami określonymi
	w ust. 2 niniejszego Załącznika, o ile to będzie konieczne do realizacji prac przez Licencjodawcę. Zasady zdalnego dostępu określa Załącznik nr 6.
	14. Jeśli Licencjobiorca nie wywiąże się z obowiązków wymienionych powyżej, okoliczność ta traktowana będzie jako zwłoka Licencjobiorcy, a Licencjodawca nie ponosi odpowiedzialności za dotrzymanie terminów przewidzianych Umową.
2. Licencjobiorca oświadcza, że jest Administratorem Danych Osobowych w rozumieniu Ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych. (Dz.U. 2019 poz. 1781) (dalej: UODO).
3. W celu prawidłowego wykonania przez Licencjodawcę obowiązków wynikających z niniejszej Umowy,
w szczególności realizacji gwarancyjnego nadzoru autorskiego, i wyłącznie w zakresie niezbędnym dla wykonania przez Licencjodawcę takich obowiązków, Licencjobiorca na podstawie art. 31 UODO powierza Licencjodawcy przetwarzanie wszelkich rodzajów danych osobowych przetwarzanych w systemie informatycznym Licencjobiorcy przy użyciu Oprogramowania Aplikacyjnego, w zakresie określonym szczegółowo w dokumentacji technicznej Oprogramowania Aplikacyjnego (umieszczonej w wersji elektronicznej na serwerze ftp: ………………………………………., jednak wyłącznie w celu ich opracowywania, utrwalania i przechowywania. Wykonywanie przez Licencjodawcę operacji przetwarzania danych w zakresie lub celu przekraczających zakres i cel opisane powyżej wymaga każdorazowej pisemnej zgody Licencjobiorcy.
4. Licencjodawca oświadcza, iż zastosuje środki zabezpieczające, wynikające z przepisów ustawy z dnia 10 maja 2018r.o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1781) oraz Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
5. Jeśli Licencjobiorca nie wywiąże się z obowiązków wymienionych powyżej, okoliczność ta traktowana będzie jako zwłoka Licencjobiorcy, a Licencjodawca nie ponosi odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie obowiązków objętych Umową.

**ZAŁĄCZNIK NR 4 DO UMOWY LICENCYJNEJ nr ……………………………………..**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Typ dokumentu:**ZGŁOSZENIE BŁĘDU OPROGRAMOWANIA APLIKACYJNEGO** |

**WYPEŁNIA ZGŁASZAJĄCY:** **NR FAKSU: ..............................**

|  |  |
| --- | --- |
| **Zgłoszenie dotyczy:****[ ]  Systemów administracyjnych** | **[ ]  Systemów medycznych** |
| - proszę wybrać system, którego dotyczy zgłoszenie i przesłać na adres **…………………………** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Symbol zewnętrzny** | - proszę wpisać dowolny symbol identyfikujący zgłoszenie w ewidencji Zgłaszającego |
| **Tytuł zgłoszenia** | **Umowa objęcia nadzorem autorskim nr ...........................** |
| **Zgłaszający** | ........................................................................................dane osoby zgłaszającej |
| **Kontakt** | Imię, nazwisko, nazwa i adres firmy / komórka organizacyjna / tel., e-mail  |
| **Licencjobiorca** | ........................................................................................ |
| **Adres Licencjobiorcy** | Miasto | Ulica, nr |
| **Dotyczy modułu:** | Nazwa modułu | **Klasyfikacja:**  | Błąd krytycznyBłąd zwykły |
| **Termin** **zgłoszenia** | Data | Godzina | Czy dzień roboczy? (TAK/NIE) |
| **Wymagany termin reakcji** | Reakcja | Diagnoza | Naprawa |

**WYPEŁNIA PRZYJMUJĄCY:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Przyjmujący pracownik****Hot Line** | Imię, nazwisko, nazwa i adres firmy / komórka organizacyjna / tel., e-mail  |
| Podpis Przyjmującego: |
| **Nr wew. Zgłoszenia** |  | **Klasyfikacja:**  | Błąd krytycznyBłąd zwykły |
| **Termin przyjęcia** | Data | Godzina | Czy dzień roboczy? (TAK/NIE) |
| **Zobowiązany do udzielenia odpowiedzi przedstawiciel Licencjodawcy** | Imię, nazwisko, nazwa i adres firmy / komórka organizacyjna / tel., e-mail  |
| **Termin odpowiedzi** | Data | Godzina |
| **Wymagany termin reakcji** | Reakcja | Diagnoza | Naprawa |
| **WYPEŁNIA ZGŁASZAJĄCY:** | **WYPEŁNIA PRACOWNIK HOT LINE:** |
| **Program, posiadana wersja, platforma bazodanowa:** |  **Odpowiedź:** |
| **Treść Zgłoszenia:** |
| **Załączniki:** |
| **Podpis Zgłaszającego** | **Podpis Pracownika Hot Line** |
| **Imię, nazwisko, tel., e-mail:** | **Imię, nazwisko, tel., e-mail:** |

**ZAŁĄCZNIK NR 5 DO UMOWY LICENCYJNEJ nr ………………………….**

**Informacje o Licencjobiorcy**

**Dane Licencjobiorcy:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Dane zarejestrowane:** | **Dane poprawne (korekta)** |
| Nazwa jednostki: |  |  |
| Adres: |  |  |
| Główny adres e-mail Licencjobiorcy\*: |  |  |
| Akceptacja dostarczania informacji dotyczących pakietu Oprogramowania Aplikacyjnego na w/w adres e-mail (TAK/NIE): |  |  |
| Nr telefonu: |  |  |
| Nr faksu: |  |  |
| NIP |  |  |
| REGON |  |  |
| Wpis do KRS prowadzonego przez: |  |  |
| KRS |  |  |
| Adres WWW: |  |  |
| Identyfikator Licencjobiorcy w systemie zgłoszeń: (przydziela administrator systemu obsługi zgłoszeń) |  |  |

**Osoby upoważnione do reprezentowania Licencjobiorcy i/lub osoby upoważnione do internetowej rejestracji zgłoszeń i/lub osoby mogące udostępniać bazę danych ze Strony Licencjobiorcy:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **TYTUL** | **IMIONA** | **NAZWISKO** | **STANOWISKO** | **TELEFON** | **E\_MAIL** | **REPREZ** | **ADM** | **ADM\_K** | **MED** | **MED\_K** | **U\_DB** | **AKT** | **KOD\_OSOBY** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Legenda:

e-mail - indywidualny służbowy adres pracownika,

Reprez - osoba uprawniona do reprezentowania Licencjobiorcy przy zawieraniu umów handlowych (wartości: TAK/NIE),

Adm - osoba uprawniona do rejestrowania zgłoszeń dla systemów administracyjnych w imieniu Licencjobiorcy (wartości: TAK/NIE),

Med - osoba uprawniona do rejestrowania zgłoszeń dla systemów medycznych w imieniu Licencjobiorcy (wartości: TAK/NIE),

Adm\_K - osoba pełniąca rolę koordynatora\*\* zgłoszeń systemów administracyjnych Licencjobiorcy (wartości: TAK/NIE),

Med\_K - osoba pełniąca rolę koordynatora\*\* zgłoszeń systemów medycznych Licencjobiorcy (wartości: TAK/NIE),

U\_BD - osoba upoważniona do udostępnienia baz danych systemów medycznych i administracyjnych Licencjobiorcy (wartości: TAK/NIE), Osobie takiej przydzielane jest imienne konto na serwerze FTP

Akt - osoba będąca aktualnie pracownikiem Licencjobiorcy (wartości: TAK/NIE),

Kod\_Osoby - identyfikator przydzielany przez administratora systemu obsługi zgłoszeń – przydziela Licencjodawca.

**Uwaga! Ważne!**

Bardzo prosimy o podanie indywidualnych służbowych adresów e-mail dla każdego pracownika zaangażowanego w przesyłanie zgłoszeń.

Zalecamy wskazanie maksymalnie kilku osób odpowiedzialnych za rejestracje zgłoszeń w ramach całej jednostki.

Koordynatorami\*\* zgłoszeń powinny być osoby będące merytorycznymi liderami w ramach obszarów, w których pracuje Oprogramowanie Aplikacyjne.

W przypadku zmian na liście osób upoważnionych do reprezentowania Klienta i/lub osób upoważnionych do internetowej rejestracji zgłoszeń i/lub osób mogących udostępniać bazę danych ze Strony Licencjobiorcy, Licencjobiorca ma obowiązek poinformować Licencjodawcę poprzez przesłanie zaktualizowanego załącznika nr 5.

\* Główny adres e-mail Licencjobiorcy – adres, na który przesyłane są informacje dotyczące Oprogramowania Aplikacyjnego

\*\* Rola koordynatora umożliwia przegląd oraz modyfikację zgłoszeń innych osób rejestrujących zgłoszenia w imieniu Licencjobiorcy.

**ZAŁĄCZNIK NR 6 DO UMOWY LICENCYJNEJ nr ………………………**

Zasady udzielenia zdalnego dostępu do zasobów

Niniejszy załącznik ustala zasady udzielenia Licencjodawcy zdalnego dostępu do zasobów sieci teleinformatycznej Licencjobiorcy w celu umożliwienia Licencjodawcy realizacji jego zobowiązań wynikających z Umowy.

**§1.**

**Udostępnienie**

1. W celu realizacji usług nadzoru autorskiego, zdalny dostęp zostanie udostępniony Licencjodawcy przez Licencjobiorcę niezwłocznie, na wezwanie Licencjodawcy, w terminie szczegółowo uzgodnionym przez Strony.
2. Bezpośredni dostęp do systemów Licencjobiorcy jest możliwy tylko i wyłącznie po udostępnieniu go przez administratora Licencjobiorcy i po przekazaniu wymaganych uprawnień i haseł.
3. Licencjobiorca zapewni sprawne działanie zdalnego dostępu.

**§ 2.**

**Zasady korzystania**

1. Korzystając ze Zdalnego Dostępu Licencjodawca:
	1. będzie wykorzystywał Zdalny Dostęp wyłącznie w celu realizacji niniejszej Umowy;
	2. nie będzie pozyskiwał ani przetwarzał żadnych innych danych, za wyjątkiem danych niezbędnych do realizacji niniejszej Umowy;
2. Licencjodawca może wnioskować każdorazowo, bezpośrednio przed nawiązaniem połączenia, o dane logowania tylko i wyłącznie dla osób upoważnionych do przetwarzania danych osobowych, powierzonych do przetwarzania na potrzeby należytej realizacji niniejszej Umowy.
3. Zabrania się Licencjodawcy przekazywania danych logowania (login lub hasło) innym osobom niż osoby wskazane do realizacji Umowy.
4. Zdalny dostęp udostępnia się do realizacji usług wynikających z niniejszej Umowy.

**§3.**

**Warunki Techniczne do uzyskania Zdalnego Dostępu**

1. Licencjobiorca zapewni jeden z czterech rodzajów połączeń:
	1. VPN (Virtual Private Network) - zapewni bezpieczny sposób komunikacji z siecią poprzez udostępnienie bezpiecznego kanału VPN;
	2. Udostępnienie terminala - zapewni bezpieczny sposób komunikacji z siecią poprzez udostępnienie bezpiecznego terminala;
	3. Udostępnienie portu do bazy danych – zapewni bezpieczny sposób komunikacji z siecią poprzez udostępnienie IP i portu pozwalającego na komunikację z bazą danych.
	4. Udostępnienie dostępu poprzez aplikację Team Viewer.
2. Na wezwanie Licencjodawcy, Licencjobiorca przekaże osobie realizującej wynikające z zapisów Umowy prace identyfikator użytkownika (login) wraz z hasłem dostępu oraz innymi parametrami niezbędnymi do zestawienia zdalnego połączenia. Użytkownicy po stronie Licencjodawcy zobowiązują się do nieudostępniania tych identyfikatorów i haseł innym osobom oraz wykorzystywania dostępu wyłącznie w celu realizacji niniejszej Umowy.
3. Wszystkie dane dotyczące parametrów logowania zostaną przekazane na indywidualne konta e-mail. Tą samą drogą dostarczone zostanie również oprogramowanie klienta VPN lub klienta terminalowego. Oprogramowanie zostanie zainstalowane na komputerach użytkowników staraniem Licencjodawcy.

ZAŁĄCZNIK NR 7 DO UMOWY nr ………………………...

PROTOKÓŁ ODBIORU PRAC

(WZÓR)

podpisany w ……………….. dnia ………………….

1. Strony reprezentowali:

Zamawiający: ………………………………………..

Wykonawca: ……………………………………….

2. Wykonawca przekazuje Zamawiającemu prace wykonane na podstawie umowy z dnia ......................., zrealizowane w zakresie:

..............................................................................................................................................................................................................................................................................................................

3. Zamawiający .......... wnosi uwag co do jakości i terminu wykonania prac.

Uwagi:

..........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

4. Protokół sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

5. Protokół stanowi podstawę do wystawienia faktury VAT na kwotę ……………. zł (słownie: ………. złotych) +VAT.

Na tym protokół zakończono.

|  |  |
| --- | --- |
| ………………………………………………………….**Zamawiający** | ………………………………………………………….**Wykonawca** |